

# **MG2500 series**

## **Online vejledning**

Læs dette først  
Nyttige funktioner på maskinen  
Oversigt over maskinen  
Fejlfinding  
Udskrivning  
Kopiering  
Scanning

# Indhold

Læs dette først. . . . .	11
Sådan bruges online vejledningen. . . . .	12
Varemærker og licenser. . . . .	13
Søgetips. . . . .	14
Vindue, der bruges til at forklare en handling. . . . .	16
Nyttige funktioner på maskinen. . . . .	17
Nyttige funktioner, der er tilgængelige fra programmer og hovedenheden. . . . .	18
Oversigt over maskinen. . . . .	21
Sikkerhedsvejledning. . . . .	22
Sikkerhedsforanstaltninger. . . . .	23
Forskriftsmæssig og sikkerhedsinformation. . . . .	24
Hovedkomponenter og grundlæggende handlinger. . . . .	26
Hovedkomponenter. . . . .	27
Set forfra. . . . .	28
Set bagfra. . . . .	30
Set indeni. . . . .	31
Kontrolpanel. . . . .	32
Om strømforsyning til maskinen. . . . .	34
Kontrollér, at lampen Power er tændt. . . . .	35
Tænding og slukning af maskinen. . . . .	36
Vejledning til strømstik/ledning. . . . .	38
Vejledning til at fjerne strømstikket. . . . .	39
Ilægning af papir/originaler. . . . .	40
Ilægning af papir. . . . .	41
Ilægning af almindeligt papir/fotopapir. . . . .	42
Ilægning af konvolutter. . . . .	45
Medietyper, der kan bruges. . . . .	48
Papirilægningskapacitet. . . . .	50
Medietyper, der ikke kan bruges. . . . .	51
Udskriftsområde. . . . .	52
Udskriftsområde. . . . .	53
Andre formater end Letter, Legal og konvolutter. . . . .	54
Letter, Legal. . . . .	55

Konvolutter. . . . .	56
Ilægning af originaler. . . . .	57
Ilægning af originaler på glaspladen. . . . .	58
Originaler, der kan ilægges. . . . .	60
<b>Udskiftning af en FINE-patron. . . . .</b>	<b>61</b>
Udskiftning af en FINE-patron. . . . .	62
Kontrol af blækstatus. . . . .	68
Kontrol af blækstatus med blækindikatorerne på kontrolpanelet. . . . .	69
<b>Vedligeholdelse. . . . .</b>	<b>71</b>
Når udskriften bliver bleg, eller farverne ikke gengives korrekt. . . . .	72
Vedligeholdelsesprocedure. . . . .	73
Udskrivning af dysetestmønsteret. . . . .	76
Gennemgang af dysetestmønsteret. . . . .	77
Rensning af printhovedet. . . . .	78
Grundig rensning af printhovedet. . . . .	79
Justering af printhovedet. . . . .	80
Vedligeholdelse fra en computer. . . . .	83
Rensning af printhoveder fra din computer. . . . .	84
Rensning af papirfødningsruller fra din computer. . . . .	87
Justering af printhovedet. . . . .	88
Justering af printhovedets position fra din computer. . . . .	89
Justering af printhovedets position automatisk fra din computer. . . . .	93
Brug din computer til at udskrive et dysetestmønster. . . . .	95
Indvendig rengøring af maskinen. . . . .	96
Rengøring af maskinen. . . . .	97
Udvendig rengøring af maskinen. . . . .	98
Rengøring af glaspladen og dokumentdækslet. . . . .	99
Rensning af papirfødningsrullen. . . . .	100
Rensning af maskinen indvendigt (rensning af bundplade). . . . .	102
Rensning af tilgængelige dele inde i maskinen. . . . .	104
<b>Ændring af maskinindstillinger. . . . .</b>	<b>105</b>
Ændring af maskinindstillinger fra computeren. . . . .	106
Ændring af udskriftsindstillingerne. . . . .	107
Registrering af en hyppigt anvendt udskriftsprofil. . . . .	109
Indstilling af den blækpatron, der skal anvendes. . . . .	112
Håndtering af strømforsyning til maskine. . . . .	113
Reducering af maskinstøj. . . . .	115

Ændring af betjeningstilstand for maskinen. . . . .	117
Ændring af maskinindstillinger ved hjælp af kontrolpanelet. . . . .	119
Om Indstilling for Ingen brugerinput. . . . .	120
Automatisk tænding/slukning af maskinen. . . . .	121
Tip til sikring af optimal udskriftskvalitet. . . . .	122
Nyttige oplysninger om blæk. . . . .	123
Vigtige punkter til sikring af vellykket udskrivning. . . . .	124
Sørg for at foretage papirindstillinger efter ilægning af papir. . . . .	125
Annullering af et udskriftsjob. . . . .	126
Lagring af udskrevne billeder. . . . .	127
Forsigtighedsregler vedrørende håndtering af maskinen. . . . .	128
Tip til sikring af ensartet udskriftskvalitet. . . . .	129
Forholdsregler vedrørende sikker transport af maskinen. . . . .	130
Juridiske begrænsninger ved brug af produktet og brug af billeder. . . . .	132
Specifikationer. . . . .	133
<b>Fejlfinding. . . . .</b>	<b>136</b>
<b>Problemer med udskrivning. . . . .</b>	<b>137</b>
Udskrivningen starter ikke. . . . .	138
Papirstop. . . . .	140
Fejlen Ukorrekt papirfødnig/"Mangler papir" opstår. . . . .	141
Kopiering/udskrivning stopper, før den er færdig. . . . .	143
<b>Problemer med udskriftskvalitet. . . . .</b>	<b>144</b>
Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende. . . . .	145
Hele udskriftsjobbet udskrives ikke. . . . .	146
Ingen udskriftsresultater/Udskriften er sløret/Farverne er forkerte/Hvide striber. . . . .	147
Farverne er uklare. . . . .	150
Linjerne er skæve. . . . .	151
Linje udskrives ikke eller udskrives delvist. . . . .	152
Billede udskrives ikke eller udskrives delvist. . . . .	153
Udskriften krøller, eller blækket klatter. . . . .	154
Papiret er tilsmudset/Udskriftens overflade er ridset. . . . .	155
Bagsiden af papiret er tilsmudset. . . . .	158
Farverne er ujævne eller sribede. . . . .	159
Der sprøjtes ikke blæk ud. . . . .	161
<b>Problemer med scanning. . . . .</b>	<b>162</b>
Problemer med scanning. . . . .	163

Scanneren virker ikke. . . . .	164
ScanGear (scannerdriver) starter ikke. . . . .	165
Der vises en fejlmeddelelse, og skærbilledet ScanGear (scannerdriver) vises ikke. . . . .	166
Kan ikke scanne flere emner på én gang. . . . .	167
Der scannes ikke korrekt med Automatisk scanning. . . . .	168
Langsom scanningshastighed. . . . .	169
Meddelelsen "Der er ikke tilstrækkelig hukommelse." vises. . . . .	170
Computeren fungerer ikke under scanning. . . . .	171
Scanneren fungerer ikke efter opgradering af Windows. . . . .	172
Det scannede billede åbnes ikke. . . . .	174
Scanningsresultaterne er ikke tilfredsstillende. . . . .	175
Scanningskvaliteten (billedet vist på skærmen) er dårlig. . . . .	176
Det scannede billede er omgivet af ekstra hvide områder. . . . .	178
Scanning kan ikke foretages i den korrekte størrelse. . . . .	179
Emnet er placeret korrekt, men det scannede billede er skævt. . . . .	180
Det scannede billede er forstørret (formindsket) på computerskærmen. . . . .	181
Softwareproblemer. . . . .	182
Den e-mail-klient, du vil bruge, vises ikke i skærbilledet til valg af e-mail-klient. . . . .	183
<b>Problemer med maskinen. . . . .</b>	<b>184</b>
Der kan ikke tændes for maskinen. . . . .	185
Maskinen slukkes uventet. . . . .	186
Korrekt tilslutning til computer ikke mulig. . . . .	187
FINE-patronholderen flytter ikke til udskiftningspositionen. . . . .	188
Printerstatusovervågningen vises ikke. . . . .	189
<b>Problemer med installation/overførsel. . . . .</b>	<b>190</b>
Kan ikke installere MP Drivers. . . . .	191
Easy-WebPrint EX starter ikke, eller menuen Easy-WebPrint EX vises ikke. . . . .	193
<b>Om Fejl/viste meddelelser. . . . .</b>	<b>194</b>
Hvis der opstår en fejl. . . . .	195
Der vises en meddelelse. . . . .	198
<b>Hvis du ikke kan løse problemet. . . . .</b>	<b>203</b>
<b>Liste over Hjælp-koder. . . . .</b>	<b>204</b>
<b>Liste over Hjælp-koder (når der er papirstop). . . . .</b>	<b>205</b>
1300. . . . .	206
Der sidder papir fast inden i maskinen. . . . .	208
I andre tilfælde. . . . .	211

1000.....	212
1200.....	213
1203.....	214
1401.....	215
1403.....	216
1485.....	217
1682.....	218
1684.....	219
1686.....	220
1687.....	221
1688.....	222
1700.....	223
1701.....	224
1890.....	225
2900.....	226
2901.....	227
4100.....	228
4102.....	229
5011.....	230
5012.....	231
5100.....	232
5200.....	233
5400.....	234
5B00.....	235
5B01.....	236
6000.....	237
6800.....	238
6801.....	239
6930.....	240
6931.....	241
6932.....	242
6933.....	243
6936.....	244
6937.....	245

6938. ....	246
6940. ....	247
6941. ....	248
6942. ....	249
6943. ....	250
6944. ....	251
6945. ....	252
6946. ....	253
B200. ....	254
B201. ....	255
<b>Udskrivning. ....</b>	<b>256</b>
<b>Udskrivning fra en computer. ....</b>	<b>257</b>
Udskrivning med programmer, du anvender (printerdriver). ....	258
Udskrivning med Easy Setup. ....	259
Indstilling af medietype vha. printerdriveren. ....	262
Forskellige udskrivningsmetoder. ....	263
Indstilling af Sidestørrelse og -Retning. ....	264
Indstilling af antallet af kopier og udskrivningsrækkefølgen. ....	266
Indstilling af hæftemargenen. ....	269
Tilpas til side-udskrivning. ....	271
Skaleret udskrivning. ....	273
Sidelayoutudskrivning. ....	276
Overlapping/Udskrivning af plakater. ....	278
Folderudskrivning. ....	282
Dupleksudskrivning. ....	284
Stempel/Baggrundsudskrivning. ....	286
Registrering af et stempel. ....	290
Registrering af billeddata, der skal bruges som baggrund. ....	294
Konfiguration af udskrivning af konvolutter. ....	298
Visning af udskriftsresultater før udskrivning. ....	300
Angivelse af papirstørrelse (brugerdefineret størrelse). ....	302
Sådan redigerer du udskriftsdokument eller Genudskrift fra udskriftshistorikken. ....	304
Ændring af udskriftskvalitet og korrektion af billeddata. ....	308
Indstilling af niveau for Udskriftskvalitet (Brugerdefineret). ....	309
Udskrivning af farvedokument i sort-hvid. ....	311
Angivelse af farvekorrektion. ....	313

Optimal fotoudskrivning af billeddata. . . . .	316
Justering af farver med printerdriveren. . . . .	318
Udskrivning med ICC-profiler. . . . .	320
Justering af farvebalancen. . . . .	324
Justering af farvebalance med eksempelmønstre (printerdriver). . . . .	327
Justering af lysstyrke. . . . .	332
Justering af intensiteten. . . . .	334
Justering af kontrast. . . . .	336
Justering af intensitet/kontrast med eksempelmønstre (printerdriver). . . . .	338
Oversigt over printerdriveren. . . . .	343
Canon IJ-printerdriveren. . . . .	344
Åbn installationsvinduet til printerdriveren. . . . .	346
Canon IJ-statusovervågning. . . . .	348
Kontrol af blækstatus fra computeren. . . . .	350
Canon IJ-udskriftsvisning. . . . .	351
Sletning af et uønsket udskriftsjob. . . . .	352
Brugsanvisning (printerdriver). . . . .	353
Beskrivelse af printerdriver. . . . .	356
Beskrivelse af fanen Hurtig opsætning. . . . .	357
Beskrivelse af fanen Indstillinger. . . . .	365
Beskrivelse af fanen Sideopsætning. . . . .	373
Beskrivelse af fanen Vedligeholdelse. . . . .	390
Beskrivelse af Canon IJ-udskriftsvisning. . . . .	399
Beskrivelse af Canon IJ XPS-udskriftsvisning. . . . .	403
Beskrivelse af Canon IJ-statusovervågning. . . . .	414
Opdatering af MP Drivers. . . . .	417
Hentning af de seneste MP Drivers. . . . .	418
Sletning af unødvendige MP Drivers. . . . .	419
Før installation af MP Drivers. . . . .	421
Installation af MP Drivers. . . . .	422
Deling af printeren på et netværk. . . . .	424
Indstillinger på printerserveren. . . . .	425
Indstillinger på klient-pc'en. . . . .	427
Begrænsninger for deling af printer. . . . .	430
<b>Kopiering. . . . .</b>	<b>432</b>
Fremstilling af kopier. . . . .	433
Skift af papirformat mellem A4 og Letter. . . . .	435



Scanning. . . . .	436
Scanning fra en computer. . . . .	437
Scanning med IJ Scan Utility. . . . .	438
Hvad er IJ Scan Utility (scannersoftware)? . . . . .	439
Start af IJ Scan Utility. . . . .	441
Let scanning med Scan automatisk. . . . .	442
Scanning af fotos. . . . .	444
Scanning af dokumenter. . . . .	445
Scanning med foretrukne indstillinger. . . . .	446
Scanning af emner, der er større end pladen (Billedsammenhæftning). . . . .	447
Scanning af flere emner samtidig. . . . .	452
Lagring efter kontrol af scanningsresultater. . . . .	456
Afsendelse af scannede billeder via e-mail. . . . .	459
Udpakning af tekst fra scannede billeder (OCR). . . . .	462
Skærbilleder i IJ Scan Utility. . . . .	466
Hovedskærbilledet i IJ Scan Utility. . . . .	467
Dialogboksen Indstillinger. . . . .	469
Dialogboksen Dataformatindstillinger. . . . .	502
Dialogboksen Gem indstillinger. . . . .	504
Vinduet Billedsammenhæftning. . . . .	507
Scanning med programmer, du anvender (ScanGear). . . . .	512
Hvad er ScanGear (scannerdriver)? . . . . .	513
Scanning med avancerede indstillinger ved hjælp af ScanGear (scannerdriver). . . . .	515
Start af ScanGear (scannerdriver). . . . .	516
Scanning i Basistilstand. . . . .	517
Scanning i Avanceret tilstand. . . . .	520
Scanning af flere dokumenter samtidig med ScanGear (scannerdriver). . . . .	522
Ændring af billeder og justering af farver med ScanGear (scannerdriver). . . . .	526
Korrigerig af billeder (Uskarp maske, Reducer støv og ridser, Falmekorrektion osv.). . . . .	527
Justerig af farver ved hjælp af farvemønster. . . . .	531
Justerig af mætning og farvebalance. . . . .	533
Justerig af lysstyrke og kontrast. . . . .	535
Justerig af histogram. . . . .	538
Justerig af tonekurve. . . . .	542
Tærskelindstillinger. . . . .	545
Skærbilleder i ScanGear (scannerdriver). . . . .	546
Fanen Basistilstand. . . . .	547

Fanen Avanceret tilstand. . . . .	555
Inputindstillinger. . . . .	561
Outputindstillinger. . . . .	564
Billedindstillinger. . . . .	567
Farvejusteringsknapper. . . . .	572
Dialogboksen Indstillinger. . . . .	575
Fanen Scanner. . . . .	576
Fanen Eksempel. . . . .	579
Fanen Scan. . . . .	581
Fanen Farveindstillinger. . . . .	582
Placering af emner (når der scannes fra en computer). . . . .	584
Justering af beskæringsrammer (ScanGear). . . . .	587
Generelle bemærkninger (Scannerdriver). . . . .	591
Nyttige oplysninger vedrørende scanning. . . . .	593
Justering af beskæringsrammer i vinduet Billedsammenhæftning. . . . .	594
Opløsning. . . . .	596
Dataformater. . . . .	598
Farvematching. . . . .	599
Andre scanningsmetoder. . . . .	600
Scanning med WIA Driver. . . . .	601
Scanning ved hjælp af Kontrolpanel (kun i Windows XP). . . . .	604
Placering af emner (når der scannes fra en computer). . . . .	606

## Læs dette først

- ➔ [Noter om brug af Online vejledning](#)
- ➔ [Sådan udskriver du](#)

### Noter om brug af Online vejledning

- Farvegengivelse, ændring eller kopiering af enhver tekst, ethvert foto eller billede offentliggjort i *Online vejledning* (herefter refereret til som "denne vejledning") i sin helhed eller delvist, er forbudt.
- I princippet kan Canon ændre eller slette indholdet i denne vejledning uden forudgående varsel til kunderne. Endvidere kan Canon suspendere eller stoppe offentliggørelsen af denne vejledning af uundgåelige årsager. Canon kan ikke gøres ansvarlig for nogen beskadigelse påført kunder som et resultat af ændringer i eller sletning af oplysninger i denne vejledning eller suspension/standsning af offentliggørelse af denne vejledning.
- Selvom indholdet i denne vejledning er udarbejdet med den største omhyggelighed, bedes du kontakte servicecenteret, hvis du finder ukorrekte eller manglende oplysninger.
- I princippet er beskrivelserne i denne vejledning baseret på produktet på salgstidspunktet.
- Denne vejledning offentliggør ikke vejledningerne til alle produkter, der er solgt af Canon. Se den vejledning, der blev leveret sammen med produktet, når der bruges et produkt, der ikke beskrives i denne vejledning.

### Sådan udskriver du


Brug udskriftsfunktionen i din webbrowser til at udskrive denne vejledning.

Følg trinene herunder for at udskrive baggrundsfarver og billeder.

#### »» Bemærk

- Udskriv desktopversionen i Windows 8.

#### • I Internet Explorer 9 eller 10

1. Vælg  (Funktioner) > **Udskriv (Print)** > **Sideopsætning... (Page setup...)**.
2. Markér afkrydsningsfeltet **Udskriv baggrundsfarve og billeder (Print Background Colors and Images)**.

#### • I Internet Explorer 8

1. Tryk på tasten Alt for at få vist menuerne.  
Alternativt kan du i menuen **Funktioner (Tools)** vælge **Værktøjslinjer (Toolbars)** > **Menulinje (Menu Bar)** for at få vist menuerne.
2. Vælg **Sideopsætning... (Page Setup...)** i menuen **Filer (File)**.
3. Markér afkrydsningsfeltet **Udskriv baggrundsfarve og billeder (Print Background Colors and Images)**.

#### • I Mozilla Firefox

1. Tryk på tasten Alt for at få vist menuerne.  
Alternativt kan du klikke på **Firefox** og derefter vælge **Menulinje (Menu Bar)** efter at have klikket på pilen til højre for **Options** for at få vist menuerne.
2. Vælg **Sideopsætning... (Page Setup...)** i menuen **Filer (File)**.
3. Markér afkrydsningsfeltet **Udskriv baggrunden (farver & baggrundsbilleder) (Print Background (colors & images))** i **Format og indstillinger (Format & Options)**.

# Sådan bruges online vejledningen

## Symboler brugt i dette dokument

### **Advarsel**

Instruktioner der, hvis de ignoreres, kan medføre død eller alvorlig personskade forårsaget af ukorrekt betjening af udstyret. Disse skal overholdes af hensyn til sikker betjening.

### **Forsigtig**

Instruktioner der, hvis de ignoreres, kan medføre personskade eller materiel skade forårsaget af ukorrekt betjening af udstyret. Disse skal overholdes af hensyn til sikker betjening.

### **Vigtigt**

Instruktioner, der indeholder vigtige oplysninger. Sørg for at læse disse anvisninger for at undgå skade og personskade eller forkert brug af produktet.

### **Bemærk**

Instruktioner, der omfatter bemærkninger vedrørende betjeningen og yderligere forklaringer.

### **Grundlæggende**

Anvisninger, der forklarer den grundlæggende betjening af dit produkt.

### **Bemærk**

- 
- Ikonerne kan variere afhængigt af produktet.
- 

## Brugere af berøringsaktiverede enheder

I forbindelse med berøringshandlinger, skal du i dette dokument erstatte "højreklik" med den handling, der skal bruges i operativsystemet. Hvis der f.eks. "tryk på og hold nede" i operativsystemet, så skal du erstatte "højreklik" med "tryk på og hold nede".

## Varemærker og licenser

- Microsoft er et registreret varemærke tilhørende Microsoft Corporation.
- Windows er et varemærke eller et registreret varemærke tilhørende Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.
- Windows Vista er et varemærke eller et registreret varemærke tilhørende Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.
- Internet Explorer er et varemærke eller et registreret varemærke tilhørende Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.
- Mac, Mac OS, AirPort, Safari, Bonjour, iPad, iPhone og iPod touch er varemærker tilhørende Apple Inc. registreret i USA og andre lande. AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.
- IOS er et varemærke eller et registreret varemærke tilhørende Cisco i USA og/eller andre lande og bruges i henhold til licens.
- Google Cloud Print, Google Chrome, Android og Google Play er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Google Inc.
- Adobe, Photoshop, Photoshop Elements, Lightroom, Adobe RGB og Adobe RGB (1998) er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre lande.
- Photo Rag er et varemærke tilhørende Hahnemühle FineArt GmbH.
- Bluetooth er et varemærke tilhørende Bluetooth SIG, Inc., USA, og givet i licens til Canon Inc.
- Alle andre firmanavne og produkter, der nævnes i denne vejledning, kan være varemærker eller registrerede varemærker tilhørende de respektive virksomheder.

### »» Bemærk

- Det formelle navn for Windows Vista er operativsystemet Microsoft Windows Vista.

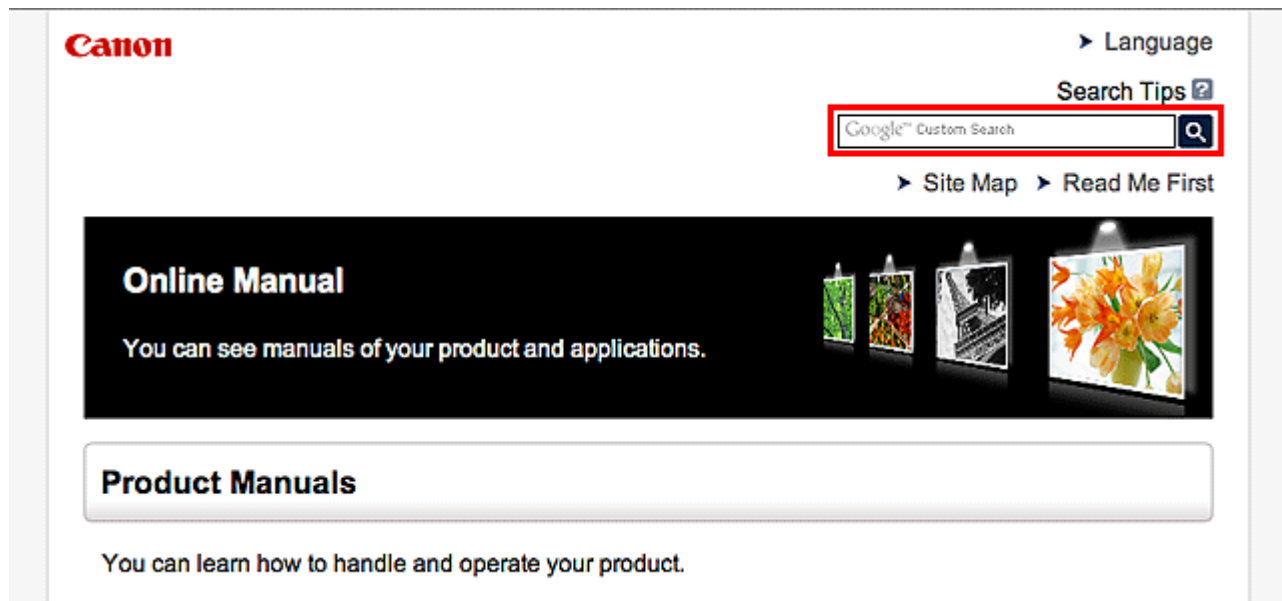
Indtast nøgleord i søgevinduet, og klik på  (Søg).

Du kan søge efter målsider i denne vejledning.

Indtastningseksempel: "(dit produkts modelnavn) ilæg papir", "(dit produkts modelnavn) 1000"

## Søgetips

Du kan søge efter bestemte sider målrettet ved at indtaste nøgleord i søgevinduet.



### »» Bemærk

- Det viste skærbillede kan være variere.

#### • Søgning efter funktioner

Du kan nemt og enkelt finde sider målrettet ved at indtaste dit produkts modelnavn samt et nøgleord for den funktion, du ønsker flere oplysninger om.

Eksempel: Når du ønsker at få oplysninger om ilægning af papir

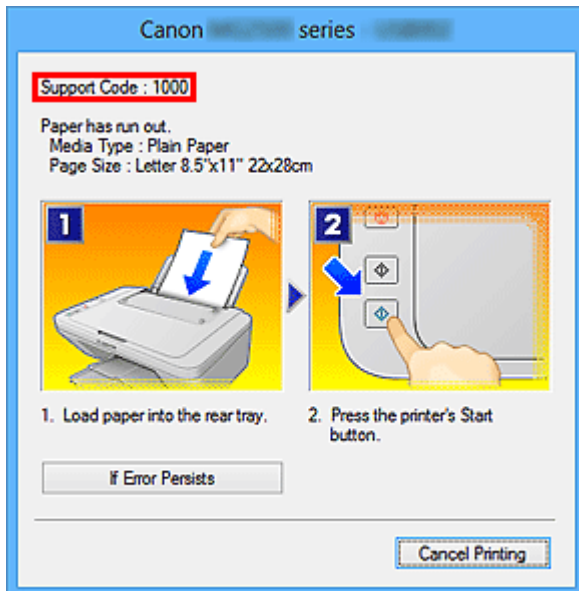
Indtast "(dit produkts modelnavn) ilæg papir" i søgevinduet, og start en søgning

#### • Fejlfinding

Du kan få mere nøjagtige søgeresultater ved at indtaste dit produkts modelnavn og en Hjælp-kode.

Eksempel: Når det følgende fejlskærbillede vises

Indtast "(dit produkts modelnavn) 1000" i søgevinduet, og start en søgning



### »» Bemærk

- De viste skærbilleder varierer afhængigt af dit produkt.

#### • Søgning efter programfunktioner

Du kan nemt og enkelt finde sider målrettet ved at indtaste navnet på dit program samt et nøgleord for den funktion, du ønsker flere oplysninger om.

Eksempel: Du ønsker at få oplysninger om udskrivning af collager med My Image Garden

Indtast "My Image Garden collage" i søgevinduet, og start en søgning

#### • Søgning efter referencesider

Du kan søge efter referencesider beskrevet i denne vejledning ved at indtaste modelnavnet og en sidetitel.

Det er nemmere at finde referencesider, hvis du også indtaster funktionsnavnet.

Eksempel: Du ønsker at gennemse siden, der henvises til af den følgende sætning på en scanningsprocedureside

Se "Fanen Farveindstillinger" for din model fra Startside i *Online vejledning* for yderligere oplysninger.

Indtast "(dit produkts modelnavn) scanning fanen Farveindstillinger" i søgevinduet, og start en søgning

## **Vindue, der bruges til at forklare en handling**

I denne vejledning er de fleste af handlingerne beskrevet baseret på de vinduer, der vises, når Windows 8 operating system (kaldet Windows 8 herunder) bruges.



## Nyttige funktioner på maskinen

Maskinen er udstyret med nedenstående nyttige funktioner.

Nyd fotooplevelsen ved hjælp af en række forskellige funktioner.

► Nyttige funktioner, der er tilgængelige fra programmer og hovedenheden



Du kan let oprette elementer, f.eks. collager, eller hente sjove udskrivningsmaterialer og udskrive dem.

## Nyttige funktioner, der er tilgængelige fra programmer og hovedenheden

Følgende nyttige funktioner er tilgængelige fra programmer og hovedenheden på maskinen.

- [Udskriv fotos på den nemme måde](#)
- [Hent indholdsmaterialer](#)

### Udskriv fotos på den nemme måde ved hjælp af et program

#### Få orden på dine billeder – på den nemme måde

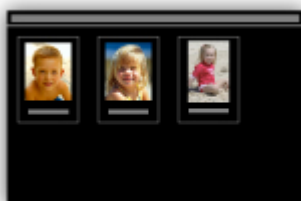
I My Image Garden kan du forsyne fotos med navne på personer og begivenheder.

Du kan nemt organisere dine fotos, for du kan få dem vist ikke bare i mapper, men også arrangeret efter dato, begivenhed og person. Dermed bliver det også nemt at finde frem til de fotos, du skal bruge, på et senere tidspunkt.

<Visningen Kalender>



<Visningen Personer>



#### Få vist anbefalede elementer i diasshows

Quick Menu vælger automatisk relevante fotos på din computer ud fra de oplysninger, der er registreret om dem, og opretter anbefalede elementer såsom collager og kort. De oprettede elementer vises i diasshows.



Hvis du vil udskrive et bestemt element, skal du bare følge nedenstående simple fremgangsmåde.

1. Vælg det element, du vil udskrive i Image Display i Quick Menu.
2. Udskriv elementet med My Image Garden.



### Placer fotos automatisk

Du kan nemt oprette flotte elementer, for de valgte fotos placeres automatisk efter tema.



### Andre funktioner

My Image Garden indeholder mange andre nyttige funktioner.

Se "Hvad du kan gøre med My Image Garden" for yderligere oplysninger.

## Hent forskellige indholdsmaterialer

### CREATIVE PARK

Et websted med udskrivningsmaterialer, hvorfra du kan hente alle udskrivningsmaterialer gratis. Her kan du finde indhold af forskellig art, f.eks. årstidsrelaterede kort og skabeloner til papirklip. Der er nem adgang til webstedet via Quick Menu.

## CREATIVE PARK PREMIUM

En tjeneste, hvor kunder med modeller, der understøtter kvalitetsindhold, kan hente eksklusive udskrivningsmaterialer.

Du kan nemt hente kvalitetsindhold via My Image Garden. Det hentede kvalitetsindhold kan udskrives direkte med My Image Garden.

For at hente kvalitetsindhold skal du kontrollere, at der er sat originale Canon-blækbeholdere/ blækpatroner i for alle farver på en understøttet printer.



### »» Bemærk

- Kvalitetsindholdet på denne side kan ændres uden varsel.

# Oversigt over maskinen

- ➔ [Sikkerhedsvejledning](#)
  - ➔ [Sikkerhedsforanstaltninger](#)
  - ➔ [Forskriftsmæssig og sikkerhedsinformation](#)
- ➔ [Hovedkomponenter og grundlæggende handlinger](#)
  - ➔ [Hovedkomponenter](#)
  - ➔ [Om strømforsyning til maskinen](#)
- ➔ [Ilægning af papir/originaler](#)
  - ➔ [Ilægning af papir](#)
  - ➔ [Ilægning af originaler](#)
- ➔ [Udskiftning af en FINE-patron](#)
  - ➔ [Udskiftning af en FINE-patron](#)
  - ➔ [Kontrol af blækstatus](#)
- ➔ [Vedligeholdelse](#)
  - ➔ [Når udskriften bliver bleg, eller farverne ikke gengives korrekt](#)
  - ➔ [Vedligeholdelse fra en computer](#)
  - ➔ [Rengøring af maskinen](#)
- ➔ [Ændring af maskinindstillinger](#)
  - ➔ [Ændring af maskinindstillinger fra computeren](#)
  - ➔ [Ændring af maskinindstillinger ved hjælp af kontrolpanelet](#)
- ➔ [Tip til sikring af optimal udskriftskvalitet](#)
  - ➔ [Nyttige oplysninger om blæk](#)
  - ➔ [Vigtige punkter til sikring af vellykket udskrivning](#)
  - ➔ [Sørg for at foretage papirindstillinger efter ilægning af papir](#)
  - ➔ [Annullering af et udskriftsjob](#)
  - ➔ [Forsigtighedsregler vedrørende håndtering af maskinen](#)
  - ➔ [Tip til sikring af ensartet udskriftskvalitet](#)
  - ➔ [Forholdsregler vedrørende sikker transport af maskinen](#)
- ➔ [Juridiske begrænsninger ved brug af produktet og brug af billeder](#)
- ➔ [Specifikationer](#)

# Sikkerhedsvejledning

- Sikkerhedsforanstaltninger
- Forskriftsmæssig og sikkerhedsinformation

# Sikkerhedsforanstaltninger

## Valg af placering

Installer ikke maskinen på et sted, der er ustabilt eller udsat for kraftige rystelser.

Installer ikke maskinen på steder med meget fugt eller støv, i direkte sollys, udendørs eller tæt på en varmekilde.

Undgå risikoen for brand eller elektrisk stød ved at anvende maskinen i de driftsomgivelser, der er specificeret i Vejledning på skærmen.

Stil ikke maskinen på en tyk dug eller et gulvtæppe.

Stil ikke maskinen tæt op ad en væg.

## Strømforsyning

Sørg for, at området omkring stikkontakten altid er frit tilgængeligt, så du let kan tage netledningen ud, hvis det er nødvendigt.

Tag aldrig stikket ud ved at trække i ledningen.

Træk i ledningen kan beskadige netledningen og muligvis medføre brand eller elektrisk stød.

Brug ikke en forlængerledning.

## Arbejde i nærheden af maskinen

Stik aldrig hænder eller fingre ind i maskinen, mens den udskriver.

Når du flytter maskinen, skal du løfte den i begge ender.

Hvis maskinen vejer mere end 14 kg, anbefales det, at der er to personer til at løfte maskinen.

Tab af maskinen kan medføre personskader.

Se Vejledning på skærmen angående maskinens vægt.

Placer ikke genstande på maskinen.

Undgå især at placere ikke metalgenstande (papirclips, hæfteklammer mv.) eller beholdere med brændbare væsker (alkohol, fortynder mv.) oven på maskinen.

Transporter eller brug ikke maskinen skråt, lodret eller på hovedet, da blækket kan løbe ud og beskadige maskinen.

## Arbejde i nærheden af maskinen (Angående multifunktionsprinter)

Tryk ikke hårdt på dokumentlåget, når du lægger en tyk bog på glaspladen. Glaspladen kan gå i stykker og medføre personskade.

## Printhoveder, blækbeholdere og FINE-patroner

Opbevar blækbeholdere utilgængeligt for børn.

Skyl munden, eller drik 1-2 glas vand, hvis der ved et uheld indtages blæk\*.

Søg straks læge, hvis der opstår irritation eller ubehag.

\* Klar blæk indeholder nitratsalte (kun for modeller som indeholder klar blæk).

Skyl straks med vand, hvis blæk kommer i kontakt med øjnene.

Vask straks med vand og sæbe, hvis der kommer blæk på huden.

Søg straks læge, hvis øjen- eller hudirritation varer ved.

Rør aldrig de elektriske kontakter på et printhoved eller FINE-patroner efter udskrivning.

Disse metaldele kan være meget varme, og forårsage forbrændinger.

Smid ikke blækbeholdere og FINE-patroner ind i ild.

Forsøg ikke at adskille eller ændre printhovedet, blækbeholderne og FINE-patronerne.

# Forskriftsmæssig og sikkerhedsinformation

## Det internationale ENERGY STAR®-program

Som ENERGY STAR-partner erklærer Canon Inc. herved, at dette produkt overholder retningslinjerne for effektiv energiudnyttelse i henhold til ENERGY STAR-programmet.



## Om bortskaffelse af batteriet (kun for modeller som indeholder lithiumbatterier)

Bortskaf brugte batterier i henhold til de lokale bestemmelser.

### Kun EU (og EØS).



Dette symbol angiver, at det pågældende produkt ikke må bortskaffes sammen med husholdningsaffald jf. direktivet om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE) (2002/96/EC) og gældende national lovgivning. Det pågældende produkt skal afleveres på et nærmere specificeret indsamlingssted, f.eks. i overensstemmelse med en godkendt én-til-én procedure, når du indkøber et nyt tilsvarende produkt, eller produktet skal afleveres på et godkendt indsamlingssted for genanvendeligt affald af elektrisk og elektronisk udstyr. Forkert håndtering af denne type affald kan muligvis have negative konsekvenser for miljøet og menneskers helbred på grund af de potentielt sundhedsskadelige substanser, der generelt associeres med elektrisk og elektronisk udstyr. Når du foretager korrekt bortskaffelse af det pågældende produkt, bidrager dette også til effektiv brug af naturressourcerne. Yderligere oplysninger om, hvor du kan bortskaffe dit affald af elektrisk og elektronisk udstyr med henblik på genanvendelse, får du hos de kommunale renovationsmyndigheder. Yderligere oplysninger om returnering og genanvendelse af affald af elektrisk og elektronisk udstyr får du ved at besøge [www.canon-europe.com/environment](http://www.canon-europe.com/environment).

(EØS: Norge, Island og Liechtenstein)

## Environmental Information

Reducing your environmental impact while saving money

Power Consumption and Activation Time

The amount of electricity a device consumes depends on the way the device is used. This product is designed and set in a way to allow you to reduce your electricity costs. After the



last print it switches to Ready Mode. In this mode it can print again immediately if required. If the product is not used for a time, the device switches to its Power Save Mode. The devices consume less power (Watt) in these modes.

If you wish to set a longer Activation Time or would like to completely deactivate the Power Save Mode, please consider that this device may then only switch to a lower energy level after a longer period of time or not at all.

Canon does not recommend extending the Activation Times from the optimum ones set as default.

#### Energy Star®

The Energy Star® programme is a voluntary scheme to promote the development and purchase of energy efficient models, which help to minimise environmental impact.

Products which meet the stringent requirements of the Energy Star® programme for both environmental benefits and the amount of energy consumption will carry the Energy Star® logo accordingly.

#### Paper types

This product can be used to print on both recycled and virgin paper (certified to an environmental stewardship scheme), which complies with EN12281 or a similar quality standard. In addition it can support printing on media down to a weight of 64g/m<sup>2</sup>, lighter paper means less resources used and a lower environmental footprint for your printing needs.

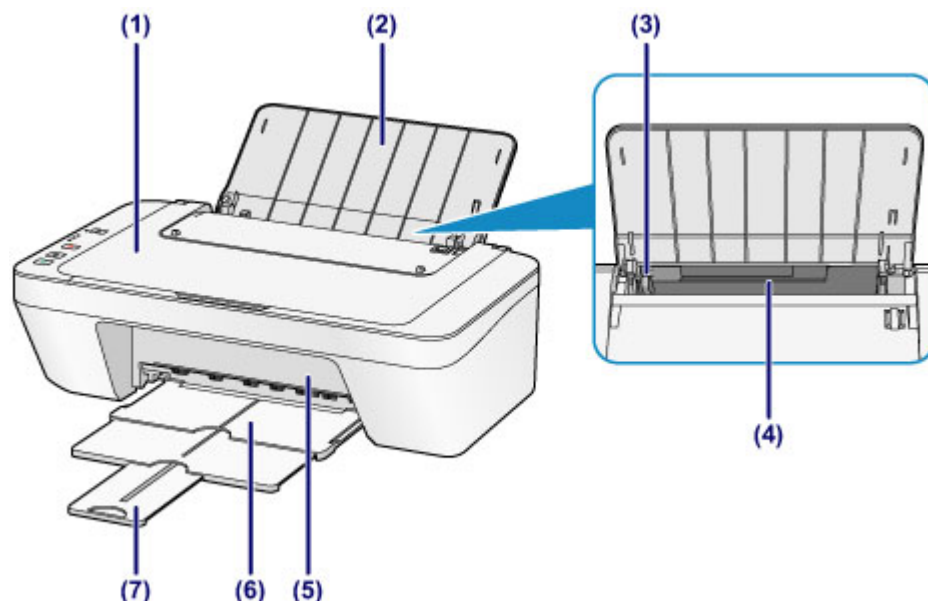
# Hovedkomponenter og grundlæggende handlinger

- Hovedkomponenter
- Om strømforsyning til maskinen

# Hovedkomponenter

- Set forfra
- Set bagfra
- Set indeni
- Kontrolpanel

## Set forfra



### (1) dokumentdæksel

Åbn for at lægge en original på glaspladen.

### (2) papirstøtte

Åbn for at lægge papir i den bagerste bakke

### (3) papirstyr

Skub til det, så det ligger ind mod venstre side af papirstakken.

### (4) bagerste bakke.

Ilæg forskellige papirformater og -typer, som kan bruges på maskinen. Der kan ilægges to eller flere ark af samme format og type samtidig, som automatisk fremføres et ark ad gangen.

➔ [Ilægning af almindeligt papir/fotopapir](#)

➔ [Ilægning af konvolutter](#)

### (5) dæksel

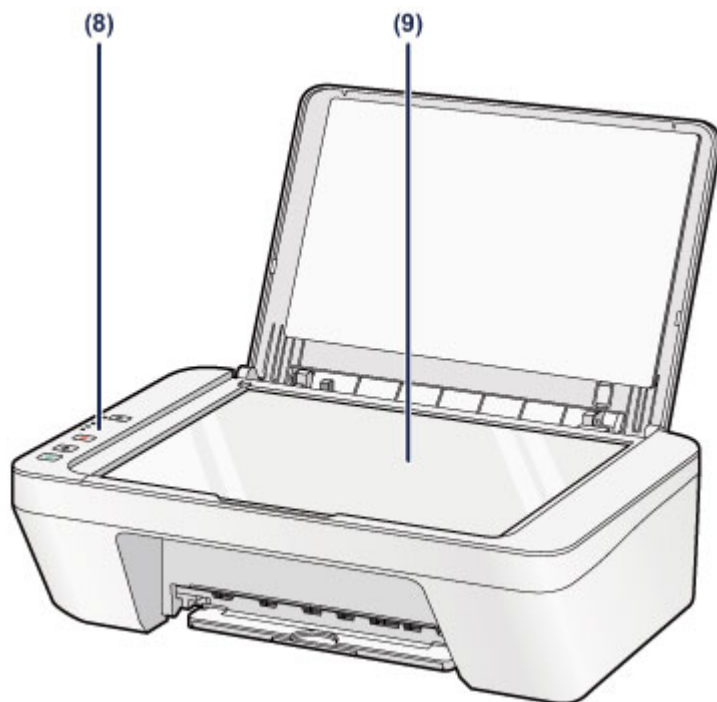
Åbn dækslet for at udskifte FINE-patronen eller fjerne fastklemt papir i maskinen..

### (6) udbakken til papir

Udskrevet papir skubbes ud. Træk det ud før udskrivning.

### (7) forlænger til udbakken

Trækkes ud for støtte papir, der skubbes ud. Forlæng det under udskrivning.



### **(8) kontrolpanel**

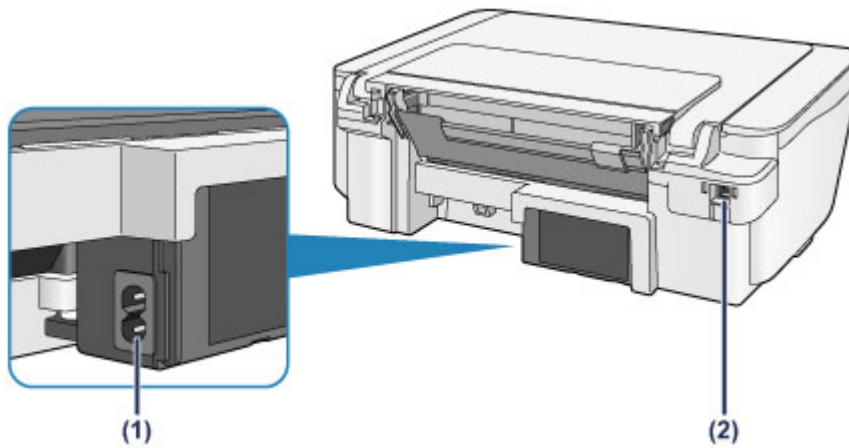
Bruges til at ændre maskinens indstillinger eller betjene den.

➡ [Kontrolpanel](#)

### **(9) glasplade**

Ilæg en original for at kopiere eller scanne den.

## Set bagfra



### (1) netledningsstik

Tilslut den medfølgende netledning.

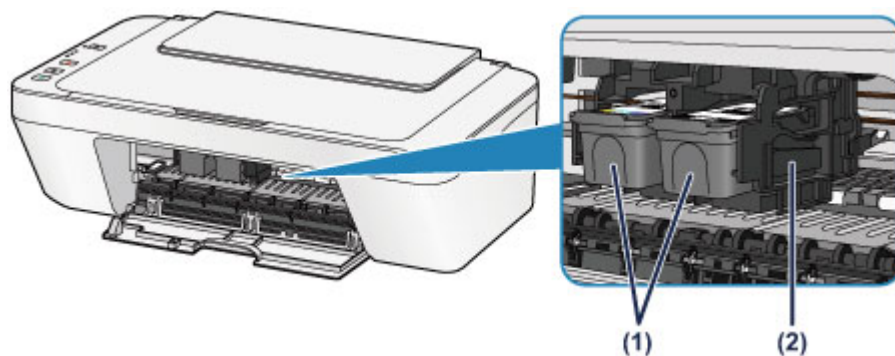
### (2) USB-port

Isæt USB-kablet for at slutte maskinen til en computer.

### »»» **Vigtigt**

- Lad være med at berøre metalkassen.
- USB-kablet må ikke tages ud eller sættes i, mens maskinen udskriver eller scanner originaler med computeren.

## Set indeni



### (1) FINE-patron (blækpatroner)

En patron, der kan udskiftes, og som integrerer printhoved og blækbeholder.

### (2) FINE-patronholder

Installer FINE-patronen.

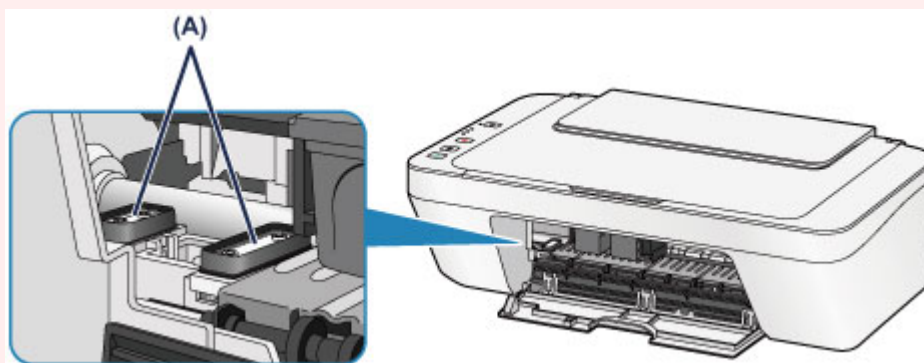
FINE-farvepatronen skal installeres i den venstre åbning, og den sorte FINE-patron skal installeres i den højre åbning.

### »» Bemærk

- Oplysninger om udskiftning af en FINE-patron kan ses under [Udskiftning af en FINE-patron](#).

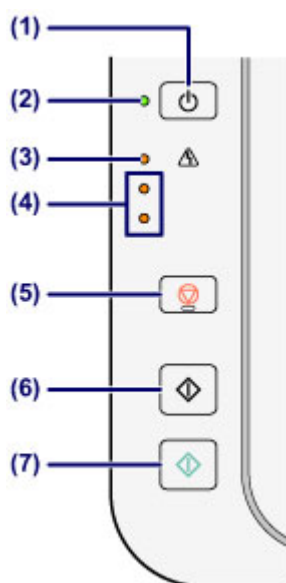
### »» Vigtigt

- Området omkring delene (A) kan være oversprøjtet med blæk. Dette påvirker ikke maskinens ydeevne.
- Undgå at berøre delene (A). Maskinen udskriver muligvis ikke korrekt, hvis du rører ved dem.



# Kontrolpanel

\* Alle lamper på kontrolpanelet er tændt i illustrationen herunder af forklarende årsager.



## (1) Knappen TIL (ON)

Tænder og slukker for strømmen. Inden der tændes for strømmen, skal man kontrollere, at dokumentdækslet er lukket.

➔ [Tænding og slukning af maskinen](#)

## (2) TIL (ON)-lampen

Blinker og lyser grønt, når printeren tændes.

### »» Bemærk

#### TIL (ON)- og Alarm-lamperne

- Du kan kontrollere maskinens status ved hjælp af **TIL (ON)**- og **Alarm**-lamperne.
  - **TIL (ON)**-lampen er slukket: Der er slukket for strømmen.
  - **TIL (ON)**-lampen lyser grønt: Maskinen er klar til at udskrive.
  - **TIL (ON)**-lampen lyser grønt: Maskinen gør klar til at udskrive, eller udskrivning er i gang.
  - **Alarm**-lampen blinker orange: Der er opstået en fejl, og maskinen er ikke klar til at udskrive.
- ➔ "Hjælp-kode, der svarer til det antal gange, lampen til alarm blinker" i [Hvis der opstår en fejl](#)
- **TIL (ON)**-lampen blinker grønt, og **Alarm**-lampen blinker skiftevis orange: Der er muligvis opstået en fejl, der kræver, at du kontakter servicecenteret.
- ➔ "Hjælp-kode, der svarer til det antal gange, lampen TIL og lampen til alarm skiftevis blinker" i [Hvis der opstår en fejl](#)

## (3) Alarm-indikator



Lyser eller blinker orange, hvis der opstår en fejl som f.eks. ikke mere papir eller blæk. Når du udfører vedligeholdelse af maskinen eller maskinindstillinger, kan der vælges indstillinger i henhold til antallet af blink.

#### **(4) blækindikatorer**

Lyser eller blinker orange, når der ikke er mere blæk osv.

Den øverste lampe angiver status for den sorte FINE-patron, og den nederste lampe angiver status for FINE-farvepatronen.

#### **(5) Stop-knap**

Annulerer handlinger. Du kan trykke på denne knap for at annullere et igangværende udskrifts-, kopi- eller scanningsjob. Hvis du holder knappen nede, kan du vælge vedligeholdelses- eller maskinindstillinger.

#### **(6) Sort (Black)-knap\***

Starter kopiering i sort-hvid. Du kan også trykke på denne knap for at afslutte dit valg af indstilling.

#### **(7) Farve (Color)-knap\***

Starter farvekopiering. Du kan også trykke på denne knap for at afslutte dit valg af indstilling.

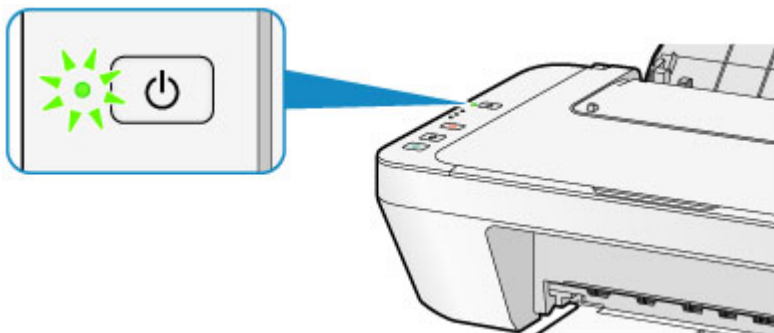
\* I programmer eller vejledninger kaldes knapperne **Farve (Color)** og **Sort (Black)** under ét for knappen "Start" eller "OK".

## Om strømforsyning til maskinen

- Kontrollér, at lampen Power er tændt
- Tænding og slukning af maskinen
- Vejledning til strømstik/ledning
- Vejledning til at fjerne strømstikket

## Kontrollér, at lampen Power er tændt

TIL (ON)-lampen lyser grønt, når maskinen er tændt.



### »» Bemærk

- Det kan tage noget tid, før maskinen begynder at udskrive, lige efter du har tændt maskinen.

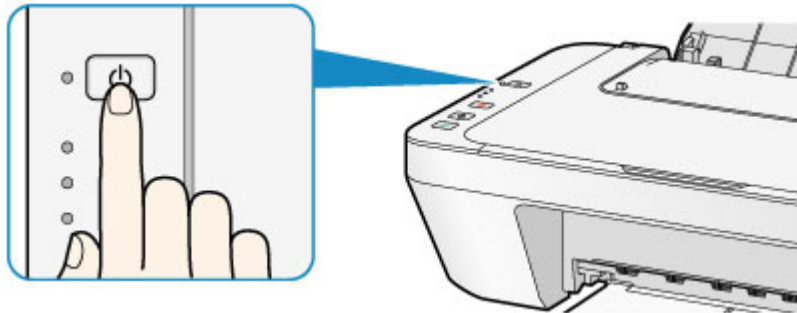
# Tænding og slukning af maskinen

## Tænding af maskinen

1. Tryk på knappen **TIL (ON)** for at tænde for maskinen.

**TIL (ON)**-lampen blinker og lyder derefter grønt konstant.

➡ [Kontrollér, at lampen Power er tændt](#)



### »» Bemærk

- Det kan tage noget tid, før maskinen begynder at udskrive, lige efter du har tændt maskinen.
- Hvis lampen til **Alarm** lyser eller blinker orange, skal du se [Hvis der opstår en fejl](#).

### Funktionen Tæ. auto. f. strøm

- Du kan indstille maskinen til at tænde automatisk, når der printes eller scannes fra en computer. Denne funktion er som standard slået fra. Nedenfor kan du finde flere oplysninger om, hvordan indstillingen Tæ. auto. f. strøm ændres.

Fra maskinen

➡ [Automatisk tænding/slukning af maskinen](#)

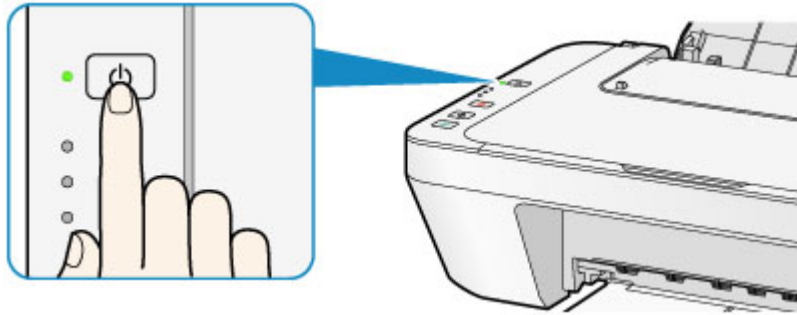
Fra computeren

➡ [Håndtering af strømforsyning til maskine](#)

## Slukning af maskinen

1. Tryk på knappen **TIL (ON)** for at slukke for maskinen.

Når **TIL (ON)**-lampen holder op med at blinke, er maskinen slukket.



## »»» **Vigtigt**

- Når du tager stikket ud efter at have slukket for maskinen, skal du altid kontrollere, at **TIL (ON)**-lampen er slukket.

➔ [Vejledning til at fjerne strømstikket](#)

## »»» **Bemærk**

### **Automatisk strømslukningsfunktion**

- Du kan indstille maskinen, så den automatisk slukkes, når der ikke udføres nogen handlinger, eller der ikke sendes udskriftsjob til maskinen i et vist tidsrum. Dette er standardindstillingerne.

Nedenfor kan du finde flere oplysninger om, hvordan indstillingen til automatisk slukning af strøm ændres.

Fra maskinen

➔ [Automatisk tænding/slukning af maskinen](#)

Fra computeren

➔ [Håndtering af strømforsyning til maskine](#)

## Vejledning til strømstik/ledning

Træk ledningen ud en gang om måneden for at kontrollere, at der ikke er noget usædvanligt ved strømstikket/ledningen som beskrevet nedenfor.

- Strømstikket/ledningen er varm.
- Strømstikket/ledningen er rustet.
- Strømstikket/ledningen er bøjet.
- Strømstikket/ledningen er slidt.
- Strømstikket/ledningen er spaltet.

### **Forsigtig**

- Hvis du finder noget usædvanligt ved strømstikket/ledningen som beskrevet herover, skal du tage ledningen ud og tilkalde service. Brug af maskinen under en af disse usædvanlige betingelser kan medføre brand eller elektrisk stød.

➔ [Vejledning til at fjerne strømstikket](#)

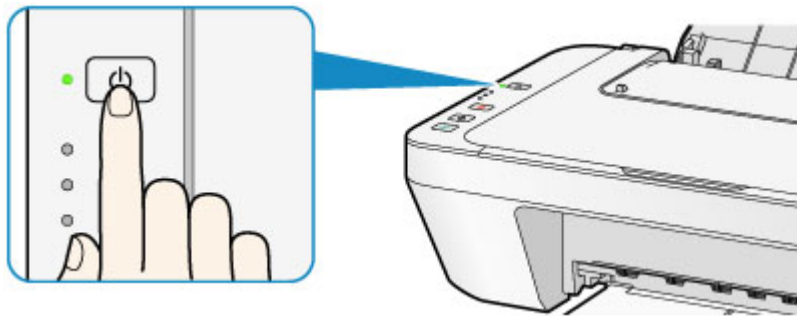
# Vejledning til at fjerne strømstikket

Følg fremgangsmåden herunder for at fjerne strømstikket.

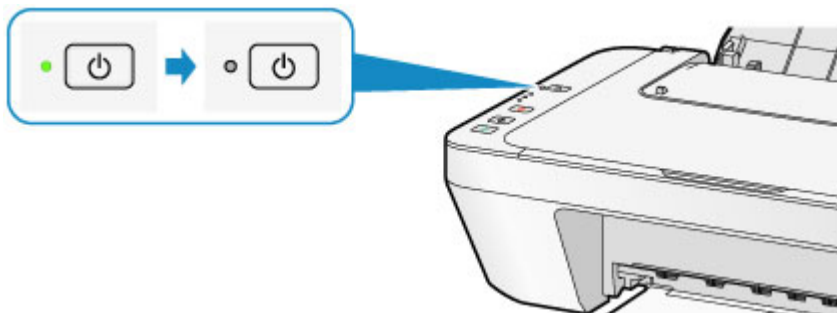
## »»» **Vigtigt**

- Når du fjerner strømstikket, skal du trykke på knappen **TIL (ON)** og derefter kontrollere, at **TIL (ON)**-lampen er slukket. Hvis du tager strømstikket ud, mens **TIL (ON)**-lampen lyser eller blinker, kan du risikere, at printhovedet tørrer ud eller stopper til, og at udskriftskvaliteten reduceres.

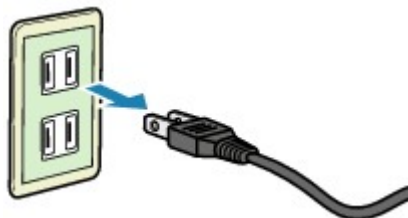
1. Tryk på knappen **TIL (ON)** for at slukke for maskinen.



2. Kontroller, at **TIL (ON)**-lampen er slukket.



3. Tag strømstikket ud.



Strømstikkets specifikation varierer fra land til land.

# Ilægning af papir/originaler

- Ilægning af papir
- Ilægning af originaler



# Ilægning af papir

- Ilægning af almindeligt papir/fotopapir
- Ilægning af konvolutter
- Medietyper, der kan bruges
- Medietyper, der ikke kan bruges
- Udskriftsområde

# Ilægning af almindeligt papir/fotopapir

Du kan ilægge almindeligt papir eller fotopapir.

## »»» **Vigtigt**

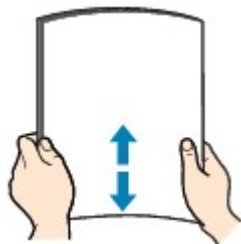
- Det kan medføre papirstop, hvis du klipper almindeligt papir i mindre stykker, f.eks. 10 x 15 cm (4 x 6 tommer) eller 13 x 18 cm (5 x 7 tommer), til testudskrivning.

## »»» **Bemærk**

- Det anbefales at bruge originalt fotopapir fra Canon ved udskrivning af fotos.  
Du finder oplysninger om originalt papir fra Canon i [Medietyper, der kan bruges](#).
- Du kan bruge almindeligt kopipapir.  
Du kan se flere oplysninger om den sidestørrelse og papirvægt, der kan bruges i denne maskine, i [Medietyper, der kan bruges](#).

## 1. Klargør papir.

Tilret papirets kanter. Glat papiret ud, hvis det er bøjet.



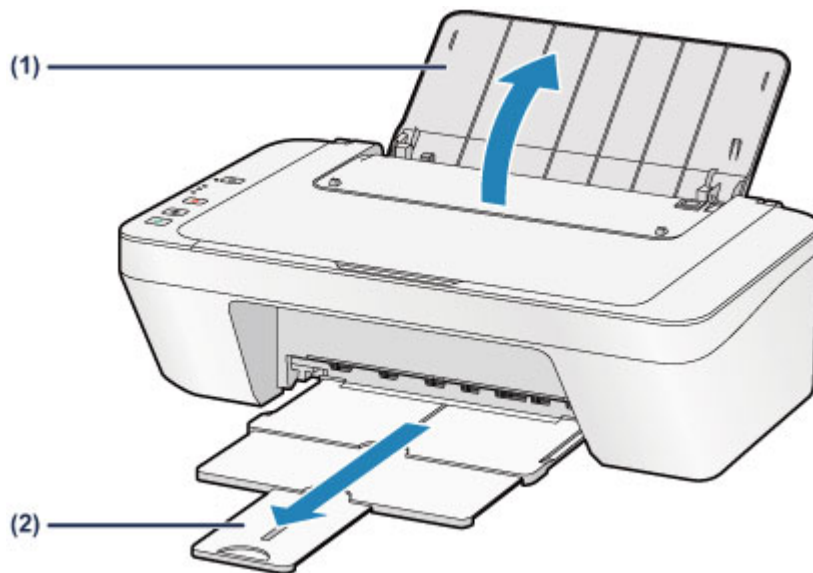
## »»» **Bemærk**

- Ret papirets kanter ind, før du lægger det i. Hvis papiret lægges i uden at rette kanterne ind, kan det medføre papirstop.
- Hvis papiret er bøjet, skal du holde papiret i de bøjede hjørner over for hinanden og bøje det forsigtigt i den modsatte retning, indtil det er helt fladt.  
Yderligere oplysninger om, hvordan du glatter krøllet papir, finder du i "Læg papiret i, efter at det er glattet ud." i [Papiret er tilsmudset/Udskriftens overflade er ridset](#).

## 2. Læg papiret i.

(1) Åbn papirstøtten.

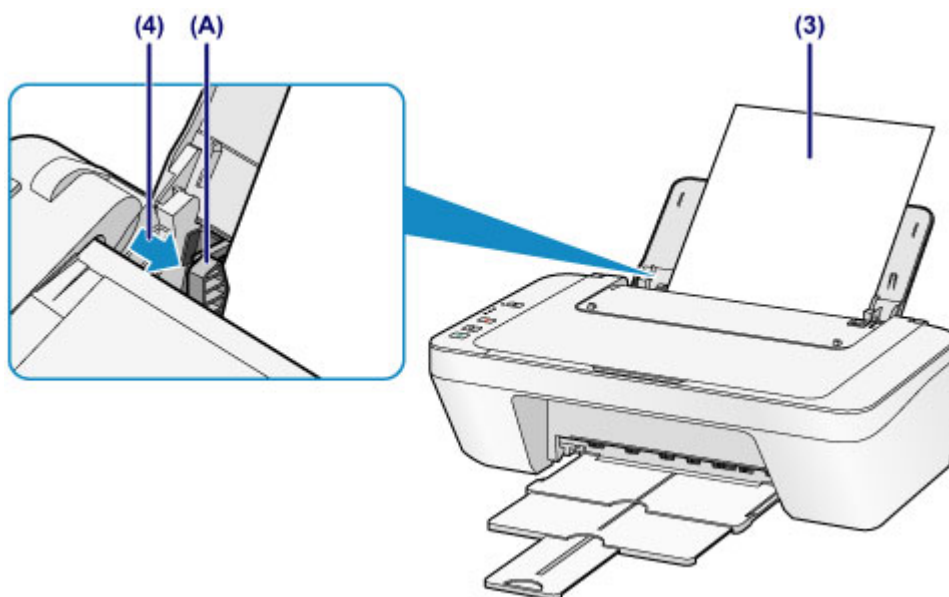
(2) Træk udbakken til papir og forlængeren til udbakken ud.



**(3)** Skub papirstyret **(A)** mod venstre, og læg papiret i i højre side af den bagerste bakke **MED UDSKRIFTSSIDEN OPAD**.

**(4)** Skub til papirstyret **(A)** for at justere det med papirstakken.

Skub ikke papirstyret for hårdt imod papiret. Ellers bliver papiret måske ikke fremført korrekt.

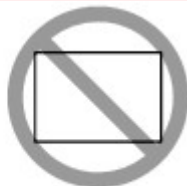


### »»» **Vigtigt**

- Ilæg altid papir i stående papirretning **(B)**. Hvis papiret ilægges i liggende papirretning **(C)**, kan det medføre papirstop.



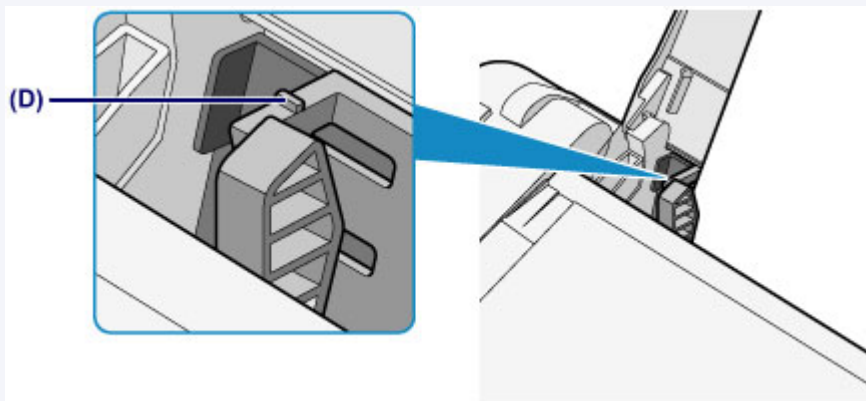
**(B)**



**(C)**

## »» Bemærk

- Læg ikke mere papir i end til mærket for maksimal kapacitet **(D)**.



## »» Bemærk

- Der kan komme driftslyde fra maskinen, når papiret fremføres.

### Efter ilægning af papir

- Vælg størrelse og type for det ilagte papir i printerdriverens skærbillede for udskriftsindstillinger.

# Ilægning af konvolutter

Du kan ilægge DL- og Com 10-konvolutter.

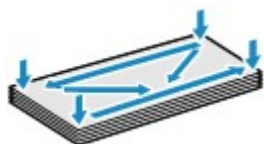
Adressen roteres og udskrives automatisk i henhold til konvoluttens retning ved at angive dette korrekt med printerdriveren.

## »»» **Vigtigt**

- Udskrivning af konvolutter fra kontrolpanelet understøttes ikke.
- Brug ikke følgende konvolutter. De kan sidde fast i maskinen eller medføre fejl på maskinen.
  - Konvolutter med præget eller behandlet overflade
  - Konvolutter med dobbeltflap
  - Konvolutter med gummierede flapper, som allerede er fugtige og selvklæbende

## 1. Forbered konvolutterne.

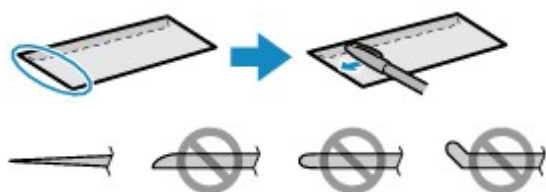
- Tryk ned på alle fire hjørner og kanter på konvolutten for at gøre dem flade.



- Hvis konvolutterne er bøjede, skal du tage fat i to modsatte hjørner og bøje dem forsigtigt den anden vej.



- Hvis hjørnet på en konvolutts flap er foldet, skal det glettes ud.
- Brug en pen til at trykke forkanten i indsætningsretningen flad, og skærpe folden.



Figureerne ovenfor viser konvoluttens forkant fra siden.

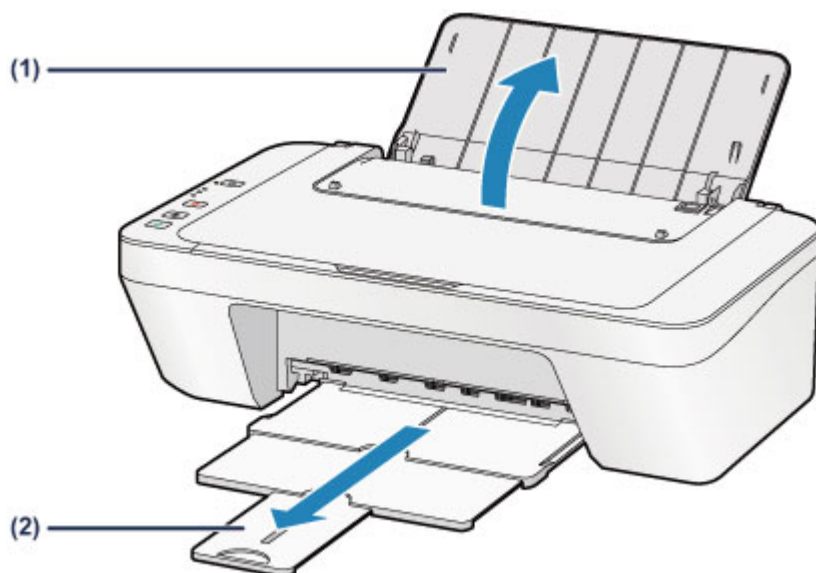
## »»» **Vigtigt**

- Konvolutterne kan sidde fast i maskinen, hvis de ikke er glatte, eller kanterne ikke er lige. Kontroller, at konvolutterne ikke bøjer mere end 3 mm (0,1 tommer).

## 2. Ilæg konvolutter.

### (1) Åbn papirstøtten.

(2) Træk udbakken til papir og forlængeren til udbakken ud.



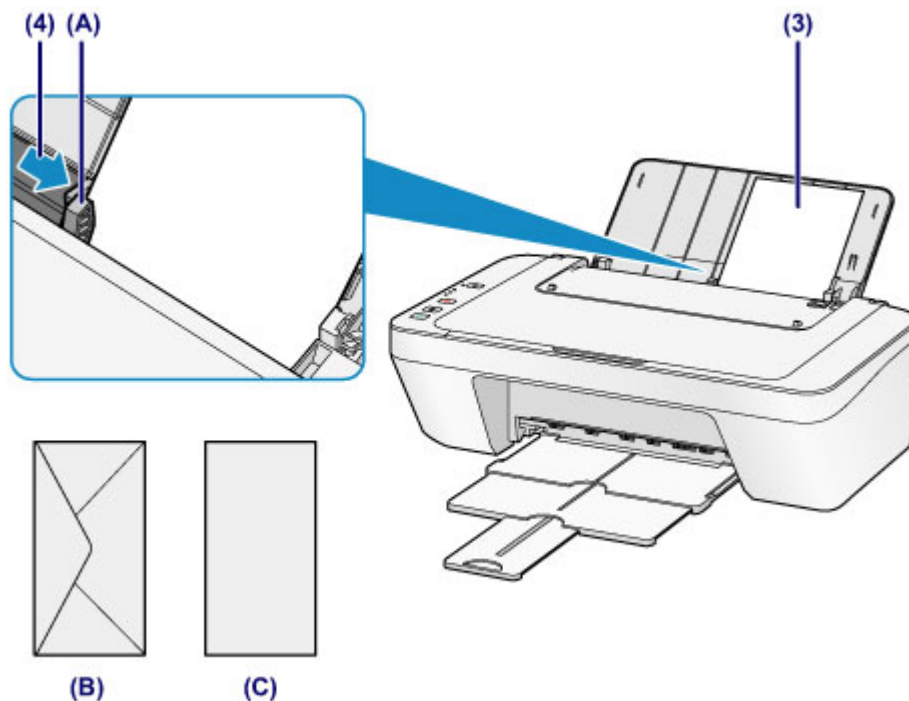
(3) Skub papirstyret (A) mod venstre, og læg konvolutterne i i højre side af den bagerste bakke MED UDSKRIFTSSIDEN OPAD.

Den foldede flap på konvolutten skal vende opad på venstre side.

Der kan lægges op til 5 konvolutter i ad gangen.

(4) Skub til papirstyret (A) for at justere det med konvolutterne.

Skub ikke papirstyret for hårdt imod konvolutterne. Ellers bliver konvolutterne måske ikke fremført rigtigt.



(B) Bagside

(C) Adresseside

## »» Bemærk

- Læg ikke mere papir i end til mærket for maksimal kapacitet.

## »» Bemærk

- Der kan komme driftslyde fra maskinen, når papiret fremføres.

### Efter ilægning af konvolutter

- Vælg størrelse og type for de ilagte konvolutter i printerdriverens skærmbillede for udskriftsindstillinger.

## Medietyper, der kan bruges

Du får det bedste resultat, hvis du bruger almindeligt papir til udskrivning af tekst og fotopapir til udskrivning af fotos. Det anbefales at bruge originalt papir fra Canon til udskrivning af vigtige fotos.

### Medietyper

#### Papir, der fås i handelen

- Almindeligt papir (inkl. genbrugspapir)<sup>\*1</sup>
- Konvolutter

#### Originalt papir fra Canon

Modelnummeret på originalt Canon-papir vises i klammer. Se i den medfølgende vejledning til papiret for yderligere oplysninger om udskriftssiden, samt bemærkninger om papirhåndtering. Besøg vores websted for at få oplysninger om de sidestørrelser, der er tilgængelige for hvert originalt papir fra Canon.

#### »» Bemærk

- Du kan muligvis ikke købe visse originale Canon-papirtyper, alt efter købslandet eller -området. I USA sælges papir ikke efter modelnummer. Køb papir efter navn.

#### Papir til udskrivning af fotos:

- Glossy "Everyday Use" <GP-501/GP-601>
- Photo Paper Glossy <GP-601>
- Photo Paper Plus Glossy II <PP-201>

\*1 100 % genbrugspapir kan anvendes.

➔ [Papirilægningskapacitet](#)

➔ [Indstilling af medietype vha. printerdriveren](#)

### Sidestørrelser

Du kan bruge følgende sidestørrelser.

#### Standardstørrelser:

- Letter
- A5
- B5
- 13 x 18 cm (5 x 7 tommer)
- Com 10-konvolut
- Legal
- A4
- 10 x 15 cm (4 x 6 tommer)
- DL-konvolut



## **Ikke-standardstørrelser:**

Du kan udskrive på papir i et andet format end standardformat inden for de følgende intervaller.

- Minimumstørrelse: 101,6 x 152,4 mm (4,00 x 6,00 tommer)
- Maximumstørrelse: 215,9 x 676,0 mm (8,50 x 26,61 tommer)

## **Papirvægt**

Du kan bruge papir med følgende vægt.

- 64 til 105 g /m<sup>2</sup> (17 til 28 pund) (bortset fra originalt Canon-papir)

Brug ikke tungere eller lettere papir (undtagen originale Canon-medier), da det kan medføre papirstop i maskinen.

## **Noter om opbevaring af papir**

- Tag kun det nødvendige antal papirark ud af pakken lige inden udskrivning.
- Når du ikke udskriver, skal du for at undgå krølning lægge ubrugt papir tilbage i pakken, og opbevare det på en plan flade. Undgå ligeledes at opbevare papir ved varme, fugtighed og direkte sollys.

# Papirilægningskapacitet

## Papir, der fås i handelen

Medienavn	Bagerste bakke	Udbakken til papir
Almindeligt papir (inkl. genbrugspapir)	Ca. 60 ark (10 ark: Legal)	Ca. 10 ark
Konvolutter	5 konvolutter	*1

## Originalt papir fra Canon

### »» Bemærk

- Vi anbefaler, at du fjerner det tidligere udskrevne ark fra udbakken til papir inden uafbrudt udskrivning for at undgå sløring og misfarvning.

## Papir til udskrivning af fotos:

Medienavn <Modelnr.>	Bagerste bakke
Glossy "Everyday Use" <GP-501/GP-601>*2	20 ark: 10 x 15 cm (4 x 6 tommer)
Photo Paper Glossy <GP-601>*2	20 ark: 10 x 15 cm (4 x 6 tommer)
Photo Paper Plus Glossy II <PP-201>*2	10 ark: 13 x 18 cm (5 x 7 tommer) 20 ark: 10 x 15 cm (4 x 6 tommer)

\*1 Vi anbefaler, at du fjerner den tidligere udskrevne konvolut fra udbakken til papir inden uafbrudt udskrivning for at undgå sløring og misfarvning.

\*2 Hvis du ilægger papir i stakke, kan udskriftssiden blive mærket, når papiret fremføres, eller ark fremføres muligvis ikke korrekt. Læg i så fald ét ark i ad gangen.

## Medietyper, der ikke kan bruges

Brug ikke følgende typer papir. Brug af disse papirtyper vil ikke kun give utilfredsstillende resultater, men kan også medføre papirstop eller fejl i maskinen.

- Foldet, krøllet eller bøjet papir
- Fugtigt papir
- For tyndt papir (vejer under 64 g /m<sup>2</sup> (17 pund))
- For tykt papir (vejer mere end 105 g /m<sup>2</sup> (28 pund), bortset fra originalt Canon papir)
- Papir, der er tyndere end et postkort, herunder almindeligt papir eller notesblokpapir i et lille format (ved udskrivning på papir, der er mindre end A5)
- Postkort
- Postkort
- Konvolutter med dobbeltflap
- Konvolutter med præget eller behandlet overflade
- Konvolutter med gummierede flapper, som allerede er fugtige og selvklæbende
- Alle typer papir med huller
- Papir, der ikke er rektangulært
- Papir samlet med hæfteklammer eller lim
- Papir med klæbestoffer
- Papir, der er dekoreret med glimmer osv.

# Udskriftsområde

- Udskriftsområde
- Andre formater end Letter, Legal og konvolutter
- Letter, Legal
- Konvolutter

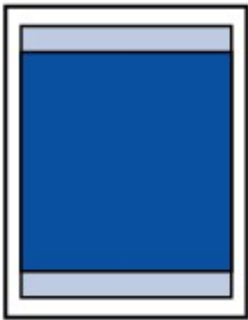
## Udskriftsområde

Maskinen afsætter altid en margen langs hver kant på mediet for at sikre den bedst mulige udskriftskvalitet. Det effektive udskriftsområde er området inden for disse margener.

Anbefalet udskriftsområde  : Canon anbefaler, at du udskriver inden for dette område.

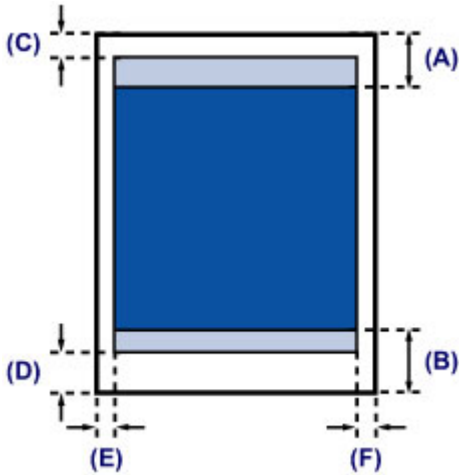
Udskriftsområde  : Det område, hvor det er muligt at udskrive.

Udskrivning i dette område kan dog påvirke udskriftskvaliteten eller have indflydelse på, hvor præcist papiret fremføres.



## Andre formater end Letter, Legal og konvolutter

Størrelse	Udskriftsområde (bredde x højde)
A5	141,2 x 190,3 mm (5,56 x 7,49 tommer)
A4	203,2 x 277,3 mm (8,00 x 10,92 tommer)
B5	175,2 x 237,3 mm (6,90 x 9,34 tommer)
10 x 15 cm (4 x 6 tommer)	94,8 x 132,7 mm (3,73 x 5,22 tommer)
13 x 18 cm (5 x 7 tommer)	120,2 x 158,1 mm (4,73 x 6,22 tommer)



Anbefalet udskriftsområde

**(A)** 31,6 mm (1,24 tommer)

**(B)** 29,2 mm (1,15 tommer)

Udskriftsområde

**(C)** 3,0 mm (0,12 tommer)

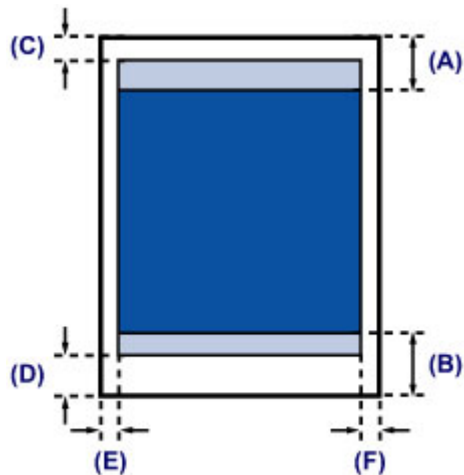
**(D)** 16,7 mm (0,66 tommer)


**(E)** 3,4 mm (0,13 tommer)

**(F)** 3,4 mm (0,13 tommer)

## Letter, Legal

Størrelse	Udskriftsområde (bredde x højde)
Letter	203,2 x 259,7 mm (8,00 x 10,22 tommer)
Legal	203,2 x 335,9 mm (8,00 x 13,22 tommer)



 Anbefalet udskriftsområde

(A) 31,6 mm (1,24 tommer)

(B) 29,2 mm (1,15 tommer)

 Udskriftsområde

(C) 3,0 mm (0,12 tommer)

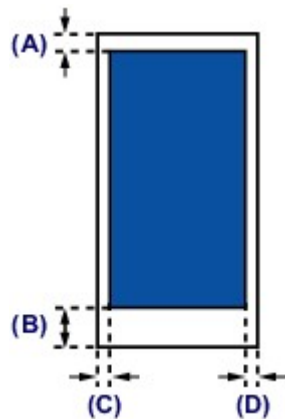
(D) 16,7 mm (0,66 tommer)

(E) 6,4 mm (0,25 tommer)

(F) 6,3 mm (0,25 tommer)

# Konvolutter

Størrelse	Anbefalet udskriftsområde (bredde x højde)
DL-konvolut	98,8 x 179,5 mm (3,88 x 7,06 tommer)
Com 10-konvolut	93,5 x 200,8 mm (3,68 x 7,90 tommer)



■ Anbefalet udskriftsområde

(A) 8,0 mm (0,31 tommer)

(B) 32,5 mm (1,28 tommer)

(C) 5,6 mm (0,22 tommer)

(D) 5,6 mm (0,22 tommer)



## Ilægning af originaler

- Ilægning af originaler på glaspladen
- Originaler, der kan ilægges

# Ilægning af originaler på glaspladen

Du kan lægge originaler, der skal kopieres eller scannes, på glaspladen.

## 1. Læg en original på glaspladen.


### (1) Åbn dokumentdækslet.

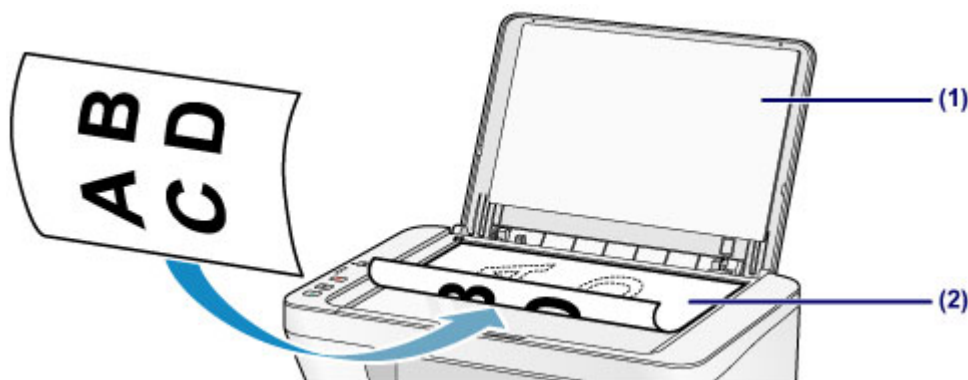
#### »»» **Vigtigt**

- Placer ikke genstande på dokumentdækslet. De falder ned på den bagerste bakke, når dokumentdækslet åbnes og forårsager fejl på maskinen.

### (2) Placer originalen, så DEN SIDE, DER SKAL SCANNES, VENDER NEDAD på glaspladen.

➔ [Originaler, der kan ilægges](#)

Anbring hjørnet af originalen ud for justeringsmærket .

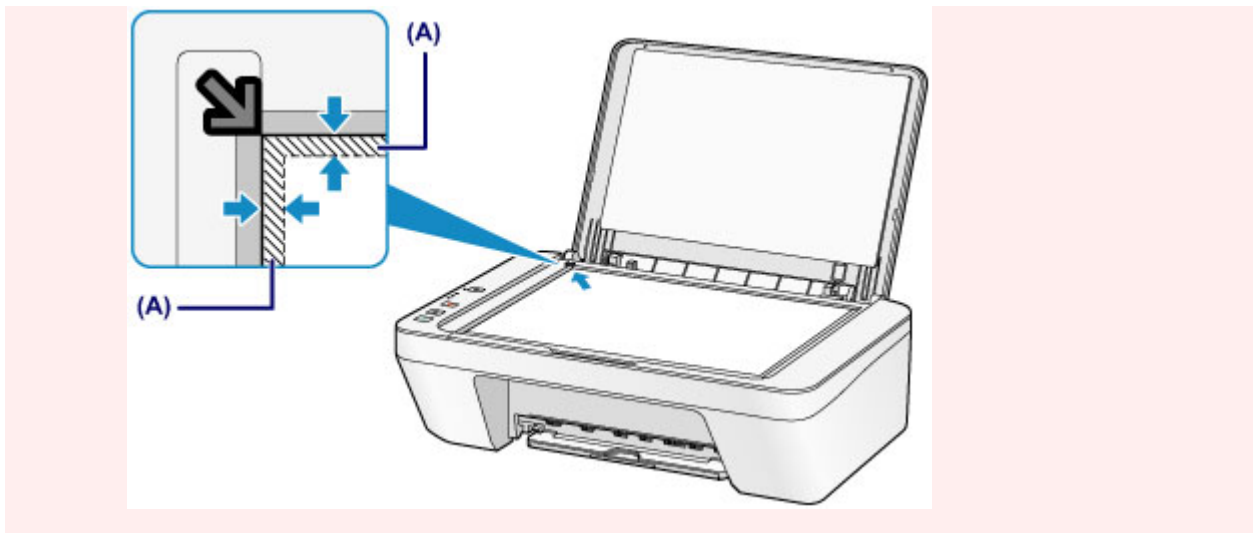


#### »»» **Vigtigt**

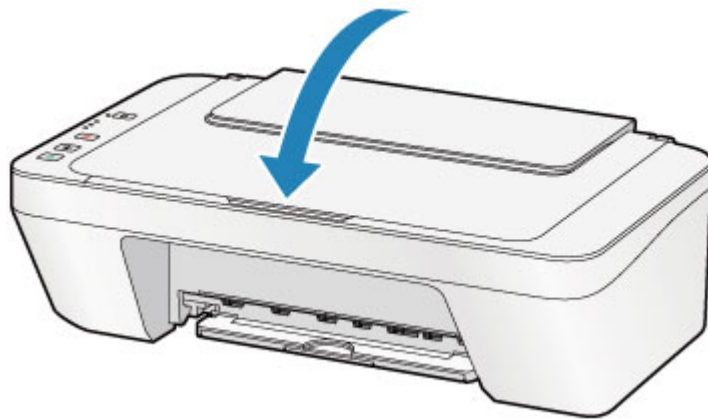
- Sørg for at overholde følgende, når originalen lægges på glaspladen.
  - Placer ikke genstande, der vejer mere end 2,0 kg (4,4 pund), på glaspladen.
  - Undgå at udøve et tryk på 2,0 kg (4,4 pund) eller mere på glaspladen, f.eks. ved at trykke på originalen.

Hvis ovennævnte ikke overholdes, kan det medføre fejl på scanneren eller slå glaspladen i stykker.

- Maskinen kan ikke scanne det skraverede område **(A)** (1 mm (0,04 tommer) fra kanten af glaspladen).



2. Luk forsigtigt dokumentdækslet.



**»»» Vigtigt**

- Når du har placeret originalen på glaspladen, skal du sørge for at lukke dokumentdækslet, før du begynder at kopiere eller scanne.

## Originaler, der kan ilægges

Du kan lægge nedenstående originaler på glaspladen.

Element	Oplysninger
<b>Originaltyper</b>	- Tekstdokument, magasin eller avis - Udskrevet foto, postkort, visitkort eller disk (bd/dvd/cd osv.)
<b>Størrelse (bredde x højde)</b>	Maks. 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 tommer)

# Udskiftning af en FINE-patron

- Udskiftning af en FINE-patron
- Kontrol af blækstatus

## Udskiftning af en FINE-patron

Når der opstår advarsler om resterende blæk eller fejl, vil blækindikatorerne og **Alarm-**lampen blinke orange for at gøre dig opmærksom på fejlen. Tæl antallet af blink, og foretag de nødvendige for at afhjælpe fejlen.

➔ Hvis der opstår en fejl

### Udskiftningsprocedure

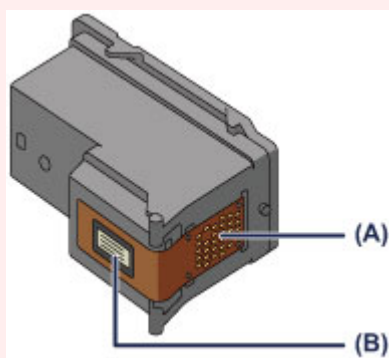
Når du skal udskifte en FINE-patron, skal du gøre følgende.

➔ Se filmen

#### »»» **Vigtigt**

##### Håndtering af en FINE-patron

- Rør ikke ved de elektriske kontakter **(A)** eller printhoveddysen **(B)** på en FINE-patron. Maskinen udskriver muligvis ikke korrekt, hvis du rører ved dem.



- Hvis du fjerner en FINE-patron, skal den udskiftes øjeblikkeligt. Lad ikke maskinen stå uden FINE-patron.
- Brug en ny FINE-patron til udskiftning. Isætning af en brugt FINE-patron kan tilstoppe dyserne. Med en sådan FINE-patron kan maskinen desuden heller ikke underrette dig om, hvornår FINE-patronen skal udskiftes.
- Når en FINE-patron først er installeret, må du ikke fjerne den fra maskinen og lade den stå frit fremme. Det medfører, at FINE-patronen tørrer ud, og at maskinen muligvis ikke fungerer korrekt, når patronen isættes igen. Hvis du vil opretholde en optimal udskriftskvalitet, skal du bruge en FINE-patron op i løbet af seks måneder, efter den er taget i brug.

#### »»» **Bemærk**

- Hvis en FINE-patron løber tør for blæk, kan du udskrive enten med FINE-farvepatronen eller den sorte FINE-patron - dvs. med den, der endnu er blæk i - men kun i et kort tidsrum. Udskriftskvaliteten kan dog blive forringet sammenlignet med udskrivning med begge patroner. Det anbefales at bruge en ny FINE-patron for at opnå optimal kvalitet.

Selvom du udskriver med kun én slags blæk, skal den tomme FINE-patron blive siddende i maskinen. Hvis enten FINE-farvepatronen eller den sorte FINE-patron ikke er installeret, opstår der en fejl, og maskinen kan ikke udskrive.

Yderligere oplysninger om konfigurering af denne indstilling finder du i [Indstilling af den blækpatron, der skal anvendes](#).

- Der kan forbruges farveblæk, selvom du udskriver et sort/hvidt dokument, eller der angives udskrivning i sort/hvidt.

Der bruges både farvet blæk og sort blæk under almindelig og grundig rensning af printheadet, hvilket kan være nødvendigt for at vedligeholde maskinens ydelser. Når en blækpatron er løbet tør for blæk, skal FINE-patronen straks udskiftes med en ny.

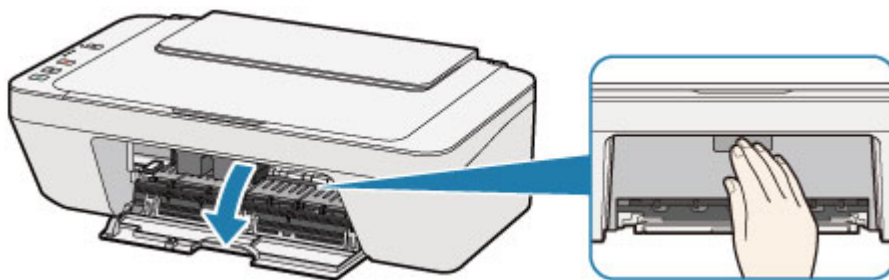
➔ [Nyttige oplysninger om blæk](#)

1. Kontroller, at maskinen er tændt.

2. Træk udbakken til papir og forlængeren til udbakken tilbage.

3. Åbn dækslet.

FINE-patronholderen flyttes til udskiftningspositionen.



#### **⚠ Forsigtig**

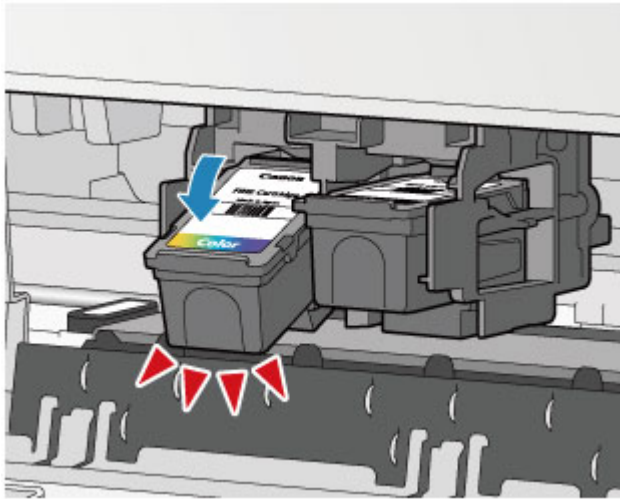
- Tag ikke fat i FINE-patronholderen for at standse eller bevæge den med magt. Rør ikke ved FINE-patronholderen, før den er stoppet helt.

#### **»»» Vigtigt**

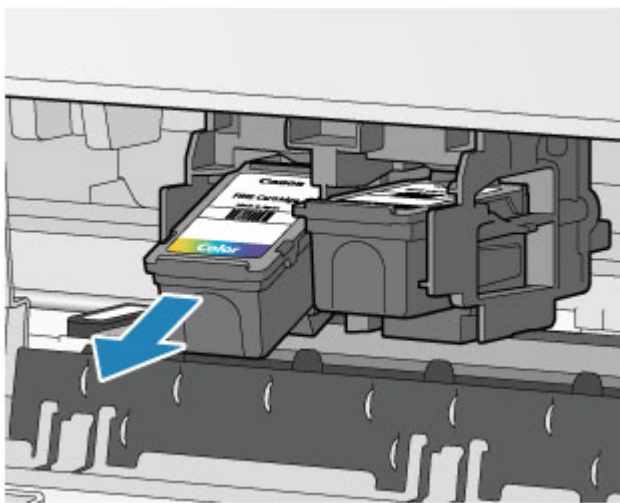
- Det indvendige af maskinen kan være plettet med blæk. Pas på ikke at få pletter på hænderne eller tøjet, når du udskifter FINE-patroner. Blækket inden i maskinen aftørres nemt med en papirserviet eller lignende.
- Rør ikke ved metaldelene eller andre dele inden i maskinen.
- Hvis dækslet er åbent i mere end 10 minutter, flyttes FINE-patronholderen muligvis, og lampen **Alarm** lyser. I så fald skal du lukke dækslet og åbne det igen.

4. Fjern den tomme FINE-patron.

(1) Skub FINE-patronen ned, indtil den siger "klik".



(2) Tag FINE-patronen ud.



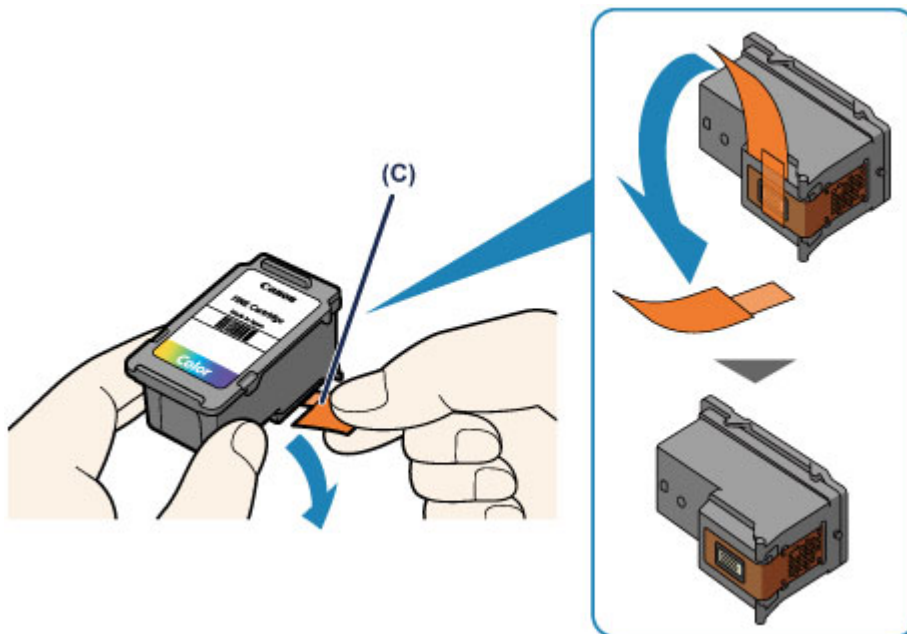
### »»» Vigtigt

- Håndter FINE-patronen forsigtigt for at undgå pletter på tøjet eller omgivelserne.
- Bortskaf tomme FINE-patronen i henhold til lokale love og forskrifter vedrørende bortskaffelse af forbrugsvarer.

5. Klargør en ny FINE-patron.

(1) Tag en ny FINE-patron ud af emballagen, og fjern forsigtigt beskyttelsestapen (C).





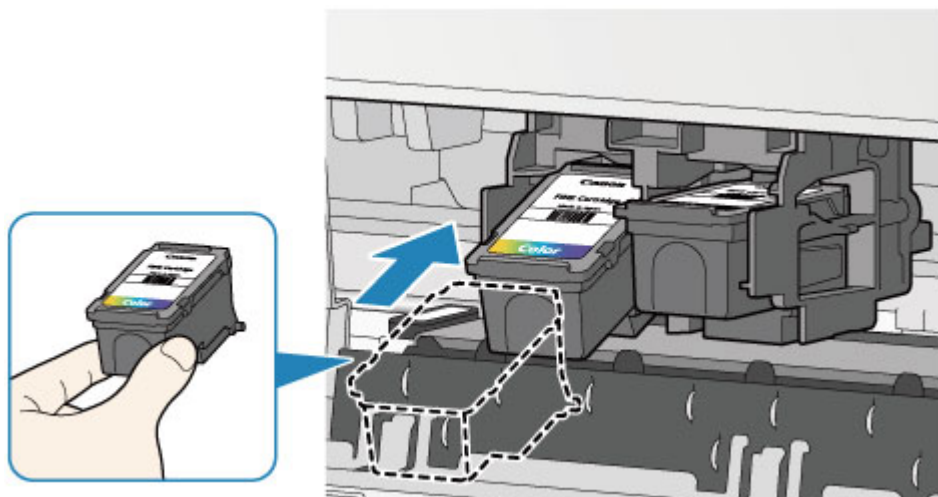
### »»» **Vigtigt**

- Hvis du ryster en FINE-patron, kan den lække blæk og plette dine hænder og omgivelserne. Håndter FINE-patronen med omhu.
- Pas på ikke at plette hænder og omgivelser med blæk fra den fjernede beskyttelsestape.
- Sæt ikke beskyttelsestapen på igen, når først den har været fjernet. Bortskaf den i henhold til lokale love og forskrifter vedrørende bortskaffelse af forbrugsvarer.
- Rør ikke ved de elektriske kontakter eller printhoveddysen på en FINE-patron. Maskinen udskriver muligvis ikke korrekt, hvis du rører ved dem.

## 6. Installer FINE-patronen.

### (1) Sæt den nye FINE-patron skråt ind i FINE-patronholderen.

FINE-farvepatronen skal installeres i den venstre åbning, og den sorte FINE-patron skal installeres i den højre åbning.

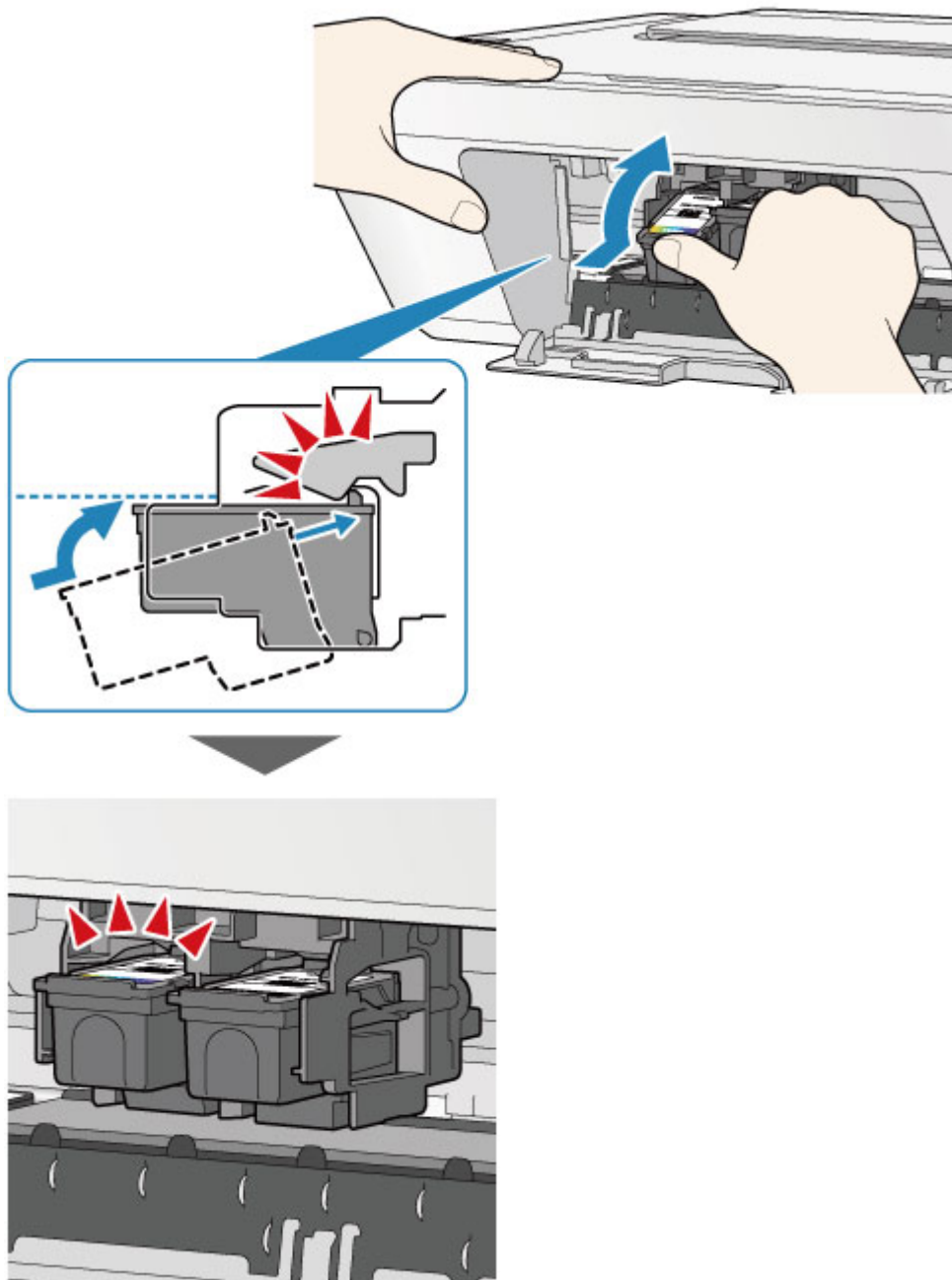


## »»» **Vigtigt**

- Indsæt FINE-patronen forsigtigt, så den ikke rører ved de elektriske kntakter på FINE-patronholderen.



(2) Skub FINE-patronen ind og opad, indtil den klikker på plads.



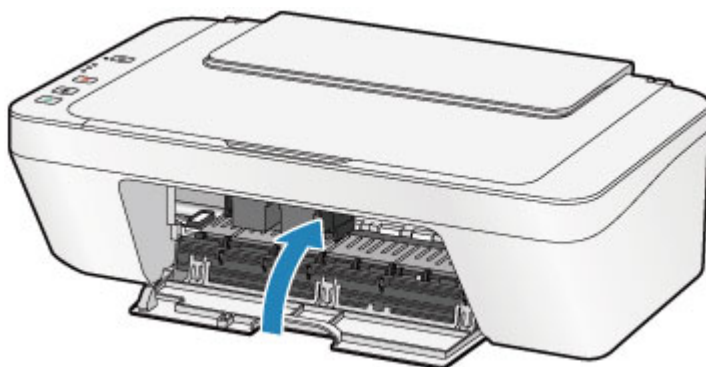
## »»» **Vigtigt**

- Kontroller, om FINE-patronen er installeret korrekt.



- Maskinen kan ikke udskrive, medmindre både FINE-farvepatronen og den sorte FINE-patron er installeret. Sørg for at installere begge FINE-patroner.

### 7. Luk dækslet.



## »»» **Bemærk**

- Hvis lampen **Alarm** lyser eller blinker orange, efter at dækslet er lukket, skal du foretage det nødvendige.
  - ➔ Hvis der opstår en fejl
- Der kan komme støj fra maskinen under funktionen.

### 8. Juster printhovedets position.

Udfør printhovedjustering efter udskiftning af FINE-patronen.

➔ [Justering af printhovedet.](#)

## »»» **Bemærk**

- Når der udføres printhovedjustering, starter maskinen automatisk med at rengøre printhovedet, før arket til printhovedjustering udskrives. Udfør ikke andre handlinger, før maskinen er færdig med at rense printhovedet.

## Kontrol af blækstatus

- [Kontrol af blækstatus med blækindikatorerne på kontrolpanelet](#)

Du kan også kontrollere blækstatus på computerskærmen.

- [Kontrol af blækstatus fra computeren](#)

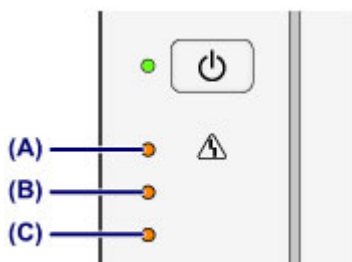
# Kontrol af blækstatus med blækindikatorerne på kontrolpanelet

## »» Bemærk

- Blækniveaudetektoren er monteret på maskinen for at registrere det resterende blækniveau. Maskinen anser blækniveauet for at være fyldt, når der installeres en ny FINE-patron, og begynder derpå at registrere det resterende blækniveau. Hvis du installerer en brugt FINE-patron, vil det angivne blækniveau for den måske ikke være korrekt. I det tilfælde er oplysningen om blækniveau kun vejledende.
- Når der opstår advarsler om resterende blæk eller fejl, vil blækindikatorerne og **Alarm-**lampen blinke orange for at gøre dig opmærksom på fejlen. Tæl antallet af blink, og foretag de nødvendige for at afhjælpe fejlen.  
➔ [Hvis der opstår en fejl](#)

I standbytilstand for kopiering kan du kontrollere blækstatussen via **Farveblæk (Color Ink)**-lampen og **Sort blæk (Black Ink)**-lampen.

\* Alle indikatorer på kontrolpanelet er tændt i illustrationen herunder af forklarende årsager.



(A) Alarm-indikator

(B) Sort blæk (Black Ink)-indikator

(C) Farveblæk (Color Ink)-indikator

## Farveblæk (Color Ink)-indikatoren eller Sort blæk (Black Ink)-indikatoren lyser

Blænniveauet er lavt. Klargør en ny blækpatron.

## Farveblæk (Color Ink)-lampen eller Sort blæk (Black Ink)-lampen blinker, mens Alarm-lampen blinker

Der er opstået en fejl.

➔ [Hvis der opstår en fejl](#)

\* **Alarm-**lampen blinker måske ikke ved visse fejltyper.

## »» Bemærk

- Du kan også kontrollere blækstatus på computerskærmen.
  - ➔ [Kontrol af blækstatus fra computeren](#)

## Vedligeholdelse

- ➔ [Når udskriften bliver bleg, eller farverne ikke gengives korrekt](#)
- ➔ [Vedligeholdelse fra en computer](#)
- ➔ [Rengøring af maskinen](#)

## Når udskriften bliver bleg, eller farverne ikke gengives korrekt

- Vedligeholdelsesprocedure
- Udskrivning af dysetestmønsteret
- Gennemgang af dysetestmønsteret
- Rensning af printhovedet
- Grundig rensning af printhovedet
- Justering af printhovedet



## Vedligeholdelsesprocedure

Hvis udskriften bliver sløret, eller farverne ikke gengives korrekt, er printhoveddysen (FINE-patronen)sandsynligvis tilstoppet. Følg nedenstående fremgangsmåde for at udskrive dysetestmønsteret, kontroller printhoveddysernes tilstand, og udfør derefter en rensning af printhovedet.

Hvis de udskrevne lige streger ikke er justeret korrekt, eller udskriftsresultaterne på anden vis er utilfredsstillende, kan en justering af printhovedet forbedre udskriftsresultatet.

### »»» **Vigtigt**

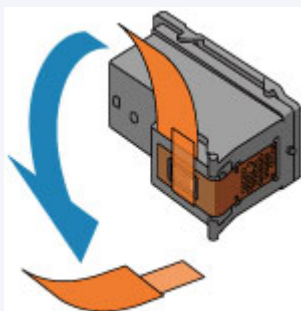
- Lad være med at skylle eller aftørre FINE-patronerne. Det kan give problemer med FINE-patronerne.

### »»» **Bemærk**

#### Inden vedligeholdelse

- Kontroller, om der stadig er blæk i FINE-patronen.  
➔ [Kontrol af blækstatus med blækindikatorerne på kontrolpanelet](#)
- Kontroller, om FINE-patronen er installeret korrekt.  
➔ [Udskiftningsprocedure](#)

Kontroller, om den orange beskyttelsestape i bunden af FINE-patronen er fjernet.



- Hvis lampen til **Alarm** lyser eller blinker orange, skal du se [Hvis der opstår en fejl](#).
- Forøgelse af udskriftskvaliteten i printerdriverindstillingerne kan forbedre udskriftsresultatet.  
➔ [Ændring af udskriftskvalitet og korrektion af billeddata](#)

## Når udskriftsresultatet er sløret eller ujævnt:

### Trin 1

#### Udskriv dysetestmønstret.

Fra maskinen

➔ [Udskrivning af dysetestmønstret](#)

Fra computeren

➔ [Brug din computer til at udskrive et dysetestmønster](#)

#### Undersøg dysetestmønstret.

➔ [Gennemgang af dysetestmønstret](#)

Hvis der mangler streger, eller hvis der er vandrette hvide striber i mønstret:



### Trin 2

#### Rens printhovedet.

Fra maskinen

➔ [Rensning af printhovedet](#)

Fra computeren

➔ [Rensning af printhoveder fra din computer](#)

Hvis problemet ikke er løst, efter at rensning af printhovedet er udført to gange:



### Trin 3

#### Rens printhovedet grundigt.

Fra maskinen

➔ [Grundig rensning af printhovedet](#)

Fra computeren

➔ [Rensning af printhoveder fra din computer](#)

Hvis problemet ikke er løst, skal du slukke printeren og foretage endnu en grundig rensning af printhovedet efter 24 timer.

Hvis problemet stadig ikke er løst:



### Trin 4



Udskriv og undersøg dysetestmønstret efter rensning af printhovedet.

## Udskiftning af en FINE-patron.

➔ [Udskiftning af en FINE-patron](#)

### »» Bemærk

- Hvis problemet stadig ikke er løst efter udskiftning af FINE-patronen, skal du kontakte servicecenteret.

## Når udskriften ikke er jævn, og lige linjer er skæve:

### Juster printhovedet.

Fra maskinen

➔ [Justerering af printhovedet](#)

Fra computeren

➔ [Justerering af printhovedets position automatisk fra din computer](#)

## Udskrivning af dysetestmønsteret

Udskriv dysetestmønsteret for at finde ud af, om blækket fordeles korrekt fra printhoveddysen.

➔ Se filmen

### »» Bemærk

- Hvis blækstanden er lav, udskrives dysetestmønsteret ikke korrekt. Udskift den FINE-patron, hvis blækstand er lav.

➔ [Udskiftning af en FINE-patron](#)

### Du skal forberede: et ark papir i A4- eller Letter-størrelse

1. Kontroller, at maskinen er tændt.
2. Læg et ark almindeligt papir i A4- eller Letter-størrelse i den bagerste bakke.
3. Træk udbakken til papir og forlængeren til udbakken ud.
4. Hold knappen **Stop** nede, indtil lampen **Alarm** blinker orange 1 gang, og slip derefter knappen med det samme.

Dysetestmønsteret udskrives.

Udfør ikke andre handlinger, før maskinen er færdig med at udskrive dysetestmønsteret.

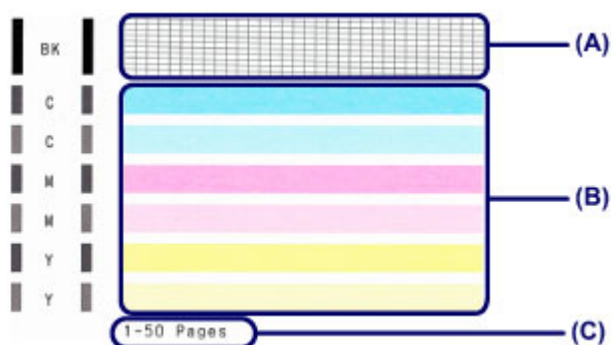
5. Undersøg dysetestmønsteret.

➔ [Gennemgang af dysetestmønsteret](#)

# Gennemgang af dysetestmønsteret

Undersøg dysetestmønsteret, og rens printhovedet, hvis det er nødvendigt.

1. Kontrollér, at der ikke mangler streger i mønsteret **(A)**, og at der ikke er vandrette hvide striber i mønsteret **(B)**.



**(C)** Antal ark udskrevet indtil nu

**Hvis der mangler streger i mønsteret (A):**

Rensning af printhovedet kræves.

➔ [Rensning af printhovedet](#)



**(D)** God

**(E)** Dårlig (der mangler streger)

**Hvis der er vandrette hvide striber i mønsteret (B):**

Rensning af printhovedet kræves.

➔ [Rensning af printhovedet](#)



**(F)** God

**(G)** Dårlig (der forekommer vandrette hvide striber)

## »» Bemærk

- Det samlede antal ark udskrevet indtil nu vises i intervaller på 50 ark på udskriften af dysetestmønsteret.

## Rensning af printheadet

Rens printheadet, hvis der mangler linjer, eller hvis der er vandrette hvide striber i det udskrevne dysetestmønster. Rensning afhjælper tilstopning af dyserne, og gendanner printheadets tilstand. Der anvendes blæk til rensning af printheadet, og printheadet bør derfor kun renses, når det er nødvendigt.

1. Kontroller, at maskinen er tændt.
2. Hold knappen **Stop** nede, indtil lampen **Alarm** blinker orange 2 gange, og slip derefter knappen med det samme.

Maskinen begynder at rense printheadet.

Når **TIL (ON)**-lampen blinker og lyser grønt, er rensningen fuldført.

Udfør ikke andre handlinger, før maskinen er færdig med at rense printheadet. Det tager ca. 30 sekunder.

3. Kontroller printheadets tilstand.

Hvis du vil kontrollere printheadets tilstand, skal du udskrive dysetestmønsteret.

➔ [Udskrivning af dysetestmønsteret](#)

### »» Bemærk

- Hvis problemet ikke er blevet løst, efter at du har udført en rensning af printheadet to gange, skal du udføre en grundig rensning af printheadet.

➔ [Grundig rensning af printheadet](#)

## Grundig rensning af printhovedet

Hvis udskriftskvaliteten ikke er forbedret efter standardrensning af printhovedet, skal du foretage en grundig rensning af printhovedet. En grundig rensning af printhovedet forbruger mere blæk end en almindelig rensning af printhovedet, så grundig rensning af printhovedet bør kun benyttes, når det er nødvendigt.

1. Kontroller, at maskinen er tændt.
2. Hold knappen **Stop** nede, indtil lampen **Alarm** blinker orange 3 gange, og slip derefter knappen med det samme.

Maskinen begynder at rense printhovedet grundigt.

Når **TIL (ON)**-lampen blinker og lyser grønt, er rensningen fuldført.

Udfør ikke andre handlinger, før maskinen er færdig med at rense printhovedet grundigt. Det tager ca. 1 minut.

3. Kontroller printhovedets tilstand.

Hvis du vil kontrollere printhovedets tilstand, skal du udskrive dysetestmønsteret.

➔ [Udskrivning af dysetestmønsteret](#)

Hvis problemet ikke er løst, skal du slukke printeren og foretage endnu en grundig rensning af printhovedet efter 24 timer.

Hvis problemet stadig ikke er løst, skal du udskifte FINE-patronen med en ny patron.

➔ [Udskiftning af en FINE-patron](#)

Hvis problemet stadig ikke er løst efter udskiftning af FINE-patronen, skal du kontakte servicecenteret.

## Justering af printhovedet

Juster printhovedets position, hvis de udskrevne lige streger ikke er justeret korrekt, eller udskriftsresultaterne på anden vis er utilfredsstillende.

### »» Bemærk

- Hvis blækstanden er lav, udskrives justeringsarket for printhovedet ikke korrekt. Udskift den FINE-patron, hvis blækstand er lav.  
➔ [Udskiftning af en FINE-patron](#)

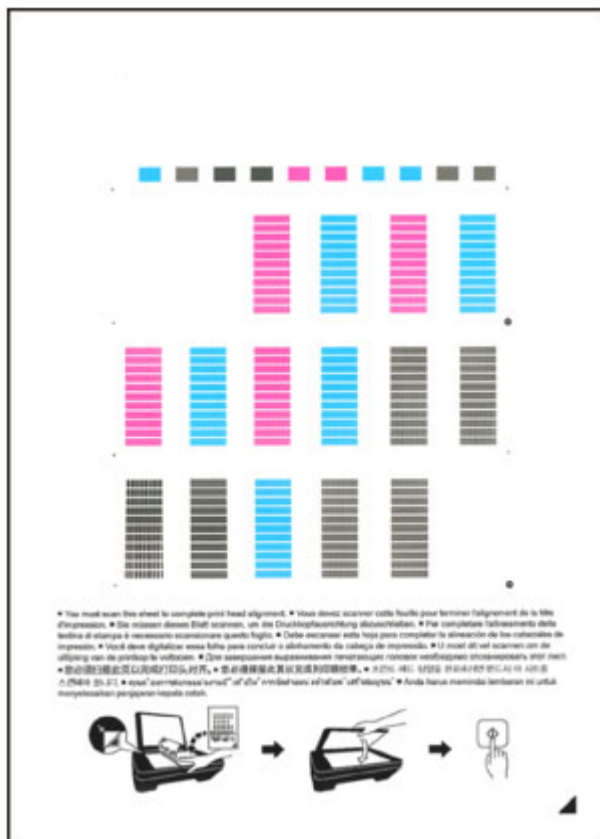
### Du skal forberede: et ark almindeligt papir i A4- eller Letter-størrelse (inkl. genbrugspapir)\*

\* Sørg for at bruge papir, der er hvidt og rent på begge sider.

1. Kontroller, at maskinen er tændt.
2. Læg et ark almindeligt papir i A4- eller Letter-størrelse i den bagerste bakke.
3. Træk udbakken til papir og forlængerens til udbakken ud.
4. Hold knappen **Stop** nede, indtil **Alarm**-lampen blinker orange 4 gange, og slip derefter knappen med det samme.

Justeringsarket for printhovedet udskrives.







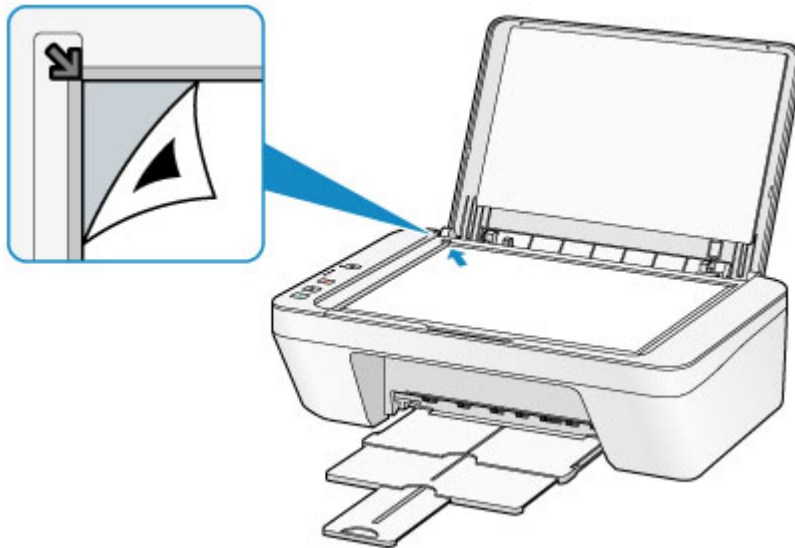
## »»» Vigtigt

- Rør ikke ved blækket på justeringsarket for printhovedet.
- Undgå, at justeringsarket for printhovedet bliver tilsmudset. Hvis arket bliver plettet eller rynket, scannes det muligvis ikke korrekt.
- Hvis arket til printhovedjustering ikke blev udskrevet korrekt, skal du trykke på knappen **Stop** og derefter gentage proceduren forfra.

## 5. Scan justeringsarket for printhovedet for at justere printhovedets position.

### (1) Placer justeringsarket for printhovedet på glaspladen.

Placer justeringsarket for printhovedet MED UDSKRIFTSSIDEN NEDAD, og anbring mærket  i arkets nederste højre hjørne ud for justeringsmærket .



**(2) Luk forsigtigt dokumentdækslet, og tryk derefter på knappen **Farve (Color)** eller knappen **Sort (Black)**.**

Maskinen begynder at scanne justeringsarket for printhovedet, og printhovedpositionen justeres automatisk.

Justeringen af printhovedets position er færdig, når **TIL (ON)**-lampen blinker og derefter lyser grønt.

Fjern justeringsarket for printhovedet fra glaspladen.

**»»» Vigtigt**

- Åben ikke dokumentdækslet eller fjern justeringsarket for printhovedet fra glaspladen, før justeringen af printhovedpositionen er fuldført.
- Hvis justeringen af printhovedpositionen ikke lykkes, blinker **Alarm**-lampen orange. Tryk på knappen **Stop** for at slette fejlen, og udfør derefter de nødvendige handlinger.  
➔ [Hvis der opstår en fejl](#)

**»»» Bemærk**

- Hvis de første udskrifter stadig ikke er tilfredsstillende efter justering af printhovedpositionen som beskrevet herover, skal printhovedpositionen justeres manuelt fra computeren.  
➔ [Justering af printhovedets position fra din computer](#)
- Hvis du vil udskrive og kontrollere de aktuelle værdier for justeringen af printhovedets position, skal du trykke på knappen **Stop** og holde den nede, indtil lampen **Alarm** blinker orange 6 gange, og derefter slippe knappen med det samme.

## Vedligeholdelse fra en computer

- Rensning af printhoveder fra din computer
- Rensning af papirfødningsruller fra din computer
- Justering af printhovedet
- Justering af printhovedets position automatisk fra din computer
- Justering af printhovedets position fra din computer
- Brug din computer til at udskrive et dysetestmønster
- Indvendig rengøring af maskinen

# Rensning af printhoveder fra din computer

Med funktionen til rensning af printhovederne kan du fjerne eventuelle blokeringer i printhoveddysen. Foretag rensning af printhovederne, hvis udskrifterne er blege, eller en bestemt farve ikke udskrives, selvom der er nok blæk.

Sådan renses printhovederne:



## Rensning (Cleaning)

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Klik på **Rensning (Cleaning)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**.

Når dialogboksen **Rensning af printhoved (Print Head Cleaning)** åbnes, skal du vælge den blækgruppe, for hvilken der skal udføres rensning.

Klik på **Indledende kontrolelementer (Initial Check Items)** for at få vist, hvilke elementer der skal kontrolleres, før du udfører rensning.

3. Udfør rensning

Kontroller, at maskinen er tændt, og klik derefter på **Udfør (Execute)**.

Rensningen af printhovedet begynder.

4. Fuldførelse af rensning

Dialogboksen **Dysetest (Nozzle Check)** åbnes efter bekræftelsesmeddelelsen.

5. Kontroller resultaterne.

Hvis du vil kontrollere, om udskriftskvaliteten er forbedret, skal du klikke på **Udskriv kontrolmønster (Print Check Pattern)**. Hvis du vil annullere processen, skal du klikke på **Annuller (Cancel)**.

Hvis printhovedet ikke fungerer korrekt, efter at det er blevet rensset én gang, kan du prøve at rense det igen.

## »»» Vigtigt

- **Rensning (Cleaning)** bruger en mindre mængde blæk.

Hyppig rensning af printhovedet vil hurtigt medføre tømning af printerens blækbeholdning. Derfor bør du kun foretage en rensning, når det er nødvendigt.



## Grundig rensning (Deep Cleaning)

**Grundig rensning (Deep Cleaning)** er mere dybtgående end rensning. Brug den grundige rensning, når to forsøg på **Rensning (Cleaning)** ikke løser problemet med printhovedet.

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Klik på **Grundig rensning (Deep Cleaning)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**.

Når dialogboksen **Grundig rensning (Deep Cleaning)** åbnes, skal du vælge den blækgruppe, for hvilken der skal udføres grundig rensning.

Klik på **Indledende kontrolelementer (Initial Check Items)** for at få vist, hvilke elementer der skal kontrolleres, før du udfører grundig rensning.

3. Udfør grundig rensning.

Kontroller, at maskinen er tændt, og klik derefter på **Udfør (Execute)**.

Klik på **OK**, når der vises en bekræftelsesmeddelelse.

Den grundige rensning af printhovedet begynder.

4. Fuldfør grundig rensning.

Dialogboksen **Dysetest (Nozzle Check)** åbnes efter bekræftelsesmeddelelsen.

5. Kontroller resultaterne.

Hvis du vil kontrollere, om udskriftskvaliteten er forbedret, skal du klikke på **Udskriv kontrolmønster (Print Check Pattern)**. Hvis du vil annullere processen, skal du klikke på **Annuller (Cancel)**.

### »»» Vigtigt

- **Grundig rensning (Deep Cleaning)** bruger en større mængde blæk end **Rensning (Cleaning)**.

Hyppig rensning af printhovedet vil hurtigt medføre tømning af printerens blækbeholdning. Derfor bør du kun foretage en rensning, når det er nødvendigt.

### »»» Bemærk

- Hvis der ikke er sket en forbedring efter **Grundig rensning (Deep Cleaning)**, sluk for maskinen, vent 24 timer, og udfør derefter **Grundig rensning (Deep Cleaning)** igen. Hvis der stadig ikke er sket en forbedring, skal du se "[Der sprøjtes ikke blæk ud](#)".

## Relateret emne

- [Brug din computer til at udskrive et dysetestmønster](#)

# Rensning af papirfødningsruller fra din computer

Rens papirfødningsrullerne. Udfør rensningen af papirfødningsrullerne, når der sidder papirpartikler fast på papirfødningsrullerne, og papiret ikke indføres korrekt.

Sådan renses papirfødningsrullerne:



## Rensning af printerruller (Roller Cleaning)

### 1. Klargøring af maskinen

Fjern alle papirark fra den bagerste bakke.

### 2. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

### 3. Klik på **Rensning af printerruller (Roller Cleaning)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**.

Bekræftelsesmeddelelsen vises.

### 4. Udførelse af rensningen af papirfødningsrulle

Kontroller, at maskinen er tændt, og klik derefter på **OK**.

Rensningen af papirfødningsrullen starter.

### 5. Fuldførelse af rensningen af papirfødningsrulle

Når rullerne er standset, skal du følge anvisningen i meddelelsen, lægge et ark almindeligt papir i den bagerste bakke og klikke på **OK**.

Papiret skubbes ud, og rensningen af printerrullerne er fuldført.

## Justering af printhovedet

Når du udfører en justering af printhovedet, rettes fejl i justeringen af printhovedet, og forhold som farve og striber forbedres.

Hvis udskriftsresultatet er ujævnt på grund af linjeskift eller andre forhold, skal placeringen af printhovedet justeres.

På denne maskine kan du justere printhovedet enten [automatisk](#) eller [manuelt](#).



# Justering af printhovedets position fra din computer

Under en printhovedjustering korrigeres printhovedets installationsposition, så farver og linjer bliver så nøjagtige som muligt.

Denne maskine understøtter to metoder til printhovedjustering: [automatisk printhovedjustering](#) og manuel printhovedjustering.

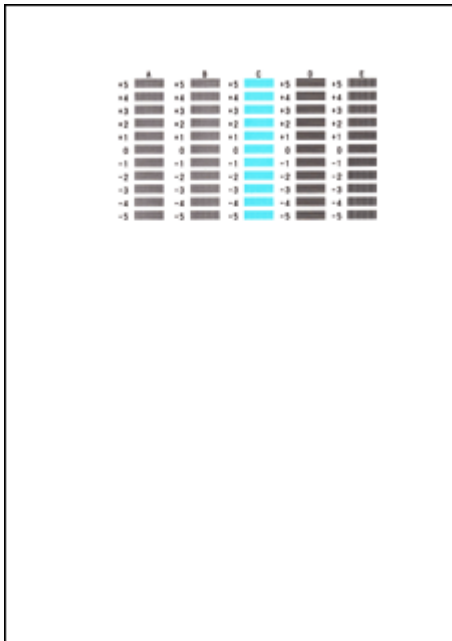
Sådan udføres manuel printhovedjustering:



## Printhovedjustering (Print Head Alignment)

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Klik på **Tilpasset (Custom Settings)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**  
Dialogboksen **Tilpasset (Custom Settings)** åbnes.
3. Skift printhovedjustering til manuel  
Marker afkrydsningsfeltet **Juster hoveder manuelt (Align heads manually)**.
4. Anvend indstillingerne  
Klik på **OK**, og klik på **OK** igen, når bekræftelsesmeddelelsen vises.
5. Klik på **Printhovedjustering (Print Head Alignment)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**  
Dialogboksen **Start printhovedjustering (Start Print Head Alignment)** åbnes.
6. Læg papir i maskinen  
Ilæg tre ark almindeligt papir i A4- eller Letter-format i den bagerste bakke.
7. Juster printhovedet  
Kontroller, at maskinen er tændt, og klik på **Juster printerhoved (Align Print Head)**.  
Følg vejledningen i meddelelsen.
8. Kontroller det udskrevne mønster

Indtast de mønsternumre, der har færrest striber i de tilknyttede bokse.  
 Selv hvis der klikkes på mønstrene, der har færrest striber i eksempelvinduet,  
 angives deres numre automatisk i de tilknyttede bokse.



Når du har angivet alle de nødvendige værdier, skal du klikke på **OK**.

### »» Bemærk

- Hvis det er svært at vælge det bedste mønster, skal du vælge den indstilling, hvor de lodrette striber er mindst synlige.



(A)



(B)

- (A) Mindst synlige lodrette striber
- (B) Mest synlige lodrette striber

- Hvis det er svært at vælge det bedste mønster, skal du vælge den indstilling, hvor de vandrette striber er mindst synlige.



(A)



(B)

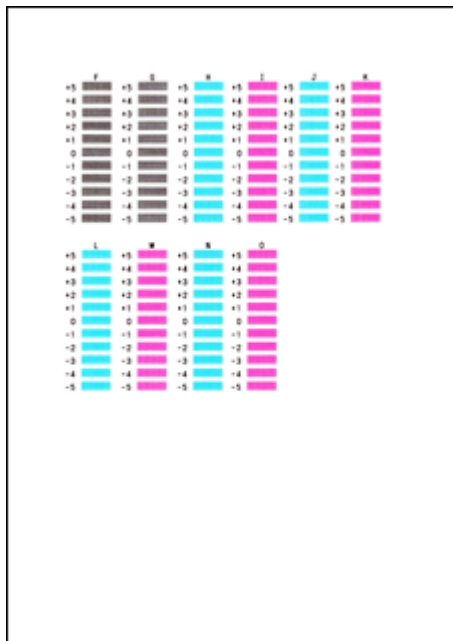
- (A) Mindst synlige vandrette striber
- (B) Mest synlige vandrette striber

## 9. Kontroller den viste meddelelse, og klik på **OK**

Det andet mønster udskrives.

## 10. Kontroller det udskrevne mønster

Indtast de mønsternumre, der har færrest striber i de tilknyttede bokse.  
 Selv hvis der klikkes på mønstrene, der har færrest striber i eksempelvinduet,  
 angives deres numre automatisk i de tilknyttede bokse.



Når du har angivet alle de nødvendige værdier, skal du klikke på **OK**.

### »»» Bemærk

- Hvis det er svært at vælge det bedste mønster, skal du vælge den indstilling, hvor de lodrette striber er mindst synlige.



(A)



(B)

- (A) Mindst synlige lodrette striber
- (B) Mest synlige lodrette striber

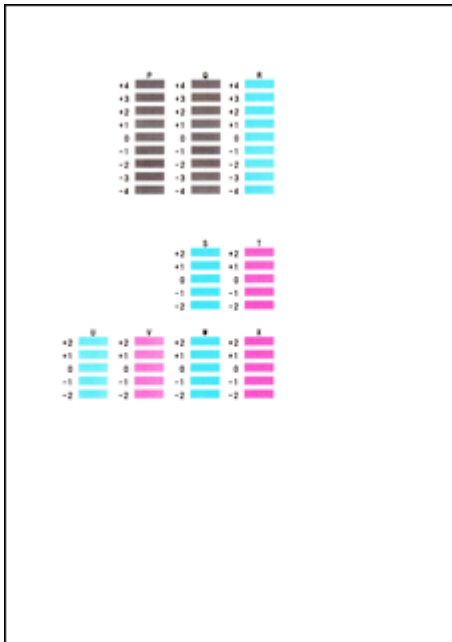
## 11. Kontroller den viste meddelelse, og klik på **OK**

Det tredje mønster udskrives.

## 12. Kontroller det udskrevne mønster

Indtast numrene på de mønstre, der har de mindst synlige vandrette striber i de tilknyttede bokse.

Selv hvis der klikkes på mønstrene, der har mindst synlige vandrette striber i eksempelvinduet, angives deres numre automatisk i de tilknyttede bokse.



Når du har angivet alle de nødvendige værdier, skal du klikke på **OK**.

### »» Bemærk

- Hvis det er svært at vælge det bedste mønster, skal du vælge den indstilling, hvor de vandrette striber er mindst synlige.



(A)



(B)

- (A) Mindst synlige vandrette streger
- (B) Mest synlige vandrette streger

### »» Bemærk

- Hvis du vil udskrive og kontrollere den aktuelle indstilling, skal du åbne dialogboksen **Start printheadjustering (Start Print Head Alignment)** og klikke på **Udskriv justeringsværdi (Print Alignment Value)**.

# Justering af printhovedets position automatisk fra din computer

Under en printhovedjustering korrigeres printhovedets installationsposition, så farver og linjer bliver så nøjagtige som muligt.

Denne maskine understøtter to metoder til printhovedjustering: automatisk printhovedjustering og manuel printhovedjustering. Maskinen er normalt indstillet til automatisk hovedjustering. Hvis udskriftsresultaterne fra den automatisk printhovedjustering ikke er tilfredsstillende, skal du [udføre en manuel hovedjustering](#).

Sådan udføres automatisk printhovedjustering:



## Printhovedjustering (Print Head Alignment)

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Klik på **Printhovedjustering (Print Head Alignment)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**

Dialogboksen **Start printhovedjustering (Start Print Head Alignment)** åbnes.

3. Læg papir i maskinen.

Læg ét ark almindeligt papir i A4- eller Letter-format i den bagerste bakke.

### »» Bemærk

- Antallet af ark, der skal bruges, varierer, når du vælger manuel hovedjustering.

4. Udskriv mønsterudskrift til printhovedjustering

Kontroller, at maskinen er tændt, og klik på **Juster printerhoved (Align Print Head)**. Justeringsmønsteret udskrives.

### »» Vigtigt

- Åbn ikke dækslet, mens udskrivningen er i gang.

5. Scanning af justeringsmønster

Efter justeringsmønsteret er udskrevet, vises en meddelelse.

Som angivet i meddelelsen skal du lægge justeringsmønsteret på pladen og trykke på knappen **Start** på maskinen.

Printhovedjustering starter.

## »» Bemærk

---

- Hvis du vil udskrive og kontrollere den aktuelle indstilling, skal du åbne dialogboksen **Start printhovedjustering (Start Print Head Alignment)** og klikke på **Udskriv justeringsværdi (Print Alignment Value)**.
-

# Brug din computer til at udskrive et dysetestmønster

Med funktionen til test af dyserne kan du kontrollere, om printhovederne fungerer korrekt, ved at udskrive et dysetestmønster. Udskriv mønsteret, hvis udskrivningen bliver bleg, eller hvis en bestemt farve ikke udskrives.

Sådan udskrives dysetestmønsteret:



## Dysetest (Nozzle Check)

### 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

### 2. Klik på **Dysetest (Nozzle Check)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**.

Dialogboksen **Dysetest (Nozzle Check)** åbnes.

Klik på **Indledende kontrolelementer (Initial Check Items)** for at få vist de elementer, som du bør kontrollere, før dysetestmønsteret udskrives.

### 3. Læg papir i maskinen

Læg ét ark almindeligt papir i A4- eller Letter-format i den bagerste bakke.

### 4. Udskrivning af dysetestmønster

Kontroller, at maskinen er tændt, og klik på **Udskriv kontrolmønster (Print Check Pattern)**.

Udskrivning af dysetestmønsteret starter.

Klik på **OK**, når der vises en bekræftelsesmeddelelse.

Dialogboksen **Mønsterkontrol (Pattern Check)** åbnes.

### 5. Kontroller udskriftsresultatet.

Kontroller udskriftsresultatet. Hvis udskriftsresultatet er normalt, skal du klikke på **Afslut (Exit)**.

Hvis udskriftsresultatet er udtværet, eller hvis der er områder, der ikke er udskrevet, skal du klikke på **Rensning (Cleaning)** for at rense printhovedet.

## Relateret emne

- [Rensning af printhoveder fra din computer](#)

# Indvendig rengøring af maskinen

Udfør en rensning af bundpladen, før du foretager en dupleksudskrivning, for at undgå udtværede områder på bagsiden af papiret.

Du bør også udføre en rensning af bundpladen, hvis der forekommer udtværing på papiret på grund af andet end udskriftsdata.

Sådan udføres rensningen af bundpladen:



## Rensning af bundplade (Bottom Plate Cleaning)

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Klik på **Rensning af bundplade (Bottom Plate Cleaning)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**.

Dialogboksen **Rensning af bundplade (Bottom Plate Cleaning)** vises.

3. [Læg papir](#) i maskinen

Som beskrevet i dialogboksen skal du folde et ark almindeligt papir i A4- eller Letter-format midtover vandret og derefter folde papiret ud igen.

Læg papiret i den bagerste bakke i stående position med foldekanten nedad.

4. Udfør rensning af bundpladen

Kontroller, at maskinen er tændt, og klik derefter på **Udfør (Execute)**.

Rensningen af bundpladen begynder.



# Rengøring af maskinen

- Udvendig rengøring af maskinen
- Rengøring af glaspladen og dokumentdækslet
- Rensning af papirfødningsrullen
- Rensning af maskinen indvendigt (rensning af bundplade)
- Rensning af tilgængelige dele inde i maskinen

## Udvendig rengøring af maskinen

Sørg for at bruge en blød og tør klud som f.eks. en brilleklud, og aftør forsigtigt støv på overfladen. Sørg om nødvendigt inden rengøring for, at kluden ikke er krøllet.

### »»» **Vigtigt**

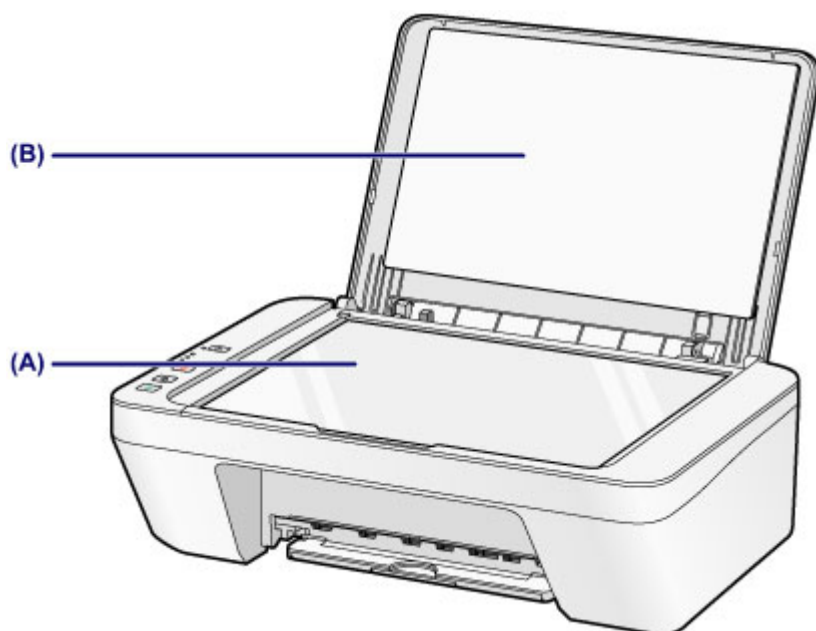
- Kontroller, at der er slukket for strømmen, og strømkablet er trukket ud, inden maskinen rengøres.
- Brug ikke papirservietter, papirhåndklæder, klude med grov struktur eller lignende materialer ved rensning, da det kan ridse overfladen. Sørg for at bruge en blød og tør klud.
- Brug aldrig flygtige væsker, f.eks. fortynder, benzen, acetone eller andre kemiske rensmidler, til at rengøre maskinen med, da det kan medføre en fejl eller kan beskadige maskinens overflade.

## Rengøring af glaspladen og dokumentdækslet

### »»» Vigtigt

- Kontroller, at der er slukket for strømmen, og strømkablet er trukket ud, inden maskinen rengøres.
- Brug ikke papirservietter, papirhåndklæder, klude med grov struktur eller lignende materialer ved rensning, da det kan ridse overfladen. Sørg for at bruge en blød og tør klud.
- Brug aldrig flygtige væsker, f.eks. fortynder, benzen, acetone eller andre kemiske rensmidler, til at rengøre maskinen med, da det kan medføre en fejl eller kan beskadige maskinens overflade.

Aftør forsigtigt glaspladen **(A)** og indersiden af dokumentdækslet (det hvide ark) **(B)** med en ren, tør, blød og fnugfri klud. Sørg for, at der ikke efterlades restmaterialer, især på glassets overflade.



### »»» Vigtigt

- Den indvendige side af dokumentdækslet (hvidt ark) **(B)** kan nemt blive beskadiget, så den skal aftørres forsigtigt.

## Rensning af papirfødningsrullen

Hvis papirfødningsrullerne er snavsede, eller hvis der sidder papirsmuld på dem, fremføres papiret muligvis ikke korrekt.

I så fald skal du rense papirfødningsrullerne. Rensning af papirfødningsrullerne medfører slitage af rullerne og bør kun udføres, når det er nødvendigt.

### Du skal forberede: et ark almindeligt papir i A4- eller Letter-størrelse eller rensningsark, der er tilgængelige på markedet

1. Sørg for, at maskinen er tændt, og fjern eventuelt papir fra den bagerste bakke.

2. Rens papirfødningsrullerne uden papir.

(1) Hold knappen **Stop** nede, indtil lampen **Alarm** blinker orange 7 gange, og slip derefter knappen med det samme.  
Papirfødningsrullerne drejer, mens de renses.

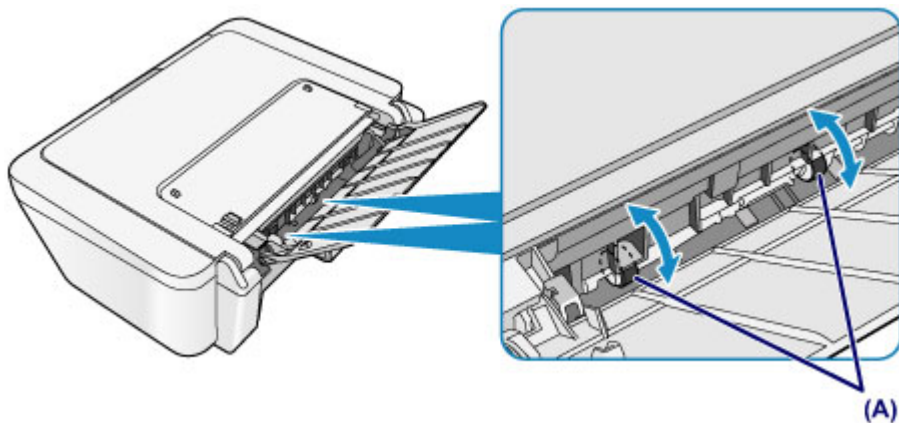
3. Rens papirfødningsrullerne med papir.

(1) Kontrollér, at papirfødningsrullerne er holdt op med at dreje rundt, læg et stykke almindeligt papir i A4- eller Letter-format eller et rensningsark, der kan købes i almindelig handel, i den bagerste bakke.

(2) Træk udbakken til papir og forlængerer til udbakken ud.

(3) Hold knappen **Stop** nede, indtil lampen **Alarm** blinker orange 7 gange, og slip derefter knappen med det samme.  
Maskinen begynder rensningen. Rensningen er fuldført, når papiret skubbes ud.

Hvis problemet ikke er løst efter rensning af papirfødningsrullerne (**A**) i den bagerste bakke, skal du afbryde strømmen, trække lysnetledningen ud, og derpå aftørre papirfødningsrullerne (den midterste rulle og den højre rulle), der sidder inden i den bagerste bakke med en fugtig vatpind eller lignende, mens de kører rundt. Rør ikke papirfødningsrullerne med fingrene. Drej rullerne rundt to gange eller flere.



Når du har rensset papirfødningsrullerne, skal du tænde for strømmen og derefter rense papirfødningsrullerne igen.

Hvis problemet stadig ikke er løst efter rensning af papirfødningsrullerne, skal du kontakte servicecenteret.

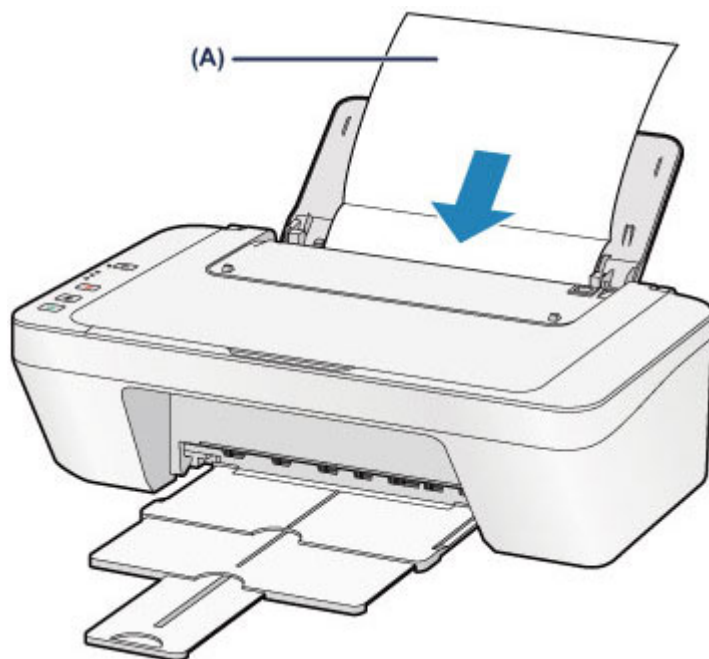
## Rensning af maskinen indvendigt (rensning af bundplade)

Fjern pletter indvendig i maskinen. Hvis maskinen bliver snavset indvendigt, kan udskrevet papir blive tilsmudset, og det anbefales derfor at udføre rensningen regelmæssigt.

### Du skal forberede: et ark papir i A4- eller Letter-størrelse\*

\* Sørg for at bruge et nyt stykke papir.

1. Sørg for, at maskinen er tændt, og fjern eventuelt papir fra den bagerste bakke.
2. Klargør papir.
  - (1) Fold et enkelt ark almindeligt papir i A4- eller Letter-størrelse på midten, fold det derefter ud igen.
  - (2) Læg kun dette ark papir i den bagerste bakke med den åbne side opad.



Læg papiret i (A), efter at det er foldet ud.

- (3) Træk udbakken til papir og forlængeren til udbakken ud.

### 3. Rens maskinen indvendigt.

Hold knappen **Stop** nede, indtil lampen **Alarm** blinker orange 8 gange, og slip derefter knappen med det samme.

Papiret rens maskinen indvendigt, når det føres gennem maskinen.

Kontroller de foldede dele af papiret, når det er kommet ud. Hvis de er tilsmudsede med blæk, skal du foretage endnu en rensning af bundpladen.

Hvis endnu en rensning af bundpladen ikke løser problemet, kan de tilgængelige dele inde i maskinen være plettede. Rengør dem i henhold til instruktionerne.

➔ [Rensning af tilgængelige dele inde i maskinen](#)

### »» Bemærk

- Hvis du foretager en rensning af bundpladen igen, skal du huske at bruge et nyt stykke papir.

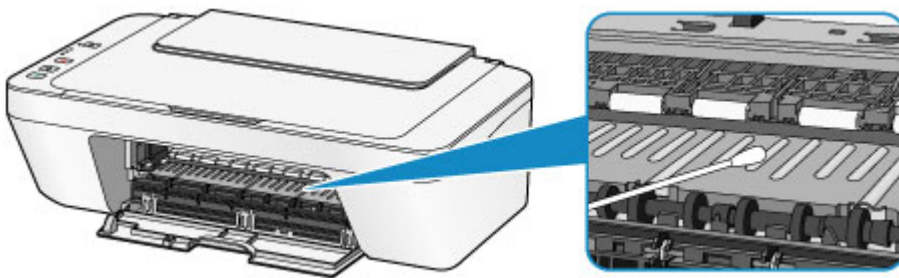
# Rensning af tilgængelige dele inde i maskinen

## »»» Vigtigt

- Kontroller, at der er slukket for strømmen, og strømkablet er trukket ud, inden maskinen rengøres.

## Du skal have følgende klar: vattot

Hvis de tilgængelige dele inden i maskinen er snavsede, skal du tørre blæk af dem med en vatpind eller lignende.





## Ændring af maskinindstillinger

- ➔ [Ændring af maskinindstillinger fra computeren](#)
- ➔ [Ændring af maskinindstillinger ved hjælp af kontrolpanelet](#)

## Ændring af maskinindstillinger fra computeren

- ➔ [Ændring af udskriftsindstillingerne](#)
- ➔ [Registrering af en hyppigt anvendt udskriftsprofil](#)
- ➔ [Indstilling af den blækpatron, der skal anvendes](#)
- ➔ [Håndtering af strømforsyning til maskine](#)
- ➔ [Reducering af maskinstøj](#)
- ➔ [Ændring af betjeningstilstand for maskinen](#)

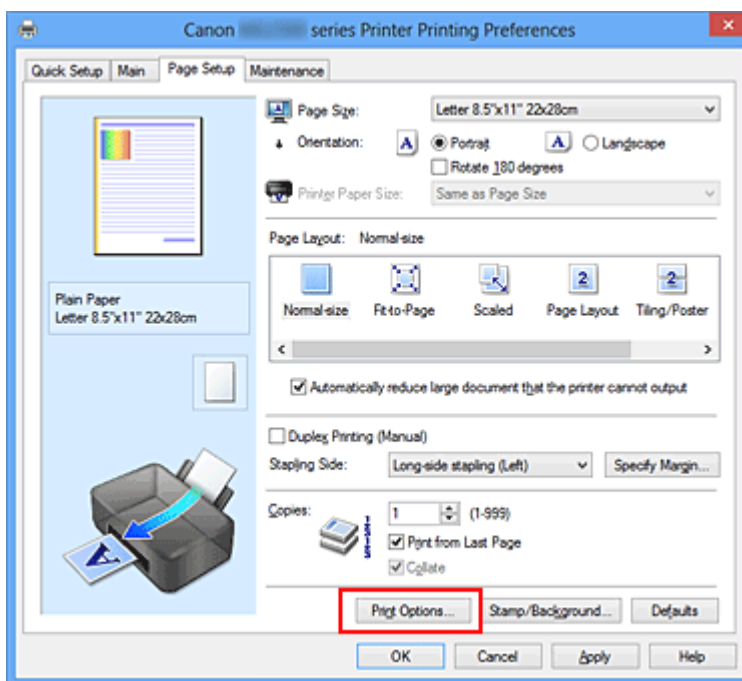
# Ændring af udskriftsindstillingerne

Du kan ændre de detaljerede printerdriverindstillinger for udskriftsdata, der sendes fra et program.

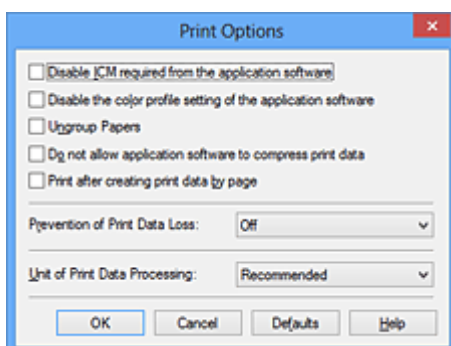
Angiv dette valg, hvis der opstår en udskrivningsfejl, f.eks. billeddata, der afskæres.

Sådan ændres udskriftsindstillingerne:

1. Åbn **installationsvinduet for printerdriveren**
2. Klik på **Udskriftsindstillinger... (Print Options...)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.



Dialogboksen **Udskriftsindstillinger (Print Options)** åbnes.



## »»» Bemærk

- Når du bruger XPS-printerdriveren, er det andre funktioner, der er tilgængelige.

3. Rediger de enkelte indstillinger.

Rediger om nødvendigt indstillingen for hvert element, og klik derefter på **OK**.  
Fanen **Sideopsætning (Page Setup)** vises igen.

# Registrering af en hyppigt anvendt udskriftsprofil

Du kan registrere den hyppigt anvendte udskriftsprofil under **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**. Overflødige udskriftsprofiler kan til enhver tid slettes.

Sådan registreres en udskriftsprofil:

## Registrering af en udskriftsprofil

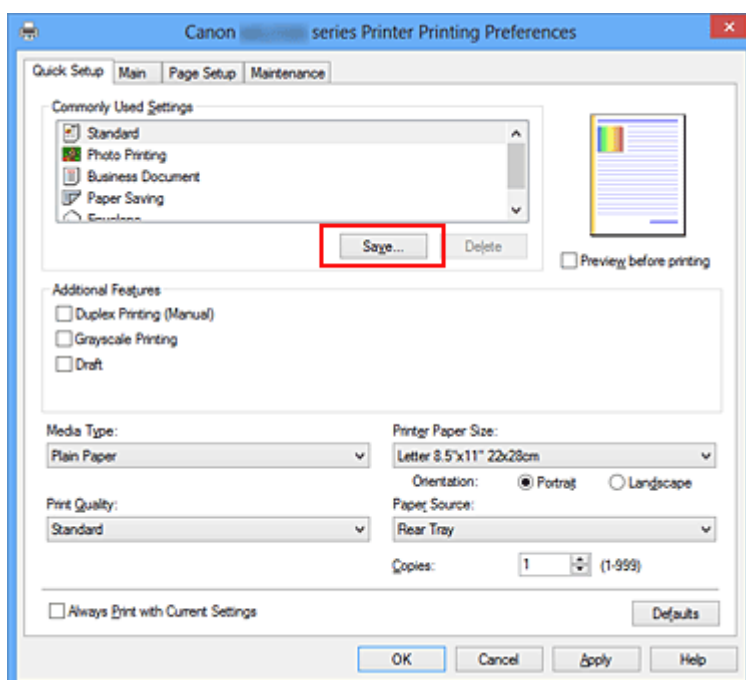
### 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

### 2. Indstil de nødvendige elementer.

Under **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**, kan du vælge den udskriftsprofil, du vil bruge, og om nødvendigt ændre indstillingerne under **Yderligere funktioner (Additional Features)**.

Du kan også registrere de ønskede elementer på fanerne **Indstillinger (Main)** og **Sideopsætning (Page Setup)**.

### 3. Klik på **Gem... (Save...)**.



Dialogboksen **Gem almindeligt brugte indstillinger (Save Commonly Used Settings)** åbnes.



#### 4. Gem indstillingerne.

Indtast et navn i feltet **Navn (Name)**. Hvis det er nødvendigt, kan du klikke på **Indstillinger... (Options...)**, angive elementerne og derefter klikke på **OK**.

I dialogboksen **Gem almindeligt brugte indstillinger (Save Commonly Used Settings)** skal du klikke på **OK** for at gemme udskrivningsindstillingerne og vende tilbage til fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

Navnet og ikonet vises i **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**.

#### »»» **Vigtigt**

- Hvis du vil gemme den sidestørrelse og -retning og det antal kopier, der blev indstillet for hvert ark, skal du klikke på **Indstillinger... (Options...)** og markere de enkelte elementer.

#### »»» **Bemærk**

- Hvis du installerer printerdriveren igen eller opgraderer den til en nyere version, slettes de udskriftsindstillinger, du har registreret i **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**.

Registrerede udskriftsindstillinger kan ikke gemmes og bevares. Hvis en profil slettes, skal du registrere udskriftsindstillingerne igen.

### Sletning af en overflødig udskriftsprofil

#### 1. Vælg den udskriftsprofil, der skal slettes.

Vælg den udskriftsprofil, du vil slette fra listen **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

#### 2. Slet udskriftsprofilen.

Klik på **Slet (Delete)**. Når der vises en bekræftelsesmeddelelse, skal du klikke på **OK**.

Den markerede udskriftsprofil slettes fra listen **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**.

## »» Bemærk

- Udskriftsprofiler, som er registreret under startindstillingerne, kan ikke slettes.

## Indstilling af den blækpatron, der skal anvendes

Denne funktion gør det muligt for dig at angive den bedst egnede FINE-patron blandt de installerede blækpatroner afhængigt af formålet.

Hvis en af FINE-patronerne bliver tom og ikke kan udskiftes med det samme, kan du fortsætte udskrivningen ved at angive den anden FINE-patron, der stadig indeholder blæk.

Sådan angiver du indstillinger for FINE-patronen:



### Indstillinger for blækpatron (Ink Cartridge Settings)

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Klik på fanen **Indstillinger for blækpatron (Ink Cartridge Settings)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**

Dialogboksen **Indstillinger for blækpatron (Ink Cartridge Settings)** vises.

3. Vælg den FINE-patron, der skal anvendes

Vælg den FINE-patron, der skal bruges til udskrivning, og klik på **OK**.

Den angivne FINE-patron anvendes fra næste udskrivning.

### »»» Vigtigt

- Når der er valgt en anden indstilling end **Almindeligt papir (Plain Paper)** eller **Konvolut (Envelope)** for **Medietype (Media Type)** på fanen **Indstillinger (Main)**, er **Kun sort (Black Only)** deaktiveret, fordi maskinen anvender FINE-farvepatronen til at udskrive dokumenter.
- Undlad at fjerne den FINE-patron, der ikke er i brug. Der kan ikke udskrives, hvis en af FINE-patronerne er fjernet.



# Håndtering af strømforsyning til maskine

Denne funktion gør det muligt at håndtere maskinens strømforsyning via printerdriveren.

Sådan håndteres strømforsyningen til maskinen:



## Strømforsyning afbrudt (Power Off)

Funktionen **Strømforsyning afbrudt (Power Off)** slukker for maskinen. Hvis du bruger denne funktion, kan du ikke tænde maskinen fra printerdriveren.

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

2. Aktiver funktionen **Strømforsyning afbrudt**.

Klik på **Strømforsyning afbrudt (Power Off)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**. Når der vises en bekræftelsesmeddelelse, skal du klikke på **OK**.

Strømmen til maskinen afbrydes, og fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)** vises igen.



## Automatisk strømforsyning (Auto Power)

**Automatisk strømforsyning (Auto Power)** giver dig mulighed for at angive **Aktiver automatisk strømforsyning (Auto Power On)** og **Sluk automatisk strømforsyning efter (Auto Power Off)**.

Funktionen **Aktiver automatisk strømforsyning (Auto Power On)** tænder automatisk for maskinen, når der modtages data.

Funktionen **Sluk automatisk strømforsyning efter (Auto Power Off)** slukker automatisk for maskinen, når der ikke er nogen aktivitet fra printerdriveren eller maskinen i et angivet tidsrum.

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

2. Kontroller, at maskinen er tændt, og klik derefter på **Automatisk strømforsyning (Auto Power)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**

Dialogboksen **Indstillinger for automatisk strømforsyning (Auto Power Settings)** åbnes.

## »» Bemærk

---

- Hvis maskinen er slukket, eller hvis kommunikationen mellem maskinen og computeren er slået fra, vises der muligvis en fejlmeddelelse, fordi computeren ikke kan identificere maskinens status.  
Hvis dette forekommer, skal du klikke på **OK** for at få vist de indstillinger, der senest er angivet på computeren.
- 

### 3. Angiv evt. følgende indstillinger:

#### **Aktiver automatisk strømforsyning (Auto Power On)**

Hvis der angives **Aktiver (Enable)** i listen, tændes maskinen, når der modtages udskriftsdata.

#### **Sluk automatisk strømforsyning efter (Auto Power Off)**

Angiv tidsrummet på listen. Når dette tidsrum forløber uden nogen aktiviteter fra printerdriveren eller maskinen, slukkes der automatisk for maskinen.

### 4. Anvend indstillingerne

Klik på **OK**. Når der vises en bekræftelsesmeddelelse, skal du klikke på **OK**.  
Fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)** vises igen.

Funktionen Aktiver automatisk strømforsyning/Sluk automatisk strømforsyning efter er herefter aktiveret. Når du vil deaktivere denne funktion, skal du vælge **Deaktiver (Disable)** på listen efter samme fremgangsmåde.

## »» Bemærk

---

- Når maskinen er slukket, vil meddelelsen på statusovervågningen variere, afhængigt af indstillingen for **Aktiver automatisk strømforsyning (Auto Power On)**.  
Når indstillingen **Aktiver (Enable)** "Printer er på standby" vises. Når indstillingen **Deaktiver (Disable)** "Printer er offline" vises.
-

## Reducering af maskinstøj

Du kan mindske støjen fra denne maskine med stillefunktionen. Anvend den, hvis du vil f.eks. gerne vil mindske støjen fra printeren om aftenen.

Brug af denne funktion kan medføre, at printeren udskriver langsommere.

Sådan aktiveres funktionen Ingen brugerinput:



### Indstillinger for ingen brugerinput (Quiet Settings)

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Klik på **Indstillinger for ingen brugerinput (Quiet Settings)** under fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**

Dialogboksen **Indstillinger for ingen brugerinput (Quiet Settings)** åbnes.

#### »» Bemærk

- Hvis maskinen er slukket, eller hvis kommunikationen mellem maskinen og computeren er slået fra, vises der muligvis en fejlmeddelelse, fordi computeren ikke kan identificere maskinens status.

3. Indstil tilstanden Ingen brugerinput

Angiv evt. følgende elementer:

#### **Anvend ikke tilstanden Ingen brugerinput (Do not use quiet mode)**

Vælg denne indstilling, når du vil bruge maskinen med støj på normalt niveau.

#### **Anvend altid tilstanden Ingen brugerinput (Always use quiet mode)**

Vælg denne indstilling, når du vil mindske støjen fra maskinen.

#### **Anvend tilstanden Ingen brugerinput i det angivne tidsrum (Use quiet mode during specified hours)**

Vælg denne indstilling, når du vil mindske støjen fra maskinen i et angivet tidsrum.

Angiv **Starttidspunkt (Start time)** og **Sluttidspunkt (End time)** for tilstanden Ingen brugerinput, der skal aktiveres. Hvis det samme tidspunkt er valgt for begge disse indstillinger, fungerer tilstanden Ingen brugerinput ikke.

#### »» Vigtigt

- Du kan indstille tilstanden Ingen brugerinput i kontrolpanelet på maskinen, printerdriveren eller ScanGear (scannerdriver).

Uanset hvordan du plejer at angive Ingen brugerinput, anvendes tilstanden, når du udfører handlinger fra kontrolpanelet på maskinen eller udskriver og scanner fra computeren.

- Hvis du angiver et tidspunkt for **Anvend tilstanden Ingen brugerinput i det angivne tidsrum (Use quiet mode during specified hours)**, anvendes Ingen brugerinput ikke til handlinger (kopier, direkte udskrivning osv.), der udføres direkte fra maskinen.

#### 4. Anvend indstillingerne

Kontroller, at maskinen er tændt, og klik på **OK**.

Klik på **OK**, når der vises en bekræftelsesmeddelelse.

Herefter aktiveres de valgte indstillinger.

#### »» Bemærk

- Virkningen af tilstanden Ingen brugerinput kan være mindre afhængigt af indstillingerne for udskriftskvaliteten.

# Ændring af betjeningstilstand for maskinen

Skift om nødvendigt mellem flere forskellige tilstande for betjening af maskinen.

Proceduren for konfiguration af **Tilpasset (Custom Settings)** er følgende:



## Tilpasset (Custom Settings)

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Kontroller, at maskinen er tændt, og klik derefter på **Tilpasset (Custom Settings)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**

Dialogboksen **Tilpasset (Custom Settings)** åbnes.

### »» Bemærk

- Hvis maskinen er slukket, eller hvis kommunikationen mellem maskinen og computeren er slået fra, vises der muligvis en fejlmeddelelse, fordi computeren ikke kan identificere maskinens status.  
Hvis dette forekommer, skal du klikke på **OK** for at få vist de indstillinger, der senest er angivet på computeren.

3. Angiv evt. følgende indstillinger:

#### **Juster hoveder manuelt (Align heads manually)**

Funktionen **Printhovedjustering (Print Head Alignment)** på fanen

**Vedligeholdelse (Maintenance)** er sædvanligvis indstillet til automatisk hovedjustering, men du kan ændre den til manuel hovedjustering.

Hvis udskriftsresultaterne ikke er tilfredsstillende, når du har udført den automatiske hovedjustering, skal du [udføre manuel justering af printhovedet](#).

Marker dette afkrydsningsfelt for at udføre manuel hovedjustering. Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for at udføre automatisk hovedjustering.

#### **Roter 90 grader mod venstre, når retningen er [Liggende] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**

Du kan ændre retningen til **Liggende (Landscape)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** i **Retning (Orientation)**.

Markér dette element for at rotere udskrivningsdataene 90 grader til venstre under udskrivning. Fjern markeringen af dette element for at rotere udskrivningsdataene 90 grader til højre under udskrivning.

## »»» **Vigtigt**

- Denne indstilling må ikke ændres, mens udskrivningsjobbet vises på udskrivningsventelisten. Dette kan medføre, at tegn udelades eller at layoutet beskadiges.

### **Blækkets tørretid (Ink Drying Wait Time)**

Du kan angive længden på maskinens hviletid, før udskrivningen af den næste side begynder. Når du flytter skyderen mod højre, øges hviletiden, og når du flytter skyderen mod venstre, reduceres hviletiden.

Hvis papiret bliver plettet, fordi den næste udskrevne side føres ud, før blækket på den udskrevne side er tørt, kan du angive en længere ventetid for blæktørring.

Hvis ventetiden for blæktørring reduceres, øges udskrivningshastigheden.

## **4. Anvend indstillingerne**

Klik på **OK**, og klik på **OK** igen, når bekræftelsesmeddelelsen vises.

Derefter fungerer maskinen med de ændrede indstillinger.

## Ændring af maskinindstillinger ved hjælp af kontrolpanelet

- ➔ [Om Indstilling for Ingen brugerinput](#)
- ➔ [Automatisk tænding/slukning af maskinen](#)

## Om Indstilling for Ingen brugerinput

Aktiverer denne funktion på maskinen, hvis du vil reducere driftsstøjen, f.eks. ved udskrivning om natten.

Følg fremgangsmåden nedenfor for at angive indstillingen.

1. [Kontrollér, at maskinen er tændt.](#)
2. Tryk på knappen **Stop**, og hold den nede, indtil lampen **Alarm** har blinket 9 gange.
3. Slip knappen **Stop**.
4. Tryk på knappen **Farve (Color)**.

Tryk på knappen **Sort (Black)** i trin 4 for at deaktivere funktionen.

### **Vigtigt**

- Arbejdshastigheden kan blive nedsat i forhold til, når funktionen Ingen brugerinput ikke er valgt.

### **Bemærk**

- Du kan indstille tilstanden Ingen brugerinput i kontrolpanelet på maskinen, printerdriveren eller ScanGear (scannerdriver). Uanset hvordan du plejer at angive Ingen brugerinput, anvendes tilstanden, når du udfører handlinger fra kontrolpanelet på maskinen eller udskriver og scanner fra computeren.



## Automatisk tænding/slukning af maskinen

Du kan indstille maskinen til at tænde eller slukke automatisk af hensyn til miljøet

➔ [Automatisk tænding af maskinen](#)

➔ [Automatisk slukning af maskinen](#)

### Automatisk tænding af maskinen

Du kan aktivere maskinen til at tænde automatisk, når du udskriver eller scanner fra computeren.

1. [Kontrollér, at maskinen er tændt.](#)
2. Tryk på knappen **Stop**, og hold den nede, indtil lampen **Alarm** har blinket 14 gange.
3. Slip knappen **Stop**.
4. Tryk på knappen **Farve (Color)**.

Tryk på knappen **Sort (Black)** i trin 4 for at deaktivere funktionen.

#### »» Bemærk

- Du kan vælge, om du vil tænde maskinen automatisk fra kontrolpanelet på maskinen, printerdriveren eller ScanGear (scannerdriver). Uanset hvordan du plejer at angive tilstanden Ingen brugerinput, anvendes den, når du udskriver eller scanner fra computeren.

### Automatisk slukning af maskinen

Du kan indstille maskinen til at slå fra automatisk, når der ikke udføres nogen handlinger, eller når der ikke sendes nogen data, som skal udskrives, til maskinen i en angivet tidsperiode.

1. [Kontrollér, at maskinen er tændt.](#)
2. Tryk på knappen **Stop**, og hold den nede, indtil lampen **Alarm** har blinket 13 gange.
3. Slip knappen **Stop**.
4. Tryk på knappen **Farve (Color)**.

Tryk på knappen **Sort (Black)** i trin 4 for at deaktivere funktionen.

#### »» Bemærk

- Du kan vælge, om du vil slukke maskinen automatisk fra kontrolpanelet på maskinen, printerdriveren eller ScanGear (scannerdriver). Fra printerdriveren eller ScanGear (scannerdriver) kan du angive det tidsrum, der skal gå, før maskinen slukkes.

## Tip til sikring af optimal udskriftskvalitet

- [Nyttige oplysninger om blæk](#)
- [Vigtige punkter til sikring af vellykket udskrivning](#)
- [Sørg for at foretage papirindstillinger efter ilægning af papir](#)
- [Annullering af et udskriftsjob](#)
- [Lagring af udskrevne billeder](#)
- [Forsigtighedsregler vedrørende håndtering af maskinen](#)
- [Tip til sikring af ensartet udskriftskvalitet](#)
- [Forholdsregler vedrørende sikker transport af maskinen](#)

## **Nyttige oplysninger om blæk**

### **Hvordan bruges der blæk til forskellige formål andet end udskrivning?**

Der kan bruges blæk til andre formål end udskrivning. Blæk bruges ikke bare til udskrivning, men også til at rense printheadet for at bevare optimal udskriftskvalitet.

Maskinen har en funktion til automatisk rensning af blækdyserne for at forhindre tilstopning. Under rengøringsproceduren pumpes der blæk ud af dyserne. Det er kun en lille mængde blæk, der bruges ved dyserensningen.

### **Bruger sort/hvid udskrivning farveblæk?**

Ved udskrivning i sort-hvid kan der blive brugt andet end sort blæk afhængigt af udskriftspapirets type eller indstillingerne i printerdriveren. Derfor bruges der også farveblæk, når man udskriver i sort/hvid.

# Vigtige punkter til sikring af vellykket udskrivning

## Kontroller maskinens status før udskrivningen!

- Er printhovedet OK?

Hvis en printhoveddyse er tilstoppede, bliver udskrifterne blege, og der går papir til spilde. Udskriv dysetestmønsteret for at kontrollere printhovedet.

➔ [Vedligeholdelsesprocedure](#)

- Er det indvendige af maskinen oversmurt med blæk?

Efter udskrivning af store mængder papir kan det område, hvor papiret passerer igennem, blive oversmurt med blæk. Rens maskinen indvendigt med Rensning af bundplade.

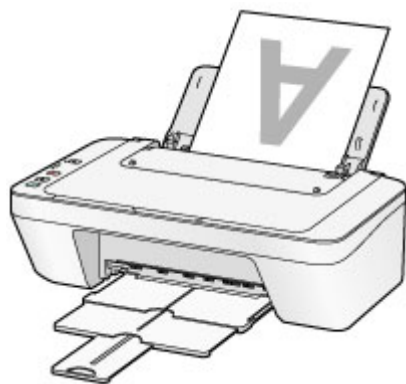
➔ [Rensning af maskinen indvendigt \(rensning af bundplade\)](#)

## Kontroller, hvordan du ilægger papir korrekt!

- Lagde du papiret i den rigtige retning?

Ilæg papiret i den bagerste bakke, ilæg papiret MED UDSKRIFTSSIDEN OPAD.

➔ [Ilægning af papir](#)



- Er papiret krøllet?

Krøllet papir forårsager papirstop. Glat det krøllede papir ud, og læg det i igen.

➔ "Læg papiret i, efter at det er glattet ud." i [Papiret er tilsmudset/Udskriftens overflade er ridset](#).

## Sørg for at foretage papirindstillinger efter ilægning af papir

Hvis indstillingen for medietype ikke passer til det ilagte papir, får du muligvis ikke et tilfredsstillende udskriftsresultat. Efter ilægning af papir skal du sørge for at vælge den egnede indstilling for medietype for det ilagte papir.

➔ [Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende](#)

Der findes forskellige typer papir: papir med særlig belægning på overfladen til udskrivning af fotos med optimal kvalitet, og papir, der egner sig til dokumenter.

Hver medietype har forskellige forhåndsindstillinger, såsom hvordan blæk bruges og sprøjtes, afstand fra dyser osv., så du kan udskrive denne type med den optimale billedkvalitet.

Dette giver dig mulighed for at udskrive med de indstillinger, der er bedst egnede til den ilagte medietype ved blot at vælge denne medietype.

## annullering af et udskriftsjob

### Tryk aldrig på knappen **TIL (ON)**!

Hvis du trykker på knappen **TIL (ON)** under udskrivning, vil printdata sendt fra computeren blive sat i kø i maskinen, og du kan måske ikke fortsætte med at udskrive.

Tryk på knappen **Stop** for at annullere udskrivningen.

## Lagring af udskrevne billeder

Gem udskrevne billeder i albummer, gennemsigtige fotolommer eller glasrammer for at beskytte dem mod direkte påvirkning af luft.



### »» Bemærk

- Lagring af udskrevne billeder, inden de er helt tørre, kan forårsage udtværing eller misfarvning.

## Forsigtighedsregler vedrørende håndtering af maskinen

### Placer ikke genstande på dokumentdækslet!

Placer ikke genstande på dokumentdækslet. De falder ned på den bagerste bakke, når dokumentdækslet åbnes og forårsager fejl på maskinen. Maskinen bør desuden placeres på steder, hvor der ikke kan falde genstande ned på den.





## Tip til sikring af ensartet udskriftskvalitet

Nøglen til udskrivning med optimal udskriftskvalitet består i at forhindre printhovedet i at udtørre eller tilstoppe. Overhold altid følgende regler for optimal udskriftskvalitet.

### Tag aldrig strømstikket ud, før der er slukket for strømmen!

Hvis du trykker på knappen **TIL (ON)** for at slukke for strømmen, sætter maskinen automatisk en beskyttelseshætte på printhovedet (dyserne) for at forhindre dem i at tørre ud. Hvis du tager strømstikket ud af stikkontakten, inden strømmen er slukket (mens **TIL (ON)**-lampen lyser eller blinker), sættes hætten ikke korrekt på printhovedet, og printhovedet vil tørre ud eller blive tilstoppet.

Når du tager stikket ud, skal du sørge for, at **TIL (ON)**-lampen ikke lyser.

➔ [Vejledning til at fjerne strømstikket](#)

### Udskriv med jævne mellemrum!

Ligesom spidsen på en tuschpen bliver tør og ubrugelig, hvis den ikke bruges i længere tid, selv om hætten sidder på, kan printhovedet også tørre ud eller tilstoppes, hvis maskinen ikke har været brugt i længere tid.

Det anbefales at bruge maskinen mindst en gang om måneden.

#### »» Bemærk

- Afhængigt af papirtypen kan blækket blive tværet ud, hvis du overskriver det udskrevne med en fremhævningspen eller lign., eller blækket kan løbe ud, hvis vand eller sved berører udskriften.

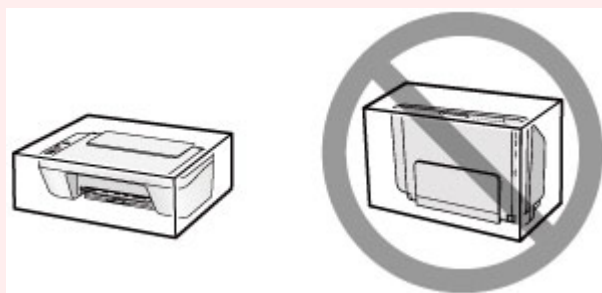
# Forholdsregler vedrørende sikker transport af maskinen

Når maskinen flyttes, skal du sørge for følgende.

## »»» **Vigtigt**

### Når maskinen skal sendes til reparation

- Pak maskinen i en robust kasse placeret med bunden nedad, og brug tilstrækkeligt beskyttende materiale for at sikre sikker transport.
- Med venstre FINE-patron installeret i maskinen, skal du trykke på knappen **TIL (ON)** for at slukke for strømmen. Dette gør det muligt for maskinen automatisk at sætte hætte på printheadet, således at det ikke tørrer ud.
- Efter pakning må kassen med maskinen ikke vippes, lægges på siden eller vendes på hovedet. Dette kan medføre, at der lækker blæk under transporten, hvilket kan forårsage skade på maskinen.
- Når en speditør håndterer transporten af maskinen, skal kassen markeres "DENNE SIDE OP" for at sikre, at maskinen vender med bunden nedad. Marker også med "SKRØBELIG" eller "FORSIGTIGT".



1. Sluk for maskinen.

2. Kontroller, at **TIL (ON)**-lampen er slukket, og træk maskinens ledning ud.

➔ [Vejledning til at fjerne strømstikket](#)

## »»» **Vigtigt**

- Træk ikke stikket til maskinen ud, mens lampen **TIL (ON)** er tændt eller blinker, da det kan forårsage fejl eller beskadige maskinen, så maskinen ikke kan udskrive.

3. Træk udbakken til papir og forlængerer til udbakken tilbage, og luk derefter papirstøtten.

4. Tag printerkablet ud af computeren og maskinen, og tag derefter netledningen ud af maskinen.

- 5.** Brug tape til at fastgøre alle dækslerne til maskinen, så de ikke åbnes under transport. Anbring derefter maskinen i plasticposen.
- 6.** Fastgør det beskyttende materiale til maskinen, når maskinen pakkes ned i kassen.

# Juridiske begrænsninger ved brug af produktet og brug af billeder

Det kan være ulovligt at fremstille kopier af, scanne, udskrive eller benytte gengivelser af følgende dokumenter.

Listen er ikke udtømmende. Kontakt en jurist i dit område, hvis du er i tvivl.

- Pengesedler
- Pengeanvisninger
- Indlånsbeviser
- Frimærker (stemplede eller ustemplede)
- ID-badges eller distinktioner
- Militærpapirer
- Checks eller veksler udstedt af myndighederne
- Registreringspapirer til motorkøretøjer og adkomstdokumenter
- Rejsechecks
- Madkuponer
- Pas
- Immigrationspapirer
- Statsudstedte stempelmærker (stemplede eller ustemplede)
- Obligationer eller andre gældsbeviser
- Aktiebeviser
- Ophavsretligt beskyttet arbejde/kunstværker uden tilladelse fra ophavsrettens ejer

# Specifikationer

## Generelle specifikationer

<b>Udskrivningsopløsning (dpi)</b>	4800* (vandret) x 600 (lodret) * Små blækdråber kan placeres med en indbyrdes afstand på mindst 1/4800 tommer.
<b>Grænseflade</b>	<b>USB-port:</b> Hi-Speed USB * * Der kræves en computer, som lever op til Hi-Speed USB-standarden. Da Hi-Speed USB-grænsefladen er fuldt fremadkompatibel med USB 1.1, kan den anvendes sammen med USB 1.1.
<b>Udskriftsbredde</b>	203,2 mm/8 tommer
<b>Driftsmiljø</b>	<b>Temperatur:</b> 5 til 35 °C (41 til 95 °F) <b>Luftfugtighed:</b> 10 til 90 % relativ luftfugtighed (ingen kondens) * Printerens ydeevne kan nedsættes under visse temperatur- og luftfugtighedsforhold. Anbefalede forhold: <b>Temperatur:</b> 15 til 30 °C (59 til 86 °F) <b>Luftfugtighed:</b> 10 til 80 % relativ luftfugtighed (ingen kondens) * Se papirets emballage eller de vedlagte instruktioner for at få oplysninger om temperatur- og luftfugtighedsforhold for papirtyper som f.eks. fotopapir.
<b>Opbevaringsmiljø</b>	<b>Temperatur:</b> 0 til 40 °C (32 til 104 °F) <b>Luftfugtighed:</b> 5 til 95 % relativ luftfugtighed (ingen kondens)
<b>Strømforsyning</b>	AC 100-240 V, 50/60 Hz
<b>Strømforbrug</b>	<b>Udskrivning (kopiering):</b> ca. 9 W <b>Standby (minimum):</b> ca. 1,0 W *1*2 <b>FRA (OFF):</b> ca. 0,4 W *1 *1 USB-forbindelse til PC *2 Ventetiden indtil standby kan ikke ændres.
<b>Udvendige dimensioner</b>	Ca. 426 (B) x 306 (D) x 145 (H) mm Ca. 16,8 (B) x 12,1 (D) x 5,8 (H) tommer * Med papirstøtten og udbakken til papir trukket tilbage.
<b>Vægt</b>	Ca. 3,5 kg (ca. 7,6 pund) * Med FINE-patroner installeret.
<b>Canon FINE-patron</b>	I alt 1280 dyser (BK 320 dyser, C/M/Y 320 dyser hver)

## Kopieringsspecifikationer

Multikopiering	maks. 21 sider
----------------	----------------

## Scanningspecifikationer

Scannerdriver	<b>Windows:</b> TWAIN 1.9 Specifikation, WIA <b>Mac OS:</b> ICA
Maks. scanningsstørrelse	A4/Letter, 216 x 297 mm/8,5 x 11,7 tommer
Scanningsopløsning	<b>Optisk opløsning (vandret x lodret) maks.:</b> 600 x 1200 dpi *1 <b>Maks. interpoleret opløsning:</b> 19200 x 19200 dpi *2 *1 Den optiske opløsning repræsenterer den maksimale samplingfrekvens baseret på ISO 14473. *2 Hvis scanningsopløsningen øges, begrænses det maksimale scanningsområde.
Farveovergang (input/output)	<b>Grå:</b> 16 bit/8 bit <b>Farve:</b> 48 bit/24 bit (RGB 16 bit/8 bit hver)

## Minimumskrav til systemet

Kravene til operativsystemet skal følges, hvis disse krav er højere end de her anførte.

### Windows

Operativsystem	Windows 8.1*, Windows 8 Windows 7, Windows 7 SP1 Windows Vista SP1, Windows Vista SP2 Windows XP SP3 Kun 32 bit * Windows 8.1 inkluderer Windows 8.1-opdatering.
Plads på harddisk	3,1 GB Bemærk: til installation af medfølgende software. Den nødvendige plads på harddisken kan ændres uden varsel.
Skærm	XGA 1024 x 768

### Mac OS

Operativsystem	OS X v10.6.8 - OS X v10.10 (MG2500S series/MG2522/MG2525: OS X v10.7.5 - OS X v10.10)
Plads på harddisk	1,5 GB Bemærk: til installation af medfølgende software.

	Den nødvendige plads på harddisken kan ændres uden varsel.
<b>Skærm</b>	XGA 1024 x 768

## Øvrige understøttede operativsystemer

Visse funktioner er muligvis ikke tilgængelige i alle operativsystemer. Se Canon-webstedet for flere detaljer om brug med Windows RT.

- Der kræves internetadgang for at bruge Easy-WebPrint EX og alle *Online vejledning*.
- Windows: Der kan kun gives garanti for drift på en computer med Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista eller Windows XP forudinstalleret.
- Windows: Der kræves et cd-rom-drev eller internetforbindelse under softwareinstallation.
- Windows: Der kræves Internet Explorer 8, 9, 10 eller 11 for at installere Easy-WebPrint EX.
- Windows: Visse funktioner er muligvis ikke tilgængelige med Windows Media Center.
- Windows: .NET Framework 4 eller 4.5 skal være installeret for at kunne bruge Windows-softwaren.
- Der kræves Windows: XPS Essentials Pack for at kunne udskrive med Windows XP.
- Windows: TWAIN-driveren (ScanGear) er baseret på TWAIN 1.9 og kræver Data Source Manager, der leveres med operativsystemet.
- Mac OS: Til Mac OS kræves der internetforbindelse under softwareinstallation.

Oplysningerne i denne vejledning kan ændres uden varsel.

## Fejlfinding

- ➔ [Der kan ikke tændes for maskinen](#)
- ➔ [Udskrivningen starter ikke](#)
- ➔ [Fejlen Ukorrekt papirførdning/"Mangler papir" opstår](#)
- ➔ [Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende](#)
- ➔ [Der sprøjtes ikke blæk ud](#)
- ➔ [Papirstop](#)
- ➔ [Hvis der opstår en fejl](#)

## Søg hver funktion

- ➔ [Problemer med udskrivning](#)
- ➔ [Problemer med udskriftskvalitet](#)
- ➔ [Problemer med scanning](#)
- ➔ [Problemer med maskinen](#)
- ➔ [Problemer med installation/overførsel](#)
- ➔ [Om Fejl/viste meddelelser](#)
- ➔ [Hvis du ikke kan løse problemet](#)



## Problemer med udskrivning

- ➔ [Udskrivningen starter ikke](#)
- ➔ [Papirstop](#)
- ➔ [Fejlen Ukorrekt papirfødnig/"Mangler papir" opstår](#)
- ➔ [Kopiering/udskrivning stopper, før den er færdig](#)

## Udskrivningen starter ikke

**Kontrol 1** Kontrollér, at strømstikket er isat korrekt, og tryk derefter på knappen **TIL (ON)** for at tænde for maskinen.

Maskinen initialiseres, mens lampen **TIL (ON)** blinker. Vent, indtil lampen **TIL (ON)** holder op med at blinke og lyser konstant.

### »» Bemærk

- Ved udskrivning af store datamængder som f.eks. et foto eller grafik kan det tage længere tid at starte udskrivningen. Mens lampen **TIL (ON)** blinker, behandler computeren data og sender dem til maskinen. Vent, indtil udskrivningen starter.

**Kontrol 2** Kontrollér, at USB-kablet er tilsluttet korrekt til maskinen og computeren.

Når maskinen er tilsluttet til din computer med et USB-kabel, skal du kontrollere følgende:

- Hvis du bruger en forbindelsesenhed som f.eks. en USB-hub, skal du afbryde den, tilslutte maskinen direkte til computeren og prøve at udskrive igen. Hvis udskrivningen starter normalt, er der et problem med forbindelsesenheden. Kontakt forhandleren af forbindelsesenheden for at få hjælp.
- Der kan også være et problem med USB-kablet. Udskift USB-kablet, og prøv at udskrive igen.

**Kontrol 3** Hvis du udskriver fra computeren, og der eventuelt er unødvendige udskriftsjob, skal du slette dem.

➔ [Sletning af et uønsket udskriftsjob](#)

**Kontrol 4** Kontrollér, at maskinens navn er valgt i dialogboksen Udskriv.

Maskinen udskriver ikke korrekt, hvis du bruger en driver til en anden printer.

Kontroller, at maskinens navn er valgt i dialogboksen Udskriv.

### »» Bemærk

- Gør maskinen til standardprinter ved at vælge **Benyt som standardprinter (Set as Default Printer)**.

**Kontrol 5** Konfigurer porten på printerens korrekt.

Kontrollér, at printerporten er konfigureret korrekt.

1. Log på en brugerkonto med administratorrettigheder.
2. Markér elementer som beskrevet herunder.
  - I Windows 8 skal du vælge **Kontrolpanel (Control Panel)** fra amuletten **Indstillinger (Settings)** på Skrivebord (**Desktop**) > **Hardware og lyd (Hardware and Sound)** > **Enheder og printere (Devices and Printers)**.
  - I Windows 7 skal du vælge **Enheder og printere (Devices and Printers)** i **Start**-menuen.
  - I Windows Vista skal du vælge menuen **Start** > **Kontrolpanel (Control Panel)** > **Hardware og lyd (Hardware and Sound)** > **Printere (Printers)**.
  - I Windows XP skal du vælge menuen **Start** > **Kontrolpanel (Control Panel)** > **Printere og anden hardware (Printers and Other Hardware)** > **Printere og faxmaskiner (Printers and Faxes)**.
3. Åbn egenskaberne for maskinens printerdriver.

- I Windows 8 eller Windows 7 skal du højreklikke på ikonet "Canon XXX Printer" (hvor "XXX" er navnet på din maskine) og derefter vælge **Printeregenskaber (Printer properties)**.
- Højreklik i Windows Vista eller Windows XP på "Canon XXX Printer"-ikonet (hvor "XXX" er navnet på din maskine), og vælg derefter **Egenskaber (Properties)**.

4. Klik på fanen **Porte (Ports)** for at kontrollere portindstillingerne.

Kontroller, at en port med navnet "USBnnn" (hvor "n" er et tal), hvor "Canon XXX Printer" vises i kolonnen **Printer**, vælges for **Udskriv til følgende port(e) (Print to the following port(s))**.

- Hvis indstillingen ikke er korrekt:

Geninstaller MP Drivers med installations-cd-rom'en, eller installer dem fra vores websted.

- Udskrivning starter ikke, selvom maskinen er tilsluttet computeren ved hjælp af et USB-kabel, og porten med navnet "USBnnn" er valgt:

I Windows 8 skal du vælge **My Printer** på skærbilledet **Start** for at starte My Printer. Hvis **My Printer** ikke vises på skærbilledet **Start**, skal du vælge amuletten **Søg (Search)** og derefter søge efter "My Printer".

Angiv den korrekte printerport under **Diagnose and Repair Printer**. Følg instruktionerne på skærmen for at angive den rigtige printerport, og vælg derefter maskinens navn.

I Windows 7, Windows Vista eller Windows XP skal du klikke på **Start** og vælge **Alle programmer (All programs)**, **Canon Utilities**, **Canon My Printer**, **Canon My Printer** og derefter vælge **Diagnose and Repair Printer**. Følg instruktionerne på skærmen for at angive den rigtige printerport, og vælg derefter maskinens navn.

Hvis problemet ikke løses, skal du geninstallere MP Drivers med installations-cd-rom'en eller installere dem fra vores websted.

#### Kontrol 6 Er udskriftsdataene meget omfattende?

Klik på **Udskriftsindstillinger (Print Options)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** i printerdriveren. Indstil derefter **Undgå udskriftsdatatab (Prevention of Print Data Loss)** i dialogboksen til **Til (On)**.

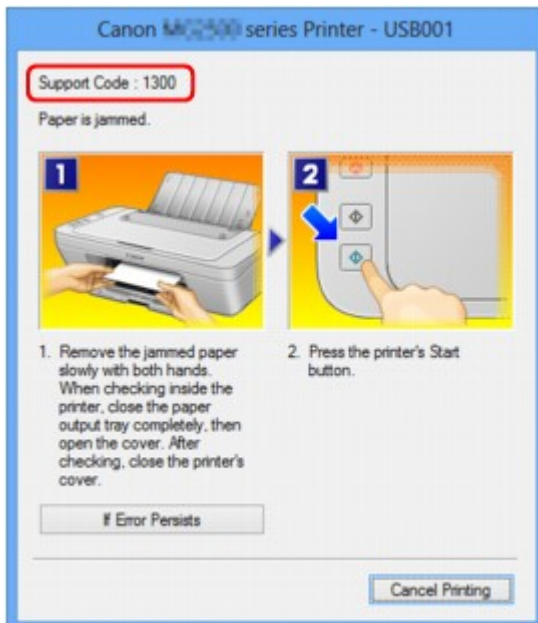
\* Når der er valgt **Til (On)** for **Undgå udskriftsdatatab (Prevention of Print Data Loss)**, kan udskriftskvaliteten være forringet.

#### Kontrol 7 Genstart din computer, hvis du udskriver fra denne.

# Papirstop

Når der er papirstop, blinker lampen **Alarm** orange, og der vises automatisk en fejlfindingsmeddelelse på computerskærmen. Afhjælp problemet som beskrevet i meddelelsen.

➔ Se filmen



Du kan finde oplysninger om, hvordan du fjerner papirstop, i [Liste over Hjælp-koder \(når der er papirstop\)](#).

## »»» Bemærk

- Du kan bekræfte handlingerne til afhjælpning af fejl op mod listen over Hjælp-koder på din computer ved at søge efter en Hjælp-kode.

➔ [Klik her for at søge](#)

## Fejlen Ukorrekt papirføding/"Mangler papir" opstår

**Kontrol 1** Sørg for, at der er ilagt papir.

➔ [Ilægning af papir](#)

**Kontrol 2** Kontrollér følgende, når du lægger papir i.

- Når der ilægges to eller flere ark papir, skal du justere arkenes kanter inden ilægning.
- Når der ilægges to eller flere ark papir, skal du kontrollere, at papirstakken ikke overskrider den maksimale papirkapacitet.

Afhængigt af papirtypen eller miljøforholdene (enten meget høj eller lav temperatur og luftfugtighed) kan papir muligvis ikke ilægges korrekt op til den maksimale kapacitet. I de tilfælde kan du reducere den mængde papirark, der lægges i ad gangen, til omkring halvdelen af papirkapaciteten.

- Læg altid papiret i stående retning, uanset udskriftsretningen.
- Når du lægger papir i den bagerste bakke, skal du lægge det med udskriftssiden OPAD. Juster papirstakkens højre kant i forhold til den bagerste bakke, og skub papirstyret, så det lige rører ved stakkens venstre kant.

➔ [Ilægning af papir](#)

**Kontrol 3** Kontrollér, om det papir, du udskriver på, er for tykt eller krøllet.

➔ [Medietyper, der ikke kan bruges](#)

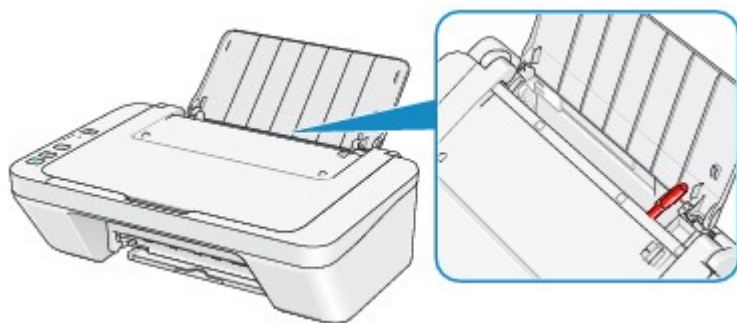
**Kontrol 4** Kontrollér følgende, når du lægger konvolutter i.

- For udskrivning på kuverter henvises der til [Ilægning af papir](#). Forbered kuverterne inden udskrivning.

Når du har forberedt konvolutterne, skal du ilægge dem i stående retning. Hvis konvolutterne lægges i maskinen i liggende retning, fremføres de ikke korrekt.

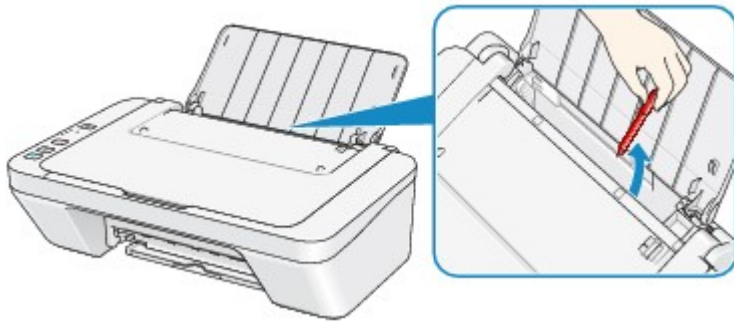
**Kontrol 5** Kontrollér, at medietypen og papirstørrelsesindstillingerne svarer til det ilagte papir.

**Kontrol 6** Sørg for, at der ikke er nogen fremmedlegemer i den bagerste bakke.



Hvis papiret iturives i den bagerste bakke, ser du under [Papirstop](#), hvordan det fjernes.

Hvis der er fremmedlegemer i den bagerste bakke, skal du slukke for maskinen, tage stikket ud af stikkontakten og derefter fjerne fremmedlegemet.



**Kontrol 7** Rens papirfødningsrullen.

➔ [Rensning af papirfødningsrullen](#)

**»» Bemærk**

- Rensning af papirfødningsrullen vil slide rullen, så denne procedure bør kun foretages, når det er nødvendigt.

# Kopiering/udskrivning stopper, før den er færdig

## Kontrol 1 Er papiret ilagt?

Sørg for, at der er ilagt papir.

Hvis maskinen er løbet tør for papir, skal du lægge papir i.

## Kontrol 2 Har dokumenterne, der udskrives, mange fotografier eller illustrationer?

Da udskrivning af store mængder data som f.eks. fotografier eller grafik tager lang tid for maskinen og computeren at behandle, kan det virke som om, at maskinen er holdt op med at arbejde.

Derudover kan maskinen standse midlertidigt, når der udskrives data, som bruger en stor mængde blæk på almindeligt papir. Vent i begge tilfælde, indtil behandlingen er færdig.

### »» Bemærk

- Hvis du udskriver et dokument med et stort udskriftsområde eller udskriver flere kopier af et dokument, kan udskrivningen standse midlertidigt for at lade blækket tørre.

## Kontrol 3 Har maskinen udskrevet konstant i en længere periode?

Hvis maskinen har udskrevet konstant i lang tid, kan printhovedet eller dele omkring det blive overophedet. Maskinen kan standse udskrivningen midlertidigt ved et linjeskift og derefter genoptage udskrivningen.

I det tilfælde skal du vente et øjeblik uden brug af maskinen. Hvis udskrivningen stadig ikke går i gang, skal du afbryde udskrivningen på et passende tidspunkt og slukke for maskinen i mindst 15 minutter.

### ⚠ Forsigtig

- Printhovedet og det omgivende område i maskinen kan blive meget varmt. Rør aldrig printhovedet eller omgivende komponenter.

## Kontrol 4 Hvis kopiering stopper, før den er færdig, skal du prøve at kopiere igen.

Hvis der går et vist stykke tid, efter at der indtræffer fejl under kopiering, vil maskinen standse driften.

## Problemer med udskriftskvalitet

- ➔ [Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende](#)
- ➔ [Der sprøjtes ikke blæk ud](#)



## Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende

Hvis udskriftsresultatet ikke er tilfredsstillende p.gr.a. hvide striber, fejljusterede streger eller ujævne farver, skal du først kontrollere indstillingerne for papir og udskriftskvalitet.

### **Kontrol 1** Svarer indstillingerne for sidestørrelse og medietype til det ilagte papirs størrelse og type?

Hvis disse indstillinger er forkerte, kan du ikke få et ordentligt udskriftsresultat.

Hvis du udskriver et fotografi eller en illustration, kan forkerte indstilling af papirtypen forringe udskriftsfarvernes kvalitet.

Hvis du udskriver med en forkert indstilling for papirtype, kan udskriftssiden også blive ridset.

Bekræft sidestørrelse og indstillingerne for medietype ved hjælp af printerdriveren.

➔ [Udskrivning med Easy Setup](#)

### **Kontrol 2** Kontrollér, at den korrekte udskriftskvalitet vælges ved brug af printerdriveren.

Vælg en indstilling for udskriftskvalitet, der er egnet til papiret og det billede, der skal udskrives. Hvis du kan se sløringer eller ujævne farver, skal du forøge indstillingen for udskriftskvalitet og prøve at udskrive igen.

Du kan bekræfte indstillingen af udskriftskvaliteten ved brug af printerdriveren.

➔ [Ændring af udskriftskvalitet og korrektion af billeddata](#)

### **Kontrol 3** Hvis problemet ikke afhjælpes, kan det skyldes andre årsager.

Se også afsnittene herunder:

➔ [Hele udskriftsjobbet udskrives ikke](#)

➔ [Ingen udskriftsresultater/Udskriften er sløret/Farverne er forkerte/Hvide striber](#)

➔ [Farverne er uklare](#)

➔ [Linjerne er skæve](#)

➔ [Linje udskrives ikke eller udskrives delvist](#)

➔ [Billede udskrives ikke eller udskrives delvist](#)

➔ [Udskriften krøller, eller blækket klatter](#)

➔ [Papiret er tilsmudset/Udskriftens overflade er ridset](#)

➔ [Bagsiden af papiret er tilsmudset](#)

➔ [Farverne er ujævne eller sribede](#)

## Hvis det udskrevne papir er blevet misfarvet

Farverne kan efterhånden falme, hvis udskrifterne ligger for længe.

Efter udskrivning bør du lade udskrifterne tørre tilstrækkeligt, undgå høje temperaturer, høj luftfugtighed og direkte sollys og opbevare eller se på udskrifterne indendørs ved stuetemperatur og normal luftfugtighed.

Det anbefales, at du opbevarer udskrifterne i et album, en plastiklomme, en billedramme eller lignende for at undgå, at de udsættes for direkte påvirkning af luft.

## Hele udskriftsjobbet udskrives ikke

**Kontrol 1** Vælg indstillingen til ikke at komprimere udskrivning af data.

Hvis du vælger indstillingen til ikke at komprimere udskrivning af data med et program, du bruger, bliver udskriftsresultatet muligvis forbedret.

Klik på **Udskriftsindstillinger (Print Options)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** i printerdriveren. Marker afkrydsningsfeltet **Tillad ikke, at programsoftwaren komprimerer udskrivningsdata (Do not allow application software to compress print data)**, og klik derefter på **OK**.

\* Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet, når udskrivningen er fuldført.

**Kontrol 2** Er udskriftsdataene meget omfattende?

Klik på **Udskriftsindstillinger (Print Options)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** i printerdriveren. Indstil derefter **Undgå udskriftsdatatab (Prevention of Print Data Loss)** i dialogboksen til **Til (On)**.

\* Når der er valgt **Til (On)** for **Undgå udskriftsdatatab (Prevention of Print Data Loss)**, kan udskriftskvaliteten være forringet.

**Kontrol 3** Er der tilstrækkelig plads på computerens harddisk?

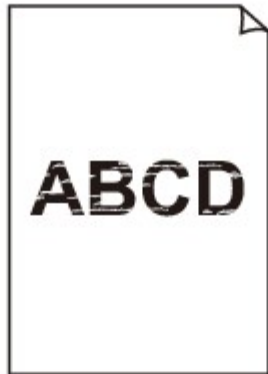
Slet unødvendige filer for at frigøre diskplads.

# Ingen udskriftsresultater/Udskriften er sløret/Farverne er forkerte/ Hvide striber

❖ Ingen udskriftsresultater



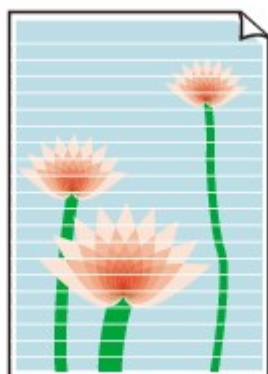
❖ Udskriften er sløret



❖ Farverne er forkerte



❖ Hvide striber



➡ Se filmen

### Kontrol 1 Bekræftede du indstillingerne for papir og udskriftskvalitet?

➔ [Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende](#)

**Kontrol 2** Udskriv dysetestmønsteret, og udfør derefter nødvendig vedligeholdelse som rensning af printhovedet.

Udskriv dysetestmønsteret for at finde ud af, om blækket fordeles korrekt fra printhoveddyserne.

Se i [Når udskriften bliver bleg, eller farverne ikke gengives korrekt](#) om udskrivning af dysetestmønsteret, rensning af printhovedet og grundig rensning af printhovedet.

- Hvis dysetestmønsteret ikke udskrives korrekt:

Efter at have udført en rensning af printhovedet udskrives dysetestmønsteret, og mønsteret kontrolleres.

- Hvis problemet ikke er løst, efter at rensning af printhovedet er udført to gange:

Udfør Grundig rensning af printhovedet.

Hvis problemet ikke er løst efter en grundig rensning af printhovedet, skal du slukke maskinen og foretage en ny grundig rensning af printhovedet efter 24 timer.

- Hvis problemet ikke er blevet løst, efter at du har udført en grundig rensning af printhovedet to gange:

Blækpatronen kan være tom. Udskift FINE-patronen.

**Kontrol 3** Når en FINE-patron løber tør for blæk, skal den udskiftes med en ny.

**Kontrol 4** Når du bruger papir med kun én side, der kan udskrives på, skal du sørge for at lægge papiret med udskriftssiden opad.

Ilæg papir med udskriftssiden opad.

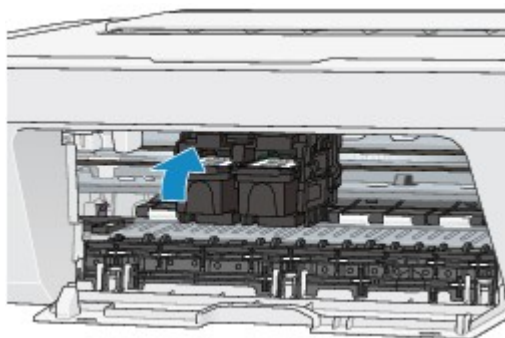
Yderligere oplysninger om udskriftssiden finder du i den medfølgende vejledning til papiret.

**Kontrol 5** Er FINE-patronen installeret korrekt?

Hvis FINE-patronen ikke installeret korrekt, udsprøjtes blækket muligvis ikke korrekt.

Træk udbakken til papir og udbakken til papir tilbage, og åbn dækslet, og fjern derefter FINE-patronerne.

Installer derefter FINE-patronerne igen. Skub FINE-patronen, indtil den siger "klik".



Når du har kontrolleret, at FINE-patronen er installeret korrekt, skal du lukke dækslet.

**Se også afsnittene herunder ved kopiering:**

**Kontrol 6** Er glaspladen snavset?

Rens glaspladen.

➔ [Rengøring af glaspladen og dokumentdækslet](#)

**Kontrol 7** Kontrollér, at originalen er placeret korrekt på glaspladen.

➔ [Ilægning af originaler](#)

**Kontrol 8** Er originalen ilagt, så den side, der skal kopieres eller scannes, vender nedad på glaspladen?

**Kontrol 9** Kopierede du en udskrift, som er oprettet på denne maskine?

Hvis du bruger en udskrift, som er oprettet på denne maskine, som original, kan udskriftskvaliteten blive forringet afhængigt af originalens tilstand.

Udskriv fra computeren igen, hvis du kan udskrive fra den igen.

## Farverne er uklare

➔ Se filmen

### Kontrol 1 Udskrives dysetestmønsteret korrekt?

Udskriv dysetestmønsteret for at finde ud af, om blækket fordeles korrekt fra printhoveddyserne.

Se i [Når udskriften bliver bleg, eller farverne ikke gengives korrekt](#) om udskrivning af dysetestmønsteret, rensning af printhovedet og grundig rensning af printhovedet.

- Hvis dysetestmønsteret ikke udskrives korrekt:

Efter at have udført en rensning af printhovedet udskrives dysetestmønsteret, og mønsteret kontrolleres.

- Hvis problemet ikke er løst, efter at rensning af printhovedet er udført to gange:

Udfør Grundig rensning af printhovedet.

Hvis problemet ikke er løst efter en grundig rensning af printhovedet, skal du slukke maskinen og foretage en ny grundig rensning af printhovedet efter 24 timer.

- Hvis problemet ikke er blevet løst, efter at du har udført en grundig rensning af printhovedet to gange:  
Blækpatronen kan være tom. Udskift FINE-patronen.

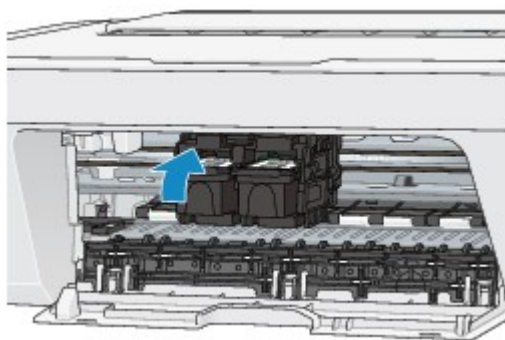
### Kontrol 2 Når en FINE-patron løber tør for blæk, skal den udskiftes med en ny.

### Kontrol 3 Er FINE-patronen installeret korrekt?

Hvis FINE-patronen ikke installeret korrekt, udsprøjtes blækket muligvis ikke korrekt.

Træk udbakken til papir og udbakken til papir tilbage, og åbn dækslet, og fjern derefter FINE-patronerne.

Installer derefter FINE-patronerne igen. Skub FINE-patronen, indtil den siger "klik".



Når du har kontrolleret, at FINE-patronen er installeret korrekt, skal du lukke dækslet.

### »» Bemærk

- De udskrevne farver svarer måske ikke til skærmfarverne på grund af grundlæggende forskelle i metoderne til at frembringe farver. Indstillinger for farvestyring og miljøforskelle kan ligeledes påvirke, hvorledes farverne vises på skærmen. Derfor kan farverne på udskriftsresultaterne være forskellige fra de på skærmen.

## Linjerne er skæve



**Kontrol 1** Bekræftede du indstillingerne for papir og udskriftskvalitet?

➔ [Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende](#)

**Kontrol 2** Udfør printhovedjustering.

Hvis de udskrevne linjer ikke er justeret korrekt, eller udskriftsresultaterne på anden vis er utilfredsstillende, skal du justere printhovedets position.

➔ [Justerung af printhovedet](#)

### »» Bemærk

- Hvis problemet ikke er løst, efter at printhovedet er justeret, skal du foretage manuel printhovedjustering i henhold til [Justerung af printhovedets position fra din computer](#).

**Kontrol 3** Forøg udskriftskvaliteten, og prøv at udskrive igen.

Forøgelse af udskriftskvaliteten i printerdriveren kan forbedre udskriftsresultatet.

## Linje udskrives ikke eller udskrives delvist

**Kontrol 1** Er sidelayoutudskrivning udført, eller er indbindingsmargenfunktionen anvendt?

Når sideopsætningudskrivning eller indbindingsmargenfunktionen bruges, udskrives tynde linjer muligvis ikke. Prøv at gøre linjerne i dokumentet tykkere.

**Kontrol 2** Er udskriftsdataene meget omfattende?

Klik på **Udskriftsindstillinger (Print Options)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** i printerdriveren. Indstil derefter **Undgå udskriftsdatatab (Prevention of Print Data Loss)** i dialogboksen til **Til (On)**.

\* Når der er valgt **Til (On)** for **Undgå udskriftsdatatab (Prevention of Print Data Loss)**, kan udskriftskvaliteten være forringet.



## Billede udskrives ikke eller udskrives delvist

**Kontrol 1** Vælg indstillingen til ikke at komprimere udskrivning af data.

Hvis du vælger indstillingen til ikke at komprimere udskrivning af data med et program, du bruger, bliver udskriftsresultatet muligvis forbedret.

Klik på **Udskriftsindstillinger (Print Options)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** i printerdriveren. Marker afkrydsningsfeltet **Tillad ikke, at programsoftwaren komprimerer udskrivningsdata (Do not allow application software to compress print data)**, og klik derefter på **OK**.

\* Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet, når udskrivningen er fuldført.

**Kontrol 2** Er udskriftsdataene meget omfattende?

Klik på **Udskriftsindstillinger (Print Options)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** i printerdriveren. Indstil derefter **Undgå udskriftsdatatab (Prevention of Print Data Loss)** i dialogboksen til **Til (On)**.

\* Når der er valgt **Til (On)** for **Undgå udskriftsdatatab (Prevention of Print Data Loss)**, kan udskriftskvaliteten være forringet.

## Udskriften krøller, eller blækket klatter

### ❖ Udskriften har blækklatter



### ❖ Udskriften krøller



**Kontrol 1** Bekræftede du indstillingerne for papir og udskriftskvalitet?

➔ [Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende](#)

**Kontrol 2** Hvis intensiteten er sat for høj, skal du reducere intensitetsindstillingerne og prøve at udskrive igen.

Hvis du bruger almindeligt papir til at udskrive billeder med høj intensitet, kan papiret absorbere for meget blæk og blive bølget, og dermed forårsage papirafskrabning.

Du kan bekræfte intensiteten ved brug af printerdriveren.

➔ [Justering af intensiteten](#)

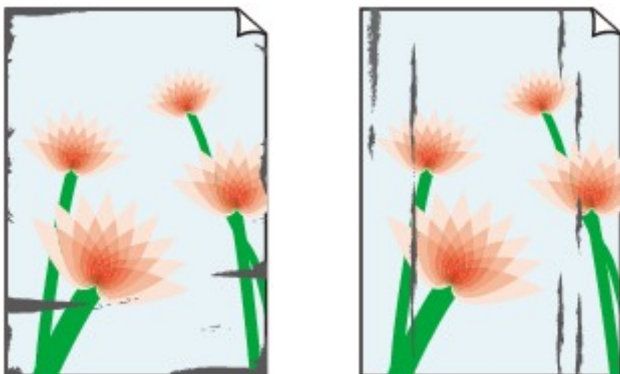
**Kontrol 3** Bruges der fotopapir til udskrivning af fotografier?

Til udskrivning af data med høj farvemætning som f.eks. fotografier og billeder med dyb farve anbefales det at anvende Photo Paper Plus Glossy II eller andet Canon specialpapir.

➔ [Medietyper, der kan bruges](#)

## Papiret er tilsmudset/Udskriftens overflade er ridset

### ❖ Papiret er tilsmudset



Papirkanterne er tilsmudsede Udskriftens overflade er tilsmudset



### ❖ Udskriftens overflade er ridset

**Kontrol 1** Bekræftede du indstillingerne for papir og udskriftskvalitet?

➔ [Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende](#)

**Kontrol 2** Bruges der en passende papirtype? Kontrollér følgende:

Kontroller, om det papir du udskriver på, passer til udskriftsformålet.

➔ [Medietyper, der kan bruges](#)

**Kontrol 3** Læg papiret i, efter at det er glattet ud.

Det anbefales at lægge ubrugt papir tilbage i pakken, og opbevare det på en plan flade.

#### • Ved almindeligt papir

Vend papiret og ilæg det igen for at udskrive på den anden side.

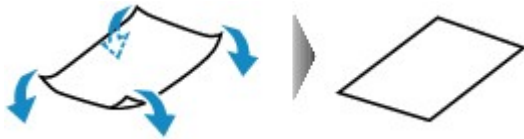
Hvis du efterlader papiret i den bagerste bakke gennem længere tid, vil papiret eventuelt rulle sig sammen. I så tilfælde skal papiret ilægges med den anden side opad. Det løser muligvis problemet.

#### • Ved andet papir

Hvis papirets fire hjørner er bøjet mere end 3 mm/0,1" (A) i højden, kan papiret blive tilsmudset, eller det fremføres muligvis ikke korrekt. Følg i givet fald nedenstående fremgangsmåde for at afhjælpe problemet med de bøjede hjørner.



1. Rul papiret sammen i den modsatte retning af dets bøjning som vist herunder.

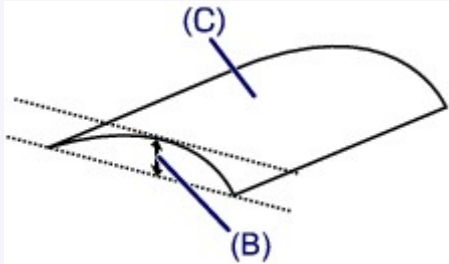


2. Kontroller, at papiret ikke bøjer.

Det anbefales at udskrive på tilrettet papir med ét ark ad gangen.

### »»» Bemærk

- Afhængigt af medietypen kan papiret blive tilsmudset, eller det fremføres muligvis ikke korrekt, selvom det ikke er bøjet indad. Følg i givet fald nedenstående fremgangsmåde for at bøje papiret udad inden udskrivning, så det ikke bøjer mere end 3 mm/0,1" (B) i højden. Det kan forbedre udskriftsresultatet.



(C) Udskriftsside

Det anbefales at udskrive ét ark ad gangen, hvis papiret har været bøjet udad.

**Kontrol 4** Hvis intensiteten er sat for høj, skal du reducere intensitetsindstillingerne og prøve at udskrive igen.

Hvis du bruger almindeligt papir til at udskrive billeder med høj intensitet, kan papiret absorbere for meget blæk og blive bølget, og dermed forårsage papirafskrabning.

Reducer intensitetsindstillingerne i printerdriveren og prøv at udskrive igen.

1. Åbn opsætningsvinduet til printerdriveren.

➔ [Åbn installationsvinduet til printerdriveren](#)

2. På **Indstillinger (Main)** arket skal du vælge **Manuel (Manual)** for **Farve/Intensitet (Color/Intensity)** og dernæst klikke på **Indstil... (Set...)**.

3. Træk i skyderen **Intensitet (Intensity)** på fanen **Farvejustering (Color Adjustment)** for at justere intensiteten.

**Kontrol 5** Udskrives der ud over det anbefalede udskriftsområde?

Hvis du udskriver ud over det anbefalede udskriftsområde på papiret, kan papirets nederste kant blive plettet med blæk.

Skaler det originale dokument i programmet.

➔ [Udskriftsområde](#)

**Kontrol 6** Er glaspladen snavset?

Rens glaspladen.

➔ [Rengøring af glaspladen og dokumentdækslet](#)

**Kontrol 7** Er papirfødningsrullen snavset?

Rens papirfødningsrullen.

➔ [Rensning af papirfødningsrullen](#)

#### »»» Bemærk

- Rensning af papirfødningsrullen vil slide rullen, så denne procedure bør kun foretages, når det er nødvendigt.

#### Kontrol 8 Er maskinen snavset indvendigt?

Ved duplexudskrivning kan der blive afsat blæk indvendigt i maskinen, som tilsmudser udskriften.

Udfør en rensning af bundpladen for at rense maskinen indvendigt.

➔ [Rensning af maskinen indvendigt \(rensning af bundplade\)](#)

#### »»» Bemærk

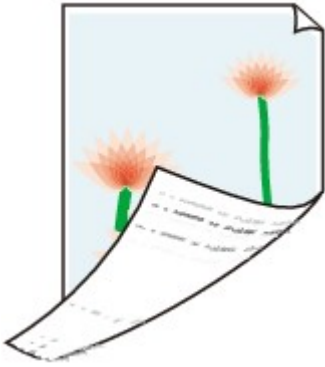
- Angiv den korrekte papirstørrelse for at forhindre, at maskinen bliver plettet med blæk indvendigt.

#### Kontrol 9 Vælg længere tørretid for udskriftsoverfladen.

Dette giver tilstrækkelig lang tid til at tørre udskriftssiden, og forebygger dermed krøllet papir og blækklatte.

1. Kontroller, at maskinen er tændt.
2. Åbn opsætningsvinduet til printerdriveren.  
➔ [Åbn installationsvinduet til printerdriveren](#)
3. Klik på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)** og derefter på **Tilpasset (Custom Settings)**.
4. Træk i skyderen **Blækkets tørretid (Ink Drying Wait Time)** for at indstille tørretiden, og klik derefter på **OK**.
5. Bekræft meddelelsen, og klik på **OK**.

## Bagsiden af papiret er tilsmudset



**Kontrol 1** Bekræftede du indstillingerne for papir og udskriftskvalitet?

➔ [Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende](#)

**Kontrol 2** Udfør en rensning af bundpladen for at rense maskinen indvendigt.

➔ [Rensning af maskinen indvendigt \(rensning af bundplade\)](#)

### ▶▶▶ Bemærk

- Ved dupleksudskrivning eller for megen udskrivning kan der blive afsat blæk indvendigt i maskinen, som pletter udskriften.

## Farverne er ujævne eller sribede

### Farverne er ujævne



### Farverne er sribede



➔ Se filmen

**Kontrol 1** Bekræftede du indstillingerne for papir og udskriftskvalitet?

➔ [Udskriftsresultaterne er ikke tilfredsstillende](#)

**Kontrol 2** Udskriv dysetestmønsteret, og udfør derefter nødvendig vedligeholdelse som rensning af printhovedet.

Udskriv dysetestmønsteret for at finde ud af, om blækket fordeles korrekt fra printhoveddyserne.

Se i [Når udskriften bliver bleg, eller farverne ikke gengives korrekt](#) om udskrivning af dysetestmønsteret, rensning af printhovedet og grundig rensning af printhovedet.

- Hvis dysetestmønsteret ikke udskrives korrekt:

Efter at have udført en rensning af printhovedet udskrives dysetestmønsteret, og mønsteret kontrolleres.

- Hvis problemet ikke er løst, efter at rensning af printhovedet er udført to gange:

Udfør Grundig rensning af printhovedet.

Hvis problemet ikke er løst efter en grundig rensning af printhovedet, skal du slukke maskinen og foretage en ny grundig rensning af printhovedet efter 24 timer.

- Hvis problemet ikke er blevet løst, efter at du har udført en grundig rensning af printhovedet to gange:

Blækpatronen kan være tom. Udskift FINE-patronen.

### Kontrol 3 Udfør printhovedjustering.

➔ [Justering af printhovedet](#)

#### »» Bemærk

- Hvis problemet ikke er løst, efter at printhovedet er justeret, skal du foretage manuel printhovedjustering i henhold til [Justering af printhovedets position fra din computer](#).



## Der sprøjtes ikke blæk ud

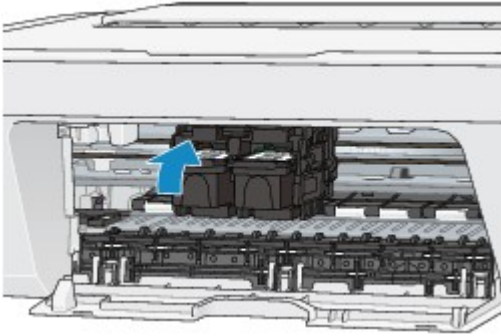
**Kontrol 1** Når en FINE-patron løber tør for blæk, skal den udskiftes med en ny.

**Kontrol 2** Er FINE-patronen installeret korrekt?

Hvis FINE-patronen ikke installeret korrekt, udsprøjtes blækket muligvis ikke korrekt.

Træk udbakken til papir og udbakken til papir tilbage, og åbn dækslet, og fjern derefter FINE-patronerne.

Installer derefter FINE-patronerne igen. Skub FINE-patronen, indtil den siger "klik".



Når du har kontrolleret, at FINE-patronen er installeret korrekt, skal du lukke dækslet.

**Kontrol 3** Er printhovedets dyser tilstoppede?

Udskriv dysetestmønsteret for at finde ud af, om blækket fordeles korrekt fra printhoveddyserne.

Se i [Når udskriften bliver bleg, eller farverne ikke gengives korrekt](#) om udskrivning af dysetestmønsteret, rensning af printhovedet og grundig rensning af printhovedet.

- Hvis dysetestmønsteret ikke udskrives korrekt:

Efter at have udført en rensning af printhovedet udskrives dysetestmønsteret, og mønsteret kontrolleres.

- Hvis problemet ikke er løst, efter at rensning af printhovedet er udført to gange:

Udfør Grundig rensning af printhovedet.

Hvis problemet ikke er løst efter en grundig rensning af printhovedet, skal du slukke maskinen og foretage en ny grundig rensning af printhovedet efter 24 timer.

- Hvis problemet ikke er blevet løst, efter at du har udført en grundig rensning af printhovedet to gange:

Blækpatronen kan være tom. Udskift FINE-patronen.

## Problemer med scanning

- ➔ [Problemer med scanning](#)
- ➔ [Scanningsresultaterne er ikke tilfredsstillende](#)
- ➔ [Softwareproblemer](#)

## Problemer med scanning

- Scanneren virker ikke
- ScanGear (scannerdriver) starter ikke
- Der vises en fejlmeddelelse, og skærbilledet ScanGear (scannerdriver) vises ikke
- Kan ikke scanne flere emner på én gang
- Der scannes ikke korrekt med Automatisk scanning
- Langsom scanningshastighed
- Meddelelsen "Der er ikke tilstrækkelig hukommelse." vises
- Computeren fungerer ikke under scanning
- Scanneren fungerer ikke efter opgradering af Windows
- Det scannede billede åbnes ikke

## **Scanneren virker ikke**

**Kontrol 1: Kontrollér, at din printer eller scanner er tændt.**

**Kontrol 2: Sæt USB-kablet i en anden USB-port på selve computeren.**

**Kontrol 3: Hvis USB-kablet er tilsluttet en USB-hub, skal du tage det ud af USB-hubben og sætte det ind i en USB-port på computeren.**

**Kontrol 4: Genstart computeren.**

## ScanGear (scannerdriver) starter ikke

### Kontrol 1: Sørg for, at MP Drivers er installeret.

Hvis MP Drivers ikke er installeret, skal du installere dem fra installations-cd-rommen eller websiden.

### Kontrol 2: Vælg din scanner eller printer i programmets menu.

#### »»» Vigtigt

- Hvis navnet på din scanner eller printer forekommer flere gange, skal du vælge det, som ikke indeholder WIA.

#### »»» Bemærk

- Funktionen kan variere afhængigt af programmet.
- Brug WIA driveren, når der scannes fra et WIA-tilslutningsprogram.  
➔ [Scanning med WIA Driver](#)

### Kontrol 3: Sørg for, at programmet understøtter TWAIN.

Du kan ikke starte ScanGear (scannerdriveren) fra programmer, der ikke understøtter TWAIN.

### Kontrol 4: Scan og gem billeder med IJ Scan Utility, og åbn filerne i dit program.

## **Der vises en fejlmeddelelse, og skærmbilledet ScanGear (scannerdriver) vises ikke**

**Kontrol 1: Kontrollér, at din printer eller scanner er tændt.**

**Kontrol 2: Sluk for scanneren eller printeren, tilslut herefter USB-kablet igen, og sæt strømstikket i igen.**

**Kontrol 3: Sæt USB-kablet i en anden USB-port på selve computeren.**

**Kontrol 4: Hvis USB-kablet er tilsluttet en USB-hub, skal du tage det ud af USB-hubben og sætte det ind i en USB-port på computeren.**

**Kontrol 5: Sørg for, at MP Drivers er installeret.**

Hvis MP Drivers ikke er installeret, skal du installere dem fra installations-cd-rommen eller websiden.

**Kontrol 6: Vælg din scanner eller printer i programmets menu.**

### **»» Bemærk**

- Funktionen kan variere afhængigt af programmet.

**Kontrol 7: Sørg for, at programmet understøtter TWAIN.**

Du kan ikke starte ScanGear (scannerdriveren) fra programmer, der ikke understøtter TWAIN.

**Kontrol 8: Afslut ScanGear, hvis det kører i et andet program.**

## **Kan ikke scanne flere emner på én gang**

**Kontrol 1: Kontroller, at emnerne er placeret korrekt.**

→ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

**Kontrol 2: Kontroller, om du kan scanne et enkelt emne korrekt.**

Nogle programmer understøtter ikke scanning af flere billeder. I disse tilfælde skal du scanne hvert element for sig.

## Der scannes ikke korrekt med Automatisk scanning

**Kontrol 1: Kontroller, at emnerne er placeret korrekt.**

→ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

**Kontrol 2: Scanning af flere emner understøttes muligvis ikke.**

Nogle programmer understøtter ikke scanning af flere billeder. I disse tilfælde skal du scanne hvert element for sig.



## Langsom scanningshastighed

**Kontrol 1:** Hvis du vil have vist billedet på en skærm, skal du indstille outputopløsningen til 150 dpi. Hvis du vil udskrive billedet, skal du indstille det til ca. 300 dpi.

➔ [Opløsning](#)

**Kontrol 2:** Indstil Falmekorrektion (Fading Correction), Kornkorrektion (Grain Correction) osv. til Ingen (None).

Se "Billedindstillinger" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger.

**Kontrol 3:** I IJ Scan Utility skal du fjerne markeringen af afkrydsningsfeltet **Korriger skævt tekstdokument (Correct slanted text document)**/Registrer dokumentretningen, og roter billede (**Detect the orientation of text document and rotate image**) og scanne igen.

➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Dokumentscanning\)](#)

➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Brugerdefineret scanning\)](#)

**Meddelelsen "Der er ikke tilstrækkelig hukommelse."  
vises**

**Kontrol 1: Afslut andre programmer, og prøv igen.**

**Kontrol 2: Reducer opløsningen eller outputstørrelsen, og udfør en ny scanning.**

**→ [Opløsning](#)**

## Computeren fungerer ikke under scanning

### **Kontrol 1: Genstart computeren, reducer outputopløsningen i ScanGear (scannerdriveren) og scan igen.**

Se "Outputindstillinger" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger.

### **Kontrol 2: Slet unødvendige filer for at frigøre tilstrækkelig plads på harddisken, og udfør derefter scanningen igen.**

Der vises muligvis en fejlmeddelelse, hvis der ikke er tilstrækkelig plads på harddisken til at scanne og gemme, når billedet er for stort (f.eks. ved scanning af et stort emne med en høj opløsning).

### **Kontrol 3: I Mappe, som midlertidige filer skal gemmes i (Folder to Save Temporary Files) i IJ Scan Utility skal du angive en mappe på et drev med tilstrækkelig fri plads.**

➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Generelle indstillinger\)](#)

### **Kontrol 4: Der er muligvis tilsluttet flere enheder til USB-porte.**

Afbryd forbindelsen til alle andre enheder end din scanner eller printer.

# Scanneren fungerer ikke efter opgradering af Windows

## Kontrol: Træk USB-kablet ud, og afinstaller (slet) og geninstaller derefter MP Drivers og IJ Scan Utility.

- **Trin 1: Afinstaller MP Drivers.**

Se "Sletning af unødvendige MP Drivers" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for at få oplysninger om, hvordan MP Drivers slettes.

- **Trin 2: Afinstaller IJ Scan Utility.**

- **Windows 8:**

1. Klik på amuletten **Indstillinger (Settings) > Kontrolpanel (Control Panel) > Programmer (Programs) > Fjern et program (Uninstall a program)**.
2. Dobbeltklik på **Canon IJ Scan Utility**.
3. Når en bekræftelse vises, skal du klikke på **Ja (Yes)**.
4. Når afinstallationen er fuldført, skal du klikke på **OK**.  
IJ Scan Utility slettes.

### »» Bemærk

- I Windows 8 vises der eventuelt en bekræftelses-/advarselsdialogboks, når en software installeres, afinstalleres eller startes. Dialogboksen åbnes, når der kræves administratorrettigheder for at udføre en opgave. Hvis du er logget på en administratorkonto, skal du følge instruktionerne på skærmen.

- **Windows 7/Windows Vista:**

1. Klik på menuen **Start**, og vælg **Kontrolpanel (Control Panel) > Programmer (Programs) > Afinstaller et program (Uninstall a program)**.
2. Dobbeltklik på **Canon IJ Scan Utility**.
3. Når en bekræftelse vises, skal du klikke på **Ja (Yes)**.
4. Når afinstallationen er fuldført, skal du klikke på **OK**.  
IJ Scan Utility slettes.

## »» Bemærk

- I Windows 7 og Windows Vista vises der muligvis en bekræftelses-/ advarselsdialogboks, når du installerer, afinstallerer eller starter software. Dialogboksen åbnes, når der kræves administratorrettigheder for at udføre en opgave.  
Hvis du er logget på en administratorkonto, skal du følge instruktionerne på skærmen.

- **Windows XP:**

1. I menuen **Start** vælger du **Kontrolpanel (Control Panel) > Tilføj eller fjern programmer (Add or Remove Programs)**.
2. Vælg **Canon IJ Scan Utility**, og klik derefter på **Skift/Fjern (Change/ Remove)**.
3. Når en bekræftelse vises, skal du klikke på **Ja (Yes)**.
4. Når afinstallationen er fuldført, skal du klikke på **OK**.  
IJ Scan Utility slettes.

- **Trin 3: Geninstaller MP Drivers og IJ Scan Utility.**

Geninstaller MP Drivers og IJ Scan Utility fra installations-cd-rommen eller websiden.

## **Det scannede billede åbnes ikke**

**Kontrol: Hvis dataformatet ikke understøttes af programmet, skal du scanne billedet igen og vælge et populært dataformat, f.eks. JPEG, når du gemmer det.**

Yderligere oplysninger finder du i vejledningen til programmet. Hvis du har spørgsmål, skal du kontakte programmets producent.

## Scanningsresultaterne er ikke tilfredsstillende

- Scanningskvaliteten (billedet vist på skærmen) er dårlig
- Det scannede billede er omgivet af ekstra hvide områder
- Scanning kan ikke foretages i den korrekte størrelse
- Emnet er placeret korrekt, men det scannede billede er skævt
- Det scannede billede er forstørret (formindsket) på computerskærmen

## Scanningskvaliteten (billedet vist på skærmen) er dårlig

### Kontrol 1: Øg scanningsopløsningen, hvis billedet er takket.

➔ [Opløsning](#)

### Kontrol 2: Indstil visningsstørrelsen til 100 %.

I nogle programmer vises billeder ikke tydeligt, hvis visningsstørrelsen er for lille.

### Kontrol 3: Hvis der ses moiré (stribemønster), skal du tage nedenstående forholdsregler og udføre scanningen igen.

- Angiv e af følgende indstillinger i dialogboksen **Indstillinger (Dokumentscanning) (Settings (Document Scan))**, **Indstillinger (Brugerdefineret scanning) (Settings (Custom Scan))** eller **Indstillinger (Scan og sammenhæft) (Settings (Scan and Stitch))** i IJ Scan Utility, og scan derefter fra hovedskærmen i IJ Scan Utility.
  - Indstil **Vælg kilde (Select Source)** til **Magasin (Magazine)**, og indstil **Farvestatus (Color Mode)** til **Farve (Color)**
  - Markér afkrydsningsfeltet **Formindsk moiré (Reduce moire)** i **Billedbehandlingsindstillinger (Image Processing Settings)**
    - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Dokumentscanning\)](#)
    - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Brugerdefineret scanning\)](#)
    - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Scan og sammenhæft\)](#)
- I fanen **Basistilstand (Basic Mode)** for ScanGear (scannerdriveren) skal du vælge **Magasin (farve) (Magazine (Color))** i **Vælg kilde (Select Source)**.  
Se "Fanen Basistilstand for din model på startside i din *Online vejledning* for yderligere oplysninger.
- I fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** for ScanGear skal du indstille **Derastrering (Descreen)** i **Billedindstillinger (Image Settings)** til **TIL (ON)**.  
Se "Billedindstillinger" for din model på startside i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger.

#### »»» Bemærk

- Hvis der ses moiré (stribemønster), når du scanner en udskrift af et digitalt foto, skal du tage ovenstående forholdsregler og udføre scanningen igen.

### Kontrol 4: Kontroller skærmens farvedybde.

Se i Hjælp til Windows eller i vejledningen på skærmen for at få yderligere oplysninger om, hvordan du kontrollerer skærmens farvedybde.

### Kontrol 5: Rengør pladen og dokumentdækslet.



**Kontrol 6: Hvis dokumentet er i dårlig stand (snavset, falmet osv.), skal du anvende Reducer støv og ridser (Reduce Dust and Scratches), Falmekorrektion (Fading Correction), Kornkorrektion (Grain Correction), f.eks. i Billedindstillinger (Image Settings) i fanen Avanceret tilstand (Advanced Mode) i ScanGear.**

Se "Billedindstillinger" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger.

**Kontrol 7: Hvis billeders farvetone afviger fra originaldokumentet, skal du tage nedenstående forholdsregler og udføre scanningen igen.**

- I fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** for ScanGear skal du indstille **Billedjustering (Image Adjustment)** i **Billedindstillinger (Image Settings)** til **Ingen (None)**.


Se "Billedindstillinger" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger.

- I fanen **Farveindstillinger (Color Settings)** i dialogboksen **Indstillinger (Preferences)** for ScanGear skal du indstille **Farvematching (Color Matching)**.

Se "Fanen Farveindstillinger" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for yderligere oplysninger.

## Det scannede billede er omgivet af ekstra hvide områder

### Kontrol: Angiv scanningsområdet.

Klik på  (Automatisk beskæring) i helbilledvisning i ScanGear (scannerdriver) for automatisk at få vist beskæringsrammen (scanningsområdet) i henhold til emnets størrelse. Du kan også angive scanningsområdet manuelt i miniaturevisning, eller hvis der er hvide margener langs emnet (f.eks. i fotos), eller hvis du vil oprette brugerdefinerede beskæringsrammer.

➔ [Justering af beskæringsrammer i vinduet Billedsammenhæftning](#)

## **Scanning kan ikke foretages i den korrekte størrelse**

**Kontrol: Kontroller, at emnerne er placeret korrekt.**

➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

**Emnet er placeret korrekt, men det scannede billede er skævt**

**Kontrol: Når Dokument (Document) eller Magasin (Magazine) vælges for emnetypen, skal du afmarkere afkrydsningsfeltet **Korriger skævt tekstdokument (Correct slanted text document)** og scanne emnet igen.**

→ [Dialogboksen Indstillinger \(Dokumentscanning\)](#)

→ [Dialogboksen Indstillinger \(Brugerdefineret scanning\)](#)

# Det scannede billede er forstørret (formindsket) på computerskærmen

## Kontrol 1: Skift skærmindstillingen i programmet.

Yderligere oplysninger finder du i vejledningen til programmet. Hvis du har spørgsmål, skal du kontakte programmets producent.

### »» Bemærk

- Du kan ikke reducere billedstørrelsen i Paint. Hvis du vil reducere visningsstørrelsen, skal du åbne billederne i et program.

## Kontrol 2: Skift opløsningsindstillinger i ScanGear (scannerdriveren) og scan igen.

Jo højere opløsningen er, jo større vil det færdige billede være.

→ [Opløsning](#)

# Softwareproblemer

- Den e-mail-klient, du vil bruge, vises ikke i skærbilledet til valg af e-mail-klient

## Den e-mail-klient, du vil bruge, vises ikke i skærmbilledet til valg af e-mail-klient

### **Kontrol: Kontroller, at e-mail-klientens MAPI er aktiveret.**

Se vejledningen til e-mail-klienten for at få nærmere oplysninger om indstilling af MAPI.

Hvis problemet ikke løses, selvom MAPI aktiveres, skal du vælge **Ingen (vedhæft manuelt) (None (Attach Manually))** i skærmbilledet til valg af en e-mail-klient og derefter manuelt vedhæfte billedet til den udgående e-mail.

## Problemer med maskinen

- ➔ [Der kan ikke tændes for maskinen](#)
- ➔ [Maskinen slukkes uventet](#)
- ➔ [Korrekt tilslutning til computer ikke mulig](#)
- ➔ [FINE-patronholderen flytter ikke til udskiftningspositionen](#)
- ➔ [Printerstatusovervågningen vises ikke](#)



## Der kan ikke tændes for maskinen

**Kontrol 1** Tryk på knappen **TIL (ON)**.

**Kontrol 2** Kontrollér, at strømtikket er sat korrekt i netledningsstikket på maskinen, og tænd den igen.

**Kontrol 3** Træk ledningen til maskinen ud af strømforsyningen, og tilslut derefter maskinen igen. Tænd for maskinen igen efter at have ladet den hvile i mindst 2 minutter.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## Maskinen slukkes uventet

**Kontrol** Deaktiver indstillingen for at slukke enheden automatisk.

Maskinen slukkes automatisk i henhold til det tidsrum, du angiver, hvis du aktiverer indstillingen, der slukker automatisk for enheden.

Hvis du ikke ønsker, at maskinen slukker automatisk, skal du åbne installationsvinduet for printerdriveren og vælge **Deaktiver (Disable)** under **Sluk automatisk strømforsyning efter (Auto Power Off)** i **Automatisk strømforsyning (Auto Power)** på arket **Vedligeholdelse (Maintenance)**.

### Bemærk

- Du kan aktivere indstillingen til at tænde/slukke automatisk for maskinen fra kontrolpanelet på maskinen eller ScanGear (scannerdriver).
  - Fra kontrolpanelet på maskinen:
    - ➔ [Automatisk tænding/slukning af maskinen](#)
  - Fra ScanGear (scannerdriver):
    - ➔ [Fanen Scanner](#)

## Korrekt tilslutning til computer ikke mulig

### Udskrivnings- eller scanningshastigheden er langsom/Hi-Speed USB-forbindelsen fungerer ikke korrekt/Meddelelsen "Denne enhed kan arbejde hurtigere (This device can perform faster)" vises

Hvis systemmiljøet ikke er fuldt kompatibelt med Hi-Speed USB, fungerer maskinen ved en lavere hastighed angivet under USB 1.1. Maskinen fungerer i dette tilfælde korrekt, men udskrivnings- eller scanningshastigheden kan være langsommere pga. kommunikationshastigheden.

**Kontrol** Kontrollér følgende for at sikre, at systemmiljøet understøtter Hi-Speed USB-forbindelse.

- Understøtter USB-porten på computeren Hi-Speed USB-forbindelse?
- Understøtter USB-kablet eller USB-hubben Hi-Speed USB-forbindelse?

Sørg for at bruge et certificeret Hi-Speed USB-kabel. Det anbefales, at kablet ikke er længere end ca. 3 meter/10 fod.

- Understøtter computerens operativsystem Hi-Speed USB-forbindelse?

Hent og installer den seneste opdatering til computeren.

- Fungerer Hi-Speed USB-driveren korrekt?

Hent den seneste version af den Hi-Speed USB-driver, der er kompatibel med hardwaren, og installer den på computeren.

#### **»»» Vigtigt**

- Oplysninger om Hi-Speed USB i dit systemmiljø kan indhentes ved at kontakte producenten af computeren, USB-kablet eller USB-hubben.

# FINE-patronholderen flytter ikke til udskiftningspositionen

## Kontrol 1 Er lampen **TIL (ON)** slukket?

Kontroller, om lampen **TIL (ON)** er tændt.

FINE-patronholderen flyttes ikke, medmindre maskinen er tændt. Hvis lampen **TIL (ON)** er slukket, skal du lukke dækslet og tænde maskinen.

## Kontrol 2 Blinker lampen **Alarm**?

Luk dækslet, tjek hvor mange gange lampen **Alarm** blinker, træf de nødvendige foranstaltninger for at løse fejlen, og åbn dækslet igen. Du kan finde oplysninger om, hvordan du løser fejlen, ved at se [Liste over Hjælpekoder](#).

## Kontrol 3 Har dækslet været åbent i 10 minutter eller længere?

Hvis dækslet er åbent i mere end 10 minutter, flyttes FINE-patronholderen til placeringen til at beskytte den, for at forhindre at printhovedet udtørres. Luk og åbn dækslet igen, så FINE-patronholderen vender tilbage til udskiftningspositionen.

## Kontrol 4 Har maskinen udskrevet konstant i en længere periode?

Hvis maskinen har udskrevet uafbrudt i længere tid, flyttes FINE-patronholderen måske ikke til udskiftningspositionen, da printhovedet kan blive overophedet.

### »» Bemærk

- Undgå at åbne dækslet, mens udskrivning er i gang, da der ellers opstår en fejl.

# Printerstatusovervågningen vises ikke

**Kontrol 1** Er printerens statusskærm tilgængelig?

Kontroller, at **Aktiver Statusovervågning (Enable Status Monitor)** er valgt i menuen **Valg (Option)** i printerstatusovervågningen.

1. Åbn opsætningsvinduet til printerdriveren.  
➡ [Åbn installationsvinduet til printerdriveren](#)
2. På arket **Vedligeholdelse (Maintenance)** skal du klikke på **Vis printerstatus (View Printer Status)**.
3. Vælg **Aktiver Statusovervågning (Enable Status Monitor)** i menuen **Valg (Option)**, hvis punktet ikke er valgt.

## Problemer med installation/overførsel

- ➔ [Kan ikke installere MP Drivers](#)
- ➔ [Easy-WebPrint EX starter ikke, eller menuen Easy-WebPrint EX vises ikke](#)

## Kan ikke installere MP Drivers

- Hvis installationen ikke starter automatisk, når Installations-cd-rom'en indsættes i computerens diskdrev:

Start installationen ved at følge nedenstående fremgangsmåde.

1. Markér elementer som beskrevet herunder.

- I Windows 8 skal du vælge ikonet **Stifinder (Explorer)** i **proceslinjen (Taskbar)** på **skrivebordet (Desktop)** og derefter vælge **Computer** på listen til venstre.
- I Windows 7 eller Windows Vista skal du klikke på **Start** og dernæst på **Computer**.
- I Windows XP skal du klikke på **Start** og dernæst på **Min Computer (My Computer)**.

2. Dobbeltklik på  **CD-rom (CD-ROM)**-ikonet i det viste vindue.

Hvis indholdet af cd-rom'en vises, skal du dobbeltklikke på **MSETUP4.EXE**.

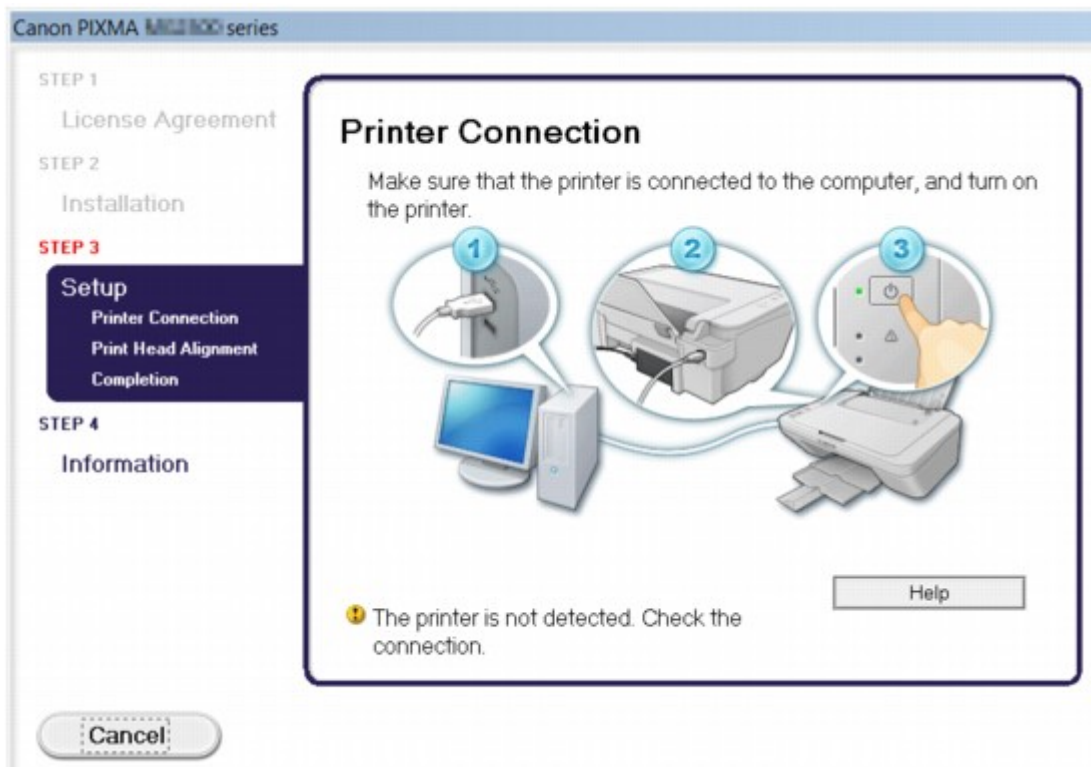
Hvis du ikke kan installere MP Drivers med installations-cd-rom'en, skal du installere dem fra vores websted.

### »»» Bemærk

- Hvis cd-rom-ikonet ikke vises, kan du prøve følgende:
  - Fjern cd'en fra computeren, og sæt den i igen.
  - Genstart computeren.

Hvis ikonet stadig ikke vises, skal du prøve forskellige diske og se, om de vises. Hvis andre diske vises, er der et problem med Installations-cd-rom'en. I så fald skal du kontakte servicecenteret.

- Hvis du ikke kan komme videre fra skærbilledet **Printerforbindelse (Printer Connection)**:



## »» Bemærk

- **Printeren blev ikke fundet. Kontroller forbindelsen. (The printer is not detected. Check the connection.)** vises muligvis afhængigt den computer, du anvender.

**Kontrol 1** Kontrollér, at USB-kablet er tilsluttet korrekt til maskinen og computeren.

**Kontrol 2** Følg nedenstående procedure for at tilslutte maskinen og computeren igen.

1. Sluk for maskinen.
2. Tag USB-kablet ud af maskinen og computeren, og tilslut det derefter igen.
3. Tænd for maskinen.

**Kontrol 3** Hvis fejlen stadig ikke er afhjulpet, skal du følge nedenstående procedure for at geninstallere MP Drivers.

1. Klik på **Annuller (Cancel)**.
2. Klik på **Begynd igen (Start Over)** på skærmbilledet **Installationsfejl (Installation Failure)**.
3. Klik på **Afslut (Exit)** i skærmbilledet "PIXMA XXX" (hvor "XXX" er maskinens navn), og tag derefter cd-rommen ud.
4. Sluk for maskinen.
5. Genstart computeren.
6. Kontroller, at der ikke er nogen åbne programmer.
7. Indsæt cd-rommen igen, og installer MP Drivers.

### • I andre tilfælde:

Installer MP Drivers igen.

Hvis MP Drivers ikke blev installeret korrekt, skal du afinstallere MP Drivers, genstarte computeren og derefter geninstallere MP Drivers.

➔ [Sletning af unødvendige MP Drivers](#)

Hvis du geninstallerer MP Drivers, skal du installere MP Drivers med installations-cd-rom'en eller fra vores websted.

## »» Bemærk

- Hvis installationen blev tvunget afbrudt på grund af en fejl i Windows, kan systemet være i en usikker tilstand, og du kan muligvis ikke installere driverne. Genstart computeren, inden driveren geninstalleres.



## Easy-WebPrint EX starter ikke, eller menuen Easy-WebPrint EX vises ikke

Hvis Easy-WebPrint EX ikke starter, eller hvis menuen ikke vises i Internet Explorer, skal nedenstående punkter kontrolleres.

**Kontrol 1** Viser **Canon Easy-WebPrint EX** i menuen **Værktøjslinjer (Toolbars)** i menuen **Vis (View)** i Internet Explorer?

Hvis **Canon Easy-WebPrint EX** ikke vises, er Easy-WebPrint EX ikke installeret på din computer. Installer den seneste Easy-WebPrint EX på din computer fra vores websted.

### Bemærk

- Hvis Easy-WebPrint EX ikke er installeret på din computer, vil du i en meddelelse i meddelelsesområdet på proceslinjen blive bedt om at installere det. Klik på meddelelsen og følg instruktionerne på computerskærmen for at installere Easy-WebPrint EX.
- Når installationen eller downloaden Easy-WebPrint EX udføres, skal du være tilkoblet internettet.

**Kontrol 2** Er **Canon Easy-WebPrint EX** valgt i menuen **Værktøjslinjer (Toolbars)** i menuen **Vis (View)** i Internet Explorer?

Hvis **Canon Easy-WebPrint EX** ikke er valgt, er Easy-WebPrint EX ikke tilgængeligt. Vælg **Canon Easy-WebPrint EX** for at gøre det tilgængeligt.

## Om Fejl/viste meddelelser

- ➔ [Hvis der opstår en fejl](#)
- ➔ [Der vises en meddelelse](#)

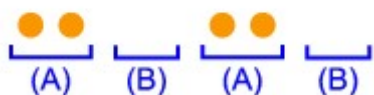
## Hvis der opstår en fejl

Når der opstår en fejl under udskrivningen, f.eks. hvis maskinen er løbet tør for papir, eller hvis der opstår papirstop, vises en fejlfindingsmeddelelse automatisk. Afhjælp problemet som beskrevet i meddelelsen.

Når der opstår en fejl, blinker lampen **Alarm** orange, og der vises en Hjælp-kode (et fejlnummer) på computerskærmen. For nogle fejl blinker lampen **TIL (ON)** og lampen **Alarm** på skift. Kontrollér statussen på lampen samt fejlmeddelelsen, og foretag derefter den nødvendige handling for at afhjælpe fejlen.

### Hjælp-kode, der svarer til antallet af blink fra lampen Alarm

Eksempel på 2 blink:



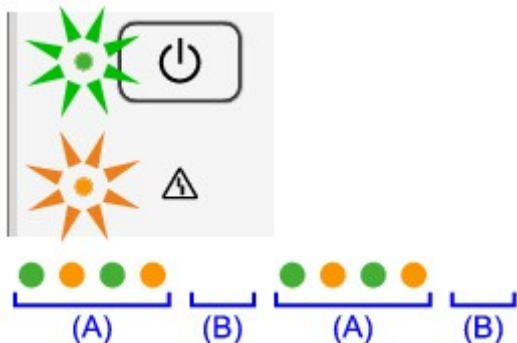
(A) Blinker

(B) Slukkes

Antallet af blink	Årsag	Hjælp-kode
2 blink	Der er intet papir i den bagerste bakke.	<a href="#">1000</a>
3 blink	Dækslet er åbnet, mens udskrivningen er i gang.	<a href="#">1203</a>
	Der er papirstop i udgangen til udbakken.	<a href="#">1300</a>
4 blink	FINE-patronen er ikke installeret korrekt.	<a href="#">1687</a>
5 blink	FINE-patronen er ikke installeret.	<a href="#">1401</a>
	Den korrekte FINE-patron er ikke installeret.	<a href="#">1403</a> , <a href="#">1485</a>
8 blink	Blækopsamleren er næsten fuld.	<a href="#">1700</a> , <a href="#">1701</a>
9 blink	FINE-patronholderens beskyttende materiale eller tape kan forblive på holderen.	<a href="#">1890</a>
11 blink	Indstillingerne for papirtype og papirstørrelse er ikke korrekte.	<a href="#">4102</a>
12 blink	Du kan ikke udskrive indholdet på CREATIVE PARK PREMIUM.	<a href="#">4100</a>
13 blink	Blækpatronen kan være tom.	<a href="#">1686</a>
14 blink	FINE-patronen kan ikke genkendes.	<a href="#">1684</a>
15 blink	FINE-patronen kan ikke genkendes.	<a href="#">1682</a>
16 blink	Der er ikke mere blæk.	<a href="#">1688</a>

## Hjælp-kode, der svarer til antallet af skiftende blink fra lampen TIL (ON) og lampen Alarm.

Eksempel på 2 blink:

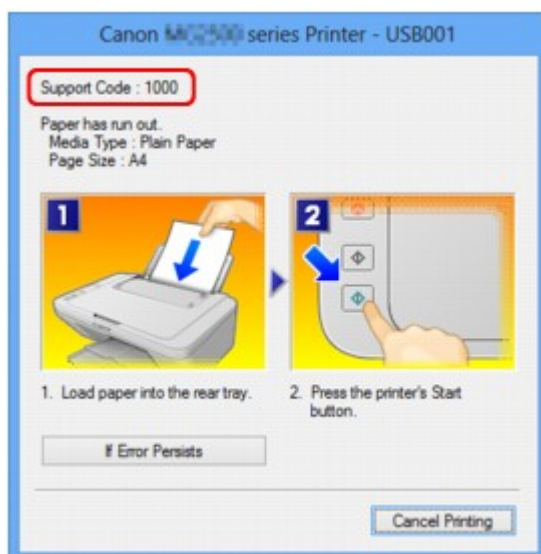


(A) Bliker

(B) Slukkes

Antallet af blink	Årsag	Hjælp-kode
2 blink	Der opstod en printerfejl.	<a href="#">5100</a>
7 blink	Der opstod en printerfejl.	<a href="#">5B00</a> , <a href="#">5B01</a>
10 blink	Der er opstået en fejl, som kræver, at du kontakter servicecentret.	<a href="#">B200</a> , <a href="#">B201</a>
Andre tilfælde end ovennævnte	Der opstod en printerfejl.	<a href="#">5011</a> , <a href="#">5012</a> , <a href="#">5200</a> , <a href="#">5400</a> , <a href="#">6000</a> , <a href="#">6800</a> , <a href="#">6801</a> , <a href="#">6930</a> , <a href="#">6931</a> , <a href="#">6932</a> , <a href="#">6933</a> , <a href="#">6936</a> , <a href="#">6937</a> , <a href="#">6938</a> , <a href="#">6940</a> , <a href="#">6941</a> , <a href="#">6942</a> , <a href="#">6943</a> , <a href="#">6944</a> , <a href="#">6945</a> , <a href="#">6946</a>

- Når der vises en Hjælp-kode og en meddelelse på computerskærmen:



### »»» Bemærk

- Du kan bekræfte handlingerne til afhjælpning af fejl op mod listen over Hjælp-koder på din computer ved at søge efter en Hjælp-kode.

➡ [Klik her for at søge](#)

---

Du kan finde oplysninger om, hvordan du løser fejl uden Hjælp-koder, ved at se i [Der vises en meddelelse](#).

## Der vises en meddelelse

I dette afsnit beskrives nogle af fejlene eller meddelelserne.

### »»» Bemærk

- Der vises en Hjælp-kode (et fejlnummer) på computeren for nogle fejl eller meddelelser. Du kan finde oplysninger om fejl med Hjælp-koder i [Liste over Hjælp-koder](#).

➔ [Der vises en fejl om fjernelse af strømstikket](#)

➔ [Skrivefejl/Outputfejl/Kommunikationsfejl](#)

➔ [Andre fejlmeddelelser](#)

➔ [Skærbilledet Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program vises](#)

## Der vises en fejl om fjernelse af strømstikket

Strømstikket kan muligvis være blevet trukket ud, mens maskinen stadig var tændt.

Læs fejlmeddelelsen på computeren og klik på **OK**.

Maskinen begynder at udskrive.

Se under [Vejledning til at fjerne strømstikket](#) for fjernelse af strømkablet.

## Skrivefejl/Outputfejl/Kommunikationsfejl

**Kontrol 1** Hvis lampen **TIL (ON)** er slukket, skal du kontrollere, at strømstikket er sat i, og derefter tænde for maskinen.

Maskinen initialiseres, mens lampen **TIL (ON)** blinker. Vent, indtil lampen **TIL (ON)** holder op med at blinke og lyser konstant.

**Kontrol 2** Sørg for, at printerporten er konfigureret korrekt i printerdriveren.

\* I de følgende instruktioner angiver "XXX" maskinens navn.

1. Log på en brugerkonto med administratorrettigheder.

2. Markér elementer som beskrevet herunder.

- I Windows 8 skal du vælge **Kontrolpanel (Control Panel)** fra amuletten **Indstillinger (Settings)** på Skrivebord (**Desktop**) > **Hardware og lyd (Hardware and Sound)** > **Enheder og printere (Devices and Printers)**.
- I Windows 7 skal du vælge **Enheder og printere (Devices and Printers)** i **Start**-menuen.
- I Windows Vista skal du vælge menuen **Start** > **Kontrolpanel (Control Panel)** > **Hardware og lyd (Hardware and Sound)** > **Printere (Printers)**.
- I Windows XP skal du vælge menuen **Start** > **Kontrolpanel (Control Panel)** > **Printere og anden hardware (Printers and Other Hardware)** > **Printere og faxmaskiner (Printers and Faxes)**.

3. Åbn egenskaberne for maskinens printerdriver.

- I Windows 8 eller Windows 7 skal du højreklikke på ikonet "Canon XXX Printer" (hvor "XXX" er navnet på din maskine) og derefter vælge **Printeregenskaber (Printer properties)**.
- Højreklik i Windows Vista eller Windows XP på "Canon XXX Printer"-ikonet (hvor "XXX" er navnet på din maskine), og vælg derefter **Egenskaber (Properties)**.

4. Klik på fanen **Porte (Ports)** for at kontrollere portindstillingerne.

Kontroller, at en port med navnet "USBnnn" (hvor "n" er et tal), hvor "Canon XXX Printer" vises i kolonnen **Printer**, vælges for **Udskriv til følgende port(e) (Print to the following port(s))**.

- Hvis indstillingen ikke er korrekt:

Geninstaller MP Drivers med installations-cd-rom'en, eller installer dem fra vores websted.

- Udskrivning starter ikke, selvom maskinen er tilsluttet computeren ved hjælp af et USB-kabel, og porten med navnet "USBnnn" er valgt:

I Windows 8 skal du vælge **My Printer** på skærbilledet **Start** for at starte My Printer. Hvis **My Printer** ikke vises på skærbilledet **Start**, skal du vælge amuletten **Søg (Search)** og derefter søge efter "My Printer".

Angiv den korrekte printerport under **Diagnose and Repair Printer**. Følg instruktionerne på skærmen for at angive den rigtige printerport, og vælg derefter maskinens navn.

I Windows 7, Windows Vista eller Windows XP skal du klikke på **Start** og vælge **Alle programmer (All programs)**, **Canon Utilities**, **Canon My Printer**, **Canon My Printer** og derefter vælge **Diagnose and Repair Printer**. Følg instruktionerne på skærmen for at angive den rigtige printerport, og vælg derefter maskinens navn.

Hvis problemet ikke løses, skal du geninstallere MP Drivers med installations-cd-rom'en eller installere dem fra vores websted.

### Kontrol 3 Kontrollér, at USB-kablet er tilsluttet korrekt til maskinen og computeren.

Når maskinen er tilsluttet til din computer med et USB-kabel, skal du kontrollere følgende:

- Hvis du bruger en forbindelsesenhed som f.eks. en USB-hub, skal du afbryde den, tilslutte maskinen direkte til computeren og prøve at udskrive igen. Hvis udskrivningen starter normalt, er der et problem med forbindelsesenheden. Kontakt forhandleren af forbindelsesenheden for at få hjælp.
- Der kan også være et problem med USB-kablet. Udskift USB-kablet, og prøv at udskrive igen.

### Kontrol 4 Kontrollér, at MP Drivers er installeret korrekt.

Afinstaller MP Drivers ved at følge fremgangsmåden i [Sletning af unødvendige MP Drivers](#), og geninstaller MP Drivers med installations-cd-rommen, eller geninstaller dem fra vores websted.

### Kontrol 5 Kontrollér statussen for enheden på computeren.

Følg fremgangsmåden herunder for at kontrollere status for enheden.

1. Åbn Enhedshåndtering på computeren som vist herunder.

Hvis skærbilledet **Kontrol af brugerkonto (User Account Control)** vises, skal du følge vejledningen på skærmen.

- I Windows 8 skal du vælge **Kontrolpanel (Control Panel)** fra amuletten **Indstillinger (Settings)** på **Skrivebord (Desktop)** > **Hardware og lyd (Hardware and Sound)** > **Enhedsstyring (Device Manager)**.
- I Windows 7 og Windows Vista skal du klikke på **Kontrolpanel (Control Panel)**, **Hardware og lyd (Hardware and Sound)** og dernæst på **Enhedsstyring (Device Manager)**.
- I Windows XP skal du klikke på **Kontrolpanel (Control Panel)**, **Udførelse og vedligeholdelse (Performance and Maintenance)**, **System** og dernæst på **Enhedsstyring (Device Manager)** på **Hardware siden (Hardware)**.

2. Dobbeltklik på **USB-controllere (Universal Serial Bus controllers)** og derefter på **Understøttelse af USB-udskrivning (USB Printing Support)**.

Hvis skærmbilledet **Egenskaber for understøttelse af USB (USB Printing Support Properties)** ikke vises, skal du kontrollere, at maskinen er tilsluttet korrekt til computeren.

➔ **Kontrol 3** [Kontrollér, at USB-kablet er tilsluttet korrekt til maskinen og computeren.](#)

3. Klik på fanen **Generelt (General)** for at kontrollere, at der ikke er tegn på problemer med enheden.

Hvis der vises en fejlmeddelelse, kan du søge en løsning af fejlen i Windows Hjælp.

## Andre fejlmeddelelser

**Kontrol** Hvis der vises en fejlmeddelelse uden for printerens statusskærmbillede, skal du kontrollere følgende:

- **"Kunne ikke udføre print spooling på grund af utilstrækkelig diskplads (Could not spool successfully due to insufficient disk space)"**

Frigør diskplads ved at slette unødvendige filer.

- **"Kunne ikke udføre print spooling på grund af utilstrækkelig hukommelse (Could not spool successfully due to insufficient memory)"**

Luk andre åbne programmer for at forøge den tilgængelige hukommelse.

Hvis du ikke kan udskrive, skal du genstarte computeren og prøve at udskrive igen.

- **"Ingen printerdriver fundet (Printer driver could not be found)"**

Afinstaller MP Drivers ved at følge fremgangsmåden i [Sletning af unødvendige MP Drivers](#), og geninstaller MP Drivers med installations-cd-rommen, eller geninstaller dem fra vores websted.

- **"Kunne ikke udskrive programnavn (Could not print Application name) - filnavn"**

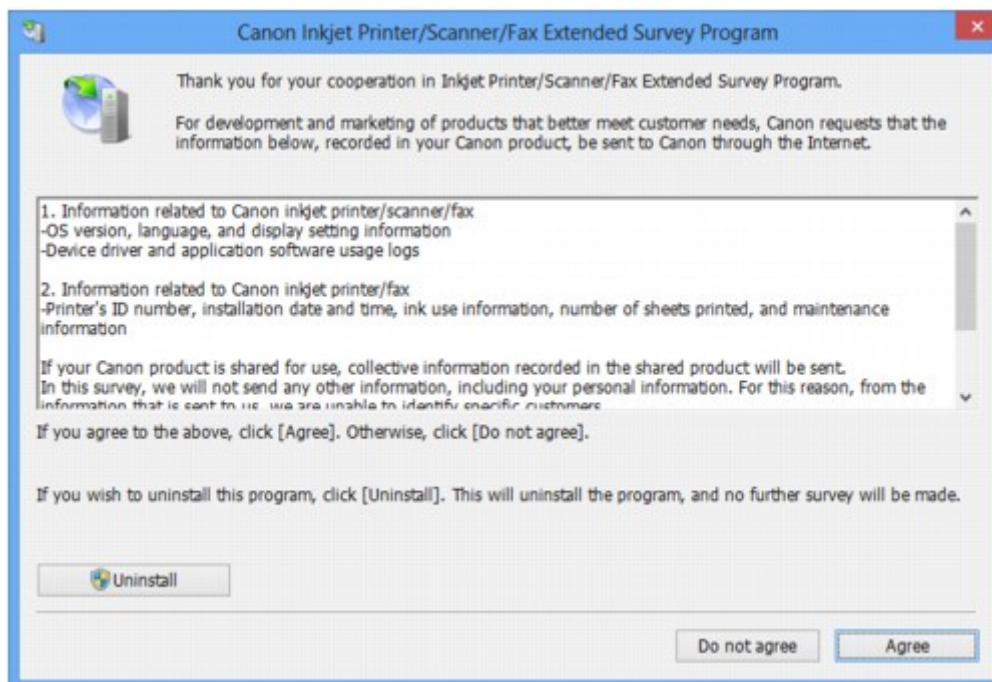
Prøv at udskrive igen, når det aktuelle job er afsluttet.

## Skærmbilledet Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program vises

Hvis Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program er installeret, vises et bekræftelsesskærmbillede, hvor du bliver bedt om tilladelse til, at printerens og programssoftwarens brugsoplysninger vises hver måned i ca. 10 år.

Læs vejledningen på skærmen, og følg fremgangsmåden nedenfor.





- **Hvis du accepterer at deltage i undersøgelsesprogrammet:**

Klik på **Accepter (Agree)**, og følg derefter instruktionerne på skærmen. Oplysningerne om printerforbrug vil blive sendt via internettet. Hvis du har fulgt vejledningen på skærmen, sendes oplysningerne automatisk fra anden gang og frem, og bekræftelsesskærmbilledet vises ikke igen.

### »» Bemærk

- Når oplysningerne sendes, kan der blive vist et advarselsskærmbillede, f.eks. om sikkerhed på internettet. Kontroller i dette tilfælde, at programnavnet er "IJPLMUI.exe", og giv derefter tilladelse.
- Hvis du fjerner markeringen i afkrydsningsfeltet **Send automatisk næste gang (Send automatically from the next time)**, sendes oplysningerne ikke automatisk fra og med anden gang, og der vises et bekræftelsesskærmbillede, når det er tid for næste undersøgelse. Du kan se, hvordan du sender oplysningerne automatisk, i [Ændring af indstilling for bekræftelsesskærmbillede](#).

- **Hvis du ikke accepterer at deltage i undersøgelsesprogrammet:**

Klik på **Accepter ikke (Do not agree)**. Bekræftelsesskærmbilledet lukkes, og undersøgelsen springes over på dette tidspunkt. Bekræftelsesskærmbilledet vises igen en måned senere.

- **Afinstallering af Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program:**

Hvis du vil afinstallere Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program, skal du klikke på **Afinstaller (Uninstall)** og derefter følge instruktionerne på skærmen.

- **Ændring af indstilling for bekræftelsesskærmbillede:**

1. Markér elementer som beskrevet herunder.
  - I Windows 8 skal du vælge **Kontrolpanel (Control Panel)** i amuletten **Indstillinger (Settings)** på **Skrivebord (Desktop)** > **Programmer (Programs)** > **Programmer og funktioner (Programs and Features)**.

- I Windows 7 eller Windows Vista skal du vælge menuen **Start > Kontrolpanel (Control Panel) > Programmer (Programs) > Programmer og funktioner (Programs and Features)**.
- I Windows XP skal du vælge **Start**-menuen > **Kontrolpanel (Control Panel) > Tilføj eller fjern programmer (Add or Remove Programs)**.

### »» Bemærk

- I Windows 8, Windows 7 eller Windows Vista vises der eventuelt en bekræftelses-/ advarselsdialogboks, når der installeres, afinstalleres eller startes software.  
Dialogboksen åbnes, når der kræves administratorrettigheder for at udføre en opgave.  
Hvis du er logget på en administratorkonto, skal du følge instruktionerne på skærmen.

2. Vælg **Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program**.

3. Vælg **Skift (Change)**.

Hvis du vælger **Ja (Yes)**, når du har fulgt vejledningen på skærmen, vises bekræftelsesskærbilledet, når det er tid for næste undersøgelse.

Hvis du vælger **Nej (No)**, sendes oplysningerne automatisk.

### »» Bemærk

- Hvis du vælger **Afinstaller (Uninstall)** (eller **Fjern (Remove)** i Windows XP), afinstalleres Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program. Følg vejledningen på skærmen.

## Hvis du ikke kan løse problemet

Hvis du ikke kan løse problemet med nogen af løsningsforslagene i dette kapitel, skal du kontakte forhandleren af maskinen eller servicecenteret.

Canon supportpersonale er uddannet til at yde teknisk support og løse problemer.

### Forsigtig

- Hvis maskinen afgiver usædvanlig lyd, røg eller lugt, skal du øjeblikkeligt slukke den. Tag netledningen ud af stikkontakten, og kontakt forhandleren eller servicecenteret. Forsøg aldrig selv at reparere eller skille maskinen ad.
- Kunders forsøg på at reparere eller skille maskinen ad vil gøre enhver garanti ugyldig, uanset om denne er udløbet eller ej.

Kontroller følgende, inden servicecenteret kontaktes:

- Produktnavn:
  - \* Maskinens navn står på forsiden af installationsvejledningen.
- Serienummer: se installationsvejledningen
- Detaljer om problemet
- Hvad du forsøgte for at løse problemet, og hvad der skete

# Liste over Hjælp-koder

Hjælp-koden vises på computerskærmen, når der opstår en fejl.

"Hjælp-kode" er lig med et fejlnummer og vises sammen med en fejlmeddelelse.

Hvis der opstår en fejl, skal du se den Hjælp-kode, der vises på computerskærmen, og udføre den passende handling.

## Hjælp-koden vises på computerskærmen

- **1000 til 1ZZZ**

[1000](#) [1200](#) [1203](#) [1300](#) [1401](#) [1403](#)

[1485](#) [1682](#) [1684](#) [1686](#) [1687](#) [1688](#)

[1700](#) [1701](#) [1890](#)

- **2000 til 2ZZZ**

[2900](#) [2901](#)

- **4000 til 4ZZZ**

[4100](#) [4102](#)

- **5000 til 5ZZZ**

[5011](#) [5012](#) [5100](#) [5200](#) [5400](#) [5B00](#)

[5B01](#)

- **6000 til 6ZZZ**

[6000](#) [6800](#) [6801](#) [6930](#) [6931](#) [6932](#)

[6933](#) [6936](#) [6937](#) [6938](#) [6940](#) [6941](#)

[6942](#) [6943](#) [6944](#) [6945](#) [6946](#)

- **A000 til ZZZZ**

[B200](#) [B201](#)

Hvis du vil have oplysninger om Hjælp-koder til papirstop, kan du også se [Liste over Hjælp-koder \(når der er papirstop\)](#).

## Liste over Hjælp-koder (når der er papirstop)

Hvis papiret sidder fast, skal du fjerne det ved at følge den relevante fremgangsmåde i hvert enkelt tilfælde.

➡ Se filmen (Windows)

➡ Se filmen (Mac)

- Hvis du kan se det fastklemte papir i udgangen til udbakken eller i den bagerste bakke:

➡ [1300](#)

- Hvis papiret går itu, og du ikke kan fjerne det fra udgangen til udbakken eller fra den bagerste bakke:

➡ [Der sidder papir fast inden i maskinen](#)

- Andre tilfælde end de, der er nævnt ovenfor:

➡ [I andre tilfælde](#)

## 1300

### Årsag

Der er papirstop i udgangen til udbakken eller i den bagerste bakke.

### Handling

Fjern papirstoppet ved at følge fremgangsmåden herunder.

➔ Se filmen (Windows)

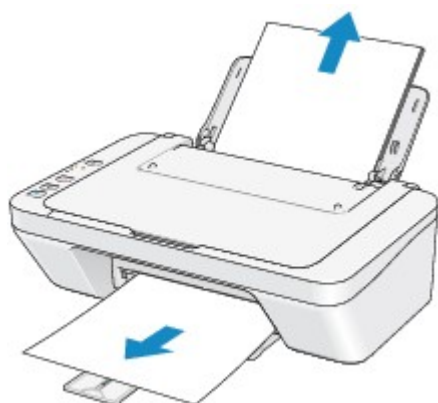
➔ Se filmen (Mac)

#### »» Bemærk

- Hvis du er nødt til at slukke maskinen for at fjerne papirstop under udskrivningen, skal du trykke på knappen **Stop** for at annullere udskriftsjob, før du slukker maskinen.

1. Træk papiret langsomt ud, enten fra den bagerste bakke eller fra udgangen til udbakken alt efter, hvad der er nemmest.

Tag fat om papiret med hænderne, og træk det langsomt ud, så det ikke rives itu.



#### »» Bemærk

- Hvis du ikke kan trække papiret ud, skal du slukke for maskinen og tænde den igen. Papiret skubbes muligvis automatisk ud.
- Hvis papiret går itu, og du ikke kan fjerne det fastklemte papir fra udgangen til udbakken eller den bagerste bakke, skal du fjerne papiret inden i maskinen.  
➔ [Der sidder papir fast inden i maskinen](#)

2. Læg papir i igen, og tryk på maskinens **Sort (Black)**- eller **Farve (Color)**-knap.

Hvis du slukkede maskinen i trin 1, blev alle udskriftsjob i køen annulleret. Udskriv igen om nødvendigt.

#### »» Bemærk

- Når du lægger papiret i igen, skal du kontrollere, at du bruger det papir, der passer til udskrivning, og at du ilægger det korrekt.
- Det anbefales ikke at bruge andet papir end papir i A5-format til at udskrive dokumenter med fotografier eller grafik. Ellers kan udskriften blive krøllet og medføre papirstop.

Hvis du ikke kan fjerne papiret, eller papiret rives i stykker inden i maskinen, eller hvis papirstopfejlen fortsætter, efter at papiret er fjernet, skal du kontakte servicecenteret.

---

## Der sidder papir fast inden i maskinen

Hvis det fastklemte papir går itu, og du hverken kan fjerne papiret fra udgangen til udbakken eller fra den bagerste bakke, eller hvis det fastklemte papir sidder fast inden i maskinen, skal du fjerne papiret ved at følge proceduren herunder.

➔ Se filmen (Windows)

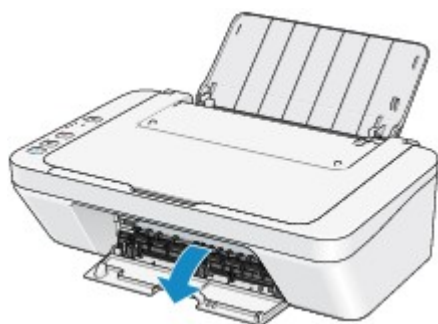
➔ Se filmen (Mac)

### »»» Bemærk

- Hvis du er nødt til at slukke maskinen for at fjerne papirstop under udskrivningen, skal du trykke på knappen **Stop** for at annullere udskriftsjob, før du slukker maskinen.

1. Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

2. Træk udbakken til papir tilbage, og åbn derefter dækslet.



### »»» Vigtigt

- Undgå at berøre den klare film (A).



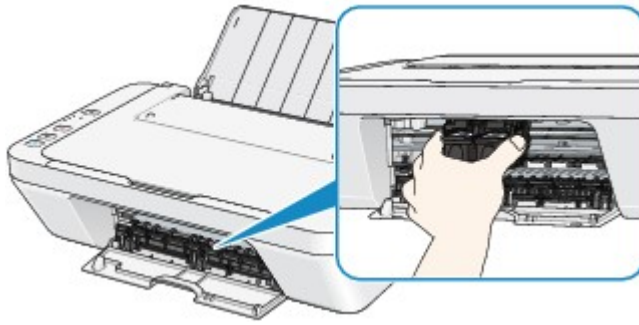
Hvis papiret eller dine hænder rører ved den klare film, og pletter eller ridser den, kan maskinen blive beskadiget.

3. Sørg for, at det fastklemte papir ikke befinder sig under FINE-patronholderen.

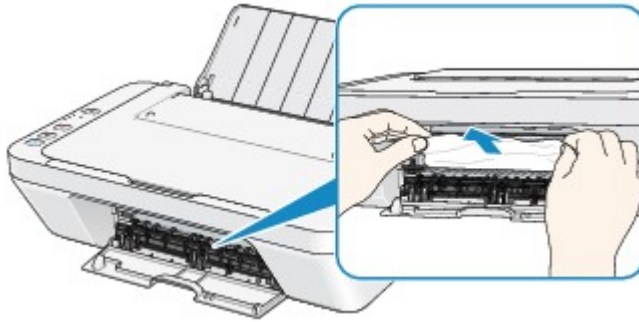
Hvis det fastklemte papir befinder sig under FINE-patronholderen, flyttes FINE-patronholderen til højre eller venstre side, alt efter hvad der er nemmest for at fjerne papiret.

Når du flytter FINE-patronholderen, skal du holde på FINE-patronholderen og langsomt lade den glide til højre eller venstre side.

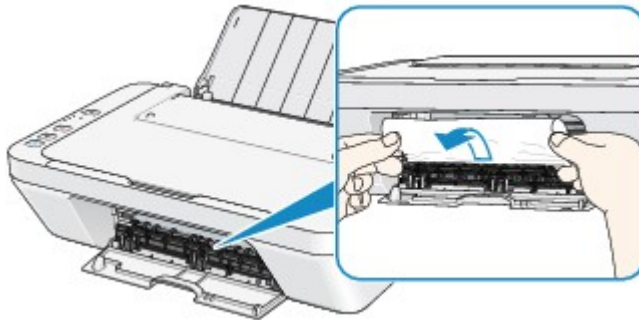




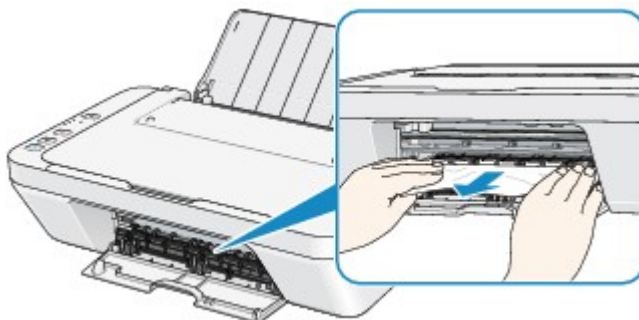
4. Tag fat om det papir, der sidder fast, med hænderne.



Hvis papiret er rullet op, skal du trække det ud.



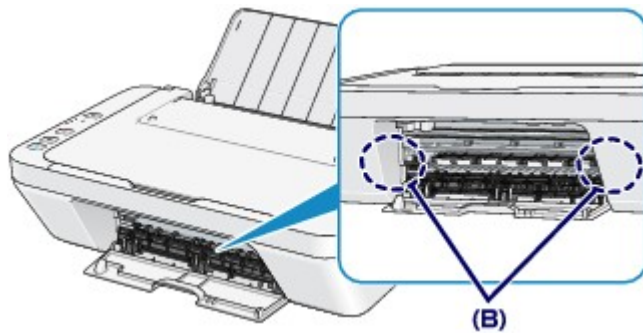
5. Træk langsomt i papiret, så det ikke rives itu, og træk derefter papiret ud.



6. Kontroller, at alt papir, der sidder fast, er fjernet.

Hvis papiret er iturevet, kan der stadig sidde et stykke papir inden i maskinen. Kontroller følgende, og fjern stykket af papir, hvis der stadig sidder noget.

- Bliver papirstykket siddende under FINE-patronholderen?
- Bliver det lille stykke papir siddende inden i maskinen?
- Bliver papirstykket siddende i højre side eller i området (B) i venstre side inden i maskinen?



## 7. Luk dækslet.

Alle udskriftsjob i køen er annulleret. Udskriv igen om nødvendigt.

### »» Bemærk

- Når du lægger papiret i igen, skal du kontrollere, at du bruger det papir, der passer til udskrivning, og at du ilægger det korrekt. Hvis meddelelsen om papirstop vises på computerskærmen, når du fortsætter udskrivningen efter at have fjernet alt fastsiddende papir, sidder der stadig et stykke papir inden i maskinen. Sørg for at fjerne dette papirstykke inden i maskinen.

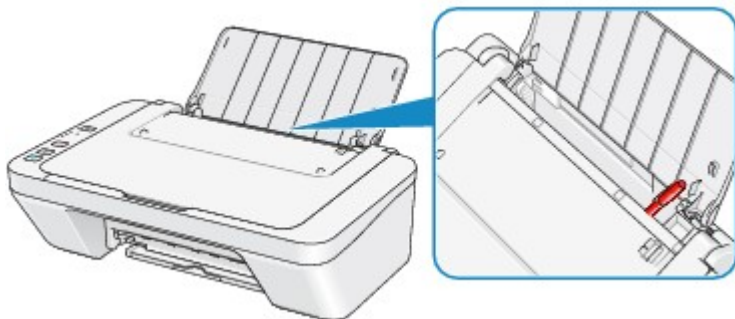
Hvis du ikke kan fjerne papiret, eller papiret rives i stykker inden i maskinen, eller hvis papirstopfejlen fortsætter, efter at papiret er fjernet, skal du kontakte servicecenteret.

## I andre tilfælde

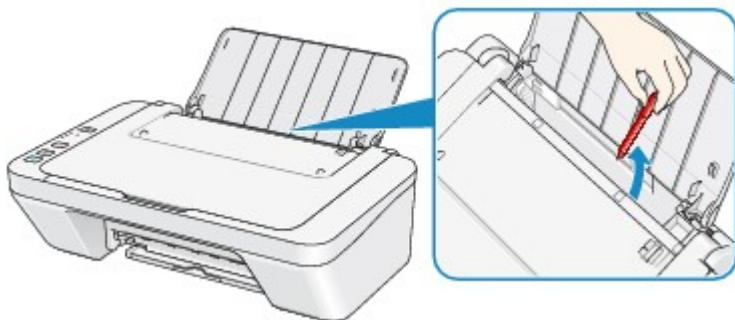
Kontroller følgende:

**Kontrol 1** Er der nogen fremmedlegemer i nærheden af udgangen til udbakken?

**Kontrol 2** Er der nogen fremmedlegemer i den bagerste bakke?



Hvis der er fremmedlegemer i den bagerste bakke, skal du slukke for maskinen, tage stikket ud af stikkontakten og derefter fjerne fremmedlegemet.



**Kontrol 3** Er papiret krøllet?

Læg papiret i, efter at det er glattet ud.

## 1000

### Årsag

Der er intet papir i den bagerste bakke.

### Handling

Læg papir i den bagerste bakke igen, og tryk på maskinens **Sort (Black)**- eller **Farve (Color)**-knap.

## 1200

### Årsag

Dækslet er åbent.

### Handling

Luk dækslet, og vent et øjeblik.

Du må ikke lukke det, mens du udskifter en FINE-patron.

# 1203

## Årsag

Dækslet er åbnet, mens udskrivningen er i gang.

## Handling

Hvis papiret bliver siddende inden i maskinen, skal du fjerne papiret langsomt med begge hænder og lukke dækslet.

Tryk på maskinens **Sort (Black)**- eller **Farve (Color)**-knap for at kassere fejlen.

Maskinen skubber det tomme papir ud og genoptager udskrivningen fra næste papir.

Maskinen vil ikke udskrive siden igen, der blev udskrevet, da dækslet blev åbnet. Forsøg at udskrive igen.

### **»»»** **Vigtigt**

- Åbn eller luk ikke dækslet, mens udskrivningen er i gang, da dette kan beskadige maskinen.

# 1401

## Årsag

FINE-patronen er ikke installeret.

## Handling

Installer FINE-patronen.

Hvis fejlen ikke er løst, kan FINE-patronen være beskadiget. Kontakt servicecenteret.

## 1403

### Årsag

Den korrekte FINE-patron er ikke installeret.

### Handling

Installer den korrekte FINE-patron.

Hvis fejlen ikke er løst, kan FINE-patronen være beskadiget. Kontakt servicecenteret.



## 1485

### Årsag

Den korrekte blækpatron er ikke installeret.

### Handling

Udskrivning kan ikke udføres, fordi blækpatronen ikke er kompatibel med denne maskine.

Installer den rigtige blækpatron.

Hvis du vil annullere udskrivning, skal du trykke på knappen **Stop** på maskinen.

## 1682

### Årsag

FINE-patronen kan ikke genkendes.

### Handling

Udskift FINE-patronen.

Hvis fejlen ikke er løst, kan FINE-patronen være beskadiget. Kontakt servicecenteret.

## 1684

### Årsag

Blækpatronen genkendes ikke.

### Handling

Der kan ikke udskrives, da blækpatronen måske ikke er installeret ordentligt, eller den måske ikke er kompatibel med denne maskine.

Installer den rigtige blækpatron.

Hvis du vil annullere udskrivning, skal du trykke på knappen **Stop** på maskinen.

# 1686

## Årsag

Blækpatronen kan være tom.

## Handling

Funktionen til bestemmelse af det tilbageværende blækniveau deaktiveres, da blækniveauet ikke kan bestemmes korrekt.

Hvis du vil fortsætte udskrivningen uden denne funktion, skal du trykke på knappen **Stop** på printeren i mindst 5 sekunder.

Canon anbefaler, at du bruger nye, ægte Canon-blækpatroner, så du opnår den bedste kvalitet.

Bemærk, at Canon kan ikke gøres ansvarlig for printerfejl eller -skader, der opstår som følge af fortsat udskrivning ved blækmangel.

## 1687

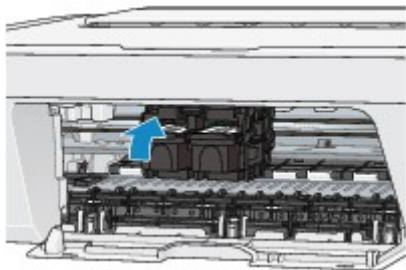
### Årsag

FINE-patronen er ikke installeret korrekt.

### Handling

Træk udbakken til papir og udbakken til papir tilbage, og åbn dækslet, og fjern derefter FINE-patronerne.

Installer derefter FINE-patronerne igen. Skub FINE-patronen, indtil den siger "klik".



Efter installationen skal du lukke dækslet.

# 1688

## Årsag

Der er ikke mere blæk.

## Handling

Udskift blækpatronen, og luk dækslet.

Hvis printeren er ved at udskrive, og du vil fortsætte udskrivningen, skal du trykke på knappen **Stop** på printeren i mindst 5 sekunder, når blækpatronen er installeret. Derefter kan udskrivningen fortsætte, selvom der mangler blæk.

Funktionen til bestemmelse af det tilbageværende blækniveau deaktiveres.

Udskift straks den tomme blækpatron efter udskrivningen. Hvis udskrivningen fortsætter, selvom der mangler blæk, vil udskriftsresultatet ikke være tilfredsstillende.

## 1700

### Årsag

Blækopsamleren er næsten fuld.

### Handling

Tryk på knappen **Sort (Black)** eller **Farve (Color)** på maskinen for at fortsætte udskrivningen. Kontakt servicecenteret.

# 1701

## Årsag

Blækopsamleren er næsten fuld.

## Handling

Tryk på knappen **Sort (Black)** eller **Farve (Color)** på maskinen for at fortsætte udskrivningen. Kontakt servicecenteret.



## 1890

### Årsag

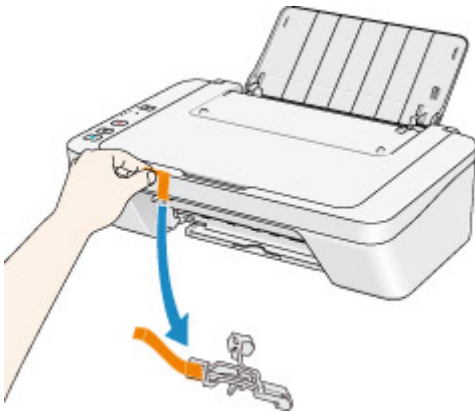
Det beskyttende materiale til FINE-patronholderen eller tapen kan forblive på holderen.

### Handling

Sørg for at det beskyttende materiale eller tapen ikke sidder fast på FINE-patronholderen.

Hvis det beskyttende materiale eller tapen stadig sidder fast, skal du trække forlængerens til udbakken og udbakken til papir ud for at fjerne det beskyttende materiale eller tapen.

Træk tapen ned for at fjerne det beskyttende materiale.



Hvis dækslet er åbent, skal du lukke det.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 2900

### Årsag

Scanning af arket justeringsarket for printhovedet mislykkedes.

### Handling

Tryk på maskinens **Sort (Black)**- eller **Farve (Color)**-knap for at kassere fejlen. Marker følgende punkter, og foretag automatisk printhovedjustering igen.

- Sørg for, at justeringsarket for printhovedet er placeret i den korrekte position og retning på glaspladen.
- Kontroller, at glaspladen og justeringsarket for printhovedet ikke er tilsmudsede.
- Kontroller, at det ilagte papirs type og format egner sig til automatisk printhovedjustering.

Læg altid ét ark papir i A4- eller Letter-format i den bagerste bakke, når printhovedet skal justeres automatisk.

- Kontroller, om printhoveddyserne er tilstoppede.

Udskriv dysetestmønsteret for at kontrollere printhovedets status.

Hvis fejlen stadig ikke er løst, kan du foretage manuel printhovedjustering.

## 2901



### Årsag

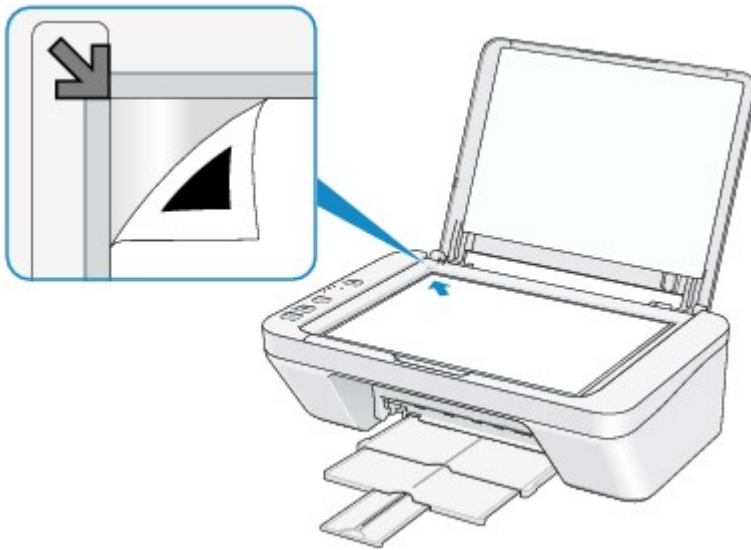
Udskrivning af printheadjusteringsmønstret er fuldført, og maskinen venter på at scanne arket.

### Handling

Fortsæt med at scanne printheadjusteringsmønstret.

1. Placer justeringsarket for printheadet på glaspladen.

Placer printheadjusteringsarket med udskriftssiden nedad, og placer mærket  i arkets øverste venstre hjørne ud for justeringsmærket .



2. Luk forsigtigt dokumentdækslet, og tryk derefter på maskinens **Sort (Black)**- eller **Farve (Color)**-knap.

Maskinen begynder at scanne justeringsarket for printheadet, og printheadpositionen justeres automatisk.

## 4100

### Årsag

Den angivne data kan ikke udskrives.

### Handling

Når du udskriver indholdet på CREATIVE PARK PREMIUM, skal du bekræfte meddelelsen på computerskærmen, sørge for at alle originale Canon FINE-patroner er installeret korrekt og derefter starte udskrivning igen.

# 4102

## Årsag

Medietypen og papirstørrelsen er ikke angivet korrekt.

## Handling

Tryk på maskinens **Stop**-knap for at annullere udskrivning, skift medietype eller papirstørrelsesindstilling, og udskriv derefter igen.

- Når medietypen er indstillet til **Photo Paper Plus Glossy II**:

Indstil papirstørrelsen til **10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm)** (Windows)/**4 x 6** (Mac) eller **13x18cm 5"x7" (5"x7" 13x18cm)** (Windows)/**5 x 7** (Mac).

- Når medietypen er indstillet til **Glossy Photo Paper**:

Indstil papirstørrelsen til **10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm)** (Windows)/**4 x 6** (Mac).

- Når medietypen er indstillet til **Konvolut (Envelope)**:

Indstil papirstørrelsen til **Kommerciel konvolut 10 (Envelope Com 10)** (Windows)/**Envelope #10** (Mac) eller **Konvolut DL (Envelope DL)** (Windows/Mac).

## 5011

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 5012

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 5100

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Annuller udskrivningen, og sluk for maskinen. Fjern derefter papirstoppet eller det beskyttelsesmateriale, som forhindrer FINE-patronholderen i at bevæge sig. Tænd maskinen igen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

### **»»»** Vigtigt

- Hvis du rydder papirstoppet eller det beskyttelsesmateriale, som forhindrer FINE-patronholderen i at bevæge sig, skal du være omhyggelig med ikke at røre ved komponenterne inden i maskinen. Maskinen udskriver muligvis ikke korrekt, hvis du rører ved den.



## 5200

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 5400

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## **5B00**

### **Årsag**

Der opstod en printerfejl.

### **Handling**

Kontakt servicecenteret.

## **5B01**

### **Årsag**

Der opstod en printerfejl.

### **Handling**

Kontakt servicecenteret.

## **6000**

### **Årsag**

Der opstod en printerfejl.

### **Handling**

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6800

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6801

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6930

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.



## 6931

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6932

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6933

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6936

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6937

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6938

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6940

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6941

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.



## 6942

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6943

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6944

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## 6945

### Årsag

Der opstod en printerfejl.

### Handling

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## **6946**

### **Årsag**

Der opstod en printerfejl.

### **Handling**

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Tilslut maskinens strømkabel igen, og tænd igen for maskinen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du kontakte servicecenteret.

## **B200**

### **Årsag**

Der er opstået en fejl, som kræver, at du kontakter servicecentret.

### **Handling**

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Kontakt servicecenteret.

## **B201**

### **Årsag**

Der er opstået en fejl, som kræver, at du kontakter servicecentret.

### **Handling**

Sluk for maskinen, og træk maskinens strømkabel ud af strømforsyningen.

Kontakt servicecenteret.

# Udskrivning

➔ [Udskrivning fra en computer](#)

➔ [Udskrivning med programmer, du anvender \(printerdriver\)](#)



## Udskrivning fra en computer

➔ [Udskrivning med programmer, du anvender \(printerdriver\)](#)

# Udskrivning med programmer, du anvender (printerdriver)

- Udskrivning med Easy Setup 📌 **Grundlæggende**
- Forskellige udskrivningsmetoder
- Ændring af udskriftskvalitet og korrektion af billeddata
- Oversigt over printerdriveren
- Beskrivelse af printerdriver
- Opdatering af MP Drivers
- Deling af printeren på et netværk

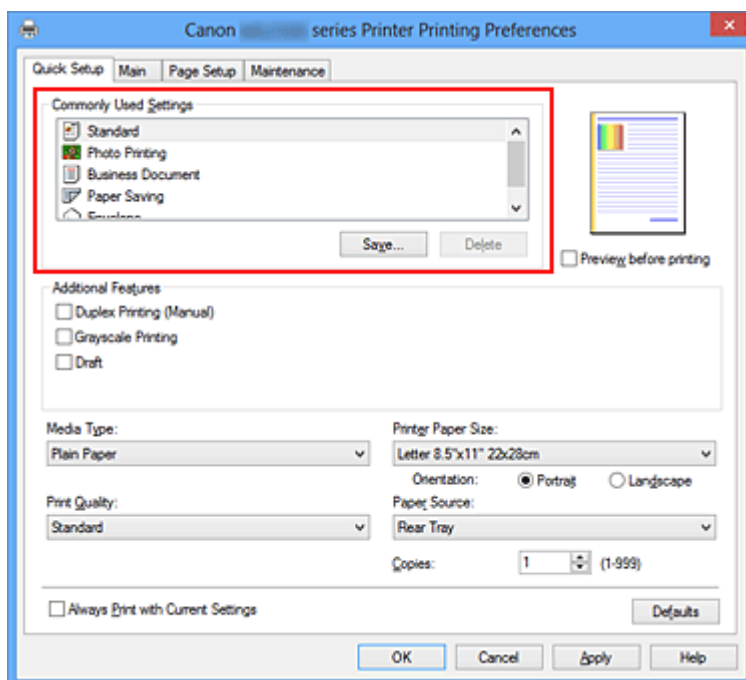
# Udskrivning med Easy Setup

I dette afsnit beskrives den enkle procedure til indstilling af fanen [Hurtig opsætning](#), så du kan foretage korrekt udskrivning på denne maskine.

1. [Kontrollerer, at maskinen er tændt](#)
2. [Læg papir i maskinen](#)
3. [Åbn installationsvinduet for printerdriveren](#)
4. Vælg en hyppigt anvendt profil.

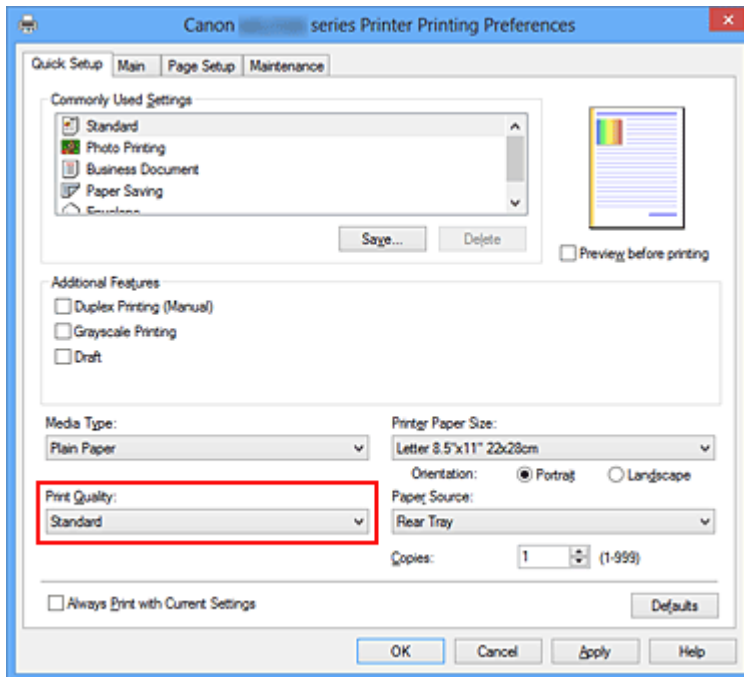
Vælg en udskriftsprofil, der passer til formålet, under **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

Når du vælger en udskriftsprofil, er indstillingerne **Yderligere funktioner (Additional Features)**, **Medietype (Media Type)** og **Papirstørrelse (Printer Paper Size)** automatisk sat til de værdier, som var forudindstillet.



5. Vælg udskriftskvaliteten.

For **Udskriftskvalitet (Print Quality)** skal du vælge **Høj (High)**, **Standard** eller **Kladde (Draft)** i henhold til formålet.



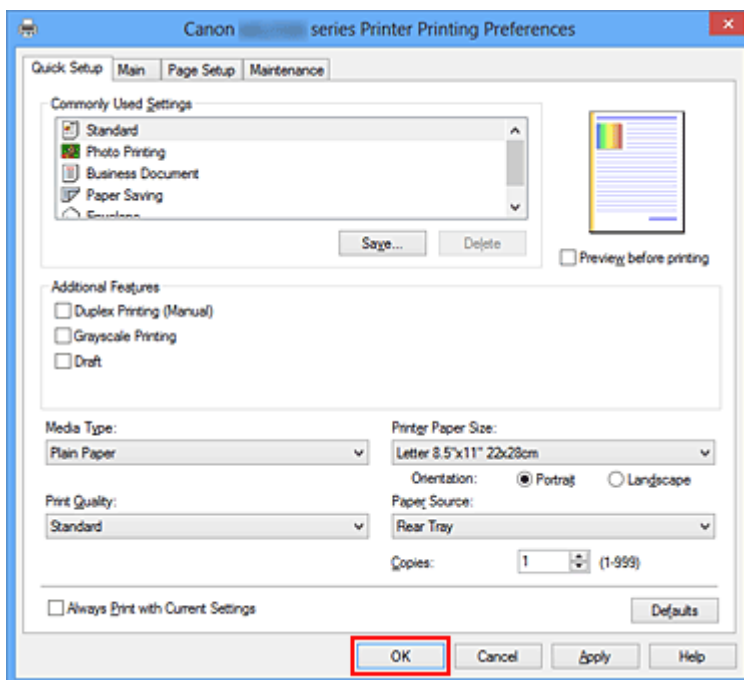
## »»» Vigtigt

- De indstillinger, der kan vælges for udskriftskvalitet, kan variere afhængigt af udskriftsprofilen.

## 6. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**.

Når du foretager udskrivningen, udskrives dokumentet med indstillinger, der passer til formålet.



## »» Vigtigt

- Hvis du vælger afkrydsningsfeltet **Udskriv altid med de aktuelle indstillinger (Always Print with Current Settings)**, gemmes alle angivne indstillinger på fanerne **Hurtig opsætning (Quick Setup)**, **Indstillinger (Main)** og **Sideopsætning (Page Setup)**, og du kan også udskrive med de samme indstillinger næste gang.
- I vinduet **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** skal du klikke på **Gem... (Save...)** to [for at registrere de angivne indstillinger](#).

## Indstilling af medietype vha. printerdriveren

Når du vælger denne maskine, opnår du de bedste udskriftsresultater, hvis du vælger en medietype, der svarer til formålet med udskrivningen.

Du kan bruge følgende medietyper på denne maskine.

### Papir, der fås i handelen

Medienavn	Medietype (Media Type) i printerdriveren
Almindeligt papir (inkl. genbrugspapir)	<b>Almindeligt papir (Plain Paper)</b>
Konvolutter	<b>Konvolut (Envelope)</b>

### Canon originalt papir (fotoudskrivning)

Medienavn <Modelnr.>	Medietype (Media Type) i printerdriveren
Photo Paper Plus Glossy II <PP-201>	<b>Photo Paper Plus Glossy II</b>
Photo Paper Glossy <GP-501/GP-601>	<b>Glossy Photo Paper</b>

## Forskellige udskrivningsmetoder

- Indstilling af Sidedørrelse og -Retning
- Indstilling af antallet af kopier og udskrivningsrækkefølgen
- Indstilling af hæftemargenen
- Tilpas til side-udskrivning
- Skaleret udskrivning
- Sidelayoutudskrivning
- Overlapning/Udskrivning af plakater
- Folderudskrivning
- Dupleksudskrivning
- Stempel/Baggrundsudskrivning
- Registrering af et stempel
- Registrering af billeddata, der skal bruges som baggrund
- Konfiguration af udskrivning af konvolutter
- Visning af udskriftsresultater før udskrivning
- Angivelse af papirstørrelse (brugerdefineret størrelse)
- Sådan redigerer du udskriftsdokument eller Genudskrift fra udskriftshistorikken

# Indstilling af Sidestørrelse og -Retning

Papirstørrelsen og -retningen bestemmes af programmet. Hvis den sidestørrelse og -retning, der er angivet for **Sidestørrelse (Page Size)** og **Retning (Orientation)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**, er den samme som den, der er angivet for programmet, behøver du ikke at vælge dette på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

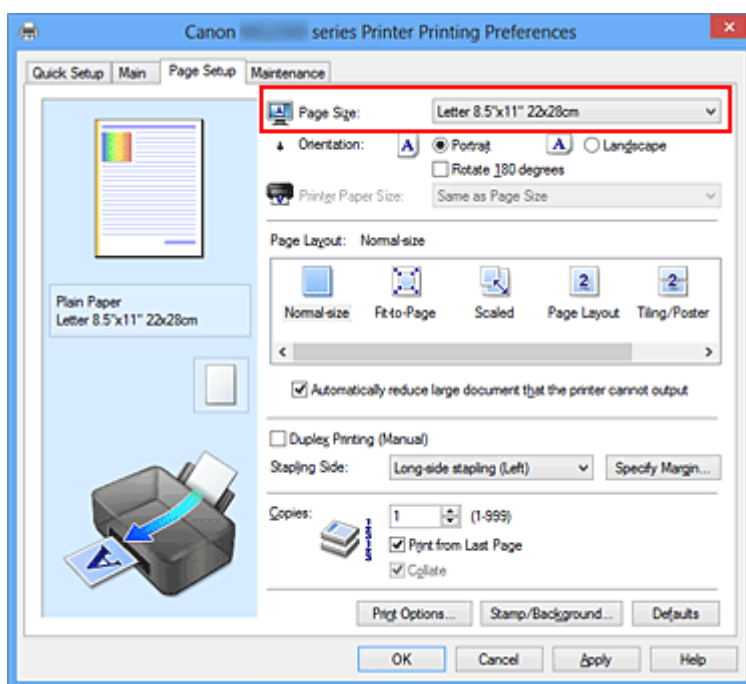
Hvis du ikke kan angive indstillingerne i programmet, skal du vælge sidestørrelse og -retning på følgende måde:

Du kan også indstille sidestørrelse og retning på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

## 1. Åbn **installationsvinduet for printerdriveren**

## 2. Vælg papirstørrelse

Vælg en sidestørrelse på listen **Sidestørrelse (Page Size)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.



## 3. Indstil **Retning (Orientation)**.

Vælg **Stående (Portrait)** eller **Liggende (Landscape)** som **Retning (Orientation)**. Marker afkrydsningsfeltet **Roter 180 grader (Rotate 180 degrees)**, hvis du vil udskrive med originalen roteret 180 grader.

## 4. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**.

Når du udskriver, udskrives dokumentet med den valgte sidestørrelse og -retning.



## »» Bemærk

---

- Hvis der vælges **Normalstørrelse (Normal-size)** under **Sidelayout (Page Layout)**, vises **Reducer automatisk stort dokument, som printerens ikke kan udskrive (Automatically reduce large document that the printer cannot output)**. Normalt kan du lade afkrydsningsfeltet **Reducer automatisk stort dokument, som printerens ikke kan udskrive (Automatically reduce large document that the printer cannot output)** være markeret. Under udskrivningen kan du fjerne markeringen, hvis du ikke ønsker at formindske store dokumenter, der ikke kan udskrives på printerens.
-

# Indstilling af antallet af kopier og udskrivningsrækkefølgen

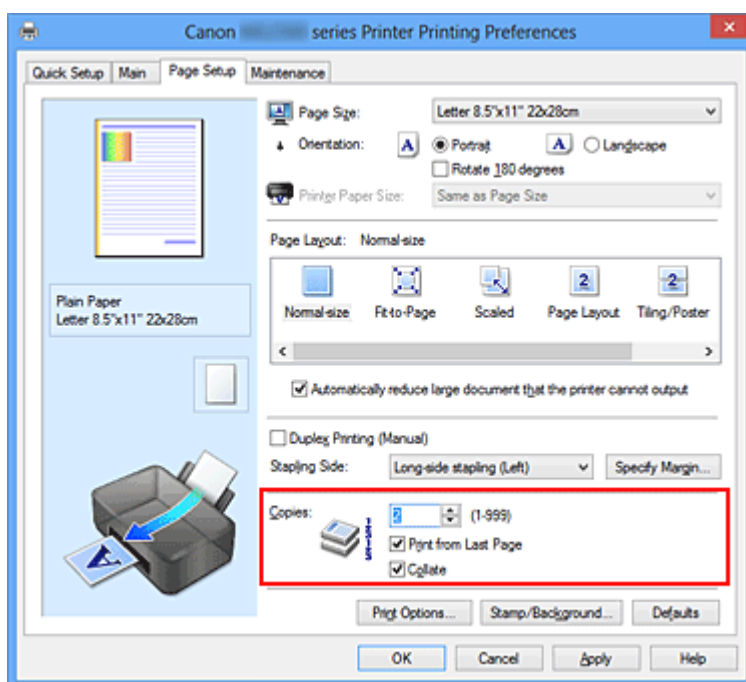
Sådan angives antallet af kopier og udskrivningsrækkefølgen:

Du kan også vælge antallet af kopier på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

## 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

## 2. Vælg det antal kopier, der skal udskrives.

Vælg det antal kopier, der skal udskrives, under **Kopier (Copies)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

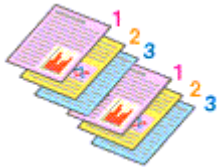


## 3. Angiv udskrivningsrækkefølgen.

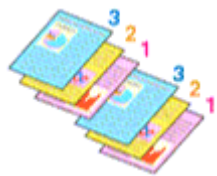
Marker afkrydsningsfeltet **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page)**, når du vil udskrive fra den sidste side i rækkefølgen, og fjern markeringen, når du vil udskrive fra den første side.

Marker afkrydsningsfeltet **Sætvis (Collate)**, når du udskriver flere kopier af et dokument og ønsker at udskrive alle siderne i hver kopi samlet. Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt, når du ønsker at udskrive alle sider med samme sidenummer sammen.

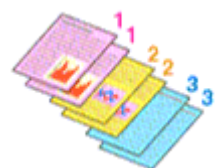
- **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page):**  / **Sætvis (Collate):**



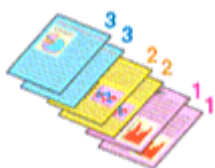
- **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page):**  / **Sætvis (Collate):**



- **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page):**  / **Sætvis (Collate):**



- **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page):**  / **Sætvis (Collate):**



#### 4. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**.

Når du udskriver, udskrives det angivne antal kopier i den angivne udskrivningsrækkefølge.

#### »»» **Vigtigt**

- Når det program, du anvendte til at oprette dokumentet, har den samme funktion, skal du angive indstillingerne i printerdriveren. Men hvis udskrifterne ikke er tilfredsstillende, kan du ændre funktionsindstillinger i programmet. Når du angiver antallet af kopier og udskrivningsrækkefølgen med både programmet og denne printerdriver, kan antallet af kopier blive et ganget antal af de to indstillinger, eller den angivne udskrivningsrækkefølge er muligvis ikke aktiveret.
- **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page)** vises nedtonet og er utilgængelig, når **Overlapping/Plakat (Tiling/Poster)** er valgt for **Sidelayout (Page Layout)**.
- Når **Folder (Booklet)** er valgt for **Sidelayout (Page Layout)**, er **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page)** og **Sætvis (Collate)** nedtonede og kan ikke vælges.

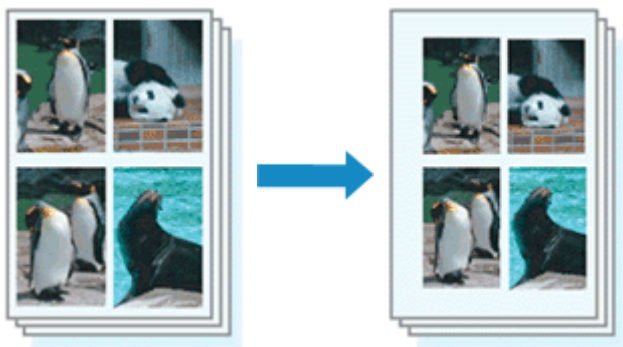
- Når **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))** er valgt, er **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page)** nedtonet og kan ikke vælges.

## »» Bemærk

- Når du indstiller både **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page)** og **Sætvis (Collate)**, kan du udføre udskrivning, så arkene samles i et sæt ad gangen startende fra sidste side.

Disse indstillinger kan anvendes sammen med **Normalstørrelse (Normal-size)**, **Tilpas til side (Fit-to-Page)**, **Skaleret (Scaled)**, **Sidelayout (Page Layout)** og **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))**.

# Indstilling af hæftemargenen



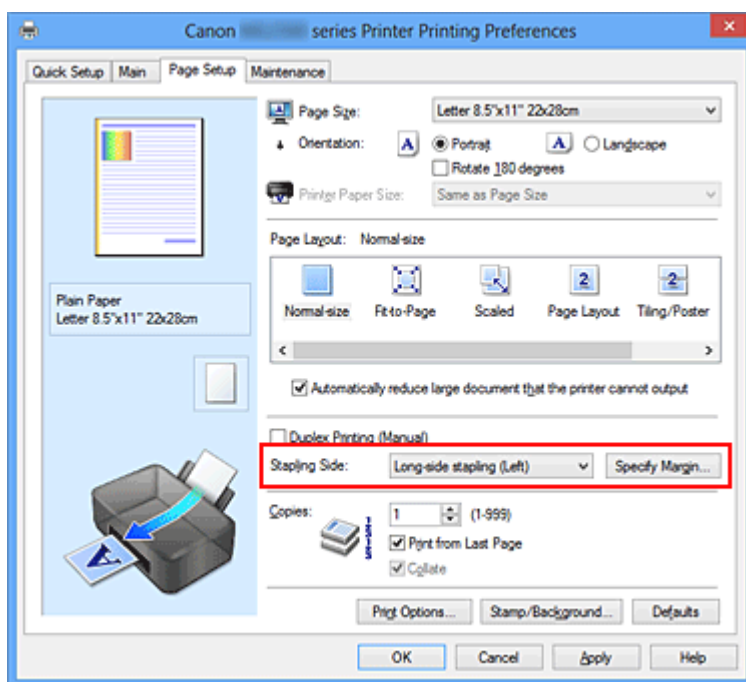
Sådan indstilles hæftesiden og marginbredden:

## 1. Åbn installationsvinduet for printerdriveren

## 2. Angiv den side, der skal hæftes.

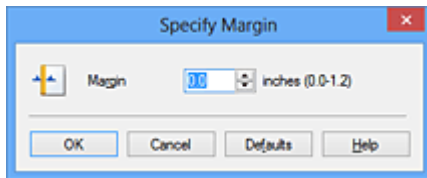
Kontroller placeringen af hæftemargenen for **Hæft side (Stapling Side)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

Printeren analyserer indstillingerne **Retning (Orientation)** og **Sidelayout (Page Layout)** og vælger automatisk den bedste hæfteposition. Hvis du vil ændre indstillingen, skal du vælge på listen.



## 3. Angiv bredden på marginen.

Hvis det er nødvendigt, kan du klikke på **Angiv margin... (Specify Margin...)**, angive marginbredden og derefter klikke på **OK**.



## »»» Bemærk

- Printeren formindsker automatisk udskriftsområdet afhængigt af hæftepositionens margen.

## 4. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

Når du udskriver, udskrives dataene med den angivne hæfteside og margenbredde.

## »»» Vigtigt

- **Hæft side (Stapling Side)** og **Angiv margen... (Specify Margin...)** er nedtonede og utilgængelige, når:
  - **Overlapping/Plakat (Tiling/Poster)** eller **Folder (Booklet)** er valgt for **Sidelayout (Page Layout)**
  - **Skaleret (Scaled)** er valgt for **Sidelayout (Page Layout)** (når **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))** også er valgt, kan der kun angives **Hæft side (Stapling Side)**.)

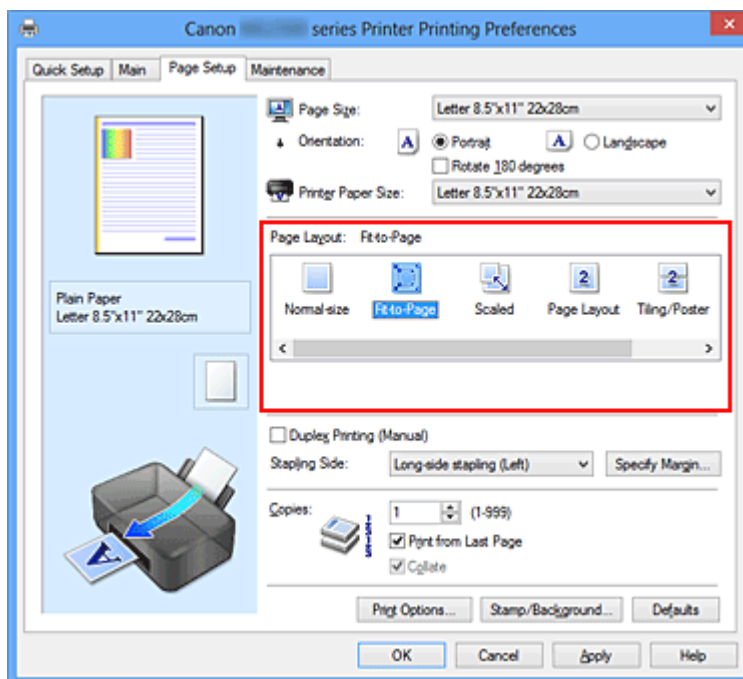
# Tilpas til side-udskrivning



Sådan udskrives et dokument, der automatisk forstørres eller reduceres, så det passer til sidens størrelse:

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Vælg Tilpas til side.

Vælg **Tilpas til side (Fit-to-Page)** på listen **Sidelayout (Page Layout)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.



3. Vælg papirstørrelsen til dokumentet

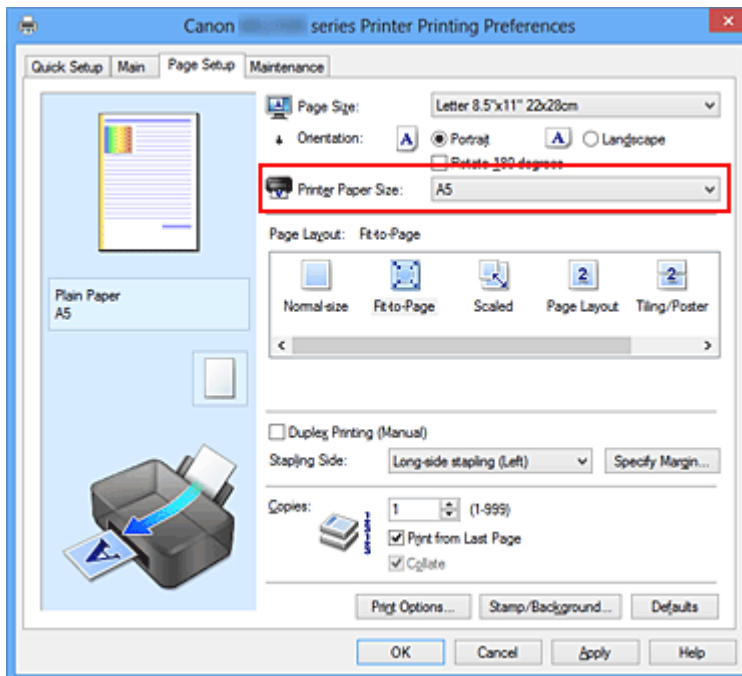
Åbn listen **Sidestørrelse (Page Size)**, og vælg den sidestørrelse, som du har angivet i det program, du arbejder i.

4. Vælg papirstørrelse

Vælg størrelsen på det papir, der er ilagt maskinen, på listen **Papirstørrelse (Printer Paper Size)**.

Hvis **Papirstørrelse (Printer Paper Size)** er mindre end **Sidestørrelse (Page Size)**, reduceres sidebilledet. Hvis **Papirstørrelse (Printer Paper Size)** er større end **Sidestørrelse (Page Size)**, forstørres sidebilledet.

De aktuelle indstillinger for printerdriveren vises i eksempelvinduet i venstre side.



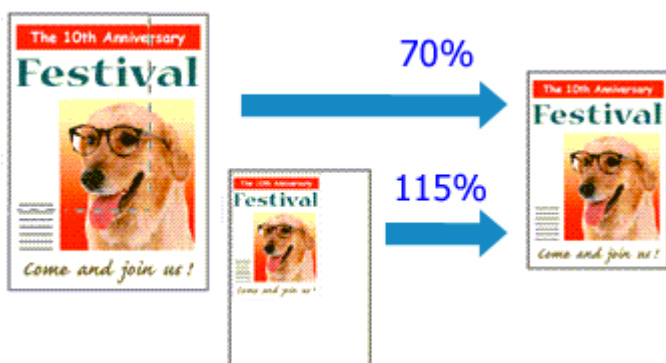
## 5. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**.

Når der udskrives, forstørres eller reduceres dokumentet, så det passer til sidestørrelsen.



# Skaleret udskrivning

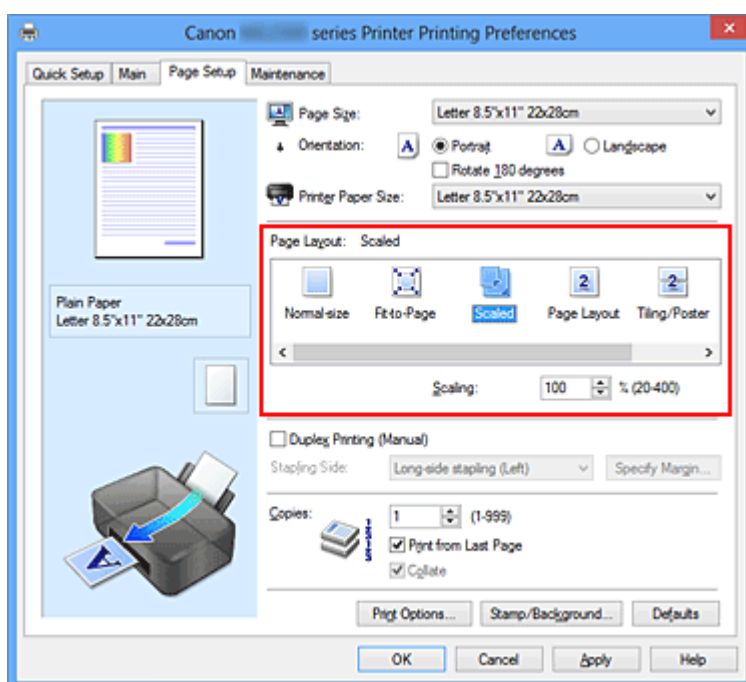


Sådan udskrives et dokument med forstørrede eller reducerede sider:

1. Åbn **installationsvinduet for printerdriveren**

2. Indstilling af skaleret udskrivning

Vælg **Skaleret (Scaled)** på listen **Sidelayout (Page Layout)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.



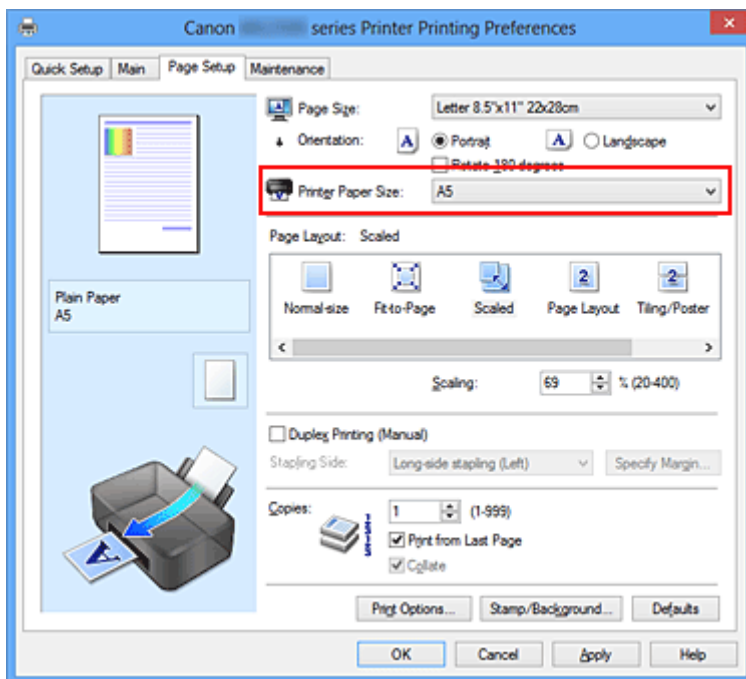
3. Vælg papirstørrelsen til dokumentet

Åbn listen **Sidestørrelse (Page Size)**, og vælg den sidestørrelse, som du har angivet i det program, du arbejder i.

4. Indstilling af skaleringsgrad ved hjælp af en af følgende metoder:

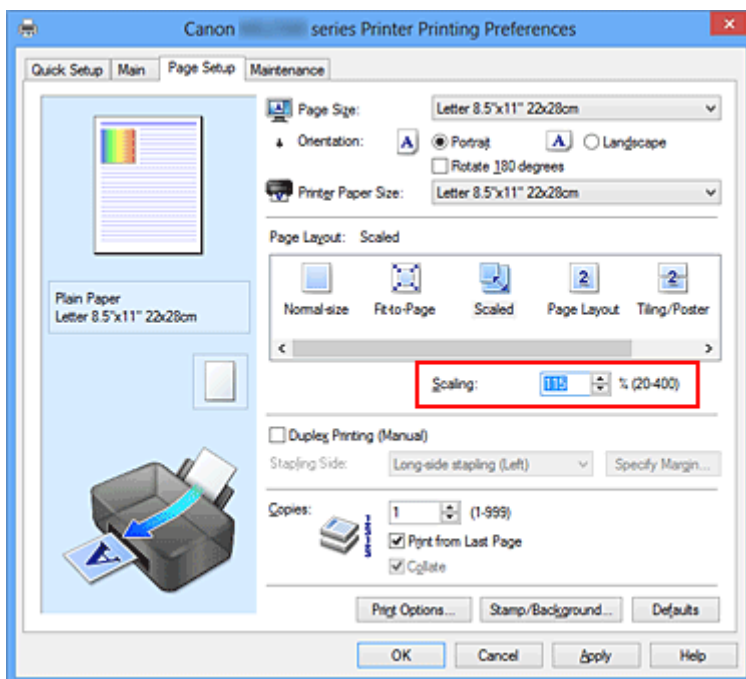
- **Vælg en Papirstørrelse (Printer Paper Size)**

Hvis papirstørrelsen i printeren er mindre end **Sidestørrelse (Page Size)**, formindskes sidebilledet. Hvis papirstørrelsen i printeren er større end **Sidestørrelse (Page Size)**, forstørres sidebilledet.



- **Angiv en skaleringsfaktor**

Indtast en værdi direkte i feltet **Skalering (Scaling)**.



De aktuelle indstillinger for printerdriveren vises i eksempelvinduet i venstre side.

## 5. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**.

Når du foretager udskrivningen, udskrives dokumentet i det ønskede størrelsesforhold.

### »» **Vigtigt**

---

- Hvis det program, som du har brugt til at oprette originalen i, indeholder funktionen til skaleret udskrivning, skal du konfigurere indstillingerne i programmet. Det er ikke nødvendigt at konfigurere den samme indstilling i printerdriveren.

### »» **Bemærk**

---

- Ved valg af **Skaleret (Scaled)** ændres dokumentets udskriftsområde.

# Sidelayoutudskrivning

Med funktionen til sidelayoutudskrivning kan du udskrive mere end ét sidebillede på ét enkelt ark papir.



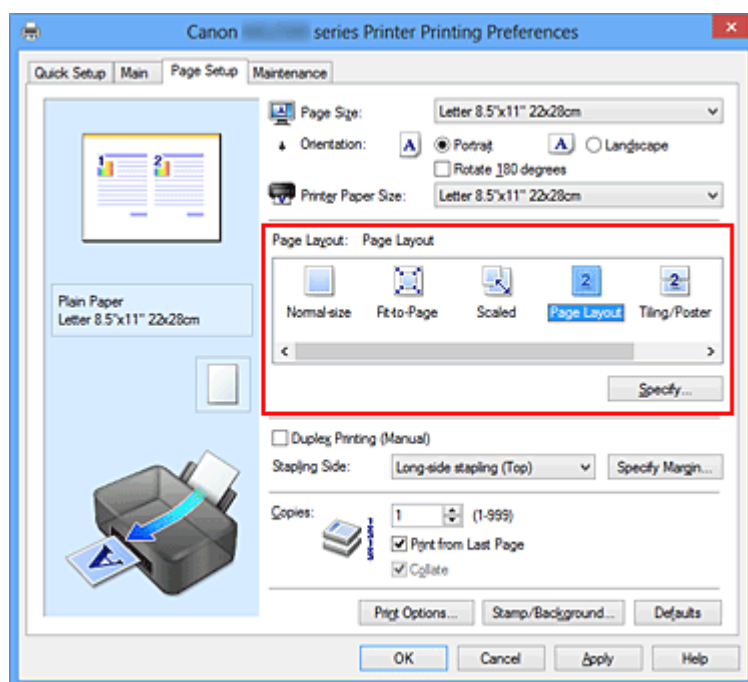
Sådan udføres sidelayoutudskrivning:

## 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

## 2. Vælg sidelayoutudskrivning.

Vælg **Sidelayout (Page Layout)** på listen **Sidelayout (Page Layout)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

De aktuelle indstillinger for printerdriveren vises i eksempelvinduet i venstre side.



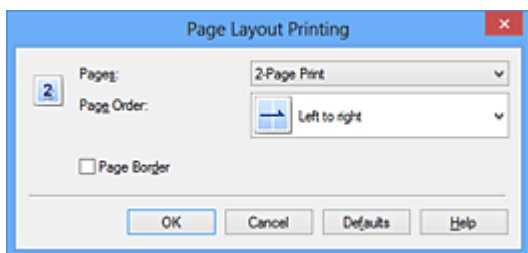
## 3. Vælg papirstørrelse

Vælg størrelsen på det papir, der er ilagt maskinen, på listen **Papirstørrelse (Printer Paper Size)**.

Indstilling af layoutet for to sider af dokumentet fra fra venstre mod højre er fuldført.

#### 4. Angiv det antal sider, der skal udskrives på et ark samt siderækkefølgen.

Klik om nødvendigt på **Angiv... (Specify...)**, angiv følgende indstillinger i dialogboksen **Sidelayoutudskrivning (Page Layout Printing)**, og klik på **OK**.



##### **Sider (Pages)**

Vælg antallet af sider på listen for at ændre det antal sider, der skal udskrives på et enkelt papirark.

##### **Siderækkefølge (Page Order)**

Vælg en placeringsmetode på listen for at ændre siderækkefølgen.

##### **Sideramme (Page Border)**

Marker afkrydsningsfeltet Sideramme for at udskrive en sideramme omkring hver dokumentside.

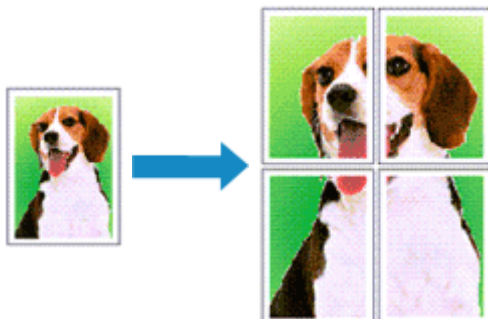
#### 5. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

Ved udskrivningen fordeles det angivne antal sider på hvert ark papir i den rækkefølge, der er angivet.

## Overlapping/Udskrivning af plakater

Med funktionen til overlapping/plakatudskrivning kan du forstørre et billede, opdele det på flere sider og udskrive siderne på særskilte ark. Du kan også sætte siderne sammen for at skabe en større udskrift som en plakat.



Fremgangsmåden for overlapping/plakatudskrivning er følgende:

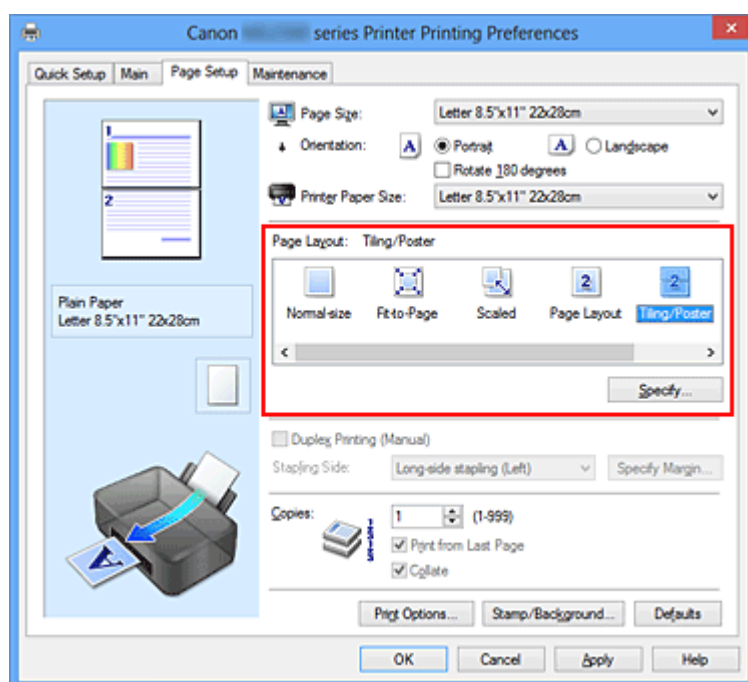
### Indstilling af overlapping/plakatudskrivning

1. Åbn [installationsvinduet](#) for printerdriveren

2. Indstil overlapping/plakatudskrivning

Vælg **Overlapping/Plakat (Tiling/Poster)** på listen **Sidelayout (Page Layout)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

De aktuelle indstillinger for printerdriveren vises i eksempelvinduet i venstre side.



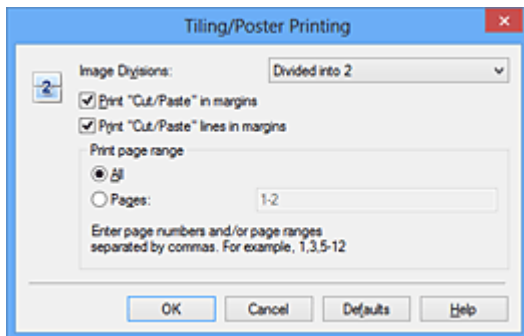
3. Vælg papirstørrelse

Vælg størrelsen på det papir, der er ilagt maskinen, på listen **Papirstørrelse (Printer Paper Size)**.

Dette fuldfører opsætningen for opdeling af dokumentet i 2 og overlappning/plakatudskrivning.

#### 4. Angiv det antal billedinddelinger og de sider, der skal udskrives.

Klik om nødvendigt på **Angiv... (Specify...)**, angiv følgende indstillinger i dialogboksen **Overlappning/Plakatudskrivning (Tiling/Poster Printing)**, og klik derefter på **OK**.



#### **Billedinddeling (Image Divisions)**

Vælg antallet af billedinddelinger (lodrette x vandrette). Efterhånden som antallet af inddelinger stiger, stiger antallet af ark, der anvendes til udskrivning. Hvis du sætter sider sammen for at skabe en plakat, kan du skabe en større plakat ved at øge antallet af inddelinger.

#### **Udskriv "sammenskæringsvejledning" i margener (Print "Cut/Paste" in margins)**

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for at udelade sammenskæringsvejledningen.

#### **»»» Bemærk**

- Denne funktion er muligvis utilgængelig, når der bruges visse printerdrivere eller operativsystemer.

#### **Udskriv linjer til "sammenskæringsvejledning" i margener (Print "Cut/Paste" lines in margins)**

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for at udelade linjer til sammenskæringsvejledningen.

#### **Udskriv sideområde (Print page range)**

Angiver udskriftsområde. Vælg **Alle (All)** under normale omstændigheder.

Hvis du kun vil udskrive en bestemt side igen, skal du vælge **Sider (Pages)** og angive sidenummeret på den side, du vil udskrive. Hvis du vil angive flere sider, skal

du indtaste sidetallene ved at adskille dem med komma eller ved at skrive en bindestreg mellem sidenumrene.

## »»» Bemærk

- Du kan også angive udskrivningsområdet ved at klikke på siderne i i eksempelvinduet.

## 5. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

Når du udfører udskrivningen, opdeles dokumentet i flere sider under udskrivningen.

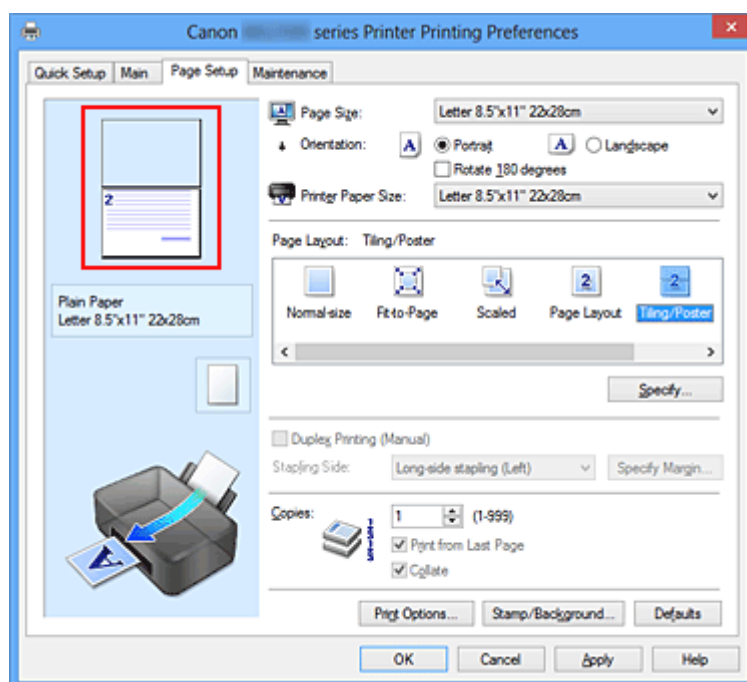
## Udskrivning af bestemte sider

Hvis blækket bliver utydeligt eller slipper op under udskrivningen, kan du vælge kun at genudskrive de bestemte sider på følgende måde:

### 1. Angiv udskriftsområdet.

Klik på de sider, du ikke har brug for at udskrive, i eksempelvinduet til venstre på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

De sider, du klikker på, slettes, og kun de sider, der skal udskrives, vises.



## »»» Bemærk

- Klik på de slettede sider for at få dem vist igen.
- Højreklik på eksempelvinduet for at vælge **Udskriv alle sider (Print all pages)** eller **Slet alle sider (Delete all pages)**.



## 2. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**, når du har valgt sider.

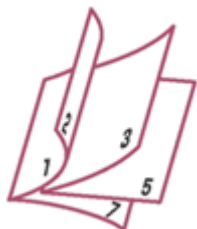
Når du foretager udskrivningen, udskrives kun de sider, der er blevet angivet.

### »»» **Vigtigt**

- Fordi overlappning/plakatudskrivning forstørrelser dokumentet, når det udskrives, kan udskriftsresultaterne blive grovkornede.

# Folderudskrivning

Med funktionen Folderudskrivning kan du udskrive data til en folder. Data udskrives på begge sider af papiret. Denne type udskrivning sikrer, at siderne kan samles sætvis i nummereret rækkefølge, når de udskrevne ark foldes og hæftes midtpå.



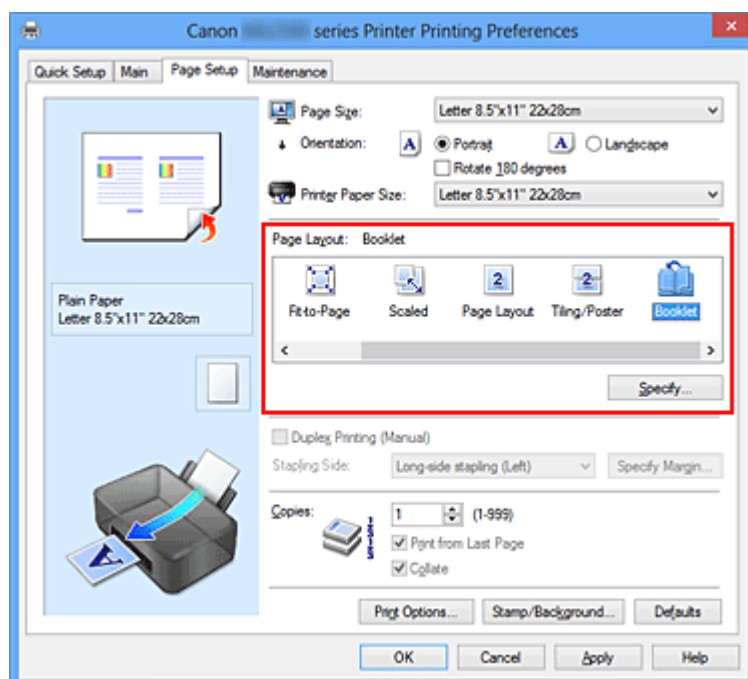
Sådan udskrives der til en folder:

## 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

## 2. Vælg folderudskrivning.

Vælg **Folder (Booklet)** på listen **Sidelayout (Page Layout)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

De aktuelle indstillinger vises i eksempelvinduet i venstre side.

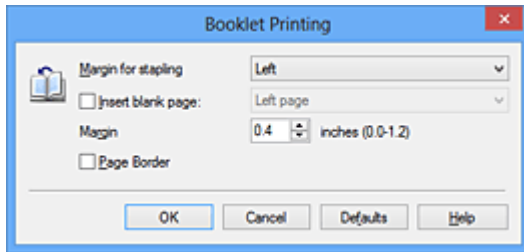


## 3. Vælg papirstørrelse

Vælg størrelsen på det papir, der er ilagt maskinen, på listen **Papirstørrelse (Printer Paper Size)**.

## 4. Angiv hæftemargenen og marginbredden.

Klik på **Angiv... (Specify...)**, angiv følgende indstillinger i dialogboksen **Folderudskrivning (Booklet Printing)**, og klik derefter på **OK**.



### **Hæftemargen (Margin for stapling)**

Vælg den side hæftemargenen skal være i, når folderen er færdig.

### **Indsæt tom side (Insert blank page)**

Hvis den ene side af arket skal være tom, skal du markere afkrydsningsfeltet og vælge, hvilken side der skal være tom.

### **Margen (Margin)**

Angiv bredden på margenen. Den angivne bredde fra arkets midte bliver margenbredden for én side.

### **Sideramme (Page Border)**

Marker afkrydsningsfeltet Sideramme (Page Border) for at udskrive en sideramme omkring hver dokumentside.

## **5. Fuldfør konfigurationen**

Klik på **OK** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

Når du udfører udskrivningen, udskrives dokumentet på den ene side af et ark papir. Når udskrivningen af en side er færdig, skal du indstille papiret korrekt ved at følge meddelelsen og klikke på **OK**.

Når udskrivning af den anden side er færdig, foldes papiret midt i margenen, så det danner en folder.

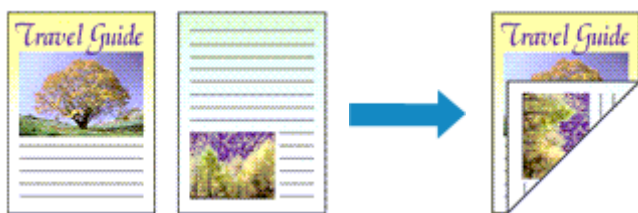
### **»»» Vigtigt**

- **Folder (Booklet)** kan ikke vælges, hvis en anden medietype end **Almindeligt papir (Plain Paper)** er valgt som **Medietype (Media Type)** på fanen **Indstillinger (Main)**.

### **»»» Bemærk**

- Stempel og baggrund udskrives ikke på det indsatte tomme ark med funktionen **Indsæt tom side (Insert blank page)** under folderudskrivning.

# Dupleksudskrivning



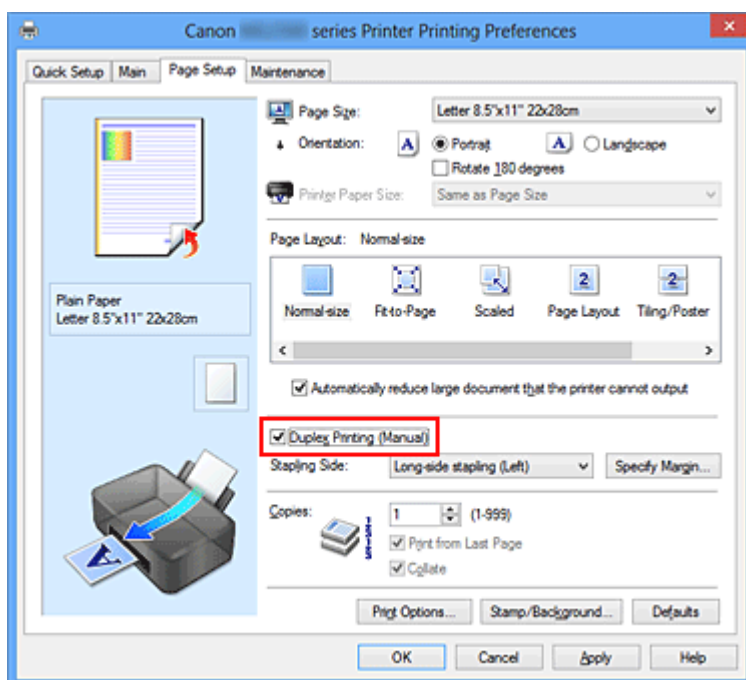
Sådan udskrives der data på begge sider af et papirark:

Du kan også angive dupleksudskrivning under **Yderligere funktioner (Additional Features)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

2. Vælg dupleksudskrivning.

Markér afkrydsningsfeltet **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.



3. Vælg layoutet.

Vælg **Normalstørrelse (Normal-size)**, **Tilpas til side (Fit-to-Page)**, **Skaleret (Scaled)** eller **Sidelayout (Page Layout)** fra listen **Sidelayout (Page Layout)**.

4. Angiv den side, der skal hæftes.

Den optimale **Hæft side (Stapling Side)** vælges automatisk i indstillingerne **Retning (Orientation)** og **Sidelayout (Page Layout)**. Hvis du vil ændre indstillingen, skal du vælge en anden hæftningsside på listen.

## 5. Angiv bredden på margenen.

Hvis det er nødvendigt, kan du klikke på **Angiv margen... (Specify Margin...)**, angive margenbredden og derefter klikke på **OK**.

## 6. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

Når du udfører udskrivningen, udskrives dokumentet først på den ene side af et ark papir. Når den ene side er blevet udskrevet, skal du ilægge papiret korrekt i henhold til meddelelsen.

Klik derefter på **Start udskrivning (Start Printing)** for at udskrive den anden side.

### »»» **Vigtigt**

- Hvis der vælges en anden medietype end **Almindeligt papir (Plain Paper)** fra **Medietype (Media Type)** på fanen **Indstillinger (Main)**, vises **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))** gråtonet og er utilgængelig.
- Når **Overlapping/Plakat (Tiling/Poster)** eller **Folder (Booklet)** er valgt fra listen **Sidelayout (Page Layout)**, vises **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))** og **Hæft side (Stapling Side)** nedtonet og er utilgængelige.

### »»» **Bemærk**

- Hvis bagsiden af papiret bliver tilsmudset under dupleksudskrivning, skal du udføre funktionen **Rensning af bundplade (Bottom Plate Cleaning)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**.

## Relaterede emner

- [Indvendig rengøring af maskinen](#)
- [Ændring af betjeningstilstand for maskinen](#)

# Stempel/Baggrundsudskrivning

**Stempel (Stamp)** eller **Baggrund (Background)** er muligvis utilgængelige, når der bruges visse printerdrivere eller operativsystemer.

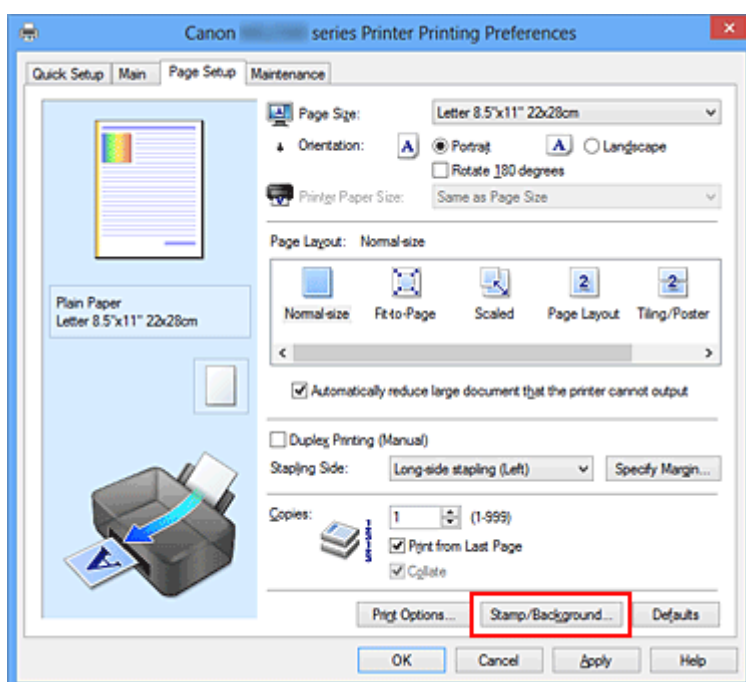
Med funktionen **Stempel (Stamp)** kan du udskrive en stempeltekst eller et bitmapbillede hen over eller bag dokumentdata. Du kan også udskrive dato, tid og brugernavn. Med funktionen **Baggrund (Background)** kan du udskrive en lys illustration bag dokumentdataene.

Sådan udføres udskrivning af stempel/baggrund:

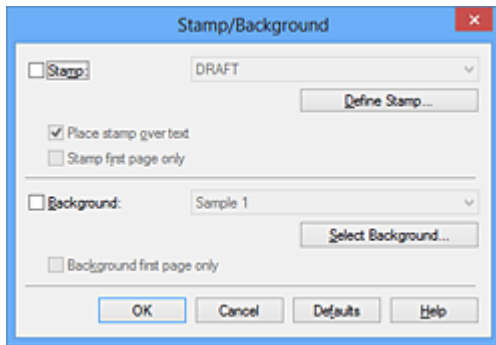
## Udskrivning af et stempel

"FORTROLIGT," "VIGTIGT" og lignende stempler, som ofte anvendes af virksomheder, findes allerede i systemet.

1. Åbn **installationsvinduet for printerdriveren**
2. Klik på **Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...) (Stempel... (Stamp...))** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**



Dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background) (Stempel (Stamp))** åbnes.



### »»» Bemærk

- Med XPS-printerdriveren er knappen **Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...)** blevet til knappen **Stempel... (Stamp...)**, og kun stempelfunktionen kan bruges.

## 3. Valg af stempel

Marker afkrydsningsfeltet **Stempel (Stamp)**, og vælg det stempel, der skal bruges, på listen.

De aktuelle indstillinger vises i eksempelvinduet i venstre side af fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

## 4. Indstilling af stempeldetaljer

Angiv om nødvendigt følgende indstillinger, og klik derefter på **OK**.

### Knappen **Definer stempel... (Define Stamp...)**

Klik her for at [ændre stempeltekssten, bitmapbilledet eller placeringen](#).

### Placer stempel over teksten (Place stamp over text)

Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive et stempel på forsiden af dokumentet.

### »»» Bemærk

- Stemplet har forrang, fordi stemplet udskrives oven på dokumentdataene på de områder, hvor stempel og dokumentdata overlapper hinanden. Hvis du fjerner markeringen af dette afkrydsningsfelt, udskrives stemplet bag ved dokumentdataene og kan blive skjult i de overlappende områder, afhængigt af det program der udskrives fra.
- Fanen **Placer stempel over teksten (Place stamp over text)** kan ikke bruges, når XPS-printerdriveren anvendes.  
Når XPS-printerdriveren bruges, udskrives stemplet normalt i forgrunden af dokumentet.

### **Udskriv halvgennemsigtigt stempel (Print semitransparent stamp)**

Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive et halvgennemsigtigt stempel på dokumentet.

Denne funktion er kun tilgængelig, når XPS-printerdriveren bruges.

### **Placer kun stempel på første side (Stamp first page only)**

Marker dette afkrydsningsfelt for kun at udskrive et stempel på første side.

## **5. Fuldfør konfigurationen**

Klik på **OK** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

Når du foretager udskrivningen, udskrives dataene med det ønskede stempel.

## **Udskrivning af en baggrund**

Der findes allerede to bitmapfiler som eksempler.

### **1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)**

### **2. Klik på **Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)****

Dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background)** åbnes.

### **3. Valg af baggrund**

Marker afkrydsningsfeltet **Baggrund (Background)**, og vælg den baggrund, der skal bruges, på listen.

De aktuelle indstillinger vises i eksempelvinduet i venstre side af fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

### **4. Indstilling af baggrundsdetaljer**

Vælg om nødvendigt følgende indstillinger, og klik derefter på **OK**.

#### **Knappen **Vælg baggrund... (Select Background...)****

Klik her for at [bruge en anden baggrund eller ændre layoutet eller densiteten af en baggrund](#).

#### **Baggrund kun på første side (Background first page only)**

Marker dette afkrydsningsfelt for kun at udskrive baggrunden på første side.

## **5. Fuldfør konfigurationen**

Klik på **OK** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

Når du foretager udskrivningen, udskrives dataene med den ønskede baggrund.



## »» Bemærk

---

- Stempel og baggrund udskrives ikke på tomme ark, som er indsat med funktionen **Indsæt tom side (Insert blank page)** under folderudskrivning.

## Relaterede emner

- [Registrering af et stempel](#)
- [Registrering af billeddata, der skal bruges som baggrund](#)

# Registrering af et stempel

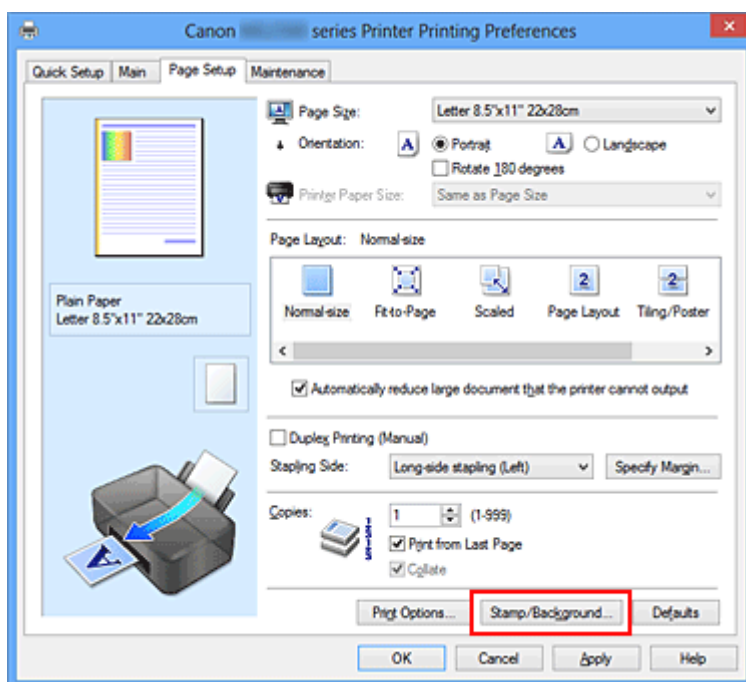
Denne funktion er muligvis utilgængelig, når der bruges visse printerdrivere eller operativsystemer.

Du kan oprette og registrere et nyt stempel. Du kan også ændre og registrere nogle af indstillingerne på et eksisterende stempel igen. Overflødige stempler kan til enhver tid slettes.

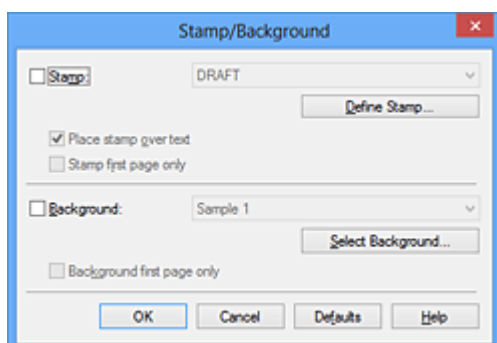
Sådan registreres et nyt stempel:

## Registrering af et nyt stempel

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Klik på **Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...) (Stempel... (Stamp...))** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**



Dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background) (Stempel (Stamp))** åbnes.

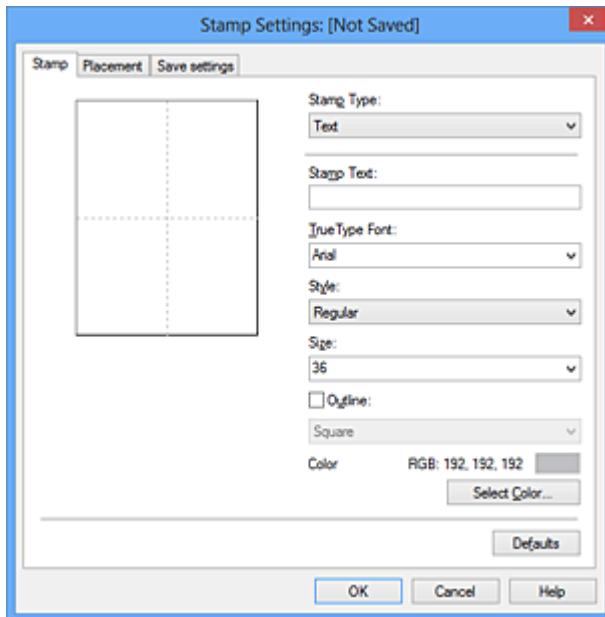


## »»» Bemærk

- Med XPS-printerdriveren er knappen **Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...)** blevet til knappen **Stempel... (Stamp...)**, og kun stempelfunktionen kan bruges.

### 3. Klik på **Definer stempel... (Define Stamp...)**

Dialogboksen **Stempelindstillinger (Stamp Settings)** åbnes.



### 4. Konfigurering af stemplet, mens det vises i eksempelvinduet

#### • **Fanen Stempel (Stamp)**

Vælg **Tekst (Text)**, **Bitmap** eller **Dato/Tid/Brugernavn (Date/Time/User Name)** som **Stempeltype (Stamp Type)**, afhængigt af formålet.

- Ved registrering af **Tekst (Text)** skal tegnene allerede være indtastet i **Stemplettekst (Stamp Text)**. Rediger om nødvendigt **TrueType-skrifttype (TrueType Font)**, **Type (Style)**, **Størrelse (Size)** og **Omrids (Outline)**. Du kan vælge farven på stemplet ved at klikke på **Vælg farve... (Select Color...)**.
- Vælg **Bitmap** ved at klikke på **Vælg fil... (Select File...)**, og vælg derefter den bitmapfil (.bmp), du vil bruge. Rediger om nødvendigt indstillingerne for **Størrelse (Size)** og **Gennemsigtigt hvidt område (Transparent white area)**.
- Med **Dato/Tid/Brugernavn (Date/Time/User Name)** vises dato/tid og brugernavn for udskriften i **Stemplettekst (Stamp Text)**. Rediger om nødvendigt indstillingerne for **TrueType-skrifttype (TrueType Font)**, **Type**

(**Style**), **Størrelse (Size)** og **Omrids (Outline)**. Du kan vælge farven på stemplet ved at klikke på **Vælg farve... (Select Color...)**.

### »»» **Vigtigt**

- **Stempeltekst (Stamp Text)** er nedtonet og ikke tilgængelig, hvis **Dato/Tid/Brugernavn (Date/Time/User Name)** er valgt.

#### • **Fanen Placering (Placement)**

Vælg stemplets placering på listen **Placering (Position)**. Du kan også vælge **Brugerdefineret (Custom)** på listen **Placering (Position)**, og angive koordinater for **X-position (X-Position)** og **Y-position (Y-Position)**.

Og du kan ændre stempelplaceringen ved at trække i stemplet i eksempelvinduet. Hvis du vil ændre stempelplaceringens vinkel, skal du angive en værdi direkte i feltet **Retning (Orientation)**.

### »»» **Vigtigt**

- **Retning (Orientation)** kan ikke vælges, hvis **Bitmap** er valgt for **Stempeletype (Stamp Type)** på fanen **Stempel (Stamp)**.

## 5. Lagring af stempel

Klik på fanen **Gem indstillinger (Save settings)**, og indtast en ny titel i feltet **Titel (Title)**, og klik derefter på **Gem (Save)**.

Klik på **OK**, når der vises en bekræftelsesmeddelelse.

### »»» **Bemærk**

- Mellemrum, tabulatorstop og linjeskift kan ikke angives i begyndelsen eller slutningen af en titel.

## 6. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**. Dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background) (Stempel (Stamp))** åbnes igen.

Den registrerede titel vises på listen **Stempel (Stamp)**.

## Ændring og registrering af enkelte stempelindstillinger

### 1. Valg af det stempel, der skal ændres indstillinger for

Marker afkrydsningsfeltet **Stempel (Stamp)** i dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background) (Stempel (Stamp))**. Vælg derefter titlen på det stempel, der skal ændres, på listen.

## 2. Klik på **Definer stempel... (Define Stamp...)**

Dialogboksen **Stempelindstillinger (Stamp Settings)** åbnes.

## 3. Konfigurering af stemplet, mens det vises i eksempelvinduet

## 4. Gem overskrivning af stemplet.

Klik på **Gem overskrivning (Save overwrite)** på fanen **Gem indstillinger (Save settings)**.

Hvis du vil gemme stemplet med en anden titel, skal du indtaste en ny titel i feltet **Titel (Title)** og klikke på **Gem (Save)**.

Klik på **OK**, når der vises en bekræftelsesmeddelelse.

## 5. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**. Dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background) (Stempel (Stamp))** åbnes igen.

Den registrerede titel vises på listen **Stempel (Stamp)**.

## Sletning af et stempel, der ikke bruges

### 1. Klik på **Definer stempel... (Define Stamp...)** i dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background) (Stempel (Stamp))**

Dialogboksen **Stempelindstillinger (Stamp Settings)** åbnes.

### 2. Vælg det stempel, der skal slettes

Vælg titlen på det stempel, du vil slette, på listen **Stempler (Stamps)** på fanen **Gem indstillinger (Save settings)**. Klik derefter på **Slet (Delete)**.

Klik på **OK**, når der vises en bekræftelsesmeddelelse.

### 3. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**. Dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background) (Stempel (Stamp))** åbnes igen.

# Registrering af billeddata, der skal bruges som baggrund

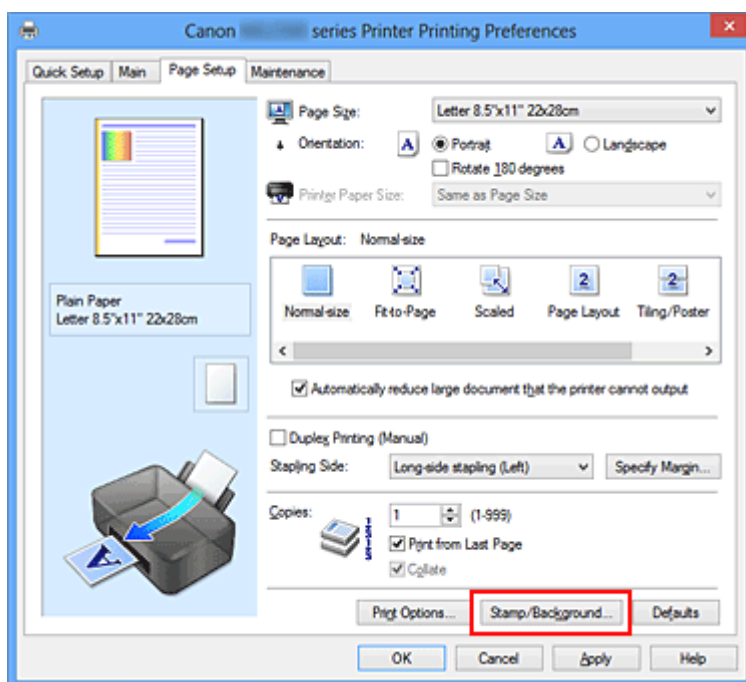
Denne funktion er muligvis utilgængelig, når der bruges visse printerdrivere eller operativsystemer.

Du kan vælge en bitmapfil (.bmp) og registrere den som en ny baggrund. Du kan også ændre og registrere nogle af indstillingerne for en eksisterende baggrund. En overflødig baggrund kan slettes.

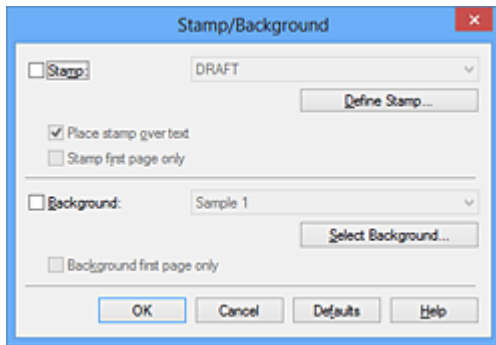
Sådan registreres billeddata, der skal bruges som baggrund:

## Registrering af en ny baggrund

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Klik på **Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**



Dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background)** åbnes.

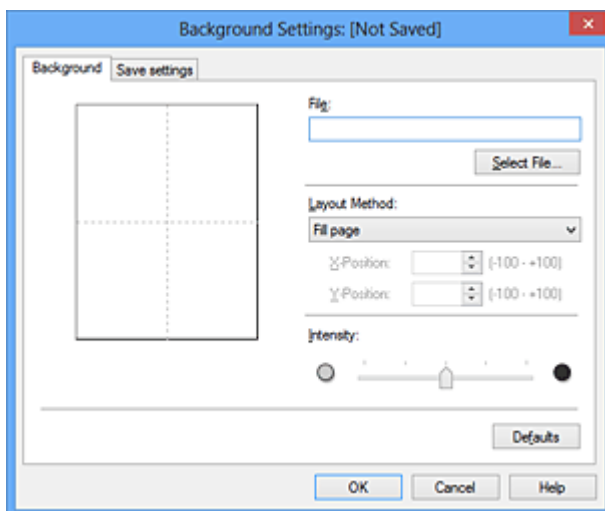


### »»» Bemærk

- Med XPS-printerdriveren er knappen **Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...)** blevet til knappen **Stempel... (Stamp...)**, og **Baggrund (Background)** kan ikke bruges.

### 3. Klik på **Vælg baggrund... (Select Background...)**

Dialogboksen **Baggrundsindstillinger (Background Settings)** åbnes.



### 4. Vælg de billeddata, der skal registreres til baggrunden

Klik på **Vælg fil... (Select File...)**. Vælg målbitmapfilen (.bmp), og klik derefter på **Åbn (Open)**.

### 5. Angiv følgende indstillinger, mens eksempelvinduet vises:

#### **Layoutmetode (Layout Method)**

Vælg, hvordan baggrunds billedet skal placeres.

Hvis du vælger **Brugerdefineret (Custom)**, kan du angive koordinater for **X-position (X-Position)** og **Y-position (Y-Position)**.

Du kan også ændre baggrundsplaceringen ved at trække i billedet i eksempelvinduet.

### **Intensitet (Intensity)**

Indstil intensitet for baggrundsbilledet med skyderen **Intensitet (Intensity)**. Ved at flytte skyderen mod højre gør du baggrunden mørkere. Ved at flytte skyderen mod venstre gør du baggrunden lysere. Hvis du vil udskrive baggrunden med oprindelig bitmapintensitet, skal du flytte skyderen helt ud til højre.

## **6. Lagring af en baggrund**

Klik på fanen **Gem indstillinger (Save settings)**, og indtast en ny titel i feltet **Titel (Title)**, og klik derefter på **Gem (Save)**.

Klik på **OK**, når der vises en bekræftelsesmeddelelse.

### **»» Bemærk**

- Mellemrum, tabulatorstop og linjeskift kan ikke angives i begyndelsen eller slutningen af en titel.

## **7. Fuldfør konfigurationen**

Klik på **OK**, derefter returneres der til dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background)**.

Den registrerede titel vises på listen **Baggrund (Background)**.

## **Ændring og registrering af enkelte baggrundsindstillinger**

### **1. Vælg den baggrund, der skal ændres indstillinger for**

Marker afkrydsningsfeltet **Baggrund (Background)** i dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background)**. Vælg derefter titlen på den baggrund, du vil ændre, på listen.

### **2. Klik på **Vælg baggrund... (Select Background...)****

Dialogboksen **Baggrundsindstillinger (Background Settings)** åbnes.

### **3. Angiv hvert element på fanen **Baggrund (Background)**, mens eksempelvinduet vises**

### **4. Lagring af en baggrund**

Klik på **Gem overskrivning (Save overwrite)** på fanen **Gem indstillinger (Save settings)**. Hvis du vil gemme baggrunden med en anden titel, skal du indtaste en ny titel i feltet **Titel (Title)** og klikke på **Gem (Save)**.

Klik på **OK**, når der vises en bekræftelsesmeddelelse.



## 5. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**, derefter returneres der til dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background)**.

Den registrerede titel vises på listen **Baggrund (Background)**.

## Sletning af en overflødig baggrund

### 1. Klik på **Vælg baggrund... (Select Background...)** i dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background)**

Dialogboksen **Baggrundsindstillinger (Background Settings)** åbnes.

### 2. Vælg den baggrund, der skal slettes

Vælg titlen på den baggrund, du vil slette, på listen **Baggrunde (Backgrounds)** på fanen **Gem indstillinger (Save settings)**, og klik derefter på **Slet (Delete)**.

Klik på **OK**, når der vises en bekræftelsesmeddelelse.

### 3. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**, derefter returneres der til dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background)**.

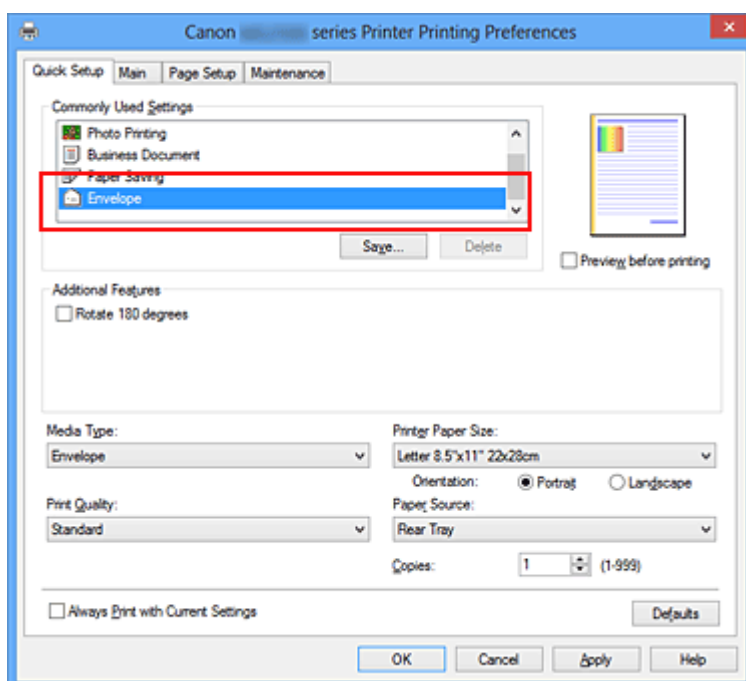
# Konfiguration af udskrivning af konvolutter

Hvis du bruger XPS-printerdriveren, skal du udskifte "Canon IJ-statusovervågning" med "Canon IJ XPS-statusovervågning", når du læser denne information.

Sådan udføres konvolutudskrivning:

1. Læg konvolut i maskinen
2. Åbn installationsvinduet for printerdriveren
3. Vælg medietypen.

Vælg **Konvolut (Envelope)** fra **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

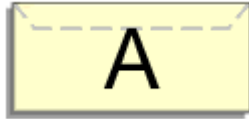


4. Vælg papirstørrelse

Når dialogboksen **Indstilling for konvolutstørrelse (Envelope Size Setting)** vises, skal du vælge **Kommerciel konvolut 10 (Envelope Com 10)**, **Konvolut DL (Envelope DL)** og derefter klikke på **OK**.

5. Indstil papirretningen

For at udskrive adressen vandret skal du vælge **Liggende (Landscape)** som **Retning (Orientation)**.



## 6. Vælg udskriftskvaliteten.

Vælg **Høj (High)** eller **Standard** under **Udskriftskvalitet (Print Quality)**, afhængigt af formålet.

## 7. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**.

Når du foretager udskrivningen, udskrives oplysningerne på konvolutten.

# Visning af udskriftsresultater før udskrivning

Hvis du bruger XPS-printerdriveren, skal du udskifte "Canon IJ-udskriftsvisning" med "Canon IJ XPS-udskriftsvisning", når du læser denne information.

Du kan få vist og kontrollere udskriftsresultatet før udskrivning.

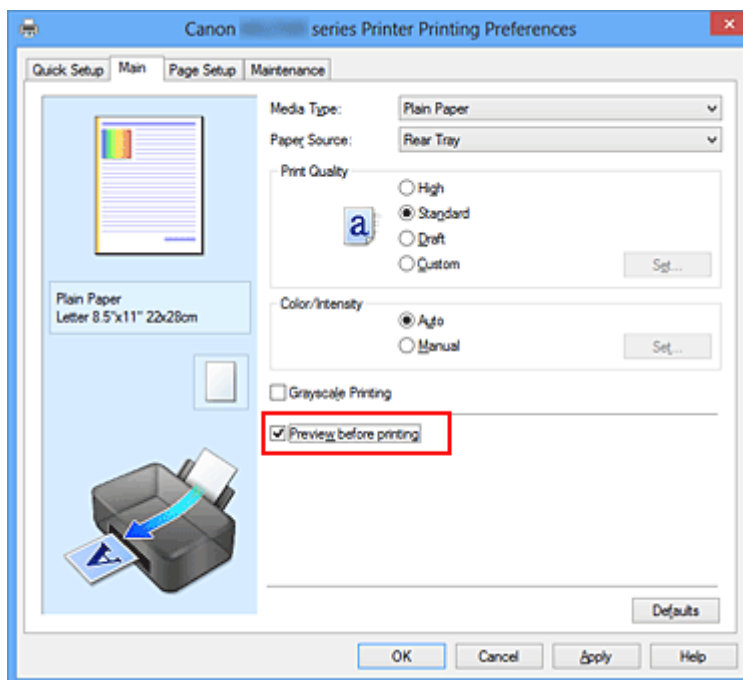
Sådan vises udskriftsresultatet før udskrivning:

Du kan også indstille displayet udskriftsresultater på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

## 1. Åbn **installationsvinduet for printerdriveren**

## 2. Indstilling af eksempelvisning.

Marker afkrydsningsfeltet **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)** på fanen **Indstillinger (Main)**.



## 3. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**.

Når du udskriver, åbnes Canon IJ-udskriftsvisning og viser udskriftsresultatet.

## »»» **Vigtigt**

- I dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** indeholder fanen **Farvejustering (Color Adjustment)** afkrydsningsfeltet **Udskriv et mønster for farvejustering (Print a pattern for color adjustment)**. Når dette afkrydsningsfelt er markeret, er **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)** nedtonet og kan ikke vælges.

## Relateret emne

- [Canon IJ-udskriftsvisning](#)

# Angivelse af papirstørrelse (brugerdefineret størrelse)

Du kan angive bredden og højden på papiret, hvis det ikke er muligt at vælge størrelsen under **Sidestørrelse (Page Size)**. En sådan papirstørrelse kaldes "brugerdefineret størrelse".

Sådan angives en brugerdefineret størrelse:

Du kan også indstille en tilpasset størrelse under **Papirstørrelse (Printer Paper Size)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

## 1. Indstil den brugerdefinerede størrelse i programmet.

Angiv den brugerdefinerede papirstørrelse ved hjælp af papirstørrelsesindstillingen i programmet.

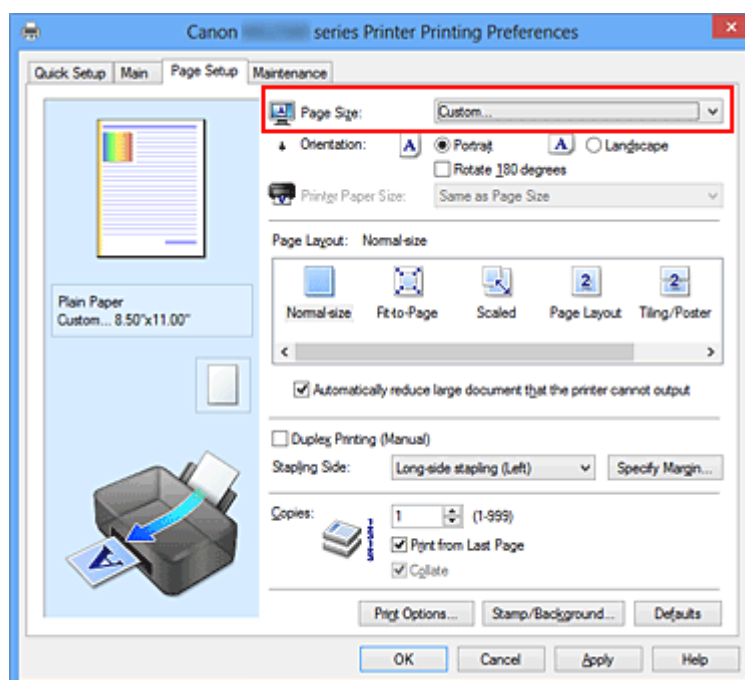
### »»» Vigtigt

- Hvis det program, som du oprettede dokumentet i, har en funktion til angivelse af værdier for højde og bredde, skal du bruge dette program til at angive værdierne. Hvis programmet ikke har en sådan funktion, eller hvis dokumentet ikke udskrives korrekt, skal du bruge printerdriveren til at angive værdierne.

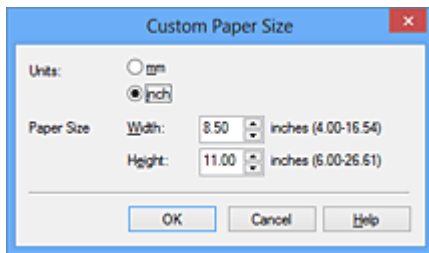
## 2. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

## 3. Vælg papirstørrelse

Vælg **Brugerdefineret... (Custom...)** for **Sidestørrelse (Page Size)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.



Dialogboksen **Brugerdefineret papirstørrelse (Custom Paper Size)** åbnes.



#### 4. Indstil den brugerdefinerede papirstørrelse.

Vælg **Enheder (Units)**, og angiv **Bredde (Width)** og **Højde (Height)** på det papir, der skal bruges. Klik derefter på **OK**.

#### 5. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

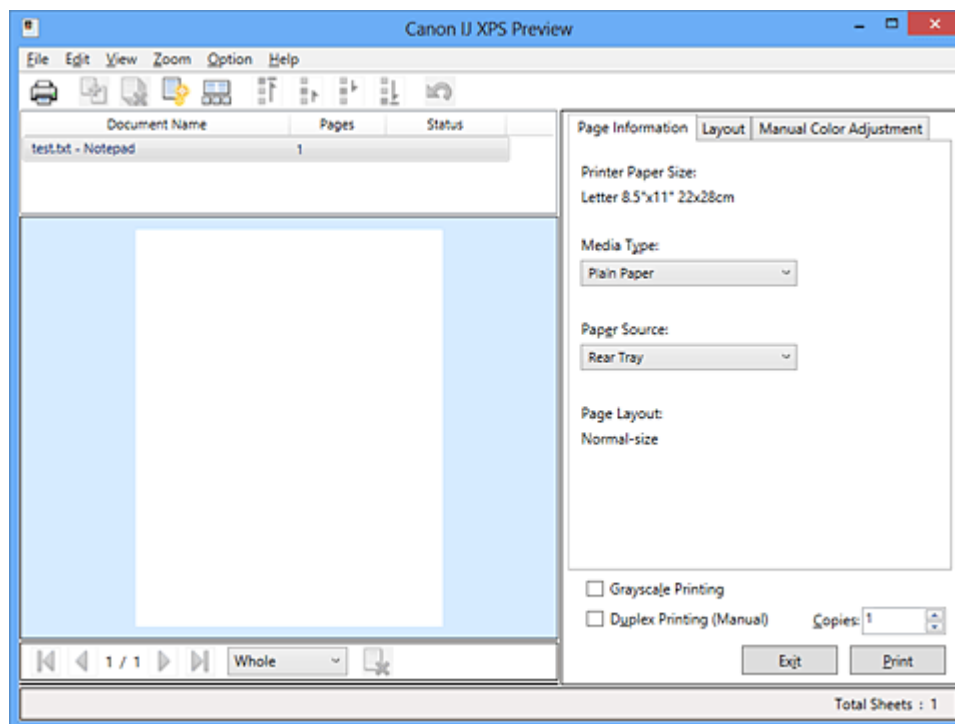
Når du foretager udskrivningen, udskrives datene med den ønskede papirstørrelse.

# Sådan redigerer du udskriftsdokument eller Genudskrift fra udskriftshistorikken

Denne funktion er utilgængelig, når standard IJ-printerdriveren bruges.

I vinduet Canon IJ XPS-udskriftsvisning kan du redigere det dokument, der skal udskrives, eller hente udskriftshistorikken for at udskrive dokumentet.

Sådan bruges Canon IJ XPS-udskriftsvisning:



**Udskriv (Print)**



**Kombiner dokumenter (Combine Documents)**



**Slet dokument (Delete Document)**



**Nulstil dokumenter (Reset Documents)**



**Vis miniaturer (View Thumbnails)**



**Flyt dokument**



**Fortryd (Undo)**



**Flyt side**



**Slet side (Delete Page)**

## »» Bemærk

- Klik på **Vis miniaturer (View Thumbnails)** for at se alle udskrevne sider i det udskrevne dokument valgt fra listen **Dokumentnavn (Document Name)**.  
Klik på **Vis miniaturer (View Thumbnails)** igen for at skjule de udskrevne sider.
- Hvis du klikker på **Fortryd (Undo)** annulleres den ændring, du netop har foretaget.



## Redigering og udskrivning af et udskriftsdokument

Når du udskriver flere dokumenter eller sider, kan du kombinere dokumenter, ændre udskriftsrækkefølgen for dokumenterne eller slette dokumenter eller sider.

### 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

### 2. Indstilling af eksempelvisning.

Marker afkrydsningsfeltet **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)** på fanen **Indstillinger (Main)**.

### 3. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**.

Canon IJ XPS-udskriftsvisning startes, og udskriftsresultatet vises inden udskrivningen.

### 4. Redigering af udskrevne dokumenter og udskrevne sider

#### • **Kombination af udskrevne dokumenter**

Du kan kombinere flere udskrevne dokumenter, så de danner ét dokument.

For at vælge flere udskrevne dokumenter skal du holde tasten Ctrl nede og klikke på de dokumenter, der skal sammenflettes, eller holde tasten Shift nede og trykke på den øverste eller den nederste piletast.

Du kan også klikke på et tomt område på dokumentlisten og trække med musen for at vælge flere dokumenter.

Ved at kombinere de dokumenter, der skal udskrives, kan du undgå, at der indsættes blanke sider, når du foretager dupleksudskrivning eller sidelayoutudskrivning.

Vælg de dokumenter, der skal kombineres, på listen **Dokumentnavn (Document Name)**. I menuen **Rediger (Edit)** skal du vælge **Kombiner dokumenter (Combine Documents)** under **Dokumenter (Documents)** for at kombinere dokumenterne i den angivne rækkefølge. Når du kombinerer dokumenter, slettes de dokumenter, der var valgt inden kombinationen, fra listen, og de kombinerede dokumenter føjes til listen.

#### • **Ændring af rækkefølgen af dokumenter eller sider, der skal udskrives**

- For at ændre rækkefølgen af de dokumenter, der skal udskrives, skal du gå til listen **Dokumentnavn (Document Name)** og vælge det dokument, der skal flyttes. I menuen **Rediger (Edit)** skal du vælge **Flyt dokument (Move Document)** under **Dokumenter (Documents)** og vælg det relevante punkt.

Du kan også klikke og trække et udskriftsdokument for at ændre udskriftsrækkefølgen.

- For at ændre rækkefølgen af de sider, der skal udskrives, skal du klikke på **Vis miniaturer (View Thumbnails)** i menuen **Valg (Option)** og vælge den side, der skal flyttes. I menuen **Rediger (Edit)** skal derefter du vælge **Flyt side (Move Page)** under **Sider (Pages)** og vælge det relevante punkt. Du kan også klikke og trække en udskriftsside for at ændre udskriftsrækkefølgen.

- **Sletning af dokumenter og sider, der skal udskrives**

- Hvis du vil slette et dokument, der skal udskrives, skal du vælge måldokumentet på listen **Dokumentnavn (Document Name)**, og i menuen **Rediger (Edit)** skal du vælge **Dokumenter (Documents)** og derefter **Slet dokument (Delete Document)**.
- For at slette en side, der skal udskrives, skal du klikke på **Vis miniaturer (View Thumbnails)** i menuen **Valg (Option)** og vælge den side, der skal slettes. I menuen **Rediger (Edit)** skal derefter du vælge **Slet side (Delete Page)** under **Sider (Pages)**.

- **Gendannelse af udskriftsside**

Du kan gendanne sider, der blev slettet med **Slet side (Delete Page)**.

Hvis du vil gendanne sider, skal du markere afkrydsningsfeltet **Vis slettede sider (View Deleted Pages)** i menuen **Valg (Option)** og vælge de sider, der skal gendannes, blandt de viste miniaturebilleder. Vælg derefter **Sider (Pages)** i menuen **Rediger (Edit)** og derefter **Gendan side (Restore Page)**.

Når du har redigeret de dokumenter eller sider, der skal udskrives, kan du ændre udskriftsindstillingerne på fanerne **Sideoplysninger (Page Information)**, **Layout** og **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** efter behov.

### »»» **Vigtigt**

- For at se flere dokumenter på listen skal du åbne eksemplet og udskrive igen.
- For at få de dokumenter, der skal udskrives, tilbage til den tilstand, de var i, inden de blev redigeret i eksemplet, skal du i menuen **Rediger (Edit)** vælge **Nulstil dokumenter (Reset Documents)** under **Dokumenter (Documents)**.
- Hvis de dokumenter, der skal kombineres, har forskellige udskriftsindstillinger, kan der vises en meddelelse.

Kontroller indholdet af meddelelsen, inden du kombinerer dokumenterne.

- Hvis de dokumenter, der skal kombineres, har forskellig outputpapirstørrelse, og der skal gennemføres dupleksudskrivning eller sidelayoutudskrivning, leverer

printeren muligvis ikke de forventede udskriftsresultater for visse sider.  
Kontroller udskriftsvisningen før udskrivning.

- Alt afhængigt af udskriftsindstillingerne for det dokument, der skal udskrives, er nogle funktioner muligvis ikke tilgængelige i Canon IJ XPS-udskriftsvisning.

## »» Bemærk

- Du kan omdøbe **Dokumentnavn (Document Name)** til hvilket som helst navn.

## 5. Udførelse af udskrivning

Klik på **Udskriv (Print)**.

Når du udfører udskrivningen, bruger printerens de angivne indstillinger til udskrivning af dataene.

## Genudskrivning fra udskriftshistorikken

Når du klikker på **Gem udskriftshistorik (Save Print History)** i menuen **Fil (File)** for at aktivere indstillingen, gemmes det dokument, der er udskrevet fra udskriftsvisningen, og du kan genudskrive dokumentet med de samme indstillinger.

### 1. Visning af udskriftshistorikken

Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#). Få fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)** skal du derefter vælge **Vis udskriftshistorik (View Print History)**. Det gemte udskrevne dokument vises i udskriftsvisningen.

## »» Vigtigt

- For at begrænse antallet af registreringer i udskriftshistorik skal du klikke på **Grænse for historikregistrering (History Entry Limit)** i menuen **Fil (File)**.
- Hvis grænsen for antallet af registreringer overskrides, slettes registreringerne af udskriftshistorik startende med den ældste.

### 2. Vælg et dokument, der skal udskrives

Vælg det dokument, der skal udskrives, på listen **Dokumentnavn (Document Name)**.

### 3. Udførelse af udskrivning

Klik på **Udskriv (Print)**.

## Relateret emne

- [Visning af udskriftsresultater før udskrivning](#)

## Ændring af udskriftskvalitet og korrektion af billeddata

- Indstilling af niveau for Udskriftskvalitet (Brugerdefineret)
- Udskrivning af farvedokument i sort-hvid
- Angivelse af farvekorrektion
- Optimal fotoudskrivning af billeddata
- Justering af farver med printerdriveren
- Udskrivning med ICC-profiler
- Justering af farvebalancen
- Justering af farvebalance med eksempelmønstre (printerdriver)
- Justering af lysstyrke
- Justering af intensiteten
- Justering af kontrast
- Justering af intensitet/kontrast med eksempelmønstre (printerdriver)

# Indstilling af niveau for Udskriftskvalitet (Brugerdefineret)

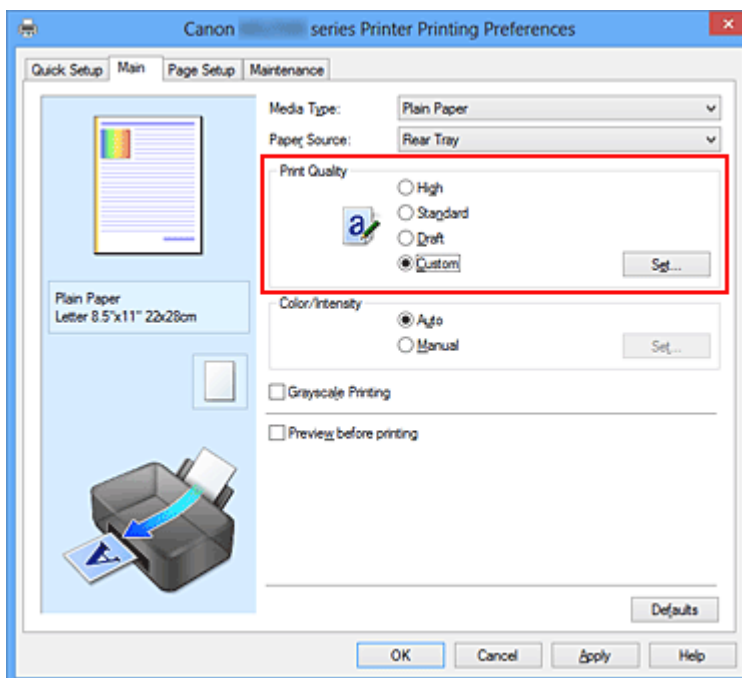
Niveauet for udskriftskvalitet kan indstilles i **Brugerdefineret (Custom)**.

Fremgangsmåden for indstilling af niveau for udskriftskvalitet er som følger:

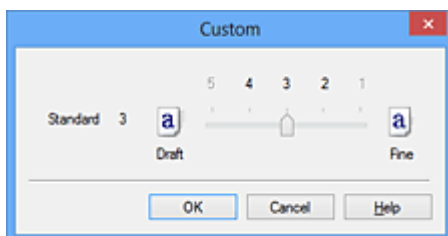
1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

2. Vælg udskriftskvaliteten.

På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Brugerdefineret (Custom)** under **Udskriftskvalitet (Print Quality)** og klikke på **Indstil... (Set...)**.



Dialogboksen **Brugerdefineret (Custom)** åbnes.



3. Indstilling af niveau for udskriftskvalitet

Træk skyderen for at vælge niveauet for udskriftskvalitet, og klik på **OK**.

4. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Ved udskrivningen udskrives billeddataene med det valgte niveau for udskriftskvalitet.

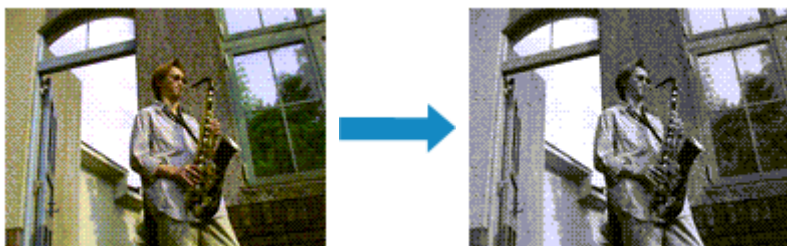
### »»» **Vigtigt**

- Visse niveauer for udskriftskvalitet kan ikke vælges, afhængigt af indstillingerne for **Medietype (Media Type)**.

### **Relaterede emner**

- [Angivelse af farvekorrektion](#)
- [Justering af farvebalancen](#)
- [Justering af lysstyrke](#)
- [Justering af intensiteten](#)
- [Justering af kontrast](#)

## Udskrivning af farvedokument i sort-hvid



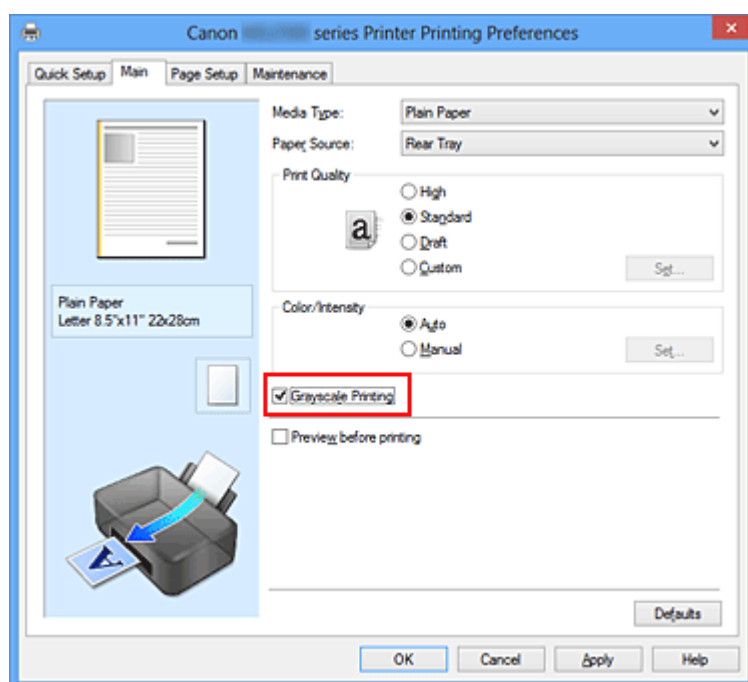
Sådan udskrives et farvedokument i sort-hvid:

Du kan også vælge en gråtoneudskrift under **Yderligere funktioner (Additional Features)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

2. Vælg gråtoneudskrift.

Marker afkrydsningsfeltet **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** på fanen **Indstillinger (Main)**.



3. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK**.

Når du foretager udskrivningen, konverteres dokumentet til gråtonedata. På den måde kan du udskrive farvedokumentet i sort-hvid.

### »»» **Vigtigt**

- Når afkrydsningsfeltet **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** er markeret, behandler printerdriveren billeddata som sRGB-data. Det kan medføre, at de faktiske udskrevne

farver afviger fra dem i de oprindelige billeddata.

Når funktionen Gråtoneudskrift bruges til at udskrive Adobe RGB-data, konverteres dataene til sRGB ved hjælp af et specialprogram.

---

### »» Bemærk

- Ved brug af **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** kan der anvendes små mængder af både farveblæk og sort blæk.
-



# Angivelse af farvekorrektion

Du kan vælge den farvekorrektionsmetode, som passer til den type dokument, du vil udskrive.

Normalt justerer printerdriveren farverne vha. Canon Digital Photo Color, sådan at data udskrives med de farvetoner, som foretrækkes af de fleste mennesker. Denne metode er velegnet til udskrivning af sRGB-data.

Hvis du vil udskrive ved at udnytte farveområdet (Adobe RGB eller sRGB) i billeddata effektivt, skal du vælge **ICM** eller (**ICC-profilsammenligning (ICC Profile Matching)**). Hvis du vil bruge et program til at angive en ICC-profil for udskrivning, skal du vælge **Ingen (None)**.

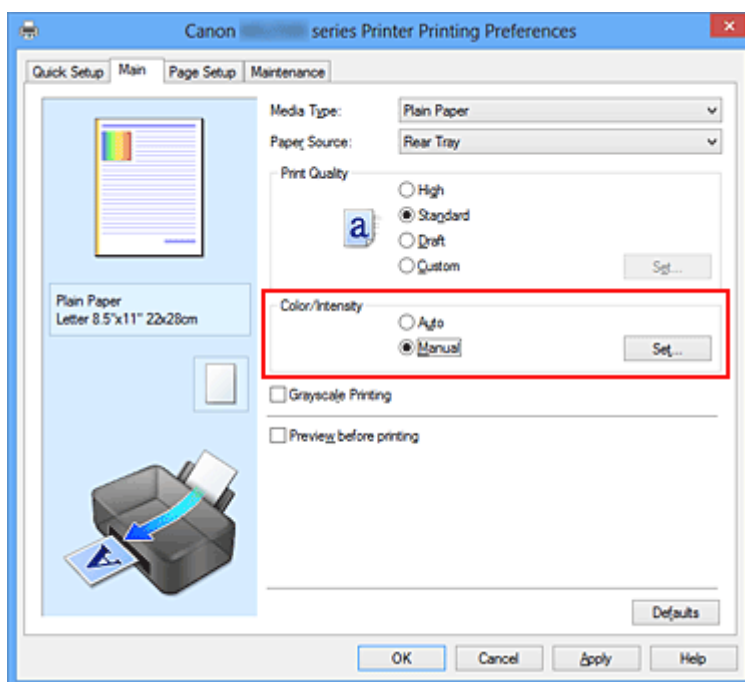
Sådan angives farvekorrektion:

Du kan også indstille farvekorrektion på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)** ved at vælge **Fotoudskrivning (Photo Printing)** under **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**, og derefter vælge **Manuel farve-/intensitetjustering (Color/Intensity Manual Adjustment)** under **Yderligere funktioner (Additional Features)**.

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

2. Vælg den manuelle farvejustering

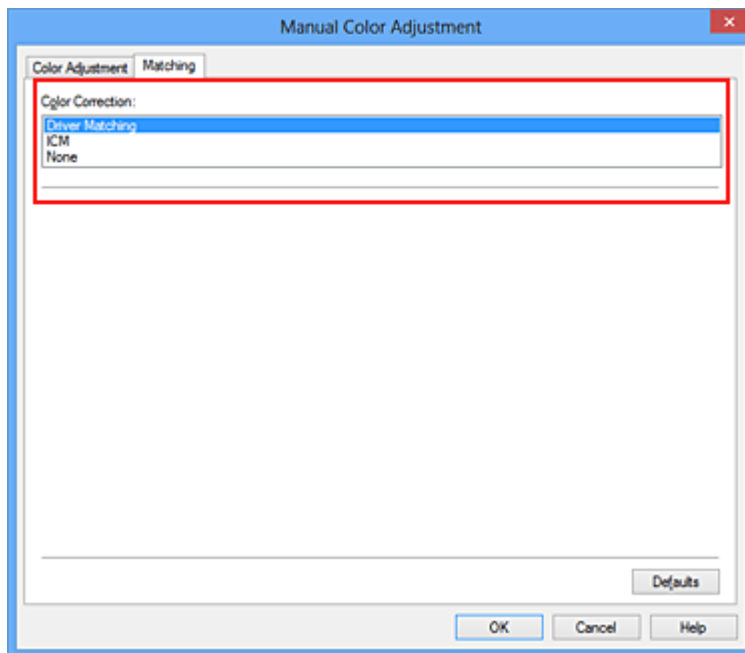
På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Manuel (Manual)** under **Farve/Intensitet (Color/Intensity)**, og klikke på **Indstil... (Set...)**.



Dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** åbnes.

### 3. Vælg farvekorrektion.

Klik på fanen **Matching**, vælg den indstilling for **Farvekorrektion (Color Correction)**, som passer til formålet, og klik derefter på **OK**.



#### **Sammenligning af driverversioner (Driver Matching)**

Når du bruger Canon Digital Photo Color, kan du udskrive sRGB-data med farvetoner, som foretrækkes af de fleste mennesker.

#### **ICM (ICC-profilsammenligning (ICC Profile Matching))**

Tilpasser farverne med en ICC-profil ved udskrivning.  
Angiv den inputprofil, der skal anvendes.

#### **Ingen (None)**

Printeren udfører ikke farvekorrektion. Vælg denne værdi, hvis du angiver en ICC-profil for udskrivning, du selv har oprettet i et program til udskrivning af data.

### 4. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Når du foretager udskrivningen, udskrives dokumentdataene med den angivne farvekorrektion.

#### **»»» Vigtigt**

- Hvis ICM er deaktiveret i programmet, er **ICM** ikke tilgængelig under **Farvekorrektion (Color Correction)**, og printerens kan muligvis ikke udskrive billedet korrekt.
- Når du markerer afkrydsningsfeltet **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** på fanen **Indstillinger (Main)**, er **Farvekorrektion (Color Correction)** nedtonet og utilgængelig.

## Relaterede emner

- [Optimal fotoudskrivning af billeddata](#)
- [Justering af farver med printerdriveren](#)
- [Udskrivning med ICC-profiler](#)

## Optimal fotoudskrivning af billeddata

Ved udskrivning af billeder, der er taget med digitale kameraer, kan det af og til virke, som om udskriftens farvetoner adskiller sig fra dem i det faktiske billede eller dem, der vises på skærmen.

Hvis du ønsker, at udskriftsresultatet skal være så tæt på de ønskede farvetoner som muligt, skal du vælge en udskrivningsmetode, som passer bedst til formålet eller det program, du anvender.

### Farvestyring

Enheder som f.eks. digitale kameraer, scannere, computerskærme og printere håndterer farver forskelligt. Farvestyring (farvematching) er en metode, som håndterer enhedsafhængige "farver" som et fælles farveområde.

I Windows er farvestyringssystemet "ICM" indbygget i operativsystemet.

Adobe RGB og sRGB bruges ofte som fælles farveområder. Adobe RGB har et større farveområde end sRGB.

ICC-profiler konverterer enhedsafhængige "farver" til et fælles farveområde. Ved at anvende en ICC-profil og foretage farvestyring kan du afgrænse billeddataenes farveområde inden for det farvegengivelsesområde, som printeren kan udskrive i.

### Valg af en udskriftsmetode som passer til billeddataene

Den anbefalede udskrivningsmetode afhænger af det farveområde (Adobe RGB eller sRGB), som er indlejret i billeddataene eller det program, der skal bruges.

Der findes to gængse udskrivningsmetoder.

Kontroller farveområdet (Adobe RGB eller sRGB) for billeddataene og det program, der skal bruges. Vælg derefter den udskrivningsmetode, der passer til dit formål.

### Justering af farver med printerdriveren

Beskriver fremgangsmåden for udskrivning af sRGB-data ved brug af farvekorrektionsfunktionen i printerdriveren.

- **Sådan udskrives der med Canon Digital Photo Color**

Printeren udskriver data med de farvenuancer, de fleste foretrækker, gengiver farverne i de oprindelige billeddata og frembringer tredimensionelle effekter samt høj og skarp kontrast.

- **Sådan udskrives du direkte og anvender resultaterne fra redigering og finpudsning i et program**

Når dataene udskrives, gengiver printeren de små farveforskelle mellem mørke og lyse områder, samtidig med at de mørkeste og lyseste områder efterlades intakt.

Når dataene udskrives, anvender printeren resultaterne af finjusteringen, f.eks. af justeringer af lysstyrke, der er foretaget i et program.

### **Udskrivning med ICC-profiler**

Beskriver fremgangsmåden for udskrivning med effektiv brug af farveområdet i Adobe RGB eller sRGB.

Du kan udskrive med et fælles farverum ved at konfigurere programmet og printerdriveren, så farvestyringen svarer til input-ICC-profilen i billeddataene.

Fremgangsmåden ved konfigurationen af printerdriveren afhænger af, hvilket program der anvendes.

## Justering af farver med printerdriveren

Du kan angive, at printerdriverens funktion til farvekorrektion skal udskrive sRGB-data med farvetoner, som foretrækkes af de fleste mennesker, via Canon Digital Photo Color. Når du udskriver fra et program, der kan identificere ICC-profiler og tillader, at du angiver dem, skal du bruge en ICC-profil til udskrivning i programmet og vælge indstillinger for farvestyring.

Sådan justeres farver med printerdriveren:

### 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

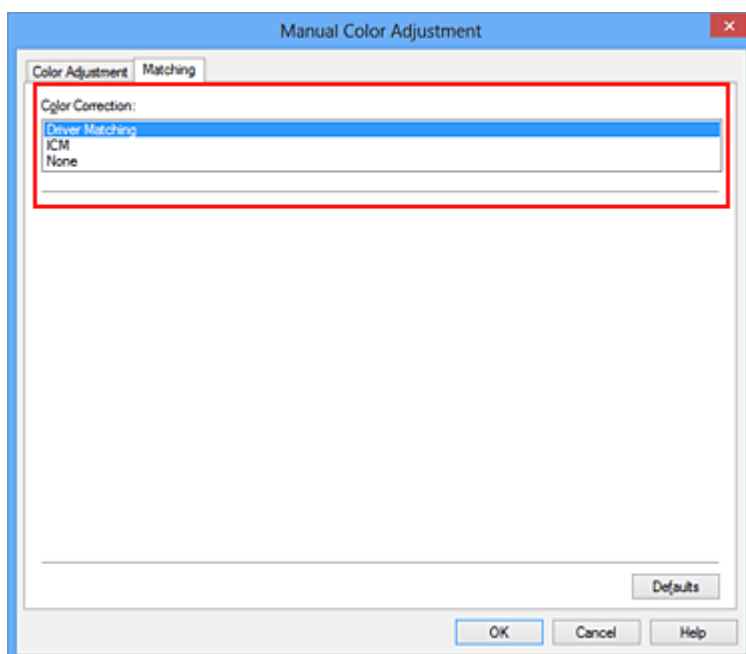
### 2. Vælg den manuelle farvejustering

På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Manuel (Manual)** under **Farve/ Intensitet (Color/Intensity)**, og klikke på **Indstil... (Set...)**.

Dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** åbnes.

### 3. Vælg farvekorrektion.

Klik på fanen **Matching**, og vælg **Sammenligning af driverversioner (Driver Matching)** til **Farvekorrektion (Color Correction)**.



### 4. Vælg de andre elementer.

Klik evt. på fanen **Farvejustering (Color Adjustment)**, og juster farvebalancen (**Cyan, Magenta, Gul (Yellow)**), og juster indstillingerne for **Lysstyrke (Brightness)**, **Intensitet (Intensity)** og **Kontrast (Contrast)**, og klik derefter på **OK**.

## 5. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Når du foretager udskrivningen, justerer printerdriveren farverne, mens dataene udskrives.

### Relaterede emner

- [Indstilling af niveau for Udskriftskvalitet \(Brugerdefineret\)](#)
- [Angivelse af farvekorrektion](#)
- [Justering af farvebalancen](#)
- [Justering af lysstyrke](#)
- [Justering af intensiteten](#)
- [Justering af kontrast](#)

## Udskrivning med ICC-profiler

Hvis der er angivet en ICC-inputprofil til billedet, kan du udskrive ved at udnytte farveområdet (Adobe RGB eller sRGB) i dataene effektivt.

Konfigurationen af printerdriveren afhænger af, hvilket program du anvender til udskrivningen.

### Angivelse af en ICC-profil fra et program og udskrivning af dataene

Når du udskriver resultaterne af redigering og finpudsning i Adobe Photoshop, Canon Digital Photo Professional eller andre programmer, der giver dig mulighed for at angive ICC-profiler for input og udskrivning, kan du effektivt udnytte farverummet i den ICC-inputprofil, der er angivet i billeddataene, i forbindelse med udskrivningen.

Hvis du vil bruge denne udskrivningsmetode, skal du bruge dit program til at vælge farvestyringselementer og angive en ICC-inputprofil og en ICC-udskrivningsprofil i billeddataene.

Selv om du udskriver ved hjælp af en ICC-udskrivningsprofil, som du selv har oprettet i programmet, skal du sørge for at vælge farvestyringselementer i programmet.

Du kan finde yderligere vejledning i brugervejledningen til programmet.

#### 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

#### 2. Vælg den manuelle farvejustering

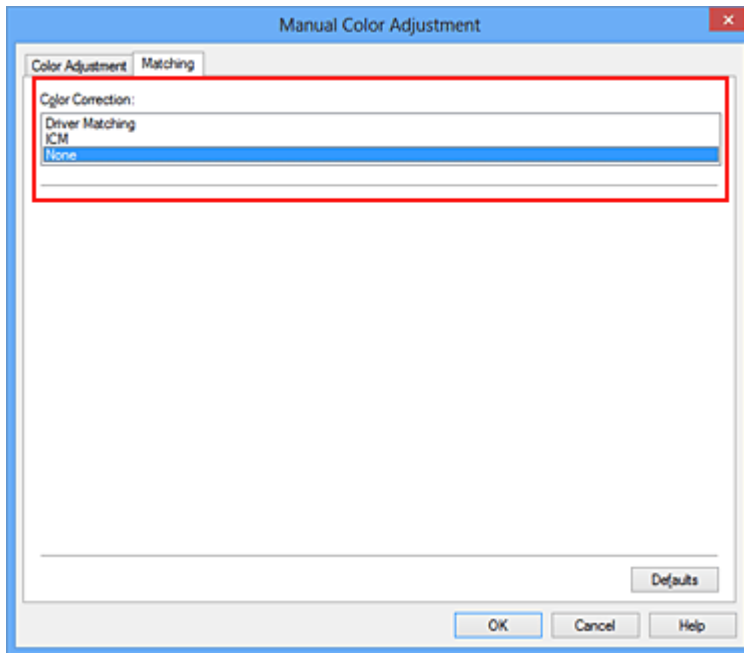
På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Manuel (Manual)** under **Farve/Intensitet (Color/Intensity)**, og klikke på **Indstil... (Set...)**.

Dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** åbnes.

#### 3. Vælg farvekorrektion.

Klik på fanen **Matching**, og vælg **Ingen (None)** til **Farvekorrektion (Color Correction)**.





#### 4. Vælg de andre elementer.

Klik evt. på fanen **Farvejustering (Color Adjustment)**, og juster farvebalancen (**Cyan, Magenta, Gul (Yellow)**), og juster indstillingerne for **Lysstyrke (Brightness)**, **Intensitet (Intensity)** og **Kontrast (Contrast)**, og klik derefter på **OK**.

#### 5. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Når du foretager udskrivningen, anvender maskinen farveområdet i billeddataene.

### Angiv en ICC-profil i printerdriveren, og udskriv derefter

Udskrivning fra et program, der ikke kan identificere ICC-inputprofiler, eller som ikke tillader, at du angiver en profil ved hjælp af farveområdet i den ICC-inputprofil (sRGB), der findes i dataene. Når du udskriver Adobe RGB-data, kan du udskrive dem ved hjælp af Adobe RGB-farveområdet, også selvom det program, du anvender, ikke understøtter Adobe RGB.

#### 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

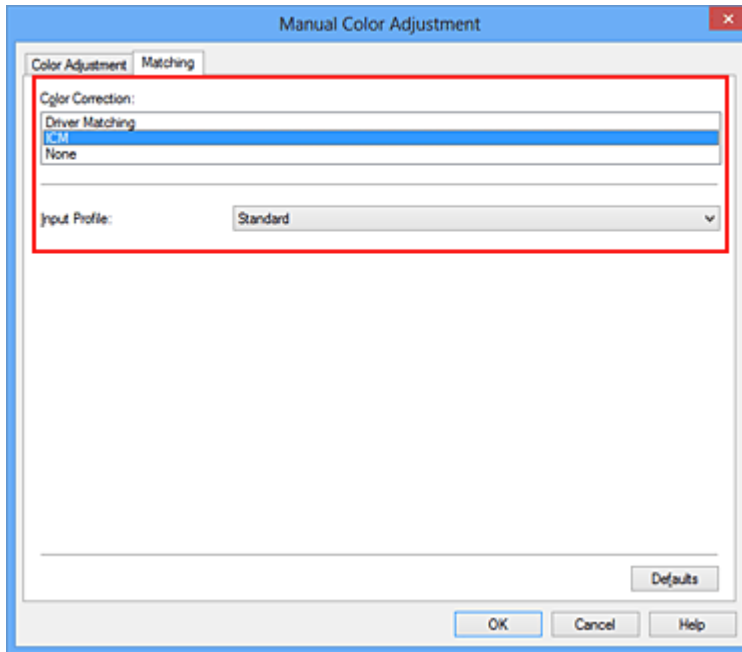
#### 2. Vælg den manuelle farvejustering

På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Manuel (Manual)** under **Farve/Intensitet (Color/Intensity)**, og klikke på **Indstil... (Set...)**.

Dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** åbnes.

#### 3. Vælg farvekorrektion.

Klik på fanen **Matching**, og vælg **ICM (ICC-profilsammenligning (ICC Profile Matching))** for **Farvekorrektion (Color Correction)**.



#### 4. Vælg inputprofilen.

Vælg en **Inputprofil (Input Profile)**, som stemmer overens med farveområdet i billeddataene.

- **Ved sRGB-data eller data uden en ICC-inputprofil:**

Vælg **Standard**.

- **Ved Adobe RGB-data:**

Vælg **Adobe RGB (1998)**.

#### »»» **Vigtigt**

- Hvis det program, du anvender, angiver en inputprofil, bliver den inputprofil, som er indstillet i printerdriveren, ugyldig.
- Hvis der ikke er installeret nogle ICC-profiler på computeren, vises **Adobe RGB (1998)** ikke.

#### 5. Vælg de andre elementer.

Klik evt. på fanen **Farvejustering (Color Adjustment)**, og juster farvebalancen (**Cyan, Magenta, Gul (Yellow)**), og juster indstillingerne for **Lysstyrke (Brightness)**, **Intensitet (Intensity)** og **Kontrast (Contrast)**, og klik derefter på **OK**.

#### 6. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Når du foretager udskrivningen, anvender maskinen farveområdet i billeddataene.

## Relaterede emner

- [Indstilling af niveau for Udskriftskvalitet \(Brugerdefineret\)](#)
- [Angivelse af farvekorrektion](#)
- [Justering af farvebalancen](#)
- [Justering af lysstyrke](#)
- [Justering af intensiteten](#)
- [Justering af kontrast](#)

## Justering af farvebalancen

Du kan justere farvenuancerne under udskrivning.

Da denne funktion justerer farvebalancen af udskriften ved at ændre blækforholdet for hver enkelt farve, ændrer den hele farvebalancen i dokumentet. Brug programmet, når du vil ændre farvebalancen væsentligt. Brug kun printerdriveren, hvis du vil ændre farvebalancen en smule.

I følgende eksempel bruges farvebalancen til at intensivere cyanfarven og udtynde den gule farve, så farverne generelt bliver mere ensartede.



Ingen justering Juster farvebalancen.

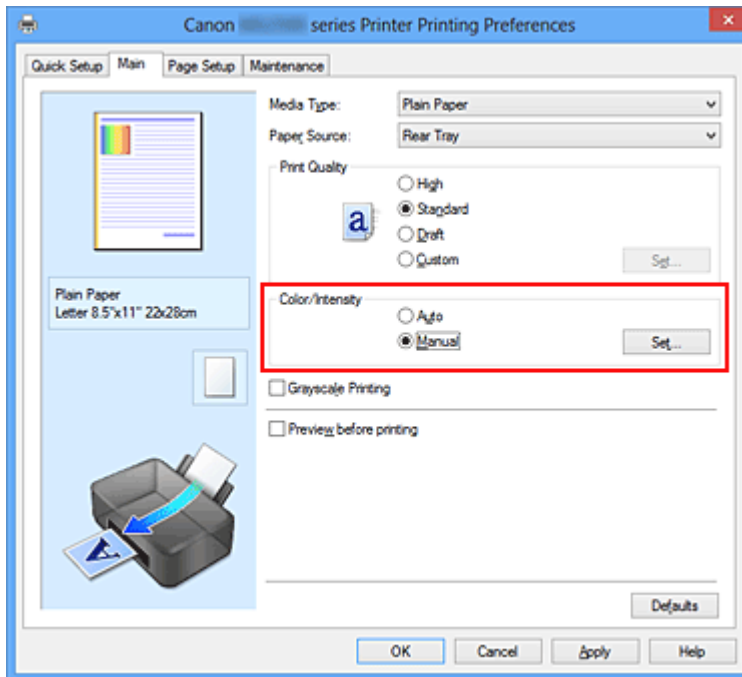
Sådan justeres farvebalancen:

Du kan også indstille farvebalancen på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)** ved at vælge **Fotoudskrivning (Photo Printing)** under **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**, og derefter vælge **Manuel farve-/intensitetjustering (Color/Intensity Manual Adjustment)** under **Yderligere funktioner (Additional Features)**.

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

2. Vælg den manuelle farvejustering

På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Manuel (Manual)** under **Farve/Intensitet (Color/Intensity)**, og klikke på **Indstil... (Set...)**.



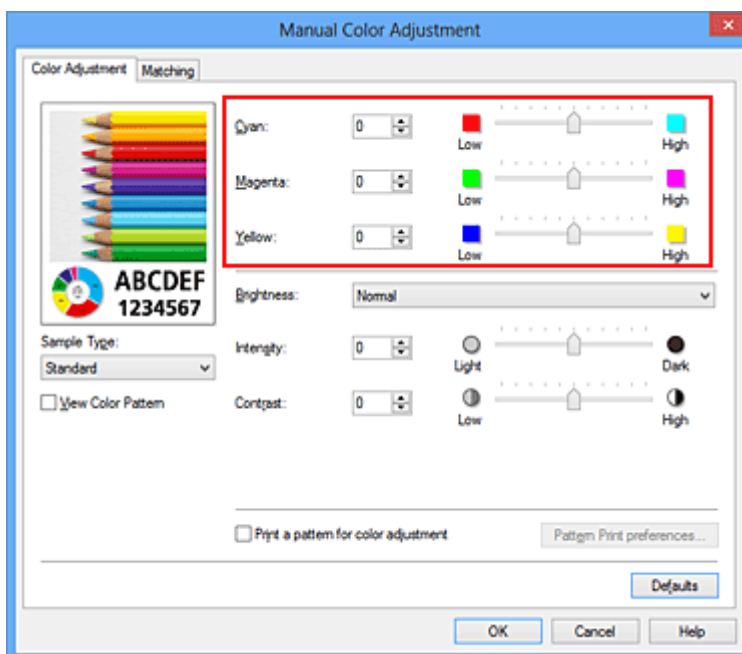
Dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** åbnes.

### 3. Juster farvebalancen.

Der findes en skyder til henholdsvis **Cyan**, **Magenta** og **Gul (Yellow)**. Hver farve bliver kraftigere, når du flytter den relevante skyder mod højre, og svagere, når du flytter den relevante skyder mod venstre. Hvis f.eks. cyan gøres svagere, bliver farven rød kraftigere.

Du kan også angive en værdi for skyderen. Angiv en værdi mellem -50 og 50. De aktuelle indstillinger for printerdriveren vises i eksempelvinduet i venstre side.

Klik på **OK** efter justering af hver enkelt farve.



## »»» **Vigtigt**

- Indstil skyderen gradvist.

### 4. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Når du foretager udskrivningen, udskrives billedet med den justerede farvebalance.

## »»» **Vigtigt**

- Når afkrydsningsfeltet **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** på fanen **Indstillinger (Main)** er markeret, vises farvebalancen (**Cyan, Magenta, Gul (Yellow)**) ikke og kan ikke vælges.

### Relaterede emner

- [Indstilling af niveau for Udskriftskvalitet \(Brugerdefineret\)](#)
- [Angivelse af farvekorrektion](#)
- [Justering af farvebalance med eksempelmønstre \(printerdriver\)](#)
- [Justering af lysstyrke](#)
- [Justering af intensiteten](#)
- [Justering af kontrast](#)
- [Justering af intensitet/kontrast med eksempelmønstre \(printerdriver\)](#)

## Justering af farvebalance med eksempelmonstre (printerdriver)

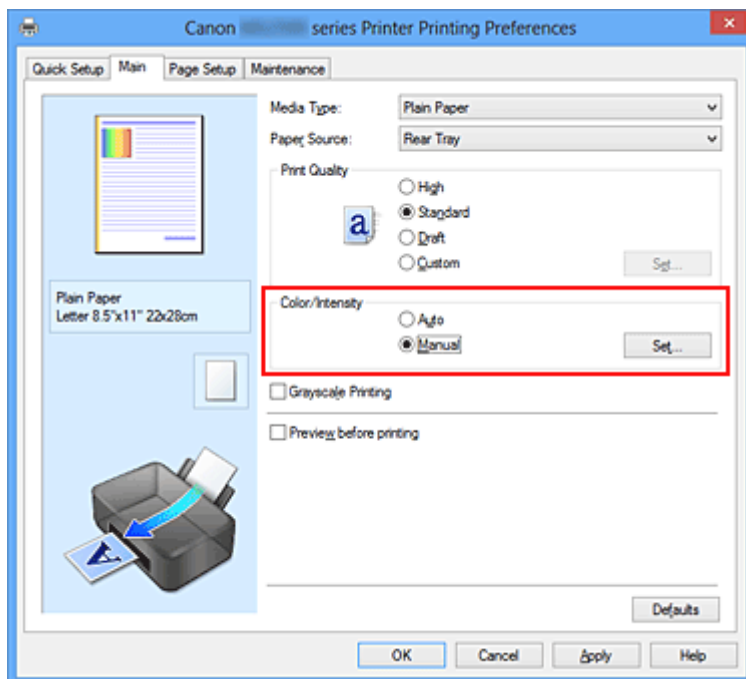
Du kan se på udskriftsresultaterne af mønsterudskriften og justere farvebalancen. Når du ændrer farvebalancen eller intensiteten/kontrasten i et dokument, udskriver mønsterudskriftsfunktionen justeringsresultaterne på en liste sammen med justeringsværdierne.

Nedenfor følger fremgangsmåden til justering af farvebalancen, mens du ser på mønsteret:

### 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

### 2. Vælg den manuelle farvejustering

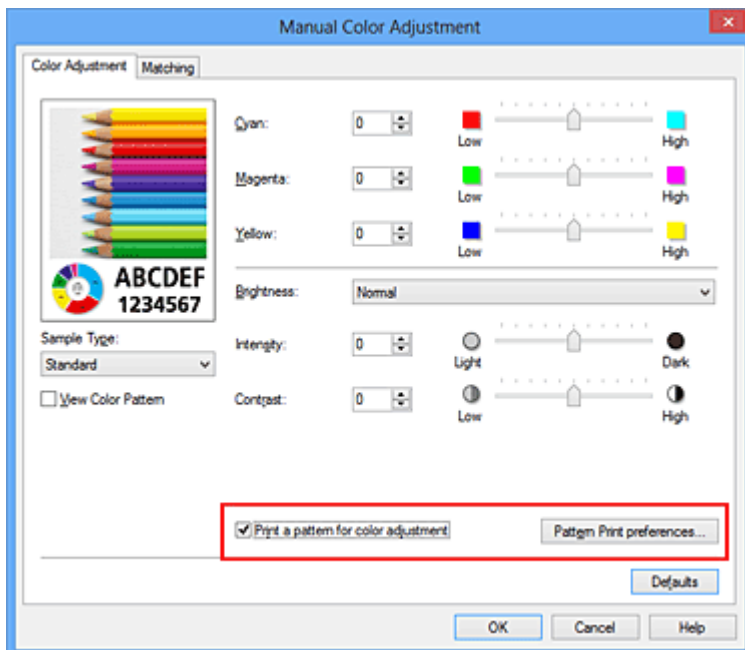
På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Manuel (Manual)** under **Farve/ Intensitet (Color/Intensity)**, og klikke på **Indstil... (Set...)**.



Dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** åbnes.

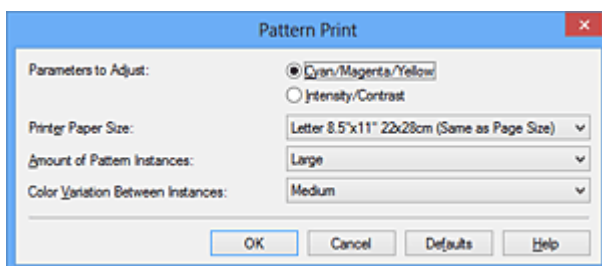
### 3. Valg af mønsterudskrift.

Marker afkrydsningsfeltet **Udskriv et mønster for farvejustering (Print a pattern for color adjustment)** under fanen **Farvejustering (Color Adjustment)**, og klik på **Indstillinger for Mønsterudskrift... (Pattern Print preferences...)**.



#### 4. Indstilling af mønsterudskrift.

Vælg følgende, når dialogboksen **Mønsterudskrift (Pattern Print)** åbnes, og klik derefter på **OK**.



#### Parametre til justering (Parameters to Adjust)

Vælg **Cyan/Magenta/Gul (Cyan/Magenta/Yellow)**.

#### »»» **Vigtigt**

- Når afkrydsningsfeltet **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** under fanen **Indstillinger (Main)** er markeret, vises **Cyan/Magenta/Gul (Cyan/Magenta/Yellow)** og kan ikke vælges.

#### **Papirstørrelse (Printer Paper Size)**

Vælg den papirstørrelse, der skal bruges til mønsterudskrift.

#### »»» **Bemærk**

- Afhængigt af den papirstørrelse, der er valgt under fanen **Sideopsætning (Page Setup)**, kan der være størrelser, der ikke kan vælges.



## Mængde af mønsterforekomster (Amount of Pattern Instances)

Vælg **Størst (Largest)**, **Stor (Large)** eller **Lille (Small)** for at vælge antallet af mønstre, der skal udskrives.

### »» Bemærk

- **Størst (Largest)** og **Stor (Large)** kan ikke vælges, når visse papirstørrelser eller outputpapirstørrelser er valgt.

## Farvevariation mellem forekomster (Color Variation Between Instances)

Indstil mængden af farveændring mellem tilstødende mønstre.

### »» Bemærk

- **Stor (Large)** er ca. dobbelt så stor som **Medium**, og **Lille (Small)** er ca. halv så stor som **Medium**.

## 5. Kontrol af udskriftsresultater af mønsterudskrift.

Marker afkrydsningsfeltet **OK** under fanen **Farvejustering (Color Adjustment)** for at lukke dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)**.

Under fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge fanen **OK** og derefter udføre udskrivningen. Derefter udskriver maskinen et mønster, hvor den farvebalance, du indstiller, er midterværdien.



### »» Vigtigt

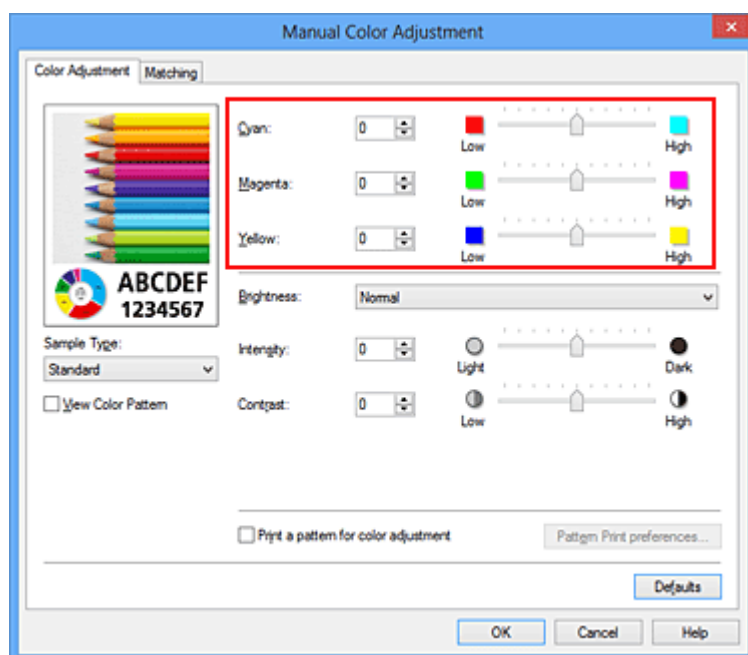
- Normalt udskrives mønstre med indstillingerne for farvebalance som centerværdier. Når **Kun sort (Black Only)** er valgt for **Indstillinger for**

**blækpatron (Ink Cartridge Settings)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**, finder indstillingerne for farvebalance imidlertid ikke anvendelse på mønsterudskrift.

## 6. Justering af farvebalancen.

Se på udskriftsresultaterne, og vælg det billede, du bedst kan lide. Indtast derefter de farvebalancenumre, der er angivet nederst i billedet, i felterne **Cyan**, **Magenta** og **Gul (Yellow)** under fanen **Farvejustering (Color Adjustment)**.

Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **Udskriv et mønster for farvejustering (Print a pattern for color adjustment)**, og klik på **OK**.



### »»» Bemærk

- Du kan også indstille farvebalancen på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)** ved at vælge **Fotoudskrivning (Photo Printing)** under **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**, og derefter vælge **Manuel farve-/intensitetjustering (Color/Intensity Manual Adjustment)** under **Yderligere funktioner (Additional Features)**.

## 7. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Når du derefter foretager udskrivningen, udskrives dokumentet med den farvebalance, det blev justeret af mønsterudskriftsfunktionen.

## »»» **Vigtigt**

- Når **Udskriv et mønster for farvejustering (Print a pattern for color adjustment)** er valgt under fanen **Farvejustering (Color Adjustment)**, er følgende elementer gråtonet og kan ikke indstilles:
  - **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)** på fanen **Indstillinger (Main)**
  - **Hæft side (Stapling Side)** og **Angiv margen... (Specify Margin...)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** (Når **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))** er indstillet, kan kun **Hæft side (Stapling Side)** indstilles.)
- Du kan kun udskrive et mønster, hvis **Normalstørrelse (Normal-size)** er valgt for **Sidelayout (Page Layout)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.
- Når afkrydsningsfeltet **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** på fanen **Indstillinger (Main)** er markeret, bliver **Cyan, Magenta og Gul (Yellow)** nedtonet og kan ikke vælges.
- Afhængigt af dine programmer, er denne funktion muligvis ikke tilgængelig.

### **Relaterede emner**

- [Justering af farvebalancen](#)
- [Justering af intensiteten](#)
- [Justering af kontrast](#)
- [Justering af intensitet/kontrast med eksempelmønstre \(printerdriver\)](#)

## Justering af lysstyrke

Du kan ændre lysstyrken i de generelle billeddata under udskrivningen.

Funktionen ændrer ikke ren hvid eller ren sort, men ændrer de mellemliggende farvers lysstyrke.

Følgende eksempel viser udskriftsresultatet, når lysstyrkeindstillingen ændres.



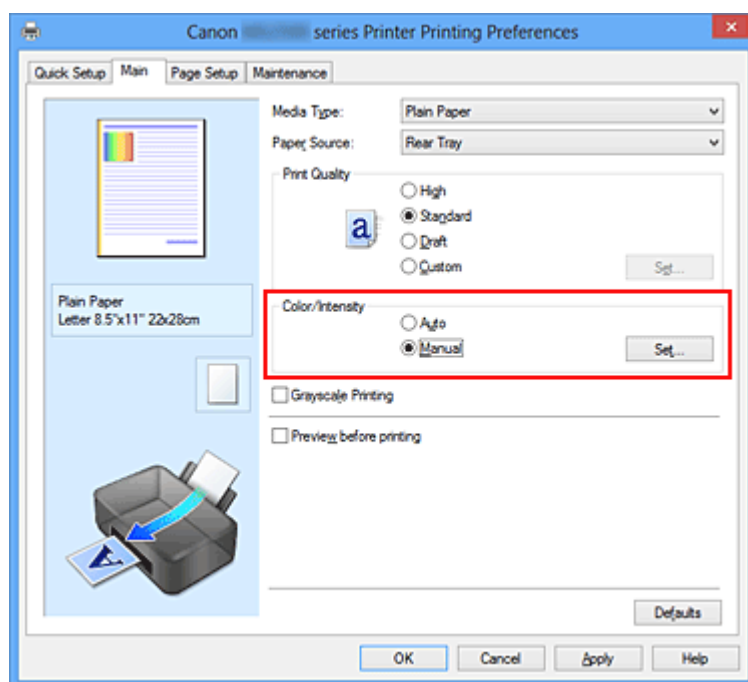
**Lys (Light)** er valgt **Normal** er valgt **Mørk (Dark)** er valgt

Sådan justeres lysstyrken:

Du kan også indstille lysstyrken på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)** ved at vælge **Fotoudskrivning (Photo Printing)** under **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**, og derefter vælge **Manuel farve-/intensitetjustering (Color/Intensity Manual Adjustment)** under **Yderligere funktioner (Additional Features)**.

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Vælg den manuelle farvejustering

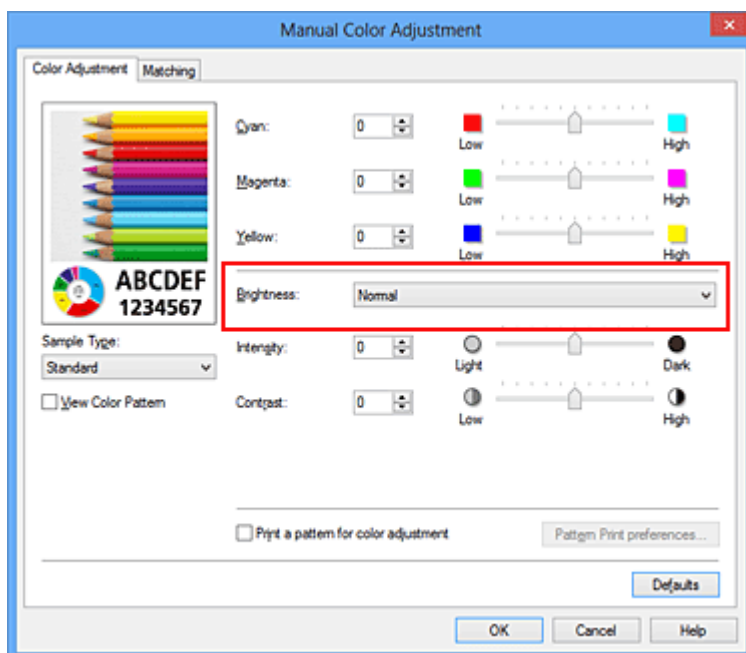
På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Manuel (Manual)** under **Farve/ Intensitet (Color/Intensity)**, og klikke på **Indstil... (Set...)**.



Dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** åbnes.

### 3. Vælg lysstyrken.

Vælg **Lys (Light)**, **Normal**, eller **Mørk (Dark)** under **Lysstyrke (Brightness)**, og klik på **OK**. De aktuelle indstillinger for printerdriveren vises i eksempelvinduet i venstre side.



### 4. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Når du foretager udskrivningen, udskrives billedet med den ønskede lysstyrke.

## Relaterede emner

- [Indstilling af niveau for Udskriftskvalitet \(Brugerdefineret\)](#)
- [Angivelse af farvekorrektion](#)
- [Justering af farvebalancen](#)
- [Justering af intensiteten](#)
- [Justering af kontrast](#)

## Justering af intensiteten

Du kan udtynde (lysne) eller intensivere (mørkne) farverne i hele billedet under udskrivning. I følgende eksempel er intensiteten forøget, så alle farverne bliver kraftigere, når billedet udskrives.



Ingen justering      Højere intensitet

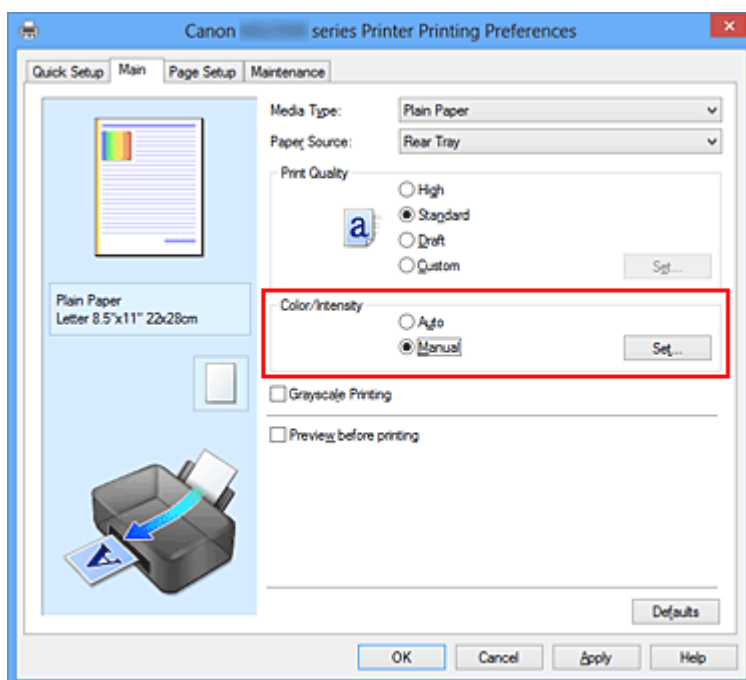
Sådan justeres intensiteten:

Du kan også indstille intensiteten på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)** ved at vælge **Fotoudskrivning (Photo Printing)** under **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**, og derefter vælge **Manuel farve-/intensitetjustering (Color/Intensity Manual Adjustment)** under **Yderligere funktioner (Additional Features)**.

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

2. Vælg den manuelle farvejustering

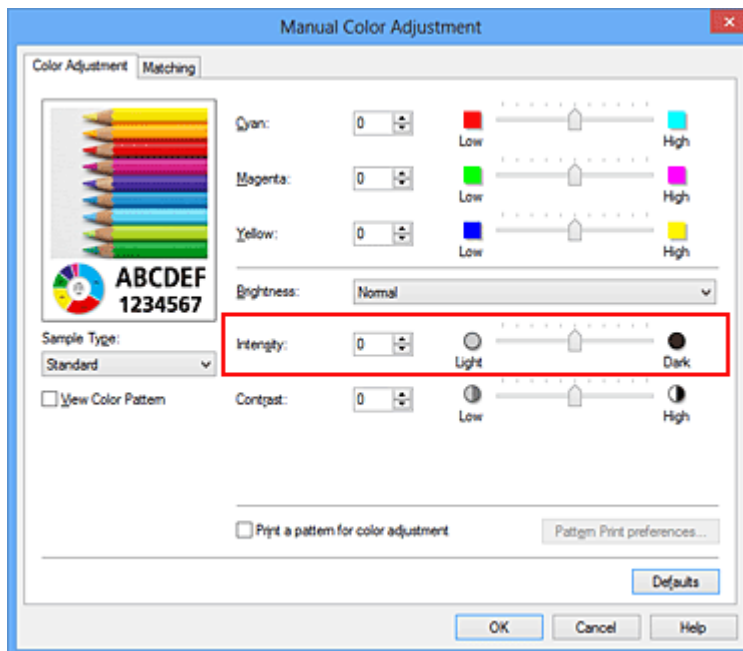
På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Manuel (Manual)** under **Farve/Intensitet (Color/Intensity)**, og klikke på **Indstil... (Set...)**.



Dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** åbnes.

3. Juster intensiteten.

Når skyderen **Intensitet (Intensity)** flyttes mod højre, bliver farverne kraftigere (mørkere). Når skyderen flyttes mod venstre, bliver farverne udtyndet (lysere). Du kan også angive en værdi for skyderen. Angiv en værdi mellem -50 og 50. De aktuelle indstillinger for printerdriveren vises i eksempelvinduet i venstre side. Klik på **OK** efter justering af hver enkelt farve.



## »»» **Vigtigt**

- Indstil skyderen gradvist.

## 4. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Når udskriver, udskrives billeddataene med den ønskede intensitet.

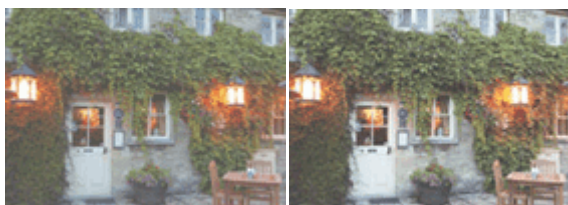
## Relaterede emner

- [Indstilling af niveau for Udskriftskvalitet \(Brugerdefineret\)](#)
- [Angivelse af farvekorrektion](#)
- [Justering af farvebalancen](#)
- [Justering af farvebalance med eksempelmonstre \(printerdriver\)](#)
- [Justering af lysstyrke](#)
- [Justering af kontrast](#)
- [Justering af intensitet/kontrast med eksempelmonstre \(printerdriver\)](#)

## Justering af kontrast

Du kan justere billedkontrasten i udskrivningen.

Hvis du vil gøre forskellen på de lyse og mørke områder i billeder større og mere udtalt, skal du øge kontrasten. Men hvis du vil udjævne forskellen på de lyse og mørke områder i billeder og gøre den mindre udtalt, skal du reducere kontrasten.



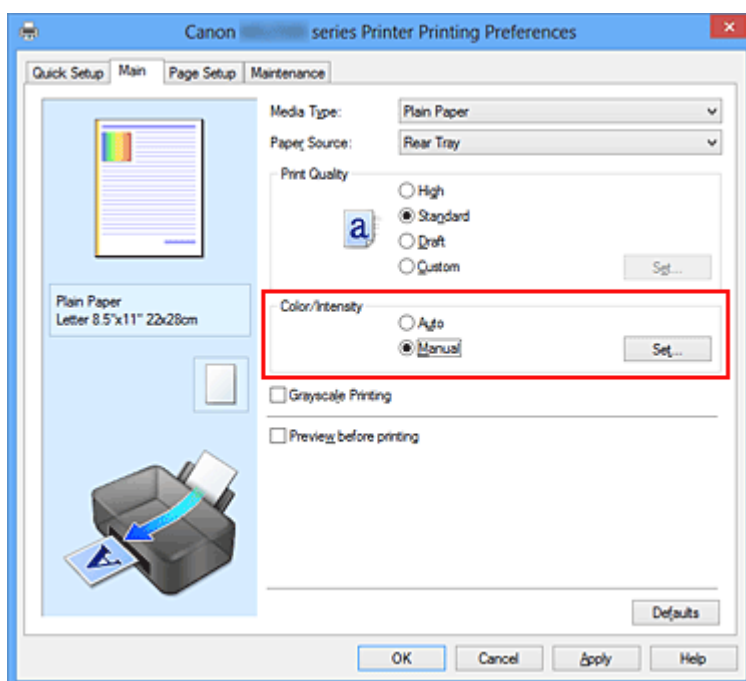
Ingen justering     Juster kontrasten.

Sådan justeres kontrasten:

Du kan også indstille kontrasten på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)** ved at vælge **Fotoudskrivning (Photo Printing)** under **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**, og derefter vælge **Manuel farve-/intensitetjustering (Color/Intensity Manual Adjustment)** under **Yderligere funktioner (Additional Features)**.

1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)
2. Vælg den manuelle farvejustering

På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Manuel (Manual)** under **Farve/ Intensitet (Color/Intensity)**, og klikke på **Indstil... (Set...)**.



Dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** åbnes.

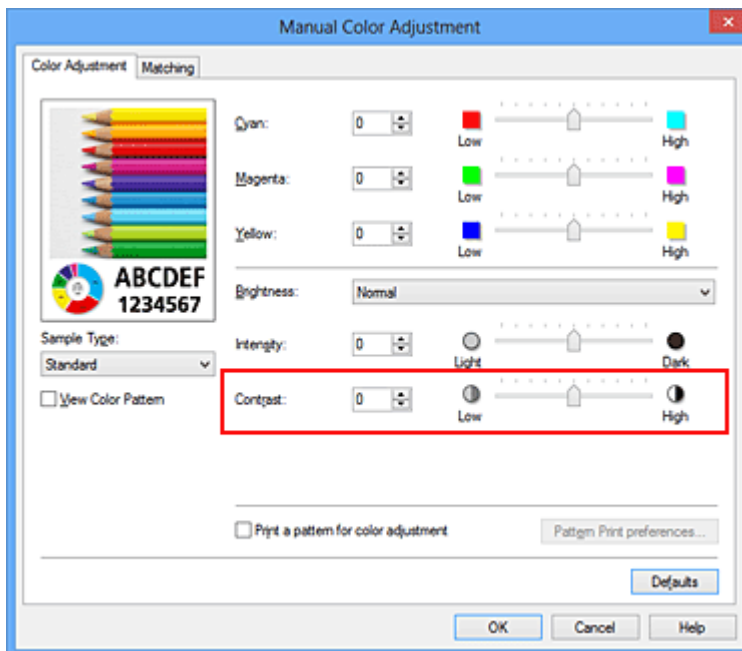


### 3. Juster kontrasten.

Når du flytter skyderen **Kontrast (Contrast)** mod højre, øges kontrasten, og når du flytter skyderen mod venstre, reduceres kontrasten.

Du kan også angive en værdi for skyderen. Angiv en værdi mellem -50 og 50. De aktuelle indstillinger for printerdriveren vises i eksempelvinduet i venstre side.

Klik på **OK** efter justering af hver enkelt farve.



### »»» Vigtigt

- Indstil skyderen gradvist.

### 4. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Når du foretager udskrivningen, udskrives billedet med den ønskede justerede kontrast.

### Relaterede emner

- [Indstilling af niveau for Udskriftskvalitet \(Brugerdefineret\)](#)
- [Angivelse af farvekorrektion](#)
- [Justering af farvebalancen](#)
- [Justering af farvebalance med eksempelmønstre \(printerdriver\)](#)
- [Justering af lysstyrke](#)
- [Justering af intensiteten](#)
- [Justering af intensitet/kontrast med eksempelmønstre \(printerdriver\)](#)

## Justering af intensitet/kontrast med eksempelmønstre (printerdriver)

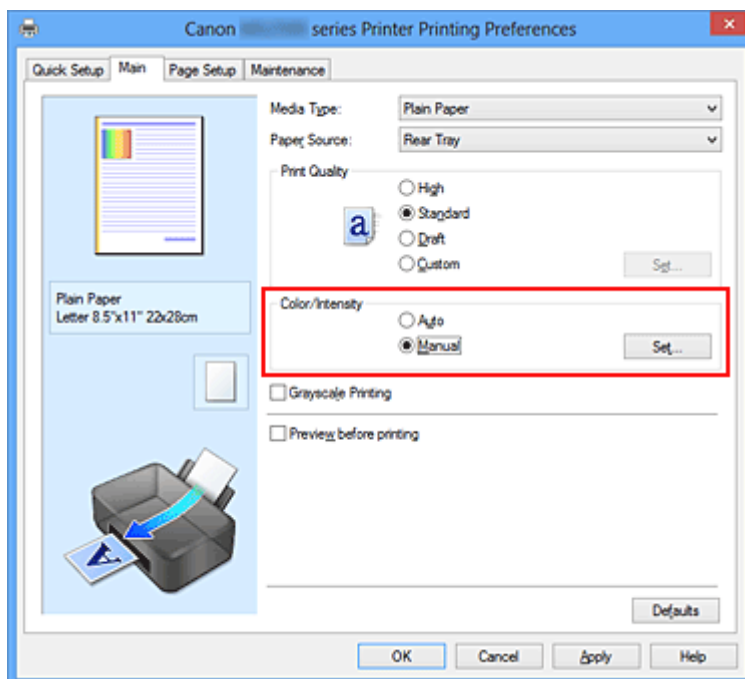
Du kan se på udskriftsresultaterne af mønsterudskriften og justere intensiteten/kontrasten. Når du ændrer farvebalancen eller intensiteten/kontrasten i et dokument, udskriver mønsterudskriftsfunktionen justeringsresultaterne på en liste sammen med justeringsværdierne.

Nedenfor følger fremgangsmåden til justering af intensiteten/kontrasten, mens du ser på mønsteret:

### 1. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#)

### 2. Vælg den manuelle farvejustering

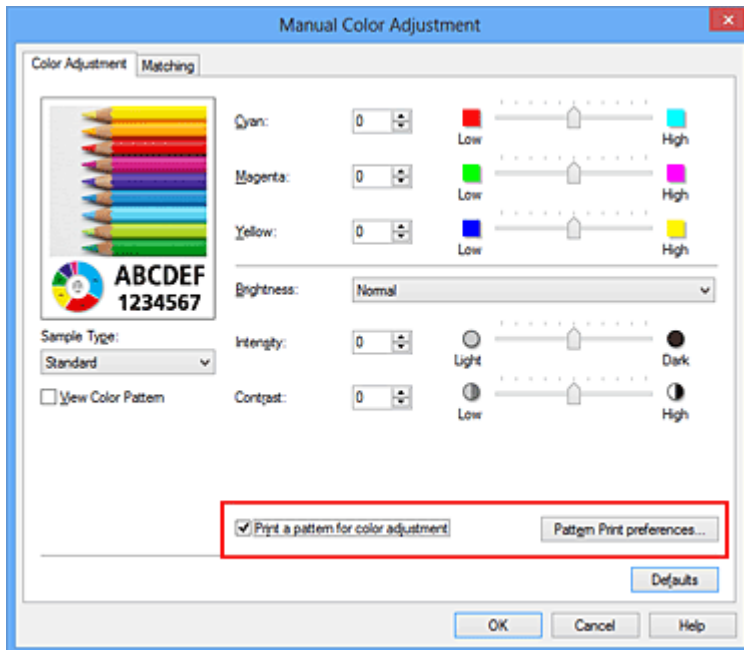
På fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge **Manuel (Manual)** under **Farve/ Intensitet (Color/Intensity)**, og klikke på **Indstil... (Set...)**.



Dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** åbnes.

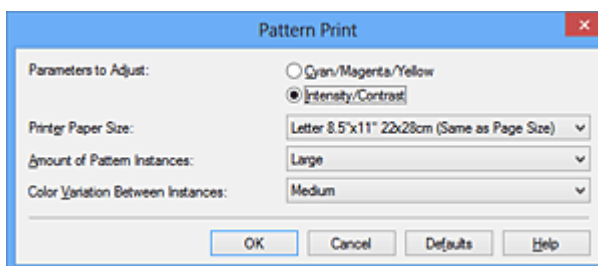
### 3. Valg af mønsterudskrift.

Marker afkrydsningsfeltet **Udskriv et mønster for farvejustering (Print a pattern for color adjustment)** under fanen **Farvejustering (Color Adjustment)**, og klik på **Indstillinger for Mønsterudskrift... (Pattern Print preferences...)**.



#### 4. Indstilling af mønsterudskrift.

Vælg følgende, når dialogboksen **Mønsterudskrift (Pattern Print)** åbnes, og klik derefter på **OK**.



#### **Parametre til justering (Parameters to Adjust)**

Vælg **Intensitet/Kontrast (Intensity/Contrast)**.

#### **Papirstørrelse (Printer Paper Size)**

Vælg den papirstørrelse, der skal bruges til mønsterudskrift.

#### **»»» Bemærk**

- Afhængigt af den papirstørrelse, der er valgt under fanen **Sideopsætning (Page Setup)**, kan der være størrelser, der ikke kan vælges.

#### **Mængde af mønsterforekomster (Amount of Pattern Instances)**

Vælg **Størst (Largest)**, **Stor (Large)** eller **Lille (Small)** for at vælge antallet af mønstre, der skal udskrives.

## »» Bemærk

- **Størst (Largest)** og **Stor (Large)** kan ikke vælges, når visse papirstørrelser eller outputpapirstørrelser er valgt.

### Farvevariation mellem forekomster (Color Variation Between Instances)

Indstil mængden af farveændring mellem tilstødende mønstre.

## »» Bemærk

- **Stor (Large)** er ca. dobbelt så stor som **Medium**, og **Lille (Small)** er ca. halv så stor som **Medium**.

## 5. Kontrol af udskriftsresultater af mønsterudskrift.

Marker afkrydsningsfeltet **OK** under fanen **Farvejustering (Color Adjustment)** for at lukke dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)**.

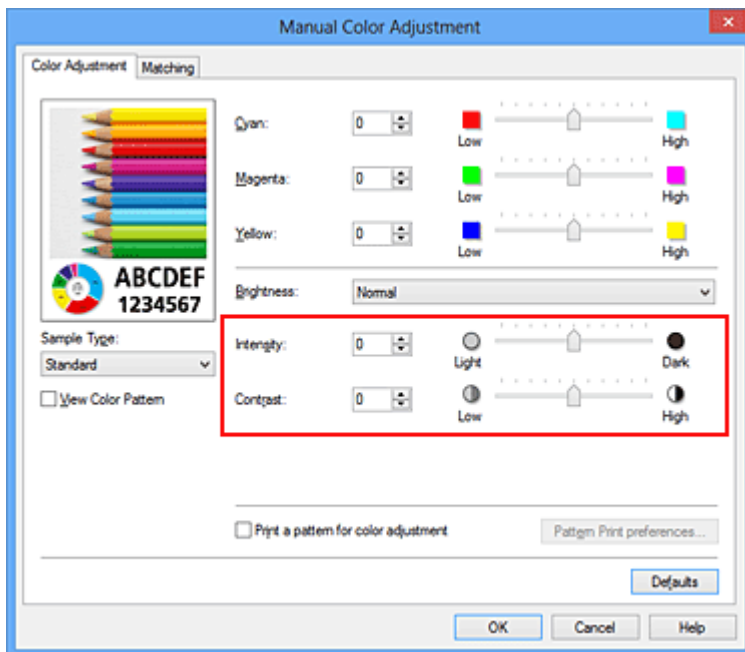
Under fanen **Indstillinger (Main)** skal du vælge fanen **OK** og derefter udføre udskrivningen. Derefter udskriver maskinen et mønster, hvor den intensitet/kontrast, du indstiller, er midterværdien.



## 6. Justering af intensiteten/kontrasten.

Se på udskriftsresultaterne, og vælg det billede, du bedst kan lide. Indtast derefter de farvebalancenumre, der er angivet nederst i billedet, i felterne **Intensitet (Intensity)** og **Kontrast (Contrast)** under fanen **Farvejustering (Color Adjustment)**.

Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **Udskriv et mønster for farvejustering (Print a pattern for color adjustment)**, og klik på **OK**.



## »»» Bemærk

- Du kan også indstille intensiteten/kontrasten under fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)** ved at vælge **Fotoudskrivning (Photo Printing)** under **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** og derefter vælge **Manuel farve-/intensitetjustering (Color/Intensity Manual Adjustment)** under **Yderligere funktioner (Additional Features)**.

## 7. Fuldfør konfigurationen

Klik på **OK** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Når du derefter foretager udskrivningen, udskrives dokumentet med den intensitet/kontrast, det blev justeret af mønsterudskriftsfunktionen.

## »»» Vigtigt

- Når **Udskriv et mønster for farvejustering (Print a pattern for color adjustment)** er valgt under fanen **Farvejustering (Color Adjustment)**, er følgende elementer gråtonet og kan ikke indstilles:
  - **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)** på fanen **Indstillinger (Main)**
  - **Hæft side (Stapling Side)** og **Angiv margen... (Specify Margin...)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** (Når **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))** er indstillet, kan kun **Hæft side (Stapling Side)** indstilles.)
- Du kan kun udskrive et mønster, hvis **Normalstørrelse (Normal-size)** er valgt for **Sidelayout (Page Layout)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.
- Afhængigt af dine programmer, er denne funktion muligvis ikke tilgængelig.

## Relaterede emner

- [Justering af farvebalancen](#)
- [Justering af farvebalance med eksempelmønstre \(printerdriver\)](#)
- [Justering af intensiteten](#)
- [Justering af kontrast](#)

# Oversigt over printerdriveren

- Canon IJ-printerdriveren
- Åbn installationsvinduet til printerdriveren
- Canon IJ-statusovervågning
- Kontrol af blækstatus fra computeren
- Canon IJ-udskriftsvisning
- Sletning af et uønsket udskriftsjob
- Brugsanvisning (printerdriver)

# Canon IJ-printerdriveren

Canon IJ-printerdriveren (kaldet printerdriveren nedenfor) er et program, som er installeret på computeren til udskrivning af data med denne maskine.

Printerdriveren konverterer de udskriftsdata, som dit program opretter, til data, som er forståelige for printeren, og sender de konverterede data til printeren.

Da de forskellige modeller understøtter forskellige formater på udskriftsdata, skal du have en printerdriver, der passer til den printer, du bruger.

## Printerdrivertyper

I Windows Vista SP1 eller senere kan du installere XPS-printerdriveren ud over den almindelige printerdriver.

XPS-printerdriveren egner sig til at udskrive fra et program, der understøtter XPS-udskrivning.

### »»» **Vigtigt**

- For at du kan bruge XPS-printerdriveren skal standardprinterdriveren allerede være installeret på computeren.

## Installation af printerdriveren

- Hvis du vil installere den almindelige printerdriver, skal du isætte den Installations-cd-rom, der følger med maskinen, og derefter installere driveren fra **Start opsætningen igen (Start Setup Again)**.
- Hvis du vil installere XPS-printerdriveren, skal du ilægge den Installations-cd-rom, der følger med maskinen, og derefter vælge **XPS-driver (XPS Driver)** fra **Tilføj software (Add Software)**.

## Angivelse af printerdriveren

Hvis du vil angive printerdriveren, skal du åbne dialogboksen **Udskriv (Print)** i det program, du anvender, og vælge "XXX Printer" (hvor "XXX" er navnet på modellen) for at angive den almindelige printerdriver eller vælge "XXX Printer XPS" (hvor "XXX" er navnet på modellen) for at angive XPS-printerdriveren.

## Visning af manualen fra printerdriveren

Hvis du vil se en beskrivelse af en fane i installationsvinduet til printerdriveren, skal du klikke på knappen **Hjælp (Help)**, som du finder på fanen.



## Relateret emne

- [Åbn installationsvinduet til printerdriveren](#)

## Åbn installationsvinduet til printerdriveren

Du kan se installationsvinduet til printerdriveren fra den programsoftware, der er i brug, eller fra printerikonet.

### Åbn installationsvinduet til printerdriveren ved hjælp af programmet

Følg fremgangsmåden nedenfor for at konfigurere udskriftsprofilen ved udskrivning.

#### 1. Vælg den kommando, der udfører udskrivning fra programmet

Normalt skal du vælge **Udskriv (Print)** i menuen **Filer (File)** for at åbne dialogboksen **Udskriv (Print)**.

#### 2. Vælg navnet på modellen, og klik på **Indstillinger (Preferences)** (eller **Egenskaber (Properties)**)

Installationsvinduet til printerdriveren vises.

#### »»» Bemærk

- Afhængigt af det anvendte program kan kommando- eller menuhavnene variere, og der kan indgå flere trin. Yderligere oplysninger finder du i brugervejledningen til programmet.

### Åbning af installationsvinduet for printerdriveren fra printerikonet

Følg fremgangsmåden nedenfor for at udføre vedligeholdelsesopgaver på maskinen som f.eks. printheadrensning eller konfigurere en udskriftsprofil, der er fælles for alle programmer.

#### 1. Marker som beskrevet herunder:

- Hvis du bruger Windows 8 fra skrivebordsamuletterne, skal du vælge **Indstillinger (Settings)** -> **Kontrolpanel (Control Panel)** -> **Hardware og lyd (Hardware and Sound)** -> **Enheder og printere (Devices and Printers)**.
- Hvis du bruger Windows 7, skal du vælge menuen **Start** -> **Enheder og printere (Devices and Printers)**.
- Hvis du bruger Windows Vista, skal du vælge menuen **Start** -> **Kontrolpanel (Control Panel)** -> **Hardware og lyd (Hardware and Sound)** -> **Printere (Printers)**.

- Hvis du bruger Windows XP, skal du vælge menuen **start -> Kontrolpanel (Control Panel) -> Printere og anden hardware (Printers and Other Hardware) -> Printere og faxenheder (Printers and Faxes)**.

2. Højreklik på ikonet for modelnavnet, og vælg derefter **Udskriftsindstillinger (Printing preferences)** i den viste menu. Installationsvinduet til printerdriveren vises.

### »»» **Vigtigt**

- Hvis du åbner installationsvinduet til printerdriveren fra **Printeregenskaber (Printer properties)** (Windows 8, Windows 7) eller **Egenskaber (Properties)** (Windows Vista, Windows XP) vises sådanne faner vedrørende Windows-funktionerne som fanerne **Porte (Ports)** (eller **Avanceret (Advanced)**). Disse faner vises ikke, når dialogboksen åbnes via **Udskriftsindstillinger (Printing preferences)** eller et program. Hvis du vil vide mere om faner med Windows-funktioner, skal du se i brugervejledningen til Windows.

# Canon IJ-statusovervågning

Hvis du bruger XPS-printerdriveren, skal du udskifte "Canon IJ-statusovervågning" med "Canon IJ XPS-statusovervågning", når du læser denne information.

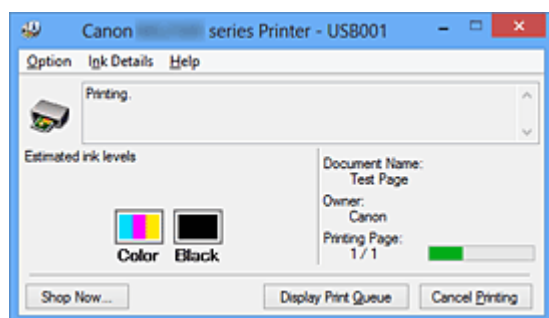
Canon IJ-statusovervågning er et program, der viser status for maskinen og forløbet af udskrivningen. Maskinens status angives i form af grafik, ikoner og meddelelser.

## Start af Canon IJ-statusovervågning

Canon IJ-statusovervågning starter automatisk, når der sendes udskriftsdata til maskinen. Når det startes, vises Canon IJ-statusovervågning som en knap på proceslinjen.



Klik på knappen for den statusovervågning, der vises på proceslinjen. Canon IJ-statusovervågning vises.

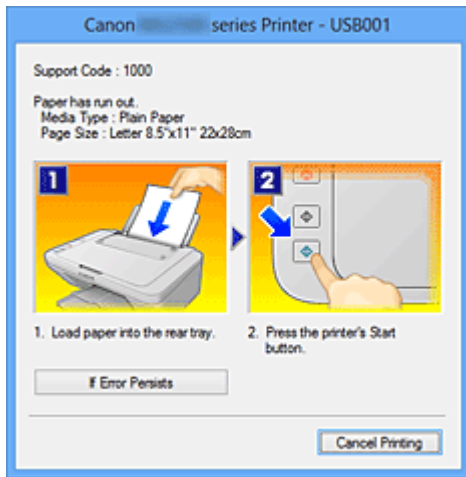


## »» Bemærk

- Hvis du vil åbne Canon IJ-statusovervågningen, når maskinen ikke udskriver, skal du åbne [installationsvinduet for printerdriveren](#) og klikke på **Vis printerstatus (View Printer Status)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**.
- De oplysninger, der vises på Canon IJ-statusovervågning, kan variere afhængigt af det land eller den region, hvor du bruger maskinen.

## Når der opstår fejl

Canon IJ-statusovervågning vises automatisk, hvis der opstår en fejl (f.eks. hvis printeren løber tør for papir eller blæk).



I sådanne tilfælde skal du udføre den anviste handling.

# Kontrol af blækstatus fra computeren

Hvis du bruger XPS-printerdriveren, skal du udskifte "Canon IJ-statusovervågning" med "Canon IJ XPS-statusovervågning", når du læser denne information.

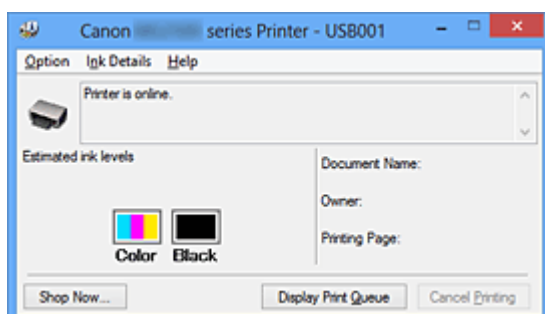
Du kan kontrollere det tilbageværende blækniveau og FINE-patron-typerne for din model.

## 1. Åbn installationsvinduet for printerdriveren

## 2. Start af Canon IJ-statusovervågning

På fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)** skal du klikke på **Vis printerstatus (View Printer Status)**.

Canon IJ-statusovervågningen åbnes og viser et billede af blækstatus.



### »»» Bemærk

- De oplysninger, der vises på Canon IJ-statusovervågning, kan variere afhængigt af det land eller den region, hvor du bruger maskinen.
- Når du modtager en besked om det resterende blækniveau, vises en markering over blækikonet.  
for eksempel: 🚨  
Blækniveauet er lavt. Klargør en ny blækpatron.

## 3. Klik om nødvendigt på **Blækoplysninger (Ink Details)**.

Du kan kontrollere oplysninger om blækket.

Hvis der forekommer en advarsel eller en fejl i forbindelse med mængden af resterende blæk, vises et notificeringsikon i toppen af billedet i dialogboksen **Blækoplysninger (Ink Details)**.

I sådanne tilfælde skal du udføre den anviste handling på skærmen.

### »»» Bemærk

- Du kan også få vist dialogboksen **Blækoplysninger (Ink Details)** ved at vælge blækikonet i Canon IJ-statusovervågningen.

# Canon IJ-udskriftsvisning

Canon IJ-udskriftsvisning er et program, der viser, hvordan udskriften vil se ud, før et dokument reelt er udskrevet.

I udskriftsvisningen kan du se, hvilke indstillinger der er brugt i printerdriveren, og du kan kontrollere dokumentets layout, udskriftsrækkefølgen og antallet af sider. Du kan også ændre indstillinger for medietype.

Hvis du vil se et eksempel på udskrivning, kan du åbne [installationsvinduet for printerdriveren](#), klikke på fanen **Indstillinger (Main)** og markere afkrydsningsfeltet **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)**.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet, hvis du ikke vil have vist udskriften før udskrivning.

## »»» Vigtigt

- Hvis du bruger XPS-printerdriveren, skal du se "[Sådan redigerer du udskriftsdokument eller Genudskrift fra udskriftshistorikken](#)."

## Relateret emne

- [Visning af udskriftsresultater før udskrivning](#)

# Sletning af et uønsket udskriftsjob

Hvis du bruger XPS-printerdriveren, skal du udskifte "Canon IJ-statusovervågning" med "Canon IJ XPS-statusovervågning", når du læser denne information.

Hvis printeren ikke starter udskrivningen, kan der stadig være data fra et annulleret eller mislykket udskriftsjob.

Du kan slette det uønskede udskriftsjob vha. Canon IJ-statusovervågning.

## 1. Vis Canon IJ-statusovervågning

Klik på knappen for den statusovervågning, der vises på proceslinjen.  
Canon IJ-statusovervågning vises.

## 2. Vis udskriftsjobbene

Klik på **Vis udskriftskø (Display Print Queue)**.  
Vinduet Udskriftskø åbnes.

## 3. Slet udskriftsjobbene

Vælg **Annuller alle dokumenter (Cancel All Documents)** i menuen **Printer**.  
Når bekræftelsesmeddelelsen vises, skal du klikke på **Ja (Yes)**.  
Sletningen af udskriftsjobbet er fuldført.

### »»» **Vigtigt**

- Brugere, som ikke har adgangstilladelse til printerstyring, kan ikke slette en anden brugers udskriftsjob.

### »»» **Bemærk**

- Når du gør dette, slettes alle udskriftsjob. Hvis udskriftskøen indeholdt et vigtigt udskriftsjob, skal du starte udskrivningsprocessen forfra.



## Brugsanvisning (printerdriver)

Denne printerdriver har følgende begrænsninger. Vær opmærksom på følgende punkter, når du bruger printerdriveren.

### Begrænsninger i printerdriveren

- I nogle programmer er indstillingen **Kopier (Copies)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** muligvis ikke aktiveret.  
I så fald skal du bruge kopieringsindstillingen i dialogboksen **Udskriv (Print)** i det program, du bruger.
- Hvis det valgte **Sprog (Language)** i dialogboksen **Om (About)** på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)** ikke stemmer overens med sproget i operativsystemets brugergrænseflade, vises installationsvinduet for printerdriveren muligvis ikke korrekt.
- Foretag ikke ændringer på fanen **Avanceret (Advanced)** under egenskaber for printeren. Hvis du ændrer nogle af funktionerne, kan nedenstående funktioner ikke anvendes korrekt.  
Hvis **Udskriv til fil (Print to file)** er valgt i dialogboksen **Udskriv (Print)** i det program, du anvender, samt i programmer, der ikke tillader EMF-spooling, f.eks. Adobe Photoshop LE og MS Photo Editor, fungerer nedenstående funktioner ikke.
- **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)** på fanen **Indstillinger (Main)**
- **Undgå udskriftsdatatab (Prevention of Print Data Loss)** i dialogboksen **Udskriftsindstillinger (Print Options)** under fanen **Sideopsætning (Page Setup)**
- **Sidelayout (Page Layout)**, **Overlapning/Plakat (Tiling/Poster)**, **Folder (Booklet)**, **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))**, **Angiv margen... (Specify Margin...)**, **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page)**, **Sætvis (Collate)** og **Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...) (Stempel... (Stamp...))** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**
- **Udskriv et mønster for farvejustering (Print a pattern for color adjustment)** under fanen **Farvejustering (Color Adjustment)** i dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)**
- Da opløsningen i vinduet med eksempeludskriften adskiller sig fra udskriftens faktiske opløsning, afbildes tekst og linjer i eksempeludskriften muligvis forkert i forhold til det faktiske udskriftsresultat.

- I nogle programmer opdeles udskrivningen i flere udskriftsjob.  
Hvis du vil annullere udskrivning, skal du slette alle opdelte udskriftsjob.
- Hvis billeddata ikke udskrives korrekt, kan du få vist dialogboksen **Udskriftsindstillinger (Print Options)** fra fanen **Sideopsætning (Page Setup)** og ændre indstillingen for **Deaktiver ICM kræves af programmet (Disable ICM required from the application software)**. Dette kan løse problemet.

### »» Bemærk

- **Deaktiver ICM kræves af programmet (Disable ICM required from the application software)** kan ikke anvendes, når XPS-printerdriveren anvendes.

## Faktorer, du skal være opmærksom på ifm. programmer med begrænsninger

- Der gælder følgende begrænsninger i Microsoft Word (Microsoft Corporation).
  - Hvis Microsoft Word har de samme udskriftsfunktioner som printerdriveren, skal du indstille dem i Word.
  - Når **Tilpas til side (Fit-to-Page)**, **Skaleret (Scaled)** eller **Sidelayout (Page Layout)** bruges til **Sidelayout (Page Layout)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** for printerdriveren, udskrives dokumentet muligvis ikke normalt i visse versioner af Word.
  - Når **Sidestørrelse (Page Size)** i Word er indstillet til "XXX Forstør/Reducer", udskrives dokumentet muligvis ikke normalt i visse versioner af Word.

Hvis dette forekommer, skal du gøre følgende.

1. Åbn dialogboksen **Udskriv (Print)** i Word.
2. Åbn [installationsvinduet for printerdriveren](#). På fanen **Sideopsætning (Page Setup)** skal du indstille **Sidestørrelse (Page Size)** til den samme papirstørrelse, som du har angivet i Word.
3. Angiv det **Sidelayout (Page Layout)**, du ønsker, og klik derefter på **OK** for at lukke vinduet.
4. Luk dialogboksen **Udskriv (Print)** uden at starte udskrivningen.
5. Åbn dialogboksen **Udskriv (Print)** i Word igen.
6. Åbn vinduet med indstillinger for printerdriveren igen, og klik på **OK**.
7. Start udskrivningen.

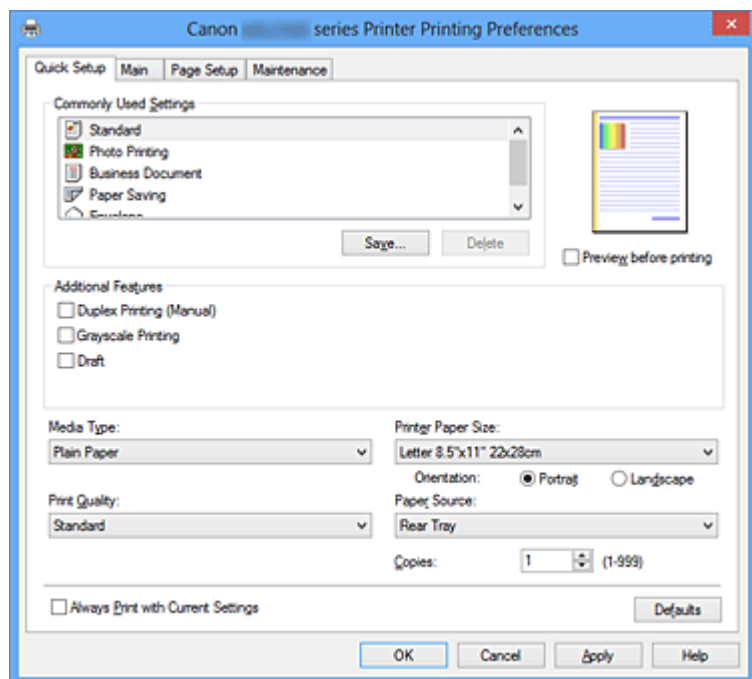
- Hvis bitmapudskrivning er aktiveret i Adobe Illustrator (Adobe Systems Incorporated), kan udskrivningen tage tid, eller nogle data udskrives muligvis ikke. Udskriv, efter at have fjernet markeringen af afkrydsningsfeltet **Bitmapudskrivning (Bitmap Printing)** i dialogboksen **Udskriv (Print)**.

## Beskrivelse af printerdriver

- [Beskrivelse af fanen Hurtig opsætning](#)
- [Beskrivelse af fanen Indstillinger](#)
- [Beskrivelse af fanen Sideopsætning](#)
- [Beskrivelse af fanen Vedligeholdelse](#)
- [Beskrivelse af Canon IJ-udskriftsvisning](#)
- [Beskrivelse af Canon IJ XPS-udskriftsvisning](#)
- [Beskrivelse af Canon IJ-statusovervågning](#)

## Beskrivelse af fanen Hurtig opsætning

Fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)** er til registrering af almindeligt brugte udskriftsindstillinger. Når du vælger en registreret indstilling, skiftes maskinen automatisk til de forudindstillede elementer.



### Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)

Navnene og ikonerne for hyppigt anvendte udskriftsprofiler registreres. Når du vælger en udskriftsprofil i henhold til formålet med dokumentet, anvendes indstillinger, der matcher til formålet.

Derudover vises funktioner, der anses for at være nyttig til den valgte udskriftsprofil, i

### Yderligere funktioner (Additional Features).

Du kan også ændre en udskriftsprofil og registrere den under et nyt navn. Du kan slette den registrerede udskriftsprofil.

Du kan omarrangere profilerne enten ved at trække de individuelle profiler eller ved at holde Ctrl-tasten nede og tryk på pil op eller ned.

#### Standard

Disse er fabriksindstillingerne.

Hvis **Sidestørrelse (Page Size)**, **Retning (Orientation)** og **Kopier (Copies)** blev indstillet fra programmet, har disse indstillinger prioritet.

#### Fotoudskrivning (Photo Printing)

Hvis du vælger denne indstilling ved udskrivning af et foto, indstilles det fotopapir og den fotostørrelse, der generelt anvendes.

Hvis **Retning (Orientation)** og **Kopier (Copies)** blev indstillet fra programmet, har disse indstillinger prioritet.

### **Firmadokument (Business Document)**

Vælg disse indstillinger ved udskrivning af et generelt dokument.

Hvis **Sidestørrelse (Page Size)**, **Retning (Orientation)** og **Kopier (Copies)** blev indstillet fra programmet, har disse indstillinger prioritet.

### **Papirbesparelse (Paper Saving)**

Vælg disse indstillinger for at gemme papir ved udskrivning af et generelt dokument.

Afkrydsningsfelterne **2-på-1-udskrivning (2-on-1 Printing)** og **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))** er markeret automatisk.

Hvis **Sidestørrelse (Page Size)**, **Retning (Orientation)** og **Kopier (Copies)** blev indstillet fra programmet, har disse indstillinger prioritet.

### **Konvolut (Envelope)**

Hvis du vælger denne indstilling for udskrivning af en kuvert, indstilles **Medietype (Media Type)** automatisk til **Konvolut (Envelope)**. I dialogboksen **Indstilling for konvolutstørrelse (Envelope Size Setting)** skal du vælge størrelsen på den kuvert, der skal bruges.

## **»» Bemærk**

- Kombinationen af **Yderligere funktioner (Additional Features)**, der blev vist for den udskriftsprofil, der blev valgt, da den tilføjede udskriftsprofil blev gemt, vises også når den tilføjede udskriftsprofil vælges.

### **Gem... (Save...)**

Viser [Dialogboksen Gem almindeligt brugte indstillinger \(Save Commonly Used Settings\)](#).

Klik på denne knap, når du vil gemme de oplysningerne, du har angivet på fanerne **Hurtig opsætning (Quick Setup)**, **Indstillinger (Main)** og **Sideopsætning (Page Setup)** til **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**.

### **Dialogboksen Gem almindeligt brugte indstillinger (Save Commonly Used Settings)**

Denne dialogboks giver dig mulighed for at gemme de oplysninger, du har angivet på fanerne **Hurtig opsætning (Quick Setup)**, **Indstillinger (Main)** og **Sideopsætning (Page Setup)** og tilføje oplysningerne til listen **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

#### **Navn (Name)**

Indtast navnet på den udskriftsprofil, du vil gemme.

Der kan indtastes op til 255 tegn.

Navnet vises sammen med dets tilknyttede ikon på listen **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

## Indstillinger... (Options...)

Åbner dialogboksen [Dialogboksen Gem almindeligt brugte indstillinger \(Save Commonly Used Settings\)](#).

Ændrer detaljerne for udskriftsprofilen, der skal gemmes.

### **Dialogboksen Gem almindeligt brugte indstillinger (Save Commonly Used Settings)**

Vælg ikonerne for de udskriftsprofiler, der skal registreres til **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** og ændre de elementer, der skal gemmes i udskriftsprofilerne.

#### **Ikon (Icon)**

Vælg ikonet for den udskriftsprofil, du vil gemme.

Det valgte ikon vises sammen med dets navn på listen **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

#### **Gem indstillingen for papirstørrelse (Save the paper size setting)**

Gemmer papirstørrelsen til udskriftsprofilen i **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**.

For at anvende den gemte papirstørrelsen, når udskriftsprofilen vælges skal du markere dette afkrydsningsfelt.

Hvis afkrydsningsfeltet ikke er markeret, gemmes papirstørrelsen ikke, og som følge derefter anvendes indstillingen for papirstørrelse ikke, når udskriftsprofilen vælges. I stedet udskriver printeren med papirstørrelsen angivet i programmet.

#### **Gem indstillingen for retning (Save the orientation setting)**

Gemmer **Retning (Orientation)** til udskriftsprofilen i **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**.

For at anvende den gemte udskriftsretning, når udskriftsprofilen vælges, skal du markere dette afkrydsningsfelt.

Hvis afkrydsningsfeltet ikke er markeret, gemmes udskriftsretningen ikke, og som følge heraf anvendes indstillingen **Retning (Orientation)** ikke, når udskriftsprofilen vælges. I stedet udskriver printeren med udskriftsretningen angivet i programmet.

#### **Gem indstillingen for kopier (Save the copies setting)**

Gemmer indstillingen **Kopier (Copies)** til udskriftsprofilen i **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**.

For at anvende den gemte indstilling for kopier, når udskriftsprofilen vælges, skal du markere dette afkrydsningsfelt.

Hvis afkrydsningsfeltet ikke er markeret, gemmes indstillingen for kopier

ikke, og som deraf anvendes indstillingen **Kopier (Copies)** ikke, når udskriftsprofilen vælges. I stedet udskriver printeren med indstillingen for kopier angivet i programmet.

### **Slet (Delete)**

Sletter en registreret udskriftsprofil.

Vælg navnet på den indstilling, der skal slettes fra **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**, og klik på **Slet (Delete)**. Når en bekræftelsesmeddelelse vises, skal du klikke på **OK** for at slette den angivne udskriftsprofil.

### **»» Bemærk**

- Udskriftsprofiler, som er registreret under startindstillingerne, kan ikke slettes.

### **Indstillinger, eksempelvisning**

Papirillustrationen viser, hvordan originalen vil se ud på et ark papir.

Du kan kontrollere det overordnede billede for layoutet.

### **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)**

Viser, hvordan udskriften ser ud, før du udskriver dataene.

Marker dette afkrydsningsfeltet for at få vist udskrift før udskrivning.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt, hvis du ikke vil se et eksempel.

### **»» Vigtigt**

- For bruge Canon IJ XPS-eksempelvisning skal du have Microsoft .NET Framework 4 Client Profile installeret på din computer.

### **Yderligere funktioner (Additional Features)**

Viser de ofte anvendte, nemme funktioner for udskriftsprofilen, som du valgte for

**Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)** på fanen **Hurtig opsætning (Quick Setup)**.

Når du flytter musemarkøren nær en funktion, der kan ændres, vises en beskrivelse af funktionen.

For at aktivere en funktion skal du markere det tilsvarende afkrydsningsfelt. For at deaktivere en funktion skal du fjerne markeringen af afkrydsningsfeltet.

For nogle funktioner kan du angive detaljerede indstillinger fra fanerne **Indstillinger (Main)** og **Sideopsætning (Page Setup)**.

#### **2-på-1-udskrivning (2-on-1 Printing)**

Udskriver to sider i dokumentet, side om side, på et ark papir.

For at ændre siderækkefølgen skal du klikke på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**, vælg **Sidelayout (Page Layout)** for **Sidelayout (Page Layout)**, og klikke på **Angiv...**



**(Specify...)**. Derefter skal du i [Dialogboksen Sidelayoutudskrivning \(Page Layout Printing\)](#), der vises, angive **Siderækkefølge (Page Order)**.

#### **4-på-1-udskrivning (4-on-1 Printing)**

Udskriver fire sider i dokumentet, side om side, på et ark papir.

For at ændre siderækkefølgen skal du klikke på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**, vælge **Sidelayout (Page Layout)** for **Sidelayout (Page Layout)**, og klikke på **Angiv... (Specify...)**. Derefter skal du i [Dialogboksen Sidelayoutudskrivning \(Page Layout Printing\)](#), der vises, angive **Siderækkefølge (Page Order)**.

#### **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))**

Vælger, om dokumentet skal udskrives på begge sider af papiret manuelt eller på en side af papiret.

For at ændre hæftesiden eller margenerne, skal du indstille de nye værdier fra fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

#### **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)**

Denne funktion omdanner dataene til monokrome data ved udskrivning af dit dokument.

#### **Kladde (Draft)**

Denne indstilling er egnet til testudskrivning.

#### **Roter 180 grader (Rotate 180 degrees)**

Udskriver dokumentet ved at rotere det 180 grader imod retningen for papirfødnings. Bredden for udskriftsområdet og udvidelsesgraderne, der er konfigureret i et andet program, vil blive byttet om vertikalt og horisontalt.

#### **Manuel farve-/intensitetjustering (Color/Intensity Manual Adjustment)**

Vælg, når du indstiller **Farvekorrektion (Color Correction)** metoden og individuelle indstillinger, såsom **Cyan**, **Magenta**, **Gul (Yellow)**, **Lysstyrke (Brightness)**, **Intensitet (Intensity)** og **Kontrast (Contrast)**, osv.

### **»»» Vigtigt**

- Afhængig af de udskriftsprofiler, der blev valgt i **Almindeligt brugte indstillinger (Commonly Used Settings)**, kan visse funktioner være nedtonede, og du kan ikke ændre dem.

#### **Medietype (Media Type)**

Vælger en type af papir til udskrivning.

Vælger en medietype, der passer til det papir, der er lagt i printeren. Dette sikrer, at udskrivning udføres korrekt for det angivne papir.

## Papirstørrelse (Printer Paper Size)

Vælger størrelsen på papir, der aktuelt er ilagt i maskinen.

Normalt indstilles papirstørrelsen automatisk i henhold til indstillingen for papirstørrelse, og dokumentet udskrives uden skalering.

Når du angiver **2-på-1-udskrivning (2-on-1 Printing)** eller **4-på-1-udskrivning (4-on-1 Printing)** i **Yderligere funktioner (Additional Features)**, kan du manuelt indstille papirstørrelsen med **Sidestørrelse (Page Size)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

Hvis du vælger en papirstørrelse, der er mindre end **Sidestørrelse (Page Size)**, vil sidebilledet blive reduceret.

Hvis du vælger en papirstørrelse, der er større end **Sidestørrelse (Page Size)**, vil sidebilledet blive forstørret.

## Dialogboksen Brugerdefineret papirstørrelse (Custom Paper Size)

Denne dialogboks giver dig mulighed for at angive størrelsen (bredde og højde) på det brugerdefinerede papir.

### Enheder (Units)

Vælg den enhed til at indtaste en brugerdefineret papirstørrelse.

### Papirstørrelse (Paper Size)

Angiver **Bredde (Width)** og **Højde (Height)** på det brugerdefinerede papir. Måling vises i henhold til enheder angivet i **Enheder (Units)**.

## Retning (Orientation)

Vælger retning for udskrivning.

Hvis det program, som du brugte til at oprette dit dokument, indeholder en lignende funktion, skal du vælge den samme retning, som du valgte i programmet.

### Stående (Portrait)

Udskriver dokumentet, så dets positioner for top og bund er uændrede i forhold til retningen for papirføding. Dette er standardindstillingerne.

### Liggende (Landscape)

Udskriver dokumentet ved at rotere det 90 grader i forhold til retningen for papirføding.

Du kan ændre retningen for rotation ved at gå til fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**, åbne dialogboksen **Tilpasset (Custom Settings)** og derefter bruge afkrydsningsfeltet **Roter 90 grader mod venstre, når retningen er [Liggende] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Markér afkrydsningsfeltet **Roter 90 grader mod venstre, når retningen er [Liggende] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** for at rotere dokumentet 90 grader til venstre under udskrivning.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet **Roter 90 grader mod venstre, når retningen er [Liggende] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** for at rotere dokumentet 90 grader til højre under udskrivning.

## Udskriftskvalitet (Print Quality)

Vælger den ønskede kvalitet for udskrivning.

Vælg en af følgende for at indstille det niveau for udskriftskvalitet, der er egnet til formålet.

For at indstille niveauet for udskriftskvaliteten individuelt, skal du klikke på fanen

**Indstillinger (Main)**, og for **Udskriftskvalitet (Print Quality)** skal du vælge

**Brugerdefineret (Custom)**. **Indstil... (Set...)** bliver aktiveret. Klik på **Indstil... (Set...)** for at åbne [Dialogboksen Brugerdefineret \(Custom\)](#), og angiv derefter de ønskede indstillinger.

### Høj (High)

Giver prioritet til udskriftskvalitet i forhold til hastighed for udskrivning.

### Standard

Udskriver med gennemsnitlig hastighed og kvalitet.

### Kladde (Draft)

Denne indstilling er egnet til testudskrivning.

## Papirkilde (Paper Source)

Viser den kilde, hvorfra papiret indføres:

## Kopier (Copies)

Angiver det antal kopier, du vil udskrive. Du kan angive en værdi fra 1 til 999.

## »»» Vigtigt

- Når det program, du anvendte til at oprette dokumentet, har den samme funktion, skal du angive indstillingerne i printerdriveren. Men hvis udskriverne ikke er tilfredsstillende, kan du ændre funktionsindstillinger i programmet.

## Udskriv altid med de aktuelle indstillinger (Always Print with Current Settings)

Udskriver dokumenter med aktuelle indstillinger startende fra den næste udskrivning.

Hvis du vælger denne funktion og derefter lukker [installationsvinduet for printerdriveren](#),

gemmes og udskrives de oplysninger, du har indstillet på fanerne **Hurtig opsætning**

**(Quick Setup)**, **Indstillinger (Main)** og **Sideopsætning (Page Setup)** med de samme

indstillinger startende fra den næste udskrivning.

## »»» Vigtigt

- Hvis du logger på med et andet brugernavn, afspejles de indstillinger, der blev indstillet, da denne funktion blev aktiveret, ikke i udskriftsindstillingerne.
- Hvis en indstilling blev angivet i programmet, har den prioritet.

## Standarder (Defaults)

Gendanner alle indstillinger, du har ændret, til deres standardværdier.

Klik på denne knap for at returnere alle indstillinger på fanerne **Hurtig opsætning (Quick**

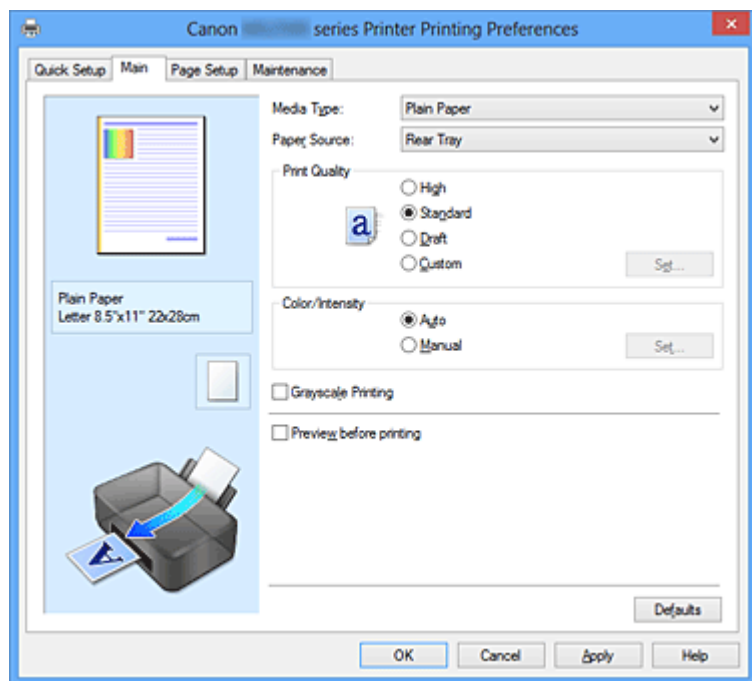
**Setup), Indstillinger (Main) og Sideopsætning (Page Setup)** til deres standardværdier (fabriksindstillinger).

## **Relaterede emner**

- [Udskrivning med Easy Setup](#)
- [Indstilling af Sidestørrelse og -Retning](#)
- [Indstilling af antallet af kopier og udskrivningsrækkefølgen](#)
- [Dupleksudskrivning](#)
- [Konfiguration af udskrivning af konvolutter](#)
- [Visning af udskriftsresultater før udskrivning](#)
- [Angivelse af papirstørrelse \(brugerdefineret størrelse\)](#)
- [Udskrivning af farvedokument i sort-hvid](#)
- [Angivelse af farvekorrektion](#)
- [Justering af farvebalancen](#)
- [Justering af farvebalance med eksempelmønstre \(printerdriver\)](#)
- [Justering af lysstyrke](#)
- [Justering af intensiteten](#)
- [Justering af kontrast](#)
- [Justering af intensitet/kontrast med eksempelmønstre \(printerdriver\)](#)
- [Registrering af en hyppigt anvendt udskriftsprofil](#)

## Beskrivelse af fanen Indstillinger

Fanen **Indstillinger (Main)** giver dig mulighed for at oprette en grundlæggende opsætning af udskrivning i overensstemmelse med medietypen. Medmindre særlig udskrivning kræves, kan normal udskrivning udføres ved blot af indstille elementerne på denne fane.



### Indstillinger, eksempelvisning

Papirillustrationen viser, hvordan originalen vil se ud på et ark papir. Du kan kontrollere det overordnede billede for layoutet.

### Medietype (Media Type)

Vælger en type af papir til udskrivning.

Vælger en medietype, der passer til det papir, der er lagt i maskinen. Dette sikrer, at udskrivning udføres korrekt for det angivne papir.

### Papirkilde (Paper Source)

Viser den kilde, hvorfra papiret indføres:

### Udskriftskvalitet (Print Quality)

Vælger den ønskede kvalitet for udskrivning.

Vælg en af følgende for at indstille det niveau for udskriftskvalitet, der er egnet til formålet.

#### Høj (High)

Giver prioritet til udskriftskvalitet i forhold til hastighed for udskrivning.

#### Standard

Udskriver med gennemsnitlig hastighed og kvalitet.

## Kladde (Draft)

Denne indstilling er egnet til testudskrivning.

## Brugerdefineret (Custom)

Vælg dette, når du vil indstille niveauet for udskriftskvalitet individuelt.

**Indstil... (Set...)** er aktiveret, og du kan åbne [Dialogboksen Brugerdefineret \(Custom\)](#) for at angive tilpassede indstillinger.

## Indstil... (Set...)

Åbn dialogboksen **Brugerdefineret (Custom)**. Herefter kan du indstille niveauet for udskriftskvalitet individuelt.

Vælg **Brugerdefineret (Custom)** for **Udskriftskvalitet (Print Quality)** for at aktivere denne knap.

## Dialogboksen Brugerdefineret (Custom)

Indstil kvalitetsniveauet, og vælg den ønskede udskriftskvalitet.

### Kvalitet

Du kan bruge skyderen til at justere niveauet for udskriftskvalitet.

### »»» Vigtigt

- Visse niveauer for udskriftskvalitet kan ikke vælges, afhængigt af indstillingerne for **Medietype (Media Type)**.

### »»» Bemærk

- **Høj (High)**, **Standard** eller **Kladde (Draft)** tilstande for udskriftskvalitet er koblet sammen med skyderen. Når skyderen flyttes, vises den tilsvarende kvalitet og værdi således til venstre. Det er det samme, som når den tilsvarende radioknap er valgt for **Udskriftskvalitet (Print Quality)** på fanen **Indstillinger (Main)**.

## Farve/Intensitet (Color/Intensity)

Vælger farvejusteringsmetoden.

### Automatisk (Auto)

**Cyan, Magenta, Gul (Yellow), Lysstyrke (Brightness), Intensitet (Intensity)** og **Kontrast (Contrast)** osv. justeres automatisk:

### Manuel (Manual)

Vælg, når du indstiller **Farvekorrektion (Color Correction)** metoden og individuelle indstillinger, såsom **Cyan, Magenta, Gul (Yellow), Lysstyrke (Brightness), Intensitet (Intensity)** og **Kontrast (Contrast)**, osv.

**Indstil... (Set...)** er aktiveret, og du kan åbne [fanen Farvejustering](#) og [fanen Matching](#) i

dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** for at angive de ønskede indstillinger.

### **Indstil... (Set...)**

I dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** kan du justere individuelle farvejusteringer, såsom **Cyan**, **Magenta**, **Gul (Yellow)**, **Lysstyrke (Brightness)**, **Intensitet (Intensity)** og **Kontrast (Contrast)** på fanen **Farvejustering (Color Adjustment)** og vælge **Farvekorrektion (Color Correction)** metoden på fanen **Matching**.

### **»» Bemærk**

- Hvis du vil bruge en ICC-profil til at justere farverne, skal du bruge dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)** til at indstille profilen.

### **Fanen Farvejustering (Color Adjustment)**

Denne fane giver dig mulighed for at justere farvebalancen ved at ændre indstillingerne på **Cyan**, **Magenta**, **Gul (Yellow)**, **Lysstyrke (Brightness)**, **Intensitet (Intensity)**, og **Kontrast (Contrast)**.

#### **Eksempel**

Viser effekten af farvejustering.

Farven og lysstyrken ændres, når hvert element justeres. Du kan kontrollere nemt kontrollere status for farvejustering ved at ændre eksempelvisningen af billedet til et, der ligner de resultater, der skal udskrives med **Eksempeltype (Sample Type)**.

#### **Eksempeltype (Sample Type)**

Vælger et eksempelvisning af et billede, der vises på fanen **Farvejustering (Color Adjustment)**.

Om nødvendigt kan du vælge et eksempelvisning af et billede fra **Standard**, **Portræt (Portrait)**, **Landskab (Landscape)** eller **Grafik (Graphics)**, alt efter hvad der ligner udskriftsresultaterne mest.

#### **Vis farvemønster (View Color Pattern)**

Viser et møster til at kontrollere farveændringer, som farvejustering medfører.

Hvis du ønsker at se eksempelvisningen på billedet med et farvemønster, skal du markere dette afkrydsningsfelt.

Hvis du ønsker at se eksempelvisningen på billedet med en eksempeltype, skal du markere dette afkrydsningsfelt.

## »» Bemærk

- Grafikken er monokrom, når afkrydsningsfeltet **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** er markeret:

### **Cyan / Magenta / Gul (Yellow)**

Justerer styrken af **Cyan, Magenta og Gul (Yellow)**.

Ved at flytte skyderen mod højre gør du farven stærkere. Ved at flytte skyderen mod venstre gør du farven svagere.

Du kan også angive en værdi for skyderen. Angiv en værdi mellem -50 og 50. Denne farvejustering ændrer den relative mængde af blæk for hver enkelt anvendte farve, hvilket ændrer hele farvebalancen i dokumentet. Brug dit program, hvis du vil ændre den samlede farvebalance væsentligt. Brug kun printerdriveren, hvis du vil ændre farvebalancen en smule.

### **Lysstyrke (Brightness)**

Vælger lysstyrken for din udskrift.

Du kan ikke ændre niveauer for ren stort og hvid. Imidlertid kan lysstyrken af farver mellem hvid og sort ændres.

### **Intensitet (Intensity)**

Justerer den samlede intensitet for din udskrift.

Når du flytter skyderen mod højre, øges intensiteten, og når du flytter skyderen mod venstre, reduceres intensiteten.

Du kan også angive en værdi for skyderen. Angiv en værdi mellem -50 og 50.

### **Kontrast (Contrast)**

Justerer kontrasten mellem lys og mørk på det billede, der skal udskrives.

Når du flytter skyderen mod højre, øges kontrasten, når du flytter skyderen mod venstre, reduceres kontrasten.

Du kan også angive en værdi for skyderen. Angiv en værdi mellem -50 og 50.

## »» Vigtigt

- Når **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** er markeret på fanen **Indstillinger (Main)**, er **Cyan, Magenta og Gul (Yellow)** nedtonede og ikke tilgængelige.

### **Udskriv et mønster for farvejustering**

Når du ændrer farvebalancen eller intensiteten/kontrasten ændres, udskriver mønsterudskriftsfunktionen justeringsresultaterne sammen med justeringsværdierne.

Vælg denne funktion ved udskrivning af et mønster for farvejustering.

**Indstillinger for Mønsterudskrift... (Pattern Print preferences...)** bliver



aktiveret, og [Dialogboksen Mønsterudskrift \(Pattern Print\)](#) åbner, og et mønster kan indstilles:

### **Indstillinger for Mønsterudskrift... (Pattern Print preferences...)**

Dialogboksen **Mønsterudskrift (Pattern Print)** åbner og giver dig mulighed for at indstille justeringselementer og indstillinger for mønsterudskrift, såsom antallet af mønstre.

#### **Dialogboksen Mønsterudskrift (Pattern Print)**

Udfører opsætning for udskrivning af mønstre, der giver dig mulighed for at kontrollere farvebalance og intensitet/kontrast i dokumentet.

#### **Parametre til justering (Parameters to Adjust)**

Vælg det element, der skal kontrolleres af mønsterudskrivning.

##### **Cyan/Magenta/Gul (Cyan/Magenta/Yellow)**

Udskriver et mønster, der giver dig mulighed for at kontrollere balancen cyan/magenta/gul.

##### **Intensitet/Kontrast (Intensity/Contrast)**

Udskriver et mønster, der giver dig mulighed for at kontrollere balancen mellem intensitet/kontrast.

### **»»» Vigtigt**

- Når **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** er markeret på fanen **Indstillinger (Main)**, vises **Cyan/Magenta/Gul (Cyan/Magenta/Yellow)** nedtonet og er ikke tilgængelig.

#### **Papirstørrelse (Printer Paper Size)**

Vælger den papirstørrelse, der skal bruges til mønsterudskrift.

Denne indstilling er koblet sammen med **Papirstørrelse (Printer Paper Size)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**.

### **»»» Bemærk**

- Afhængigt af den papirstørrelse, der er valgt under fanen **Sideopsætning (Page Setup)**, kan der være størrelser, der ikke kan vælges.

#### **Mængde af mønsterforekomster (Amount of Pattern Instances)**

Indstiller det antal af mønstre, der skal udskrives.

Du kan vælge mellem **Størst (Largest)**, **Stor (Large)** og **Lille (Small)**.

Når du vælger en mønsterstørrelse, er antallet af mønstre, der kan udskrives, som følger:

### **Størst (Largest)**

**Cyan/Magenta/Gul (Cyan/Magenta/Yellow) 37**

**Intensitet/Kontrast (Intensity/Contrast) 49**

### **Stor (Large)**

**Cyan/Magenta/Gul (Cyan/Magenta/Yellow) 19**

**Intensitet/Kontrast (Intensity/Contrast) 25**

### **Lille (Small)**

**Cyan/Magenta/Gul (Cyan/Magenta/Yellow) 7**

**Intensitet/Kontrast (Intensity/Contrast) 9**

## **»» Bemærk**

- **Størst (Largest)** og **Stor (Large)** kan ikke vælges, når visse papirstørrelser eller outputpapirstørrelser er valgt.
- Denne indstilling på fanen **Indstillinger (Main)** viser et billede, der giver dig mulighed for at kontrollere det samlede layout.

## **Farvevariation mellem forekomster (Color Variation Between Instances)**

Indstiller mængden af farveændring mellem tilstødende mønstre.

Vælg mellem **Stor (Large)**, **Medium** og **Lille (Small)**. **Stor (Large)** giver en stor ændring, **Lille (Small)** giver en lille ændring.

## **»» Bemærk**

- **Stor (Large)** er ca. dobbelt så stor som **Medium**, og **Lille (Small)** er ca. halv så stor som **Medium**.

## **Fanen Matching**

Give dig mulighed for at vælge metoden til justering af farver, så den svarer til den type af dokument, der udskrives.

### **Farvekorrektion (Color Correction)**

Giver dig mulighed for at markere **Sammenligning af driverversioner (Driver Matching)**, **ICM (ICC-profilssammenligning (ICC Profile Matching))** eller **Ingen (None)**, så de svarer til formålet med udskrivningen.

### **Sammenligning af driverversioner (Driver Matching)**

Når du bruger Canon Digital Photo Color, kan du udskrive sRGB-data med farvetoner, som foretrækkes af de fleste mennesker.

### **ICM (ICC-profilsammenligning (ICC Profile Matching))**

Tilpasser farverne med en ICC-profil ved udskrivning.

Angiv den inputprofil, der skal anvendes.

### **Ingen (None)**

Deaktiverer farvejustering med printerdriveren.

### **»» Bemærk**

- I XPS-printerdriveren er **ICM** blevet **ICC-profilsammenligning (ICC Profile Matching)**.

### **Inputprofil (Input Profile)**

Angiver den inputprofil, der skal bruges, når du vælger **ICM (ICC-profilsammenligning (ICC Profile Matching))** for **Farvekorrektion (Color Correction)**.

#### **Standard**

Standardprinterprofilen (sRGB), der understøtter farvet område i ICM, anvendes. Dette er standardindstillingerne.

#### **Adobe RGB (1998)**

Adobe RGB-profilen, der understøtter et bredere farverum sRGB, anvendes.

### **»» Vigtigt**

- **Adobe RGB (1998)** vises, når inputprofiler for Adobe RGB ikke er installeret:

### **»» Bemærk**

- I XPS-printerdriveren er **ICM** blevet **ICC-profilsammenligning (ICC Profile Matching)**.

### **»» Vigtigt**

- Hvis programmet er indstillet således, at ICM er deaktiveret, er **ICM** ikke tilgængelig for **Farvekorrektion (Color Correction)**, og printeren kan muligvis ikke udskrive billeddataene korrekt.
- Når afkrydsningsfeltet **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** er markeret på fanen **Indstillinger (Main)**, vises **Farvekorrektion (Color Correction)** nedtonet og er ikke tilgængelig.

### **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)**

Denne funktion omdanner dataene til monokrome data ved udskrivning af dit dokument.

Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive et farvedokument som monokromt.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for at udskrive et farvedokument i farver.

## »»» **Vigtigt**

- Afhængig af indstillingerne **Medietype (Media Type)** kan det samme udskriftsresultat opnås, selv hvis **Udskriftskvalitet (Print Quality)** ændres.

### **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)**

Viser, hvordan udskriften ser ud, før du udskriver dataene.

Marker dette afkrydsningsfeltet for at få vist udskrift før udskrivning.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt, hvis du ikke vil se et eksempel.

## »»» **Vigtigt**

- For bruge Canon IJ XPS-eksempelvisning skal du have Microsoft .NET Framework 4 Client Profile installeret på din computer.

### **Standarder (Defaults)**

Gendanner alle indstillinger, du har ændret, til deres standardværdier.

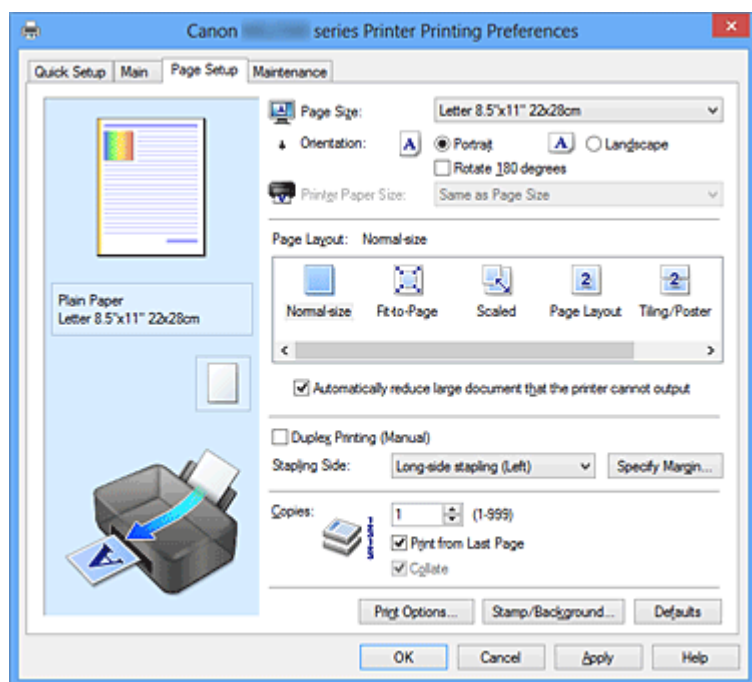
Hvis der klikkes på denne knap, gendannes alle indstillinger på det aktuelle skærbillede til deres standardværdier (fabriksindstillinger).

## **Funktioner**

- [Indstilling af niveau for Udskriftskvalitet \(Brugerdefineret\)](#)
- [Justering af farvebalancen](#)
- [Justering af lysstyrke](#)
- [Justering af intensiteten](#)
- [Justering af kontrast](#)
- [Justering af farvebalance med eksempelmønstre \(printerdriver\)](#)
- [Justering af intensitet/kontrast med eksempelmønstre \(printerdriver\)](#)
- [Angivelse af farvekorrektion](#)
- [Justering af farver med printerdriveren](#)
- [Udskrivning med ICC-profiler](#)
- [Udskrivning af farvedokument i sort-hvid](#)
- [Visning af udskriftsresultater før udskrivning](#)

## Beskrivelse af fanen Sideopsætning

Fanen **Sideopsætning (Page Setup)** giver dig mulighed for at bestemme, hvordan et dokument skal arrangeres på papiret. Denne fane giver dig også mulighed for at indstille antallet af kopier og rækkefølgen for udskrivning. Hvis det program, som du har brugt til at oprette dokumentet i, indeholder en lignende funktion, skal du indstille disse med programmet.



### Indstillinger, eksempelvisning

Papirillustrationen viser, hvordan originalen vil se ud på et ark papir. Du kan kontrollere det overordnede billede for layoutet.

### Sidestørrelse (Page Size)

Vælger en papirstørrelse.

Sørg for, at du vælger den samme sidestørrelse, som du valgt i programmet.

### Dialogboksen Brugerdefineret papirstørrelse (Custom Paper Size)

Denne dialogboks giver dig mulighed for at angive størrelsen (bredde og højde) på det brugerdefinerede papir.

### Enheder (Units)

Vælg den enhed til at indtaste en brugerdefineret papirstørrelse.

### Papirstørrelse (Paper Size)

Angiver **Bredde (Width)** og **Højde (Height)** på det brugerdefinerede papir. Måling vises i henhold til enheder angivet i **Enheder (Units)**.

## Retning (Orientation)

Vælger retning for udskrivning.

Hvis det program, som du brugte til at oprette dit dokument, indeholder en lignende funktion, skal du vælge den samme retning, som du valgte i programmet.

### Stående (Portrait)

Udskriver dokumentet, så dets positioner for top og bund er uændrede i forhold til retningen for papirføding. Dette er standardindstillingerne.

### Liggende (Landscape)

Udskriver dokumentet ved at rotere det 90 grader i forhold til retningen for papirføding.

Du kan ændre retningen for rotation ved at gå til fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**, åbne dialogboksen **Tilpasset (Custom Settings)** og derefter bruge afkrydsningsfeltet **Roter 90 grader mod venstre, når retningen er [Liggende] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Markér afkrydsningsfeltet **Roter 90 grader mod venstre, når retningen er [Liggende] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** for at rotere dokumentet 90 grader til venstre under udskrivning.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet **Roter 90 grader mod venstre, når retningen er [Liggende] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** for at rotere dokumentet 90 grader til højre under udskrivning.

### Roter 180 grader (Rotate 180 degrees)

Udskriver dokumentet ved at rotere det 180 grader imod retningen for papirføding. Bredden for udskriftsområdet og udvidelsesgraderne, der er konfigureret i et andet program, vil blive byttet om vertikalt og horisontalt.

### Papirstørrelse (Printer Paper Size)

Vælger størrelsen på papir, der aktuelt er ilagt i maskinen.

Standardindstillingen er **Samme som Sidestørrelse (Same as Page Size)** for at udføre udskrivning i normal størrelse.

Du kan vælge en papirstørrelse, når du vælger **Tilpas til side (Fit-to-Page)**, **Skaleret (Scaled)**, **Sidelayout (Page Layout)**, **Overlapning/Plakat (Tiling/Poster)** eller **Folder (Booklet)** for **Sidelayout (Page Layout)**.

Hvis du vælger en papirstørrelse, der er mindre end **Sidestørrelse (Page Size)**, vil dokumentets størrelse blive reduceret. Hvis du vælger en papirstørrelse, der er større end **Sidestørrelse (Page Size)**, vil dokumentets størrelse blive forstørret.

### Sidelayout

Vælger størrelsen på det dokument, du vil udskrive, og typen af udskrivning.

### **Normalstørrelse (Normal-size)**

Dette er den normale metode til udskrivning. Vælg dette, når du ikke angiver noget sidelayout.

#### **Reducer automatisk stort dokument, som printeren ikke kan udskrive (Automatically reduce large document that the printer cannot output)**

Hvis printeren ikke kan udskrive papirstørrelsen for et dokument, kan maskinen automatisk reducere størrelsen, når dokumentet udskrives.

Marker dette afkrydsningsfelt for at reducere størrelsen, når dokumentet udskrives. Fjern markering af dette afkrydsningsfelt for at udskrive dokumentet med den oprindelige dokumentstørrelse.

### **Tilpas til side (Fit-to-Page)**

Denne funktioner giver dig mulighed for automatisk at forstørre eller reducere dokumenter, så de passer til den papirstørrelse er lagt i printeren, uden at ændre den papirstørrelse, du har angivet i programmet.

### **Skaleret (Scaled)**

Dokumenter kan forstørres eller udskrives til udskrivning.

Angiv størrelsen i **Papirstørrelse (Printer Paper Size)** eller indtast skaleringsforholdet i boksen **Skalering (Scaling)**.

#### **Skalering (Scaling)**

Specificerer et forstørrelses- eller formindskelsesforhold for det dokument, du vil udskrive.

### **Sidelayout (Page Layout)**

Flere sider i et dokument kan udskrives på et ark papir.

Klik på **Angiv... (Specify...)** for at se [Dialogboksen Sidelayoutudskrivning \(Page Layout Printing\)](#) og angive, hvordan sider skal allokeres.

#### **Angiv... (Specify...)**

Åbner dialogboksen **Sidelayoutudskrivning (Page Layout Printing)**.

Klik på denne knap for at se detaljer vedrørende sidelayoutudskrivning.

#### **Dialogboksen Sidelayoutudskrivning (Page Layout Printing)**

Denne dialogboks giver dig mulighed for at vælge antallet af dokumentssider, der skal placeres på et ark papir, siderækkefølgen og om der skal udskrives sideramme rundt om hver dokumentsside.

Indstillinger angivet i denne dialogboks kan bekræftes i eksemplet på indstillinger på printerdriveren.

### **Eksempelvisning på ikon**

Anvender indstillingerne og lukker dialogboksen **Sidelayoutudskrivning (Page Layout Printing)**.

Du kan kontrollere, hvordan udskriften ser ud, før du udskriver dataene.

### **Sider (Pages)**

Angiver antallet af dokument sider, der skal udskrives på et ark.

### **Siderækkefølge (Page Order)**

Angiver retningen for det dokument, der skal udskrives på et ark papir.

### **Sideramme (Page Border)**

Udskriver en sideramme rundt om hvert dokument side.

Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive siderammen.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt, hvis du ikke vil udskrive linjen.

## **Overlapping/Plakat (Tiling/Poster)**

Denne funktion gør det muligt for dig at forstørre data og inddele de forstørrede data i flere sider, der skal udskrives. Du kan også lime disse ark papir sammen for at skabe en større udskrift, såsom en plakat.

Klik på **Angiv... (Specify...)** for at se [Dialogboksen Overlapping/Plakatudskrivning \(Tiling/Poster Printing\)](#) og angive det antal af sider, du vil inddele billedet i.

### **Angiv... (Specify...)**

Åbner dialogboksen **Overlapping/Plakatudskrivning (Tiling/Poster Printing)**.

Klik på denne knap for at se detaljer for overlapping/plakatudskrivning.

### **Dialogboksen Overlapping/Plakatudskrivning (Tiling/Poster Printing)**

Denne dialogboks giver dig mulighed for at vælge størrelsen på det billede, der skal udskrives. Du kan også foretage indstillinger for sammenskæring og indsætte markører, der er praktiske for at indsætte siderne sammen i en plakat. Indstillinger angivet i denne dialogboks kan bekræftes i eksemplet på indstillinger på printerdriveren.

### **Eksempelvisning på ikon**

Viser indstillingerne for dialogboksen **Overlapping/Plakatudskrivning (Tiling/Poster Printing)**.

Du kan kontrollere, hvordan udskriften ser ud.

### **Billedinddeling (Image Divisions)**

Vælg antallet af billedinddelinger (lodrette x vandrette).

Efterhånden som antallet af inddelinger stiger, stiger antallet af ark, der anvendes til udskrivning. Hvis du sætter sider sammen for at skabe en plakat, kan du skabe en større plakat ved at øge antallet af inddelinger.



### Udskriv "sammenskæringsvejledning" i margener (Print "Cut/Paste" in margins)

Angiver, om ordet "sammenskæringsvejledning" skal udskrives i margenerne. Dette ord fungerer som vejledning for at indsætte sider sammen i en plakat.

Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive ordet.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt, hvis du ikke vil udskrive ordet.

#### »» Bemærk

- Afhængig af typen af printerdriver, du bruger, og miljøet vil denne funktion muligvis ikke være tilgængelig.

### Udskriv linjer til "sammenskæringsvejledning" i margener (Print "Cut/Paste" lines in margins)

Angiver, om sammenskæring, der fungerer som vejledning til at indsætte siderne sammen i en plakat, skal udskrives.

Marker dette afkrydsningsfelt for at sammenskæring.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt, hvis du ikke vil udskrive sammenskæring.

### Udskriv sideområde (Print page range)

Angiver udskriftsområde. Vælg **Alle (All)** under normale omstændigheder.

Vælg **Sider (Pages)** for at angive en specifik side eller rækkefølge.

#### »» Bemærk

- Hvis nogle af siderne ikke behøver at blive udskrevet, skal du angive de sider, der ikke er behov for at udskrive ved at klikke på dem i indstillingerne for eksempelvisning på fanen **Sideopsætning (Page Setup)**. Kun de sider, der vises på skærmen, udskrives denne gang.

Du kan også vælge **Sider (Pages)** i **Udskriv sideområde (Print page range)** og indtaste det sideområde, der skal udskrives.

### Folder (Booklet)

Folderudskrivning er en nem funktion til at oprette en folder. Data udskrives på begge sider af et ark papir. Denne type udskrivning sikrer, at siderne kan samles sætvis i nummereret rækkefølge, når de udskrevne ark foldes og hæftes midtpå.

Klik på **Angiv... (Specify...)** for at se [Dialogboksen Folderudskrivning \(Booklet Printing\)](#) og angive, hvordan der skal foldes.

#### Angiv... (Specify...)

Åbner dialogboksen **Folderudskrivning (Booklet Printing)**.

Klik på denne knap for at se detaljer folderudskrivning.

## **Dialogboksen Folderudskrivning (Booklet Printing)**

Denne dialogboks giver dig mulighed for angive, hvordan dokument skal foldes som en folder. Udskrivning af kun en side og udskrivning af en sideramme kan også indstilles i denne dialogboks.

Indstillinger angivet i denne dialogboks kan bekræftes i eksemplet på indstillinger på printerdriveren.

### **Eksempelvisning på ikon**

Viser indstillingerne foretaget i dialogboksen **Folderudskrivning (Booklet Printing)**.

Du kan kontrollere, hvordan dokument ser ud, når du udskriver en folder.

### **Hæftemargen (Margin for stapling)**

Angiver, hvilken side af folderen, der skal hæftes.

### **Indsæt tom side (Insert blank page)**

Vælger, om dokumentet skal udskrives på en side eller begge sider i folderen.

Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive dokumentet på en side i folderen og vælg den side, der skal efterlades fra listen.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for at udskrive dokumentet på begge sider i folderen.

### **Margen (Margin)**

Angiver bredden af hæftemargenen.

Den angivne bredde bliver hæftemargenen fra midten af arket.

### **Sideramme (Page Border)**

Udskriver en sideramme rundt om hvert dokumentside.

Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive siderammen.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt, hvis du ikke vil udskrive linjen.

## **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))**

Vælger, om dokumentet skal udskrives på begge sider af papiret manuelt eller på en side af papiret.

Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive dokumentet på begge sider.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for kun at udskrive på en side.

Denne funktion kan kun bruges, når **Almindeligt papir (Plain Paper)** er valgt for **Mediotype (Media Type)** og en af **Normalstørrelse (Normal-size)**, **Tilpas til side (Fit-to-Page)**, **Skaleret (Scaled)** eller **Sidelayout (Page Layout)** er valgt.

### **Hæft side (Stapling Side)**

Vælger positionen for hæftemargenen.

Printeren analyserer indstillingerne **Retning (Orientation)** og **Sidelayout (Page Layout)**

og vælger automatisk den bedste position for hæftemargenen. Marker **Hæft side (Stapling Side)**, og vælg fra listen for at ændre den.

Du kan angive bredden for hæftemargenen i [Dialogboksen Angiv margen \(Specify Margin\)](#), der åbnes ved at klikke på **Angiv margen... (Specify Margin...)**.

### **Angiv margen... (Specify Margin...)**

Åbner dialogboksen **Angiv margen (Specify Margin)**.

Du kan angive bredden på margenen.

#### **Dialogboksen Angiv margen (Specify Margin)**

Denne dialogboks giver dig mulighed for at angive bredden på margenen for den side, der skal hæftes. Hvis du et dokument ikke passer til en side, reduceres dokumentet, når det udskrives.

#### **Margen (Margin)**

Angiver bredden af hæftemargenen.

Bredden på siden angivet af **Hæft side (Stapling Side)** bliver hæftemargenen.

### **Kopier (Copies)**

Angiver det antal kopier, du vil udskrive. Du kan angive en værdi fra 1 til 999.

### **»»» Vigtigt**

- Hvis det program, som du brugte til at oprette dit dokument, indeholder en lignende funktion, skal du angive antallet af kopier med programmet uden at angive det her.

### **Udskriv fra sidste side/Sætvis**

Angiver den rækkefølge, i hvilken dokument siderne skal udskrives.

#### **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page)**

Marker dette afkrydsningsfeltet, hvis du vil udskrive i rækkefølge fra den sidste side.

Hvis du gør dette, behøver du ikke at sortere siderne i korrekt rækkefølge efter udskrivningen.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfeltet for at udskrive dit dokument i normal rækkefølge, startende fra den første side.

#### **Sætvis (Collate)**

Marker dette afkrydsningsfeltet for at gruppere siderne sammen for hver kopi, når du vil udskrive flere kopier.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt, når du vil udskrive alle sider med samme sidenummer grupperet sammen.

## »»» Vigtigt

- Hvis programmet, som dokumentet er oprettet i, har samme funktion, får printerens driverindstillinger førsteprioritet. Men hvis udskrifterne ikke er tilfredsstillende, kan du ændre funktionsindstillinger i programmet. Hvis du angiver antallet af kopier og udskrivningsrækkefølgen i både programmet og printerdriveren, bliver antallet af kopier muligvis de to indstillinger ganget med hinanden, eller den angivne udskrivningsrækkefølge aktiveres ikke.

### Udskriftsindstillinger... (Print Options...)

Åbner [Dialogboksen Udskriftsindstillinger \(Print Options\)](#).

Ændrer detaljerede printerdriverindstillinger for udskriftsdata, der sendes fra programmer.

#### Dialogboksen Udskriftsindstillinger (Print Options)

Foretager ændringer til de udskriftsdata, der sendes til printeren.

Afhængig af typen af printerdriver, du bruger, og miljøet vil denne funktion muligvis ikke være tilgængelig.

#### Deaktiver ICM kræves af programmet (Disable ICM required from the application software)

Deaktiverer den krævede ICM-funktion fra programmet.

Når et program bruger Windows ICM til at udskrive data, kan uventede farver forekomme, eller udskrivningshastigheden kan reduceres. Hvis disse problemer opstår, kan det løse problemerne at markere dette afkrydsningsfelt.

## »»» Vigtigt

- Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt under normale omstændigheder.
- Denne funktion fungerer ikke, når **ICM** er valgt for **Farvekorrektion (Color Correction)** på fanen **Matching** i dialogboksen **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)**.

## »»» Bemærk

- Fanen **Deaktiver ICM kræves af programmet (Disable ICM required from the application software)** kan ikke bruges med XPS-printerdriveren:

#### Deaktiver indstillingen for farveprofil i applikationssoftwaren (Disable the color profile setting of the application software)

Markering af dette afkrydsningsfelt deaktiverer oplysninger i farveprofilen, der blev indstillet i programmet.

Hvis oplysningerne i farveprofilen indstillet i programmet sendes til printerdriveren, kan der forekomme uventede farver i udskriften. Hvis dette sker, kan det løse problemet at markere dette afkrydsningsfelt.

## »»» **Vigtigt**

- Selv hvis afkrydsningsfeltet er markeret, deaktiveres kun nogle af oplysningerne i farveprofilen, og farveprofilen kan stadig bruges til udskrivning.
- Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt under normale omstændigheder.

### **Ophæv gruppering af papir (Ungroup Papers)**

Angiver visningsmetoden for **Medietype (Media Type)**, **Sidestørrelse (Page Size)** og **Papirstørrelse (Printer Paper Size)**.

Marker afkrydsningsfeltet, hvis du vil have vist elementerne separat.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet, hvis du vil have vist elementerne som en gruppe.

### **Tillad ikke, at programsoftwaren komprimerer udskrivningsdata (Do not allow application software to compress print data)**

Det er ikke tilladt at komprimere udskriftsdata i programmet.

Hvis udskriftsresultatet mangler billededata eller indeholder uventede farver, kan det forbedres ved at markere dette afkrydsningsfelt.

## »»» **Vigtigt**

- Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt under normale omstændigheder.

## »»» **Bemærk**

- Fanen **Tillad ikke, at programsoftwaren komprimerer udskrivningsdata (Do not allow application software to compress print data)** kan ikke bruges med XPS-printerdriveren.

### **Udskriv efter oprettelse af udskriftsdata efter side (Print after creating print data by page)**

Udskriftsdata oprettes i sideenheder, og udskrivning starter efter behandling af en side i udskriftsdata er færdig.

Hvis et udskrevet dokument indeholder uventede resultater, såsom streger, kan det forbedre resultaterne at markere dette afkrydsningsfelt.

## »»» **Vigtigt**

- Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt under normale omstændigheder.

### **Skaler billeder ved hjælp af nearest-neighbor interpolation (Scale images using nearest-neighbor interpolation)**

Hvis et billede skal reduceres eller forstørres, når det udskrives, bruger printerens en simpel proces til at forstørre eller reducere billede.

Hvis billededata i et udskrevet dokument ikke udskrives klart, kan det forbedre resultaterne at markere dette afkrydsningsfelt.

## »»» Vigtigt

- Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt under normale omstændigheder.

## »»» Bemærk

- Fanen **Skaler billeder ved hjælp af nearest-neighbor interpolation (Scale images using nearest-neighbor interpolation)** kan kun bruges med XPS-printerdriveren.

### Undgå udskriftsdatatab (Prevention of Print Data Loss)

Du kan reducere størrelsen på de udskriftsdata, der blev oprettet med programmet, og derefter udskrive dataene.

Afhængig af det program, der bruges, kan billededata være afskåret eller muligvis ikke vist korrekt. I sådanne tilfælde skal du vælge **Til (On)**. Hvis du ikke vil bruge denne funktion, skal du vælge **Fra (Off)**.

## »»» Vigtigt

- Ved brug af denne funktion er udskriftskvaliteten muligvis forringet, afhængig af udskriftsdataene.

### Enhed til behandling af udskriftsdata (Unit of Print Data Processing)

Vælg behandlingseenheden for udskriftsdataene, der skal sendes til maskinen. Vælg **Anbefalet (Recommended)** under normale omstændigheder.

## »»» Vigtigt

- Visse indstillinger kan kræve en stor mængde hukommelse. Du bør ikke ændre indstillingen, hvis din hukommelse har en lille mængde hukommelse.

## »»» Bemærk

- Fanen **Enhed til behandling af udskriftsdata (Unit of Print Data Processing)** kan ikke bruges med XPS-printerdriveren.

### Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...) (Stempel... (Stamp...))

Åbner dialogboksen [Stempel/Baggrund \(Stempel\)](#).

Funktionen **Stempel (Stamp)** giver dig mulighed for at udskrive en stempeltekst eller et bitmapbillede bag dokumentdata. Du kan også udskrive dato, tid og brugernavn.

Funktionen **Baggrund (Background)** giver dig mulighed for at udskrive en lys illustration bag dokumentdataene.

## »» Bemærk

- Med XPS-printerdriveren er knappen **Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...)** blevet til knappen **Stempel... (Stamp...)**, og kun stempelfunktionen kan bruges.

Afhængig af typen af printerdriver, du bruger, og miljøet vil **Stempel (Stamp)** og **Baggrund (Background)** muligvis ikke være tilgængelig.

### Dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background) (Stempel... (Stamp...))**

Dialogboksen **Stempel/Baggrund (Stamp/Background) (Stempel... (Stamp...))** giver dig mulighed for at udskrive et stempel og/eller en baggrund hen over eller bag dokumentdata. Udover allerede registrerede, kan du registrere og bruge dit oprindelige stempel eller din oprindelige baggrund.

## »» Bemærk

- Med XPS-printerdriveren er knappen **Stempel/Baggrund... (Stamp/Background...)** blevet til knappen **Stempel... (Stamp...)**, og kun stempelfunktionen kan bruges.

### **Stempel (Stamp)**

Udskrivning af stempel er en funktion, der udskriver et stempel hen over et dokument.

Marker dette afkrydsningsfeltet, og vælg en titel fra listen for at udskrive et stempel. Klik på **Definer stempel... (Define Stamp...)** for at åbne dialogboksen **Stempelindstillinger (Stamp Settings)**, og du kan derefter konfigurere detaljerne for stemplet.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt, hvis du ikke vil udskrive et stempel.

### **Definer stempel... (Define Stamp...)**

Åbner dialogboksen **Stempelindstillinger (Stamp Settings)**.

Du kan kontrollere detaljer for et valgt stempel eller gemme et nyt stempel.

### **Fanen Stempel (Stamp)**

Fanen Stempel giver dig mulighed for at angive teksten og bitmapfilen (.bmp), der skal bruges til et stempel.

### **Vinduet Eksempelvisning**

Viser status for stemplet konfigureret i hver fane.

### **Stempeltype (Stamp Type)**

Angiver stempeltypen.

Vælg **Tekst (Text)** for at oprette et stempel med tegn. Vælg **Bitmap** for at oprette med en bitmapfil. Vælg **Dato/Tid/Brugernavn (Date/Time/User Name)** for at se dato/tid for oprettelsen og brugernavn på det udskrevne

dokument.

Indstilling af elementer på fanen **Stempel (Stamp)** ændres afhængig af den valgte type.

### Når **Stempeltype (Stamp Type)** er **Tekst (Text)** eller **Dato/Tid/Brugernavn (Date/Time/User Name)**

#### **Stempeltekst (Stamp Text)**

Angiver stemplets tekststreng.

Der kan indtastes op til 64 tegn.

Med **Dato/Tid/Brugernavn (Date/Time/User Name)** vises dato/tid og brugernavn for udskriften i **Stempeltekst (Stamp Text)**.

#### **»»» Vigtigt**

- **Stempeltekst (Stamp Text)** er nedtonet og ikke tilgængelig, hvis **Dato/Tid/Brugernavn (Date/Time/User Name)** er valgt.

#### **TrueType-skrifttype (TrueType Font)**

Vælger skrifttypen for stemplets tekststreng.

#### **Type (Style)**

Vælger typografien for stemplets tekststreng.

#### **Størrelse (Size)**

Vælger skriftstørrelsen for stemplets tekststreng.

#### **Omrids (Outline)**

Vælger en ramme, der omgiver stemplets tekststreng.

Hvis der vælges en større skriftstørrelse for **Størrelse (Size)**, kan tegn gå uden for stemplets ramme.

#### **Farve (Color)/Vælg farve... (Select Color...)**

Viser stemplets aktuelle farve.

For at vælge en anden farve skal du klikke på **Vælg farve... (Select Color...)** for at åbne dialogboksen **Farve (Color)** og vælge eller oprette en farve, du vil bruge som et stempel.

### Når **Stempeltype (Stamp Type)** er **Bitmap**

#### **Fil (File)**

Angiver navnet for den bitmapfil, der skal bruges som stempel.

#### **Vælg fil... (Select File...)**

Åbner dialogboksen til at åbne en fil.

Klik på denne knap for at vælge en bitmapfil, der skal bruges som stempel.



### **Størrelse (Size)**

Justerer størrelsen på den bitmapfil, der skal bruges som stempel.

Når du flytter skyderen mod højre, øges størrelsen, når du flytter skyderen mod venstre, reduceres størrelsen.

### **Gennemsigtigt hvidt område (Transparent white area)**

Angiver, hvorvidt der områder udfyldt med hvidt på bitmap'en skal være gennemsigtige.

Marker dette afkrydsningsfelt for at gøre områder udfyldt med hvidt på bitmap'en gennemsigtige.

Fjern markering af dette afkrydsningsfelt, hvis du ønsker at gøre områder udfyldt med hvidt på bitmap'en gennemsigtige.

## **»» Bemærk**

- Klik på **Standarder (Defaults)** for at indstille **Stempeltype (Stamp Type)** til tekst, **Stempeletekst (Stamp Text)** til at være tomt, **TrueType-skrifttype (TrueType Font)** til Arial, **Type (Style)** til almindelig, **Størrelse (Size)** til 36 punkter, **Omrids (Outline)** ikke markeret og **Farve (Color)** til grå med RGB-værdier (192, 192, 192).

### **Fanen Placering (Placement)**

Fanen Placering giver dig mulighed for at angive den position, hvor stemplet skal udskrives.

#### **Vinduet Eksempelvisning**

Viser status for stemplet konfigureret i hver fane.

#### **Placering (Position)**

Angiver stemplets position på siden.

Valg af **Brugerdefineret (Custom)** fra listen giver dig mulighed for indtaste værdier for **X-position (X-Position)**- og **Y-position (Y-Position)**-koordinator direkte.

#### **Retning (Orientation)**

Angiver vinklen for rotation af stemplet. Vinklerne kan indstilles ved at indtaste antallet af grader.

Negative værdier roterer stemplet med uret.

## **»» Bemærk**

- **Retning (Orientation)** er kun aktiveret, når **Tekst (Text)** eller **Dato/Tid/Brugernavn (Date/Time/User Name)** er valgt for **Stempeltype (Stamp Type)** på fanen **Stempel (Stamp)**.

## »» Bemærk

- Klik på **Standarder (Defaults)** for at angive stemplets placering til **Centrer (Center)** og retningen til 0.

### Fanen **Gem indstillinger (Save settings)**

Fanen **Gem indstillinger (Save settings)** giver dig mulighed for at registrere et nyt stempel eller slette et unødvendigt stempel.

#### **Titel (Title)**

Indtast titlen for at gemme det stempel, du har oprettet.  
Der kan indtastes op til 64 tegn.

## »» Bemærk

- Mellemlinje, tabulatorstop og linjeskift kan ikke angives i begyndelsen eller slutningen af en titel.

#### **Stempler (Stamps)**

Viser en liste over gemte titler på stempler.  
Angiv en titel for at se det tilsvarende stempel i **Titel (Title)**.

#### **Gem (Save)/Gem overskrivning (Save overwrite)**

Gemmer stemplet.  
Indtast en titel i **Titel (Title)**, og klik derefter på denne knap.

#### **Slet (Delete)**

Sletter et unødvendigt stempel.  
Angiv titlen på et unødvendigt stempel fra listen **Stempler (Stamps)**, og klik på denne knap.

### **Placer stempel over teksten (Place stamp over text)**

Angiver, hvordan stemplet skal udskrives over dokumentet.  
Marker afkrydsningsfeltet **Stempel (Stamp)** for at aktivere dette.  
Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive et stempel over den udskrevne dokumentside. De udskrevne data kan være skjult bag stemplet.  
Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for at udskrive dokumentdata over stemplet. De udskrevne data vil ikke være skjult bag stemplet.

## »» Bemærk

- Stemplet har forrang, fordi stemplet udskrives oven på dokumentdataene på de områder, hvor stempel og dokumentdata overlapper hinanden. Hvis du fjerner markeringen af dette afkrydsningsfelt, udskrives stemplet bag ved

dokumentdataene og kan blive skjult i de overlappende områder, afhængigt af det program der udskrives fra.

### **Udskriv halvgennemsigtigt stempel (Print semitransparent stamp)**

Angiver, hvordan stemplet skal udskrives over dokumentet.

Marker afkrydsningsfeltet **Stempel (Stamp)** for at aktivere dette.

Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive et halvgennemsigtigt stempel over den udskrevne dokumentside.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for at udskrive stemplet over dokumentdata. De udskrevne data kan være skjult bag stemplet.

### **»» Bemærk**

- Du kan kun bruge **Udskriv halvgennemsigtigt stempel (Print semitransparent stamp)** med XPS-printerdriveren.

### **Placer kun stempel på første side (Stamp first page only)**

Vælger, om stemplet kun skal udskrives på den første side eller på alle sider, når dokumentet har to eller flere sider.

Marker afkrydsningsfeltet **Stempel (Stamp)** for at aktivere dette.

Marker dette afkrydsningsfelt for kun at udskrive et stempel på den første side.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for at udskrive et stempel på alle sider.

### **Baggrund (Background)**

Baggrundsudskrivning er en funktion, der giver dig mulighed for at udskrive en illustration eller et lignende objekt (bitmap osv.) bag dokumentet.

Marker dette afkrydsningsfelt for at udskrive en baggrund og vælge en titel fra listen.

Klik på **Vælg baggrund... (Select Background...)** for at åbne dialogboksen

**Baggrundsindstillinger (Background Settings)**, og du kan derefter konfigurere detaljerne for baggrunden.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt, hvis du ikke vil udskrive en baggrund.

### **Vælg baggrund... (Select Background...)**

Åbner dialogboksen **Baggrundsindstillinger (Background Settings)**.

Du kan registrere et bitmap som en baggrund og ændre layoutmetode og intensitet for den valgte baggrund.

### **Fanen Baggrund (Background)**

Fanen Baggrund giver dig mulighed for at vælge en bitmapfil (.bmp), der skal bruges som en baggrund eller bestemme, hvordan den valgte baggrund skal udskrives.

### **Vinduet Eksempelvisning**

Viser status for den bitmap, der er angivet på fanen **Baggrund (Background)**.

### **Fil (File)**

Angiver navnet for den bitmapfil, der skal bruges som baggrund.

### **Vælg fil... (Select File...)**

Åbner dialogboksen til at åbne en fil.

Klik på denne knap for at vælge en bitmapfil (.bmp), der skal bruges som baggrund.

### **Layoutmetode (Layout Method)**

Angiver, hvordan baggrundsbilledet skal placeres på papiret.

Hvis du vælger **Brugerdefineret (Custom)**, kan du angive koordinater for **X-position (X-Position)** og **Y-position (Y-Position)**.

### **Intensitet (Intensity)**

Justerer intensiteten på den bitmapfil, der skal bruges som baggrund.

Når du flytter skyderen mod højre, øges intensiteten, og når du flytter skyderen mod venstre, reduceres intensiteten. Hvis du vil udskrive baggrunden med oprindelig bitmapintensitet, skal du flytte skyderen helt ud til højre.

## **»» Bemærk**

- Afhængig af typen af printerdriver, du bruger, og miljøet vil denne funktion muligvis ikke være tilgængelig.
- Klik på **Standarder (Defaults)** for at indstille **Fil (File)** til at være tom, **Layoutmetode (Layout Method)** til **Udfyld side (Fill page)** og **Intensitet (Intensity)** skyderen til midten.

### **Fanen Gem indstillinger (Save settings)**

Fanen **Gem indstillinger (Save settings)** giver dig mulighed for at registrere en ny baggrund eller slette en unødvendig baggrund.

### **Titel (Title)**

Indtast titlen for at gemme det baggrundsbillede, du angav.

Der kan indtastes op til 64 tegn.

## **»» Bemærk**

- Mellemlinjer, tabulatorstop og linjeskift kan ikke angives i begyndelsen eller slutningen af en titel.

### **Baggrunde (Backgrounds)**

Viser en liste over registrerede titler på baggrunde.

Angiver en titel, der skal vises på den tilsvarende baggrund i **Titel (Title)**.

### **Gem (Save)/Gem overskrivning (Save overwrite)**

Gemmer billeddata som en baggrund.

Efter indsættelse af **Titel (Title)** skal du klikke på denne knap.

### **Slet (Delete)**

Sletter en unødvendig baggrund.

Angiv titlen på en unødvendig baggrund fra listen **Baggrunde (Backgrounds)**, og klik derefter på denne knap.

### **Baggrund kun på første side (Background first page only)**

Vælger, om baggrunden kun skal udskrives på den første side eller på alle sider, når dokumentet har to eller flere sider.

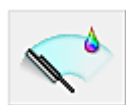
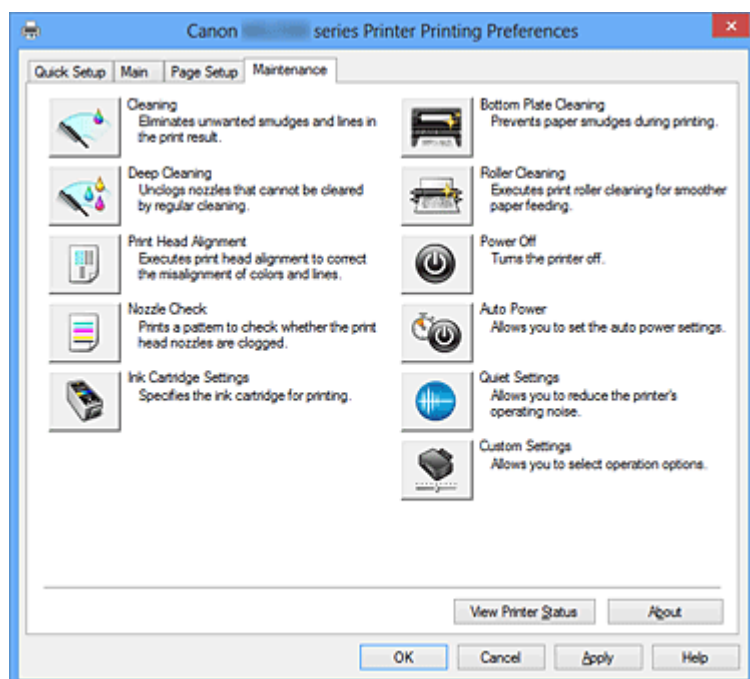
Marker afkrydsningsfeltet **Baggrund (Background)** for at aktivere dette.

Marker dette afkrydsningsfelt for kun at udskrive en baggrund på den første side.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for at udskrive en baggrund på alle sider.

# Beskrivelse af fanen Vedligeholdelse

Fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)** giver dig mulighed for at udføre vedligeholdelse af maskinen eller ændre indstillingerne for maskinen.



## Rensning (Cleaning)

Udfører rensning af printhovedet.

Rengøring af printhovedet fjerner eventuelle blokeringer i printhovedets dyser.

Udfør rensning, når udskrifterne bliver blege eller en bestemt farve ikke udskrives, selvom alle blækniveauer er tilstrækkelig høje.



## Grundig rensning (Deep Cleaning)

Udfører grundig rensning.

Udfør grundig rensning, når problemet med printhovedet ikke er løst efter to rensninger.

## »» Bemærk

- **Grundig rensning (Deep Cleaning)** bruger en større mængde blæk end **Rensning (Cleaning)**.

Hyppig rensning af printhovederne vil hurtigt tømme printerens blækbeholdning. Derfor bør du kun udføre en rensning, når det er nødvendigt.

## Blækgruppe (Ink Group)

Når du klikker på **Rensning (Cleaning)** eller **Grundig rensning (Deep Cleaning)**, vises vinduet **Blækgruppe (Ink Group)**.

Vælg den blækgruppe, du vil rense printhovedet for.

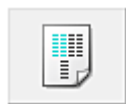
Klik på **Indledende kontrolelementer (Initial Check Items)** for at få vist de elementer, der skal kontrolleres, før du udfører en rengøring eller grundig rengøring.

### **Indledende kontrolelementer (Initial Check Items)**

Kontroller, at strømmen til maskinen er tændt, og åbn dækslet på maskinen.

Kontroller følgende elementer for hver blæk. Udfør, om nødvendigt, **Dysetest (Nozzle Check)** or **Rensning (Cleaning)**.

- **Kontroller mængden af blæk**, der er tilbage i patronen.
- Sørg for, at du skubber blækpatronen helt ind, indtil du kører et klik.
- Hvis den orange tape klæber til blækpatronen, skal du trække det helt af. Eventuelt resterende tape vil forhindre output af blæk.
- Kontroller, at blækpatronerne er installeret i deres korrekte positioner.



### **Printhovedjustering (Print Head Alignment)**

Under en printhovedjustering korrigeres printhovedets installationsposition, så farver og linjer bliver så nøjagtige som muligt.

Juster printhovedet straks efter det er installeret.

### **Dialogboksen Start printhovedjustering (Start Print Head Alignment)**

Når du klikker på **Printhovedjustering (Print Head Alignment)**, vises dialogboksen **Start printhovedjustering (Start Print Head Alignment)**.

Denne dialogboks giver dig mulighed for at justere vedhæftningspositionen for printhovedet eller at udskrive den aktuelle indstillingsværdi for printhovedets position.

### **Juster printerhoved (Align Print Head)**

Justerer printhovedet.

Under en printhovedjustering korrigeres printhovedets installationsposition, så farver og linjer bliver så nøjagtige som muligt.

Juster printhovedet straks efter det er installeret.

### **Udskriv justeringsværdi (Print Alignment Value)**

Klik på denne knap for at kontrollere den aktuelle indstillingsværdi for printhovedets position.

Udskriver den aktuelle værdier for printhovedets position.

### **Dialogboksen Printheadjustering (Print Head Alignment)**

For at justere printhovedets position manuelt skal du klikke på **Juster printerhoved (Align Print Head)** i dialogboksen **Start printheadjustering (Start Print Head**

**Alignment)** og udføre de handlinger der angives i meddelelserne. Dialogboksen **Printhovedjustering (Print Head Alignment)** vises herefter.

Denne dialogboks giver dig mulighed for at kontrollere det udskrevne mønster og justere printhovedets position.

### **Vinduet Eksempelvisning**

Viser mønstret for **Printhovedjustering (Print Head Alignment)** og kontrollerer positionen for det valgte mønster.

Du kan også ændre indstillingen ved at klikke direkte på mønstret på skærmen.

### **Vælg mønsternummeret**

Sammenlign de udskrevne justeringsmønstre, og indtast mønsternummeret for mønstret med mindst synlige streger eller horisontale striber i den tilsvarende boks.

## **»» Bemærk**

- Hvis du ikke ved, hvordan du analyserer det udskrevne mønster, se [Justering af printhovedets position fra din computer](#).



### **Dysetest (Nozzle Check)**

Udskriver af dysetestmønstre.

Udfør denne funktion, hvis udskrivningen bliver bleg eller en bestemt farve ikke udskrives.

Udskriv et dysetestmønstret og kontroller, om printhovedet fungerer korrekt. Hvis udskriftsresultatet foren specifik farve er blev, eller hvis der er afsnit, der ikke udskrives, skal du klikke på **Rensning (Cleaning)** for at rense printhovedet.

Klik på **Indledende kontrolelementer (Initial Check Items)** for at få vist en liste over elementer, du bør kontrollere, før du udskriver dysetestmønstret.

### **Udskriv kontrolmønster (Print Check Pattern)**

Denne funktion udskriver et mønster, der giver dig mulighed for at kontrollere, om nogle af blækdyserne er tilstoppede.

Klik på **Udskriv kontrolmønster (Print Check Pattern)**. Når bekræftelsesmeddelelsen vises, skal du klikke på **OK**. Dialogboksen **Mønsterkontrol (Pattern Check)** vises herefter.

#### **venstre side bitmap(god)**

Printhoveddyserne er ikke tilstoppede.

#### **højre side bitmap(ikke god)**

Printhoveddyserne kan være tilstoppede.



### **Afslut (Exit)**

Lukker dialogboksen **Mønsterkontrol (Pattern Check)** og vender tilbage til fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)**.

### **Rensning (Cleaning)**

Udfører rensning af printhovedet.

Rengøring af printhovedet fjerner eventuelle blokeringer i printhovedets dyser.

Udfør rensning, når udskrifterne bliver blege, eller hvis en bestemt farve ikke udskrives, selvom alle blæk niveauer er tilstrækkelig høje.

### **Indledende kontrolelementer (Initial Check Items)**

Kontroller, at strømmen til maskinen er tændt, og åbn dækslet på maskinen.

Kontroller følgende elementer for hver blæk. Udfør, om nødvendigt, **Dysetest (Nozzle Check)** or **Rensning (Cleaning)**.

- [Kontroller mængden af blæk](#), der er tilbage i patronen.
- Sørg for, at du skubber blækpatronen helt ind, indtil du kører et klik.
- Hvis den orange tape klæber til blækpatronen, skal du trække det helt af. Eventuelt resterende tape vil forhindre output af blæk.
- Kontroller, at blækpatronerne er installeret i deres korrekte positioner.



### **Indstillinger for blækpatron (Ink Cartridge Settings)**

Åbner [Dialogboksen Indstillinger for blækpatron \(Ink Cartridge Settings\)](#).

Brug denne funktion til at angive den FINE-patron, du vil bruge.

### **Dialogboksen Indstillinger for blækpatron (Ink Cartridge Settings)**

Når du klikker på **Indstillinger for blækpatron (Ink Cartridge Settings)**, vises dialogboksen **Indstillinger for blækpatron (Ink Cartridge Settings)**.

Denne funktion gør det muligt for dig at angive den bedst egnede FINE-patron blandt de installerede blækpatroner afhængigt af formålet.

Hvis en af FINE-patronerne bliver tom og ikke kan udskiftes med det samme, kan du fortsætte udskrivningen ved at angive den anden FINE-patron, der stadig indeholder blæk.

### **Blækpatron (Ink Cartridge)**

Vælger den FINE-patron du bruger til udskrivning.

#### **Kun farve (Color Only)**

Brug kun FINE-patron med farve.

### **Kun sort (Black Only)**

Brug kun FINE-patron med sort.

### **Både sort og farve (Both Black and Color)**

Bruger de FINE-patroner, der er installeret på maskinen, som er farve og sort.

## **»»» Vigtigt**

- Når en anden indstilling en **Almindeligt papir (Plain Paper)** eller **Konvolut (Envelope)** er valgt for **Mediotype (Media Type)** på fanen **Indstillinger (Main)**, er **Kun sort (Black Only)** deaktiveret, da maskinen bruger FINE-patron med farve til at udskrive dokumenter.
- Undlad at fjerne den FINE-patron, der ikke er i brug. Der kan ikke udskrives, hvis en af FINE-patronerne er fjernet.



### **Rensning af bundplade (Bottom Plate Cleaning)**

Udfører rensning af bundpladen i maskinen.

For at forhindre udtværede områder på bagsiden af et ark papir, skal du udføre **Rensning af bundplade (Bottom Plate Cleaning)**, før du udfører dupleksudskrivning.

Du bør også udføre **Rensning af bundplade (Bottom Plate Cleaning)**, hvis der forekommer udtværing på papiret på grund af andet end udskriftsdata.



### **Rensning af printerruller (Roller Cleaning)**

Renser papirfødningsrullerne.

Papirføding kan fejle, hvis der sidder papirstøv fast på printerens papirføderroller. I så fald skal du rense papirfødningsrullerne for at forbedre udskriftsresultatet.



### **Strømforsyning afbrudt (Power Off)**

Slukker printeren fra maskinens driver.

Udfør denne funktion for at slukke maskinen, når du ikke kan trykke på knappen TIL (TÆND-/SLUK-knap) på printeren, fordi maskinen er uden for din rækkevidde.

Du skal trykke på knappen TIL (TÆND-/SLUK-knap) på printeren for at tænde maskinen igen, efter du har klikket på denne knap. Når du bruger denne funktion, vil du ikke kunne tænde for printeren fra printerdriveren.



## **Automatisk strømfor syning (Auto Power)**

Åbner [Dialogboksen Indstillinger for automatisk strømfor syning \(Auto Power Settings\)](#). Angiver indstillinger for betjening af maskinens strøm automatisk. Udfør denne funktion, hvis du vil ændre indstillinger for automatisk strømfor syning.

### **»» Bemærk**

- Hvis maskinen er slukket, eller hvis kommunikationen mellem maskinen og computeren er slået fra, vises der muligvis en fejlmeddelelse, fordi computeren ikke kan identificere maskinens status.

Hvis dette forekommer, skal du klikke på **OK** for at få vist de indstillinger, der senest er angivet på computeren.

## **Dialogboksen Indstillinger for automatisk strømfor syning (Auto Power Settings)**

Når du klikker på **Automatisk strømfor syning (Auto Power)**, vises dialogboksen **Indstillinger for automatisk strømfor syning (Auto Power Settings)**.

Denne dialogboks giver dig mulighed for at håndtere maskinens strømfor syning via printerdriveren.

### **Aktiver automatisk strømfor syning (Auto Power On)**

Vælger indstillingen for aktiver automatisk strømfor syning.

Angiv **Deaktiver (Disable)** for at forhindre, at maskinen automatisk tændes, for der sendes udskriftsdata til den.

Kontroller, at printeren er tændt, og klik derefter på **OK** for at ændre maskinens indstillinger.

Angiv **Aktiver (Enable)** for at tænde maskinen automatisk, når der sendes udskriftsdata til den.

### **Sluk automatisk strømfor syning efter (Auto Power Off)**

Vælger indstillingen for sluk automatisk strømfor syning.

Hvis en handling for printerdriveren eller maskinen ikke udføres inden for den angivne tid, slukker maskinen.



## **Indstillinger for ingen brugerinput (Quiet Settings)**

Åbner [Dialogboksen Indstillinger for ingen brugerinput \(Quiet Settings\)](#).

Dialogboksen **Indstillinger for ingen brugerinput (Quiet Settings)** giver dig mulighed for at angive en indstilling, der reducerer driftsstøjen fra maskinen. Denne tilstand er nyttig, hvis driftsstøjen fra maskinen bliver et problem, såsom hvis du udskriver om natten. Udfør denne handling, hvis du vil ændre indstillingen for ingen brugerinput.

### **Dialogboksen Indstillinger for ingen brugerinput (Quiet Settings)**

Når du klikker på **Indstillinger for ingen brugerinput (Quiet Settings)**, vises dialogboksen **Indstillinger for ingen brugerinput (Quiet Settings)**.

Dialogboksen **Indstillinger for ingen brugerinput (Quiet Settings)** giver dig mulighed for at angive en indstilling, der reducerer driftsstøjen fra maskinen.

Anvend den, hvis du vil f.eks. gerne vil mindske støjen fra maskinen om aftenen osv.

Brug af denne funktion kan medføre, at printeren udskriver langsommere.

#### **Anvend ikke tilstanden Ingen brugerinput (Do not use quiet mode)**

Vælg denne indstilling, når du vil bruge maskinen med støj på normalt niveau.

#### **Anvend altid tilstanden Ingen brugerinput (Always use quiet mode)**

Vælg denne indstilling, når du vil mindske støjen fra maskinen.

#### **Anvend tilstanden Ingen brugerinput i det angivne tidsrum (Use quiet mode during specified hours)**

Vælg denne indstilling, når du vil mindske støjen fra maskinen i et angivet tidsrum.

Angiv **Starttidspunkt (Start time)** og **Sluttidspunkt (End time)** for tilstanden Ingen brugerinput, der skal aktiveres. Hvis det samme tidspunkt er valgt for begge disse indstillinger, fungerer tilstanden Ingen brugerinput ikke.

### **»»» Vigtigt**

- Du kan indstille tilstanden Ingen brugerinput i kontrolpanelet på maskinen, i printerdriveren eller ScanGear (scannerdriver).  
Uanset hvordan du plejer at angive Ingen brugerinput, anvendes tilstanden, når du udfører handlinger fra kontrolpanelet på maskinen eller udskriver og scanner fra computeren.
- Hvis du angiver et tidspunkt for **Anvend tilstanden Ingen brugerinput i det angivne tidsrum (Use quiet mode during specified hours)**, anvendes Ingen brugerinput ikke til handlinger (kopier, direkte udskrivning osv.), der udføres direkte fra maskinen.



### **Tilpasset (Custom Settings)**

Åbner [Dialogboksen Tilpasset \(Custom Settings\)](#).

Udfør denne funktion, hvis du vil ændre indstillinger for denne printer.

### **»»» Bemærk**

- Hvis printeren er slukket, eller tovejskommunikation er deaktiveret, vises muligvis en meddelelse om, at computeren ikke kan identificere printerens status.  
Hvis dette forekommer, skal du klikke på **OK** for at få vist de indstillinger, der senest er angivet på computeren.

## Dialogboksen Tilpasset (Custom Settings)

Når du klikker på **Tilpasset (Custom Settings)**, vises dialogboksen **Tilpasset (Custom Settings)**.

Skift om nødvendigt mellem flere forskellige tilstande for betjening af maskinen.

### Juster hoveder manuelt (Align heads manually)

Funktionen **Printhovedjustering (Print Head Alignment)** på fanen

**Vedligeholdelse (Maintenance)** er sædvanligvis indstillet til automatisk hovedjustering, men du kan ændre den til manuel hovedjustering.

Hvis udskriftsresultaterne ikke er tilfredsstillende, når du har udført den automatiske hovedjustering, skal du [udføre manuel justering af printhovedet](#).

Marker dette afkrydsningsfelt for at udføre manuel hovedjustering.

Fjern markeringen af dette afkrydsningsfelt for at udføre automatisk hovedjustering.

### Roter 90 grader mod venstre, når retningen er [Liggende] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])

Du kan ændre retningen til **Liggende (Landscape)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** i **Retning (Orientation)**.

Markér afkrydsningsfeltet for at rotere dokumentet 90 grader til venstre under udskrivning.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet for at rotere dokumentet 90 grader til højre under udskrivning.

### Blækkets tørretid (Ink Drying Wait Time)

Maskinen kan stoppe før udskrivning af en efterfølgende side. Når du flytter skyderen mod højre, øges hviletiden, og når du flytter skyderen mod venstre, reduceres hviletiden.

Hvis papiret bliver plettet, fordi den næste udskrevne side føres ud, før blækket på den udskrevne side er tørt, kan du angive en længere ventetid for blæktørring.

Hvis ventetiden for blæktørring reduceres, øges udskrivningshastigheden.

## Vis udskriftshistorik (View Print History)

Denne funktion starter Canon IJ XPS-eksempelvisningen og viser en udskriftsoversigt.

### »» Bemærk

- Du kan kun bruge denne funktion med XPS-printerdriveren.

## Vis printerstatus (View Printer Status)

Starter Canon IJ Statusovervågning.

Udfør denne funktion, når du vil kontrollere printerstatus og status for et udskriftsjob.

## »» Bemærk

- Hvis du bruger XPS-printerdriveren, bliver "Canon IJ Statusovervågning" "Canon IJ XPS-statusovervågning".

### Om (About)

Åbner [Dialogboksen Om \(About\)](#).

Du kan kontrollere printerdriverversionen plus meddelelse om copyright.

Derudover kan du ændre det sprog, der bruges.

#### Dialogboksen Om (About)

Når du klikker på **Om (About)**, vises dialogboksen **Om (About)**.

Denne dialogboks viser version, ophavsret og modulliste for printerdriveren. Du kan ændre det sprog, der skal bruges, og ændre det sprog, der vises, i installationsvinduet.

#### Moduler

Liste over printerdrivermoduler.

#### Sprog (Language)

Angiver det sprog, du vil bruge i [installationsvinduet for printerdriveren](#).

## »» Vigtigt

- Hvis en skrifttypen til visning af det sprog, du har valgt, ikke er installeret på dit system, vil tegn være forvanskede.

## Funktioner

- [Rensning af printhoveder fra din computer](#)
- [Justering af printhovedets position fra din computer](#)
- [Brug din computer til at udskrive et dysetestmønster](#)
- [Indstilling af den blækpatron, der skal anvendes](#)
- [Indvendig rengøring af maskinen](#)
- [Rensning af papirfødningsruller fra din computer](#)
- [Håndtering af strømforsyning til maskine](#)

## Relaterede funktioner

- [Reducering af maskinstøj](#)
- [Ændring af betjeningstilstand for maskinen](#)

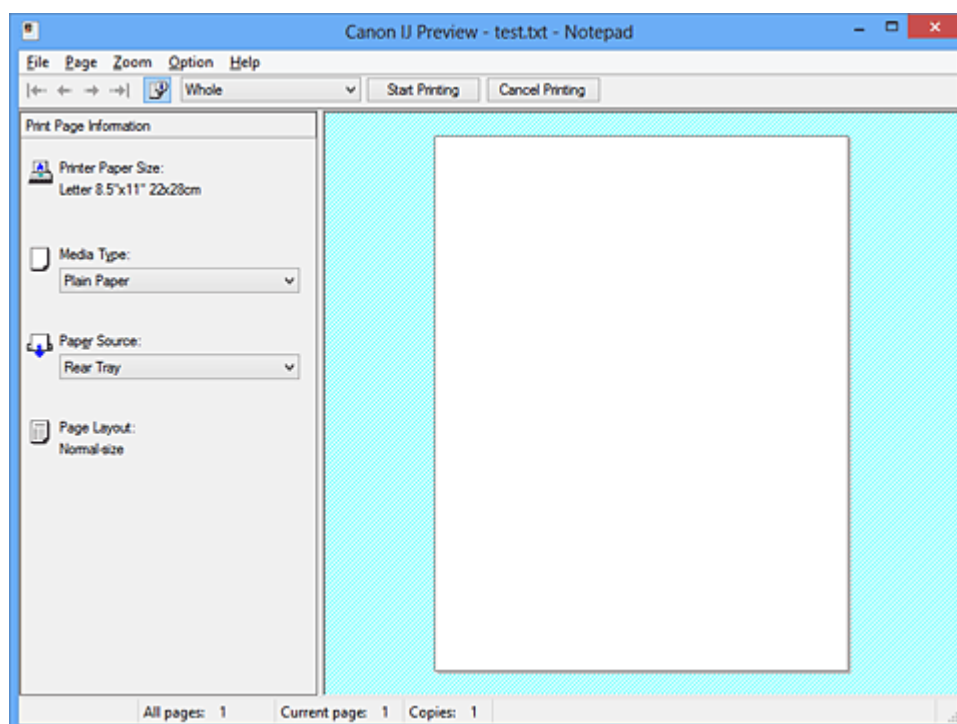
# Beskrivelse af Canon IJ-udskriftsvisning

Canon IJ-udskriftsvisning er et program, der viser, hvordan udskriften vil se ud, før et dokument reelt er udskrevet.

I udskriftsvisningen kan du se, hvilke indstillinger der er brugt i printerdriveren, og du kan kontrollere dokumentets layout, udskriftsrækkefølgen og antallet af sider. Du kan også ændre medietypen.

Hvis du vil se et eksempel på udskrivning, kan du åbne [installationsvinduet for printerdriveren](#) og markere afkrydsningsfeltet **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet, hvis du ikke vil have vist udskriften før udskrivning.



## Fil (File) Menuen

Vælger printerfunktionen.

### Start udskrivning (Start Printing)

Afslutter Canon IJ-eksempelvisningen og starter udskrivning af det dokument, der vises på eksempelskærm billedet.

Denne kommando har samme funktion som **Start udskrivning (Start Printing)** på værktøjslinjen.

### Annuller udskrivning (Cancel Printing)

Afslutter Canon IJ-eksempelvisningen og annullerer udskrivning af det dokument, der vises på eksempelskærm billedet.

Denne kommando har samme funktion som **Annuller udskrivning (Cancel Printing)** på værktøjslinjen.

## Afslut (Exit)

Afslutter Canon IJ-eksempelvisningen.

## Side (Page) Menuen

Denne menu indeholder de følgende kommandoer til at vælge den side, der skal vises.

Alle disse kommandoer, med undtagelse af Vælg side, kan også vælges fra værktøjslinjen.

### Første side (First Page)

Viser den første side af dokumentet.

Hvis den side, der aktuelt vises, er den første side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### Forrige side (Previous Page)

Viser den side, der er placeret før den side, der aktuelt vises.

Hvis den side, der aktuelt vises, er den første side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### Næste side (Next Page)

Viser den side, der er placeret efter den side, der aktuelt vises.

Hvis den side, der aktuelt vises, er den sidste side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### Sidste side (Last Page)

Viser den sidste side af dokumentet.

Hvis den side, der aktuelt vises, er den sidste side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### Valg af side... (Page Selection...)

Viser dialogboksen **Valg af side (Page Selection)**.

Denne kommando giver dig mulighed for at specificere sidetallet på den side, der skal vises.

## »» Bemærk

- Hvis siderne er sat i kø, bliver den sidste side i køen den sidste side.
- Hvis indstillingen **Sidelayout (Page Layout)** på fanen **Sideopsætning (Page Setup)** er angivet til **Sidelayout (Page Layout)**, **Overlapping/Plakat (Tiling/Poster)** eller **Folder (Booklet)**, er antallet af sider det antal af ark, der skal bruges til udskrivning og ikke antallet af sider i det oprindelige dokument, der blev oprettet med programmet.
- Hvis dupleksudskrivning er blevet indstillet manuelt, er de forsider, der udskrives først, alle vist sammen, og derefter vises bagsiderne.



## **Zoom Menuen**

Vælger forholdet mellem den aktuelle størrelse, der udskrives på papiret, og den størrelse, der vises i eksemplet.

Du kan også vælge forholdet fra rullelisten på værktøjslinjen.

### **Hele siden (Whole)**

Viser hele siden med data som en side.

### **50%**

Reducerer de viste data til 50 % af den aktuelle størrelse, der skal udskrives.

### **100%**

Viser data med den aktuelle størrelse, der skal udskrives.

### **200%**

Forstørrer de viste data til 200 % af den aktuelle størrelse, der skal udskrives.

### **400%**

Forstørrer de viste data til 400 % af den aktuelle størrelse, der skal udskrives.

## **Valg (Option) Menuen**

Denne menu indeholder den følgende kommando:

### **Viser oplysninger om den udskrevne side (Displays Print Page Information)**

Viser oplysninger om opsætning af udskrivning (herunder papirstørrelse, medietype og sidelayout) for hver side til venstre på eksempelskærbilledet.

Dette skærbillede giver dig mulighed for at ændre medietypen og indstillinger for papirkilde.

## **Hjælp (Help) Menu**

Hvis du vælger dette menupunkt, vises vinduet Hjælp for Canon IJ-eksempelvisningen, og du kan kontrollere version og oplysninger om copyright.

### **Knappen Start udskrivning (Start Printing)**

Udskriver de dokumenter, der er valgt på dokumentlisten.

De udskrevne dokumenter slettes fra listen, og når alle dokumenter er udskrevet, lukkes Canon IJ XPS-eksempelvisningen.

### **Knappen Annuller udskrivning (Cancel Printing)**

Afslutter Canon IJ-eksempelvisningen og annullerer udskrivning af det dokument, der vises på eksempelskærbilledet.

Du kan klikke på denne knap, mens maskinen spoler.

## **Skærbilledet Oplysninger om den udskrevne side (Print Page Information)**

Viser oplysninger om opsætning af udskrivning for hver side til venstre på eksempel-skærbilledet.

Dette skærbillede giver dig mulighed for at ændre medietypen og indstillinger for papirkilde.

### **Papirstørrelse (Printer Paper Size)**

Viser papirstørrelsen for det dokument, der skal udskrives.

### **Medietype (Media Type)**

Viser medietypen for det dokument, der skal udskrives.

### **Papirkilde (Paper Source)**

Viser papirkilden for det dokument, der skal udskrives.

### **Sidelayout (Page Layout)**

Viser sidelayoutet for det dokument, der skal udskrives.

## **»»» Vigtigt**

- Hvis medietypen og papirkilden er indstillet fra programmet, har disse indstillinger prioritet, og de ændrede indstillinger kan blive ineffektive.

# Beskrivelse af Canon IJ XPS-udskriftsvisning

Canon IJ XPS-udskriftsvisning er et program, der viser, hvordan udskriften vil se ud, før et dokument reelt er udskrevet.

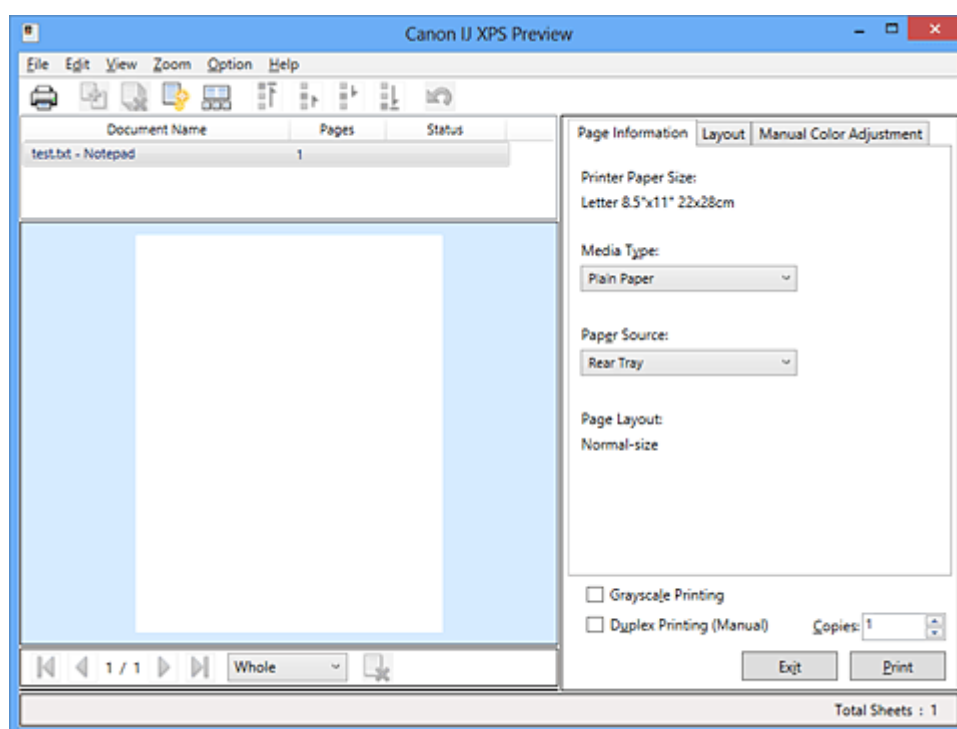
I udskriftsvisningen kan du se, hvilke indstillinger der er brugt i printerdriveren, og du kan kontrollere dokumentets layout, udskriftsrækkefølgen og antallet af sider. Udskriftsvisningen giver dig også mulighed for at redigere udskriftsdokumentet, redigere udskriftssiderne, ændre udskriftsindstillingerne og udføre andre funktioner.

Hvis du vil se et eksempel på udskrivning, kan du åbne [installationsvinduet for printerdriveren](#) og markere afkrydsningsfeltet **Vis udskrift før udskrivning (Preview before printing)** på fanen **Indstillinger (Main)**.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet, hvis du ikke vil have vist udskriften før udskrivning.

## »»» Vigtigt

- For bruge Canon IJ XPS-eksempelvisning skal du have Microsoft .NET Framework 4 Client Profile installeret på din computer.




## Fil (File) Menuen

Vælg indstillinger for udskriftsbetjening og udskriftsoversigt:

### Udskriv (Print)

Udskriver de dokumenter, der er valgt på dokumentlisten.

De udskrevne dokumenter slettes fra listen, og når alle dokumenter er udskrevet, lukkes Canon IJ XPS-eksempelvisningen.

Denne kommando har samme funktion som **Udskriv (Print)** på værktøjslinjen og  (Udskriv) i området udskriftsindstillinger:

### **Udskriv alle dokumenter (Print All Documents)**

Udskriver alle dokumenter på dokumentlisten og lukker Canon IJ XPS-eksempelvisningen.

### **Gem udskriftshistorik (Save Print History)**

Skifter mellem, om dokumenter udskrevet fra Canon IJ XPS-eksempelvisningen skal gemmes som poster i udskriftsoversigten.

### **Grænse for historikregistrering (History Entry Limit)**

Ændrer det maksimale antal af registreringer i udskriftsoversigten.

Vælg **10 registreringer (10 Entries)**, **30 registreringer (30 Entries)** eller **100 registreringer (100 Entries)**.

### **»»» Vigtigt**

- Hvis grænsen for antallet af registreringer overskrides, slettes registreringerne af udskrifshistorik startende med den ældste.

### **Tilføj dokumenter fra historikken til listen (Add documents from history to the list)**

Tilføjer dokumentet gemt i udskriftsoversigten til dokumentlisten.

### **Afslut (Exit)**

Afslutter Canon IJ-XPS-eksempelvisningen. Resterende dokumenter på dokumentlisten vil blive slettet fra listen.

Denne kommando har samme funktion som **Afslut (Exit)** i området udskriftsindstillinger.

### **Rediger (Edit) Menuen**

Vælger metoden til at redigere flere dokumenter eller sider.

### **Fortryd (Undo)**

Fortryder den forrige ændring.

Hvis ændringen ikke kan fortrydes, er denne funktion nedtonet og kan ikke vælges.

Denne kommando har samme funktion som  (Fortryd) på værktøjslinjen.


### **Dokumenter (Documents)**

Vælger metoden til at redigere udskriftsdokumenter.

#### **Kombiner dokumenter (Combine Documents)**

Kombinerer de dokumenter, der er valgt på dokumentlisten, til et dokument.


Hvis der kun er valgt et dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

Denne kommando har samme funktion som  (Kombiner dokumenter) på værktøjslinjen.

### **Nulstil dokumenter (Reset Documents)**

Returnerer dokumentet valgt på dokumentlisten til den status, det havde, før det blev tilføjet til Canon IJ XPS-eksempelvisningen.

De kombinerede dokumenter adskilles, og de oprindelige dokumenter gendannes.

Denne kommando har samme funktion som  (Nulstil dokumenter) på værktøjslinjen.

### **Flyt dokument (Move Document)**

Brug følgende kommando for at ændre rækkefølgen for dokumenter valgt på dokumentlisten.

#### **Flyt til første (Move to First)**

Flytter det valgte udskriftsdokument til starten af dokumentlisten.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det første dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

#### **Flyt en op (Move Up One)**

Flytter det valgte udskriftsdokument en op fra dets nuværende placering.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det første dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

#### **Flyt en ned (Move Down One)**

Flytter det valgte udskriftsdokument en ned fra dets nuværende placering.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det sidste dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

#### **Flyt til sidste (Move to Last)**


Flytter det valgte udskriftsdokument til slutningen af dokumentlisten.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det sidste dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### **Slet dokument (Delete Document)**

Sletter det valgte dokument fra dokumentlisten.

Hvis dokumentlisten kun indeholder et dokument, er dokumentet nedtonet og kan ikke vælges.

Denne kommando har samme funktion som  (Slet dokument) på værktøjslinjen.

### **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)**

Giver dig mulighed for at ændre monokrome udskriftsindstillinger.

Denne kommando har samme funktionalitet som dialogboksen **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** i området udskriftsindstillinger.

### **Sidelayoutudskrivning... (Page Layout Printing...)**

Åbner dialogboksen **Sidelayoutudskrivning (Page Layout Printing)**.

Denne dialogboks giver dig mulighed for at indstille **Sidelayoutudskrivning (Page Layout Printing)**, **Sider (Pages)**, **Siderækkefølge (Page Order)** og **Sideramme (Page Border)**.

### **Dupleksudskrivning... (Duplex Printing...)**

Åbner dialogboksen **Dupleksudskrivning (Duplex Printing)**.

Denne dialogboks giver dig mulighed for at indstille **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))**, **Hæft side (Stapling Side)** og **Margen (Margin)**.

### **Kopier... (Copies...)**

Åbner dialogboksen **Kopier (Copies)**.

Denne dialogboks giver dig mulighed for at indstille **Kopier (Copies)**, **Sætvis (Collate)** og **Udskriv fra sidste side (Print from Last Page)**.

## **Sider (Pages)**

Vælger metoden til at redigere udskriftssider.

### **Slet side (Delete Page)**

Sletter den aktuelt valgte side.

Hvis sidelayoutudskrivning er indstillet, vil siderne i den røde ramme blive slettet.

Denne kommando har samme funktion som  (Slet side) på værktøjslinjen.

### **Gendan side (Restore Page)**

Gendanner sider, der blev slettet med **Slet side (Delete Page)**.

For at gendanne sider skal du markere afkrydsningsfeltet **Vis slettede sider (View Deleted Pages)** på menuen **Valg (Option)** og vise de slettede sider som miniaturer.

### **Flyt side (Move Page)**

Brug følgende kommando for at ændre rækkefølgen for de aktuelt valgte sider.

#### **Flyt til første (Move to First)**

Flytter den aktuelt valgte side til starten af dokumentlisten.

Hvis den aktuelt valgte side er den første side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

#### **Flyt en frem (Move Forward One)**

Flytter den aktuelt valgte side en placering foran dens nuværende placering.

Hvis den aktuelt valgte side er den første side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### **Flyt en tilbage (Move Backward One)**

Flytter den aktuelt valgte side en placering efter dens nuværende placering.

Hvis den aktuelt valgte side er den sidste side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### **Flyt til sidste (Move to Last)**

Flytter den aktuelt valgte side til slutningen af dokumentlisten.

Hvis den aktuelt valgte side er den sidste side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

## **Vis (View) Menuen**

Vælger de dokumenter og sider, der skal vises.

### **Dokumenter (Documents)**

Brug følgende kommando til at vælge det dokument, der skal vises.

#### **Første dokument (First Document)**

Viser det første dokument på dokumentlisten.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det første dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

#### **Forrige dokument (Previous Document)**

Viser det dokument, der er placeret før det aktuelt viste dokument.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det første dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

#### **Næste dokument (Next Document)**

Viser det dokument, der er placeret efter det aktuelt viste dokument.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det sidste dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

#### **Sidste dokument (Last Document)**

Viser det sidste dokument på dokumentlisten.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det sidste dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

## **Sider (Pages)**

Brug følgende kommando til at vælge den side, der skal vises.

#### **Første side (First Page)**

Viser den første side af dokumentet.

Hvis den side, der aktuelt vises, er den første side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### **Forrige side (Previous Page)**

Viser den side, der er placeret før den side, der aktuelt vises.

Hvis den side, der aktuelt vises, er den første side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### **Næste side (Next Page)**

Viser den side, der er placeret efter den side, der aktuelt vises.

Hvis den side, der aktuelt vises, er den sidste side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### **Sidste side (Last Page)**

Viser den sidste side af dokumentet.

Hvis den side, der aktuelt vises, er den sidste side, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### **Valg af side... (Page Selection...)**

Viser dialogboksen **Valg af side (Page Selection)**.

Denne kommando giver dig mulighed for at specificere sidetallet på den side, der skal vises.

## **»» Bemærk**

- Hvis indstillingen **Sidelayout (Page Layout)** i printerdriveren er angivet til **Overlapping/Plakat (Tiling/Poster)** eller **Folder (Booklet)**, er antallet af sider det antal af ark, der skal bruges til udskrivning, og ikke antallet af sider i det oprindelige dokument oprettet med programmet.

### **Zoom Menuen**

Vælger forholdet mellem den aktuelle størrelse, der udskrives på papiret, og den størrelse, der vises i eksemplet.

Du kan også vælge forholdet fra rullelisten på værktøjslinjen.

#### **Hele siden (Whole)**

Viser hele siden med data som en side.

#### **50%**

Reducerer de viste data til 50 % af den aktuelle størrelse, der skal udskrives.

#### **100%**

Viser data med den aktuelle størrelse, der skal udskrives.

#### **200%**

Forstørrer de viste data til 200 % af den aktuelle størrelse, der skal udskrives.



## 400%


Forstørrer de viste data til 400 % af den aktuelle størrelse, der skal udskrives.

### Valg (Option) Menuen

Skifter status vis/skjul for følgende oplysninger.

#### Vis miniaturer (View Thumbnails)

Reducerer alle sider i dokumentet valgt på dokumentlisten og viser dem nederst i vinduet eksempelvisning.

Denne kommando har samme funktion som  (Vis miniaturer) på værktøjslinjen.

#### Vis dokumentliste (View Document List)

Viser liste udskriftsdokument øverst i vinduet eksempelvisning.

#### Vis Udskriftsindstillingsområde (View Print Settings Area)

Viser området udskriftsindstillinger til højre i vinduet eksempelvisning.

#### Vis slettede sider (View Deleted Pages)

Når miniaturer vises, viser denne funktion sider, som blev slettet med funktionen **Slet side (Delete Page)**.

For at kontrollere slettede sider skal du først markere afkrydsningsfeltet **Vis miniaturer (View Thumbnails)**.

#### Behold de udskrevne dokumenter på listen (Keep printed documents on the list)

Efter det udskrevne dokument på dokumentlisten.

#### Udskriftsindstillinger vist ved start (Print Settings Displayed at Startup)

Skifter fanen for området udskriftsindstillinger, der skal vises, når Canon IJ XPS-eksempelvisning startes.

Marker **Sideoplysninger (Page Information)**, **Layout** eller **Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)**.

### Hjælp (Help) Menu

Hvis du vælger dette menupunkt, vises vinduet Hjælp for Canon IJ XPS-eksempelvisningen, og du kan kontrollere version og oplysninger om ophavsret.

#### (Udskriv)

Udskriver de dokumenter, der er valgt på dokumentlisten.

De udskrevne dokumenter slettes fra listen, og når alle dokumenter er udskrevet, lukkes Canon IJ XPS-eksempelvisningen.

#### (Kombiner dokumenter)

Kombinerer de dokumenter, der er valgt på dokumentlisten, til et dokument.

Hvis der kun er valgt et dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### **(Slet dokument)**

Sletter det valgte dokument fra dokumentlisten.

Hvis dokumentlisten kun indeholder et dokument, er dokumentet nedtonet og kan ikke vælges.

### **(Nulstil dokumenter)**

Returnerer dokumentet valgt på dokumentlisten til den status, det havde, før det blev tilføjet til Canon IJ XPS-eksempelvisningen.

De kombinerede dokumenter adskilles, og de oprindelige dokumenter gendannes.

### **(Vis miniaturer)**

Reducerer alle sider i dokumentet valgt på dokumentlisten og viser dem nederst i vinduet eksemplervisning.

For at skjule udskriftssider skal du klikke på **Vis miniaturer (View Thumbnails)** igen.

### **Flyt dokument (Move Document)**

Brug følgende kommando for at ændre rækkefølgen for dokumenter valgt på dokumentlisten.

#### **(Flyt til første)**

Flytter det valgte udskriftsdokument til starten af dokumentlisten.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det første dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

#### **(Flyt en op)**

Flytter det valgte udskriftsdokument en op fra dets nuværende placering.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det første dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

#### **(Flyt en ned)**

Flytter det valgte udskriftsdokument en ned fra dets nuværende placering.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det sidste dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

#### **(Flyt til sidste)**

Flytter det valgte udskriftsdokument til slutningen af dokumentlisten.

Hvis det aktuelt valgte dokument er det sidste dokument, er denne kommando nedtonet og kan ikke vælges.

### **(Fortryd)**

Fortryder den forrige ændring.

Hvis ændringen ikke kan fortrydes, er denne funktion nedtonet og kan ikke vælges.

## (Slet side)

Sletter den aktuelt valgte side.

Hvis sidelaylayoutudskrivning er indstillet, vil siderne i den røde ramme blive slettet.

## Dokumentliste

Viser listen over udskriftsdokumenter.

Dokumentet valgt på dokumentlisten bliver målet for eksempelvisning og redigering.

### Dokumentnavn (Document Name)

Viser navnet på udskriftsdokumentet.

Hvis du klikker på navnet for det valgte udskriftsdokument, vises en tekstboks, og du kan omdøbe dokumentet til et hvilket som helst navn.

### Sider (Pages)

Viser antallet af sider i udskriftsdokumentet.

## »»» **Vigtigt**

- Det antal, der vises i **Sider (Pages)** og sideantallet er forskelligt.
- For at kontrollere sideantallet skal du kontrollere statuslinjen nederst i vinduet eksempelvisning.

## Status

Viser status over udskriftsdokumenter.

Dokumenter, der undergår databehandling, vises som **Behandler data (Processing data)**.

## »»» **Vigtigt**

- Dokumenter, der viser **Behandler data (Processing data)** kan ikke udskrives eller redigeres.  
Vent, indtil databehandlingen afsluttes.

## Skærmen Indstillinger for udskriftsområde

Giver dig mulighed for at kontrollere og ændre udskriftsindstillinger for de dokumenter, der er valgt på dokumentlisten.

Indstillinger for udskriftsområde vises til højre i vinduet eksempelvisning.

### Fanen Sideoplysninger (Page Information)

Udskriftsindstillingerne vises for hver side.

Du kan ændre indstillinger for medietype og papirkilde.

### Papirstørrelse (Printer Paper Size)

Viser papirstørrelsen for det dokument, der skal udskrives.

### **Medietype (Media Type)**

Give dig mulighed for at vælge medietypen for det dokument, der skal udskrives.

### **Papirkilde (Paper Source)**

Give dig mulighed for at vælge papirkilden for det dokument, der skal udskrives.

### **Sidelayout (Page Layout)**

Viser sidelayoutet for det dokument, der skal udskrives.

### **Fanen Layout**

Du kan angive indstillingerne for sidelayoutudskrivning.

For at anvende de angivne indstillinger skal du klikke på **Anvend (Apply)**.

Hvis indstillinger for udskrivning af sidelayout ikke kan ændre for udskriftsdokumentet, er de individuelle elementer nedtonede og kan ikke vælges.

### **Fanen Manuel farvejustering (Manual Color Adjustment)**

Denne fane giver dig mulighed for at justere farvebalancen ved at ændre indstillingerne på **Cyan, Magenta, Gul (Yellow), Lysstyrke (Brightness), Intensitet (Intensity)**, og **Kontrast (Contrast)**.

#### **Cyan/Magenta/Gul (Yellow)**

Justerer styrken af **Cyan, Magenta** og **Gul (Yellow)**.

Ved at flytte skyderen mod højre gør du farven stærkere. Ved at flytte skyderen mod venstre gør du farven svagere.

Du kan også angive en værdi for skyderen. Angiv en værdi mellem -50 og 50.

Denne farvejustering ændrer den relative mængde af blæk for hver enkelt anvendte farve, hvilket ændrer hele farvebalancen i dokumentet. Brug dit program, hvis du vil ændre den samlede farvebalance væsentligt. Brug kun printerdriveren, hvis du vil ændre farvebalancen en smule.

#### **Lysstyrke (Brightness)**

Vælger lysstyrken for din udskrift.

Ren hvid og sort ændres ikke, men farver mellem hvid og sort ændres.

#### **Intensitet (Intensity)**

Justerer den samlede intensitet for din udskrift.

Når du flytter skyderen mod højre, øges intensiteten, og når du flytter skyderen mod venstre, reduceres intensiteten.

Du kan også angive en værdi for skyderen. Angiv en værdi mellem -50 og 50.

#### **Kontrast (Contrast)**

Justerer kontrasten mellem lys og mørk på det billede, der skal udskrives.

Når du flytter skyderen mod højre, øges kontrasten, når du flytter skyderen mod

venstre, reduceres kontrasten.

Du kan også angive en værdi for skyderen. Angiv en værdi mellem -50 og 50.

### **Standarder (Defaults)**

Gendanner alle indstillinger, du har ændret, til deres standardværdier.

Hvis der klikkes på denne knap, gendannes alle indstillinger på fanen til deres standardværdier (fabriksindstillinger).

### **»»» Vigtigt**

- Når **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)** er markeret, vises **Cyan, Magenta og Gul (Yellow)** som nedtonede og er ikke tilgængelige:

### **Gråtoneudskrift (Grayscale Printing)**

Giver dig mulighed for at ændre monokrome udskriftsindstillinger.

### **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual) )**

Vælger, om dokumentet skal udskrives på begge sider af papiret manuelt eller på en side af papiret.

Hvis indstillinger for dupleksudskrivning ikke kan ændre for udskriftsdokumentet, er elementet nedtonet og er ikke tilgængelige.

### **»»» Vigtigt**

- Hvis du vælger **Folder (Booklet)** for **Sidelayout (Page Layout)**, **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))** indstilles indstillinger for udskriftsområde automatisk. I dette tilfælde er **Dupleksudskrivning (Manuel) (Duplex Printing (Manual))** nedtonet og ikke tilgængelig.

### **Kopier (Copies)**

Angiver det antal kopier, du vil udskrive. Du kan angive en værdi fra 1 til 999.

Hvis antallet af kopier ikke kan ændre for udskriftsdokumentet, er elementet nedtonet og er ikke tilgængelige.

### **Afslut (Exit)**

Afslutter Canon IJ-XPS-eksempelvisningen.

Resterende dokumenter på dokumentlisten vil blive slettet fra listen.

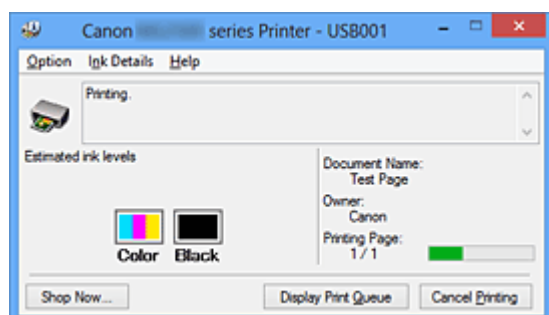
### **Udskriv (Print)**

Udskriver de dokumenter, der er valgt på dokumentlisten.

De udskrevne dokumenter slettes fra listen, og når alle dokumenter er udskrevet, lukkes Canon IJ XPS-eksempelvisningen.

## Beskrivelse af Canon IJ-statusovervågning

Canon IJ Statusovervågning viser status for maskinen, og udskrivningen går i gang. Skærmen bruger grafik, ikoner og meddelelser til at forsætte dig maskinens status.



### Canon IJ Funktioner til statusovervågning

Canon IJ Statusovervågning giver følgende fordele:

#### **Du kan kontrollere printerens status på skærmen.**

Status for maskinen vises på skærmen i realtid.

Du kan kontrollere status for udskrivningen for hvert udskriftsdokument (udskriftsjob).

#### **Fejltyper og løsninger vises på skærmen.**

Vises, når der opstår en fejl på maskinen.

Du kan umiddelbart kontrollere, hvordan du reagerer.

#### **Du kan kontrollere blækstatus.**

Denne funktion viser grafik, der viser typen af FINE-patron og estimerede blækniveauer.

Ikoner og meddelelser vises, når der snart ikke er mere blæk (advarsel om blækniveau).

### Canon IJ Oversigt over statusovervågning

Canon IJ Statusovervågning giver dig mulighed for at kontrollere status for maskinen og blæk med grafik og meddelelser.

Du kan kontrollere oplysningerne om udskriftsdokumentet og udskrivningens status under udskrivning.

Hvis der opstår et problem med printerens, vises årsagen og løsningen. Følg vejledningen i meddelelsen.

#### **Printer**

Canon IJ Statusovervågning viser et ikon, når der opstår en advarsel eller fejl på printerens.

⚠: Indikerer, at en advarsel (fejl i operatørropkald) eller at printerens er i brug.

✖: Der er opstået en fejl, der kræver service.

## **FINE-patron**

Canon IJ Statusovervågning viser et ikon, når blækniveauet er lavt eller der ikke er mere blæk.

Derudover viser denne funktion grafik, der viser estimerede blækniveauer for FINE-patronen.

I dette tilfælde skal du klikke på grafikken for at åbne dialogboksen **Blækoplysninger (Ink Details)**. Du kan kontrollere de detaljerede oplysninger, såsom tilbageværende blækniveau og typer af FINE-patron for din printer.

## **Dokumentnavn (Document Name)**

Viser navnet på det dokument, der skal udskrives.

## **Ejer (Owner)**

Viser navnet på ejeren af det dokument, der skal udskrives.

## **Udskriver side (Printing Page)**

Viser antallet af udskriftssider og samlede udskriftssider.

## **Vis udskriftskø (Display Print Queue)**

Viser udskriftsvinduet, der bruges til at administrere det udskriftsjob, der udskrives eller er i udskriftskøen.

## **annuller udskrivning (Cancel Printing)**

Annulerer det aktuelle udskriftsjob.

## **»»» Vigtigt**

- Knappen  **annuller udskrivning (Cancel Printing)** aktiveres kun, mens udskriftsdata sendes til maskinen. Når udskriftsdata er blevet sendt, nedtones knappen og bliver utilgængelig.

## **Valg (Option) Menu**

Hvis du vælger **Aktiver Statusovervågning (Enable Status Monitor)**, når en meddelelse med relation til maskinen genereres, starter Canon IJ Statusovervågning. Når **Aktiver Statusovervågning (Enable Status Monitor)** er valgt, er følgende kommandoer tilgængelige:

### **Vis altid det aktuelle job (Always Display Current Job)**

Viser Canon IJ Statusovervågning under udskrivning.

### **Vis altid øverst (Always Display on Top)**

Viser Canon IJ Statusovervågning foran andre vinduer.

## **Vis advarsel automatisk (Display Warning Automatically)**

### **Når der vises en advarsel om lav blækstand (When a Low Ink Warning Occurs)**

Starter vinduet Canon IJ Statusovervågning automatisk og viser det foran de andre vinduer, når advarsel om lavt blækniveau opstår.

### **Start, når Windows startes (Start when Windows is Started)**

Starter Canon IJ Statusovervågning automatisk, når du starter Windows.

## **Blækoplysninger (Ink Details) Menuen**

Vælg denne menu for at se dialogboksen **Blækoplysninger (Ink Details)**. Kontroller de detaljerede oplysninger, såsom tilbageværende blækniveau og typer af FINE-patron for din maskine.

### **Dialogboksen Blækoplysninger (Ink Details)**

Denne funktion viser grafik og meddelelser, der viser typen af FINE-patron og estimerede blækniveauer.

#### **Blækoplysninger (vises til venstre)**

Viser typer af FINE-patron med grafik.

Hvis der opstår en advarsel eller fejl relaterede til det tilbageværende blækniveau, viser en printerdriveren en meddelelse for at gøre dig opmærksom på dette.

Hvis ikonet vises, skal du betjene printeren i henhold til instruktionerne på skærmen.

#### **Meddelelse (vises til højre)**

Viser oplysninger, såsom blækstatus og blækfarver med sætninger.

#### **Knappen Blækmodelnummer (Ink Model Number)**

Viser typer af FINE-patron for din maskine.

#### **Luk (Close)**

Lukker dialogboksen **Blækoplysninger (Ink Details)** for at vende tilbage til Canon IJ Statusovervågning.

## **Hjælp (Help) Menuen**

Hvis du vælger dette menupunkt, vises vinduet Hjælp for Canon IJ Statusovervågning, og du kan kontrollere version og oplysninger om ophavsret.



# Opdatering af MP Drivers

- Hentning af de seneste MP Drivers
- Sletning af unødvendige MP Drivers
- Før installation af MP Drivers
- Installation af MP Drivers

# Hentning af de seneste MP Drivers

MP Drivers indeholder en printerdriver og ScanGear (scannerdriver).

Når du opdaterer MP Drivers til den nyeste version af MP Drivers, kan uløste problemer blive løst.

Du kan gå til vores websted og hente den seneste MP Drivers til din model.

## »»» Vigtigt

- Du kan hente MP Drivers gratis, men eventuelle gebyrer for adgang til internettet hæfter du selv for.
- Før du installerer de seneste MP Drivers, [skal du slette den version, der er installeret på computeren](#).

## Relaterede emner

- [Før installation af MP Drivers](#)
- [Installation af MP Drivers](#)

# Sletning af unødvendige MP Drivers

Du kan slette de MP Drivers, som du ikke længere har brug for.

Når du skal slette MP Drivers, skal du først lukke alle åbne programmer.

Sådan slettes de unødvendige MP Drivers:

## 1. Start afinstallationsprogrammet.

- Hvis du bruger Windows 8 fra skrivebordsamuleterne, skal du vælge **Indstillinger (Settings) -> Kontrolpanel (Control Panel) -> Programmer (Programs) -> Programmer og funktioner (Programs and Features)**. Vælg i programlisten "XXX MP Drivers" (hvor "XXX" er navnet på modellen), og klik derefter på **Afinstaller (Uninstall)**.
- Hvis du bruger Windows 7 eller Windows Vista, skal du vælge menuen **Start -> Kontrolpanel (Control Panel) -> Alle programmer (Programs) -> Programmer og funktioner (Programs and Features)**. Vælg i programlisten "XXX MP Drivers" (hvor "XXX" er navnet på modellen), og klik derefter på **Afinstaller (Uninstall)**.
- Hvis du bruger Windows XP, skal du vælge menuen **Start -> Kontrolpanel (Control Panel) -> Tilføj eller fjern programmer (Add or Remove Programs)**. Vælg i programlisten "XXX MP Drivers" (hvor "XXX" er navnet på modellen), og klik derefter på **Fjern (Remove)**.

Vinduet til bekræftelse af afinstallationen af modellen vises.

### »»» **Vigtigt**

- I Windows 8, Windows 7 eller Windows Vista vises der muligvis en bekræftelses-/advarelsdialogboks, når du starter, installerer eller fjerner software. Dialogboksen åbnes, når der kræves administratorrettigheder for at udføre en opgave. Hvis du er logget på en administratorkonto, skal du klikke på **Ja (Yes)** (eller **Fortsæt (Continue)**, **Tillad (Allow)**) for at fortsætte. Nogle programmer kræver en administratorkonto for at fortsætte. Hvis du er logget på en standardkonto, skal du skifte til en administratorkonto og starte proceduren forfra.

## 2. Udfør afinstallationsprogrammet.

Klik på **Udfør (Execute)**. Når bekræftelsesmeddelelsen vises, skal du klikke på **Ja (Yes)**.

Når alle filerne er slettet, skal du klikke på **Fuldført (Complete)**.

Sletningen af MP Drivers er fuldført.

### **»»»** **Vigtigt**

- Printerdriver, XPS-printerdriver og ScanGear (scannerdriver) slettes, når du afinstallerer MP Drivers.

## Før installation af MP Drivers

I dette afsnit gennemgås, hvad du skal kontrollere, inden du installerer MP Drivers. Du kan også bruge oplysningerne i dette afsnit, hvis MP Drivers ikke kan installeres.

### Kontrol af maskinens status

- Kontroller, at USB-porten på denne maskine og computeren er fast forbundet med USB-kablet.
- Sluk for maskinen.

### Kontrol af computerens indstillinger

- Luk alle åbne programmer.
- I Windows 8, Windows 7 eller Windows Vista, skal du logge på som en bruger, der har administratorkonto.  
I Windows XP skal du logge på som computeradministrator.

### »»» **Vigtigt**

- Før du installerer de seneste MP Drivers, [skal du slette den version, der er installeret på computeren.](#)

### Relaterede emner

- [Hentning af de seneste MP Drivers](#)
- [Installation af MP Drivers](#)

# Installation af MP Drivers

Du kan få adgang til vores websted via internettet, og her kan du hente den nyeste MP Drivers og XPS-printerdriver til din model.

Sådan installeres MP Drivers:

## 1. Sluk for maskinen

## 2. Start installationsprogrammet.

Dobbelklik på ikonet for den hentede fil.

Installationsprogrammet startes.

### »»» **Vigtigt**

- I Windows 8, Windows 7 eller Windows Vista vises der muligvis en bekræftelses-/advarelsdialogboks, når du starter, installerer eller fjerner software.  
Dialogboksen åbnes, når der kræves administratorrettigheder for at udføre en opgave.  
Hvis du er logget på en administratorkonto, skal du klikke på **Ja (Yes)** (eller **Fortsæt (Continue)**, **Tillad (Allow)**) for at fortsætte.  
Nogle programmer kræver en administratorkonto for at fortsætte. Hvis du er logget på en standardkonto, skal du skifte til en administratorkonto og starte proceduren forfra.

## 3. Installer MP Drivers

Følg den fremgangsmåde, der beskrives på skærmen.

### »»» **Bemærk**

- Hvis du vil anvende en netværksprinter fra en klientcomputer, skal du manuelt vælge forbindelsesdestinationen fra klienten.  
Vælg en forbindelsesdestination manuelt ved at klikke på **Annuller (Cancel)** i vinduet **Tilslut kabel (Connect Cable)**. Når der vises en bekræftelsesmeddelelse, skal du klikke på **Ja (Yes)**.  
Vælg afkrydsningsfeltet **Vælg printerport (Select printer port)** i vinduet **Installationen blev ikke gennemført (Installation Incomplete)**, klik på **Manuel markering (Manual Selection)**, og vælg den relevante port.

## 4. Fuldfør installationen

Klik på **Fuldført (Complete)** eller **Afslut (Finish)**.

Installationen af MP Drivers er fuldført.

Der vises muligvis en meddelelse, hvor du bliver bedt om at genstarte computeren (afhængigt af det anvendte system). Genstart computeren for at fuldføre installationen.

### »»» **Vigtigt**

- Du kan installere XPS-printerdriveren med den samme fremgangsmåde som ved installation af MP Drivers. Når du installerer XPS-printerdriveren, skal du imidlertid først installere MP Drivers.
- Du kan hente MP Drivers og XPS-printerdriveren gratis, men eventuelle gebyrer for adgang til internettet hæfter du selv for.
- Før du installerer de seneste MP Drivers, [skal du slette den version, der er installeret på computeren](#).

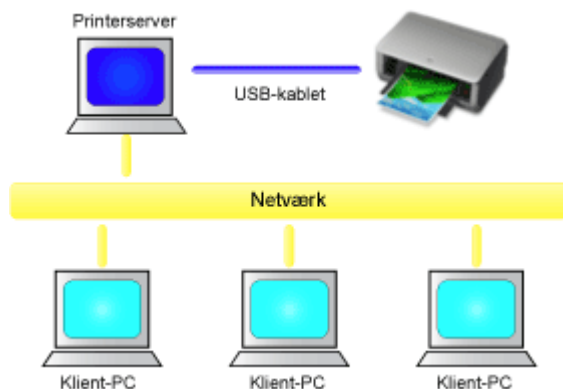
### **Relaterede emner**

- [Hentning af de seneste MP Drivers](#)
- [Sletning af unødvendige MP Drivers](#)
- [Før installation af MP Drivers](#)

# Deling af printeren på et netværk

Hvis flere computere er tilsluttet et netværk, kan en printer, der er tilsluttet en af computerne, deles med de andre computere.

Windows-versionerne på de computere, der er tilsluttet netværket, behøver ikke nødvendigvis at være ens.



- **Indstillinger på printerserveren**

I dette afsnit beskrives fremgangsmåden for indstilling af en computer, der slutes til denne printer direkte gennem et USB-kabel.

- **Indstillinger på klient-pc'en**

I dette afsnit beskrives fremgangsmåden for indstilling af en computer, der bruger denne printer gennem et netværk.

Ved udskrivning sendes data til printeren via printerserversystemet.

## »»» Vigtigt

- Hvis der opstår en fejl, når der udskrives et dokument på klientsystemet til en delt printer, vises fejlmeddelelsen fra Canon IJ-statusovervågning både på klientsystemet og printerserversystemet. Ved almindelig udskrivning vises Canon IJ-statusovervågning kun på klientsystemet.

## »»» Bemærk

- Du skal installere en printerdriver i printerserveren og i hver klient.

## Relateret emne

- [Begrænsninger for deling af printer](#)



# Indstillinger på printerserveren

Når du vil bruge printeren på et netværk, skal du konfigurere printerdriveren til deling i printerserversystemet.

Sådan konfigureres printerserversystemet:

## 1. Installation af MP drivers på printerserversystemet

## 2. Marker som beskrevet herunder:

- Hvis du bruger Windows 8 fra skrivebordsmønterne, skal du vælge **Indstillinger (Settings) -> Kontrolpanel (Control Panel) -> Hardware og lyd (Hardware and Sound) -> Enheder og printere (Devices and Printers)**.
- Hvis du bruger Windows 7, skal du vælge menuen **Start -> Enheder og printere (Devices and Printers)**.
- Hvis du bruger Windows Vista, skal du vælge menuen **Start -> Kontrolpanel (Control Panel) -> Hardware og lyd (Hardware and Sound) -> Printere (Printers)**.
- Hvis du bruger Windows XP, skal du vælge menuen **start -> Kontrolpanel (Control Panel) -> Printere og anden hardware (Printers and Other Hardware) -> Printere og faxenheder (Printers and Faxes)**.

Vinduet **Enheder og printere (Devices and Printers)** (Windows 8, Windows 7), vinduet **Printere (Printers)** (Windows Vista) eller **Printere og faxenheder (Printers and Faxes)** (Windows XP) vises.

## 3. Klik på ikonet for modelnavnet på den printer, du vil dele med andre

- Hvis du bruger Windows 8, skal du trykke på tasten Alt, og fra den viste menu **Fil (File)** skal du klikke på fanen **Printeregenskaber (Printer properties) -> "Printermodellens navn" -> Deling (Sharing)**.
- Hvis du bruger Windows 7, skal du trykke på tasten Alt på tastaturet og derefter vælge **Printeregenskaber (Printer properties) -> fanen Deling (Sharing) i menuen Fil (File)**.
- Hvis du bruger Windows Vista, skal du trykke på tasten Alt på tastaturet og derefter vælge **Kør som administrator (Run as administrator) -> Deling... (Sharing...) i menuen Fil (File)**.

- Hvis du bruger Windows XP, skal du vælge **Deling... (Sharing...)** i menuen **Fil (File)**.

### »»» **Vigtigt**

- I Windows 8, Windows 7 eller Windows Vista vises der muligvis en bekræftelses-/advarselsdialogboks, når du starter, installerer eller fjerner software.  
Dialogboksen åbnes, når der kræves administratorrettigheder for at udføre en opgave.  
Hvis du er logget på en administratorkonto, skal du klikke på **Ja (Yes)** (eller **Fortsæt (Continue)**, **Tillad (Allow)**) for at fortsætte.  
Nogle programmer kræver en administratorkonto for at fortsætte. Hvis du er logget på en standardkonto, skal du skifte til en administratorkonto og starte proceduren forfra.

### »»» **Bemærk**

- I Windows XP vises der muligvis en meddelelse, hvor brugeren anbefales at bruge guiden Netværksinstallation til at konfigurere deling.  
Når denne meddelelse vises, skal du vælge ikke at bruge guiden og derefter konfigurere deling.

## 4. Indstil deling

Vælg **Del denne printer (Share this printer)** på fanen **Deling (Sharing)** for om nødvendigt at indstille et delt navn, og klik på **OK**.

Konfigurationen af printerserversystemet er fuldført. Nu skal du konfigurere klientsystemerne.

# Indstillinger på klient-pc'en

Når du har konfigureret printerserversystemet, skal du konfigurere klientsystemet.

Sådan konfigureres klientsystemet:

## Hvis du bruger Windows 8, Windows 7 eller Windows Vista

### 1. Installer MP drivers på klientsystemerne

#### »» Bemærk

- Du skal manuelt vælge forbindelsesdestinationen på klientcomputeren. Klik under installationen på **Annuller (Cancel)** i vinduet **Tilslut kabel (Connect Cable)**. Når der vises en bekræftelsesmeddelelse, skal du klikke på **Ja (Yes)**. Vælg afkrydsningsfeltet **Vælg printerport (Select printer port)** i vinduet **Installationen blev ikke gennemført (Installation Incomplete)**, klik på **Manuel markering (Manual Selection)**, og vælg den relevante port.

### 2. Start guiden.

- Hvis du bruger Windows 8 fra skrivebordsamuleterne, skal du vælge **Indstillinger (Settings) -> Kontrolpanel (Control Panel) -> Hardware og lyd (Hardware and Sound) -> Enheder og printere (Devices and Printers) -> Tilføj en printer (Add a printer)**.
- Hvis du bruger Windows 7, skal du vælge menuen **Start -> Enheder og printere (Devices and Printers) -> Tilføj en printer (Add a printer)**.
- Hvis du bruger Windows Vista, skal du vælge menuen **Start -> Netværk (Network) -> Tilføj printer (Add Printer)**.

Vinduet **Tilføj printer (Add Printer)** vises.

### 3. Tilføj en printer

Vælg **Tilføj netværksprinter, trådløs printer eller Bluetooth-printer (Add a network, wireless or Bluetooth printer)**, klik på ikonet for den printer, som du har konfigureret til at blive delt på printerserversystemet, og klik derefter på **Næste (Next)**.

#### »» Bemærk

- Hvis ikonet for printeren ikke vises, skal du kontrollere, at printeren rent faktisk er sluttet til printerserveren.

- Det kan tage nogen tid, før ikonet for printeren vises.

#### 4. Fuldfør konfigurationen

Udfør den relevante handling som beskrevet på skærmen, og klik derefter på **Udfør (Finish)**.

- Hvis du bruger Windows 8 eller Windows 7, oprettes ikonet for den delte printer i vinduet **Enheder og printere (Devices and Printers)**.
- Hvis du bruger Windows Vista, oprettes ikonet for den delte printer i vinduet **Printere (Printers)**.

Konfigurationen af klientsystemerne er fuldført. Du kan nu dele printeren på netværket.

### Hvis du bruger Windows XP

#### 1. Installer printerdriveren på klientsystemerne.

Oplysninger om installation finder du under "[Installation af MP Drivers](#)".

#### »»» Bemærk

- Du skal manuelt vælge forbindelsesdestinationen på klientcomputeren. Klik under installationen på **Annuller (Cancel)** i vinduet **Tilslut kabel (Connect Cable)**. Når der vises en bekræftelsesmeddelelse, skal du klikke på **Ja (Yes)**. Vælg afkrydsningsfeltet **Vælg printerport (Select printer port)** i vinduet **Installationen blev ikke gennemført (Installation Incomplete)**, klik på **Manuel markering (Manual Selection)**, og vælg den relevante port.

#### 2. Start guiden.

Vælg menuen **start**, -> **Kontrolpanel (Control Panel)** -> **Printere og anden hardware (Printers and Other Hardware)** -> **Printere og faxenheder (Printers and Faxes)** -> **Tilføj en printer (Add a printer)**.

Når skærbilledet **Velkommen til guiden Tilføj printer (Welcome to the Add Printer Wizard)** vises, skal du klikke på **Næste (Next)**.

#### 3. Tilføj en printer.

Vælg **En netværksprinter eller en printer, der er tilsluttet en anden computer (A network printer, or a printer attached to another computer)**, og klik derefter på **Næste (Next)**.

I vinduet **Angiv en printer (Specify a Printer)** skal du klikke på **Næste (Next)** og derefter søge efter printerserversystemet.

Klik på ikonet for den printer, som du har konfigureret til at være delt på printerserversystemet, og klik derefter på **Næste (Next)**.

### »» Bemærk

- Hvis ikonet for printeren ikke vises, skal du kontrollere, at printeren rent faktisk er sluttet til printerserveren.

## 4. Fuldfør konfigurationen

Udfør den relevante handling som beskrevet på skærmen, og klik derefter på **Udfør (Finish)**.

Ikonet for den delte printer oprettes i vinduet **Printere og faxenheder (Printers and Faxes)**.

Konfigurationen af klientsystemerne er fuldført. Du kan nu dele printeren på netværket.

# Begrænsninger for deling af printer

Hvis du bruger XPS-printerdriveren, skal du udskifte "Canon IJ-udskriftsvisning" med "Canon IJ XPS-udskriftsvisning", når du læser denne information.

Disse begrænsninger gælder, hvis du bruger printeren i et netværksmiljø. Kontroller de begrænsninger, der gælder for det miljø, du arbejder i.

## Hvis du deler printeren via et netværk

- Der vises muligvis en meddelelse om, at udskrivningen er fuldført. Hvis du ikke vil have vist meddelelsen, skal du gøre følgende.

- **Hvis du bruger Windows 8:**

I vinduet **Enheder og printere (Devices and Printers)** på klienten skal du vælge printeren fra **Printere (Printers)** og klikke på **Egenskaber for printerserver (Print server properties)** på kommandolinjen.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet **Vis oplysningsmeddelelser for netværksprintere (Show informational notifications for network printers)** på fanen **Avanceret (Advanced)**, og genstart computeren.

- **Hvis du bruger Windows 7:**

I klientens vindue **Enheder og printere (Devices and Printers)** skal du vælge printeren i **Printere og faxenheder (Printers and Faxes)** og klikke på **Egenskaber for printerserver (Print server properties)** på kommandolinjen.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet **Vis oplysningsmeddelelser for netværksprintere (Show informational notifications for network printers)** på fanen **Avanceret (Advanced)**, og genstart computeren.

- **Hvis du bruger Windows Vista:**

Tryk på Alt-tasten fra vinduet **Printere (Printers)** på klientsystemet. Åbn **Kør som administrator (Run as administrator) -> Serveregenskaber... (Server Properties...)** fra den viste menu **Fil (File)**.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet **Vis oplysningsmeddelelser for netværksprintere (Show informational notifications for network printers)** på fanen **Avanceret (Advanced)**, og genstart computeren.

- **Hvis du bruger Windows XP:**

Åbn **Serveregenskaber (Server Properties)** fra menuen **Fil (File)** i vinduet **Printere og faxenheder (Printers and Faxes)** på printerserversystemet.

Fjern markeringen af afkrydsningsfeltet **Giv besked, når fjerndokumenter er udskrevet (Notify when remote documents are printed)** på fanen **Avanceret (Advanced)**, og genstart computeren.

- Funktionen til tovejskommunikation deaktiveres, og den korrekte printerstatus kan muligvis ikke identificeres.

Hvis en klientbruger åbner egenskaberne for printerdriveren (for at få vist egenskaberne ved brug af Windows 8 eller Windows 7, skal du trykke på tasten Alt og vælge **Printeregenskaber (Printer properties)** fra den viste menu **Fil (File)**) og derefter klikke på **OK** uden markering af afkrydsningsfeltet **Aktiver tovejsunderstøttelse (Enable bidirectional support)** markeret på fanen **Porte (Ports)**, deaktiveres printerserverens funktion til tovejsunderstøttelse muligvis også.

Hvis dette er tilfældet, skal du markere afkrydsningsfeltet **Aktiver understøttelse af torettede sprog (Enable bidirectional support)** på både printerserversystemet og klientsystemet.


- Du kan ikke bruge Canon IJ-udskriftsvisning, når du udskriver fra et klientsystem.
- Hvis funktionerne på fanen **Vedligeholdelse (Maintenance)** ikke kan angives korrekt fra et klientsystem, er de muligvis nedtonet. Er dette tilfældet, skal du ændre indstillingerne fra printerserveren.

Når du ændrer indstillingerne for printerserveren, bør du slette ikonet for den delte printer fra klientsystemet og derefter angive indstillingerne for deling igen i klientsystemet.

## **Hvis den samme printerdriver er installeret på printerserversystemet og klientsystemet som en lokal printer**

- Funktionen til netværskommunikation opretter muligvis automatisk et netværksprinterikon på klientsystemet.

# Kopiering

- ➔ [Fremstilling af kopier](#)  **Grundlæggende**
- ➔ [Skift af papirformat mellem A4 og Letter](#)



## Fremstilling af kopier

Læg originalen, som skal kopieres, på glaspladen.

1. [Kontrollér, at maskinen er tændt.](#)
2. [Ilæg almindeligt papir i A4- eller Letter-format.](#)
3. [Læg originalen på glaspladen.](#)

### »» Bemærk

- Du kan skifte formatet af papir ilagt den bagerste bakke mellem A4 og Letter.  
➔ [Skift af papirformat mellem A4 og Letter](#)

4. Tryk på knappen **Farve (Color)** for at kopiere i farver, eller knappen **Sort (Black)** for at kopiere i sort-hvid.

Maskinen begynder at kopiere.

Fjern originalen fra glaspladen, når kopieringen er færdig.

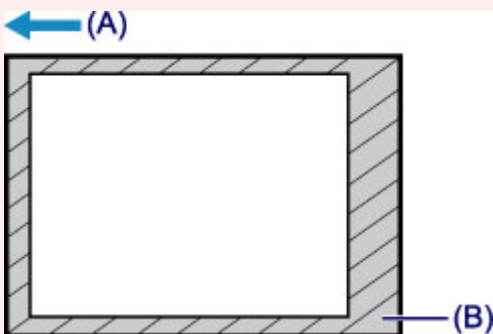
### Sådan fremstilles flere kopier

Tryk på knappen **Farve (Color)** eller knappen **Sort (Black)** gentagne gange alt efter, hvor mange kopier du ønsker.

Tryk på den knap (knappen **Farve (Color)** eller knappen **Sort (Black)**), som du tidligere trykkede på.

### »» Vigtigt

- Åbn ikke dokumentdækslet, og fjern ikke dokumentet fra glaspladen, før scanningen er afsluttet.  
Mens maskinen scanner originalen, blinker lampen **TIL (ON)**.
- Hvis originalen fylder hele side, kan område (B) i figuren nedenfor ikke udskrives.



(A) Den retning, som papiret skubbes ud i

(B) Område, der ikke kan udskrives

Yderligere oplysninger om udskriftsområde:

- Papir i A4-format:  
➔ [Andre formater end Letter, Legal, konvolutter](#)
- Papir i Letter-format:  
➔ [Letter, Legal](#)

## »» Bemærk

- For at annullere kopiering, trykkes på knappen **Stop**.
- **Sådan indstilles udskriftskvaliteten til "Kladde" (hastighedsprioritet)**

Du kan indstille udskriftskvaliteten til "Kladde" ved at følge nedenstående fremgangsmåde.

1. Tryk på knappen **Farve (Color)** eller **Sort (Black)** i 2 sekunder eller mere i trin 4.

Lampen **TIL (ON)** blinker én gang.

2. Slip knappen.

Maskinen begynder at kopiere.

Når udskriftskvaliteten er indstillet til "Kladde", prioriteres udskriftshastigheden højere end kvaliteten.

Hvis du vil prioritere kvaliteten højest og kopiere i udskriftskvaliteten "Standard", skal du holde knappen **Farve (Color)** eller **Sort (Black)** nede i mindre end 2 sekunder.

## Skift af papirformat mellem A4 og Letter

Du kan skifte formatet af papir ilagt den bagerste bakke mellem A4 og Letter.

Denne indstilling er nyttig, hvis du som regel lægger papir af Letter-format i den bagerste bakke.

1. [Kontrollér, at maskinen er tændt.](#)
2. Tryk på knappen **Stop**, og hold den nede, indtil lampen **Alarm** har blinket 10 gange.
3. Slip knappen **Stop**.

Lampen **TIL (ON)** begynder at blinke i stedet for at lyse konstant.

4. Tryk på knappen **Sort (Black)** for at vælge A4 eller på knappen **Farve (Color)** for at vælge Letter.

Lampen **TIL (ON)** stopper med at blinke og lyser konstant, hvorefter papirstørrelsen ændres.

### Bemærk

- Når du skifter sidestørrelsen til A4 eller Letter, skal du ilægge papir af det valgte format.  
Når papirformatet er indstillet til A4, skal du ilægge almindeligt A4-papir.  
Når sidestørrelsen er indstillet til Letter, skal du ilægge almindeligt papir i Letter-format.
- Denne indstilling bevares, selvom maskinen slukkes.

# Scanning

- ➔ [Scanning fra en computer](#)
  - ➔ [Scanning med IJ Scan Utility](#)
  - ➔ [Scanning med programmer, du anvender \(ScanGear\)](#)
  - ➔ [Nyttige oplysninger vedrørende scanning](#)
  - ➔ [Andre scanningsmetoder](#)
  - ➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

## Scanning fra en computer

- ➔ [Scanning med IJ Scan Utility](#)
- ➔ [Scanning med programmer, du anvender \(ScanGear\)](#)
- ➔ [Nyttige oplysninger vedrørende scanning](#)
- ➔ [Andre scanningsmetoder](#)
- ➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

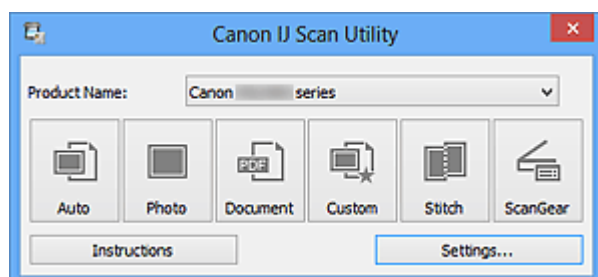
# Scanning med IJ Scan Utility

- Hvad er IJ Scan Utility (scannersoftware)?
- Start af IJ Scan Utility
- Let scanning med Scan automatisk 📄 **Grundlæggende**
- Scanning af fotos
- Scanning af dokumenter
- Scanning med foretrukne indstillinger
- Scanning af emner, der er større end pladen (Billedsammenhæftning)
- Scanning af flere emner samtidig
- Lagring efter kontrol af scanningsresultater
- Afsendelse af scannede billeder via e-mail
- Udpakning af tekst fra scannede billeder (OCR)
- Skærbilleder i IJ Scan Utility

# Hvad er IJ Scan Utility (scannersoftware)?

IJ Scan Utility er et program, som giver dig mulighed for let at scanne fotos, dokumenter osv.

Du kan fuldføre alt fra scanning til lagring på én gang blot ved at klikke på det relevante ikon på hovedskærbilledet i IJ Scan Utility.



## Det kan du bruge IJ Scan Utility til

### Nem scanning til forskellige formål

Du kan scanne blot ved at klikke på et ikon såsom **Automatisk (Auto)** for nemt at udføre en scanning, **Foto (Photo)** for at scanne med indstillinger, der passer til fotos, eller **Dokument (Document)** for at gøre tekst i et dokument eller et magasin skarpere, så det er nemmere at læse, alt efter emnetype eller formål.

### »» Bemærk

- Se "[Hovedskærbilledet i IJ Scan Utility](#)" for at få yderligere oplysninger om hovedskærbilledet i IJ Scan Utility.

### Gem scannede billeder automatisk

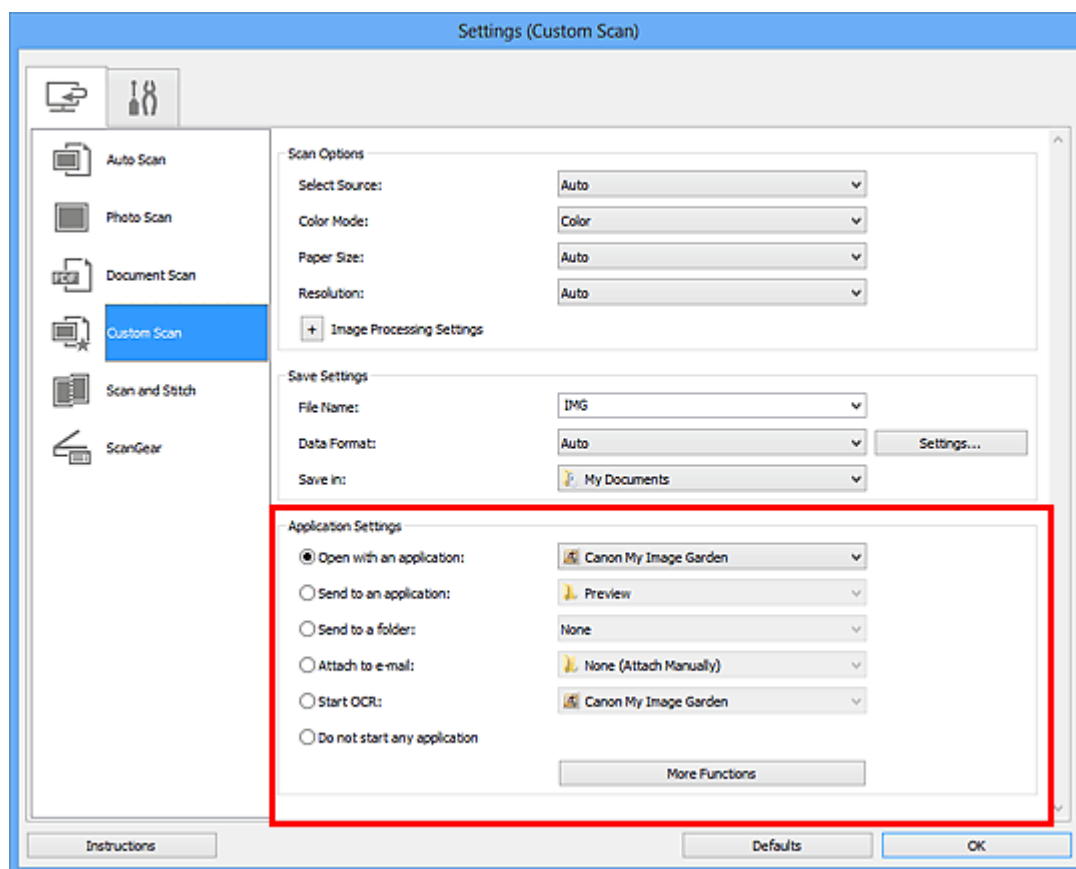
Scannede billeder gemmes automatisk i en forvalgt mappe. Du kan ændre mappen efter behov.

### »» Bemærk

- Som standard gemmes der i de følgende mapper.  
Windows 8: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**  
Windows 7: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**  
Windows Vista: mappen **Dokumenter (Documents)**  
Windows XP: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**
- Se "[Dialogboksen Indstillinger](#)" for at få oplysninger om, hvordan du angiver en mappe.

## Integrer med programmer

Du kan anvende scannede billeder via integration med andre programmer: Få vist scannede billeder i dit foretrukne program, vedhæft dem til e-mails, træk tekst ud af billeder m.m.



### »»» Vigtigt

- Visse funktioner kan kun vælges, hvis My Image Garden er installeret.

### »»» Bemærk

- Se "[Dialogboksen Indstillinger](#)" for at få oplysninger om, hvordan du angiver de programmer, der skal integreres med.



# Start af IJ Scan Utility

Følg nedenstående trin for at starte IJ Scan Utility.

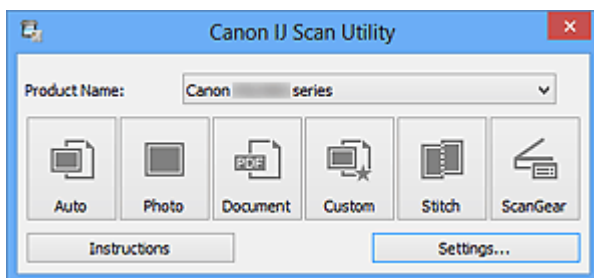
## Windows 8:

Vælg **IJ Scan Utility** på skærbilledet Start for at starte IJ Scan Utility.

Hvis **IJ Scan Utility** ikke vises på skærbilledet Start, skal du vælge amuletten **Søg (Search)** og derefter søge efter "IJ Scan Utility".

## Windows 7/Windows Vista/Windows XP:

I menuen **Start** skal du vælge **Alle programmer (All Programs) > Canon Utilities > IJ Scan Utility > IJ Scan Utility** for at starte IJ Scan Utility.



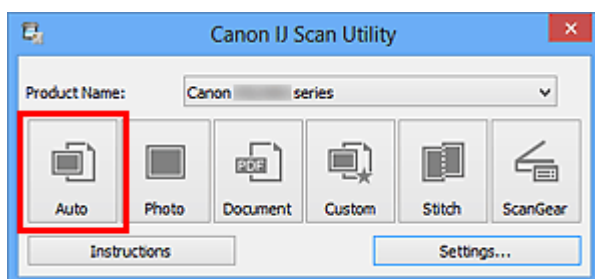
# Let scanning med Scan automatisk

Du kan nemt og enkelt scanne dokumenter via automatisk registrering af elementtypen.

## »»» **Vigtigt**

- Nedenstående emnetyper scannes muligvis ikke korrekt. I så tilfælde skal du justere beskæringsrammerne (scanningsområderne) i vis fuld billedstørrelse i ScanGear (scanner driveren) og scan igen.
  - Fotos med en meget lys baggrund
  - Emner, der er udskrevet på hvidt papir, håndskrevne dokumenter, visitkort osv.
  - Tynde emner
  - Tykke emner

1. Kontrollér, at din printer eller scanner er tændt.
2. Placer elementer på pladen på din scanner eller printer.
  - ➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)
3. [Start IJ Scan Utility](#).
4. Klik på **Automatisk (Auto)**.



Scanningen startes.

## »»» **Bemærk**

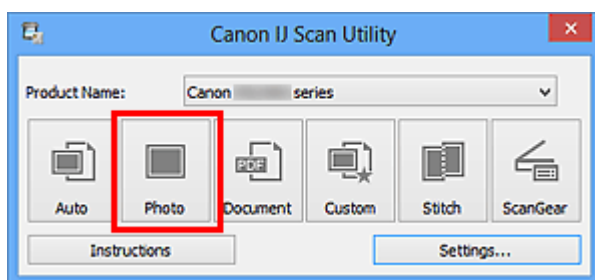
- Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.
- Klik på **Indst... (Settings...)**, og marker derefter afkrydsningsfeltet **Udfør anbefalet billedkorrektion (Apply recommended image correction)** i dialogboksen **Indstillinger (Automatisk scanning) (Settings (Auto Scan))** for at anvende relevante korrektioner baseret på emnetype.
- Scannede billeder gemmes i den mappe, der er angivet for **Gem i (Save in)** i dialogboksen **Indstillinger (Automatisk scanning) (Settings (Auto Scan))**, der vises, når du klikker på **Indst... (Settings...)**. I dialogboksen **Indstillinger (Automatisk scanning) (Settings (Auto Scan))** kan du også angive avancerede scanningsindstillinger.

- På de følgende sider kan du se, hvordan du scanner med angivelse af emnetype.
    - ➔ [Scanning af fotos](#)
    - ➔ [Scanning af dokumenter](#)
    - ➔ [Scanning med foretrukne indstillinger](#)
-

# Scanning af fotos

Du kan scanne fotos, der er placeret på pladen, med indstillinger, der passer til fotos.

1. Placer fotoet på pladen.  
➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)
2. Start **IJ Scan Utility**.
3. Klik på **Indst... (Settings...)**, vælg dialogboksen **Indstillinger (Fotoscanning) (Settings (Photo Scan))**, og angiv derefter papirstørrelse, opløsning osv. efter behov.  
Efter indstilling skal du klikke på **OK**.
4. Klik på **Foto (Photo)**.



Scanningen startes.

## »» Bemærk

- Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.
- Scannede billeder gemmes i den mappe, der er angivet for **Gem i (Save in)** i dialogboksen **Indstillinger (Fotoscanning) (Settings (Photo Scan))**, der vises, når du klikker på **Indst... (Settings...)**. I dialogboksen **Indstillinger (Fotoscanning) (Settings (Photo Scan))** kan du også angive avancerede scanningsindstillinger.

# Scanning af dokumenter

Du kan scanne emner, der er placeret på pladen, med indstillinger, der passer til dokumenter.

1. Placer elementet på pladen.

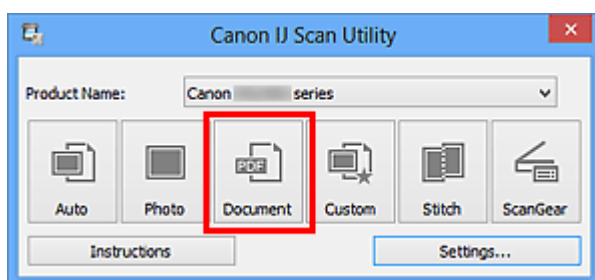
➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

2. [Start IJ Scan Utility](#).

3. Klik på **Indst... (Settings...)**, vælg dialogboksen **Indstillinger (Dokumentscanning) (Settings (Document Scan))**, og angiv derefter papirstørrelse, opløsning osv. efter behov.

Efter indstilling skal du klikke på **OK**.

4. Klik på **Dokument (Document)**.



Scanningen startes.

## »» Bemærk

- Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.
- Scannede billeder gemmes i den mappe, der er angivet for **Gem i (Save in)** i dialogboksen **Indstillinger (Dokumentscanning) (Settings (Document Scan))**, der vises, når du klikker på **Indst... (Settings...)**. I dialogboksen **Indstillinger (Dokumentscanning) (Settings (Document Scan))** kan du også angive avancerede scanningsindstillinger.

# Scanning med foretrukne indstillinger

Du kan scanne emner, der er placeret på pladen, med foretrukne indstillinger, der er gemt i forvejen.

Det er praktisk, hvis du vil gemme hyppigt anvendte indstillinger eller angive detaljerede scanningsindstillinger.

## 1. Start IJ Scan Utility.

## 2. Klik på **Indst... (Settings...)**, vælg dialogboksen **Indstillinger (Brugerdefineret scanning) (Settings (Custom Scan))**, og angiv derefter den valgte kilde, opløsning osv.

Efter indstilling skal du klikke på **OK**.

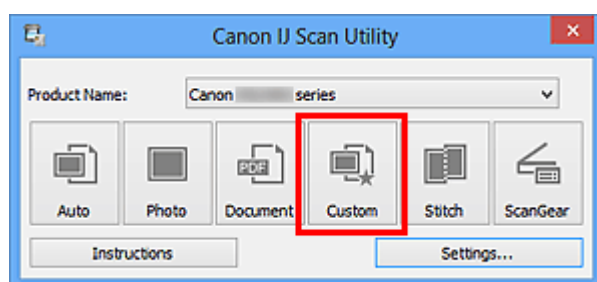
### »»» Bemærk

- Når indstillingerne er angivet, kan du scanne med de samme indstillinger fra og med næste gang.

## 3. Placer elementet på pladen.

➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

## 4. Klik på **Brugerdef. (Custom)**.



Scanningen startes.

### »»» Bemærk

- Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.
- Scannede billeder gemmes i den mappe, der er angivet for **Gem i (Save in)** i dialogboksen **Indstillinger (Brugerdefineret scanning) (Settings (Custom Scan))**, der vises, når du klikker på **Indst... (Settings...)**. I dialogboksen **Indstillinger (Brugerdefineret scanning) (Settings (Custom Scan))** kan du også angive avancerede scanningsindstillinger.

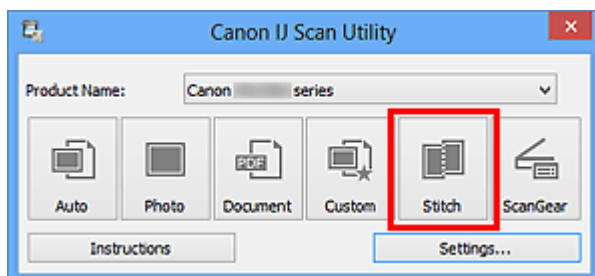
## Scanning af emner, der er større end pladen (Billedsammenhæftning)

Du kan scanne venstre og højre halvdel af et emne, der er større end pladen, hver for sig og derefter sætte halvdelene sammen til ét billede. Du kan scanne emner, der er op til cirka dobbelt så store som pladen.

### »» Bemærk

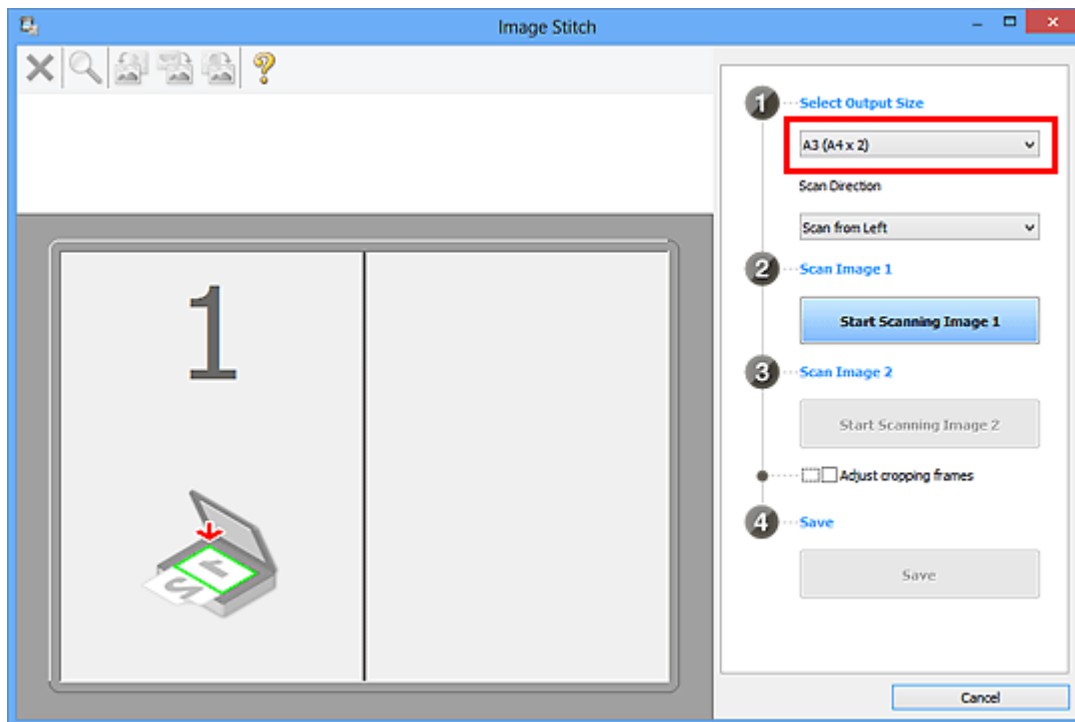
- I det følgende forklares det, hvordan du scanner fra det emne, der skal placeres i venstre side.

1. Start **IJ Scan Utility**.
2. Klik på **Indst... (Settings...)**, vælg dialogboksen **Indstillinger (Scan og sammenhæft) (Settings (Scan and Stitch))**, og angiv derefter emnetype, opløsning osv. efter behov.  
Efter indstilling skal du klikke på **OK**.
3. Klik på **Sammenhæft (Stitch)**.

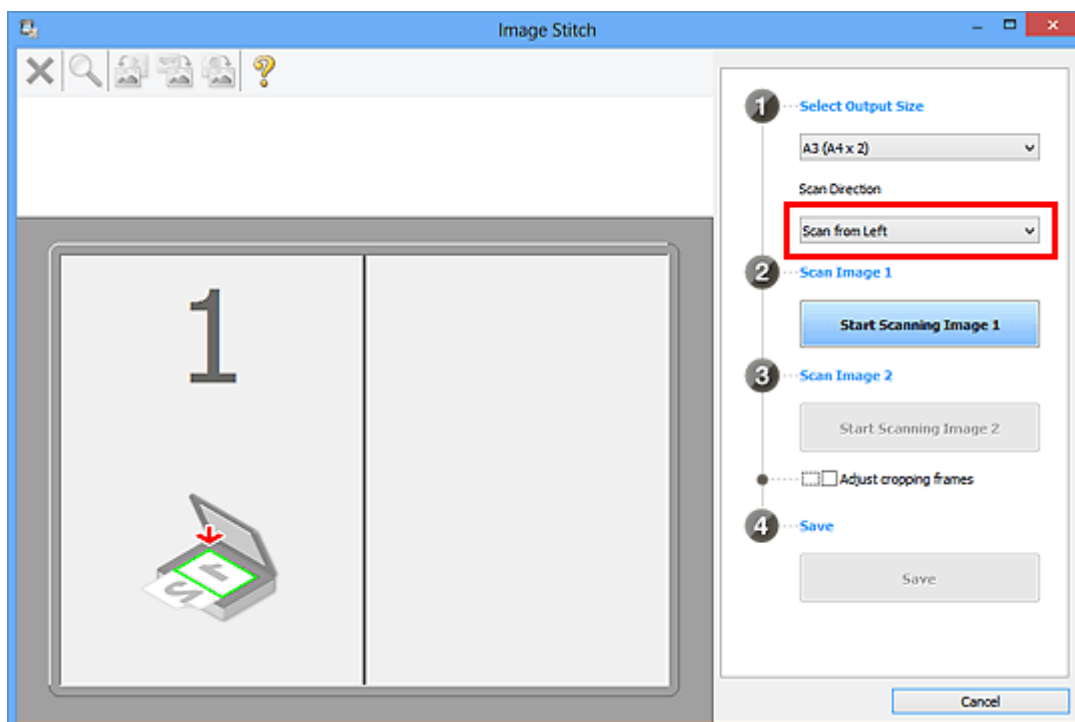


Vinduet **Billedsammenhæftning (Image Stitch)** vises.

4. Vælg en outputstørrelse, der passer til papirstørrelsen, i **Vælg outputstørrelse (Select Output Size)**.

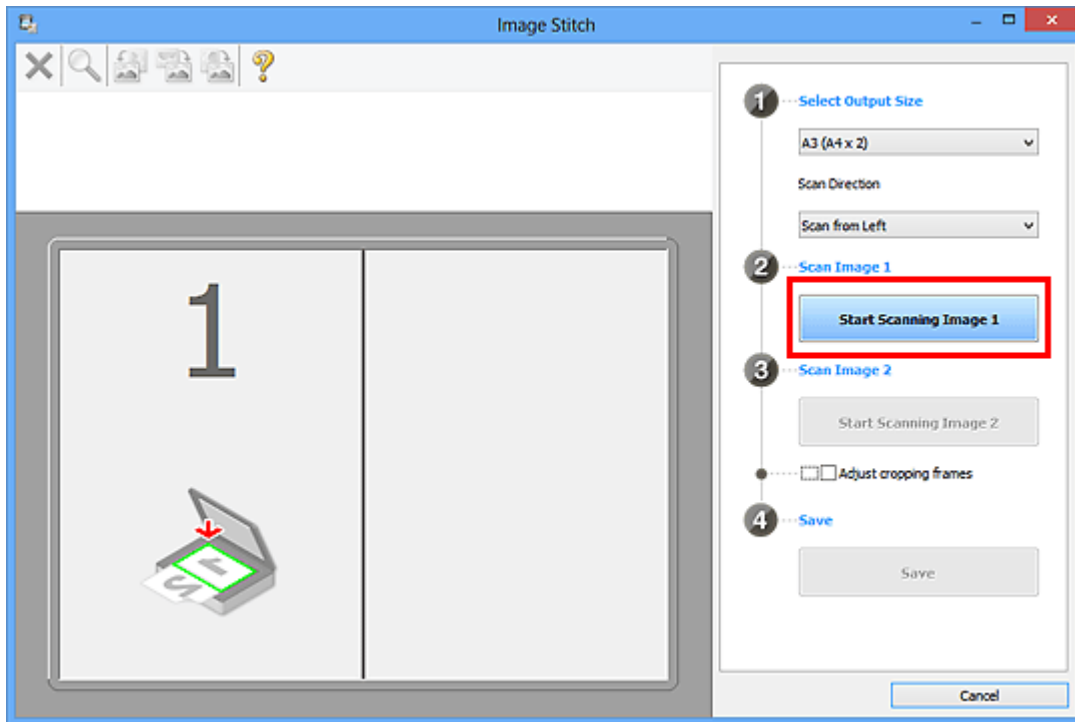


5. Kontroller, at **Scan fra venstre (Scan from Left)** vælges i **Scanningsretning (Scan Direction)**.



6. Placer det emne, der skal vises til venstre på skærmen, med forsiden nedad på pladen.
7. Klik på **Start scanning af billede 1 (Start Scanning Image 1)**.





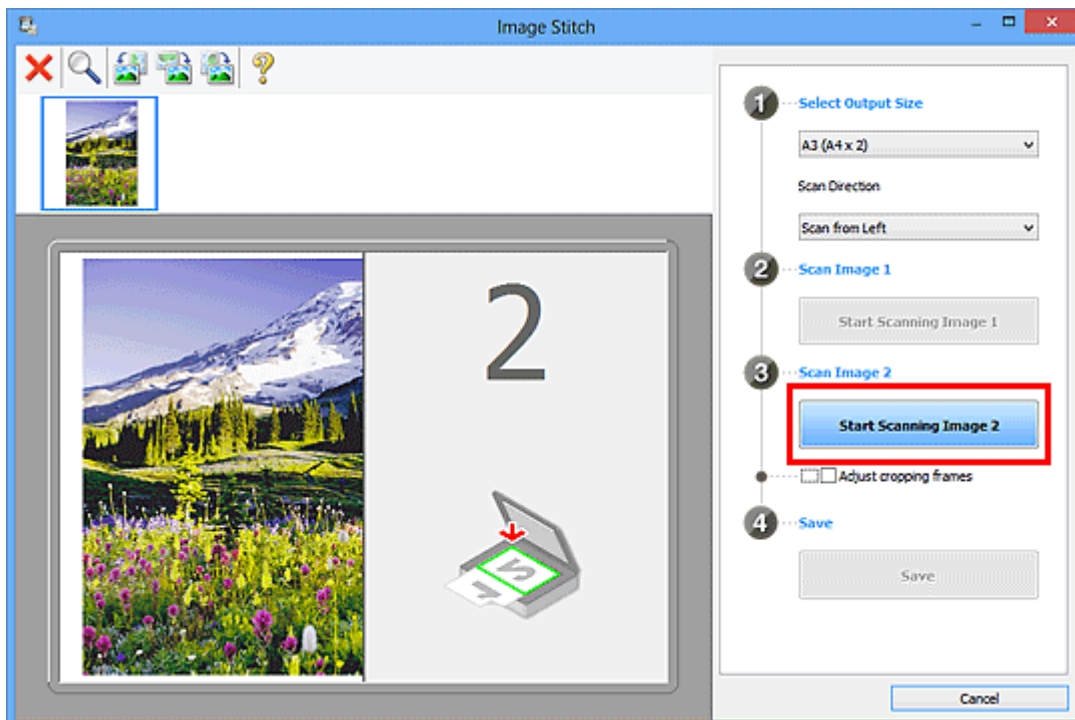
Det første emne scannes og vises i 1.

### »»» Bemærk

- Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.

8. Placer det emne, der skal vises til højre på skærmen, med forsiden nedad på pladen.

9. Klik på **Start scanning af billede 2 (Start Scanning Image 2)**.



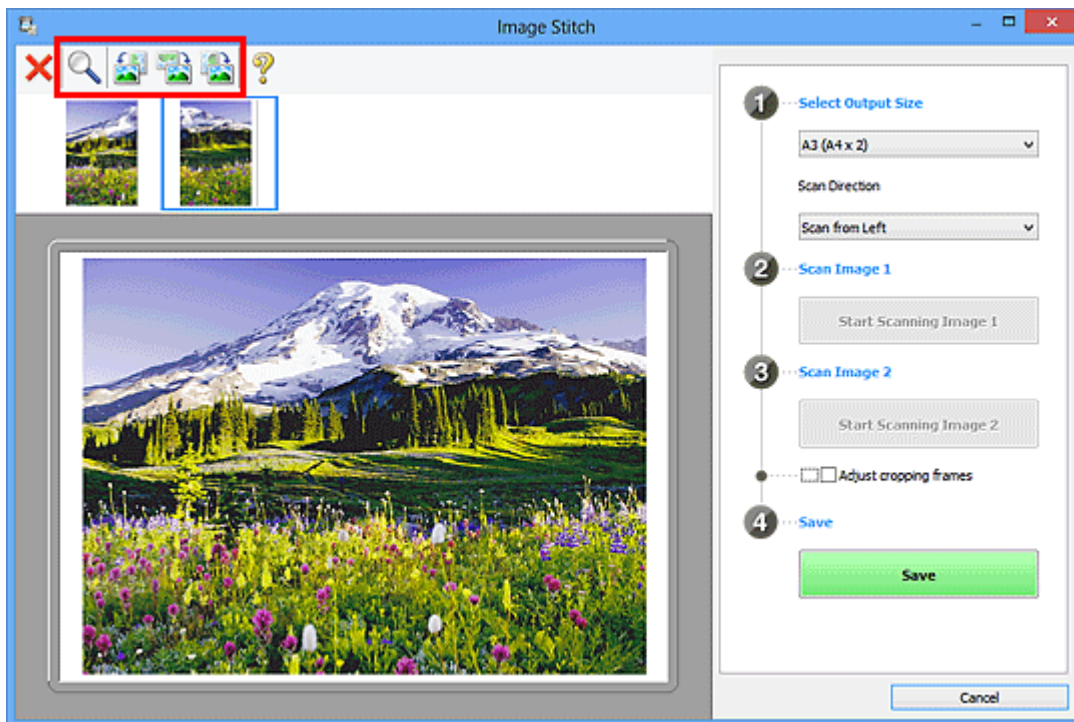
Det andet emne scannes og vises i 2.

### »»» Bemærk

- Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.

## 10. Juster de scannede billeder efter behov.

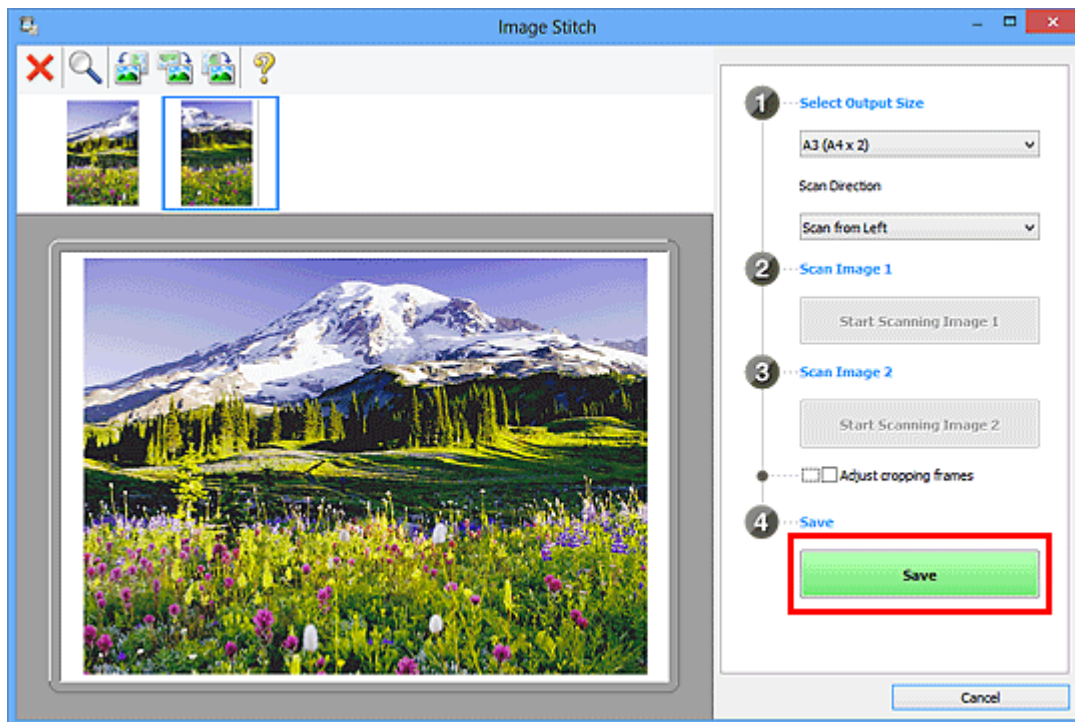
Brug værktøjslinjen til at rotere eller zoome ind/ud, eller træk i billederne for at justere deres positioner.



### »»» Bemærk

- Marker afkrydsningsfeltet **Juster beskæringsrammer (Adjust cropping frames)** for at angive det område, der skal gemmes.
  - ➔ [Justering af beskæringsrammer i vinduet Billedsammenhæftning](#)
- For at scanne et emne igen skal du vælge billedet i eksempelområdet eller miniaturen øverst i skærbilledet og derefter klikke på **X** (Slet). Det valgte billede slettes, og du får mulighed for at scanne emnet igen.

## 11. Klik på **Gem (Save)**.



Det kombinerede billede gemmes.

### »»» Bemærk

- Se "[Vinduet Billedsammenhæftning](#)" for yderligere oplysninger om vinduet **Billedsammenhæftning (Image Stitch)**.
- Du kan angive avancerede scanningsindstillinger i [dialogboksen Indstillinger \(Scan og sammenhæft\) \(Settings \(Scan and Stitch\)\)](#), der vises ved at klikke på **Indst... (Settings...)**.

## Scanning af flere emner samtidig

Du kan scanne to eller flere fotos (små emner) på pladen samtidig og gemme hvert billede for sig.

### »»» **Vigtigt**

- Nedenstående emnetyper scannes muligvis ikke korrekt. I så tilfælde skal du justere beskæringsrammerne (scanningsområderne) i vis fuld billedstørrelse i ScanGear (scanner driveren) og scan igen.
  - Fotos med en meget lys baggrund
  - Emner, der er udskrevet på hvidt papir, håndskrevne dokumenter, visitkort osv.
  - Tynde emner
  - Tykke emner

Se "Scanning af flere dokumenter samtidig med ScanGear (scannerdriver)" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger.

### **Brug af Automatisk scanning**

Det registreres automatisk, om der er flere emner eller ej. Klik på **Automatisk (Auto)**, og scan.

➔ [Let scanning med Scan automatisk](#)

### **Uden brug af Automatisk scanning**

I dialogboksen Indstillinger indstiller du **Papirstørrelse (Paper Size)** til **Automatisk scanning (Auto scan)** og scanner.

### »»» **Bemærk**

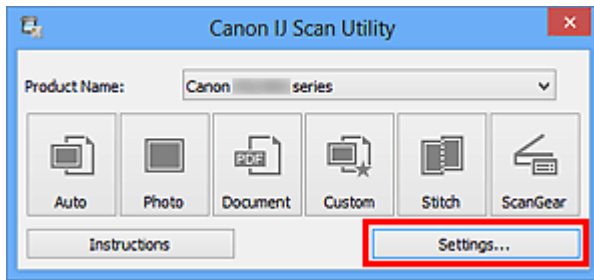
- Skærbillederne for scanning med foretrukne indstillinger bruges som eksempler i nedenstående beskrivelser.

1. Placer emnerne på pladen.

➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

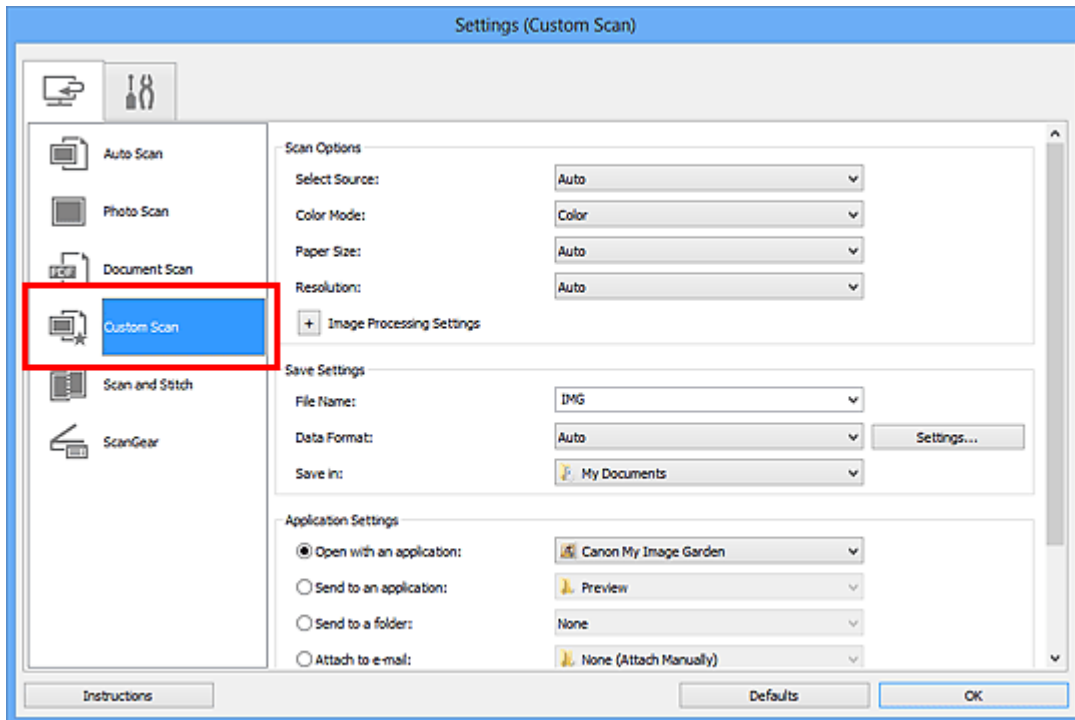
2. [Start IJ Scan Utility](#).

3. Klik på **Indst... (Settings...)**.

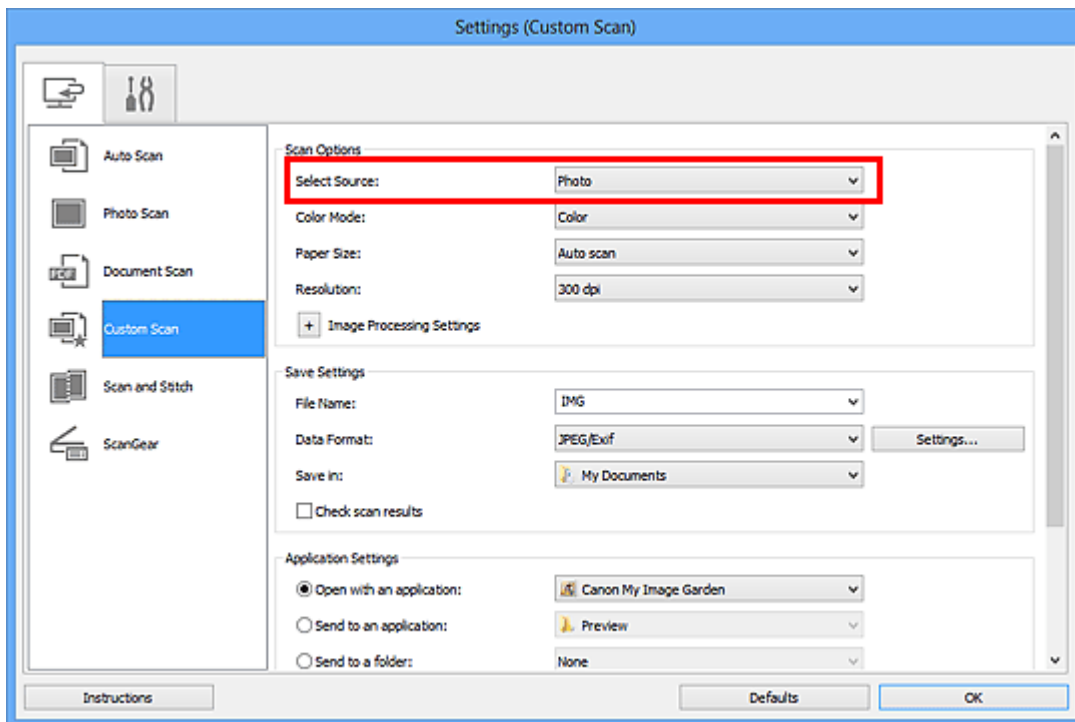


Dialogboksen Indstillinger vises.

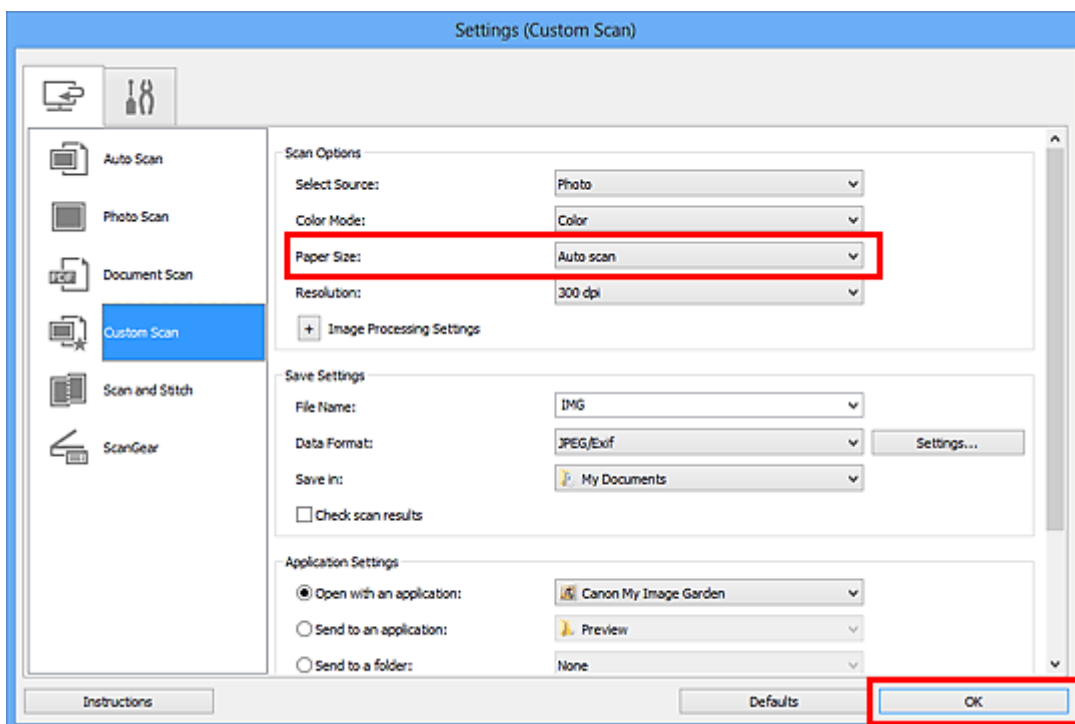
#### 4. Klik på **Brugerdefineret scanning (Custom Scan)**.



#### 5. Under **Vælg kilde (Select Source)** skal du vælge en kilde, som passer til det emne, der skal scannes.



6. Vælg **Automatisk scanning (Auto scan)** ved **Papirstørrelse (Paper Size)**, og klik derefter på **OK**.

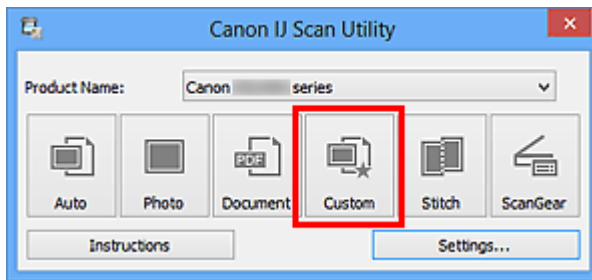


Hovedskærbilledet i IJ Scan Utility vises.

### »»» Bemærk

- På de følgende sider kan du få nærmere oplysninger om indstillingselementerne i dialogboksen Indstillinger.
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Fotoscanning\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Dokumentscanning\)](#)

## 7. Klik på **Brugerdef. (Custom)**.



Flere emner scannes samtidig.

### »»» Bemærk

- Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.
- Scannede billeder gemmes i den mappe, der er angivet for **Gem i (Save in)** i den tilhørende dialogboks Indstillinger, som vises, når du klikker på **Indst... (Settings...)**. I hver dialogboks Indstillinger kan du desuden angive avancerede scanningsindstillinger.

# Lagring efter kontrol af scanningsresultater

Du kan kontrollere scanningsresultaterne og derefter gemme billederne på en computer.

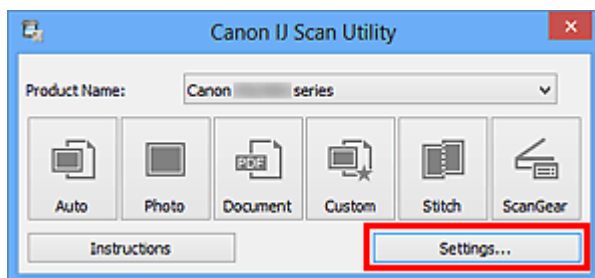
## »»» **Vigtigt**

- Du kan ikke kontrollere scanningsresultaterne, før de er gemt, når de er scannet ved hjælp af **Automatisk (Auto)** scanning.

## »»» **Bemærk**

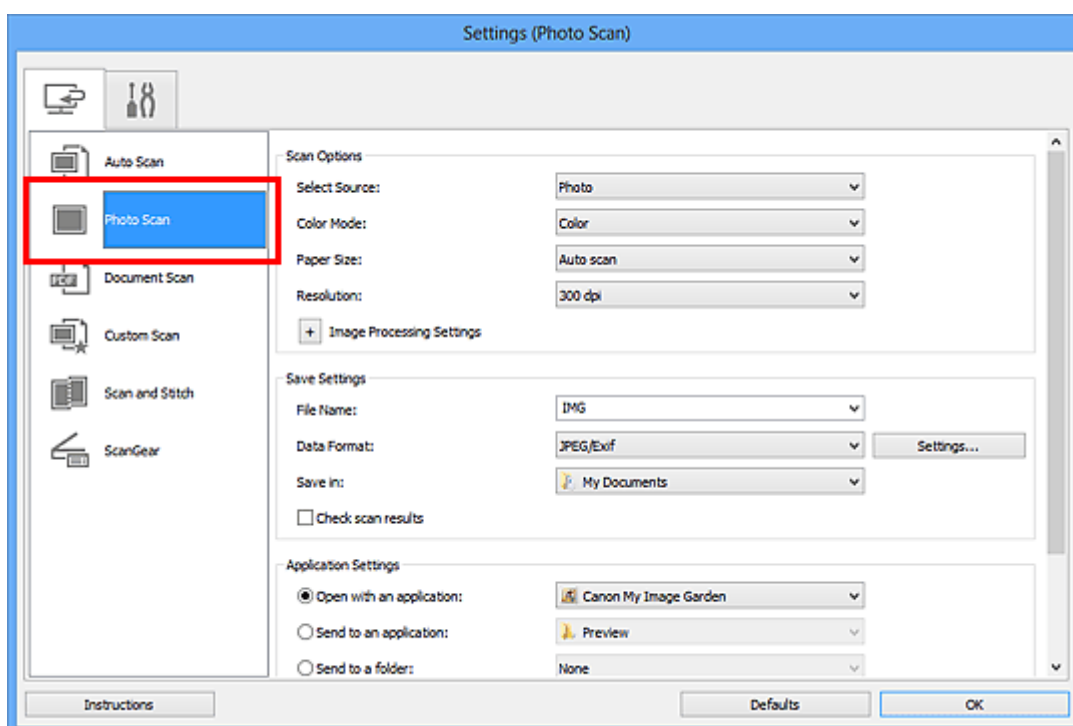
- Skærbillederne for scanning af fotos bruges som eksempler i nedenstående beskrivelser.

1. Start **IJ Scan Utility**.
2. Klik på **Indst... (Settings...)**.



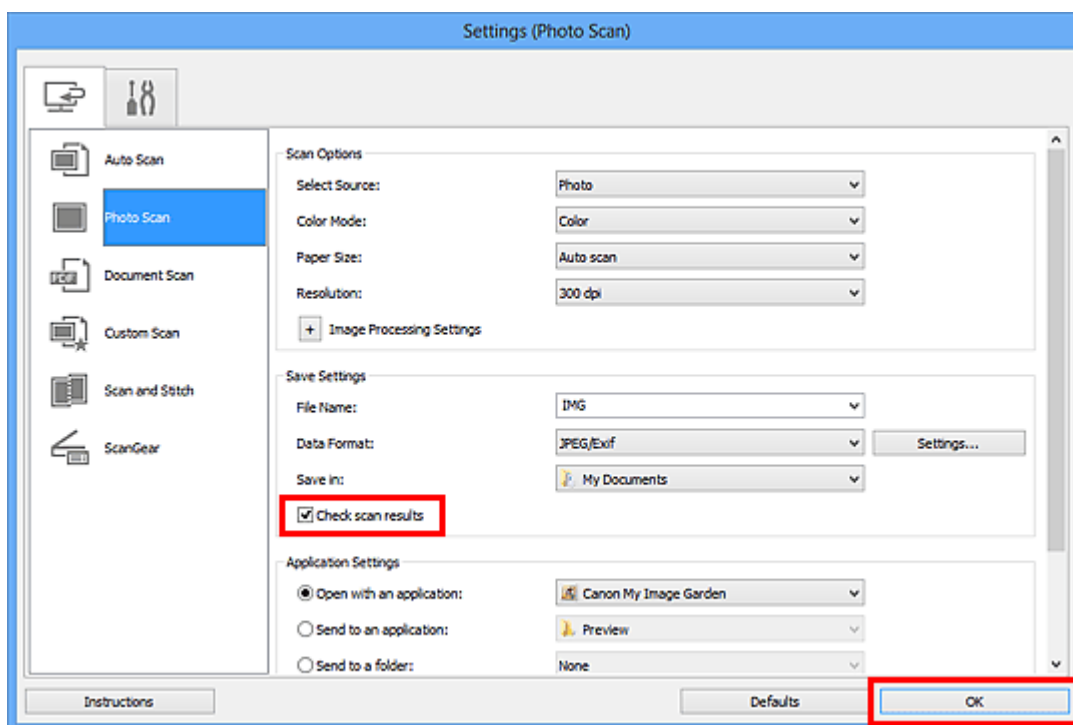
Dialogboksen **Indstillinger** vises.

3. Klik på **Fotoscanning (Photo Scan)**.





4. Marker afkrydsningsfeltet **Kontroller scanningsresultater (Check scan results)**, og klik derefter på **OK**.

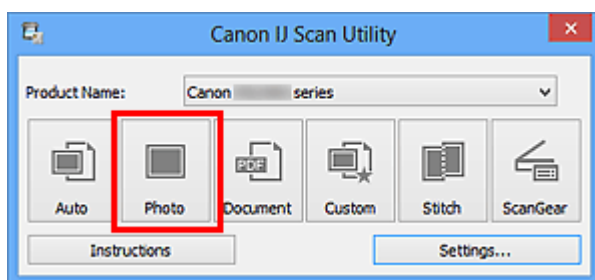


Hovedskærbilledet i IJ Scan Utility vises.

### »»» Bemærk

- På de følgende sider kan du få nærmere oplysninger om indstillingselementerne i dialogboksen Indstillinger.
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Fotoscanning\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Dokumentscanning\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Brugerdefineret scanning\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Scan og sammenhæft\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(ScanGear\)](#)

5. Klik på **Foto (Photo)**.



Scanningen startes.

Når scanningen er fuldført, vises dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)**.

### »»» Bemærk

---

- Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.
- 

## 6. Ændr billedrækkefølgen eller indstillingerne for fillagring efter behov.

Du kan ændre billedrækkefølgen eller indstillingerne for fillagring i [dialogboksen Gem indstillinger \(Save Settings\)](#).

### »»» Bemærk

---

- Som standard gemmes der i de følgende mapper.  
Windows 8: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**  
Windows 7: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**  
Windows Vista: mappen **Dokumenter (Documents)**  
Windows XP: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**
- 

## 7. Klik på **OK**.

De scannede billeder gemmes i overensstemmelse med de valgte indstillinger.

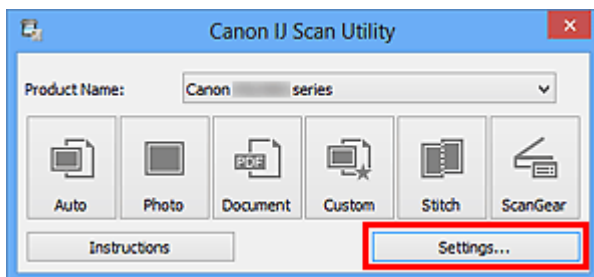
# Afsendelse af scannede billeder via e-mail

Du kan sende scannede billeder via e-mail.

## »»» Bemærk

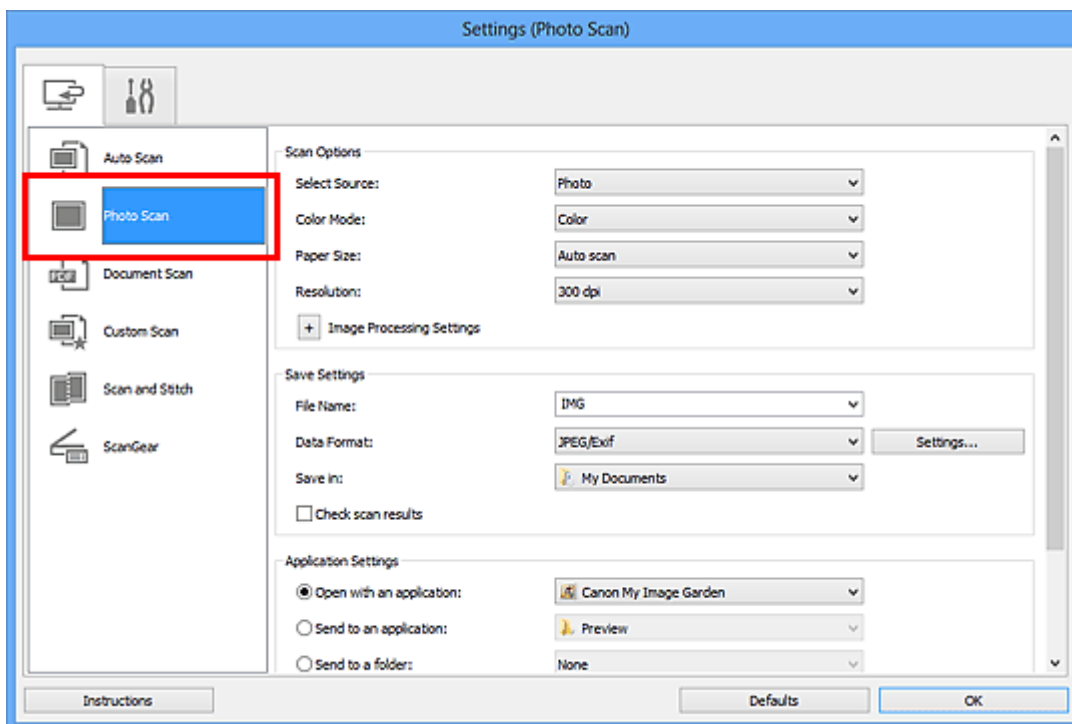
- Skærbillederne for scanning af fotos bruges som eksempler i nedenstående beskrivelser.

1. Start IJ Scan Utility.
2. Klik på **Indst... (Settings...)**.

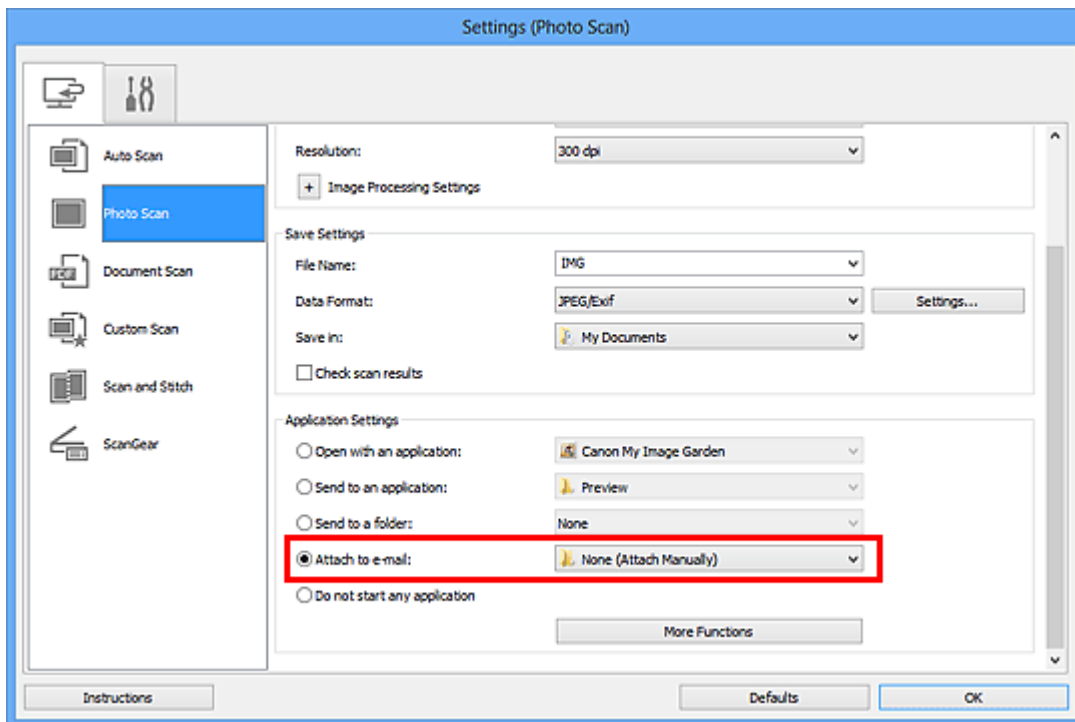


Dialogboksen **Indstillinger** vises.

3. Klik på **Fotoscanning (Photo Scan)**.



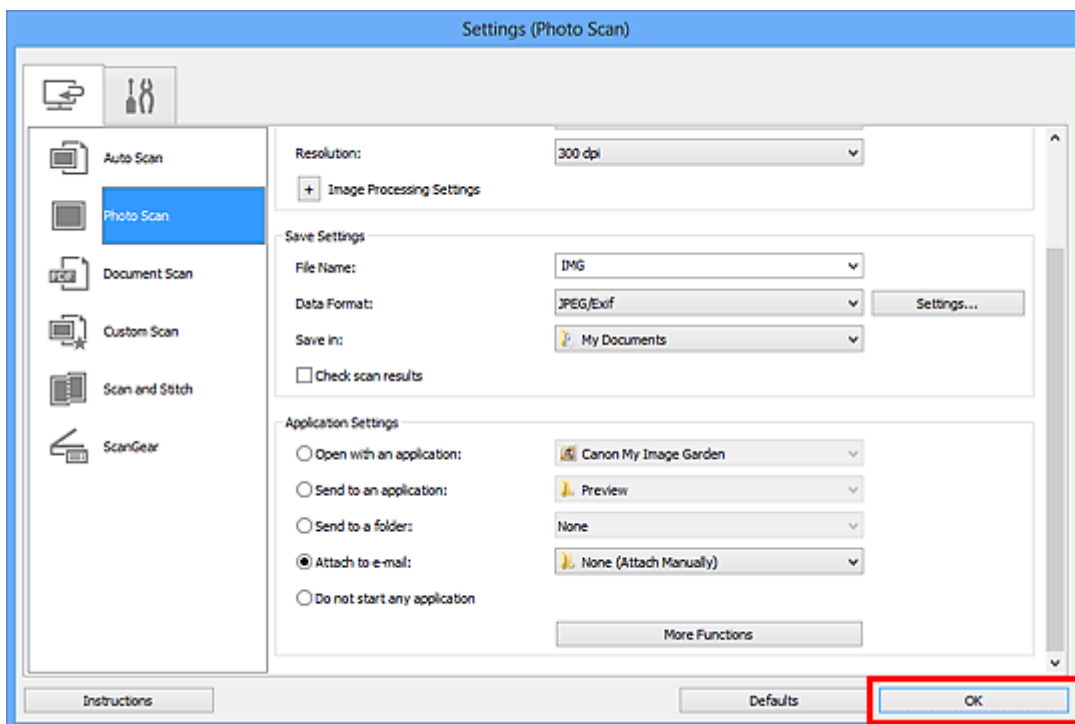
4. Vælg **Vedhæft til e-mail (Attach to e-mail)** i **Programindstillinger (Application Settings)**, og vælg derefter en e-mail-klient.



## »»» Bemærk

- Du kan tilføje e-mail-klienter til brug til vedhæftede filer i rullemenuen.
- Hvis du har valgt **Ingen (vedhæft manuelt) (None (Attach Manually))**, skal du selv vedhæfte scannede og gemte billeder til e-mails manuelt.

## 5. Klik på **OK**.

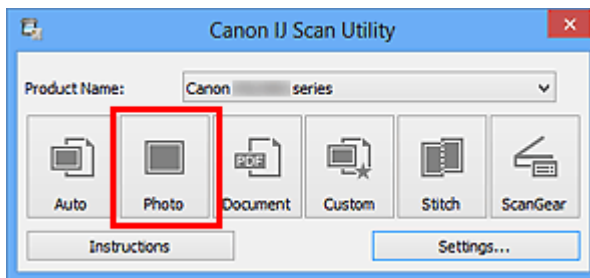


Hovedskærm-billedet i IJ Scan Utility vises.

## »»» Bemærk

- På de følgende sider kan du få nærmere oplysninger om indstillingselementerne i dialogboksen Indstillinger.
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Automatisk scanning\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Fotoscanning\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Dokumentscanning\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Brugerdefineret scanning\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(ScanGear\)](#)

## 6. Klik på **Foto (Photo)**.



Scanningen startes.

Når scanningen er fuldført, starter den angivne e-mail-klient, og billederne vedhæftes til en ny meddelelse.

## »»» Bemærk

- Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.
- De scannede billeder gemmes i overensstemmelse med de indstillinger, der er valgt i dialogboksen Indstillinger.
- Når afkrydsningsfeltet **Kontroller scanresultater (Check scan results)** er markeret i dialogboksen Indstillinger, vises [dialogboksen Gem indstillinger \(Save Settings\)](#). Når du har valgt indstillingerne for lagring og klikket på **OK**, gemmes de scannede billeder, og de vedhæftes automatisk til en ny meddelelse i den angivne e-mail-klient.

## 7. Angiv modtageren, indtast emnet og meddelelsen, og send derefter e-mailen.

Yderligere oplysninger om e-mail-indstillinger finder du i vejledningen til din e-mail-klient.

# Udpakning af tekst fra scannede billeder (OCR)

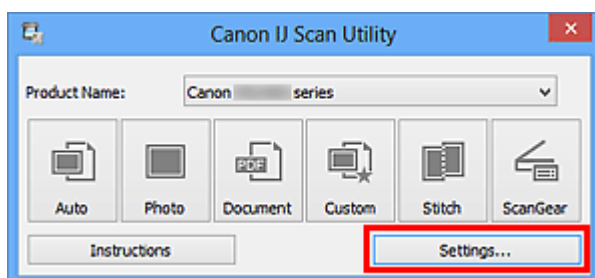
Scan tekst i scannede tidsskrifter og aviser, og vis den i Notepad (følger med Windows).

## »»» Bemærk

- Du kan trække tekst ud, når du scanner via **Dokument (Document)**, **Brugerdef. (Custom)** eller **ScanGear**.
- Skærbillederne for scanning af dokumenter bruges som eksempler i nedenstående beskrivelser.

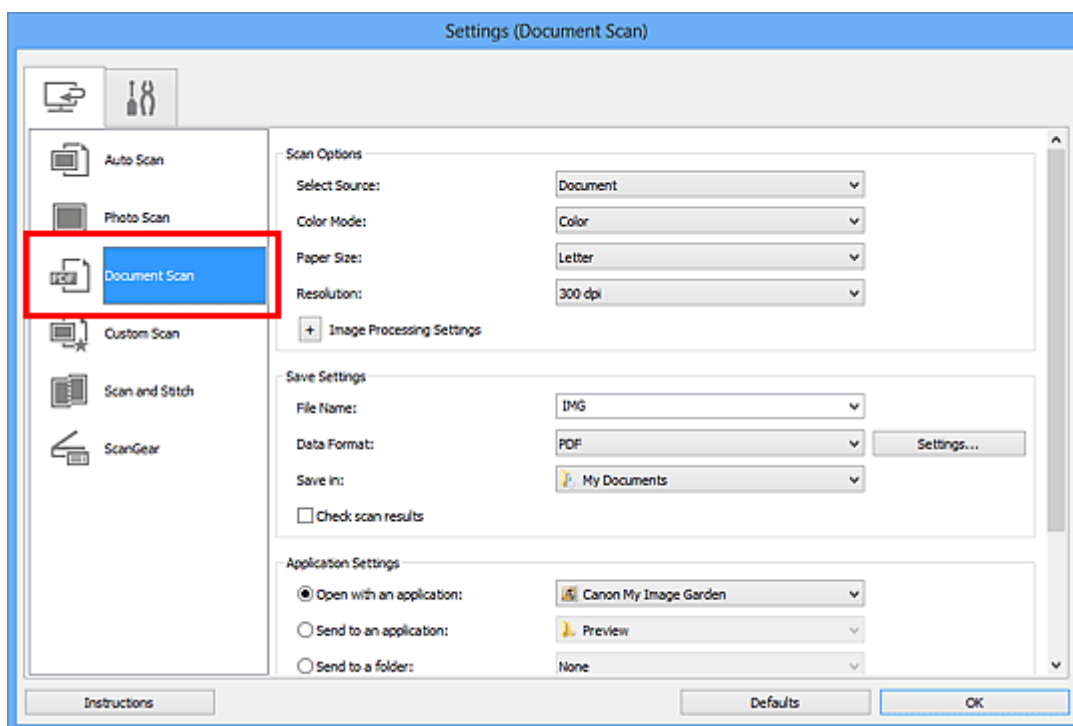
1. Start IJ Scan Utility.

2. Klik på **Indst... (Settings...)**.



Dialogboksen **Indstillinger** vises.

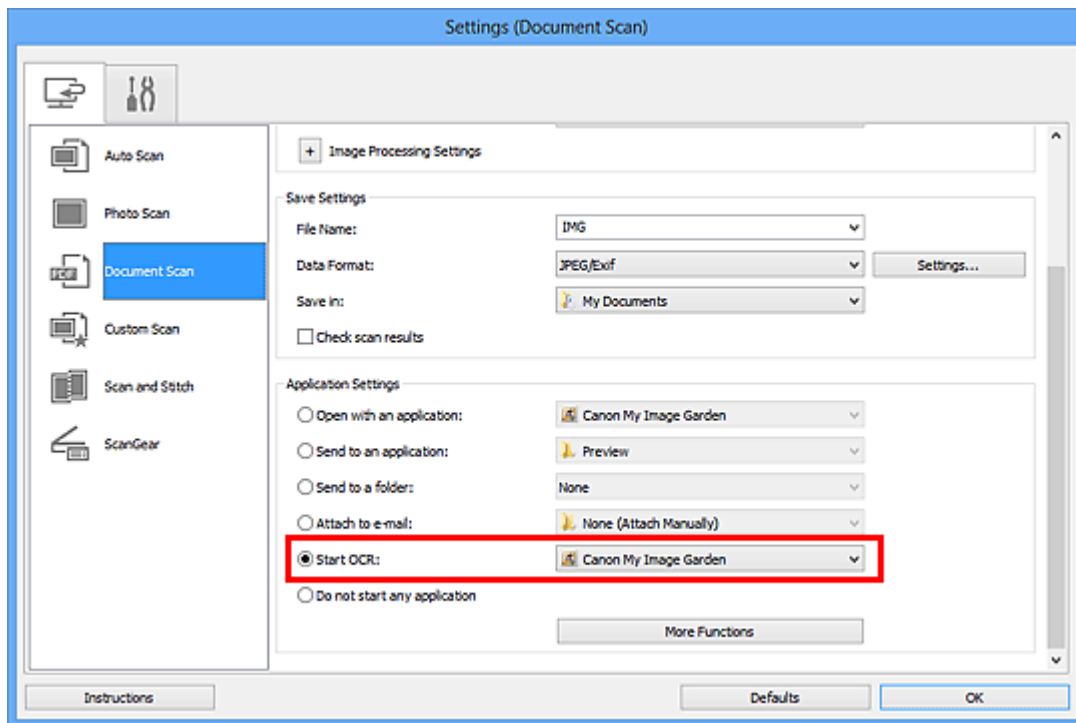
3. Klik på **Dokumentscanning (Document Scan)**.



## »»» Bemærk

- For **Opløsning (Resolution)** kan der kun vælges **300 dpi** eller **400 dpi**, når der er valgt **Start OCR** i **Programindstillinger (Application Settings)**.

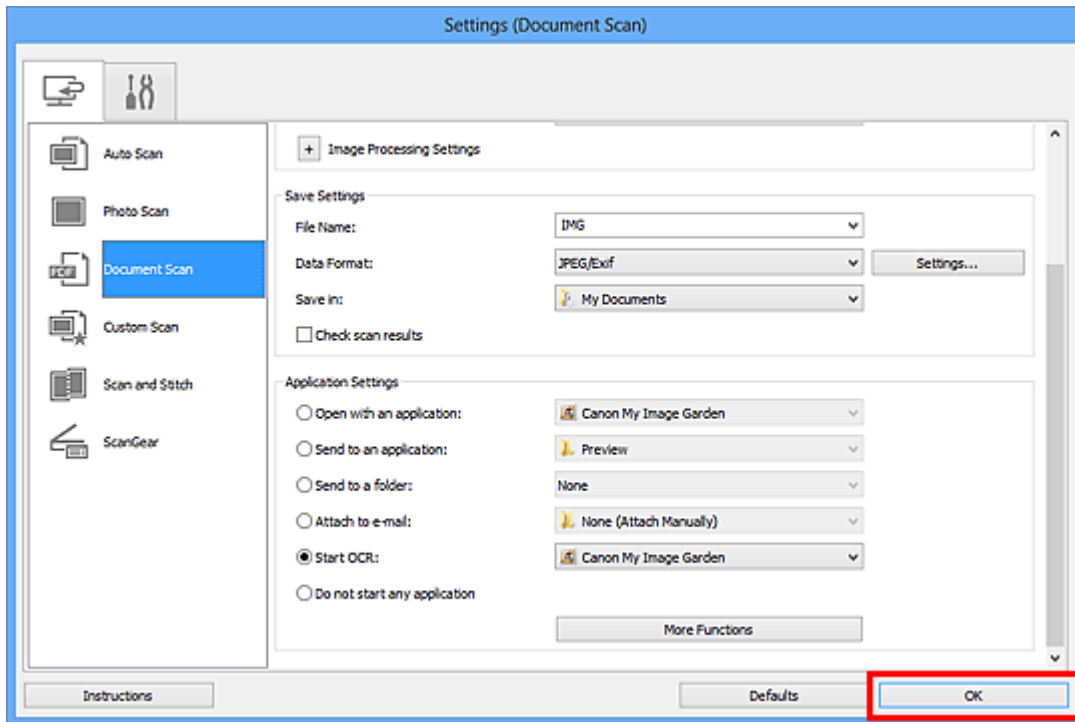
4. Vælg **Start OCR** for **Programindstillinger (Application Settings)**, og vælg derefter det program, i hvilket resultatet skal vises.



## »»» Bemærk

- Når My Image Garden er angivet, vil teksten i billedet, når dette er scannet, blive trukket ud og vist i Notepad (følger med Windows).

5. Klik på **OK**.

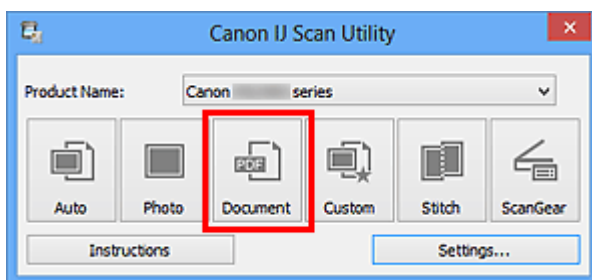


Hovedskærbilledet i IJ Scan Utility vises.

### »»» Bemærk

- På de følgende sider kan du få nærmere oplysninger om indstillingselementerne i dialogboksen Indstillinger.
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Dokumentscanning\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Brugerdefineret scanning\)](#)
  - ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(ScanGear\)](#)

## 6. Klik på **Dokument (Document)**.



Scanningen startes.

Når scanningen er fuldført, gemmes de scannede billeder i overensstemmelse med de valgte indstillinger, og den udtrukne tekst vises i det angivne program.

### »»» Bemærk

- Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.
- Tekst vist i Notepad (følger med Windows) er kun vejledende. Tekst i billedet i følgende dokumenttyper bliver muligvis ikke fundet korrekt:



- Dokumenter med en skriftstørrelse, der ikke er inden for intervallet 8 til 40 punkter (ved 300 dpi)
  - Skæve dokumenter
  - Dokumenter, som vises på hovedet, eller dokumenter med teksten i forkert retning (vendte tegn)
  - Dokumenter, der indeholder specielle skrifttyper, effekter, kursivtekst eller håndskrevet tekst
  - Dokumenter med lille linjeafstand
  - Dokumenter, der har farver i tekstens baggrund
  - Dokumenter, der indeholder flere sprog
-

# Skærbilleder i IJ Scan Utility

- Hovedskærbilledet i IJ Scan Utility
- Dialogboksen Indstillinger
  - Dialogboksen Indstillinger (Automatisk scanning)
  - Dialogboksen Indstillinger (Fotoscanning)
  - Dialogboksen Indstillinger (Dokumentscanning)
  - Dialogboksen Indstillinger (Brugerdefineret scanning)
  - Dialogboksen Indstillinger (Scan og sammenhæft)
  - Dialogboksen Indstillinger (ScanGear)
  - Dialogboksen Indstillinger (Generelle indstillinger)
- Dialogboksen Dataformatindstillinger
- Dialogboksen Gem indstillinger
- Vinduet Billedsammenhæftning

# Hovedskærbilledet i IJ Scan Utility

Følg nedenstående trin for at starte IJ Scan Utility.

## Windows 8:

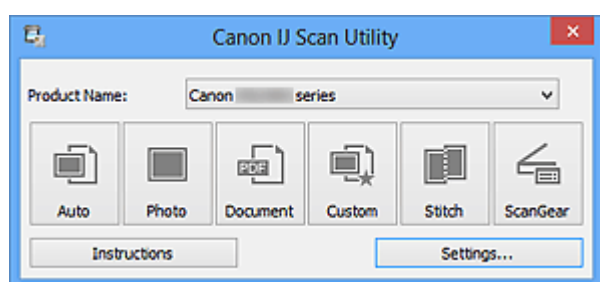
Vælg **IJ Scan Utility** på skærbilledet Start for at starte IJ Scan Utility.

Hvis **IJ Scan Utility** ikke vises på skærbilledet Start, skal du vælge amuletten **Søg (Search)** og derefter søge efter "IJ Scan Utility".

## Windows 7/Windows Vista/Windows XP:

I menuen **Start** skal du vælge **Alle programmer (All Programs) > Canon Utilities > IJ Scan Utility > IJ Scan Utility** for at starte IJ Scan Utility.

Her kan du udføre alt fra scanning til lagring på én gang ved at klikke på det relevante ikon.



- **Produktnavn (Product Name)**

Viser navnet på det produkt, som IJ Scan Utility aktuelt er indstillet til at bruge.

Hvis det viste produkt ikke er det produkt, du vil bruge, skal du vælge det ønskede produkt på listen.

- **Automatisk (Auto)**

Registrerer automatisk emnetyperne og gemmer dem på en computer. Dataformatet for lagring indstilles også automatisk.

Indstillinger for lagring og den handling, der skal udføres efter scanning, kan angives i dialogboksen [Indstillinger \(Automatisk scanning\) \(Settings \(Auto Scan\)\)](#).

- **Foto (Photo)**

Scanner emner såsom fotos og gemmer dem på en computer.

Indstillinger for scanning/lagring og den handling, der skal udføres efter scanning, kan angives i dialogboksen [Indstillinger \(Fotoscanning\) \(Settings \(Photo Scan\)\)](#).

- **Dokument (Document)**

Scanner emner såsom dokumenter og gemmer dem på en computer.

Indstillinger for scanning/lagring og den handling, der skal udføres efter scanning, kan angives i dialogboksen [Indstillinger \(Dokumentscanning\) \(Settings \(Document Scan\)\)](#).

- **Brugerdef. (Custom)**

Scanner emner med dine foretrukne indstillinger og gemmer billederne på en computer. Emnetypen kan registreres automatisk.

Indstillinger for scanning/lagring og den handling, der skal udføres efter scanning, kan angives i [dialogboksen Indstillinger \(Brugerdefineret scanning\) \(Settings \(Custom Scan\)\)](#).

- **Sammenhæft (Stitch)**

Viser vinduet **Billedsammenhæftning (Image Stitch)**, hvor du kan scanne venstre og højre halvdel af et emne, der er større end pladen, hver for sig og derefter sætte halvdelene sammen til ét billede.

Indstillinger for scanning/lagring og den handling, der skal udføres efter scanning, kan angives i [dialogboksen Indstillinger \(Scan og sammenhæft\) \(Settings \(Scan and Stitch\)\)](#).

- **ScanGear**

Starter ScanGear (scanner driver), som giver dig mulighed for at foretage billedkorrektioner og farvejusteringer under scanning.

Indstillinger for scanning/lagring og programmer kan angives i [dialogboksen Indstillinger \(ScanGear\) \(Settings \(ScanGear\)\)](#).



- **Instruktioner (Instructions)**

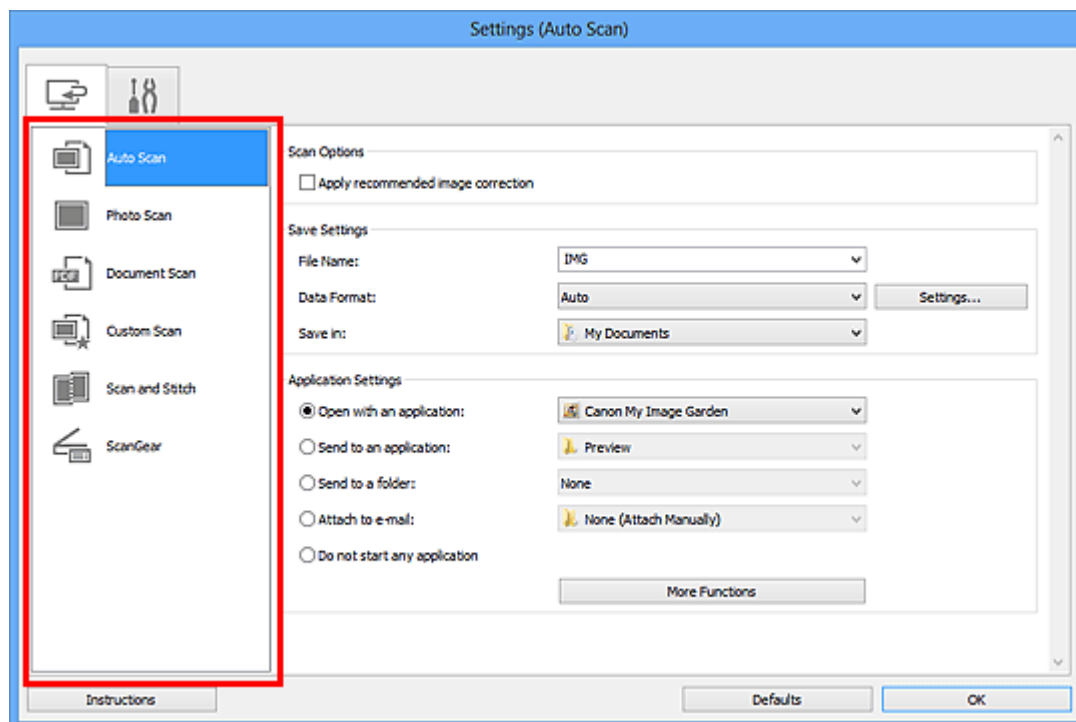
Åbner denne vejledning.

- **Indst... (Settings...)**

Viser [dialogboksen Indstillinger](#), hvor du kan angive indstillingerne for scanning/lagring og den handling, der skal udføres efter scanning.

# Dialogboksen Indstillinger

Der er 2 faner i dialogboksen Indstillinger:  (Scanning fra en computer) og  (Generelle indstillinger). Når du klikker på en fane, skifter visningen i den røde ramme, og du kan foretage avancerede indstillinger af funktionerne på hver enkelt fane.



## Fanen (Scanning fra en computer)

Du kan angive, hvad der skal ske, når du scanner fra IJ Scan Utility eller My Image Garden.


- ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Automatisk scanning\)](#)
- ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Fotoscanning\)](#)
- ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Dokumentscanning\)](#)
- ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Brugerdefineret scanning\)](#)
- ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Scan og sammenhæft\)](#)
- ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(ScanGear\)](#)

## Fanen (Generelle indstillinger)

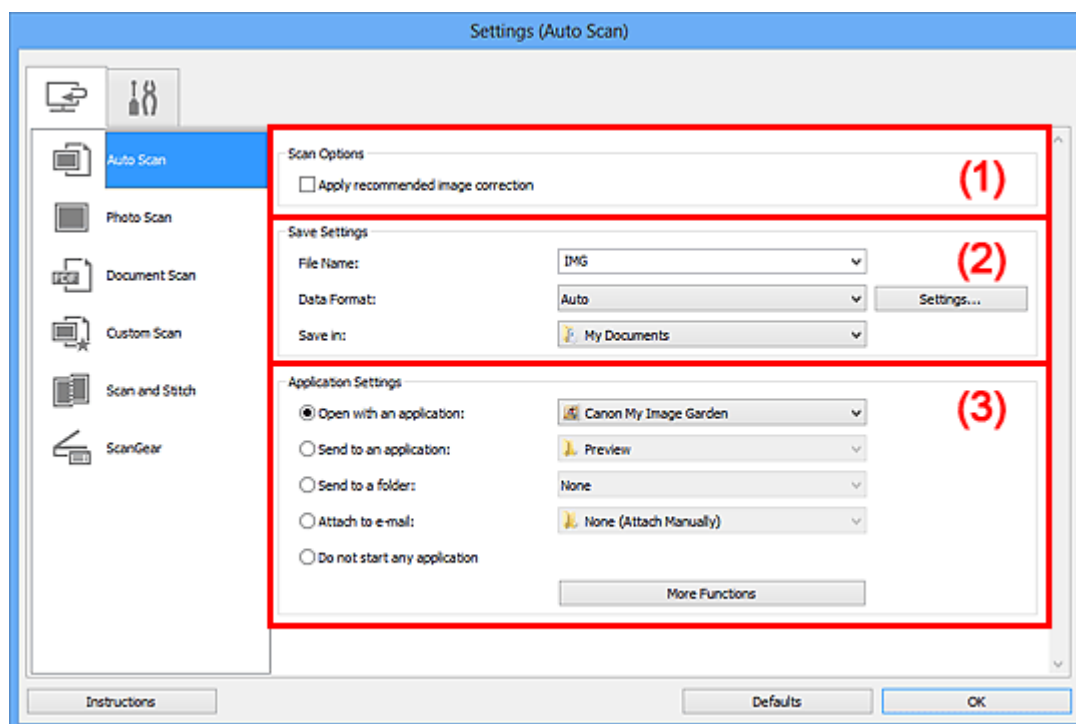
Du kan angive det produkt, der skal bruges, filstørrelsesbegrænsningen for vedhæftede filer i e-mails, det sprog, der skal registrere tekst på billeder og den mappe, som billeder skal gemmes i midlertidigt.

- ➔ [Dialogboksen Indstillinger \(Generelle indstillinger\)](#)

## Dialogboksen Indstillinger (Automatisk scanning)

Klik på **Automatisk scanning (Auto Scan)** på fanen  (Scanning fra en computer) for at få vist dialogboksen **Indstillinger (Automatisk scanning) (Settings (Auto Scan))**.

I dialogboksen **Indstillinger (Automatisk scanning) (Settings (Auto Scan))** kan du foretage avancerede scanningsindstillinger, så du kan udføre scanning med automatisk registrering af emnetype.



(1) Området Scanningsmuligheder

(2) Området Gem indstillinger

(3) Området Programindstillinger

### »»» **Vigtigt**

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises indstillingselementerne for **Programindstillinger (Application Settings)** ikke.

#### • **Understøttede emner**

Fotos, postkort, visitkort, magasiner, aviser, dokumenter og BD/DVD/CD.

### »»» **Vigtigt**

- For at scanne nedenstående emnetyper skal du angive emnetype og -størrelse i dialogboksen **Indstillinger (Fotoscanning) (Settings (Photo Scan))**, dialogboksen **Indstillinger (Dokumentscanning) (Settings (Document Scan))** eller dialogboksen **Indstillinger (Brugerdefineret scanning) (Settings (Custom Scan))** og derefter klikke på **Foto (Photo)**, **Dokument (Document)** eller **Brugerdef. (Custom)** på

hovedskærmbilledet i IJ Scan Utility. Du kan ikke udføre korrekt scanning med

### **Automatisk (Auto).**

- A4-fotos
- Tekstdokumenter, som er mindre end 2L (127 x 178 mm) (5 x 7 tommer), såsom paperback-sider, hvor ryggen er skåret af
- Emner udskrevet på tyndt, hvidt papir
- Lange, smalle emner såsom panoramafotos
- Reflekterende disketiketter scannes muligvis ikke korrekt.
- Placer de emner, der skal scannes, korrekt på pladen. Hvis du ikke benytter denne fremgangsmåde, bliver emnerne muligvis scannet forkert.

Se "[Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)" for at få oplysninger om placering af emner.

### **»» Bemærk**

- For at formindske moiré skal du indstille **Vælg kilde (Select Source)** til **Magasin (Magazine)** i dialogboksen **Indstillinger (Dokumentscanning) (Settings (Document Scan))** eller dialogboksen **Indstillinger (Brugerdefineret scanning) (Settings (Custom Scan))** og derefter klikke på **Dokument (Document)** eller **Brugerdef. (Custom)** på hovedskærmbilledet i IJ Scan Utility.

## **(1) Området Scanningsmuligheder**

- **Udfør anbefalet billedkorrektion (Apply recommended image correction)**

Anvender relevante korrektioner automatisk baseret på emnetype.

### **»» Vigtigt**

- Korrektioner kan bevirke, at farvetonen ændres i forhold til kildebilledet. Hvis dette er tilfældet, skal du fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet og scanne.

### **»» Bemærk**

- Scanningen vil vare længere end sædvanligt, hvis du aktiverer denne funktion.

## **(2) Området Gem indstillinger**

- **Filnavn (File Name)**

Indtast filnavnet på det billede, der skal gemmes. Når du gemmer en fil, føjes datoen og fire cifre til det angivne filnavn i formatet "\_20XX0101\_0001".

- **Dataformat (Data Format)**

**Automatisk (Auto)** er valgt. Nedenstående dataformater anvendes automatisk, når der gemmes, afhængigt af emnetypen.

- Fotos, postkort, BD/DVD/CD og visitkort: JPEG

- Magasiner, aviser og dokumenter: PDF

### »»» **Vigtigt**

- Lagringsformatet kan afvige, alt efter hvordan emnet placeres.  
➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

### »»» **Bemærk**

- Du kan ændre dataformat fra **Indstillinger... (Settings...)**.

#### • **Indst... (Settings...)**

Klik for at få vist dialogboksen **Dataformatindstillinger (Data Format Settings)**, hvor du kan angive kvaliteten af de billeder, der skal gemmes, nøgleordssøgning i PDF-filer og deres komprimeringstype samt det dataformat, som billeder, der er scannet ved brug af Automatisk scanning, skal gemmes i.

#### • **Gem i (Save in)**

Viser den mappe, som de scannede dokumenter skal gemmes i. For at ændre mappen skal du angive destinationsmappen i dialogboksen **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.

Som standard gemmes der i de følgende mapper.

Windows 8: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows 7: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows Vista: mappen **Dokumenter (Documents)**

Windows XP: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

### »»» **Vigtigt**

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

## (3) **Området Programindstillinger**

#### • **Åbn med et program (Open with an application)**

Vælg denne indstilling, når du vil forbedre eller rette i de scannede billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

#### • **Send til et program (Send to an application)**

Vælg denne indstilling, når du vil bruge de scannede billeder, som de er, i et program, der giver dig mulighed for at gennemse eller ordne billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

#### • **Send til en mappe (Send to a folder)**

Vælg denne indstilling, når du også vil gemme de scannede billeder i en anden mappe end den, der er angivet i **Gem i (Save in)**.



Du kan angive mappen i rullemenuen.

- **Vedhæft til e-mail (Attach to e-mail)**

Vælg denne indstilling, når du vil sende e-mails med de scannede billeder vedhæftet.

Du kan angive den e-mail-klient, du vil starte, i rullemenuen.

- **Start ikke nogen programmer (Do not start any application)**

Billederne gemmes i den mappe, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

## »» Bemærk

- Angiv programmet eller mappen i dialogboksen **Vælg program (Select Application)** eller **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.


- **Instruktioner (Instructions)**

Åbner denne vejledning.

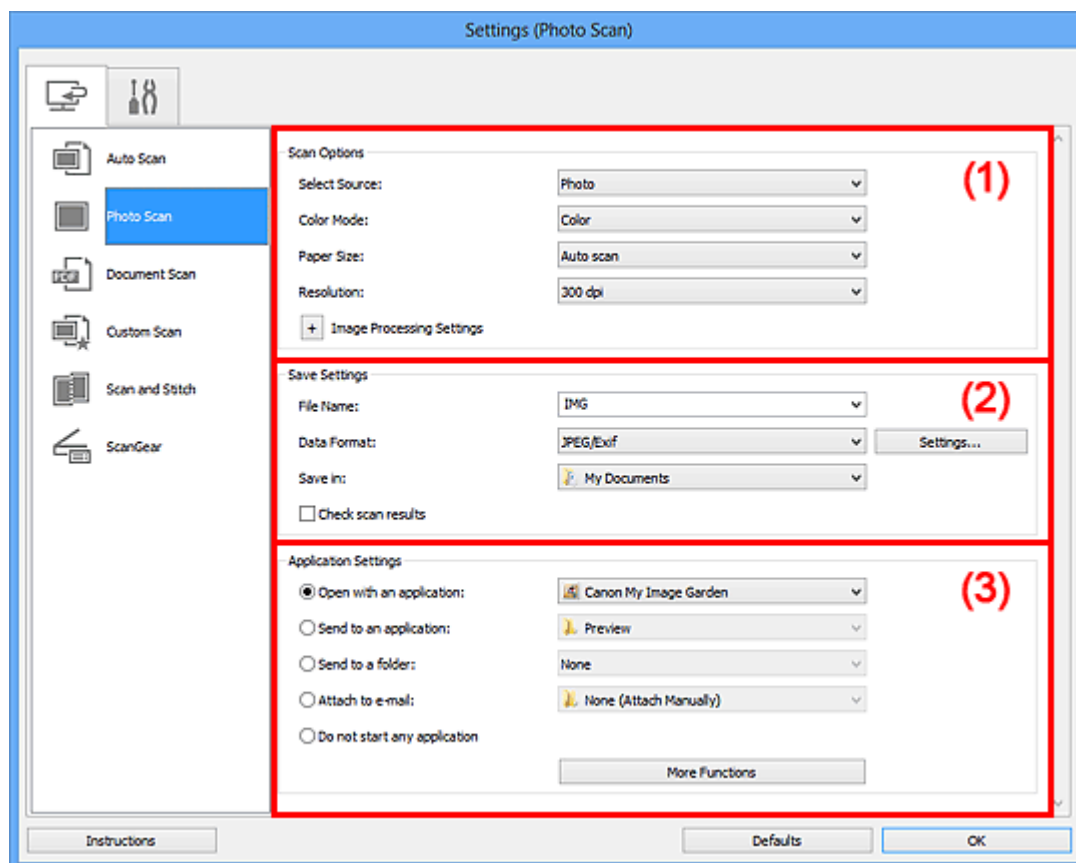
- **Standarder (Defaults)**

Du kan gendanne standardindstillingerne på det viste skærmbillede.

## Dialogboksen Indstillinger (Fotoscanning)

Klik på **Fotoscanning (Photo Scan)** på fanen  (Scanning fra en computer) for at få vist dialogboksen **Indstillinger (Fotoscanning) (Settings (Photo Scan))**.

I dialogboksen **Indstillinger (Fotoscanning) (Settings (Photo Scan))** kan du foretage avancerede scanningsindstillinger, så du kan scanne emner såsom fotos.



(1) Området Scanningsmuligheder

(2) Området Gem indstillinger

(3) Området Programindstillinger

### »»» Vigtigt

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises indstillingselementerne for **Programindstillinger (Application Settings)** ikke.

### (1) Området Scanningsmuligheder

- **Vælg kilde (Select Source)**

**Foto (Photo)** er valgt.

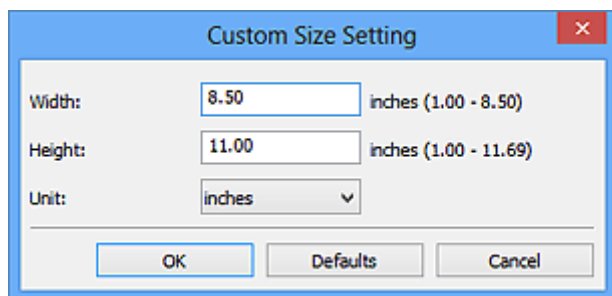
- **Farvestatus (Color Mode)**

Vælg den farvestatus, som elementerne skal scannes ved.

- **Papirstørrelse (Paper Size)**

Vælg størrelsen på det emne, der skal scannes.

Når du vælger **Brugerdefineret (Custom)**, vises der et skærmbillede, hvor du kan angive papirstørrelsen. Vælg en **Enhed (Unit)**, angiv derefter **Bredde (Width)** og **Højde (Height)**, og klik på **OK**.



### »»» Bemærk

- Klik på **Standarder (Defaults)** for at gendanne standardindstillingerne.

#### • Opløsning (Resolution)

Vælg opløsningen for det emne, der skal scannes.

Jo højere opløsningen er (værdien), jo mere detaljeret bliver dit billede.

➔ [Opløsning](#)

#### • Billedbehandlingsindstillinger (Image Processing Settings)

Klik på  (+) (plus) for at definere nedenstående indstillinger.

### »»» Vigtigt

- Når **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**, kan **Billedbehandlingsindstillinger (Image Processing Settings)** ikke vælges.

#### • Gør omrids skarpere (Sharpen outline)

Understreger motivets kontur for at gøre billedet skarpere.

## (2) Området Gem indstillinger

#### • Filnavn (File Name)

Indtast filnavnet på det billede, der skal gemmes. Når du gemmer en fil, føjes datoen og fire cifre til det angivne filnavn i formatet "\_20XX0101\_0001".

#### • Dataformat (Data Format)

Angiv det dataformat, som de scannede billeder skal gemmes i.

Du kan vælge **JPEG/Exif**, **TIFF** eller **PNG**.

### »»» Vigtigt

- Du kan ikke vælge **JPEG/Exif**, hvis **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**.

- **Indst... (Settings...)**

Klik for at få vist dialogboksen **Dataformatindstillinger (Data Format Settings)**, hvor du kan angive kvaliteten af de billeder, der skal gemmes, nøgleordssøgning i PDF-filer og deres komprimeringstype samt det dataformat, som billeder, der er scannet ved brug af Automatisk scanning, skal gemmes i.

- **Gem i (Save in)**

Viser den mappe, som de scannede dokumenter skal gemmes i. For at ændre mappen skal du angive destinationsmappen i dialogboksen **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.

Som standard gemmes der i de følgende mapper.

Windows 8: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows 7: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows Vista: mappen **Dokumenter (Documents)**

Windows XP: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

### »»» **Vigtigt**

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

- **Kontroller scanningsresultater (Check scan results)**

Viser dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)** efter scanning.

### »»» **Vigtigt**

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

## **(3) Området Programindstillinger**

- **Åbn med et program (Open with an application)**

Vælg denne indstilling, når du vil forbedre eller rette i de scannede billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

- **Send til et program (Send to an application)**

Vælg denne indstilling, når du vil bruge de scannede billeder, som de er, i et program, der giver dig mulighed for at gennemse eller ordne billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

- **Send til en mappe (Send to a folder)**

Vælg denne indstilling, når du også vil gemme de scannede billeder i en anden mappe end den, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

Du kan angive mappen i rullemenuen.

- **Vedhæft til e-mail (Attach to e-mail)**

Vælg denne indstilling, når du vil sende e-mails med de scannede billeder vedhæftet. Du kan angive den e-mail-klient, du vil starte, i rullemenuen.

- **Start ikke nogen programmer (Do not start any application)**

Billederne gemmes i den mappe, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

## »» Bemærk

- Angiv programmet eller mappen i dialogboksen **Vælg program (Select Application)** eller **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.


- **Instruktioner (Instructions)**

Åbner denne vejledning.

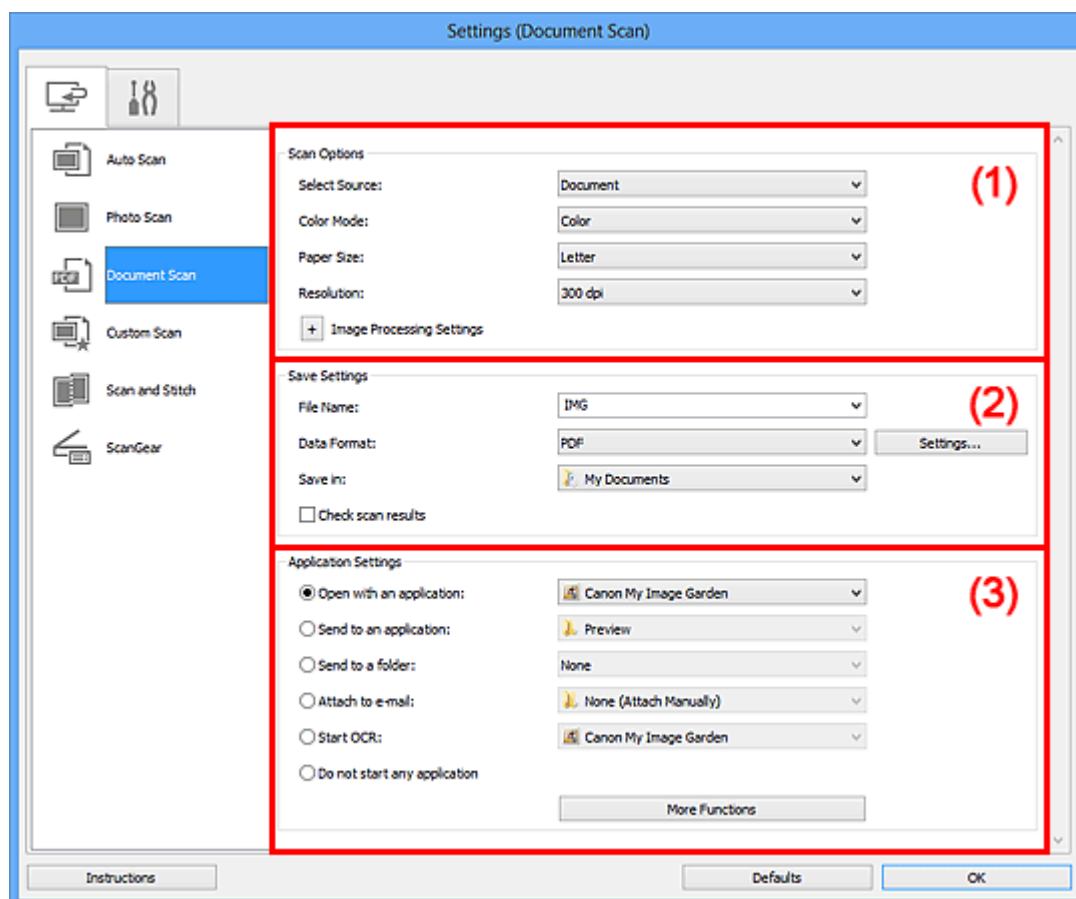
- **Standarder (Defaults)**

Du kan gendanne standardindstillingerne på det viste skærmbillede.

# Dialogboksen Indstillinger (Dokumentscanning)

Klik på **Dokumentscanning (Document Scan)** på fanen  (Scanning fra en computer) for at få vist dialogboksen **Indstillinger (Dokumentscanning) (Settings (Document Scan))**.

I dialogboksen **Indstillinger (Dokumentscanning) (Settings (Document Scan))** kan du foretage avancerede scanningsindstillinger, så du kan scanne emner såsom dokumenter.



(1) Området Scanningsmuligheder

(2) Området Gem indstillinger

(3) Området Programindstillinger

## »»» Vigtigt

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra scanningskærbilledet i My Image Garden, vises indstillingselementerne for **Programindstillinger (Application Settings)** ikke.

## (1) Området Scanningsmuligheder

### • Vælg kilde (Select Source)

Vælg den emnetype, der skal scannes.

Scanning af dokumenter: **Dokument (Document)**

Scanning af magasiner: **Magasin (Magazine)**

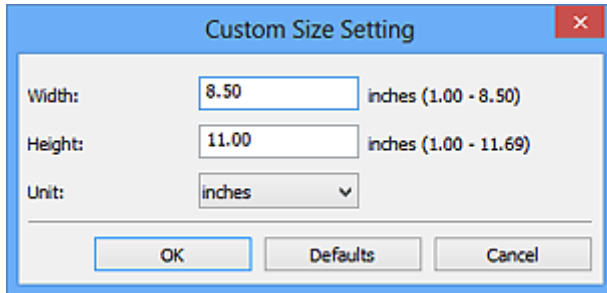
- **Farvestatus (Color Mode)**

Vælg den farvestatus, som elementerne skal scannes ved.

- **Papirstørrelse (Paper Size)**

Vælg størrelsen på det emne, der skal scannes.

Når du vælger **Brugerdefineret (Custom)**, vises der et skærmbillede, hvor du kan angive papirstørrelsen. Vælg en **Enhed (Unit)**, angiv derefter **Bredde (Width)** og **Højde (Height)**, og klik på **OK**.



### »» Bemærk

- Klik på **Standarder (Defaults)** for at gendanne standardindstillingerne.

- **Opløsning (Resolution)**

Vælg opløsningen for det emne, der skal scannes.

Jo højere opløsningen er (værdien), jo mere detaljeret bliver dit billede.

➔ [Opløsning](#)

### »» Bemærk

- Der kan kun angives **300 dpi** eller **400 dpi**, når der er valgt **Start OCR i Programindstillinger (Application Settings)**.

- **Billedbehandlingsindstillinger (Image Processing Settings)**

Klik på  (plus) for at definere nedenstående indstillinger.

### »» Bemærk

- Når **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**, er det kun **Formindsk indbindingsskygge (Reduce gutter shadow)**, **Korriger skævt tekstdokument (Correct slanted text document)** og **Registrer dokumentretningen, og roter billede (Detect the orientation of text document and rotate image)**, der vises.

- **Anvend automatisk dokumentrettelse (Apply Auto Document Fix)**

Marker dette afkrydsningsfelt for at gøre tekst i et dokument eller et magasin skarpere, så det er nemmere at læse.

## »»» **Vigtigt**

- Korrektioner kan bevirke, at farvetonen ændres i forhold til kildebilledet. Hvis dette er tilfældet, skal du fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet og scanne.

## »»» **Bemærk**

- Scanningen vil vare længere end sædvanligt, hvis du aktiverer denne funktion.

### • **Gør omrids skarpere (Sharpen outline)**

Understreger motivets kontur for at gøre billedet skarpere.

### • **Formindsk gennemslag (Reduce show-through)**

Gør et emnes tekst skarpere eller reducerer gennemslag i aviser osv.

### • **Formindsk moiré (Reduce moire)**

Reducerer moiré-mønstre.

Udskrevne materialer vises som en samling fine punkter. "Moiré" er et fænomen, hvor der vises en ujævn farveovergang eller et sribemønster, når der scannes fotos eller billeder, der består af fine punkter.

## »»» **Bemærk**

- Scanningen vil tage længere tid end normalt, hvis du aktiverer **Formindsk moiré (Reduce moire)**.

### • **Formindsk indbindingsskygge (Reduce gutter shadow)**

Reducerer indbindingsskygger, der vises mellem siderne i forbindelse med scanning af åbne hæfter.

## »»» **Bemærk**

- Brug ScanGear (scannerdriverens) fane **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** til at rette indbindingsskygger ved scanning af emner eller angivne områder, som ikke har standardstørrelse.

Se "Korrektion af indbindingsskygge" for din model på startside i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger.

### • **Korriger skævt tekstdokument (Correct slanted text document)**

Registrerer den scannede tekst og korrigerer dokumentets vinkel (inden for -0,1 til -10 grader eller +0,1 til +10 grader).

## »»» **Vigtigt**

- Nedenstående dokumenttyper kan muligvis ikke korrigeres korrekt, fordi teksten ikke kan registreres korrekt.
  - Dokumenter med tekstlinjer, der hælder mere end 10 grader, eller med forskellige vinkler for hver linje



- Dokumenter, der både indeholder lodret og vandret tekst
- Dokumenter med meget store eller meget små skriftstørrelser
- Dokumenter, der indeholder små tekstmængder
- Dokumenter, der indeholder figurer/billeder
- Håndskreven tekst
- Dokumenter, der både indeholder lodrette og vandrette linjer (tabeller)

### »» Bemærk

- Scanningen vil tage længere tid end normalt, hvis du aktiverer **Korriger skævt tekstdokument (Correct slanted text document)**.

- **Registrer dokumentretningen, og roter billede (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Roterer automatisk billedet til den rigtige retning ved at registrere tekstretningen i det scannede dokument.

### »» Vigtigt

- Funktionen understøtter kun tekstdokumenter på de sprog, der kan vælges under **Dokumentsprog (Document Language)** i dialogboksen **Indstillinger (Generelle indstillinger) (Settings (General Settings))**.
- Retningen registreres muligvis ikke ved nedenstående indstillinger eller dokumenttyper, fordi teksten ikke kan registreres korrekt.
  - Opløsningen er uden for området fra 300 dpi til 600 dpi
  - Skriftstørrelsen er uden for intervallet 8-48 punkter
  - Dokumenter, der indeholder specielle skrifttyper, effekter, kursivtekst eller håndskrevet tekst
  - Dokumenter med mønstret baggrund

I så fald skal du markere afkrydsningsfeltet **Kontroller scanningsresultater (Check scan results)** og rotere billedet i dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)**.

## (2) Området Gem indstillinger

- **Filnavn (File Name)**

Indtast filnavnet på det billede, der skal gemmes. Når du gemmer en fil, føjes datoen og fire cifre til det angivne filnavn i formatet "\_20XX0101\_0001".

- **Dataformat (Data Format)**

Angiv det dataformat, som de scannede billeder skal gemmes i.

Du kan vælge **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** eller **PDF (flere sider) (PDF (Multiple Pages))**.

## »»» Vigtigt

- Du kan ikke vælge **JPEG/Exif**, hvis **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**.
- Når **Start OCR** er valgt i **Programindstillinger (Application Settings)**, kan du ikke vælge **PDF** eller **PDF (flere sider) (PDF (Multiple Pages))**.

### • Indst... (Settings...)

Klik for at få vist dialogboksen **Dataformatindstillinger (Data Format Settings)**, hvor du kan angive kvaliteten af de billeder, der skal gemmes, nøgleordssøgning i PDF-filer og deres komprimeringstype samt det dataformat, som billeder, der er scannet ved brug af Automatisk scanning, skal gemmes i.

### • Gem i (Save in)

Viser den mappe, som de scannede dokumenter skal gemmes i. For at ændre mappen skal du angive destinationsmappen i dialogboksen **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.

Som standard gemmes der i de følgende mapper.

Windows 8: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows 7: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows Vista: mappen **Dokumenter (Documents)**

Windows XP: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

## »»» Vigtigt

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

### • Kontroller scanningsresultater (Check scan results)

Viser dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)** efter scanning.

## »»» Vigtigt

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

## (3) Området Programindstillinger

### • Åbn med et program (Open with an application)

Vælg denne indstilling, når du vil forbedre eller rette i de scannede billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

### • Send til et program (Send to an application)

Vælg denne indstilling, når du vil bruge de scannede billeder, som de er, i et program, der giver dig mulighed for at gennemse eller ordne billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

- **Send til en mappe (Send to a folder)**

Vælg denne indstilling, når du også vil gemme de scannede billeder i en anden mappe end den, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

Du kan angive mappen i rullemenuen.

- **Vedhæft til e-mail (Attach to e-mail)**

Vælg denne indstilling, når du vil sende e-mails med de scannede billeder vedhæftet.

Du kan angive den e-mail-klient, du vil starte, i rullemenuen.

- **Start OCR**

Vælg denne indstilling, når du vil konvertere tekst i billedet til tekstdata ved hjælp af det angivne OCR-program.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

- **Start ikke nogen programmer (Do not start any application)**

Billederne gemmes i den mappe, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

## »» Bemærk

- Angiv programmet eller mappen i dialogboksen **Vælg program (Select Application)** eller **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.


- **Instruktioner (Instructions)**

Åbner denne vejledning.

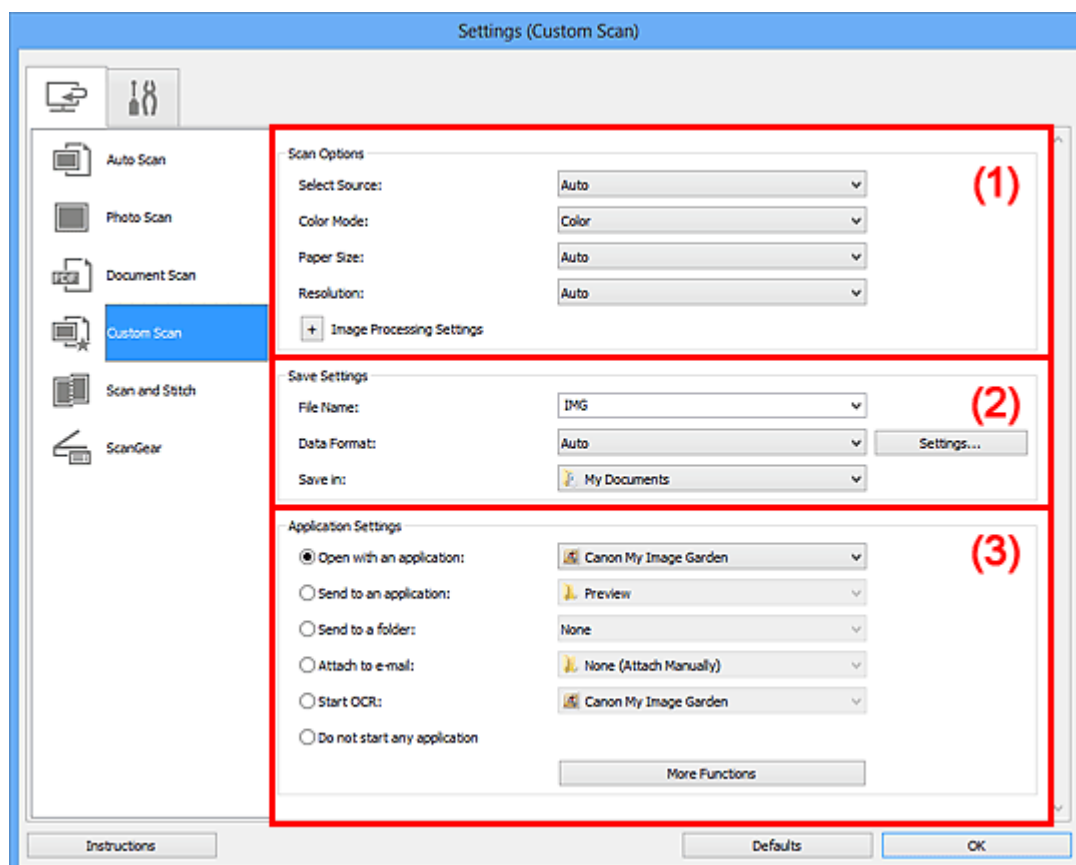
- **Standarder (Defaults)**

Du kan gendanne standardindstillingerne på det viste skærmbillede.

## Dialogboksen Indstillinger (Brugerdefineret scanning)

Klik på **Brugerdefineret scanning (Custom Scan)** på fanen  (Scanning fra en computer) for at få vist dialogboksen **Indstillinger (Brugerdefineret scanning) (Settings (Custom Scan))**.

I dialogboksen **Indstillinger (Brugerdefineret scanning) (Settings (Custom Scan))** kan du foretage avancerede scanningsindstillinger, så du kan udføre scanning efter eget valg.



(1) Området Scanningsmuligheder

(2) Området Gem indstillinger

(3) Området Programindstillinger

### »»» Vigtigt

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra scannings-skærbilledet i My Image Garden, vises indstillingselementerne for **Programindstillinger (Application Settings)** ikke.

### (1) Området Scanningsmuligheder

#### • Vælg kilde (Select Source)

Vælg den emnetype, der skal scannes. Når **Automatisk (Auto)** er valgt, registreres emnetypen automatisk.

**Farvestatus (Color Mode)**, **Papirstørrelse (Paper Size)** og **Opløsning (Resolution)** indstilles også automatisk.

## »»» **Vigtigt**

- De emnetyper, der understøttes ved valg af **Automatisk (Auto)**, er fotos, postkort, visitkort, magasiner, aviser, dokumenter og BD/DVD/CD.
  - For at scanne nedenstående emnetyper skal du angive emnetypen eller -størrelsen. Du kan ikke udføre korrekt scanning med **Automatisk (Auto)**.
    - A4-fotos
    - Tekstdokumenter, som er mindre end 2L (127 x 178 mm) (5 x 7 tommer), såsom paperback-sider, hvor ryggen er skåret af
    - Emner udskrevet på tyndt, hvidt papir
    - Lange, smalle emner såsom panoramafotos
  - Reflekterende disketiketter scannes muligvis ikke korrekt.
  - Placer emnerne korrekt, alt efter hvilken type emne du vil scanne. Hvis du ikke benytter denne fremgangsmåde, bliver emnerne muligvis scannet forkert.
- Se "[Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)" for at få oplysninger om placering af emner.

## »»» **Bemærk**

- Hvis du vil konvertere tekst i billedet til tekstdata efter scanning, skal du angive **Vælg kilde (Select Source)** i stedet for at vælge **Automatisk (Auto)**.
- For at reducere moiré, skal du indstille **Vælg kilde (Select Source)** til **Magasin (Magazine)**.

### • **Farvestatus (Color Mode)**

Vælg den farvestatus, som elementerne skal scannes ved.

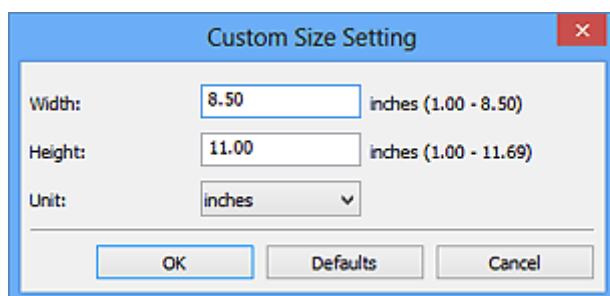
## »»» **Bemærk**

- Du kan kun vælge **Farve (Color)**, når **Vælg kilde (Select Source)** er **Automatisk (Auto)**.

### • **Papirstørrelse (Paper Size)**

Vælg størrelsen på det emne, der skal scannes.

Når du vælger **Brugerdefineret (Custom)**, vises der et skærmbillede, hvor du kan angive papirstørrelsen. Vælg en **Enhed (Unit)**, angiv derefter **Bredde (Width)** og **Højde (Height)**, og klik på **OK**.



## »» Bemærk

- Du kan kun vælge **Automatisk (Auto)**, når **Vælg kilde (Select Source)** er **Automatisk (Auto)**.
- Klik på **Standarder (Defaults)** på det skærbillede, hvor du kan angive papirstørrelsen, for at gendanne standardindstillingerne.

### • Opløsning (Resolution)

Vælg opløsningen for det emne, der skal scannes.


Jo højere opløsningen er (værdien), jo mere detaljeret bliver dit billede.

➔ [Opløsning](#)

## »» Bemærk

- Du kan kun vælge **Automatisk (Auto)**, når **Vælg kilde (Select Source)** er **Automatisk (Auto)**.
- Der kan kun angives **300 dpi** eller **400 dpi**, når der er valgt **Start OCR i Programindstillinger (Application Settings)**.

### • Billedbehandlingsindstillinger (Image Processing Settings)

Klik på  (plus) for at definere nedenstående indstillinger. Hvilke indstillingselementer der kan vælges, varierer alt efter indstillingen under **Vælg kilde (Select Source)**.

**Når Vælg kilde (Select Source) er Automatisk (Auto)**

- **Udfør anbefalet billedkorrektion (Apply recommended image correction)**  
Anvender relevante korrektioner automatisk baseret på emnetype.

## »» Vigtigt

- Korrektioner kan bevirke, at farvetonen ændres i forhold til kildebilledet. Hvis dette er tilfældet, skal du fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet og scanne.

## »» Bemærk

- Scanningen vil vare længere end sædvanligt, hvis du aktiverer denne funktion.

**Når Vælg kilde (Select Source) er Foto (Photo)**

## »» Vigtigt

- Når **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**, kan **Billedbehandlingsindstillinger (Image Processing Settings)** ikke vælges.

- **Gør omrids skarpere (Sharpen outline)**

Understreger motivets kontur for at gøre billedet skarpere.

**Når Vælg kilde (Select Source) er Magasin (Magazine) eller Dokument (Document)**

## »» Bemærk

- Når **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**, er det kun **Formindsk indbindingskygge (Reduce gutter shadow)**, **Korriger skævt tekstdokument (Correct slanted text document)** og **Registrer dokumentretningen, og roter billede (Detect the orientation of text document and rotate image)**, der vises.

### • **Anvend automatisk dokumentrettelse (Apply Auto Document Fix)**

Marker dette afkrydsningsfelt for at gøre tekst i et dokument eller et magasin skarpere, så det er nemmere at læse.

## »»» Vigtigt

- Korrektioner kan bevirke, at farvetonen ændres i forhold til kildebilledet. Hvis dette er tilfældet, skal du fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet og scanne.

## »»» Bemærk

- Scanningen vil vare længere end sædvanligt, hvis du aktiverer denne funktion.

### • **Gør omrids skarpere (Sharpen outline)**

Understreger motivets kontur for at gøre billedet skarpere.

### • **Formindsk gennemslag (Reduce show-through)**

Gør et emnes tekst skarpere eller reducerer gennemslag i aviser osv.

### • **Formindsk moiré (Reduce moire)**

Reducerer moiré-mønstre.

Udskrevne materialer vises som en samling fine punkter. "Moiré" er et fænomen, hvor der vises en ujævn farveovergang eller et sribemønster, når der scannes fotos eller billeder, der består af fine punkter.

## »»» Bemærk

- Scanningen vil tage længere tid end normalt, hvis du aktiverer **Formindsk moiré (Reduce moire)**.

### • **Formindsk indbindingskygge (Reduce gutter shadow)**

Reducerer indbindingskygger, der vises mellem siderne i forbindelse med scanning af åbne hæfter.

## »»» Bemærk

- Brug ScanGear (scannerdriverens) fane **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** til at rette indbindingskygger ved scanning af emner eller angivne områder, som ikke har standardstørrelse.

Se "Korrektion af indbindingskrybbe" for din model på startside i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger.

- **Korriger skævt tekstdokument (Correct slanted text document)**

Registrerer den scannede tekst og korrigerer dokumentets vinkel (inden for -0,1 til -10 grader eller +0,1 til +10 grader).

»» **Vigtigt**

- Nedenstående dokumenttyper kan muligvis ikke korrigeres korrekt, fordi teksten ikke kan registreres korrekt.
  - Dokumenter med tekstlinjer, der hælder mere end 10 grader, eller med forskellige vinkler for hver linje
  - Dokumenter, der både indeholder lodret og vandret tekst
  - Dokumenter med meget store eller meget små skriftstørrelser
  - Dokumenter, der indeholder små tekstmængder
  - Dokumenter, der indeholder figurer/billeder
  - Håndskreven tekst
  - Dokumenter, der både indeholder lodrette og vandrette linjer (tabeller)

»» **Bemærk**

- Scanningen vil tage længere tid end normalt, hvis du aktiverer **Korriger skævt tekstdokument (Correct slanted text document)**.

- **Registrer dokumentretningen, og roter billede (Detect the orientation of text document and rotate image)**

Roterer automatisk billedet til den rigtige retning ved at registrere tekstretningen i det scannede dokument.

»» **Vigtigt**

- Funktionen understøtter kun tekstdokumenter på de sprog, der kan vælges under **Dokumentsprog (Document Language)** i dialogboksen **Indstillinger (Generelle indstillinger) (Settings (General Settings))**.
  - Retningen registreres muligvis ikke ved nedenstående indstillinger eller dokumenttyper, fordi teksten ikke kan registreres korrekt.
    - Opløsningen er uden for området fra 300 dpi til 600 dpi
    - Skriftstørrelsen er uden for intervallet 8-48 punkter
    - Dokumenter, der indeholder specielle skrifttyper, effekter, kursivtekst eller håndskrevet tekst
    - Dokumenter med mønstret baggrund
- I så fald skal du markere afkrydsningsfeltet **Kontroller scanningsresultater (Check scan results)** og rotere billedet i dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)**.



## (2) Området Gem indstillinger

- **Filnavn (File Name)**

Indtast filnavnet på det billede, der skal gemmes. Når du gemmer en fil, føjes datoen og fire cifre til det angivne filnavn i formatet "\_20XX0101\_0001".

- **Dataformat (Data Format)**

Angiv det dataformat, som de scannede billeder skal gemmes i.

Du kan vælge **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF**, **PDF (flere sider) (PDF (Multiple Pages))** eller **Automatisk (Auto)**.

### »»» **Vigtigt**

- Når **Automatisk (Auto)** er valgt, kan lagringsformatet variere, alt efter hvordan emnet placeres.
  - ➔ **Placering af emner (når der scannes fra en computer)**
- Du kan ikke vælge **JPEG/Exif**, hvis **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**.
- Når **Start OCR** er valgt i **Programindstillinger (Application Settings)**, kan du ikke vælge **PDF**, **PDF (flere sider) (PDF (Multiple Pages))** eller **Automatisk (Auto)**.

### »»» **Bemærk**

- **Automatisk (Auto)** vises kun, når **Automatisk (Auto)** er valgt for **Vælg kilde (Select Source)**.

- **Indst... (Settings...)**

Klik for at få vist dialogboksen **Dataformatindstillinger (Data Format Settings)**, hvor du kan angive kvaliteten af de billeder, der skal gemmes, nøgleordssøgning i PDF-filer og deres komprimeringstype samt det dataformat, som billeder, der er scannet ved brug af Automatisk scanning, skal gemmes i.

- **Gem i (Save in)**

Viser den mappe, som de scannede dokumenter skal gemmes i. For at ændre mappen skal du angive destinationsmappen i dialogboksen **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.

Som standard gemmes der i de følgende mapper.

Windows 8: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows 7: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows Vista: mappen **Dokumenter (Documents)**

Windows XP: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

## »»» **Vigtigt**

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

### • **Kontroller scanningsresultater (Check scan results)**

Viser dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)** efter scanning.

## »»» **Vigtigt**

- Denne valgmulighed vises ikke, når **Vælg kilde (Select Source)** er **Automatisk (Auto)**.
- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

## **(3) Området Programindstillinger**

### • **Åbn med et program (Open with an application)**

Vælg denne indstilling, når du vil forbedre eller rette i de scannede billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

### • **Send til et program (Send to an application)**

Vælg denne indstilling, når du vil bruge de scannede billeder, som de er, i et program, der giver dig mulighed for at gennemse eller ordne billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

### • **Send til en mappe (Send to a folder)**

Vælg denne indstilling, når du også vil gemme de scannede billeder i en anden mappe end den, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

Du kan angive mappen i rullemenuen.

### • **Vedhæft til e-mail (Attach to e-mail)**

Vælg denne indstilling, når du vil sende e-mails med de scannede billeder vedhæftet.

Du kan angive den e-mail-klient, du vil starte, i rullemenuen.

### • **Start OCR**

Vælg denne indstilling, når du vil konvertere tekst i billedet til tekstdata ved hjælp af det angivne OCR-program.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

### • **Start ikke nogen programmer (Do not start any application)**

Billederne gemmes i den mappe, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

## »» Bemærk

---

- Angiv programmet eller mappen i dialogboksen **Vælg program (Select Application)** eller **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.
- 

- **Instruktioner (Instructions)**

Åbner denne vejledning.

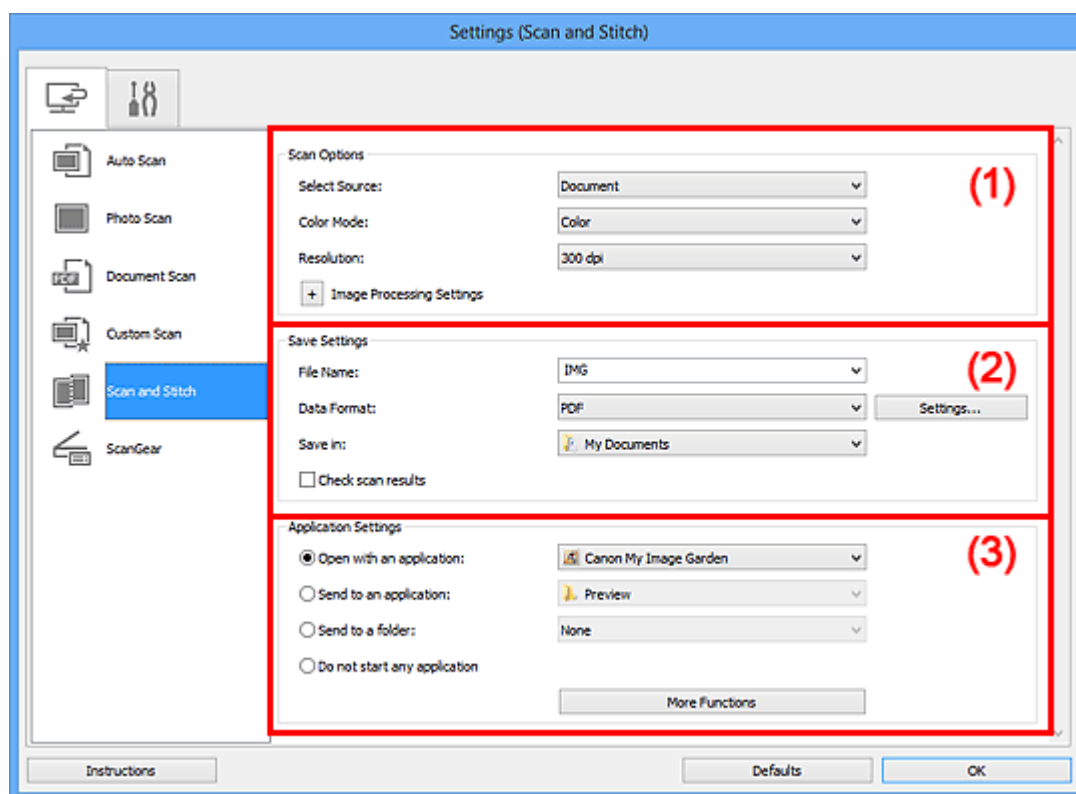
- **Standarder (Defaults)**

Du kan gendanne standardindstillingerne på det viste skærmbillede.

## Dialogboksen Indstillinger (Scan og sammenhæft)

Klik på **Scan og sammenhæft (Scan and Stitch)** på fanen  (Scanning fra en computer) for at få vist dialogboksen **Indstillinger (Scan og sammenhæft) (Settings (Scan and Stitch))**.

I dialogboksen **Indstillinger (Scan og sammenhæft) (Settings (Scan and Stitch))** kan du foretage avancerede scanningsindstillinger, så du kan scanne emner, der er større end pladen.



(1) Området Scanningsmuligheder

(2) Området Gem indstillinger

(3) Området Programindstillinger

### »»» Vigtigt

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra scanningskærbilledet i My Image Garden, vises indstillingselementerne for **Programindstillinger (Application Settings)** ikke.

## (1) Området Scanningsmuligheder

### • Vælg kilde (Select Source)

Vælg den emnetype, der skal scannes.

Scanning af fotos: **Foto (Photo)**

Scanning af dokumenter: **Dokument (Document)**

Scanning af magasiner: **Magasin (Magazine)**

## »» Bemærk

- For at reducere moiré, skal du indstille **Vælg kilde (Select Source)** til **Magasin (Magazine)**.

### • Farvestatus (Color Mode)

Vælg den farvestatus, som elementerne skal scannes ved.

### • Opløsning (Resolution)

Vælg opløsningen for det emne, der skal scannes.

Jo højere opløsningen er (værdien), jo mere detaljeret bliver dit billede.

➔ [Opløsning](#)

### • Billedbehandlingsindstillinger (Image Processing Settings)

Klik på  (plus) for at definere nedenstående indstillinger. Hvilke indstillingselementer der kan vælges, varierer alt efter indstillingen under **Vælg kilde (Select Source)**.

## »» Vigtigt

- Når **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**, kan **Billedbehandlingsindstillinger (Image Processing Settings)** ikke vælges.

### Når **Vælg kilde (Select Source)** er **Foto (Photo)**

#### • **Gør omrids skarpere (Sharpen outline)**

Understreger motivets kontur for at gøre billedet skarpere.

### Når **Vælg kilde (Select Source)** er **Magasin (Magazine)** eller **Dokument (Document)**

#### • **Gør omrids skarpere (Sharpen outline)**

Understreger motivets kontur for at gøre billedet skarpere.

#### • **Formindsk gennemslag (Reduce show-through)**

Gør et emnes tekst skarpere eller reducerer gennemslag i aviser osv.

#### • **Formindsk moiré (Reduce moire)**

Reducerer moiré-mønstre.

Udskrevne materialer vises som en samling fine punkter. "Moiré" er et fænomen, hvor der vises en ujævn farveovergang eller et stribemønster, når der scannes fotos eller billeder, der består af fine punkter.

## »» Bemærk

- Scanningen vil tage længere tid end normalt, hvis du aktiverer **Formindsk moiré (Reduce moire)**.

## (2) Området **Gem indstillinger**

### • **Filnavn (File Name)**

Indtast filnavnet på det billede, der skal gemmes. Når du gemmer en fil, føjes datoen og fire cifre til det angivne filnavn i formatet "\_20XX0101\_0001".

- **Dataformat (Data Format)**

Angiv det dataformat, som de scannede billeder skal gemmes i.

Du kan vælge **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** eller **PDF (flere sider) (PDF (Multiple Pages))**.

»» **Vigtigt**

- Du kan ikke vælge **JPEG/Exif**, hvis **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**.

- **Indst... (Settings...)**

Klik for at få vist dialogboksen **Dataformatindstillinger (Data Format Settings)**, hvor du kan angive kvaliteten af de billeder, der skal gemmes, nøgleordssøgning i PDF-filer og deres komprimeringstype samt det dataformat, som billeder, der er scannet ved brug af Automatisk scanning, skal gemmes i.

- **Gem i (Save in)**

Viser den mappe, som de scannede dokumenter skal gemmes i. For at ændre mappen skal du angive destinationsmappen i dialogboksen **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.

Som standard gemmes der i de følgende mapper.

Windows 8: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows 7: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows Vista: mappen **Dokumenter (Documents)**

Windows XP: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

»» **Vigtigt**

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

- **Kontroller scanningsresultater (Check scan results)**

Viser dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)** efter scanning.

»» **Vigtigt**

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

### (3) Området Programindstillinger

- **Åbn med et program (Open with an application)**

Vælg denne indstilling, når du vil forbedre eller rette i de scannede billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

- **Send til et program (Send to an application)**

Vælg denne indstilling, når du vil bruge de scannede billeder, som de er, i et program, der giver dig mulighed for at gennemse eller ordne billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

- **Send til en mappe (Send to a folder)**

Vælg denne indstilling, når du også vil gemme de scannede billeder i en anden mappe end den, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

Du kan angive mappen i rullemenuen.

- **Start ikke nogen programmer (Do not start any application)**

Billederne gemmes i den mappe, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

### »» Bemærk

- Angiv programmet eller mappen i dialogboksen **Vælg program (Select Application)** eller **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.


- **Instruktioner (Instructions)**

Åbner denne vejledning.

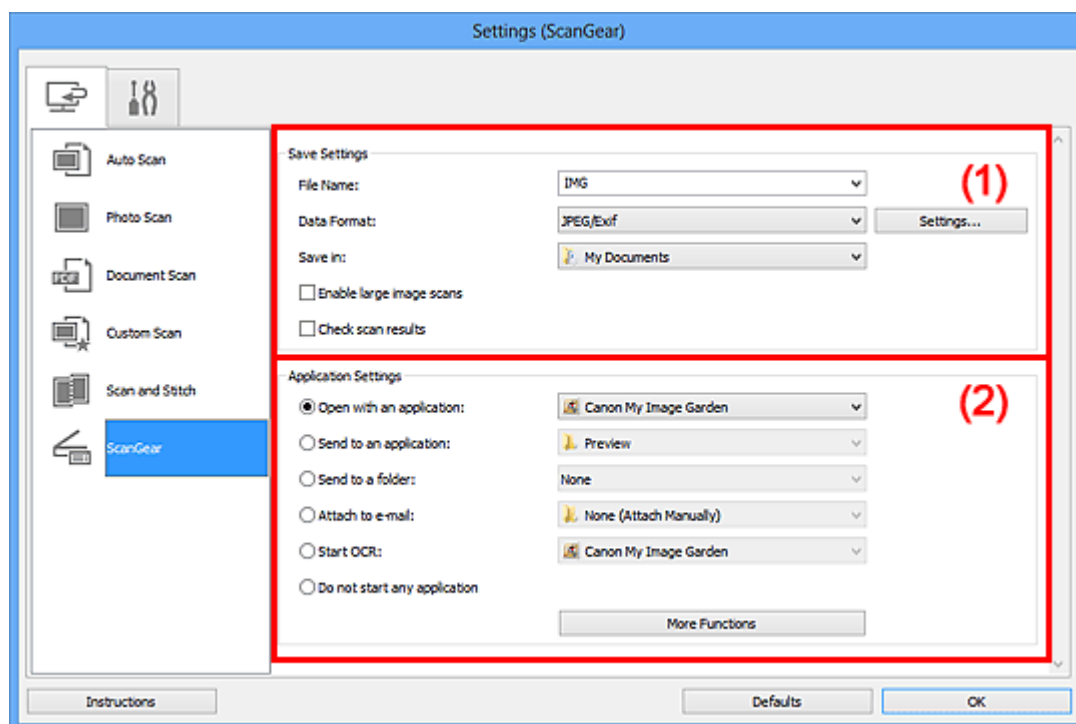
- **Standarder (Defaults)**

Du kan gendanne standardindstillingerne på det viste skærbillede.

## Dialogboksen Indstillinger (ScanGear)

Klik på **ScanGear** på fanen  (Scanning fra en computer) for at få vist dialogboksen **Indstillinger (ScanGear) (Settings (ScanGear))**.

I dialogboksen **Indstillinger (ScanGear) (Settings (ScanGear))** kan du angive, hvordan billeder skal gemmes, når du scanner emner ved at starte ScanGear (scannerdriver), og hvilken handling der skal udføres, når de er gemt.



(1) Området Gem indstillinger

(2) Området Programindstillinger

### »»» Vigtigt

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises indstillingselementerne for **Programindstillinger (Application Settings)** ikke.

### (1) Området Gem indstillinger

#### • Filnavn (File Name)

Indtast filnavnet på det billede, der skal gemmes. Når du gemmer en fil, føjes datoen og fire cifre til det angivne filnavn i formatet "\_20XX0101\_0001".

#### • Dataformat (Data Format)

Angiv det dataformat, som de scannede billeder skal gemmes i.

Du kan vælge **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** eller **PDF (flere sider) (PDF (Multiple Pages))**.



## »» Bemærk

- Når **PDF** eller **PDF (flere sider) (PDF (Multiple Pages))** er valgt, kan der scannes billeder på op til 9600 pixel x 9600 pixel.
- Når afkrydsningsfeltet **Aktiver scanning af store billeder (Enable large image scans)** er markeret i **Gem indstillinger (Save Settings)**, eller når **Start OCR** er valgt i **Programindstillinger (Application Settings)**, kan du vælge **JPEG/Exif**, **TIFF** eller **PNG**.

### • Indst... (Settings...)

Klik for at få vist dialogboksen **Dataformatindstillinger (Data Format Settings)**, hvor du kan angive kvaliteten af de billeder, der skal gemmes, nøgleordssøgning i PDF-filer og deres komprimeringstype samt det dataformat, som billeder, der er scannet ved brug af Automatisk scanning, skal gemmes i.

### • Gem i (Save in)

Viser den mappe, som de scannede dokumenter skal gemmes i. For at ændre mappen skal du angive destinationsmappen i dialogboksen **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.

Som standard gemmes der i de følgende mapper.

Windows 8: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows 7: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows Vista: mappen **Dokumenter (Documents)**

Windows XP: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

## »» Vigtigt

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

### • Aktiver scanning af store billeder (Enable large image scans)

Marker dette afkrydsningsfelt for at scanne billeder på op til 21000 pixel x 30000 pixel og 1,8 GB.

## »» Vigtigt

- Når dette afkrydsningsfelt er markeret, kan du ikke vælge **Send til et program (Send to an application)**, **Send til en mappe (Send to a folder)**, **Vedhæft til e-mail (Attach to e-mail)** eller **Start OCR**.
- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

## »» Bemærk

- Når dette afkrydsningsfelt ikke er markeret, kan der scannes billeder på op til 10208 pixel x 14032 pixel.

- **Kontroller scanningsresultater (Check scan results)**

Viser dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)** efter scanning.

### »»» **Vigtigt**

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

## (2) Området Programindstillinger

- **Åbn med et program (Open with an application)**

Vælg denne indstilling, når du vil forbedre eller rette i de scannede billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

- **Send til et program (Send to an application)**

Vælg denne indstilling, når du vil bruge de scannede billeder, som de er, i et program, der giver dig mulighed for at gennemse eller ordne billeder.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

- **Send til en mappe (Send to a folder)**

Vælg denne indstilling, når du også vil gemme de scannede billeder i en anden mappe end den, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

Du kan angive mappen i rullemenuen.

- **Vedhæft til e-mail (Attach to e-mail)**

Vælg denne indstilling, når du vil sende e-mails med de scannede billeder vedhæftet.

Du kan angive den e-mail-klient, du vil starte, i rullemenuen.

- **Start OCR**

Vælg denne indstilling, når du vil konvertere tekst i billedet til tekstdata ved hjælp af det angivne OCR-program.

Du kan angive programmet i rullemenuen.

- **Start ikke nogen programmer (Do not start any application)**

Billederne gemmes i den mappe, der er angivet i **Gem i (Save in)**.

### »»» **Bemærk**

- Angiv programmet eller mappen i dialogboksen **Vælg program (Select Application)** eller **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.


- **Instruktioner (Instructions)**

Åbner denne vejledning.

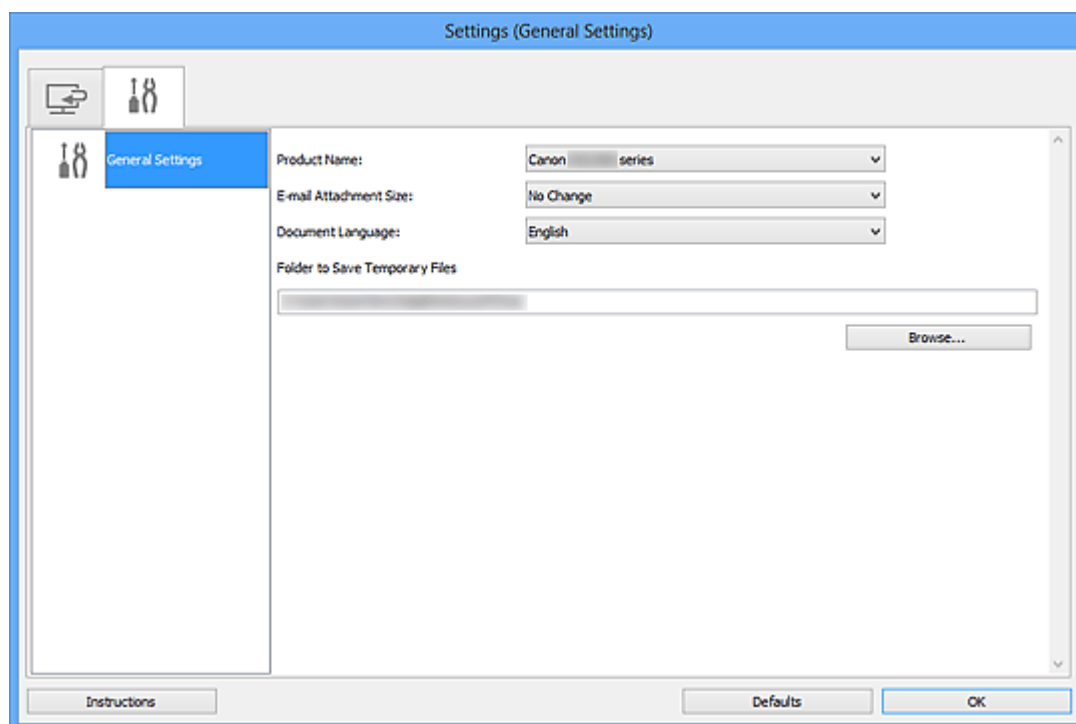
- **Standarder (Defaults)**

Du kan gendanne standardindstillingerne på det viste skærmbillede.

## Dialogboksen Indstillinger (Generelle indstillinger)

Klik på fanen  (Generelle indstillinger) for at få vist dialogboksen **Indstillinger (Generelle indstillinger) (Settings (General Settings))**.

I dialogboksen **Indstillinger (Generelle indstillinger) (Settings (General Settings))** kan du angive det produkt, der skal bruges, filstørrelsesbegrænsningen for vedhæftede filer i e-mails, det sprog, der skal registrere tekst på billeder og den mappe, som billeder skal gemmes i midlertidigt.



- **Produkt navn (Product Name)**

Viser navnet på det produkt, som IJ Scan Utility aktuelt er indstillet til at bruge.

Hvis det viste produkt ikke er det produkt, du vil bruge, skal du vælge det ønskede produkt på listen.

- **Størrelse på vedhæftet fil i e-mail (E-mail Attachment Size)**

Du kan begrænse størrelsen på scannede billeder, der skal vedhæftes i en e-mail.

Du kan vælge **Lille (velegnet til 640 x 480 vinduer) (Small (Suitable for 640 x 480 Windows))**, **Medium (velegnet til 800 x 600 vinduer) (Medium (Suitable for 800 x 600 Windows))**, **Stor (velegnet til 1024 x 768 vinduer) (Large (Suitable for 1024 x 768 Windows))** eller **Ingen ændring (No Change)**.

### **»»» Vigtigt**

- Når dialogboksen Indstillinger vises fra My Image Garden, vises denne indstilling ikke.

- **Dokumentsprog (Document Language)**

Vælg sproget for registrering af tekst på billeder.

- **Mappe, som midlertidige filer skal gemmes i (Folder to Save Temporary Files)**

Viser den mappe, som billederne midlertidigt gemmes i. Klik på **Gennemse... (Browse...)** for at angive destinationsmappen.

- **Instruktioner (Instructions)**

Åbner denne vejledning.

- **Standarder (Defaults)**

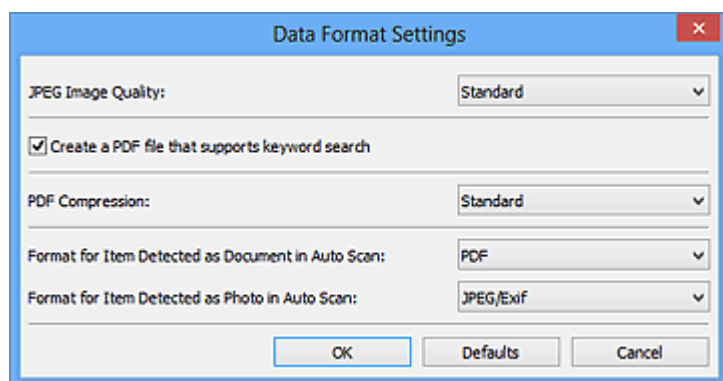
Du kan gendanne standardindstillingerne på det viste skærmbillede.

## Dialogboksen Dataformatindstillinger

Du kan få vist dialogboksen **Dataformatindstillinger (Data Format Settings)** på en af nedenstående måder.

- Klik på **Indstillinger... (Settings...)** under **Gem indstillinger (Save Settings)** på hver fane i dialogboksen Indstillinger
- Klik på **Indstillinger... (Settings...)** under **Gem indstillinger (Save Settings)** i dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)**, som vises efter scanning med afkrydsningsfeltet **Kontroller scanningsresultater (Check scan results)** markeret i dialogboksen Indstillinger

I dialogboksen **Dataformatindstillinger (Data Format Settings)** kan du angive kvaliteten af de billeder, der skal gemmes, nøgleordssøgning i PDF-filer og deres komprimeringstype samt det dataformat, som billeder, der er scannet ved brug af Automatisk scanning, skal gemmes i.




- **JPEG-billedkvalitet (JPEG Image Quality)**

Du kan angive billedkvaliteten for JPEG-filer.

- **Opret en PDF-fil, der understøtter søgning via nøgleord (Create a PDF file that supports keyword search)**

Markér dette afkrydsningsfelt for at konvertere tekst på billeder til billeddata og for at oprette PDF-filer, der understøtter søgning via søgeord.

### »»» Bemærk

- PDF-filer, der kan søges i på de sprog, der er valgt i **Dokumentsprog (Document Language)** på fanen  (Generelle indstillinger) i dialogboksen Indstillinger, oprettes.

- **PDF-komprimer. (PDF Compression)**

Vælg den komprimeringstype, der skal bruges til lagring af PDF-filer.


- **Standard**

Vi anbefaler, at du normalt vælger denne indstilling.

- **Højt (High)**

Komprimerer filstørrelsen, når du gemmer, så du kan minimere belastningen af netværket/serveren.

### »» Bemærk

- Når **Sort/hvid (Black and White)** er valgt for **Farvestatus (Color Mode)** på fanen  (Scanning fra en computer) i dialogboksen Indstillinger, gemmes PDF-filer i komprimeringstypen **Standard**, også selvom der er valgt **Højt (High)**.

- **Format for element, der registreres som dokument i automatisk scanning (Format for Item Detected as Document in Auto Scan)**

Du kan angive det dataformat, der skal bruges ved automatisk lagring af emner, der registreres som dokumenter i Automatisk scanning.

- **Format for element, der registreres som foto i automatisk scanning (Format for Item Detected as Photo in Auto Scan)**

Du kan angive det dataformat, der skal bruges ved automatisk lagring af emner, der registreres som fotos i Automatisk scanning.

- **Standarder (Defaults)**

Du kan gendanne standardindstillingerne på det viste skærmbillede.

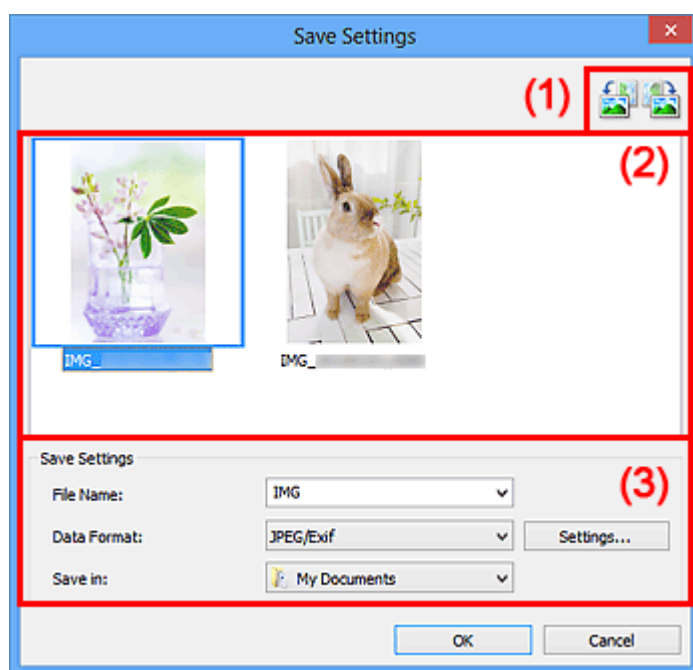
## Dialogboksen Gem indstillinger

Marker afkrydsningsfeltet **Kontroller scanningsresultater (Check scan results)** i dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)** for at få vist dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)** efter scanning.

Du kan angive dataformatet og destinationen, mens du får vist scanningsresultater som miniaturer.

### »»» Vigtigt

- Efter scanning fra My Image Garden vises dialogboksen **Gem indstillinger (Save Settings)** ikke.





- (1) Eksempelbetjeningsknapper
- (2) Området Scanningsresultater
- (3) Området Gem indstillinger

### (1) Eksempelbetjeningsknapper

-  /  (**Roter 90° mod venstre**)/(**Roter 90° mod højre**)

Roterer de scannede billeder 90 grader mod eller med uret.

Vælg det billede, der skal roteres, og klik derefter på  (Roter 90° mod venstre) eller  (Roter 90° mod højre).



## »»» Vigtigt

- Eksempelbetjeningsknapperne vises ikke, når afkrydsningsfeltet **Aktiver scanning af store billeder (Enable large image scans)** er markeret i dialogboksen **Indstillinger (ScanGear) (Settings (ScanGear))**.

## (2) Området Scanningsresultater

Viser miniaturerne af de scannede billeder. Du kan ændre lagringsrækkefølgen for billeder ved at trække og slippe. Filnavnene til lagring vises under miniaturerne.

## (3) Området Gem indstillinger

### • Filnavn (File Name)

Indtast filnavnet på det billede, der skal gemmes. Når du gemmer en fil, føjes datoen og fire cifre til det angivne filnavn i formatet "\_20XX0101\_0001".

### • Dataformat (Data Format)

Angiv det dataformat, som de scannede billeder skal gemmes i.

Du kan vælge **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** eller **PDF (flere sider) (PDF (Multiple Pages))**.

## »»» Vigtigt

- I nedenstående tilfælde kan du ikke vælge **PDF** eller **PDF (flere sider) (PDF (Multiple Pages))**.
  - Når der scannes ved at klikke på **Foto (Photo)** på hovedskærmbilledet IJ Scan Utility
  - Afkrydsningsfeltet **Aktiver scanning af store billeder (Enable large image scans)** er markeret i **Gem indstillinger (Save Settings)** i dialogboksen **Indstillinger (ScanGear) (Settings (ScanGear))**
  - **Start OCR** er valgt i **Programindstillinger (Application Settings)** i dialogboksen **Indstillinger (Dokumentscanning) (Settings (Document Scan))**, **Indstillinger (Brugerdefineret scanning) (Settings (Custom Scan))** eller **Indstillinger (ScanGear) (Settings (ScanGear))**
  - Du kan ikke vælge **JPEG/Exif**, hvis **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**.

### • Indst... (Settings...)

Klik for at få vist dialogboksen **Dataformatindstillinger (Data Format Settings)**, hvor du kan angive kvaliteten af de billeder, der skal gemmes, nøgleordssøgning i PDF-filer og deres komprimeringstype samt det dataformat, som billeder, der er scannet ved brug af Automatisk scanning, skal gemmes i.

### • Gem i (Save in)

Viser den mappe, som de scannede dokumenter skal gemmes i. For at ændre mappen skal du angive destinationsmappen i dialogboksen **Vælg destinationsmappe (Select Destination Folder)**, som vises, når du vælger **Tilføj... (Add...)** i rullemenuen.

Som standard gemmes der i de følgende mapper.

Windows 8: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

Windows 7: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

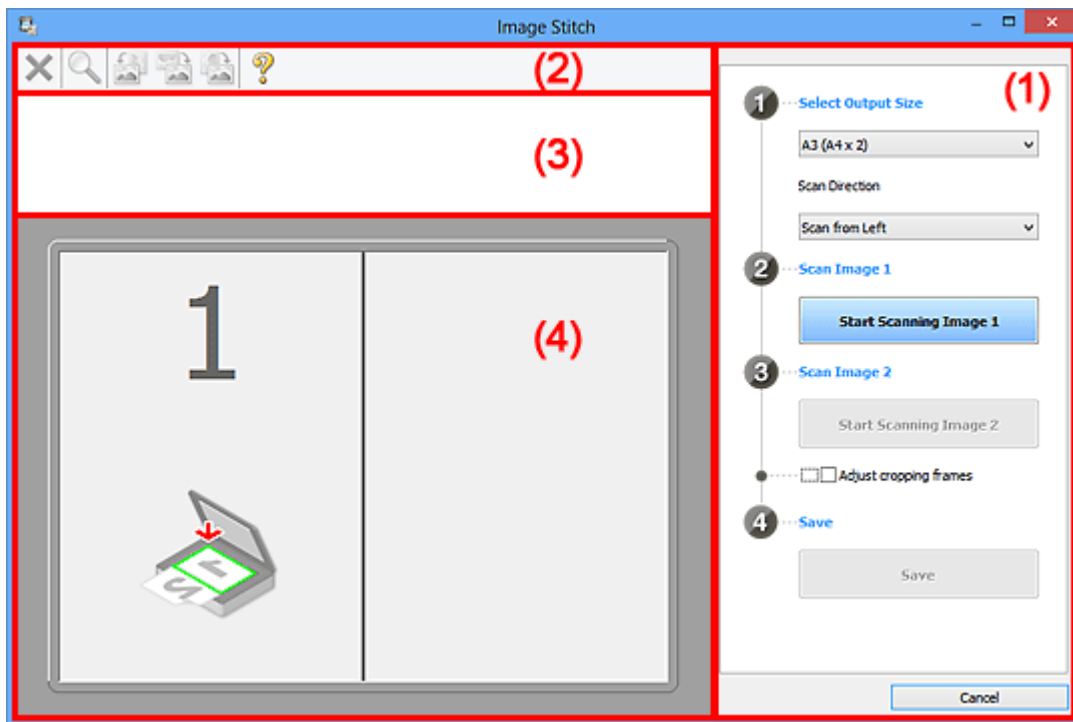
Windows Vista: mappen **Dokumenter (Documents)**

Windows XP: mappen **Mine dokumenter (My Documents)**

# Vinduet Billedsammenhæftning

Klik på **Sammenhæft (Stitch)** på hovedskærbilledet i IJ Scan Utility for at få vist vinduet **Billedsammenhæftning (Image Stitch)**.

Du kan scanne venstre og højre halvdel af et emne, der er større end pladen, hver for sig og derefter sætte halvdelene sammen til ét billede. Du kan scanne emner, der er op til cirka dobbelt så store som pladen.



(1) Knapper til indstillinger og betjening

(2) Værktøjslinje

(3) Miniaturevisningsområde

(4) Eksempelområde

## »»» Bemærk

- Hvilke emner der vises, afhænger af den valgte kilde og visning.

## (1) Knapper til indstillinger og betjening

- **Vælg outputstørrelse (Select Output Size)**
  - **B4 (B5 x 2)**  
Scanner venstre og højre halvdel af et B4-emne hver for sig.
  - **A3 (A4 x 2)**  
Scanner venstre og højre halvdel af et A3-emne hver for sig.
  - **11 x 17 (Letter x 2)**

Scanner venstre og højre halvdel af et emne, der er dobbelt så stort som Letter-størrelse, hver for sig.

- **Hele pladen x 2 (Full Platen x 2)**

Scanner venstre og højre halvdel af et emne, der er dobbelt så stort som pladen, hver for sig.

- **Scanningsretning (Scan Direction)**

- **Scan fra venstre (Scan from Left)**

Viser det første scannede billede til venstre.

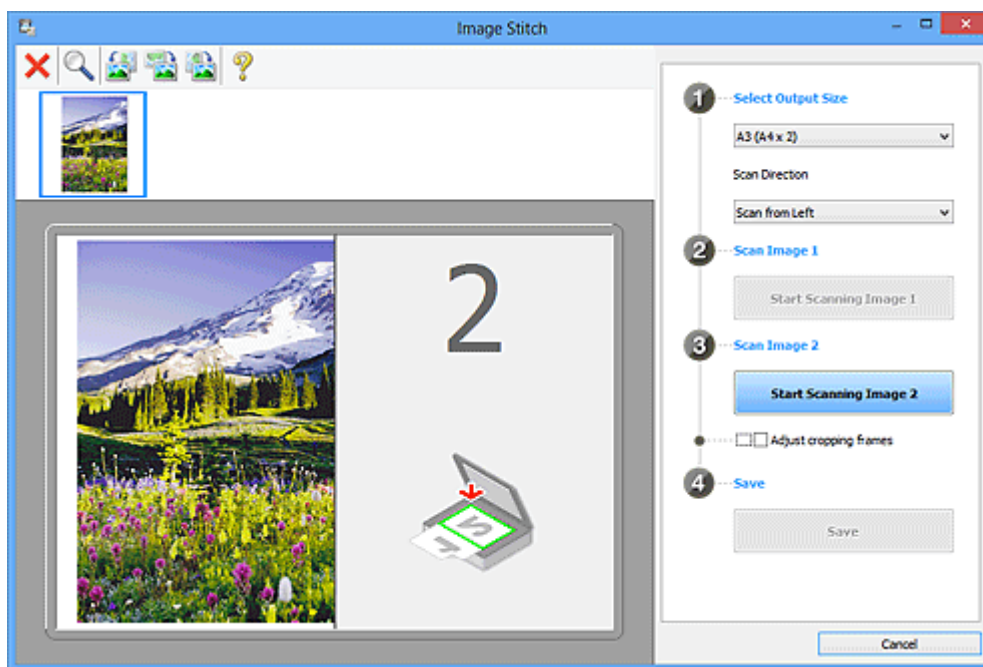
- **Scan fra højre (Scan from Right)**

Viser det første scannede billede til højre.

- **Scan billede 1 (Scan Image 1)**

- **Start scanning af billede 1 (Start Scanning Image 1)**

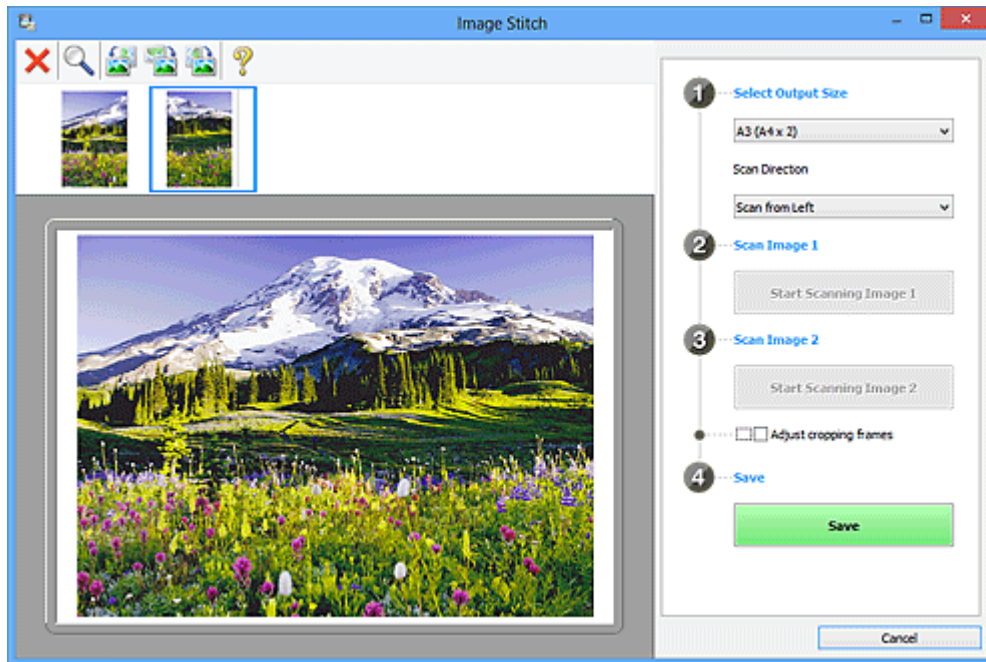
Scanner det første emne.



- **Scan billede 2 (Scan Image 2)**

- **Start scanning af billede 2 (Start Scanning Image 2)**

Scanner det andet emne.



- **Juster beskæringsrammer (Adjust cropping frames)**

Du kan justere scanningsområdet i eksempelvisning.

Hvis intet område er angivet, gemmes billedet i den størrelse, der er valgt i **Vælg outputstørrelse (Select Output Size)**. Hvis et område er angivet, er det kun billedet i beskæringsrammen, der scannes og gemmes.

➡ [Justering af beskæringsrammer i vinduet Billedsammenhæftning](#)

- **Gem (Save)**

- **Gem (Save)**

Gemmer de to scannede billeder som ét billede.

- **Annuller (Cancel)**

Annullerer **Sammenhæft (Stitch)**-scanning.

## (2) Værktøjslinje

- **Værktøjslinje**

Du kan slette de scannede billeder eller justere eksempelbillederne.

-  **(Slet)**




Sletter det scannede billede.

-  **(Forstør/reducer)**

Gør det muligt at forstørre eller formindske eksempelbilledet.

Hvis du venstreklikker i eksempelområdet, forstørres det viste billede.

Hvis du højreklikker i eksempelområdet, formindskes det viste billede.

-  **(Roter til venstre)**  
Roterer eksempelbilledet 90 grader mod uret.
-  **(Inverter lodret)**  
Roterer eksempelbilledet 180 grader.
-  **(Roter til højre)**  
Roterer eksempelbilledet 90 grader med uret.
-  **(Åbn vejledning)**  
Åbner denne side.

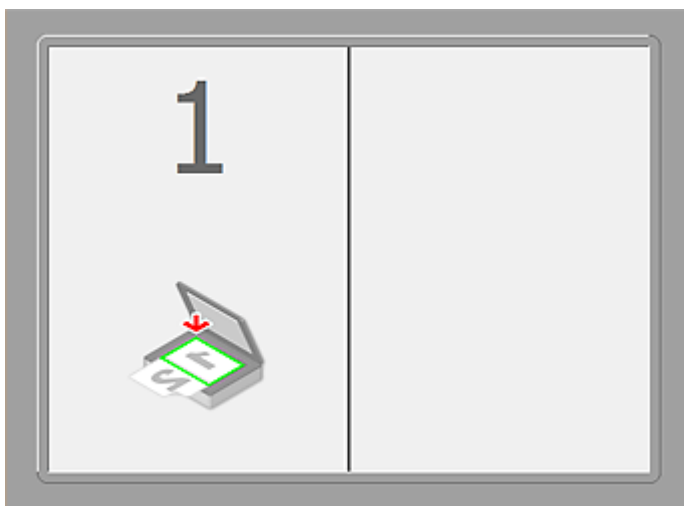
### (3) Miniaturevisningsområde

- **Miniaturevisningsområde**  
Viser miniaturerne af de scannede billeder. Er tomt, hvis intet er scannet.

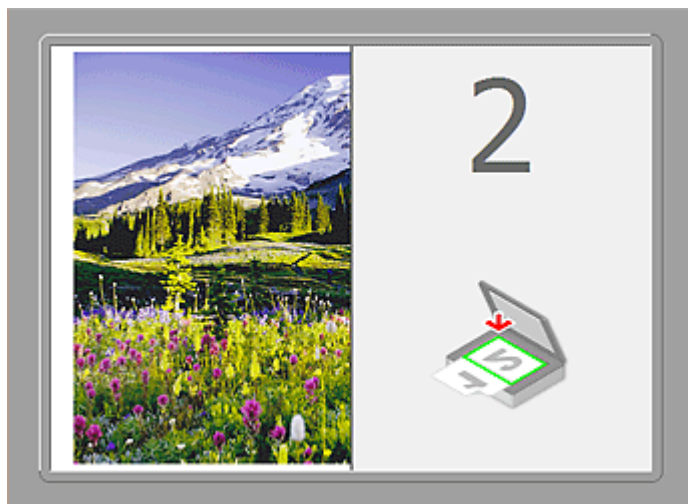
### (4) Eksempelområde

- **Eksempelområde**  
Viser de scannede billeder. Du kan justere layoutet ved at trække i det scannede billede eller kontrollere resultaterne af de indstillinger, der er foretaget, i "[\(1\) Knapper til indstillinger og betjening](#)".

- **Når intet billede er blevet scannet**



- **Efter scanning af det første emne ved at klikke på Start scanning af billede 1 (Start Scanning Image 1)**



Billedet scannes i den retning, der er angivet i **Scanningsretning (Scan Direction)**, og **2** vises ud for det.

- **Efter scanning af det andet emne ved at klikke på Start scanning af billede 2 (Start Scanning Image 2)**



De to scannede billeder vises.

## **Relateret emne**

- [Scanning af emner, der er større end pladen \(Billedsammenhæftning\)](#)

## Scanning med programmer, du anvender (ScanGear)

- [Hvad er ScanGear \(scannerdriver\)?](#)
- [Scanning med avancerede indstillinger ved hjælp af ScanGear \(scannerdriver\)](#)
- [Start af ScanGear \(scannerdriver\)](#)
- [Scanning i Basistilstand](#)
- [Scanning i Avanceret tilstand](#)
- Scanning af flere dokumenter ved hjælp af ADF'en (Automatisk dokumentføder) i Avanceret tilstand
- [Scanning af flere dokumenter samtidig med ScanGear \(scannerdriver\)](#)
- [Ændring af billeder og justering af farver med ScanGear \(scannerdriver\)](#)
- [Skærbilleder i ScanGear \(scannerdriver\)](#)
- [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)
- [Justeringsrammer \(ScanGear\)](#)
- [Generelle bemærkninger \(Scannerdriver\)](#)

### **»»»** **Vigtigt**

- De tilgængelige funktioner og indstillinger varierer afhængigt af din scanner eller printer.



## Hvad er ScanGear (scannerdriver)?

ScanGear (scannerdriver) er software, der kræves til scanning af dokumenter. Programmet giver dig mulighed for at angive outputstørrelsen og udføre billedkorrektioner, når du scanner.

ScanGear kan startes fra IJ Scan Utility eller programmer, som er kompatible med en standard-interface med betegnelsen TWAIN. (ScanGear er en TWAIN-kompatibel driver.)

## Hvad kan du bruge denne software til?

Ved hjælp af dette program kan du få vist eksempler på scanningsresultater eller indstille dokumenttype, outputstørrelse osv., når du scanner dokumenter. Programmet er praktisk, hvis du vil scanne i en bestemt farvetone, fordi det giver dig mulighed for at udføre en række forskellige korrektioner og justere bl.a. lysstyrke og kontrast.

## Skærbilleder

Der er to tilstande: Basistilstand og Avanceret tilstand.

Skift mellem tilstandene ved at klikke på fanerne øverst til højre på skærbilledet.

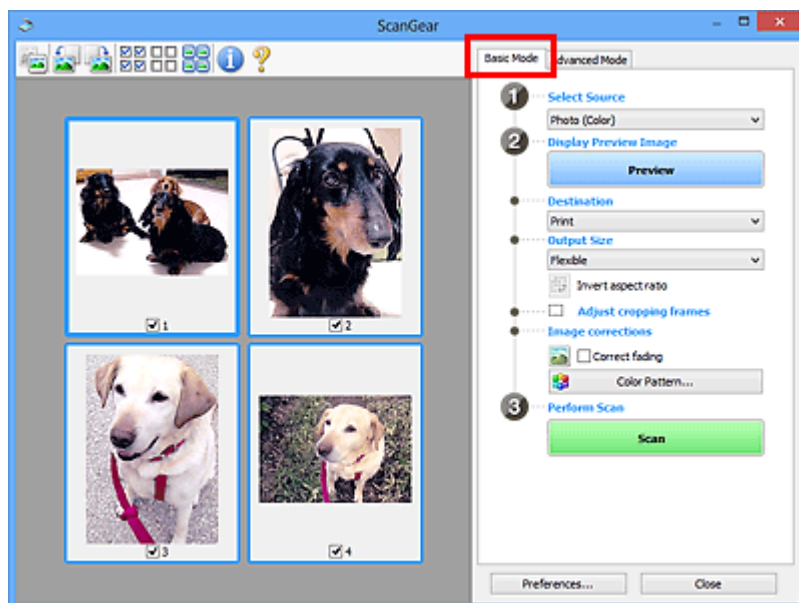
Basic Mode    Advanced Mode

### »» Bemærk

- ScanGear starter i den sidst anvendte tilstand.
- De valgte indstillinger bevares ikke, når du skifter tilstand.

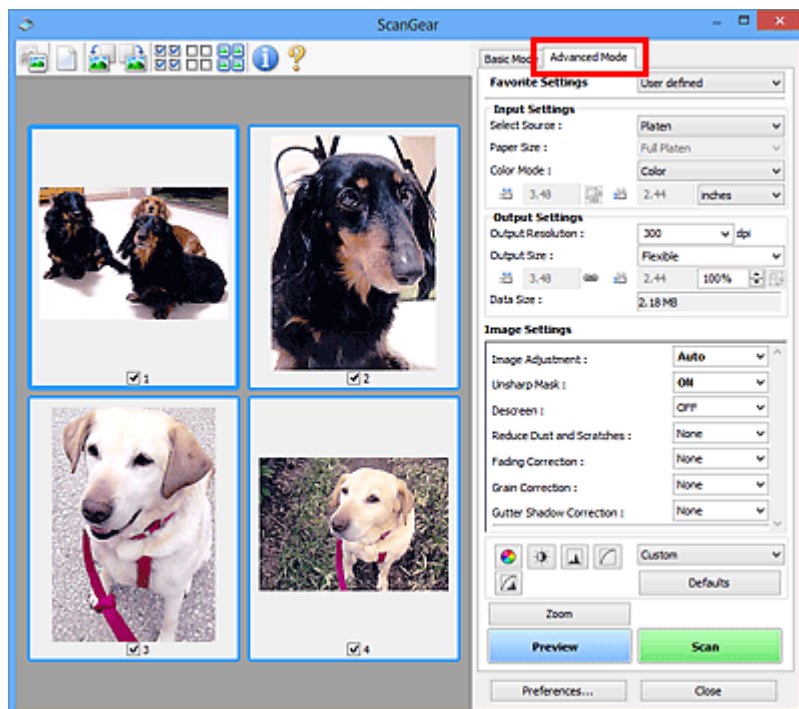
## Basistilstand

Brug fanen **Basistilstand (Basic Mode)** til nem og hurtig scanning ved at følge tre enkle trin på skærmen (1, 2 og 3).



## Avanceret tilstand

Brug fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)**, hvis du vil angive farvestatus, outputopløsning, lysstyrke og farvetone under scanning.



## Scanning med avancerede indstillinger ved hjælp af ScanGear (scannerdriver)

- [Start af ScanGear \(scannerdriver\)](#)
- [Scanning i Basistilstand](#)
- [Scanning i Avanceret tilstand](#)
- Scanning af flere dokumenter ved hjælp af ADF'en (Automatisk dokumentføder) i Avanceret tilstand
- [Scanning af flere dokumenter samtidig med ScanGear \(scannerdriver\)](#)

## Start af ScanGear (scannerdriver)

Brug ScanGear (scannerdriveren) til at udføre billedkorrektioner og farvejusteringer under scanning. ScanGear kan startes fra IJ Scan Utility eller andre programmer.

### »» Bemærk

- Konfigurer netværksmiljøet, hvis du har mere end én scanner, eller hvis du har en netværkskompatibel model og har ændret forbindelsestypen fra USB-forbindelse til netværksforbindelse.

## Start af IJ Scan Utility

Følg disse trin for at starte ScanGear fra IJ Scan Utility.

1. Start IJ Scan Utility.

Se "Start af IJ Scan Utility" for din model fra Hjem i *Online vejledning* for at få oplysninger om start af IJ Scan Utility.

2. Klik på ScanGear på hovedskærbilledet i IJ Scan Utility.

Skærbilledet ScanGear vises.

## Start fra et program

Følg disse trin (eksempel) for at starte ScanGear fra et program.

Proceduren afhænger af, hvilket program du bruger. Yderligere oplysninger finder du i vejledningen til programmet.

1. Start programmet.

2. I programmenuen skal du vælge maskinen.

### »» Bemærk

- Hvis du vil bruge en netværkskompatibel model, så du kan oprette forbindelse til et netværk, skal du vælge en model med "Netværk" efter produktnavnet.

3. Vælg kommandoen scan et dokument.

Skærbilledet ScanGear vises.


# Scanning i Basistilstand

Brug fanen **Basistilstand (Basic Mode)** til nemt at udføre en scanning ved at følge tre enkle trin, der er angivet på skærmen.

Se "[Scanning af flere dokumenter samtidig med ScanGear \(scannerdriver\)](#)", hvis du skal scanne flere dokumenter på én gang fra pladen.

Ved scanning fra ADF'en (automatisk dokumentføder) bliver dokumenterne scannet uden eksempelvisning.

## »»» Vigtigt

- Nedenstående dokumenttyper scannes muligvis ikke korrekt. I det tilfælde skal du klikke på  (Miniature) på værktøjslinjen for at skifte til helbilledvisning og scanne.
  - Fotos med en meget lys baggrund
  - Dokumenter, der er udskrevet på hvidt papir, håndskrevet tekst, visitkort osv.
  - Tynde dokumenter
  - Tykke dokumenter
- Nedenstående dokumenttyper scannes muligvis ikke korrekt.
  - Dokumenter, der har sider, som er mindre end 3 cm (1,2")
  - Fotos, der er blevet beskåret i forskellige former

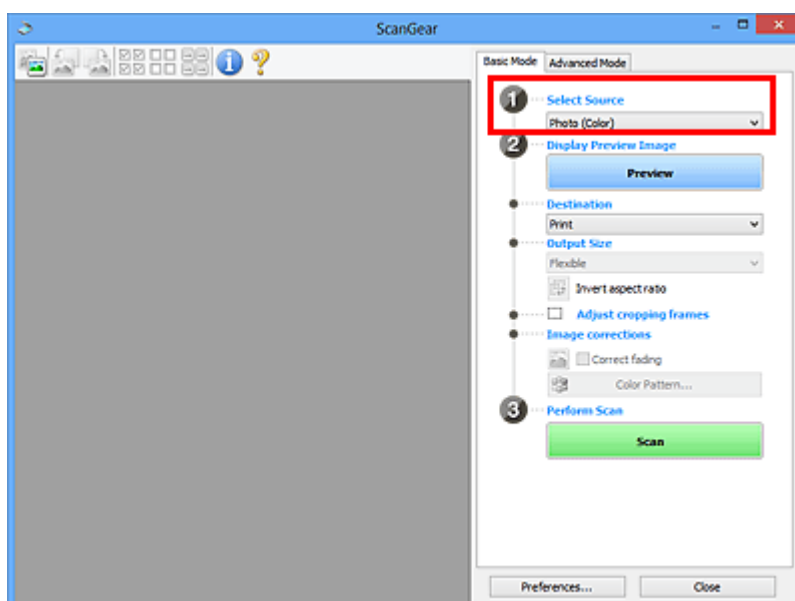
## »»» Bemærk

- Når du bruger en model, der understøtter ADF-dupleksscanning, kan du scanne begge sider af dokumenterne automatisk fra ADF'en.

1. Placer dokumentet på pladen eller ADF'en, og start ScanGear (scannerdriveren).

- ➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)
- ➔ [Start af ScanGear \(scannerdriver\)](#)

2. Indstil **Vælg kilde (Select Source)**, så indstillingen passer til dokumentet på pladen eller ADF'en.



### »»» **Vigtigt**

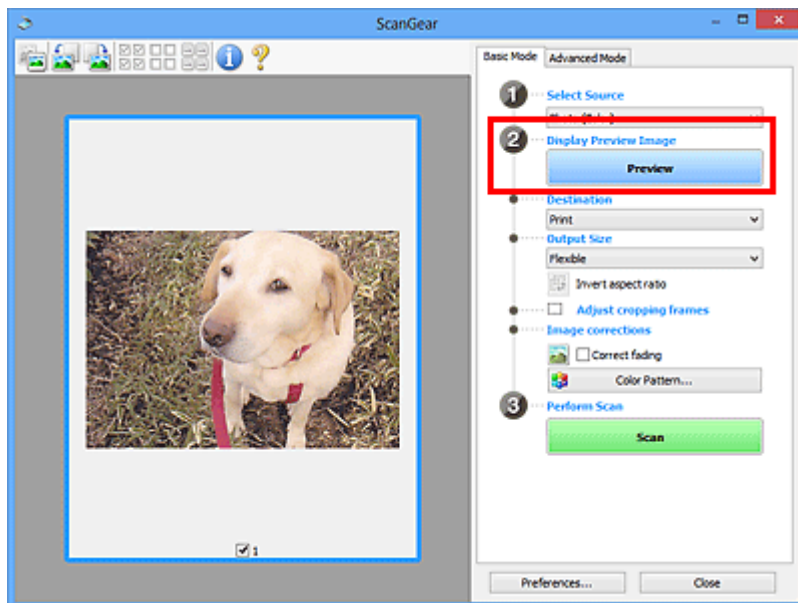
- Nogle programmer understøtter ikke kontinuerlig scanning fra ADF'en. Yderligere oplysninger finder du i vejledningen til programmet.

### »»» **Bemærk**

- For at scanne tidsskrifter, der indeholder mange farvefotos, skal du vælge **Magasin (farve)** (**Magazine (Color)**).

### 3. Klik på **Eksempel (Preview)**.

Eksempelbilledet vises i eksempelområdet.



### »»» **Vigtigt**

- **Eksempel (Preview)** vises ikke, når du har valgt en ADF-type for **Vælg kilde (Select Source)**.

### »»» **Bemærk**

- Farver justeres i overensstemmelse med den dokumenttype, der er angivet i **Vælg kilde (Select Source)**.

### 4. Vælg **Destination**.

### »»» **Bemærk**

- Gå til trin 7, hvis en ADF-type er valgt for **Vælg kilde (Select Source)**.

### 5. Angiv **Outputstørrelse (Output Size)** i henhold til formålet.

Indstillinger for outputstørrelse varierer afhængigt af det element, der er valgt i **Destination**.

### 6. Juster beskæringsrammerne (scanningsområderne) som påkrævet.

Juster størrelsen af og positionen for beskæringsrammerne i det viste billede.


➔ [Justering af beskæringsrammer \(ScanGear\)](#)

### 7. Angiv **Billedkorrektioner (Image corrections)** efter behov.

## 8. Klik på **Scan**.

Scanningen startes.

### **»» Bemærk**

- Klik på  (Information) for at åbne en dialogboks, hvor du kan kontrollere de aktuelle scanningsindstillinger (dokumenttype mv.).
- En respons fra ScanGear efter scanning kan angives i **Status for dialogboksen ScanGear efter scanning (Status of ScanGear dialog after scanning)** under fanen [Scan](#) i dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**.

## Relateret emne

➔ [Fanen Basistilstand](#)


## Scanning i Avanceret tilstand

Brug fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)**, hvis du vil angive farvestatus, outputopløsning, lysstyrke og farvetone under scanning.

Se "[Scanning af flere dokumenter samtidig med ScanGear \(scannerdriver\)](#)", hvis du vil scanne flere dokumenter på én gang.

Se "Scanning af flere dokumenter ved hjælp af ADF'en (Automatisk dokumentføder) i Avanceret tilstand" for at scanne flere dokumenter, der er placeret i ADF'en (Automatisk dokumentføder).

### »»» **Vigtigt**

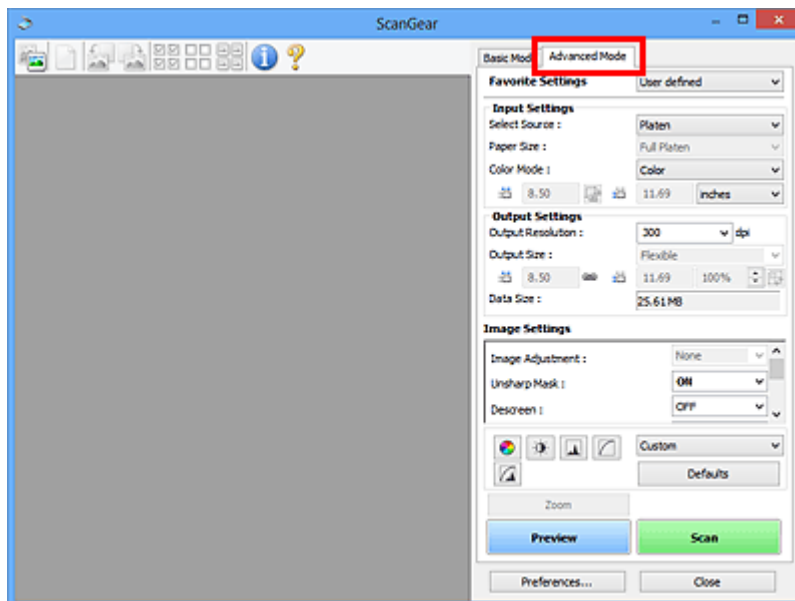
- Nedenstående dokumenttyper scannes muligvis ikke korrekt. I det tilfælde skal du klikke på  (Miniature) på værktøjslinjen for at skifte til helbilledvisning og scanne.
  - Fotos med en meget lys baggrund
  - Dokumenter, der er udskrevet på hvidt papir, håndskrevet tekst, visitkort osv.
  - Tynde dokumenter
  - Tykke dokumenter
- Nedenstående dokumenttyper scannes muligvis ikke korrekt.
  - Dokumenter, der har sider, som er mindre end 3 cm (1,2")
  - Fotos, der er blevet beskåret i forskellige former

1. Placer dokumentet på pladen og start ScanGear (scannerdriveren).

- ➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)
- ➔ [Start af ScanGear \(scannerdriver\)](#)

2. Klik på fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)**.

Fanen skifter til **Avanceret tilstand (Advanced Mode)**.



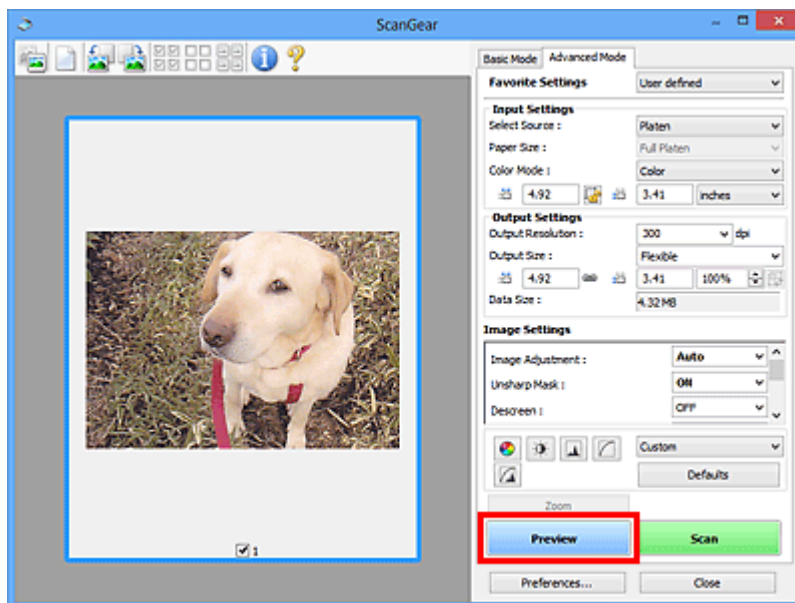
### »»» **Bemærk**

- De valgte indstillinger bevarer ikke, når du skifter tilstand.



3. Konfigurer [Inputindstillinger \(Input Settings\)](#) i henhold til det aktuelle dokument eller formål.
4. Klik på **Eksempel (Preview)**.


Eksempelbillederne vises i eksempelområdet.



5. Indstil [Outputindstillinger \(Output Settings\)](#).
6. Juster beskæringsrammen (scanningsområdet), korriger billedet, og juster farverne efter behov.
  - ➔ [Justering af beskæringsrammer \(ScanGear\)](#)
  - ➔ [Billedindstillinger \(Image Settings\)](#)
  - ➔ [Farvejusteringsknapper](#)
7. Klik på **Scan**.

Scanningen startes.

## »»» Bemærk

- Klik på  (Information) for at åbne en dialogboks, hvor du kan kontrollere de aktuelle scanningsindstillinger (dokumenttype mv.).
- En respons fra ScanGear efter scanning kan angives i **Status for dialogboksen ScanGear efter scanning (Status of ScanGear dialog after scanning)** under fanen [Scan](#) i dialogboksen [Indstillinger \(Preferences\)](#).

## Relateret emne

- ➔ [Fanen Avanceret tilstand](#)

## Scanning af flere dokumenter samtidig med ScanGear (scannerdriver)

Du kan scanne to eller flere fotos (små dokumenter) på pladen på én gang under fanen **Basistilstand (Basic Mode)** og fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)**.

I dette afsnit beskrives, hvordan du scanner flere dokumenter fra fanen **Basistilstand (Basic Mode)**.

### »»» Vigtigt

- Hvis du vil scanne flere dokumenter i et enkelt billede, skal du scanne i helbilledvisning.
- Følgende dokumenttyper beskæres muligvis ikke korrekt. I det tilfælde skal du justere beskæringsrammerne (scanningsområder) i helbilledvisning og scanne.
  - Fotos med en meget lys baggrund
  - Dokumenter, der er udskrevet på hvidt papir, håndskrevet tekst, visitkort osv.
  - Tynde dokumenter
  - Tykke dokumenter
- ➔ [Scanning af flere dokumenter i helbilledvisning](#)
- Nedenstående dokumenttyper scannes muligvis ikke korrekt.
  - Dokumenter, der har sider, som er mindre end 3 cm (1,2")
  - Fotos, der er blevet beskåret i forskellige former

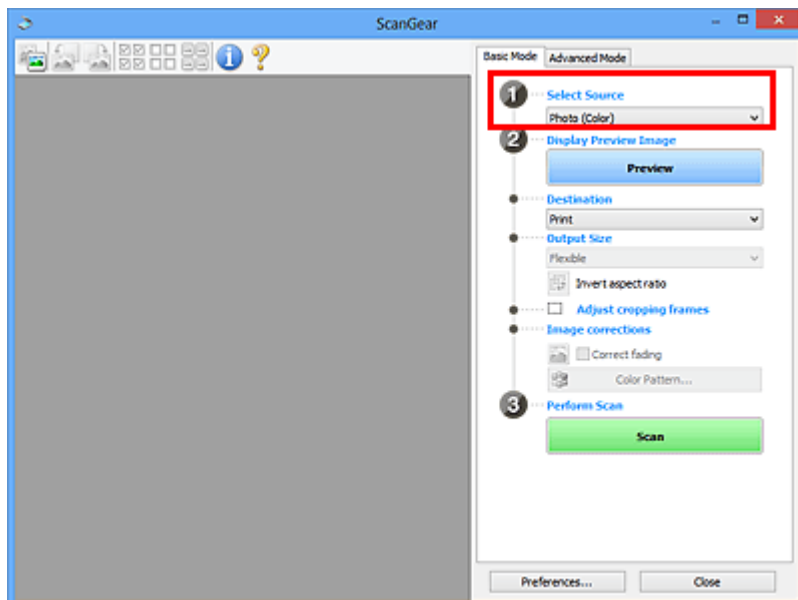
### »»» Bemærk

- Du kan også scanne flere dokumenter på en gang fra fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)**. Brug fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** til at foretage avancerede scanningsindstillinger, f.eks. farvestatus, outputopløsning, billeders lysstyrke og farvetone.
- Se de tilsvarende afsnit nedenfor for at få oplysninger om fanen **Basistilstand (Basic Mode)** og fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)**.
  - ➔ [Fanen Basistilstand](#)
  - ➔ [Fanen Avanceret tilstand](#)

1. Placer dokumentet på pladen og start ScanGear (scannerdriveren).

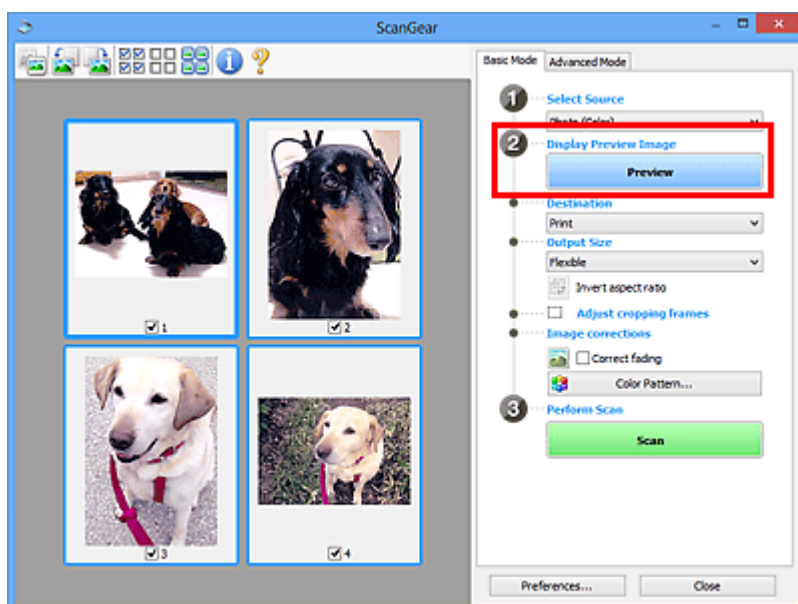
- ➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)
- ➔ [Start af ScanGear \(scannerdriver\)](#)

2. Indstil **Vælg kilde (Select Source)**, så indstillingen passer til dokumentet på pladen.



### 3. Klik på **Eksempel (Preview)**.

Der vises miniaturer af eksempelbilledet i eksempelområdet. Beskæringsrammerne angives automatisk alt efter dokumentstørrelsen.



### 4. Vælg **Destination**.

### 5. Angiv **Outputstørrelse (Output Size)** i henhold til formålet.

### 6. Juster beskæringsrammerne og indstil **Billedkorrektioner (Image corrections)** som påkrævet.

#### »»» Bemærk

- Du kan korrigere hvert billede for sig. Marker den ramme, du vil korrigere.
- I miniaturevisning kan du kun oprette én beskæringsramme pr. billede. Hvis du vil oprette flere beskæringsrammer i et billede, skal du scanne i helbilledvisning.

➔ [Scanning af flere dokumenter i helbilledvisning](#)

7. Vælg de billeder, du vil scanne.

Marker afkrydsningsfelterne for de billeder, du vil scanne.


8. Klik på **Scan**.

## Scanning af flere dokumenter i helbilledvisning

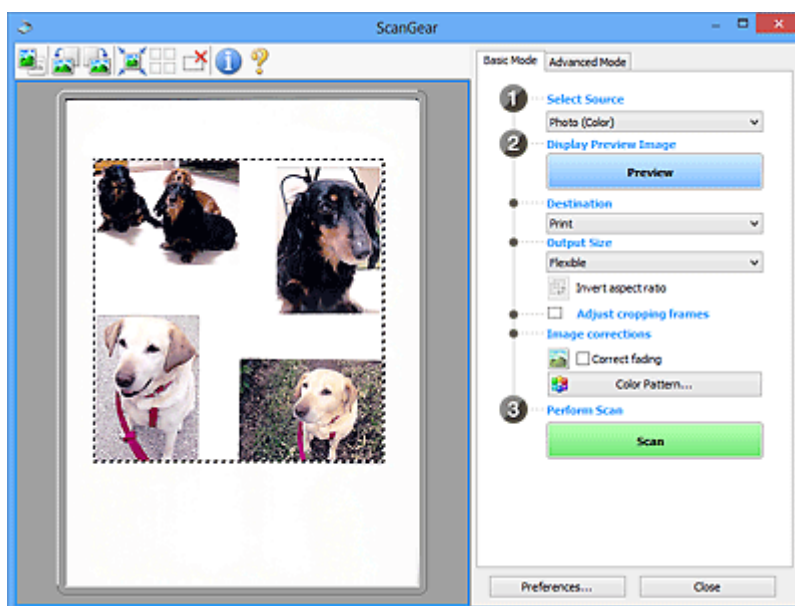
Følg disse trin, hvis miniaturer ikke vises korrekt ved eksempelvisning, eller hvis du vil scanne flere dokumenter som et enkelt billede.

### »» Bemærk

- Skæve dokumenters position korrigeres ikke i helbilledvisning.

1. Klik på  (Miniature) på værktøjslinjen, når du har fået vist eksempelbillederne.

Skift til helbilledvisning.



### »» Bemærk

- Når hele billedet vises, skifter ikonet til  (Helt billede).

2. Vælg **Destination**.

3. Angiv **Outputstørrelse (Output Size)** i henhold til formålet.

**Inverter højde-breddeforhold (Invert aspect ratio)** aktiveres, når **Outputstørrelse (Output Size)** er angivet til andet end **Fleksibel (Flexible)**. Klik på denne knap for at rotere beskæringsrammen. Klik igen for at vende tilbage til den oprindelige retning.

4. Juster beskæringsrammerne.

Juster størrelsen af og positionen for beskæringsrammerne i det viste billede. Du kan også oprette to eller flere beskæringsrammer.

Hvis du ikke har angivet et område, scannes dokumentet i dokumentstørrelsen (automatisk beskæring). Hvis der markeres et område, er det kun den markerede del, der scannes.

➔ [Justering af beskæringsrammer \(ScanGear\)](#)

5. Angiv **Billedkorrektioner (Image corrections)** efter behov.

6. Klik på **Scan**.

Områderne inden for de stiplede linjer scannes.

### »» Bemærk

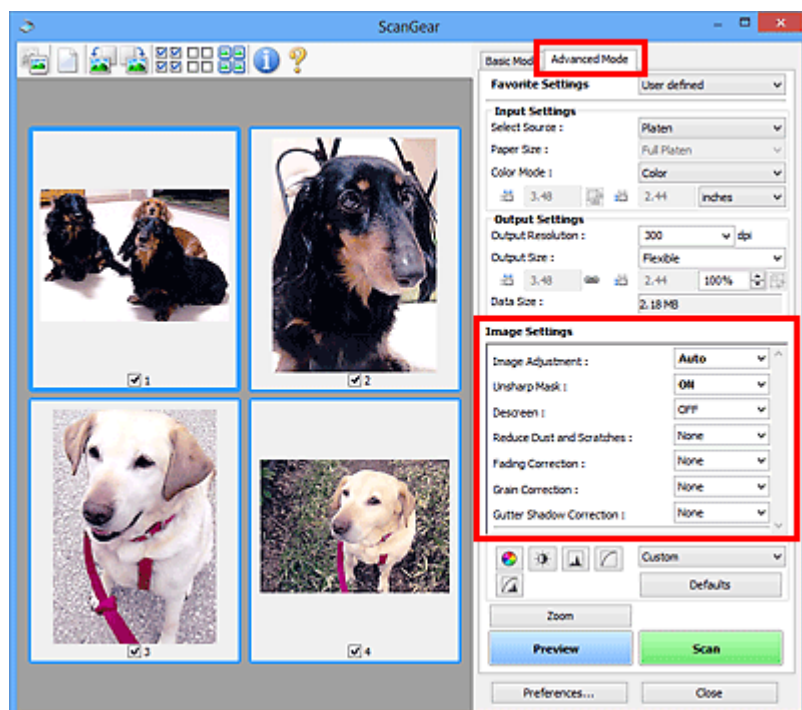
- En respons fra ScanGear efter scanning kan angives i **Status for dialogboksen ScanGear efter scanning (Status of ScanGear dialog after scanning)** under fanen [Scan](#) i dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**.

## Ændring af billeder og justering af farver med ScanGear (scannerdriver)


- [Korrigerende af billeder \(Uskarp maske, Reducer støv og ridser, Falmekorrektion osv.\)](#)
- [Justering af farver ved hjælp af farvemønstre](#)
- [Justering af mætning og farvebalance](#)
- [Justering af lysstyrke og kontrast](#)
- [Justering af histogram](#)
- [Justering af tonekurve](#)
- [Tærskelindstillinger](#)

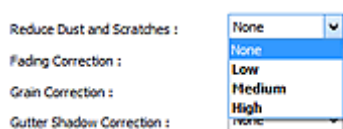
## Korrigering af billeder (Uskarp maske, Reducer støv og ridser, Falmekorrektion osv.)

Funktionerne **Billedindstillinger (Image Settings)** i fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** for ScanGear (scannerdriveren) giver dig mulighed for at forbedre motivernes omrids, reducere støv/ridser og korrigere falmede farver under billedscanning.



### Valg af indstillinger

Klik på  (Pil) for en funktion, og vælg et element i rullemenuen.



### »»» Vigtigt

- Disse funktioner bør kun anvendes, hvis billederne har moiré, støv/ridser eller falmede farver. Der kan forekomme ændringer af billedernes farvetone, når funktionerne anvendes.
- Se "[Billedindstillinger \(Image Settings\)](#)" for at få yderligere oplysninger og se forholdsregler vedrørende hver enkelt funktion.

### »»» Bemærk

- Se "[Scanning i Avanceret tilstand](#)" for at få oplysninger om, hvordan du åbner fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** i ScanGear og scanner.

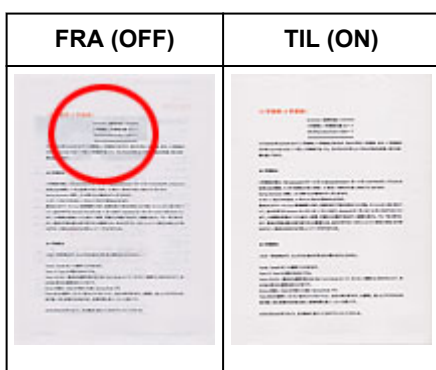
### Justering af billedets lysstyrke og farvetone

Indstil **Billedjustering (Image Adjustment)** til **Automatisk (Auto)**, **Foto (Photo)**, **Magasin (Magazine)** eller **Dokument (Document)** alt efter dokumenttype.



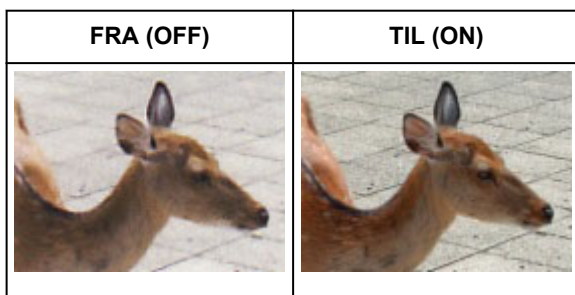
## Reduktion af gennemslag i tekstdokumenter eller lysning af basisfarven i genbrugspapir, aviser mv. ved scanning af dokumenter

Indstil **Reducer gennemslag (Reduce Show-through)** til **TIL (ON)**.



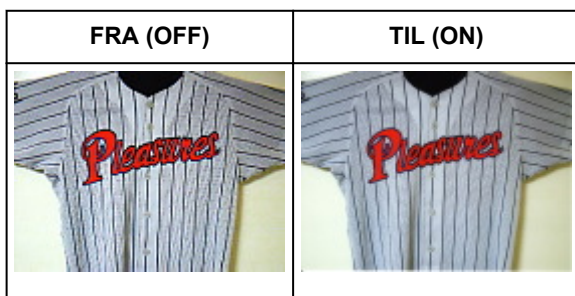
## Gør billeder, som er lidt ude af fokus, skarpere

Indstil **Uskarp maske (Unsharp Mask)** til **TIL (ON)**.



## Reducering af farveovergange og sribemønstre

Indstil **Derastrering (Descreen)** til **TIL (ON)**.



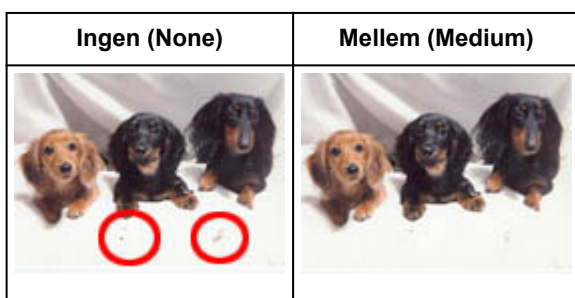


## »» Bemærk

- Udskrevne fotos og billeder vises som en samling fine punkter. "Moiré" er et fænomen, hvor der vises en ujævn farveovergang eller et stribemønster, når der scannes fotos eller billeder, der består af fine punkter. **Deastrering (Descreen)** reducerer denne moiré-effekt.

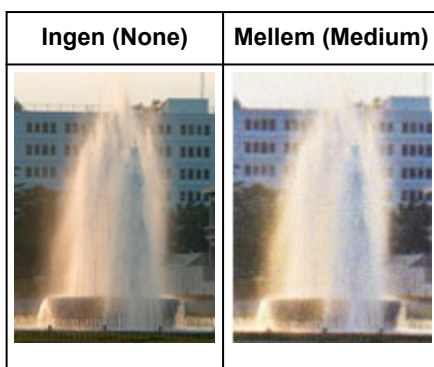
### Reducering af støv og ridser

Indstil **Reducer støv og ridser (Reduce Dust and Scratches)** til **Lav (Low)**, **Mellem (Medium)** eller **Høj (High)**, afhængigt af mængden af støv og ridser på billedet.



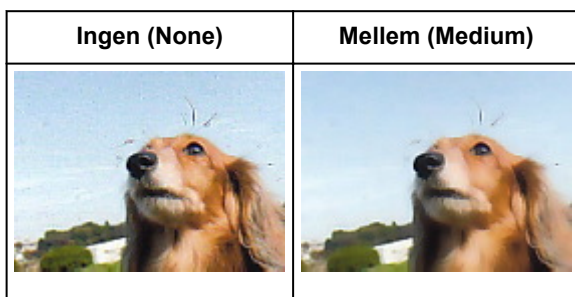
### Korrigerende af fotos, der er falmet med tiden eller pga. farvestik

Indstil **Falme-korrektion (Fading Correction)** til **Lav (Low)**, **Mellem (Medium)** eller **Høj (High)**, afhængigt af hvor meget billedet er falmet eller præget af farvestik.



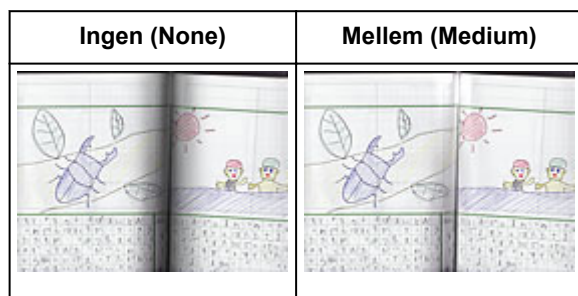
### Reducering af kornethed

Indstil **Kornkorrektion (Grain Correction)** til **Lav (Low)**, **Mellem (Medium)** eller **Høj (High)**, afhængigt af hvor kornet billedet er.



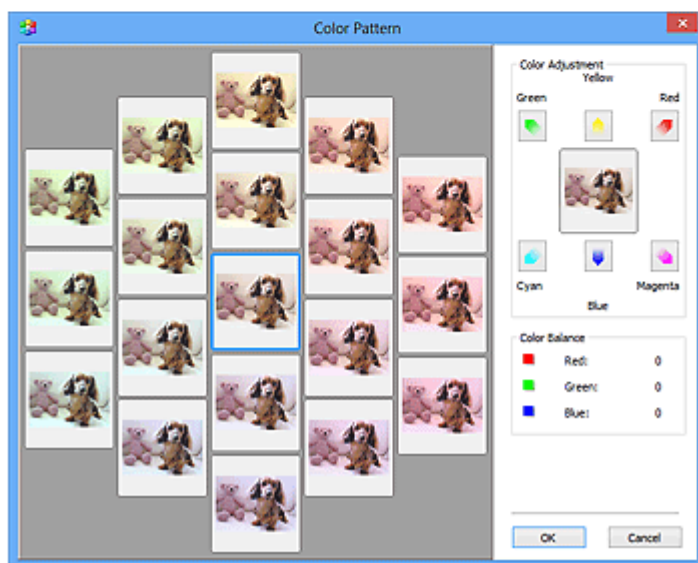
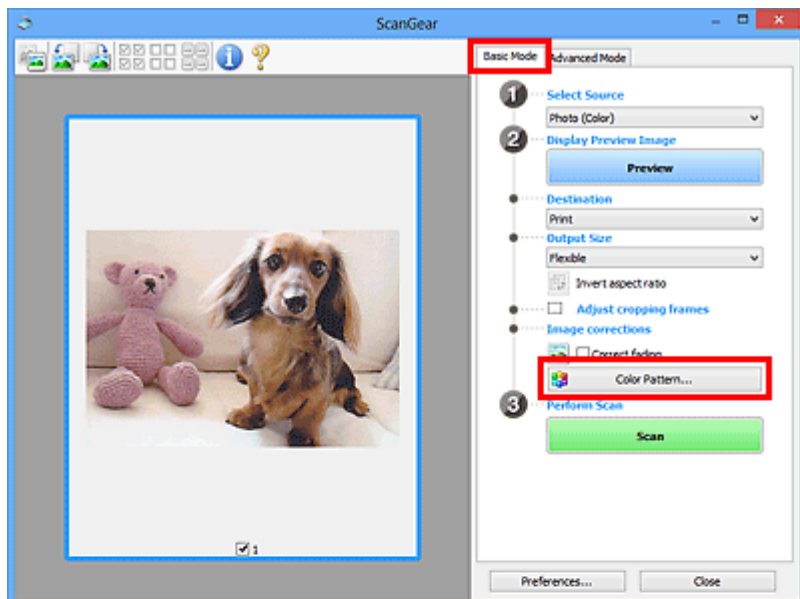
## Korrigering af skygger, der vises mellem siderne i forbindelse med scanning af åbne hæfter

Indstil **Korrektion af indbindingsskygge (Gutter Shadow Correction)** til **Lav (Low)**, **Mellem (Medium)** eller **Høj (High)**, afhængigt af indbindingsskyggens størrelse.



## Justering af farver ved hjælp af farvemønstre

Du kan få vist farveændringer og gendanne de naturlige farver ved hjælp af farvemønstrefunktionen i ScanGear (scannerdriverens) **Basistilstand (Basic Mode)** fane.



### Farvejustering

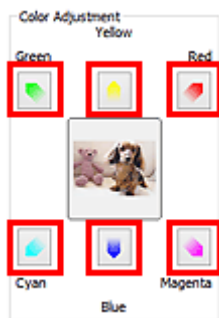
Korriger farver, der er falmet med tiden eller som følge af farvestik. "Farvestik" er en form for misfarvning, hvor billedet får et skær af en bestemt farve på grund af f.eks. vejrforhold eller stærke farver i omgivelserne.

Klik på en pil i **Farvejustering (Color Adjustment)** for at fremhæve den pågældende farve.

Cyan & rød, magenta & grøn og gul & blå er komplementærfarver (hvert par danner en gråtone, når de blandes). Du kan genskabe motivets naturlige farver ved at reducere farvestikeffekten og øge komplementærfarven.

Det anbefales, at du finder en del af billedet, der burde være hvid, og justerer farverne, så dette område bliver hvidt.

Eksempelbilledet vises i midten. Farverne på eksempelbilledet ændres, når du justerer dem.



Eksemplet nedenfor viser en korrektion af et blåligt billede.

Farverne **Blå (Blue)** og **Grøn (Green)** er for stærke, og du skal derfor klikke på pilene **Gul (Yellow)** og **Magenta** for at korrigere billedet.

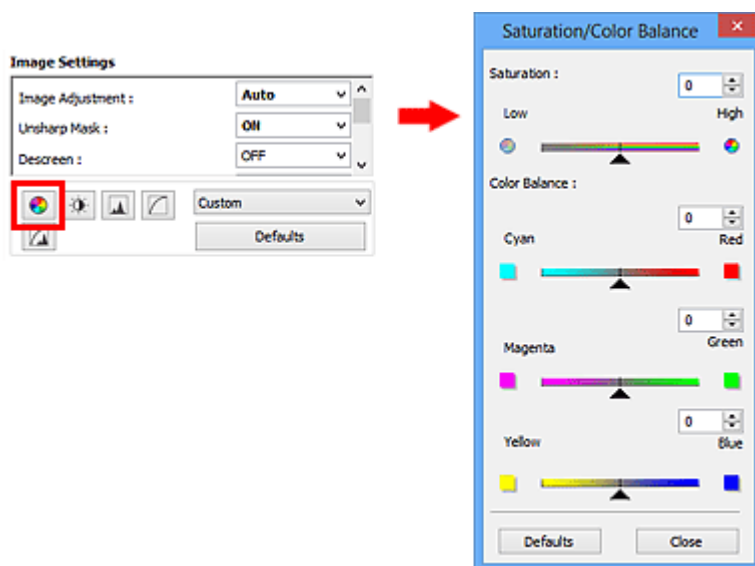


### »» Bemærk

- Farvejusteringerne finder kun anvendelse på beskæringsrammerne (scanningsområderne) eller den ramme, der vælges under Vis miniaturer.
- Du kan vælge flere rammer eller beskæringsrammer ved at holde tasten Ctrl nede, mens du klikker på dem.
- Du kan også vælge en farvetone fra det farvemønster, der vises til venstre på skærbilledet **Farvemønster (Color Pattern)**.
- Denne funktion kan desuden bruges til at give billedet en særlig nuance. Mere magenta giver en varmere nuance, og mere blå giver en køligere nuance.

## Justering af mætning og farvebalance

Du kan gøre oplive farver, som er falmet med tiden eller på grund af farvestik, ved hjælp af  (Mætning/ farvebalance) på fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** i ScanGear (scannerdriver).




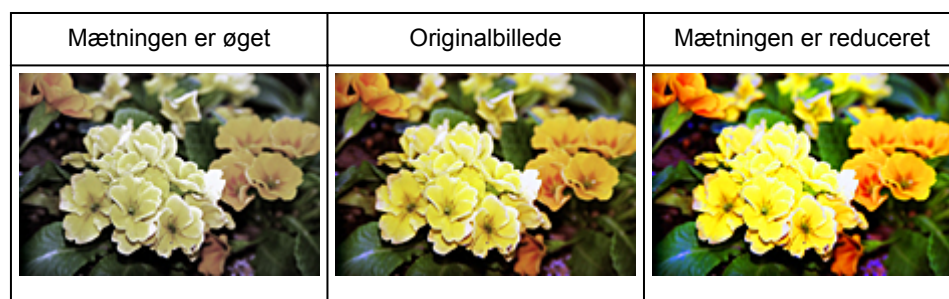
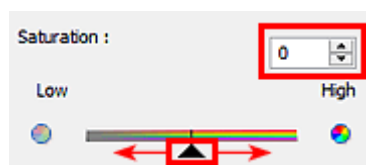
### »» Bemærk

- Klik på **Standarder (Defaults)** for at nulstille alle justeringer i det aktuelle vindue.

## Mætning

Juster billedets farvemætning (farvernes livagtighed). Du kan gøre farverne klarere, hvis de er falmet.

Flyt  (Skyder) under **Mætning (Saturation)** til venstre for at reducere mætningen (gøre billedet mørkere) og til højre for at øge mætningen (gøre billedet lysere). Du kan også angive en værdi (-127 til 127).



### »» Bemærk

- Originalbilledets naturlige farver går muligvis tabt, hvis farvemætningen øges for meget.

## Farvebalance

Juster billeder, der er misfarvede pga. farvestik. "Farvestik" er en form for misfarvning, hvor billedet får et skær af en bestemt farve på grund af f.eks. vejrforhold eller stærke farver i omgivelserne.

Flyt ▲ (Skyder) under **Farvebalance (Color Balance)** til venstre eller højre for at fremhæve den ønskede farve.

Cyan & Rød

Magenta & Grøn

Gul & Blå



Disse par er komplementære farvepar (hvert par danner en gråtone, når farverne blandes). Du kan genskabe motivets naturlige farver ved at reducere farvestikeffekten og øge komplementærfarven.

Du skal som regel justere mere end ét farvepar, hvis billedet skal tilrettes fuldstændigt. Det anbefales, at du finder en del af billedet, der burde være hvid, og justerer alle tre farvepar, så dette område bliver hvidt.

Du kan også angive en værdi (-127 til 127).

På billedet nedenfor er farveparret "Cyan & Rød" blevet justeret.



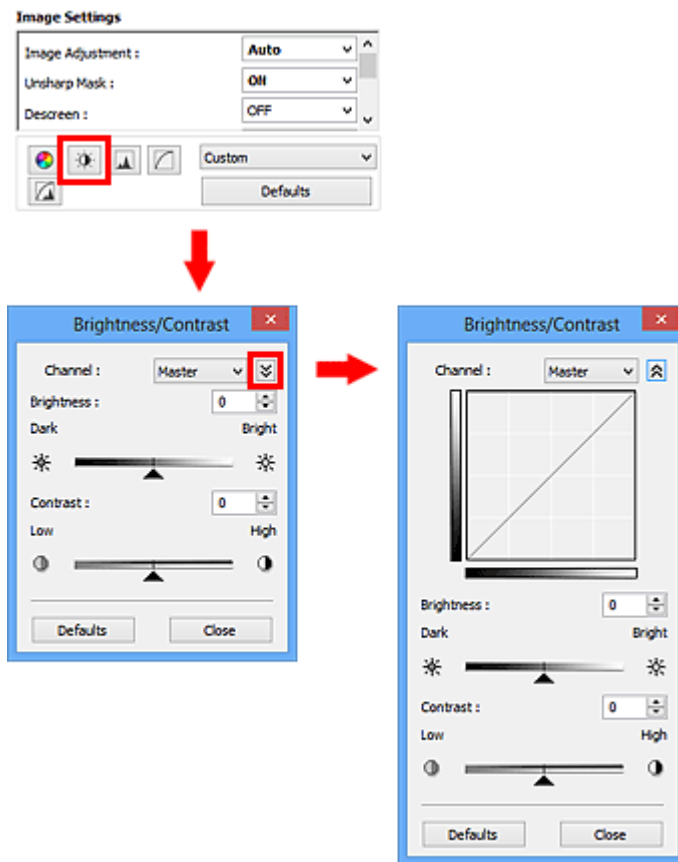
Cyan er øget	Rød er øget
	

# Justering af lysstyrke og kontrast



Du kan justere billeder, der er for mørke eller lyse eller for kedelige fordi de mangler kontrast, ved hjælp af



(Lysstyrke/kontrast) på fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** i ScanGear (scannerdriver).



## »»» Bemærk

- Klik på  (Pil ned) for at skifte til detaljeret visning. Klik på  (Pil op) for at gå tilbage til forrige visning.
- Klik på **Standarder (Defaults)** for at nulstille alle justeringer i det aktuelle vindue.

## Kanal

Punkterne i et billede består af rød, grøn og blå i forskellige blandingsforhold (farveovergange). Hver farve kan justeres separat som en "kanal".

### Master

Juster rød, grøn og blå samtidigt.

### Rød (Red)

Juster den røde kanal.

### Grøn (Green)

Juster den grønne kanal.

### Blå (Blue)

Juster den blå kanal.

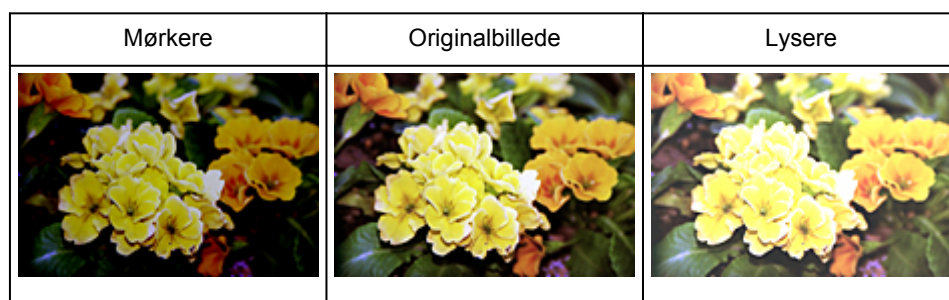
## »» Bemærk

- Når **Farvestatus (Color Mode)** er **Gråtone (Grayscale)** vises kun **Gråtone (Grayscale)** ud for **Kanal (Channel)**.

## Lysstyrke

Juster billedets lysstyrke.

Flyt ▲ (Skyder) under **Lysstyrke (Brightness)** til venstre for at gøre billedet mørkere og til højre for at gøre det lysere. Du kan også angive en værdi (-127 til 127).



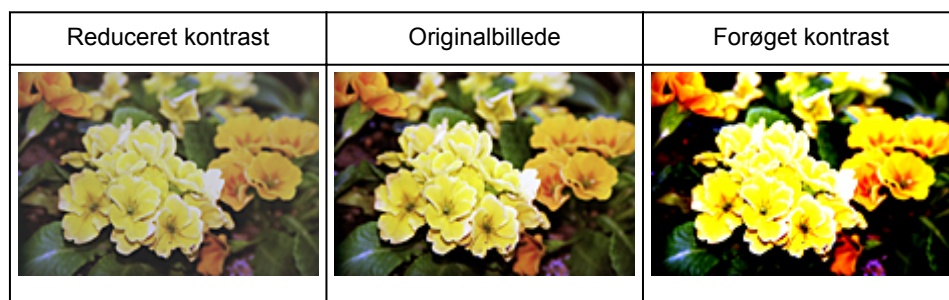
## »» Bemærk

- Hvis du gør billedet for lyst, kan højlyset blive reduceret, og hvis du gør billedet for mørkt, kan nogle af skyggerne forsvinde.

## Kontrast

"Kontrasten" betegner graden af forskel mellem billedets lysere og mørkere dele. Hvis kontrasten øges, bliver forskellen mellem de lyse og mørke områder mere markant, og billedet kommer til at stå skarpere. Hvis kontrasten reduceres, bliver forskellen mindre, og billedet virker blødere.

Flyt ▲ (Skyder) under **Kontrast (Contrast)** til venstre for at reducere og til højre for at øge kontrasten i billedet. Du kan også angive en værdi (-127 til 127).





## »» Bemærk

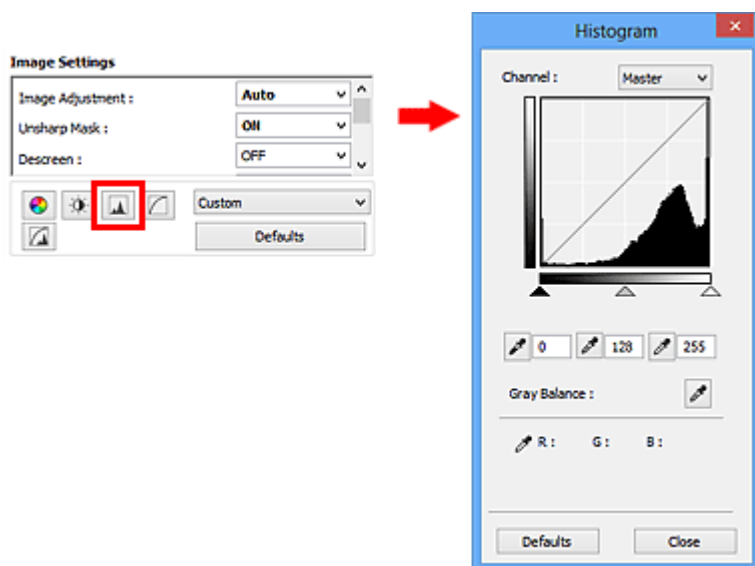
- Du kan skabe en overbevisende tredimensionel effekt i bløde billeder ved at øge kontrasten. Hvis kontrasten øges for meget, er der imidlertid risiko for, at skygge og højlys forsvinder.

## Justering af histogram

Du kan justere billedets farvetone ved hjælp af en graf (et histogram), der viser fordelingen af lysstyrken, via



(Histogram) på fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** i ScanGear (scannerdriver).



### »» Bemærk

- Klik på **Standarder (Defaults)** for at nulstille alle justeringer i det aktuelle vindue.

## Kanal

Punkterne i et billede består af rød, grøn og blå i forskellige blandingsforhold (farveovergange). Hver farve kan justeres separat som en "kanal".

### Master

Juster rød, grøn og blå samtidigt.

### Rød (Red)

Juster den røde kanal.

### Grøn (Green)

Juster den grønne kanal.

### Blå (Blue)

Juster den blå kanal.

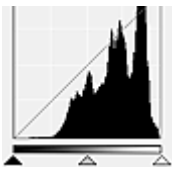
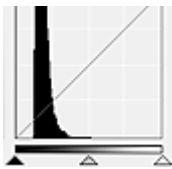
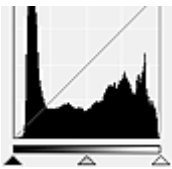
### »» Bemærk

- Når **Farvestatus (Color Mode)** er **Gråtone (Grayscale)** vises kun **Gråtone (Grayscale)** ud for **Kanal (Channel)**.

## Læsning af histogrammer

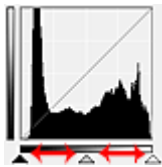
Du kan få vist histogrammet for en bestemt område for hver **Kanal (Channel)**. Jo højere spids i histogrammet, jo flere data har den pågældende farveværdi.



(1) Lyst område	(2) Mørkt område	(3) Hele billedet
		
Der er flest data i højlyssiden.	Der er flest data i skyggesiden.	Dataene er mere ligeligt fordelt mellem højlys og skygge.

## Justering af histogrammer (vha. skyderen)

Vælg en **Kanal (Channel)**, og flyt derefter ▲ (Sortpunkt-skyder) eller △ (Hvidpunkt-skyder) for at angive skygge- eller højlysniveau.



- Alle dele til venstre for ▲ (Sortpunkt-skyder) vil være sorte (niveau 0).
- Delene ved △ (Mellempunkt-skyder) får den farve, der ligger nøjagtigt mellem sortpunktet og hvidpunktet.
- Alle dele til højre for △ (Hvidpunkt-skyder) bliver hvide (niveau 255).

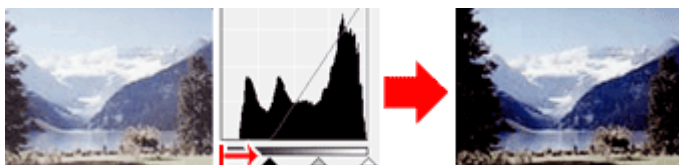
Når **Billedjustering (Image Adjustment)** er indstillet til en anden værdi end **Ingen (None)**, udføres de justeringer, der vises nedenfor, automatisk.

### Flytning af sortpunkt- og hvidpunkt-skyderne

Flyt sortpunkt- eller hvidpunkt-skyderen for at justere lysstyrken.

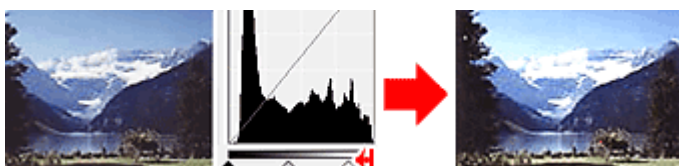
Billeder med flest data i højlyssiden

Flyt sortpunkt-skyderen mod højlyssiden.



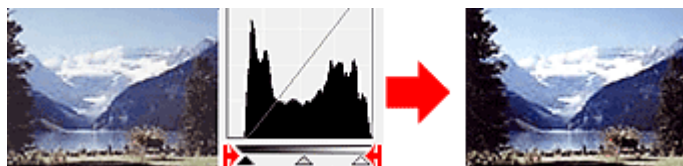
Billeder med flest data i skyggesiden

Flyt hvidpunkt-skyderen mod skyggesiden.



Billeder med en mere ligelig fordeling af farveværdier

Flyt sortpunkt-skyderen mod højlyssiden og hvidpunkt-skyderen mod skyggesiden.

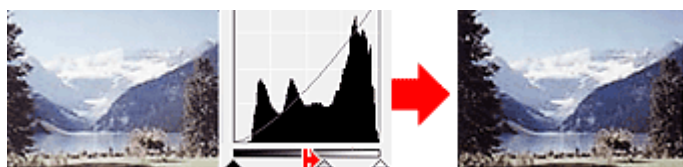


## Flytning af mellempunkt-skyderen

Flyt mellempunkt-skyderen for at angive det niveau, der skal udgøre midten af farvetoneintervallet.

Billeder med flest data i højlyssiden

Flyt mellempunkt-skyderen mod højlyssiden.



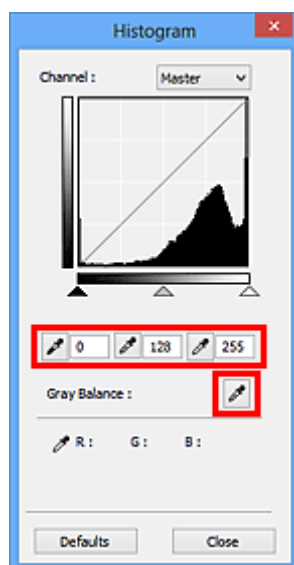
Billeder med flest data i skyggesiden


Flyt mellempunkt-skyderen mod skyggesiden.






## Justering af histogrammer (vha. dråbetællerne)

Hvis du vælger en **Kanal (Channel)** og klikker på sortpunkt-dråbetælleren, mellempunkt-dråbetælleren eller hvidpunkt-dråbetælleren, ændres musemarkøren på eksempelbilledet til en dråbetæller. Klik på en dråbetæller under histogrammet for at ændre indstillingen.




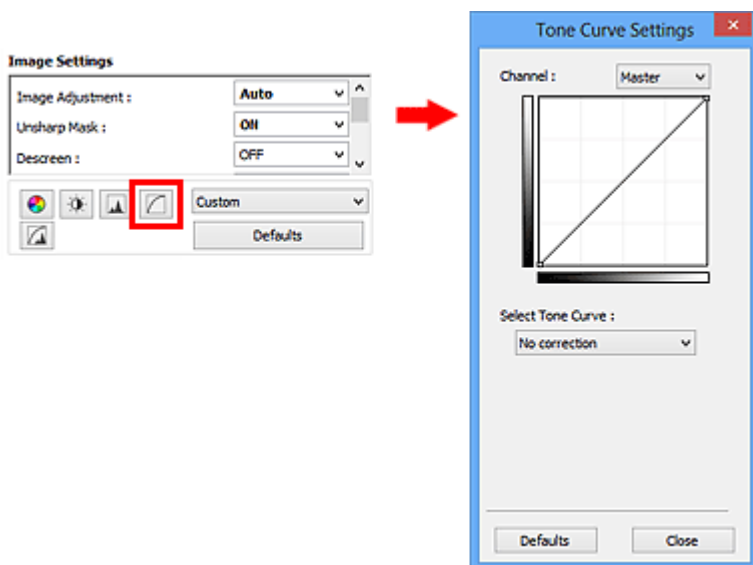
- Det punkt, der klikkes på med  (Sortpunkt-dråbetæller), bliver det mørkeste punkt. Du kan også angive en værdi (0 til 245).

- Det punkt, der klikkes på med  (Mellempunkt-dråbetæller), definerer den midterste værdi i farvetoneintervallet. Du kan også angive en værdi (5 til 250).
- Det punkt, der klikkes på med  (Hvidpunkt-dråbetæller), bliver det lyseste punkt. Du kan også angive en værdi (10 til 255).
- Klik på  (Dråbetæller) for **Gråbalance (Gray Balance)**, og klik på det område, hvor farven skal justeres, på eksempelbilledet.

Det punkt, der klikkes på, anvendes som farveløs (akromatisk) farverefERENCE, og resten af billedet justeres i forhold til dette referencepunkt. Hvis f.eks. sneen på et foto virker blålig, kan du klikke på den blålige del for at justere hele billedet og genskabe de naturlige farver.

## Justering af tonekurve

Du kan justere lysstyrken på et billede ved at vælge den graftype (tonekurve), der viser balancen mellem toneinput og -output, via  (Indstillinger for tonekurve) på fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** i ScanGear (scannerdriver).



### »» Bemærk

- Klik på **Standarder (Defaults)** for at nulstille alle justeringer i det aktuelle vindue.

## Kanal

Punkterne i et billede består af rød, grøn og blå i forskellige blandingsforhold (farveovergange). Hver farve kan justeres separat som en "kanal".

### Master

Juster rød, grøn og blå samtidigt.

### Rød (Red)

Juster den røde kanal.

### Grøn (Green)

Juster den grønne kanal.

### Blå (Blue)

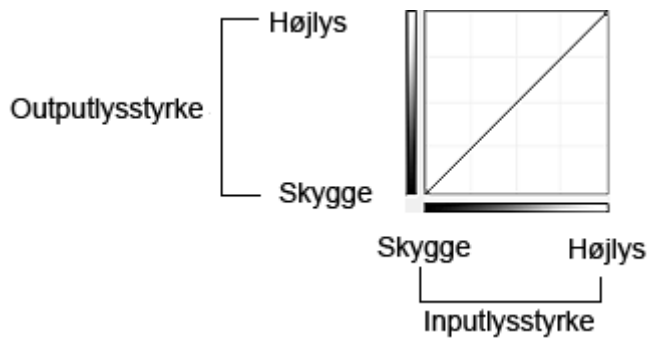
Juster den blå kanal.

### »» Bemærk

- Når **Farvestatus (Color Mode)** er **Gråtone (Grayscale)** vises kun **Gråtone (Grayscale)** ud for **Kanal (Channel)**.

## Læsning af tonekurver

Med ScanGear er scanning af billeder via en scanner input og visning på en skærm udbakken. "Tonekurve" viser forholdet mellem toneinput og -output for hver **Kanal (Channel)**.



## Justering af tonekurve

I **Vælg tonekurve (Select Tone Curve)** kan du vælge blandt tonekurverne **Ingen korrektion (No correction)**, **Overeksponering (Overexposure)**, **Undereksponering (Underexposure)**, **Høj kontrast (High contrast)**, **Byt om på det negative/positive billede (Reverse the negative/positive image)** og **Rediger brugerdefineret kurve (Edit custom curve)**.

**Ingen korrektion (No correction)** (Ingen korrektion)



**Overeksponering (Overexposure)** (konveksskurve)

Mellemtone-dataene på inputsiden strækkes mod højlyset på outputsiden. Dette giver et lyst tonet billede, når billedet vises på en skærm.



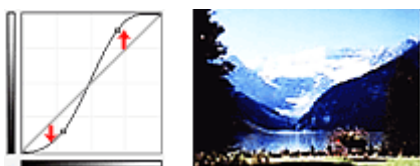
**Undereksponering (Underexposure)** (konkavkurve)

Mellemtone-dataene på inputsiden strækkes mod skyggen på outputsiden. Dette giver et mørkt tonet billede, når billedet vises på en skærm.



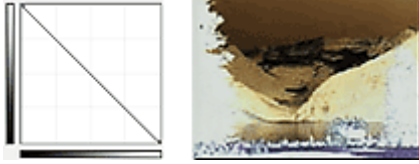
**Høj kontrast (High contrast)** (S-kurve)

Højlys og skygge på inputsiden forstærkes. Resultatet er et billede med høj kontrast.



**Byt om på det negative/positive billede (Reverse the negative/positive image)** (nedadskrånende linje)

Input- og outputsiderne vendes, så der byttes om på det negative og positive billede.




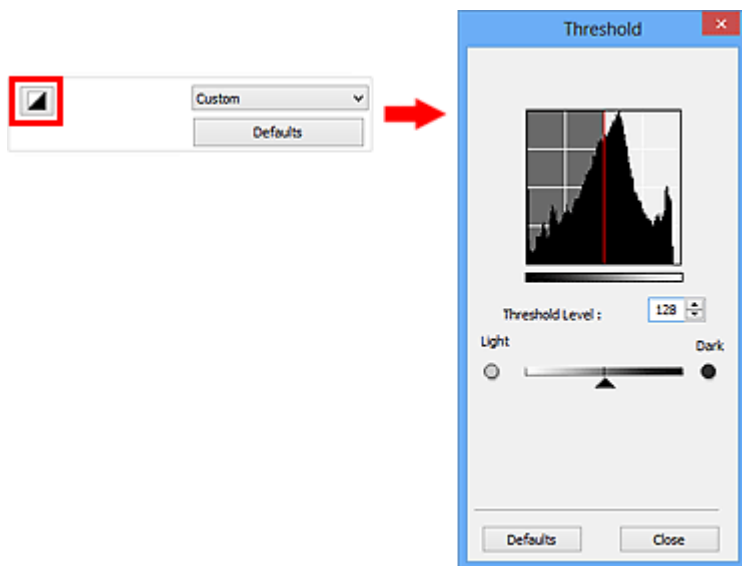
### **Rediger brugerdefineret kurve (Edit custom curve)**

Du kan trække bestemte punkter på tonekurven for at justere lysstyrken til det ønskede niveau i de pågældende områder.



## Tærskelindstillinger

Du kan gøre teksten i et dokument skarpere eller reducere gennemslag i aviser ved at justere tærskelniveauet via  (Tærskel) på fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** i ScanGear (scannerdriver).




### »» Bemærk

- Denne funktion er tilgængelig, når **Farvestatus (Color Mode)** er indstillet til **Sort/hvid (Black and White)**.
- Klik på **Standarder (Defaults)** for at nulstille alle justeringer i det aktuelle vindue.

## Justering af tærsklen

Lysstyrken for farve- eller gråtonebilleder angives med en værdi mellem 0 og 255. Hvis du opretter sort/hvide billeder, bliver alle farver imidlertid omdannet til enten sort (0) eller hvid (255). "Tærsklen" er den grænseværdi, der bestemmer, om en farve er sort eller hvid.

Flyt  (Skyder) til højre for at forhøje tærskelværdien og dermed øge de sorte områder. Flyt skyderen til venstre for at reducere værdien og dermed øge de hvide områder. Du kan også angive en værdi (0 til 255).



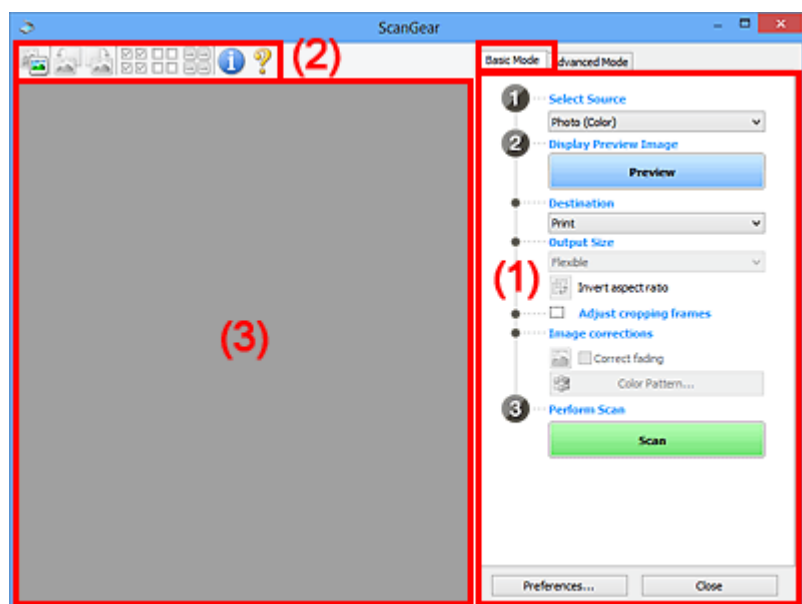
## Skærbilleder i ScanGear (scannerdriver)

- [Fanen \*\*Basistilstand\*\*](#)
- [Fanen \*\*Avanceret tilstand\*\*](#)
  - [Inputindstillinger \(Input Settings\)](#)
  - [Outputindstillinger \(Output Settings\)](#)
  - [Billedindstillinger \(Image Settings\)](#)
  - [Farvejusteringsknapper](#)
- [Dialogboksen \*\*Indstillinger\*\*](#)
  - [Fanen \*\*Scanner\*\*](#)
  - [Fanen \*\*Eksempel\*\*](#)
  - [Fanen \*\*Scan\*\*](#)
  - [Fanen \*\*Farveindstillinger\*\*](#)

## Fanen Basistilstand

I denne tilstand kan du nemt scanne ved hjælp af den trinvise vejledning, der vises på skærmen.

Dette afsnit beskriver de indstillinger og funktioner, som er tilgængelige under fanen **Basistilstand (Basic Mode)**.



➔ [\(1\) Knapper til indstillinger og betjening](#)

➔ [\(2\) Værktøjslinje](#)

➔ [\(3\) Eksempelområde](#)

### »»» Bemærk

- Hvilke elementer der vises, varierer alt efter dokumenttype og visning.
- Eksempelfunktionen er ikke tilgængelig, når du scanner fra ADF'en (Automatisk dokumentføder).

## (1) Knapper til indstillinger og betjening

### Vælg kilde (Select Source)

#### Foto (farve) (Photo (Color))

Scan farvefotos.

#### Magasin (farve) (Magazine (Color))

Scan magasiner i farve.

#### Dokument (farve) (Document (Color))

Scan dokumenterne i farve.

#### Dokument (gråtone) (Document (Grayscale))

Scan dokumenterne i sort/hvid.

#### Dokument-ADF simpleks (farve) (Document (Color) ADF Simplex)

Scan dokumenter i farve via ADF'en.

#### Dokument-ADF simpleks (gråtone) (Document (Grayscale) ADF Simplex)

Scan dokumenter og fotos i sort/hvid via ADF'en.

#### Dokument-ADF dupleks (farve) (Document (Color) ADF Duplex) (kun for modeller, der understøtter ADF-dupleksscanning)

Scan begge sider af dokumenter i farve via ADF'en.

## Dokument-ADF dupleks (gråtone) (Document (Grayscale) ADF Duplex) (kun for modeller, der understøtter ADF-dupleksscanning)

Scan begge sider dokumenter og fotos i sort/hvid via ADF'en.

### »»» Vigtigt

- Nogle programmer understøtter ikke kontinuerlig scanning fra ADF'en. Yderligere oplysninger finder du i vejledningen til programmet.

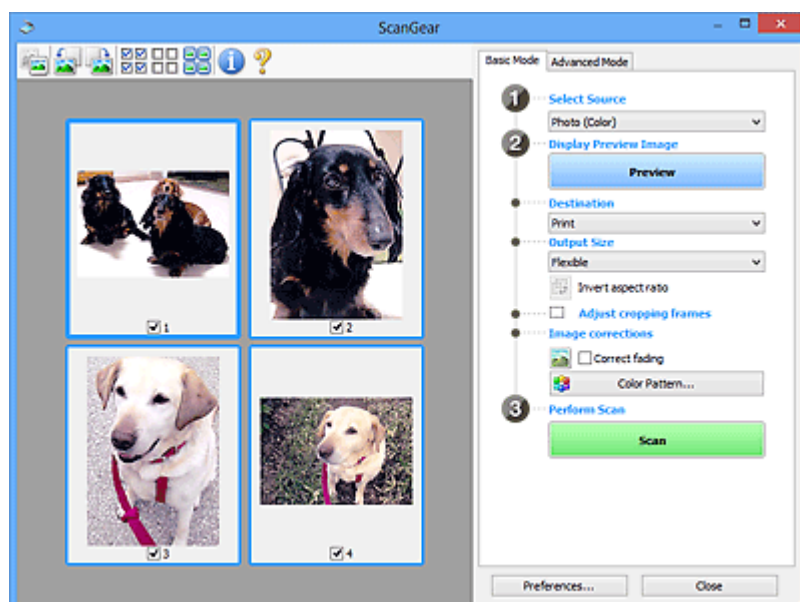
### »»» Bemærk

- Når du vælger en dokumenttype, aktiveres funktionen Uskarp maske.
- Når du vælger en anden indstilling end ADF-typerne, vil funktionen billedjustering, der justerer billeder baseret på dokumenttypen, også være aktiv.
- Hvis du vælger **Magasin (farve) (Magazine (Color))**, vil funktionen derastrering være aktiv.

## Vis eksempelbillede (Display Preview Image)

### Eksempel (Preview)

Udfører en testscanning.



### »»» Bemærk

- Når maskinen anvendes første gang, starter scannerkalibreringen automatisk. Vent lidt, indtil eksempelbillederne vises.

## Destination

Vælg, hvad du ønsker at gøre med det scannede billede.

### Udskriv (Print)

Vælg denne indstilling, hvis du vil udskrive det scannede billede på en printer.

### Billeddisplay (Image display)

Vælg denne visning, hvis du vil have vist det scannede billede på en skærm.

### OCR

Vælg dette for at bruge det scannede billede med softwaren OCR.

"Softwaren OCR" er en software, som konverterer tekst, der er scannet som et billede, til tekstdata, som kan redigeres i skriveprogrammer og andre programmer.

## Outputstørrelse (Output Size)

Vælg en outputstørrelse.

Indstillinger for outputstørrelse varierer afhængigt af det element, der er valgt i **Destination**.

### Fleksibel (Flexible)

Giver dig mulighed for frit at justere beskæringsrammerne (scanningsområderne).

I miniaturevisning:

Træk musen hen over en miniature for at få vist en beskæringsramme. Når der vises en beskæringsramme, vil den indrammede del af billedet blive scannet. Hvis der ikke vises nogen beskæringsrammer, scannes de enkelte rammer individuelt.

I helbilledvisning:

Hvis der ikke er vist en beskæringsramme, scannes hele eksempelområdet. Når der vises en beskæringsramme, vil den indrammede del af billedet blive scannet.

### Papirstørrelse (L, A4 osv.)

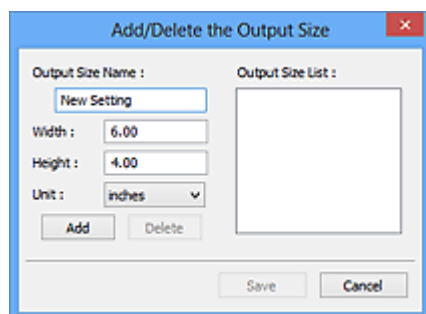
Vælg en outputpapirstørrelse. Den indrammede del af billedet scannes i den størrelse, som svarer til den valgte papirstørrelse. Du kan trække beskæringsrammen for at forstørre/ formindske den og stadig bevare højde-breddeforholdet.

### Skærmstørrelse (1024 x 768 pixel osv.)

Vælg en outputstørrelse i pixel. Den valgte skærmstørrelses beskæringsramme vises, og området inden for beskæringsrammen scannes. Du kan trække beskæringsrammen for at forstørre/formindske den og stadig bevare højde-breddeforholdet.

### Tilføj/slet... (Add/Delete...)

Åbner dialogboksen **Tilføj/slet outputstørrelsen (Add/Delete the Output Size)**, hvor du kan angive brugerdefinerede outputstørrelser. Du kan vælge denne indstilling, når **Destination** er **Udskriv (Print)** eller **Billeddisplay (Image display)**.



I dialogboksen **Tilføj/slet outputstørrelsen (Add/Delete the Output Size)** kan du angive flere outputstørrelser og gemme dem på én gang. Gemte elementer registreres på listen

**Outputstørrelse (Output Size)** og kan vælges sammen med de foruddefinerede elementer.

Tilføjelse:

Indtast **Navn på outputstørrelse (Output Size Name)**, **Bredde (Width)** og **Højde (Height)**, og klik derefter på **Tilføj (Add)**. For **Enhed (Unit)** kan du vælge **tommer (inches)** eller **mm**, når **Destination** er **Udskriv (Print)**, men du kan kun vælge **pixel (pixels)**, når **Destination** er **Billeddisplay (Image display)**. Navnet på den størrelse, som er tilføjet, vises i **Oversigt over outputstørrelser (Output Size List)**. Klik på **Gem (Save)** for at gemme de elementer, der står i **Oversigt over outputstørrelser (Output Size List)**.

Sletning:

Vælg den outputstørrelse, du vil slette, i **Oversigt over outputstørrelser (Output Size List)**, og klik derefter på **Slet (Delete)**. Klik på **Gem (Save)** for at gemme de elementer, der står i **Oversigt over outputstørrelser (Output Size List)**.

### »»» **Vigtigt**

- Foruddefinerede outputstørrelser som f.eks **A4** og **1024 x 768 pixel (1024 x 768 pixels)** kan ikke slettes.

### »»» **Bemærk**

- Gem op til 10 elementer.
- Der vises en fejlmeddelelse, når du indtaster en værdi, som er uden for det indstillede område. Angiv en værdi inden for indstillingsintervallet.

### »»» **Bemærk**

- Se **Beskæringsramme på viste eksempelbilleder (Cropping Frame on Previewed Images)** under fanen "**Eksempel (Preview)**" (dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**) for at få yderligere oplysninger om, hvorvidt eller hvordan beskæringsrammen vises på et eksempelbillede.



#### **Inverter højde-breddeforhold (Invert aspect ratio)**

Kan vælges, hvis **Outputstørrelse (Output Size)** er indstillet til andet end **Fleksibel (Flexible)**.

Klik på denne knap for at rotere beskæringsrammen. Klik igen for at vende tilbage til den oprindelige retning.

#### **Juster beskæringsrammer (Adjust cropping frames)**

Du kan justere scanningsområdet i eksempelområdet.

Hvis du ikke har angivet et område, scannes dokumentet i dokumentstørrelsen (automatisk beskæring). Hvis et område er angivet, er det kun den indrammede del, som scannes.

➔ [Justering af beskæringsrammer \(ScanGear\)](#)

#### **Billedkorrektioner (Image corrections)**

Giver dig mulighed for at foretage rettelser af billeder.

### »»» **Vigtigt**

- **Anvend automatisk dokumentrettelse (Apply Auto Document Fix)** og **Ret falmning (Correct fading)** kan vælges, når der er valgt **Anbefalet (Recommended)** på fanen **Farveindstillinger (Color Settings)** i dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**.

### »»» **Bemærk**

- Tilgængelige funktioner varierer efter den dokumenttype, der er valgt i **Vælg kilde (Select Source)**.

#### **Anvend automatisk dokumentrettelse (Apply Auto Document Fix)**

Gør teksten i et dokument eller et magasin skarpere, så det er nemmere at læse.

### »»» **Vigtigt**

- Scanningen kan vare længere end sædvanligt, hvis dette afkrydsningsfelt er markeret.
- Korrektioner kan påvirke, at farvetonen ændres i forhold til kildebilledet. Hvis dette er tilfældet, skal du fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet og scanne.

- Korrektion anvendes måske ikke korrekt, hvis scanningsområdet er for lille.

### Ret falmning (Correct fading)

Tilretter og scanner fotos, der er falmet med tiden eller har fået et skær af en bestemt farve.

### Formindsk indbindingskygge (Reduce gutter shadow)

Tilretter skygger, der vises mellem sider, ved scanning af åbne foldere.

### »»» Vigtigt

- Se "[Korrektion af indbindingskygge \(Gutter Shadow Correction\)](#)" for at få oplysninger om forholdsregler vedrørende brug af denne funktion.

### Farvemønster... (Color Pattern...)

Giver dig mulighed for at justere billedets overordnede farve. Du kan korrigere farver, som er falmet på grund af et skær af en bestemt farve osv. og gengive naturlige farver under eksempelvisning af farveændringer.

➔ [Justering af farver ved hjælp af farvemønster](#)

### »»» Vigtigt

- Denne indstilling er ikke tilgængelig, når du vælger **Farvematching (Color Matching)** under fanen **Farveindstillinger (Color Settings)** i dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**.

## Udfør scanning (Perform Scan)

### Scan

Starter scanning.

### »»» Bemærk

- Når scanningen starter, vises status. Klik på **Annuller (Cancel)** for at annullere scanningen.

## Indstillinger... (Preferences...)

Åbner dialogboksen [Indstillinger \(Preferences\)](#), hvor du kan foretage indstillinger for scanning/eksempelvisning.

## Luk (Close)

Lukker ScanGear (scannerdriver).

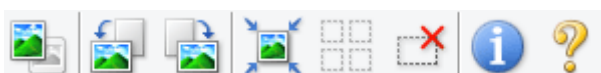
## (2) Værktøjslinje

Du kan justere eller rotere eksempelbilleder. De knapper, som vises på værktøjslinjen, varierer, afhængigt af visningen.

I miniaturevisning:



I helbilledvisning:



Skifter visningen i eksempelområdet.

➔ [\(3\) Eksempelområde](#)



#### **(Roter til venstre)**

Roterer eksempelbilledet 90 grader mod uret.

- Resultatet afspejles i det scannede billede.
- Billedet vender tilbage til den oprindelige tilstand, når du viser eksemplet igen.



#### **(Roter til højre)**

Roterer eksempelbilledet 90 grader med uret.

- Resultatet afspejles i det scannede billede.
- Billedet vender tilbage til den oprindelige tilstand, når du viser eksemplet igen.



#### **(Automatisk beskæring)**

Viser beskæringsrammen og justerer den automatisk til samme størrelse som dokumentet i eksempelområdet. Beskæringsrammen reduceres, hver gang du klikker på denne knap, såfremt der er beskæringsområder inden for beskæringsrammen.



#### **(Marker alle billeder)**

Kan vælges, når der vises to eller flere rammer.

Markerer afkrydsningsfelterne ud for billedet i miniaturevisningen.



#### **(Fjern markering af alle billeder)**

Kan vælges, når der vises to eller flere rammer.

Fjerner markeringen af afkrydsningsfelterne ud for billedet i miniaturevisningen.



#### **(Vælg alle rammer)**

Kan vælges, når der vises to eller flere rammer.

Markerer billederne i miniaturevisningen og fremhæver dem med et blå omrids.



#### **(Vælg alle beskæringsrammer)**

Kan vælges, når der er angivet to eller flere beskæringsrammer.

Ændrer beskæringsrammerne til tykke stiplede linjer. Indstillingerne anvendes på alle beskæringsrammer.



#### **(Fjern beskæringsramme)**

Fjerner den markerede beskæringsramme.



#### **(Oplysninger)**

Viser versionen af ScanGear og de aktuelle scannerindstillinger (dokumenttype osv.).




#### **(Åbn vejledning)**

Åbner denne side.

### **(3) Eksempelområde**

Her vises et eksempelbillede, når du klikker på **Eksempel (Preview)**. Du kan også kontrollere resultaterne af de indstillinger (billedkorrektioner, farvejusteringer osv.), der er foretaget, under "[\(1\) Knapper til indstillinger og betjening](#)".






Når  (Miniature) vises på værktøjslinjen:

Beskæringsrammerne angives alt efter dokumentstørrelsen, og de scannede billeder vises som miniaturebilleder. Kun billeder, hvis afkrydsningsfelt er markeret, scannes.



### »» Bemærk

- Når der vises flere eksempel-billeder, angiver forskellige konturer forskellige valgtilstande.
  - Fokusramme (tyk blå kontur): De viste indstillinger anvendes.
  - Markeret ramme (tynd blå kontur): Indstillingerne anvendes på fokusrammen og de markerede rammer samtidig. Du kan vælge flere billeder ved at klikke på dem, mens du trykker på tasten Ctrl.
  - Ikke-markeret (ingen kontur): Indstillingerne anvendes ikke.
- Dobbeltklik på en ramme for at zoome ind på billedet. Klik på   (Billede frem) nederst på skærmen for at få vist det forrige eller næste billede. Dobbeltklik på knappen igen for at vende tilbage til det ikke-forstørrede billede.

Når  (Helt billede) vises på værktøjslinjen:

Emner på pladen scannes og vises som et enkelt billede. Alle delene i beskæringsrammerne scannes.



## »» Bemærk

- Du kan angive beskæringsrammen i det viste billede. I miniaturrevisning kan du kun oprette én beskæringsramme pr. billede. I helbilledvisning kan du oprette flere beskæringsrammer.

➔ [Justering af beskæringsrammer \(ScanGear\)](#)

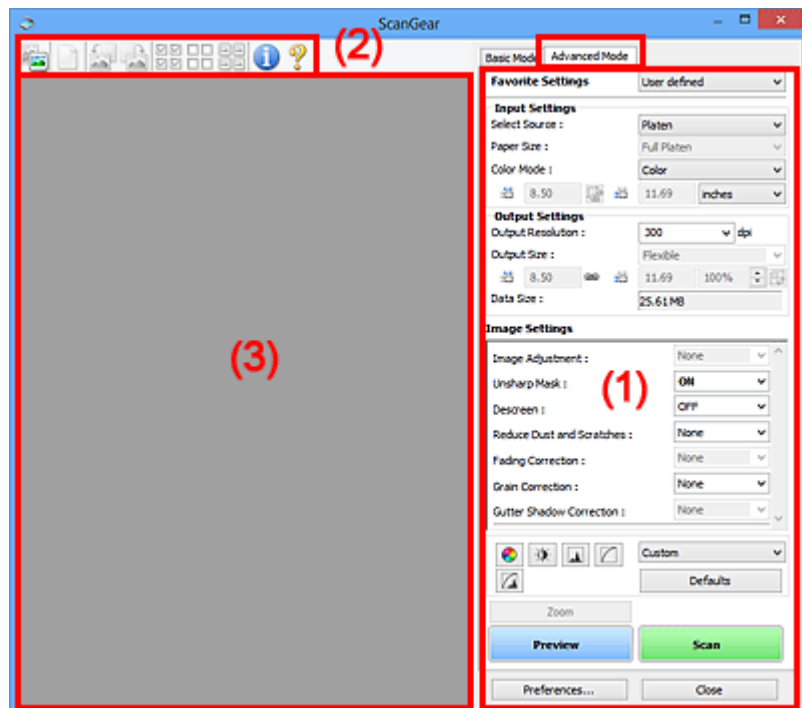
## Relateret emne

➔ [Scanning i Basistilstand](#)

## Fanen Avanceret tilstand

Denne tilstand gør det muligt at foretage avancerede scanningsindstillinger, f.eks. farvestatus, outputopløsning, billeders lysstyrke og farvetone.

Dette afsnit beskriver de indstillinger og funktioner, der er tilgængelige under fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)**.



- ➔ [\(1\) Knapper til indstillinger og betjening](#)
- ➔ [\(2\) Værktøjslinje](#)
- ➔ [\(3\) Eksempelområde](#)

### »»» Bemærk

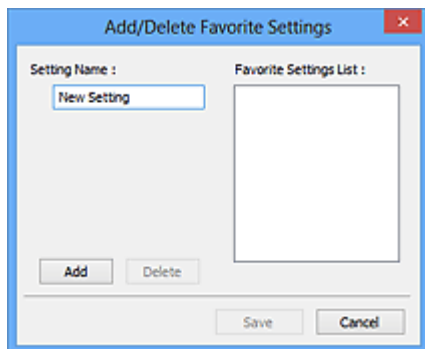
- Hvilke elementer der vises, varierer alt efter dokumenttype og visning.
- Eksempelfunktionen er ikke tilgængelig, når du scanner fra ADF'en (Automatisk dokumentføder).

## (1) Knapper til indstillinger og betjening

### Foretrukne indstillinger (Favorite Settings)

Du kan navngive og gemme en gruppe indstillinger (Inputindstillinger, Outputindstillinger, Billedindstillinger og Farvejusteringsknapper) på fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** og indlæse dem efter behov. Det er praktisk at gemme en gruppe af indstillinger, hvis du skal bruge den flere gange. Du kan også bruge denne mulighed til at genindlæse standardindstillingerne.

Vælg **Tilføj/slet... (Add/Delete...)** i rullemenuen for at åbne dialogboksen **Tilføj/slet foretrukne indstillinger (Add/Delete Favorite Settings)**.



Indtast **Navn på indstilling (Setting Name)**, og klik på **Tilføj (Add)**. Navnet vises i **Oversigt over foretrukne indstillinger (Favorite Settings List)**.

Når du klikker på **Gem (Save)**, vises navnet på listen **Foretrukne indstillinger (Favorite Settings)** og kan vælges sammen med de foruddefinerede indstillinger.

Hvis du vil slette et element, skal du vælge det på **Oversigt over foretrukne indstillinger (Favorite Settings List)** og klikke på **Slet (Delete)**. Klik på **Gem (Save)** for at gemme de indstillinger, der vises i **Oversigt over foretrukne indstillinger (Favorite Settings List)**.

### »»» Bemærk

- Du kan indstille **Tilføj/slet... (Add/Delete...)** i **Foretrukne indstillinger (Favorite Settings)** efter eksempelvisning.
- Gem op til 10 elementer.

### [Inputindstillinger \(Input Settings\)](#)

Angiv inputindstillingerne, f.eks. dokumenttype og størrelse.

### [Outputindstillinger \(Output Settings\)](#)

Angiv outputindstillingerne, f.eks. outputopløsning og størrelse.

### [Billedindstillinger \(Image Settings\)](#)

Aktiver/deaktiver forskellige funktioner til billedkorrigerings.



### [Farvejusteringsknapper](#)

Du kan foretage fine rettelser i billedets lysstyrke og farvetoner, heriblandt justeringer af billedets generelle lysstyrke eller kontrast og justeringer af dets værdier for højlys og skygge (histogram) eller farvebalance (tonekurve).

### **Zoom**

Zoomer ind på en ramme eller zoomer ind på billedet i det område, der er angivet med en beskæringsramme (scanningsområde). Når der er zoomet ind, ændres **Zoom** til **Fortryd (Undo)**. Klik på knappen **Fortryd (Undo)**, hvis du vil vende tilbage til det uforstørrede billede.

I miniaturevisning:

Når der vises flere billeder i miniaturevisning, kan du zoome ind på det valgte ved at klikke på denne knap. Klik på   (Billede frem) nederst på skærmen for at få vist det forrige eller næste billede.


### »»» Bemærk

- Du kan også zoome ind på et billede ved at dobbeltklikke på rammen. Dobbeltklik på knappen igen for at vende tilbage til det ikke-forstørrede billede.

I helbilledvisning:

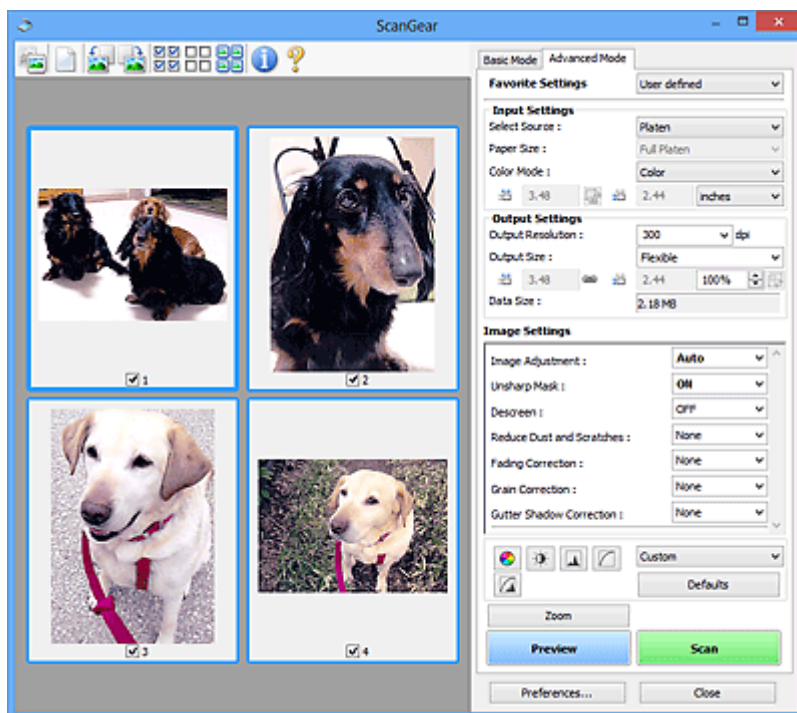
Scanner billedet i det område, der er angivet med en beskæringsramme, igen med kraftigere forstørrelse.

## »» Bemærk

- **Zoom** scanner dokumentet igen og viser billedeksempel i høj opløsning.
-  (Forstør/formindsk) på værktøjslinjen zoomer hurtigt ind på eksempelbilledet. Opløsningen af det viste billede er imidlertid lav.

### Eksempel (Preview)

Udfører en testscanning.



### Scan

Starter scanning.

## »» Bemærk

- Når scanningen starter, vises status. Klik på **Annuler (Cancel)** for at annullere scanningen.
- Når scanningen er udført, vises muligvis en dialogboks, hvor du skal vælge den næste handling. Følg dialogboksen for at fuldføre handlingen. Se **Status for dialogboksen ScanGear efter scanning (Status of ScanGear dialog after scanning)** under fanen [Scan](#) (dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**) for yderligere oplysninger.
- Det tager noget tid at behandle billederne, hvis den samlede størrelse af de scannede billeder overstiger en vis størrelse. I så fald vises der en advarselsmeddelelse. Vi anbefaler, at du reducerer den samlede størrelse. Hvis du vil fortsætte, skal du scanne i helbilledvisning.

### Indstillinger... (Preferences...)

Åbner dialogboksen [Indstillinger \(Preferences\)](#), hvor du kan foretage indstillinger for scanning/eksempelvisning.

### Luk (Close)

Lukker ScanGear (scannerdriver).

## (2) Værktøjslinje

Du kan justere eller rotere eksempel billeder. De knapper, som vises på værktøjslinjen, varierer, afhængigt af visningen.

I miniaturrevisning:



I helbilledvisning:



**(Miniature) / (Hele billedet)**  
Skifter visningen i eksempelområdet.

➔ [\(3\) Eksempelområde](#)



**(Ryd)**  
Sletter eksempel billedet fra eksempelområdet.

Knappen nulstiller også indstillingerne for værktøjslinjen og farvetone.



**(Beskær)**  
Denne knap gør det muligt at angive scanningsområdet ved at trække med musen.



**(Flyt billede)**  
Giver dig mulighed for at trække i billedet, indtil den ønskede del vises, hvis et forstørret billede i eksempelområdet er for stort til skærbilledet. Du kan også flytte billedet på ved hjælp af rullepanelerne.



**(Forstør/reducer)**  
Giver dig mulighed for at zoome ind på eksempelområdet ved at klikke på billedet. Højreklik på billedet for at zoome ud.



**(Roter til venstre)**  
Roterer eksempel billedet 90 grader mod uret.

- Resultatet afspejles i det scannede billede.
- Billedet vender tilbage til den oprindelige tilstand, når du viser eksemplet igen.



**(Roter til højre)**  
Roterer eksempel billedet 90 grader med uret.

- Resultatet afspejles i det scannede billede.
- Billedet vender tilbage til den oprindelige tilstand, når du viser eksemplet igen.



**(Automatisk beskæring)**  
Viser beskæringsrammen og justerer den automatisk til samme størrelse som dokumentet i eksempelområdet. Beskæringsrammen reduceres, hver gang du klikker på denne knap, såfremt der er beskæringsområder inden for beskæringsrammen.



**(Marker alle billeder)**  
Kan vælges, når der vises to eller flere rammer.  
Markerer afkrydsningsfelterne ud for billedet i miniaturrevisningen.



#### (Fjern markering af alle billeder)

Kan vælges, når der vises to eller flere rammer.

Fjerner markeringen af afkrydsningsfelterne ud for billedet i miniaturrevisningen.



#### (Vælg alle rammer)

Kan vælges, når der vises to eller flere rammer.

Markerer billederne i miniaturrevisningen og fremhæver dem med et blåt omrids.



#### (Vælg alle beskæringsrammer)

Kan vælges, når der er angivet to eller flere beskæringsrammer.

Ændrer beskæringsrammerne til tykke stiplede linjer. Indstillingerne anvendes på alle beskæringsrammer.



#### (Fjern beskæringsramme)

Fjerner den markerede beskæringsramme.



#### (Oplysninger)

Viser versionen af ScanGear og de aktuelle scannerindstillinger (dokumenttype osv.).




#### (Åbn vejledning)

Åbner denne side.

### (3) Eksempelområde

Her vises et eksempelbillede, når du klikker på **Eksempel (Preview)**. Du kan også kontrollere resultaterne af de indstillinger (billedkorrektioner, farvejusteringer osv.), der er foretaget, under "[\(1\) Knapper til indstillinger og betjening](#)".

Når  (Miniature) vises på værktøjslinjen:

Beskæringsrammerne angives alt efter dokumentstørrelsen, og de scannede billeder vises som miniaturrebilleder. Kun billeder, hvis afkrydsningsfelt er markeret, scannes.



## »» Bemærk

- Når der vises flere eksempel billeder, angiver forskellige konturer forskellige valgtilstande.
  - Fokusramme (tyk blå kontur): De viste indstillinger anvendes.
  - Markeret ramme (tynd blå kontur): Indstillingerne anvendes på fokusrammen og de markerede rammer samtidig. Du kan vælge flere billeder ved at klikke på dem, mens du trykker på tasten Ctrl.
  - Ikke-markeret (ingen kontur): Indstillingerne anvendes ikke.



Når (Helt billede) vises på værktøjslinjen:

Emner på pladen scannes og vises som et enkelt billede. Alle delene i beskæringsrammerne scannes.



## »» Bemærk

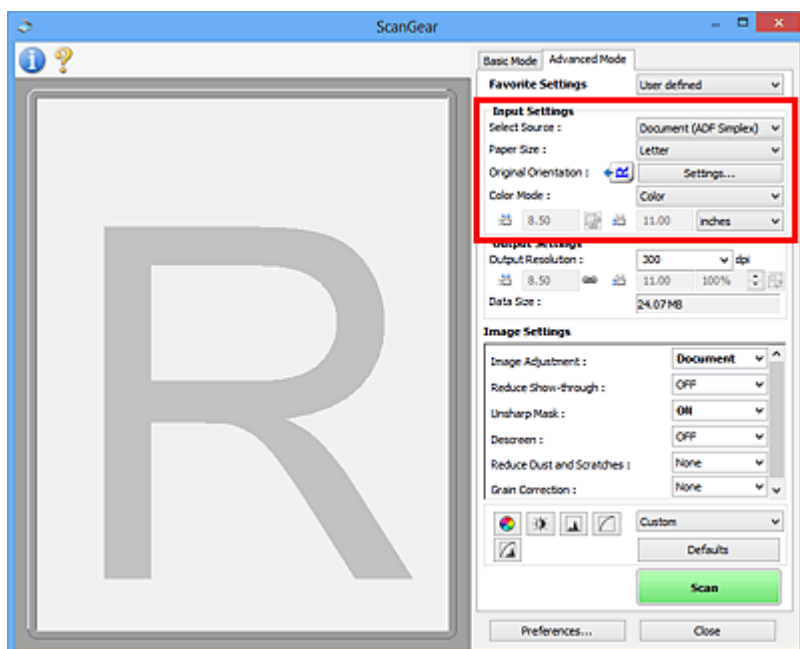
- Du kan angive beskæringsrammen i det viste billede. I miniaturrevisning kan du kun oprette én beskæringsramme pr. billede. I helbilledvisning kan du oprette flere beskæringsrammer.
  - ➔ [Justering af beskæringsrammer \(ScanGear\)](#)

## Relateret emne

- ➔ [Scanning i Avanceret tilstand](#)
- ➔ Scanning af flere dokumenter ved hjælp af ADF'en (Automatisk dokumentføder) i Avanceret tilstand



# Inputindstillinger



**Inputindstillinger (Input Settings)** giver dig mulighed for at definere følgende indstillinger:

## Vælg kilde (Select Source)

Den dokumenttype, der skal scannes, vises. Hvis du vil scanne via pladen, skal du vælge **Plade (Platen)**. Hvis du vil scanne via ADF'en (automatisk dokumentføder), skal du vælge **Dokument (ADF simpleks) (Document (ADF Simplex))** eller **Dokument (ADF dupleks) (Document (ADF Duplex))**.

### »»» Vigtigt

- Nogle programmer understøtter ikke kontinuerlig scanning fra ADF'en. Yderligere oplysninger finder du i vejledningen til programmet.

### »»» Bemærk

- Du kan vælge **Dokument (ADF dupleks) (Document (ADF Duplex))**, når du bruger en model, der understøtter ADF-dupleksscanning.

## Papirstørrelse (Paper Size)

Vælg størrelse for dokumentet, der skal scannes. Denne indstilling er kun tilgængelig i helbilledvisning. Hvis du automatisk vil scanne begge sider af dokumenterne via ADF'en, skal du vælge **A4** eller **Letter**. Når du angiver en størrelse, ændres størrelsen på eksempelområdet tilsvarende.

### »»» Vigtigt

- Nogle programmer kan kun modtage en begrænset mængde scanningsdata. Det tilgængelige scanningsområde er som følger.
  - 21000 pixel x 30000 pixel eller mindre
- Hvis du ændrer indstillingen i **Papirstørrelse (Paper Size)**, når du har fået vist eksemplet, vil eksempelbilledet blive slettet.

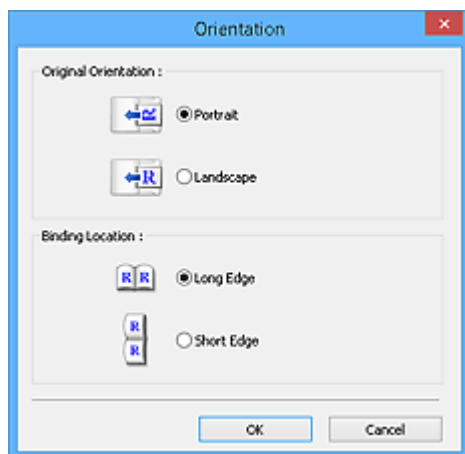
## »» Bemærk

- Hvis du ikke er sikker på, hvilken størrelse du skal vælge som **Papirstørrelse (Paper Size)**, skal du indstille **Papirstørrelse (Paper Size)** til **Hele pladen (Full Platen)**, derefter måle dokumentets størrelse og angive værdierne i  (Bredde) og  (Højde).

### Oprindelig retning (Original Orientation)

Angiv retning og hæftningsside for de dokumenter, der skal scannes via ADF'en.

Klik på **Indstillinger... (Settings...)** for at åbne dialogboksen **Retning (Orientation)**.



## »»» Vigtigt

- Dialogboksen **Retning (Orientation)** kan kun åbnes, når **Vælg kilde (Select Source)** er **Dokument (ADF simpleks) (Document (ADF Simplex))** eller **Dokument (ADF dupleks) (Document (ADF Duplex))**.
- **Indbindingsplacering (Binding Location)** vises, når du bruger en model, der understøtter ADF-dupleksscanning.
- **Indbindingsplacering (Binding Location)** kan ikke angives, når **Vælg kilde (Select Source)** er **Dokument (ADF simpleks) (Document (ADF Simplex))**.

### Farvestatus (Color Mode)

Vælg, hvordan dokumentet skal scannes.

#### Farve (Color)

Vælg denne tilstand for at scanne farvedokumenter eller fremstille farvebilleder. Denne tilstand viser billedet med 256 niveauer (8 bit) af R(ød) G(røn) og B(lå).

#### Gråtone (Grayscale)

Vælg denne indstilling for at scanne sort/hvide fotos eller for at oprette sort/hvide billeder. Denne tilstand viser billedet med 256 niveauer (8 bit) af sort og hvid.

#### Sort/hvid (Black and White)



Vælg denne indstilling for at scanne billeder og dokumenter i sort-hvid. Denne tilstand viser billedet i sort/hvid. Billedets kontrast inddeles ved bestemte niveauer (tærskelniveauer) i sort og hvid, og



vises i to farver. Tærskelniveauet kan indstilles med  (Tærskel).

### Inputstørrelse

I miniaturevisning vises størrelsen af det beskårne dokument efter eksempelvisningen.

I helbilledvisning vises **Papirstørrelse (Paper Size)** før eksempelvisningen, og beskæringsrammen (scanningsområdet) vises efter eksempelvisningen.

Du kan justere beskæringsrammens størrelse ved at angive værdier i  (Bredde) og  (Højde).

Klik på  (Skift højde-breddeforhold), og skift til  (Behold højde-breddeforhold) for at bevare højde-breddeforholdet, når du angiver beskæringsrammens størrelse.

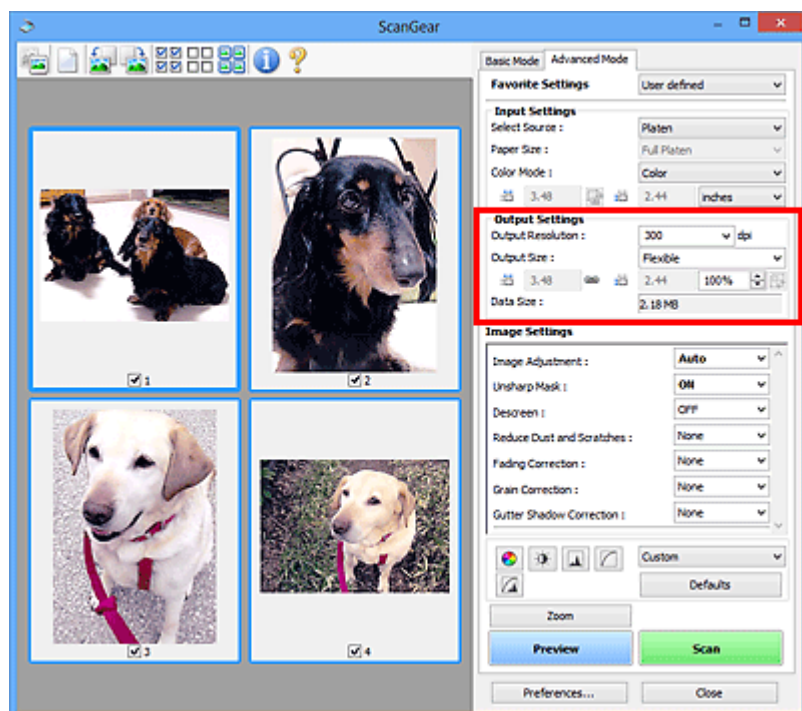
### »»» **Vigtigt**

- Indstillingerne til inputstørrelse er kun tilgængelige, når **Outputstørrelse (Output Size)** i **Outputindstillinger (Output Settings)** er angivet som **Fleksibel (Flexible)**. Hvis du vælger en anden størrelse end **Fleksibel (Flexible)**, beregnes en beskæringsramme ud fra **Outputstørrelse (Output Size)** og **Outputopløsning (Output Resolution)** vises, og dets højde-breddeforhold låses fast.

### »»» **Bemærk**

- De værdier, der er mulige at angive, vil ligge inden for intervallet for den valgte dokumentstørrelse. Den mindste størrelse er 96 pixel x 96 pixel, når **Outputopløsning (Output Resolution)** er 600 dpi, skaleret ved 100 %.
- Når der udføres automatisk beskæring i helbilledvisning, fastholdes højde-breddeforholdet ikke, eftersom størrelsen prioriteres.
- Se "[Justering af beskæringsrammer \(ScanGear\)](#)" for at få yderligere oplysninger om beskæring af rammer.

# Outputindstillinger



**Outputindstillinger (Output Settings)** giver dig mulighed for at definere følgende indstillinger:

## Outputopløsning (Output Resolution)

Vælg den opløsning, der skal scannes ved.

Jo højere opløsningen er (værdien), jo mere detaljeret bliver dit billede.

Vælg en af de viste opløsninger ved at klikke på knappen eller indtaste en værdi i intervaller på 1 dpi.

Se "Opløsning" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for yderligere oplysninger.

Når **Vælg kilde (Select Source)** er **Plade (Platen)**:

Du kan angive en værdi i intervallet 25 dpi til 19200 dpi.

Når **Vælg kilde (Select Source)** er **Dokument (ADF simpleks) (Document (ADF Simplex))** eller **Dokument (ADF dupleks) (Document (ADF Duplex))**:

Du kan angive en værdi i intervallet 25 dpi til 600 dpi.

## Outputstørrelse (Output Size)

Vælg en outputstørrelse.

Vælg **Fleksibel (Flexible)** for at indstille brugerdefinerede størrelser, eller vælg en størrelse til udskrivning eller visning. Vælg **Tilføj/slet... (Add/Delete...)** for at angive en brugerdefineret størrelse og gemme den som en ny outputstørrelse.

### Fleksibel (Flexible)

Du kan angive outputopløsning og skalering og justere beskæringsrammerne (scanningsområderne).



I miniaturevisning:

Træk musen hen over en miniature for at få vist en beskæringsramme. Når der vises en beskæringsramme, vil den indrammede del af billedet blive scannet. Hvis der ikke vises nogen beskæringsrammer, scannes de enkelte rammer individuelt.



I helbilledvisning:

Hvis der ikke er vist en beskæringsramme, scannes hele eksempelområdet. Når der vises en beskæringsramme, vil den indrammede del af billedet blive scannet.

## »» Bemærk

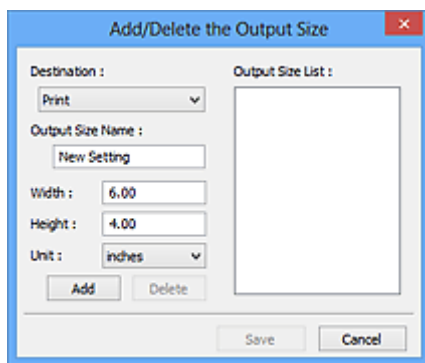
- Hvis du vil forstørre/reducere det scannede billede, skal du angive værdier i  (Bredde) og  (Højde) i **Outputindstillinger (Output Settings)** eller angive en værdi (å 1 %) i %. Selv om den maksimale værdi, der kan vælges for %, afhænger af **Outputopløsning (Output Resolution)**, kan den angives op til 19200 dpi (den maksimale tilgængelige outputopløsning).

### Papirstørrelse (L, A4 osv.) og Skærmstørrelse (1024 x 768 pixel osv.)

 (Bredde),  (Højde) og størrelsesforhold kan ikke angives. Eksempelbilledet bliver beskåret alt efter den valgte outputstørrelse og opløsning. Den indrammede del af billedet scannes i den størrelse, som svarer til den valgte papir-/skærmstørrelse. Du kan trække beskæringsrammen for at forstørre/formindske eller flytte den og stadig bevare højde-breddeforholdet.

### Tilføj/slet... (Add/Delete...)

Åbner dialogboksen **Tilføj/slet outputstørrelsen (Add/Delete the Output Size)**, hvor du kan angive brugerdefinerede outputstørrelser.



I dialogboksen **Tilføj/slet outputstørrelsen (Add/Delete the Output Size)** kan du angive flere outputstørrelser og gemme dem på én gang. Gemte elementer registreres på listen **Outputstørrelse (Output Size)** og kan vælges sammen med de foruddefinerede elementer.

Tilføjelse:

Vælg **Udskriv (Print)** eller **Billeddisplay (Image display)** i **Destination**, og angiv derefter **Navn på outputstørrelse (Output Size Name)**, **Bredde (Width)** og **Højde (Height)**, inden du klikker på **Tilføj (Add)**. For **Enhed (Unit)** kan du vælge **tommer (inches)** eller **mm**, når **Destination** er **Udskriv (Print)**, men du kan kun vælge **pixel (pixels)**, når **Destination** er **Billeddisplay (Image display)**. Navnet på den størrelse, som er tilføjet, vises i **Oversigt over outputstørrelser (Output Size List)**. Klik på **Gem (Save)** for at gemme de elementer, der står i **Oversigt over outputstørrelser (Output Size List)**.

Sletning:

Vælg den outputstørrelse, du vil slette, i **Oversigt over outputstørrelser (Output Size List)**, og klik derefter på **Slet (Delete)**. Klik på **Gem (Save)** for at gemme de elementer, der står i **Oversigt over outputstørrelser (Output Size List)**.

## »» Vigtigt

- Foruddefinerede outputstørrelser som f.eks **A4** og **1024 x 768 pixel (1024 x 768 pixels)** kan ikke slettes.

## »» Bemærk

- Gem op til 10 indstillinger for hver destination.
- Der vises en fejlmeddelelse, når du indtaster en værdi, som er uden for det indstillede område. Angiv en værdi inden for området, som vises i meddelelsen.

## »» Bemærk

- Se "[Justering af beskæringsrammer \(ScanGear\)](#)" for at få yderligere oplysninger om beskæring af rammer.
- Se **Beskæringsramme på viste eksempelbilleder (Cropping Frame on Previewed Images)** under fanen "[Eksempel \(Preview\)](#)" (dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**) for at få yderligere oplysninger om, hvorvidt eller hvordan beskæringsrammen vises på et eksempelbillede.



### (Skift højde-breddeforhold)

Kan vælges, hvis **Outputstørrelse (Output Size)** er indstillet til andet end **Fleksibel (Flexible)**.

Klik på denne knap for at rotere beskæringsrammen. Klik igen for at vende tilbage til den oprindelige retning.

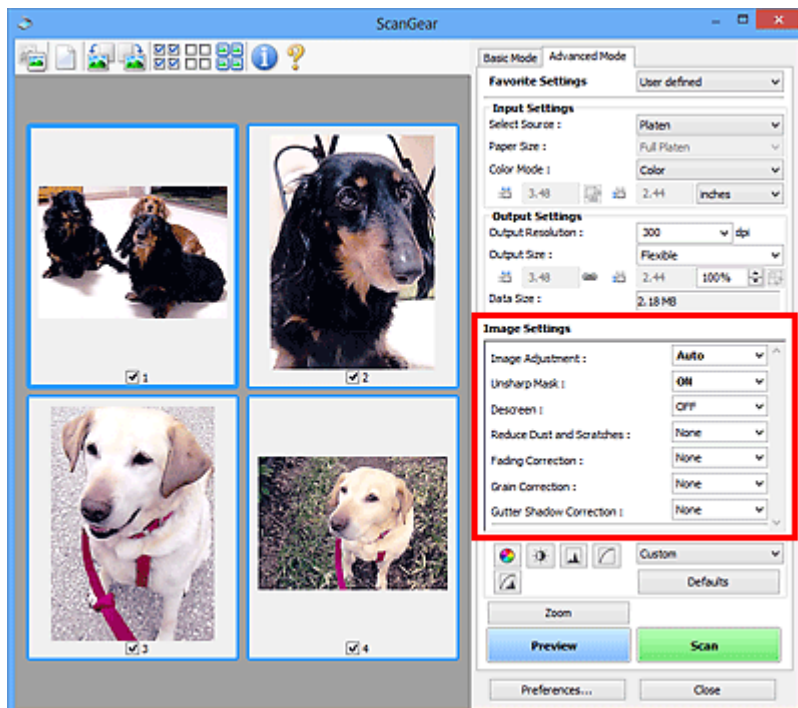
### **Datastørrelse (Data Size)**

Datastørrelsen ved scanning med de aktuelle indstillinger vises.

## »» Bemærk

- Når datastørrelsen overstiger en vis værdi, vises værdien med rødt. Hvis dette er tilfældet, vises der en advarselsmeddelelse, når du klikker på **Scan**. Det anbefales, at du justerer indstillingerne for at reducere **Datastørrelse (Data Size)**. Hvis du vil fortsætte, skal du scanne i helbilledvisning.

# Billedindstillinger



## »»» Vigtigt

- Disse funktioner bør kun anvendes, hvis billederne har moiré, støv/ridser eller faldede farver. Der kan forekomme ændringer af billedernes farvetone, når funktionerne anvendes.
- Resultatet af billedkorrigeringen vises muligvis ikke på eksempelbilledet.

## »»» Bemærk

- De valgbare indstillinger afhænger af indstillingerne for **Farvestatus (Color Mode)**.
- Scanningen kan tage længere tid end normalt, hvis du bruger **Billedindstillinger (Image Settings)**.

**Billedindstillinger (Image Settings)** giver dig mulighed for at definere følgende indstillinger:

### Billedjustering (Image Adjustment)

Når Billedjustering er indstillet, optimeres lysstyrken for det definerede område af billedet. Billederne kan justeres, så de passer til den automatisk registrerede dokumenttype eller den angivne dokumenttype. Resultatet af justeringen afspejles i hele billedet.

#### Ingen (None)

Billedjustering anvendes ikke.

#### Automatisk (Auto)

Anvender Billedjustering ved automatisk at registrere dokumenttypen. Vi anbefaler, at du normalt vælger denne indstilling.

#### Foto (Photo)

Anvender billedjustering, der er relevant for fotos.

#### Magasin (Magazine)

Anvender billedjustering, der er relevant for magasiner.

#### Dokument (Document)

Anvender billedjustering, der er relevant for tekstdokumenter.

## »»» **Vigtigt**

- Du kan indstille **Billedjustering (Image Adjustment)** efter eksempelvisningen.
- Du kan vælge denne indstilling, når **Anbefalet (Recommended)** er valgt på fanen **Farveindstillinger (Color Settings)** i dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**.

## »»» **Bemærk**

- Hvis billedet ikke justeres korrekt med **Automatisk (Auto)**, skal du angive dokumenttypen.
- Billedjustering kan bevirke, at farvetonen ændres i forhold til kildebilledet. I det tilfælde skal du angive **Billedjustering (Image Adjustment)** til **Ingen (None)**.

### **Reducer gennemslag (Reduce Show-through)**

Brug denne funktion til at reducere gennemslag i dupleksdokumenter eller lysne basisfarven i genbrugspapir og andre slags farvet papir, når du scanner dokumenter.

#### **FRA (OFF)**

Gennemslag reduceres ikke.

#### **TIL (ON)**

Brug denne funktion til at reducere gennemslag i dupleksdokumenter eller lysne basisfarven. Vi anbefaler, at du normalt vælger denne indstilling.

## »»» **Vigtigt**

- **Reducer gennemslag (Reduce Show-through)** kan vælges, når **Anbefalet (Recommended)** er valgt på fanen **Farveindstillinger (Color Settings)** i dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**, og der er valgt **Dokument (Document)** eller **Magasin (Magazine)** for **Billedjustering (Image Adjustment)**.

### **Uskarp maske (Unsharp Mask)**

Understreger motivets kontur for at gøre billedet skarpere, når du scanner fotos.

#### **FRA (OFF)**

Uskarp maske vil ikke blive anvendt.

#### **TIL (ON)**

Understreger motivets kontur for at gøre billedet skarpere. Vi anbefaler, at du normalt vælger denne indstilling.

### **Derastrering (Descreen)**

Udskrevne fotos og billeder vises som en samling fine punkter. "Moiré" er et fænomen, hvor der vises en ujævn farveovergang eller et sribemønster, når der scannes fotos eller billeder, der består af fine punkter. **Derastrering (Descreen)** reducerer denne moiré-effekt.

#### **FRA (OFF)**

Moiré reduceres ikke.

#### **TIL (ON)**

Reducerer moiré. Vi anbefaler, at du normalt vælger denne indstilling.

## »»» **Bemærk**

- Selvom **Derastrering (Descreen)** er slået **TIL (ON)**, kan der stadig forekomme moiréeffekter, hvis **Uskarp maske (Unsharp Mask)** er slået **TIL (ON)**. Hvis dette sker, skal du slå **Uskarp maske (Unsharp Mask)** **FRA (OFF)**.



## Reducer støv og ridser (Reduce Dust and Scratches)

Scannede fotos kan indeholde hvide punkter, der er forårsaget af støv eller ridser. Brug denne funktion til at reducere en sådan støj.

### Ingen (None)

Støv og ridser reduceres ikke.

### Lav (Low)

Vælg denne indstilling for at reducere små støvpartikler og ridser. Der kan stadig forekomme store støvpartikler og ridser.

### Mellem (Medium)

Vi anbefaler, at du normalt vælger denne indstilling.

### Høj (High)

Vælg denne indstilling for at reducere store støvpartikler og ridser. Der vil dog muligvis være spor af reduktionsprocessen, og nogle af billedets fine detaljer vil muligvis blive fjernet.

## »»» Vigtigt

- Denne funktion har muligvis ingen effekt på nogle typer fotos.

## »»» Bemærk

- Det anbefales, at du vælger **Ingen (None)**, når du scanner trykte materialer.

## Falmekorrektion (Fading Correction)

Brug denne funktion til at lysne fotos, som er falmet med tiden eller på grund af et skær af en bestemt farve. "Farvestik" er en form for misfarvning, hvor billedet får et skær af en bestemt farve på grund af f.eks. vejrforhold eller stærke farver i omgivelserne.

### Ingen (None)

Der anvendes ikke falmekorrektion.

### Lav (Low)

Vælg denne indstilling for at rette billedet, når det kun er let falmet eller påvirket af farvestik.

### Mellem (Medium)

Vi anbefaler, at du normalt vælger denne indstilling.

### Høj (High)

Vælg denne indstilling for at rette billedet, når det er meget falmet eller påvirket af farvestik. Dette kan påvirke billedets farvetone.

## »»» Vigtigt

- Indstil **Falmekorrektion (Fading Correction)** efter eksempelvisningen.
- Du kan vælge denne indstilling, når **Anbefalet (Recommended)** er valgt på fanen **Farveindstillinger (Color Settings)** i dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**.
- Korrektion anvendes måske ikke korrekt, hvis scanningsområdet er for lille.

## Kornkorrektion (Grain Correction)

Brug denne funktion til at reducere kornethed (ujævnhed) i fotos, der er taget med højhastighedsfilm eller følsom film.

### Ingen (None)

Kornethed reduceres ikke.

### Lav (Low)

Vælg denne indstilling, når fotoet er lettere kornet.

### Mellem (Medium)

Vi anbefaler, at du normalt vælger denne indstilling.

### Høj (High)

Vælg denne indstilling, når fotoet er meget kornet. Dette kan påvirke billedets farveovergang og skarphed.

### »»» Vigtigt

- Korrektion anvendes måske ikke korrekt, hvis scanningsområdet er for lille.

### Korrektion af indbindingsskygge (Gutter Shadow Correction)

Brug denne funktion, når du vil rette skygger mellem siderne, når du scanner åbne foldere.

Når du angiver indstillingen **Korrektion af indbindingsskygge (Gutter Shadow Correction)** i eksempelbilledet, vises resultatet på billedet. Få vist et eksempel på effekterne, før du udskriver. Resultatet kan nemlig variere, afhængigt af dokumenttypen, og hvordan den trykkes.

Utydelige eller sløret tekst/linjer som følge af buede sider rettes ikke.

### Ingen (None)

Indbindingsskyggen rettes ikke.

### Lav (Low)

Vælg denne indstilling, når effekten er for kraftig, når du vælger Mellem (Medium).

### Mellem (Medium)

Vi anbefaler, at du normalt vælger denne indstilling.

### Høj (High)

Vælg denne indstilling, når effekten er for svag, når du vælger Mellem (Medium).

### »»» Vigtigt

- Du kan indstille **Korrektion af indbindingsskygge (Gutter Shadow Correction)** efter eksempelvisningen.
- Læg ikke genstande med en vægt på mere end 2,0 kg (4,4 pund) på pladen. Undlad ligeledes at trykke ned på dokumentet med en kraft på mere end 2,0 kg (4,4 pund). Hvis du trykker for hårdt, vil scanneren muligvis ikke fungere korrekt, eller glasset kan gå i stykker.
- Placer dokumentet langs pladens kant. I modsat fald vil skyggen ikke blive korrigeret tilfredsstillende.



- For nogle dokumenter er det ikke muligt at korrigere skygger tilfredsstillende. Hvis sidens baggrund ikke er hvid, registreres skygger muligvis ikke korrekt eller slet ikke.
- Når dokumentet scannes, skal du trykke på ryggen med samme vægt som ved eksempel-scanningen. Hvis indbindingsstykket ikke er lige, vil skyggen ikke blive korrigeret tilfredsstillende.



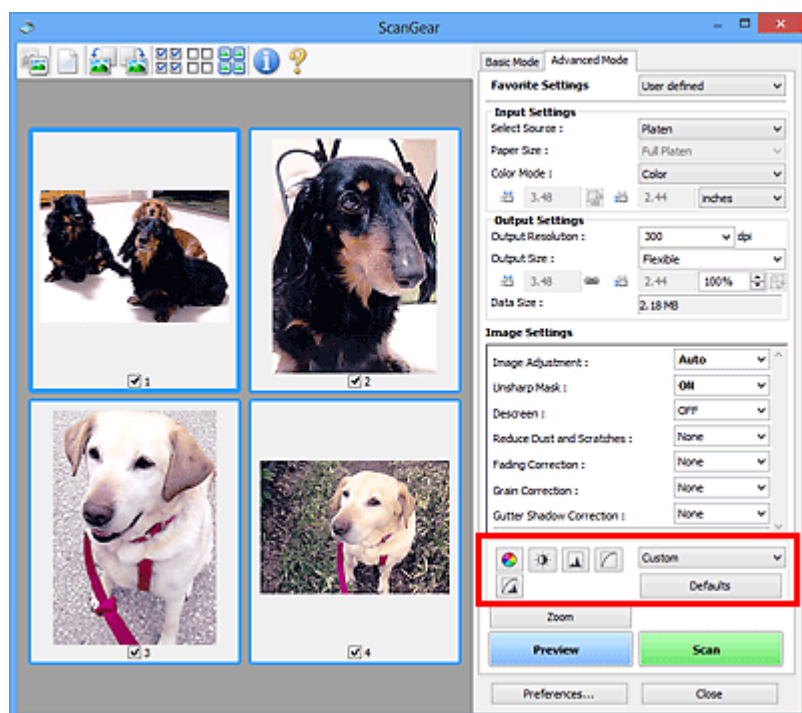
- Hvordan dokumentet skal placeres afhænger af modellen og det dokument, der skal scannes.

### »» Bemærk

- Hvis der opstår hvide pletter, striber eller farvede mønster i scanningen på grund af indtrængende lys fra omgivelserne mellem dokumentet og pladen, kan du tildække dokumentet med et sort klæde.
- Hvis skyggen ikke er korrekt rettet, skal du justere beskæringsrammen (scanningsområdet) i det viste billede.
  - ➔ [Justering af beskæringsrammer \(ScanGear\)](#)

## Farvejusteringsknapper

Med farvejusteringsknapperne kan du foretage fine rettelser i billedets lysstyrke og farvetoner, heriblandt justeringer af billedets generelle lysstyrke eller kontrast og justeringer af dets værdier for højlys og skygge (histogram) eller farvebalance (tonekurve).



### »»» Vigtigt

- Knapperne til farvejustering er ikke tilgængelige, når du anvender **Farvematching (Color Matching)** på fanen **Farveindstillinger (Color Settings)** i dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**.

### »»» Bemærk

- De valgbare indstillinger afhænger af indstillingerne for **Farvestatus (Color Mode)**.
- Når du justerer billedet med farvejusteringsknapperne, kan resultatet ses på eksempelbilledet.

Klik på en farvejusteringsknap for at justere følgende indstillinger:



#### (Mætning/farvebalance)

Juster billedets mætning (livagtighed) og farvetone. Brug denne funktion til at lysne farver, som er falmet med tiden eller på grund af farvestik. "Farvestik" er en form for misfarvning, hvor billedet får et skær af en bestemt farve på grund af f.eks. vejforhold eller stærke farver i omgivelserne.

- ➔ [Justering af mætning og farvebalance](#)



#### (Lysstyrke/kontrast)

Juster billedets lysstyrke og kontrast. Hvis billedet er for mørkt eller for lyst, eller hvis billedkvaliteten er forringet pga. manglende kontrast, kan du justere niveauerne for lysstyrke og kontrast.

- ➔ [Justering af lysstyrke og kontrast](#)



#### (Histogram)

Et histogram gør det muligt at få vist datakoncentrationen af de enkelte lysstyrkeniveauer i billedet. Du kan angive det lyseste (højlys) og det mørkeste niveau (skygge) på et billede, beskære niveauerne og udvide midten af billedets sværtningsomfang.

➔ [Justering af histogram](#)



### (Indstillinger for tonekurve)

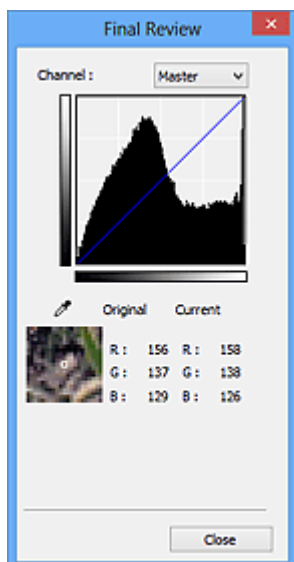
Juster et billedes lysstyrke ved at vælge den grafiktype (tonekurve), som viser balancen mellem toneinput og -output. Du kan foretage finjusteringer af lysstyrken i et bestemt område.

➔ [Justering af tonekurve](#)



### (Sidste gennemsyn)

Foretag en sidste kontrol af farvejusteringerne. Den endelige syntetiserede tonekurve og histogrammet afledt af senere billedbehandling vises. Der kan ikke foretages indstillinger i dette skærmbillede.



- For et farvebillede kan du enten vælge at kontrollere en af farverne **Rød (Red)**, **Grøn (Green)** eller **Blå (Blue)** i **Kanal (Channel)** eller vælge **Master** for at kontrollere de tre farver samlet.
- Hvis du flytter musemarkøren til eksempelbilledet, forstørres denne del, og dens RGB-værdier før og efter justeringen for dette område foretages (når **Farvestatus (Color Mode)** er **Gråtone (Grayscale)**, vises kun L).



### (Tærskel)

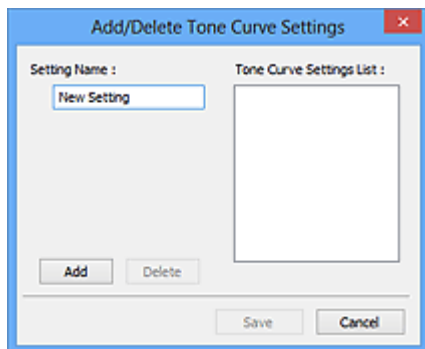
Indstil grænsen (tærsklen), hvor sort og hvid skal opdeles. Ved at justere tærskelniveauet kan du gøre teksten skarpere i et tekstdokument og reducere gennemslag af tegn på en avis-side.

➔ [Tærskelindstillinger](#)

### Brugerdefineret (Custom)

Du kan navngive og gemme et sæt indstillinger for tonekurve og tærskel for knapperne til farvejustering.

Vælg **Tilføj/slet... (Add/Delete...)** i rullemenuen. Når **Farvestatus (Color Mode)** er indstillet til andet end **Sort/hvid (Black and White)**, åbnes dialogboksen **Tilføj/slet indstillinger for tonekurve (Add/Delete Tone Curve Settings)**. Når **Farvestatus (Color Mode)** er **Sort/hvid (Black and White)**, åbnes dialogboksen **Tilføj/slet tærskelindstillinger (Add/Delete Threshold Settings)**.



Indtast **Navn** på indstilling (**Setting Name**), og klik på **Tilføj (Add)**. Navnet vises i **Oversigt over indstillinger for tonekurve (Tone Curve Settings List)** eller **Oversigt over tærskelindstillinger (Threshold Settings List)**. Klik på **Gem (Save)** for at gemme.

Hvis du vil slette et element fra **Oversigt over indstillinger for tonekurve (Tone Curve Settings List)** eller **Oversigt over tærskelindstillinger (Threshold Settings List)**, og klik på **Slet (Delete)**. Klik på **Gem (Save)** for at gemme de indstillinger, der vises i **Oversigt over indstillinger for tonekurve (Tone Curve Settings List)** eller **Oversigt over tærskelindstillinger (Threshold Settings List)**.

Du kan indlæse og anvende de gemte indstillinger for tonekurve og tærskel på et eksempelbillede. Hvis du vil indlæse indstillingerne, skal du vælge dem på rullelisten.

### »» Bemærk

- Gem op til 20 elementer.

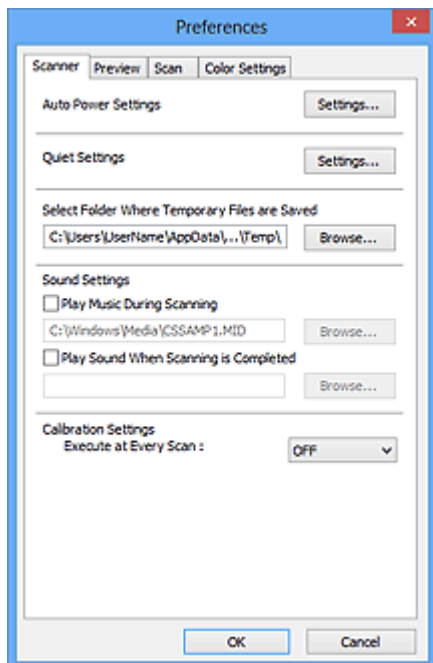
### Standarder (Defaults)

Nulstil alle justeringer (mætning/farvebalance, lysstyrke/kontrast, histogram og tonekurve).

## Dialogboksen Indstillinger

I dialogboksen **Indstillinger (Preferences)** kan du foretage avancerede indstillinger for funktionerne i ScanGear (scannerdriver) via fanerne **Scanner**, **Eksempel (Preview)**, **Scan** og **Farveindstillinger (Color Settings)**.

Klik på **Indstillinger... (Preferences...)** på skærmbilledet i ScanGear for at åbne dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**.



### Fanen Scanner

Her kan du angive indstillingen **Lydløs**, angive mappen, hvori billeder skal gemmes midlertidigt, og indstille den musikfil, som skal afspilles under eller ved afslutningen af en scanning.

### Fanen Eksempel

Her kan du vælge, hvad der skal ske med **Eksempel**, når ScanGear er startet, og hvordan beskæringsrammer skal vises efter eksempelvisning af billeder. Du kan også vælge beskæringsstørrelsen på miniaturer af scannede dokumenter.

### Fanen Scan

Giver dig mulighed for at vælge, hvad der skal ske med ScanGear, når billedet er scannet.

### Fanen Farveindstillinger

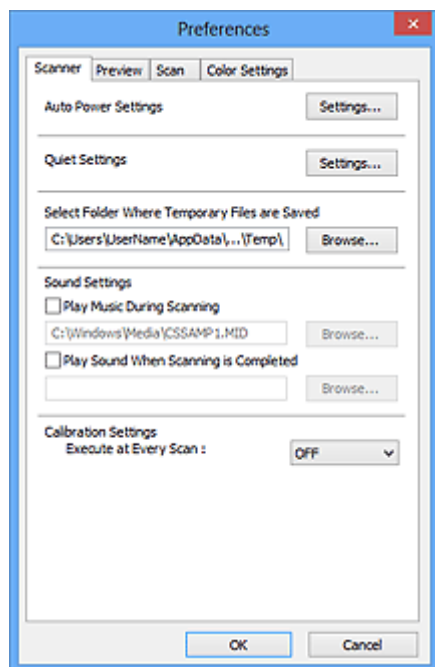
Gør det muligt at vælge, hvordan farver skal justeres, og angive skærmens gammaværdi.

# Fanen Scanner

På fanen **Scanner** kan du angive nedenstående indstillinger.

## »»» **Vigtigt**

- De tilgængelige funktioner og indstillinger varierer afhængigt af din scanner eller printer.



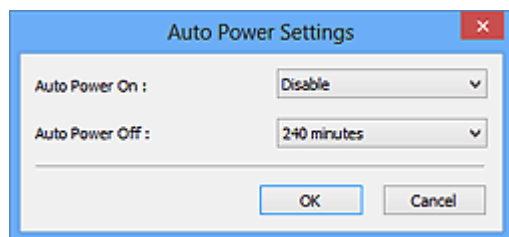
### **Indstillinger for automatisk strømforsyning (Auto Power Settings)**

Du kan indstille maskinen til at tænde eller slukke automatisk.

Klik på **Indstillinger... (Settings...)** for at vise dialogboksen **Indstillinger for automatisk strømforsyning (Auto Power Settings)**.

### »»» **Bemærk**

- Hvis maskinen er slukket, eller tovejskommunikation er deaktiveret, vises muligvis en meddelelse om, at computeren ikke kan identificere maskinens status. I så fald skal du klikke på **OK** for at afslutte ScanGear (scannerdriver).



### **Aktiver automatisk strømforsyning (Auto Power On)**

Vælg **Aktiver (Enable)**, hvis maskinen skal tændes automatisk, når der modtages data.

### **Sluk automatisk strømforsyning efter (Auto Power Off)**

Vælg det ønskede tidsrum på listen. Når dette tidsrum er gået, uden at der er modtaget data, slukkes maskinen automatisk.



## »»» Vigtigt

- Hvis du bruger en netværkskompatibel model, så du kan oprette forbindelse til et netværk, slukkes der ikke automatisk for strømmen, når der er valgt **Sluk automatisk strømforsyning efter (Auto Power Off)**.

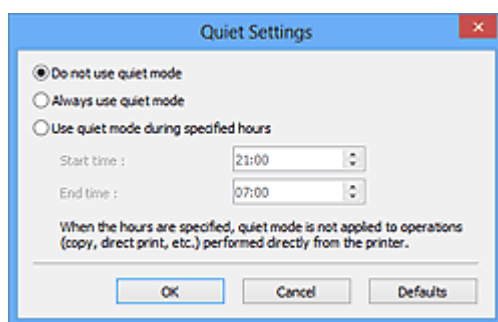
### Indstillinger for intet brugerinput (Quiet Settings)

Du kan mindske støjen fra denne maskine med stillefunktionen. Brug denne funktion, hvis du vil reducere driftsstøjen, f.eks. ved scanning eller udskrivning om natten.

Klik på **Indstillinger... (Settings...)** for at indstille tilstanden Ingen brugerinput.

### »»» Bemærk

- Du kan vælge funktionen Lydløs fra kontrolpanelet på maskinen, printerdriveren eller ScanGear. Uanset hvordan funktionen vælges, anvendes den, når du udfører handlinger fra kontrolpanelet på maskinen eller udskriver/scanner fra en computer osv.
- Scanning eller udskrivning kan tage længere tid end normalt, når denne funktion anvendes.



#### Anvend ikke tilstanden Ingen brugerinput (Do not use quiet mode)

Vælg denne indstilling, når du vil bruge maskinen med støj på normalt niveau.

#### Anvend altid tilstanden Ingen brugerinput (Always use quiet mode)

Vælg denne indstilling, når du vil mindske støjen fra maskinen.

#### Anvend tilstanden Ingen brugerinput i det angivne tidsrum (Use quiet mode during specified hours)

Vælg denne indstilling, når du vil mindske støjen fra maskinen i et angivet tidsrum.

Angiv **Starttidspunkt (Start time)** og **Sluttidspunkt (End time)** for, hvornår funktionen Lydløs skal være aktiveret.

## »»» Vigtigt

- De klokkeslæt, der angives under **Starttidspunkt (Start time)** og **Sluttidspunkt (End time)**, skal være forskellige.
- Hvis din scanner eller printer ikke understøtter faxfunktioner, anvendes tilstanden Lydløs ikke i forbindelse med handlinger (kopiering, direkte udskrivning osv.), der udføres direkte fra maskinen, selvom klokkeslættene er angivet.

### Vælg mappen, som midlertidige filer gemmes i (Select Folder Where Temporary Files are Saved)

Viser den mappe, som billederne midlertidigt gemmes i. Hvis du vil vælge en anden mappe, skal du klikke på **Gennemse... (Browse...)** og angive den ønskede mappe.

### Lydindstillinger (Sound Settings)

Du kan indstille maskinen til at afspille musik under eller efter en scanning.

Marker et af afkrydsningsfelterne **Afspil musik under scanning (Play Music During Scanning)** eller **Afspil en lyd, når scanningen er fuldført (Play Sound When Scanning is Completed)**, og klik derefter på **Gennemse... (Browse...)**, og angiv en lydfil.

Du kan vælge følgende filtyper.

- MIDI-fil (\*.mid, \*.rmi, \*.midi)
- Lydfil (\*.wav, \*.aif, \*.aiff)
- MP3-fil (\*.mp3)

### **Kalibreringsindstillinger (Calibration Settings)**

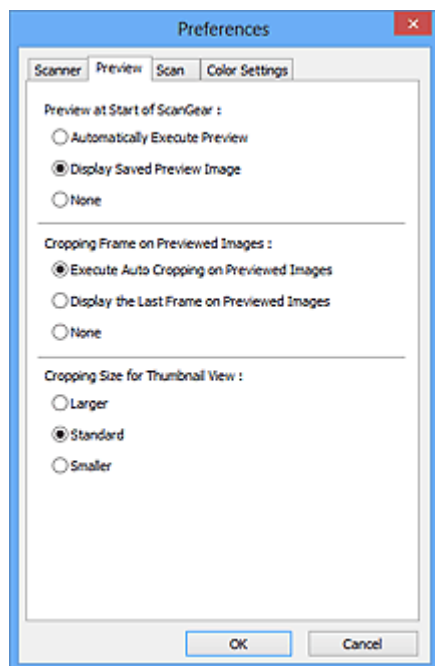
Når du indstiller **Udfør, hver gang der scannes (Execute at Every Scan)** til **TIL (ON)**, kalibreres scanneren hver gang før eksempelvisning og scanning for at gengive de rigtige farvetoner i de scannede billeder.

#### **»» Bemærk**

- Selv når **Udfør, hver gang der scannes (Execute at Every Scan)** er indstillet til **FRA (OFF)**, kan scanneren i visse tilfælde blive kalibreret automatisk (f.eks. umiddelbart efter, at du har tændt for maskinen).
- Kalibreringen kan tage et stykke tid, afhængigt af computeren.

## Fanen Eksempel

På fanen **Eksempel (Preview)** kan du angive nedenstående indstillinger.



### Vis ved starten af ScanGear (Preview at Start of ScanGear)

Vælg, hvad der skal ske med Eksempel, når ScanGear (scannerdriveren) er startet.

#### Opret eksempelvisning automatisk (Automatically Execute Preview)

ScanGear vil automatisk starte visning ved opstart.

#### Vis det gemte eksempelbillede (Display Saved Preview Image)

Det tidligere gemte eksempelbillede vil blive vist.

Indstillingerne for farvejusteringsknapper, værktøjslinje og fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** gemmes også.

#### Ingen (None)

Der vises intet eksempelbillede, når ScanGear startes.

### »»» Bemærk

- Vælg **Ingen (None)**, hvis du ikke vil gemme eksempelbilledet.

### Beskæringsramme på viste eksempelbilleder (Cropping Frame on Previewed Images)

Vælg, hvordan beskæringsrammer skal vises efter eksempelvisning af billeder.

#### Udfør automatisk beskæring af eksempelbilleder (Execute Auto Cropping on Previewed Images)

Beskæringsrammen (scanningsområdet) vil automatisk fremstå dokumentstørrelse efter visning.

#### Vis den sidste ramme på eksempelbilleder (Display the Last Frame on Previewed Images)

En beskæringsramme med samme størrelse som den senest anvendte beskæringsramme vises efter eksempelvisning.

#### Ingen (None)

Der vises ingen beskæringsramme efter visning af eksempelbilledet.

### Beskæringsstørrelse på miniaturevisning (Cropping Size for Thumbnail View)

Vælg beskæringsstørrelsen på miniaturer af scannede dokumenter.

**Større (Larger)**

Viser 105 % (i bredden og højden) af det område, som vises ved standardstørrelse.

**Standard**

Standardstørrelsen.

**Mindre (Smaller)**

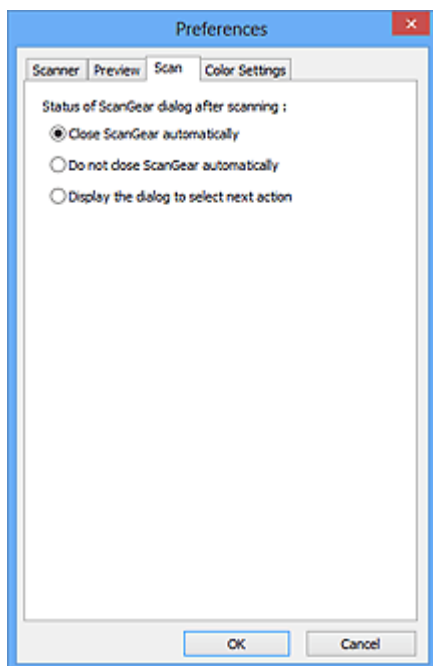
Viser 95 % (i bredden og højden) af det område, som vises ved standardstørrelse.

**»» Bemærk**

- Når du ændrer indstillingen **Beskæringsstørrelse på miniaturevisning (Cropping Size for Thumbnail View)**, opdateres eksempelbillederne, og de beskæres til den nye størrelse. Når eksempelbillederne opdateres, nulstilles de farvejusteringer og øvrige indstillinger, der er anvendt på dem.

# Fanen Scan

På fanen **Scan** kan du angive nedenstående indstillinger.



## Status for dialogboksen ScanGear efter scanning (Status of ScanGear dialog after scanning)

Vælg, hvad der skal ske med ScanGear (scannerdriveren) efter scanning af billederne.

### Luk ScanGear automatisk (Close ScanGear automatically)

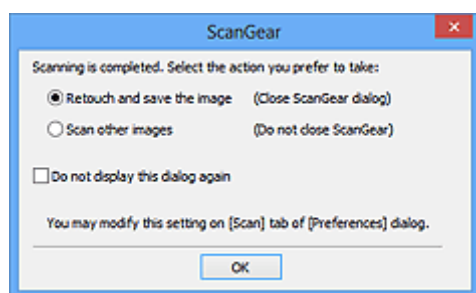
Vælg denne indstilling for at vende tilbage til det oprindelige program, når scanningen er afsluttet.

### Luk ikke ScanGear automatisk (Do not close ScanGear automatically)

Vælg dette for at returnere til skærbilledet ScanGear for ny scanning, når scanningen er fuldført.

### Åbn dialogboksen for at vælge den næste handling (Display the dialog to select next action)

Vælg denne indstilling for at åbne et skærbillede og vælge, hvad der skal ske, når scanningen er afsluttet.

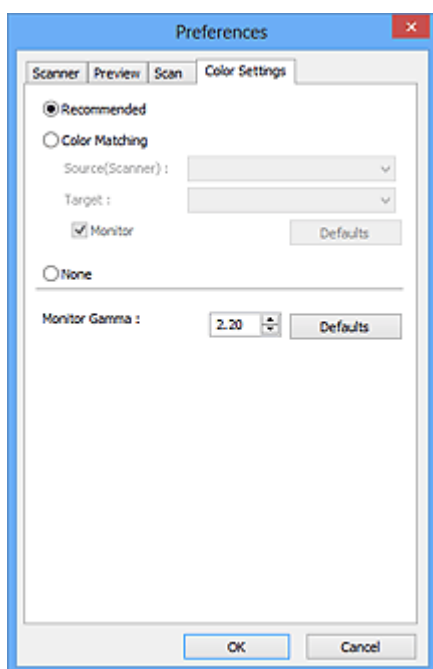


## »» Bemærk

- Selvom **Luk ikke ScanGear automatisk (Do not close ScanGear automatically)** eller **Åbn dialogboksen for at vælge den næste handling (Display the dialog to select next action)** er valgt, vil nogle programmer muligvis ikke understøtte denne indstilling.

# Fanen Farveindstillinger

På fanen **Farveindstillinger (Color Settings)** kan du angive nedenstående indstillinger.



## Farvejustering

Vælg en af følgende.

### Anbefalet (Recommended)

Brug denne indstilling til at få vist dokumentets farvetone mere levende på skærmen. Vi anbefaler, at du normalt vælger denne indstilling.

### Farvematching (Color Matching)

Vælg denne indstilling, hvis farverne for scanneren, skærmen og farveprinterens skal matches automatisk. Derved sparer du tid og besvær, fordi du ikke selv behøver at matche farverne for skærmen og printerens.

#### Kilde (scanner) (Source(Scanner))

Vælg en scannerprofil.

#### Placering (Target)

Vælg en målprofil.

#### Skærm (Monitor)

Markér dette afkrydsningsfelt for at få vist eksempelbilledet med optimal korrektion til skærmvisning.

#### Standarder (Defaults)

Vender tilbage til standardindstillingerne for **Farvematching (Color Matching)**.

### »»» Bemærk

- Knapperne til farvejustering på fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** er ikke tilgængelige, når du vælger **Farvematching (Color Matching)**.
- Denne funktion er tilgængelig, når **Farvestatus (Color Mode)** er indstillet til **Farve (Color)**.

### Ingen (None)

Vælg dette for at deaktivere farvekorrektion fra ScanGear (scannerdriveren).

## »» Bemærk

- Afhængigt af din scanner eller printer vil denne indstilling eventuelt ikke være tilgængelig, når du scanner fra ADF'en (Automatisk dokumentføder).
- Du kan vælge én, hvis **Farvestatus (Color Mode)** er **Farve (Color)** eller **Gråtone (Grayscale)**.
- Farvematching kan vælges, når ScanGear, skærmen, et farvestyringskompatibelt program (f.eks. Adobe Photoshop) og printeren er konfigureret korrekt.

Se den relevante vejledning vedrørende indstilling af skærm, printer og program.

## Skærmgamma (Monitor Gamma)

Ved at indstille værdien for skærmgamma kan du justere datainput til skærmens egenskaber for lysstyrke. Juster værdien, hvis din skærms gammaværdi ikke svarer til standardværdien i ScanGear, og hvis farverne i originalbilledet ikke vises korrekt på skærmen.

Klik på **Standarder (Defaults)** for at vende tilbage til standardværdien for skærmgamma (2,20).

## »» Bemærk

- Du kan som regel se skærmens gammaværdi i brugervejledningen til skærmen. Hvis gammaværdien ikke fremgår af vejledningen, skal du kontakte producenten.

## Placering af emner (når der scannes fra en computer)

Få mere at vide om, hvordan du placerer emner på pladen eller i ADF'en (automatisk dokumentføder) i din scanner eller printer. Placer emnerne korrekt, alt efter hvilken type emne du vil scanne. Hvis du ikke benytter denne fremgangsmåde, bliver emnerne muligvis scannet forkert.

### »»» Vigtigt

- Placer ikke genstande på dokumentdækslet. Når du åbner dokumentdækslet, kan objekterne falde ned i din scanner eller printer, hvilket kan medføre fejl.
- Luk dokumentdækslet under scanning.
- Du må ikke røre knapperne på kontrolpanelet og LCD'en (Liquid Crystal Display), når du åbner og lukker dokumentdækslet. Dette kan medføre en uventet handling.

➔ [Placering af emner \(plade\)](#)


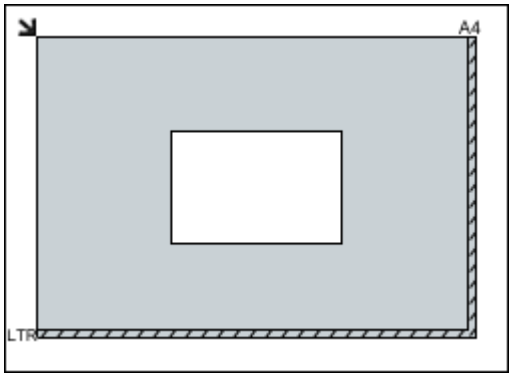

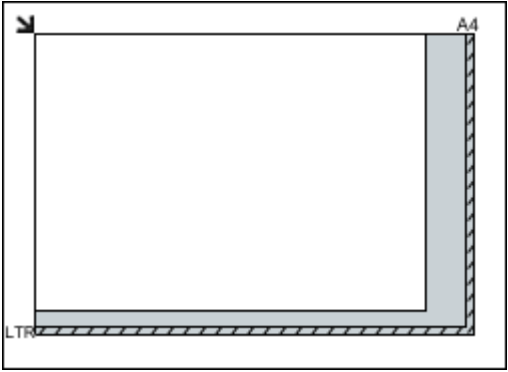
➔ [Placering af dokumenter \(ADF \(Automatisk dokumentføder\)\)](#)

## Placering af emner (plade)

Placer elementer som beskrevet nedenfor, så scanneren automatisk registrerer elementtypen- eller størrelsen.

### »»» Vigtigt

- Når der scannes med angivelse af papirstørrelse i IJ Scan Utility eller ScanGear (scannerdriveren), skal du sørge for, at et af emnets øvre hjørner flugter med pilen (justeringsmærke) i hjørnet af pladen.
- Fotos, der er klippet til i forskellige former, og emner på under 3 cm (1,2 tommer) på hver led kan ikke beskæres nøjagtigt under scanning.
- Reflekterende disketiketter scannes muligvis ikke korrekt.

Til fotos, postkort, visitkort eller BD/DVD/CD	Magasiner, aviser eller dokumenter
<div data-bbox="220 1301 724 1424"></div> <p data-bbox="188 1464 491 1496">Placering af et enkelt emne:</p> <p data-bbox="188 1514 817 1684">Placer elementet med forsiden nedad på pladen, så der er en afstand på mindst 1 cm (0,4 tomme) mellem pladens kanter (det skraverede område) og elementet. Dele, der er placeret inden for det skraverede område, kan ikke scannes.</p> <div data-bbox="188 1700 699 2072"></div>	<div data-bbox="935 1301 1315 1424"></div> <p data-bbox="849 1464 1414 1603">Læg elementet med forsiden nedad på pladen, så et af elementets øvre hjørner flugter med pilen (justeringsmærket) på pladen. Dele, der er placeret inden for det skraverede område, kan ikke scannes.</p> <div data-bbox="849 1619 1359 1989"></div>

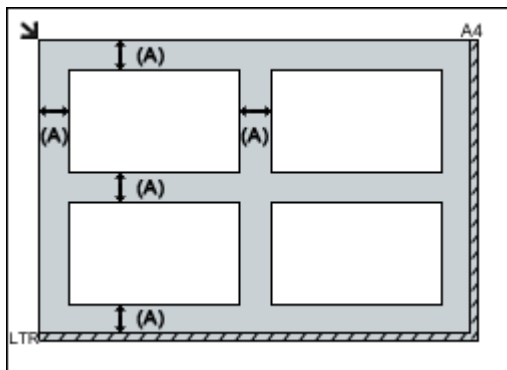


### »»» Vigtigt

- Store elementer (f.eks. A4-fotos), der ikke kan placeres væk fra pladens kanter/pil (justeringsmærke), kan gemmes som PDF-filer. Hvis du vil gemme i et andet format end PDF, skal du scanne og angive dataformatet.

Placering af flere emner:

Sørg for, at der er 1 cm (0,4 tomme) eller mere mellem pladens kanter (det skraverede område) og elementerne samt mellem elementerne indbyrdes. Dele, der er placeret inden for det skraverede område, kan ikke scannes.



(A) mere end 1 cm (0,4 tomme)

### »»» Bemærk

- Du kan placere op til 12 emner.
- Du kan placere op til fire emner, når afkrydsningsfeltet **Komprimer scannede billeder ved overførsel (Compress scanned images upon transfer)** i dialogboksen Indstillinger i IJ Scan Utility er markeret.
- Med en netværksforbindelse scannes emnerne muligvis ikke korrekt, når der placeres fem eller flere emner. Hvis dette er tilfældet, kan du reducere antallet af elementer, der placeres på pladen, til fire eller færre og derefter scanne igen.
- Placeringen rettes automatisk for skævt placerede emner (10 grader eller derunder).

### »»» Vigtigt

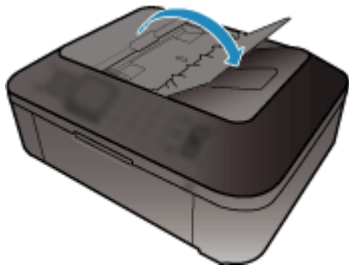
- Se "Ilægning af originaler" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger om elementer, der ikke kan scannes.

## Placering af dokumenter (ADF (Automatisk dokumentføder))

### »»» Vigtigt

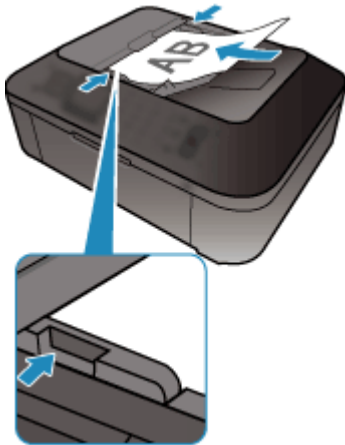
- Efterlad ikke tykke emner på pladen, når du scanner fra ADF'en. Det kan medføre papirstop.
- Placer og juster dokumenter af samme størrelse, når der scannes to eller flere dokumenter.
- Se "Originaler, der kan ilægges" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger om understøttede dokumentstørrelser ved scanning fra ADF'en.

1. Åbn dokumentbakken.



2. Placer dokumenterne i ADF'en, og juster dokumentstyrene, så de passer til dokumenternes bredde.

Indsæt dokumenterne med forsiden op, indtil der lyder en biplyd.



**»» Bemærk**

- Anbring dokumenterne med forsiden opad, når der scannes dupleksdokumenter. De scannes ikke i den rigtige siderækkefølge, hvis de placeres omvendt.

## Justering af beskæringsrammer (ScanGear)

Når du foretager en "beskæring", vælger du det område af et billede, som du vil bevare, når du scanner det. Resten af billedet slettes.

På fanen **Basistilstand (Basic Mode)** og fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** kan du angive beskæringsrammer (scanningsområder) på det billede eller de billeder, der vises i skærmbilledets eksempelområde.

Når du udfører en scanning, scannes hvert område, der er angivet med en beskæringsramme, som et særskilt billede.

### »» Bemærk

- I helbilledvisning kan du angive flere beskæringsrammer på eksempelbilledet.
- Se "Justering af beskæringsrammer i vinduet Billedsammenhæftning" for din model på startside i din *Online vejledning* for nærmere oplysninger om, hvordan du justerer beskæringsrammerne med IJ Scan Utility.

## Indledende beskæringsramme

I miniaturevisning:

Ingen beskæringsramme er angivet. Du kan trække musen hen over en miniature for at angive en beskæringsramme.

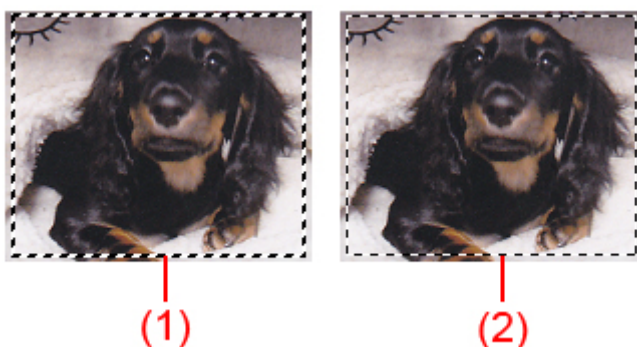
I helbilledvisning:

Der angives automatisk en aktiv beskæringsramme omkring eksempelbilledet. Du kan trække i beskæringsrammen i eksempelområdet for at angive området.

### »» Bemærk

- Du kan ændre indstillingen for automatisk beskæring i dialogboksen **Indstillinger (Preferences)**. Se **Beskæringsramme på viste eksempelbilleder (Cropping Frame on Previewed Images)** under fanen "[Eksempel \(Preview\)](#)" for yderligere oplysninger.

## Beskæringsrammetyper



### (1) Tyk beskæringsramme (roterende eller stillestående)

Repræsenterer en markeret beskæringsramme. Viser kun i helbilledvisning. Du kan vælge flere beskæringsrammer ved at trykke på tasten Ctrl. Outputstørrelse, billedkorrektioner og andre indstillinger på fanen **Basistilstand (Basic Mode)** eller **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** anvendes på alle de markerede beskæringsrammer.

## (2) Tynd beskæringsramme


I miniaturrevisning:

Outputstørrelse, billedkorrektioner og andre indstillinger på fanen **Basistilstand (Basic Mode)** eller fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** anvendes.


I helbilledvisning:

Repræsenterer en ikke-markeret beskæringsramme. Indstillingerne på fanen **Basistilstand (Basic Mode)** eller fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** anvendes ikke.

## Sådan justeres en beskæringsramme





Markøren skifter til  (pil), når den placeres over en beskæringsramme. Hvis du klikker og trækker musen i pilens retning i denne tilstand, vil beskæringsrammen tilsvarende udvides eller trækkes sammen.



Markøren skifter til  (trådkors), når den placeres inden for en beskæringsramme. Klik og træk musen for at flytte hele beskæringsrammen.



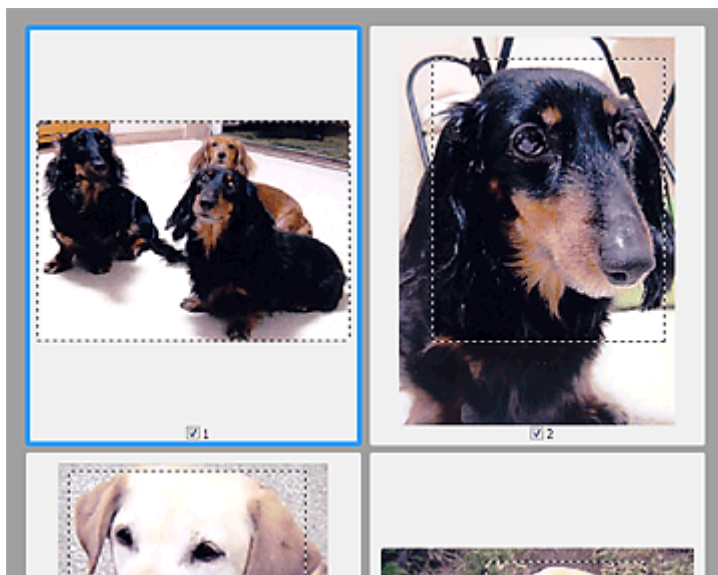
### »» Bemærk

- Under fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)** kan du angive størrelsen på beskæringsrammen ved at indtaste værdierne i  (Bredde) og  (Højde) under [Inputindstillinger \(Input Settings\)](#).
- Du kan rotere en beskæringsramme 90 grader ved at klikke på  (Skift højde-breddeforhold).  (Skift højde-breddeforhold) kan dog ikke vælges, når **Outputstørrelse (Output Size)** er **Fleksibel (Flexible)**.

## Oprettelse af flere beskæringsrammer

I miniaturrevisning:

Du kan kun oprette én beskæringsramme pr. billede.



I helbilledvisning:

Klik og træk musemarkøren i et område uden for den eksisterende beskæringsramme for at oprette en ny beskæringsramme i eksempelområdet. Den nye beskæringsramme bliver til den aktive beskæringsramme, og den gamle beskæringsramme bliver den ikke-markerede beskæringsramme.



Du kan oprette flere beskæringsrammer og anvende forskellige scanningsindstillinger på hver af dem.

Du kan også vælge flere beskæringsrammer ved at trykke på tasten Ctrl.

Hvis du vælger flere beskæringsrammer og ændrer indstillingerne i en fane til højre for ScanGear, vil indstillingerne blive anvendt for alle de valgte beskæringsrammer.

Når du opretter en ny beskæringsramme, vil den anvende samme indstillinger som den foregående beskæringsramme.

### ►► Bemærk


- Opret op til 12 beskæringsrammer.
- Scanningen tager længere end normalt, når der er valgt flere beskæringsrammer.

## Sletning af beskæringsrammer

I miniaturrevisning:

Hvis du vil slette en beskæringsramme, skal du klikke et sted uden for beskæringsrammen på et billede.

I helbilledvisning:

For at slette en beskæringsramme skal du markere den og klikke på  (Fjern beskæringsramme) på værktøjslinjen. Du kan også trykke på tasten Delete.

Når der er flere beskæringsrammer, slettes alle de markerede beskæringsrammer (aktiv beskæringsramme og markeret beskæringsramme) samtidigt.

## Generelle bemærkninger (Scannerdriver)

ScanGear (scannerdriveren) har følgende begrænsninger: Husk disse punkter, når du anvender den.

### Scannerdriverens begrænsninger

- Hvis du bruger NTFS-filsystemet, bliver TWAIN-datakilden muligvis ikke kaldt. Dette skyldes, at TWAIN-modulet af sikkerhedsgrunde ikke kan skrives til mappen winnt. Kontakt computerens administrator, hvis du ønsker hjælp.
- Visse computere (herunder bærbare), som er tilsluttet maskinen, vil eventuelt ikke fortsætte korrekt fra standby-tilstand. Hvis dette er tilfældet, skal du genstarte computeren.
- Forbind ikke to eller flere scannere eller multifunktionsprintere med scannerfunktion til den samme computer på samme tid. Hvis flere scannerenheder er tilsluttet, kan du ikke skanne fra kontrolpanelet for maskinen og vil eventuelt møde fejl, når du forsøger at få adgang til enhederne.
- Scanningen kan mislykkes, hvis computeren er blevet aktiveret efter slumre- eller standby-tilstand. Hvis dette er tilfældet, skal du benytte følgende fremgangsmåde og udføre scanningen igen.
  1. Sluk for maskinen.
  2. Afslut ScanGear, fjern derefter USB-kablet fra computeren, og sæt det i igen.
  3. Tænd for maskinen.
- ScanGear kan ikke åbnes i flere programmer på én gang. I et program kan ScanGear ikke åbnes igen, når det allerede er åbent.
- Sørg for at lukke vinduet ScanGear, inden programmet lukkes.
- Hvis du bruger en netværkskompatibel model, som er forbundet med et netværk, kan der ikke opnås adgang til maskinen fra flere computere samtidigt.
- Hvis du bruger en netværkskompatibel model, som er forbundet med et netværk, tager scanningen længere tid end normalt.
- Kontroller, at du har tilstrækkelig tilgængelig diskplads, når du scanner store billeder ved høj opløsning. Der skal f.eks. være mindst 300 MB ledig diskplads, hvis du skal scanne et A4-dokument ved 600 dpi i fuldfarve.
- ScanGear og WIA-driveren kan ikke anvendes samtidigt.
- Undlad at sætte computeren i dvale- eller slumretilstand, mens scanningen udføres.

### Programmer med anvendelsesbegrænsninger

- Hvis du starter Media Center, som følger med Windows XP Media Center Edition 2005, kan du eventuelt ikke scanne via kontrolpanelet for maskinen. Hvis dette er tilfældet, skal du genstarte computeren.
- Du kan ikke scanne billeder med Media Center, som følger med Windows XP Media Center Edition 2005. Scan med andre programmer, f.eks. IJ Scan Utility.
- I nogle programmer kan TWAIN-brugergrensefladen være skjult. Hvis dette er tilfældet, kan du få oplysninger om, hvordan du ændrer visningsindstillingerne, i brugervejledningen til det pågældende program.
- Nogle programmer understøtter ikke kontinuerlig scanning af flere dokumenter. I nogle tilfælde accepteres kun det første billede, eller også scannes flere billeder som ét billede. I den type applikationer må der ikke scannes flere dokumenter fra den ADF (Automatisk dokumentføder).
- For at kunne importere scannede billeder i Microsoft Office 2000 skal du først gemme dem ved hjælp af IJ Scan Utility og derefter importere de gemte filer fra menuen **Indsæt (Insert)**.
- Ved scanning af billeder på størrelse med pladen i Microsoft Office 2003 (Word, Excel, PowerPoint osv.), skal du klikke på **Brugedefineret indsættelse (Custom Insert)** i skærmbilledet **Indsæt**

**billede fra scanner eller kamera (Insert Picture from Scanner or Camera).** Hvis du ikke benytter denne fremgangsmåde, bliver billedet muligvis scannet forkert.

- Scanning af billeder til Microsoft Office 2007/Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint osv.) skal foregå i Microsoft Clip Organizer.
- Billeder scannes muligvis ikke korrekt i visse programmer. I så fald skal du øge operativsystemets virtuelle hukommelse og prøve igen.
- Hvis billedstørrelsen er for stor (f.eks. når store billeder scannes i høj opløsning), er det muligt, at computeren holder op med at svare, eller at statuslinjen stopper ved 0 %, afhængigt af hvilket program du anvender. I så fald skal du annullere handlingen (f.eks. ved at klikke på **Annuller (Cancel)** på statuslinjen) og derefter øge systemets virtuelle hukommelse eller reducere billedets størrelse/opløsning. Prøv derefter at udføre scanningen igen. Alternativt kan du først scanne billedet via IJ Scan Utility og derefter gemme det og importere det i programmet.



## Nyttige oplysninger vedrørende scanning

- [Justering af beskæringsrammer i vinduet Billedsammenhæftning](#)
- [Opløsning](#)
- [Dataformater](#)
- [Farvematching](#)

# Justering af beskæringsrammer i vinduet

## Billedsammenhæftning

Når du foretager en "beskæring", vælger du det område af et billede, som du vil bevare, når du scanner det. Resten af billedet slettes.

I vinduet **Billedsammenhæftning (Image Stitch)** kan du angive en beskæringsramme på det billede, der vises i eksempelområdet.

### »» Bemærk


- Se "Justering af beskæringsrammer (ScanGear)" for din model på startsideen i din *Online vejledning* for nærmere oplysninger om, hvordan du justerer beskæringsrammerne med ScanGear (scannerdriver).

### Indledende beskæringsramme


Ingen beskæringsramme er angivet. Når du markerer afkrydsningsfeltet **Juster beskæringsrammer (Adjust cropping frames)**, angives der automatisk en aktiv beskæringsramme omkring billedet i eksempelområdet. Du kan trække beskæringsrammen i eksempelområdet for at angive området.

Når du udfører en scanning, scannes billedet i det område, der er angivet med beskæringsrammen.

### Sådan justeres en beskæringsramme

Markøren skifter til  (Pil), når den placeres over en beskæringsramme. Klik og træk med musen for at gøre beskæringsrammen større eller mindre.



Markøren skifter til  (Trådkors), når den placeres inden for en beskæringsramme. Klik og træk musen for at flytte hele beskæringsrammen.



## **Sletning af beskæringsrammer**

Hvis du slette beskæringsrammen, skal du fjerne markeringen af afkrydsningsfeltet **Juster beskæringsrammer (Adjust cropping frames)**.

# Opløsning

Dataene i det scannede billede er en samling punkter, der indeholder oplysninger om lysstyrke og farve. Disse punkters tæthed kaldes for billedets "opløsning".

Billedopløsningen er afgørende for, hvor mange detaljer der vises på billedet. Et billedes opløsning angives i dpi (punkter pr. tomme). Dpi er antallet af punkter pr. tomme (2,5 cm).


Jo højere opløsning (værdi), jo flere detaljer kan der ses på billedet. Jo lavere opløsning (værdi), jo færre detaljer.



## Sådan indstilles opløsningen

Du kan indstille opløsningen på nedenstående skærbilleder.

- **IJ Scan Utility**

**Opløsning (Resolution)** på fanen  (Scanning fra en computer) i dialogboksen Indstillinger

- **ScanGear (Scannerdriver)**

**Outputopløsning (Output Resolution)** i **Outputindstillinger (Output Settings)** på fanen **Avanceret tilstand (Advanced Mode)**

## Passende opløsningsindstillinger

Indstil opløsningen, så den passer til formålet med det scannede billede.

Emnetype	Brug	Farvestatus	Passende opløsning
Farvefoto	Kopiering (Udskrivning)	Farve	300 dpi
	Oprettelse af et postkort	Farve	300 dpi
	Lagring på en computer	Farve	300 dpi
	På et websted eller som vedhæftet fil i en e-mail	Farve	150 dpi
Sort/hvidt foto	Lagring på en computer	Gråtone	300 dpi
	På et websted eller som vedhæftet fil i en e-mail	Gråtone	150 dpi

Tekstdokument (dokument eller magasin)	Kopiering	Farve, gråtone eller sort/hvid	300 dpi
	Vedhæftet fil i e-mail	Farve, gråtone eller sort/hvid	150 dpi
	Scanning af tekst via OCR	Farve eller gråtone	300 dpi

### »»» Vigtigt

- Hvis du fordobler opløsningen, firdobles det scannede billedes datastørrelse. Hvis filen er for stor, reduceres behandlingshastigheden markant, og der kan forekomme uregelmæssigheder, f.eks. manglende hukommelse. Indstil den lavest krævede opløsning alt efter, hvad billedet skal bruges til.

### »»» Bemærk

- Hvis du vil udskrive en forstørret udgave af det scannede billede, skal du ved scanning vælge en højere opløsning end den, der er anbefalet ovenfor.

## Dataformater

Du kan vælge et dataformat, når du gemmer scannede billeder. Det dataformat, du vælger, skal passe til det program, du vil håndtere billedet i, og til billedets anvendelse.

Hvilke dataformater der kan vælges, afhænger af programmet og operativsystemet (Windows eller Mac OS).

De forskellige billeddataformater er beskrevet nedenfor.

### **PNG (standardfiltypenavn: .png)**

Et dataformat, som ofte anvendes på websteder.

PNG er velegnet til redigering af gemte billeder.

### **JPEG (standardfiltypenavn: .jpg)**

Et dataformat, som ofte anvendes på websteder og til billeder fra digitalkameraer.

JPEG-formatet giver mulighed for at benytte høje komprimeringsforhold. JPEG-billeder bliver forringet en smule, hver gang de gemmes, og det oprindelige billede kan ikke genskabes.

JPEG kan ikke anvendes til sort/hvid-billeder.

### **TIFF (standardfiltypenavn: .tif)**

Et dataformat, som er kompatibelt med forholdsvis mange computere og programmer.

TIFF er velegnet til redigering og lagring af billeder.

#### **»» Bemærk**

- Nogle TIFF-filer er ikke kompatible.
- IJ Scan Utility understøtter følgende TIFF-filformater:
  - Ukomprimerede sort/hvide binære
  - Ukomprimeret RGB (8 bit pr. kanal)
  - Ukomprimerede gråtoner

### **PDF (standardfiltypenavn: .pdf)**

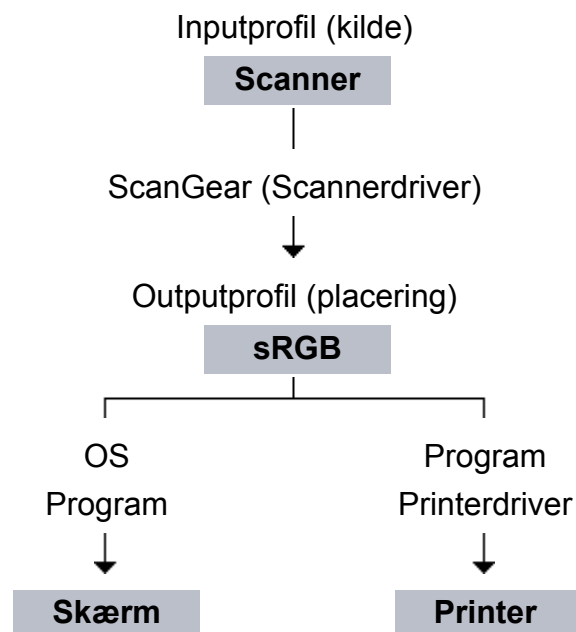
Et dataformat til elektroniske dokumenter, udviklet af Adobe Systems Incorporated.

Det kan anvendes på forskellige computere og operativsystemer, og skrifttyper kan også indlejres. Disse filer kan derfor udveksles mellem forskellige miljøer, uden at det gør en forskel for brugerne.

# Farvematching

"Farvematching" betyder, at der foretages justeringer, så farverne på skærmen og udskriften svarer til originalens farver. Du kan indstille farvetonerne på din scanner eller printer som vist nedenfor.

## Eksempel: Når der er valgt sRGB som outputprofil (placering)



ScanGear konverterer billedets farverum fra scannerens farverum til sRGB.

Når billedet vises på en skærm, konverteres billedets farverum fra sRGB til skærmens farverum afhængigt af operativsystemets skærmindstillinger og programmets indstillinger for arbejdsområde.

Ved udskrivning konverteres billedets farverum fra sRGB til printerens farverum afhængigt af programmets udskriftsindstillinger og printerdriverens indstillinger.

## Andre scanningsmetoder

- Scanning med WIA Driver
- Scanning ved hjælp af Kontrolpanel (kun i Windows XP)



# Scanning med WIA Driver

Du kan scanne et emne fra et WIA-kompatibelt program (Windows Image Acquisition).

WIA er en drivermodel, som er integreret i Windows XP eller nyere. Den giver mulighed for at scanne elementer uden at åbne et scannerprogram.

Proceduren afhænger af, hvilket program du bruger. De følgende procedurer er kun eksempler.

Yderligere oplysninger finder du i vejledningen til programmet.

## Scanning med WIA-driver 2,0

Det følgende er et eksempel på scanning ved hjælp af "Windows Fax og scan."

### 1. Placer elementet på pladen.

➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

### 2. Vælg **Ny (New)** i menuen **Fil (File)** i "**Windows Fax og scanning (Windows Fax and Scan)**," og klik derefter på **Scan...**

Vinduet med scanningsindstillinger åbnes.

### 3. Angiv indstillingerne.

#### • **Scannere (Scanners)**

Her vises navnet på det valgte produkt. Hvis du vil vælge en anden scanner, skal du klikke på **Skift... (Change...)** og vælge det ønskede produkt.

#### • **Profil (Profile)**

Vælg **Foto (standard) (Photo (Default))** eller **Dokumenter (Documents)**, alt efter hvilket emne der skal scannes. Hvis du vil gemme en ny **Profil (Profile)**, skal du vælge **Tilføj profil... (Add profile...)**. Du kan angive detaljerne i dialogboksen **Tilføj ny profil (Add New Profile)**.

#### • **Kilde (Source)**

Vælg en scannertype.

#### • **Papirstørrelse (Paper size)**

Denne indstilling er ikke tilgængelig for din scanner eller printer.

#### • **Farveformat (Color format)**

Vælg den farvestatus, som elementerne skal scannes ved.

#### • **Filtype (File type)**

Vælg mellem dataformaterne JPEG, BMP, PNG og TIFF.

- **Opløsning (DPI) (Resolution (DPI))**

Angiv opløsningen. Vælg en værdi mellem 50 og 600 dpi.

➔ [Opløsning](#)

- **Lysstyrke (Brightness)**

Flyt skyderen for at justere lysstyrken. Flyt den til venstre for at gøre billedet mørkere og til højre for at gøre det lysere. Du kan også angive en værdi (-100 til 100).

- **Kontrast (Contrast)**

Flyt skyderen for at justere kontrasten. Hvis den flyttes til venstre, reduceres kontrasten, og billedet kommer dermed til at virke blødere. Hvis den flyttes til højre, øges kontrasten, og billedet kommer dermed til at virke skarpere. Du kan også angive en værdi (-100 til 100).

- **Vis eller scan billeder som separate filer (Preview or scan images as separate files)**

Marker dette afkrydsningsfelt, hvis du vil have vist et eksempel eller scanne flere billeder som separate filer.

**4. Klik på **Eksempel (Preview)**, hvis du vil have vist et eksempel af billedet.**

Eksempelbilledet vises til højre.

**5. Klik på **Scan**.**

Når scanningen er fuldført, vises det scannede billede i programmet.

## Scanning med WIA-driver 1,0

Følgende er et eksempel på en scanning ved hjælp af "Paint."

**1. Placer elementet på pladen.**

➔ [Placering af emner \(når der scannes fra en computer\)](#)

**2. Klik på **Fra scanner eller kamera (From scanner or camera)** i menuen **Filer (File)** i Paint. (Vælg den kommando, der bruges til at scanne et element i programmet).**

**3. Vælg den billedtype, som passer til det emne, der skal scannes.**

Vælg mellem **Farvebillede (Color picture)**, **Gråtonebillede (Grayscale picture)**, **Sort-hvidt billede eller tekst (Black and white picture or text)** og **Brugerdefinerede indstillinger (Custom Settings)**.

### »» Bemærk

- Hvis du vil scanne med de værdier, der tidligere er angivet i **Juster kvaliteten af det indscannede billede (Adjust the quality of the scanned picture)**, skal du vælge **Brugerdefinerede indstillinger (Custom Settings)**.

#### 4. Klik på **Juster kvaliteten af det indscannede billede (Adjust the quality of the scanned picture)**, og angiv de ønskede indstillinger.

- **Lysstyrke (Brightness)**

Flyt skyderen for at justere lysstyrken. Flyt den til venstre for at gøre billedet mørkere og til højre for at gøre det lysere. Du kan også angive en værdi (-127 til 127).

- **Kontrast (Contrast)**

Flyt skyderen for at justere kontrasten. Hvis den flyttes til venstre, reduceres kontrasten, og billedet kommer dermed til at virke blødere. Hvis den flyttes til højre, øges kontrasten, og billedet kommer dermed til at virke skarpere. Du kan også angive en værdi (-127 til 127).

- **Opløsning (DPI) (Resolution (DPI))**

Angiv opløsningen. Vælg en værdi mellem 50 og 600 dpi.

➔ [Opløsning](#)

- **Billedtype (Picture type)**

Vælg den scanningstype, der skal udføres.

- **Nulstil (Reset)**

Klik på denne knap for at gendanne de oprindelige indstillinger.

#### 5. Klik på **Eksempel (Preview)**, hvis du vil have vist et eksempel af billedet. Eksempelbilledet vises til højre. Træk for at angive scanningsområdet.

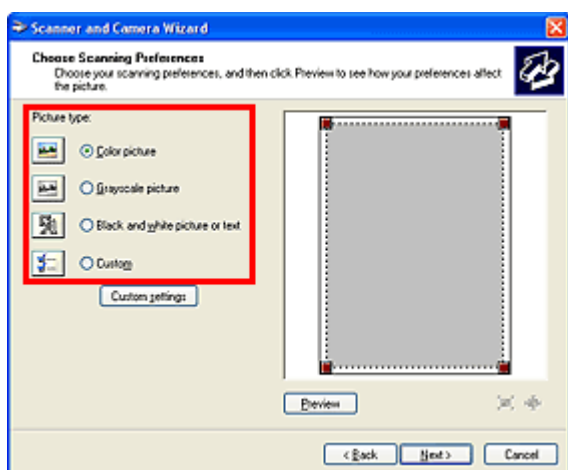
#### 6. Klik på **Scan**.

Når scanningen er fuldført, vises det scannede billede i programmet.

## Scanning ved hjælp af Kontrolpanel (kun i Windows XP)

Du kan scanne billeder via kontrolpanelet i Windows XP ved hjælp af WIA driveren.

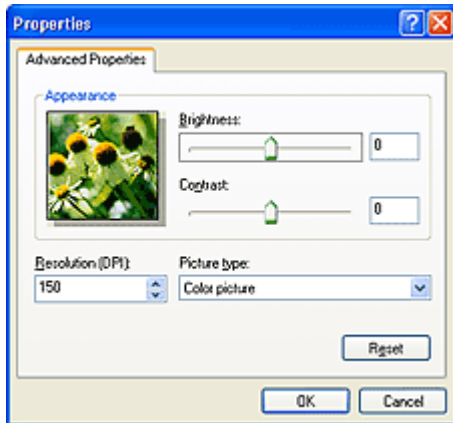
1. Klik på menuen **Start**, og vælg derefter **Kontrolpanel (Control Panel)**.
2. Klik på **Printere og anden hardware (Printers and Other Hardware) > Scannere og kameraer (Scanners and Cameras)**, og dobbeltklik derefter på **Canon XXX series** (hvor "XXX" er modelnavnet).  
Dialogboksen **Guiden Scanner og kamera (Scanner and Camera Wizard)** vises.
3. Klik på **Næste (Next)**.
4. Vælg en **Billedtype (Picture type)**, som passer til det emne, der skal scannes.



### »»» Bemærk

- Vælg **Brugerdefineret (Custom)**, hvis du vil scanne med de værdier, der tidligere er angivet i **Brugerdefinerede indstillinger (Custom settings)**.

5. Klik på **Brugerdefinerede indstillinger (Custom settings)** for at angive de ønskede indstillinger.



- **Lysstyrke (Brightness)**

Flyt skyderen for at justere lysstyrken. Flyt den til venstre for at gøre billedet mørkere og til højre for at gøre det lysere. Du kan også angive en værdi (-127 til 127).

- **Kontrast (Contrast)**

Flyt skyderen for at justere kontrasten. Hvis den flyttes til venstre, reduceres kontrasten, og billedet kommer dermed til at virke blødere. Hvis den flyttes til højre, øges kontrasten, og billedet kommer dermed til at virke skarpere. Du kan også angive en værdi (-127 til 127).

- **Opløsning (DPI) (Resolution (DPI))**

Angiv opløsningen. Vælg en værdi mellem 50 og 600 dpi.

➔ [Opløsning](#)

- **Billedtype (Picture type)**

Vælg den scanningstype, der skal udføres.

- **Nulstil (Reset)**

Klik på denne knap for at gendanne de oprindelige indstillinger.

**6. Klik på Eksempel (Preview)**, hvis du vil have vist et eksempel af billedet.

Eksempelbilledet vises til højre. Træk  for at angive scanningsområdet.

**7. Klik på Næste (Next)**, og følg instruktionerne.

## Placering af emner (når der scannes fra en computer)

Se, hvordan du placerer elementer på pladen på din printer eller scanner. Placer emnerne korrekt, alt efter hvilken type emne du vil scanne. Hvis du ikke benytter denne fremgangsmåde, bliver emnerne muligvis scannet forkert.

### »»» **Vigtigt**



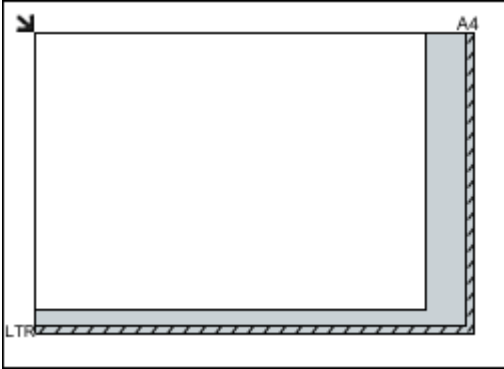
- Placer ikke genstande på dokumentdækslet. Når du åbner dokumentdækslet, kan objekterne falde ned i din scanner eller printer, hvilket kan medføre fejl.
- Luk dokumentdækslet under scanning.

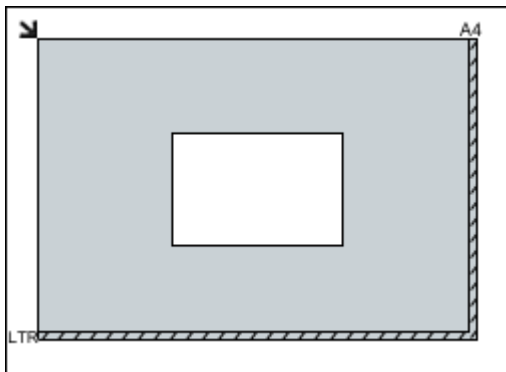
## Placering af emner

Placer elementer som beskrevet nedenfor, så scanneren automatisk registrerer elementtypen- eller størrelsen.

### »»» **Vigtigt**

- Når der scannes med angivelse af papirstørrelse i IJ Scan Utility eller ScanGear (scannerdriveren), skal du sørge for, at et af emnets øvre hjørner flugter med pilen (justeringsmærke) i hjørnet af pladen.
- Fotos, der er klippet til i forskellige former, og emner på under 3 cm (1,2 tommer) på hver led kan ikke beskæres nøjagtigt under scanning.
- Reflekterende disketiketter scannes muligvis ikke korrekt.

Til fotos, postkort, visitkort eller BD/DVD/CD	Magasiner, aviser eller dokumenter
<div data-bbox="183 1328 691 1451"></div> <p data-bbox="153 1496 571 1529"><b>Placering af et enkelt emne</b></p> <p data-bbox="153 1552 790 1825">Placer elementet med forsiden nedad på pladen, så der er en afstand på mindst 1 cm (0,4 tomme) mellem pladens kanter (det skraverede område) og elementet. Dele, der er placeret inden for det skraverede område, kan ikke scannes.</p>	<div data-bbox="927 1328 1305 1451"></div> <p data-bbox="839 1485 1437 1709">Læg elementet med forsiden nedad på pladen, så et af elementets øvre hjørner flugter med pilen (justeringsmærket) på pladen. Dele, der er placeret inden for det skraverede område, kan ikke scannes.</p> <div data-bbox="839 1720 1345 2089"></div>

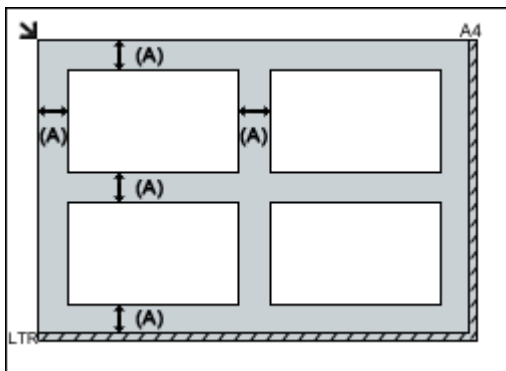


### »»» Vigtigt

- Store elementer (f.eks. A4-fotos), der ikke kan placeres væk fra pladens kanter/pil (justeringsmærke), kan gemmes som PDF-filer. Hvis du vil gemme i et andet format end PDF, skal du scanne og angive dataformatet.

### Placering af flere emner

Sørg for, at der er 1 cm (0,4 tomme) eller mere mellem pladens kanter (det skraverede område) og elementerne samt mellem elementerne indbyrdes. Dele, der er placeret inden for det skraverede område, kan ikke scannes.



(A) mere end 1 cm (0,4 tomme)

### »»» Bemærk

- Du kan placere op til 12 emner.
- Placeringen rettes automatisk for skævt placerede emner (10 grader eller derunder).

### »»» Vigtigt

- Se "Ilægning af originaler" for din model på startsiden i din *Online vejledning* for at få yderligere oplysninger om elementer, der ikke kan scannes.