

fi-6110

Scanneur d'images

Guide d'utilisation

Nous vous remercions d'avoir choisi le scanneur d'image couleur fi-6110. Dans ce guide, vous trouverez des explications relatives à la numérisation et à la manipulation du scanneur. Pour en savoir plus sur l'installation du scanneur, la connexion et l'installation du logiciel, consultez les Instructions préliminaires.



Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation des composants et numérisation usuelle.

Présentation du scanneur

Méthode pour charger les documents dans le scanneur.

Chargement des documents

Présentation des paramètres proposés par les pilotes du scanneur.

Paramètres de numérisation

Utilisation du panneau de commande.

Le panneau de commande

Diverses méthodes de numérisation proposées.

Numérisations adaptées à vos besoins

Nettoyage du scanneur.

Entretien

Remplacement des pièces de rechange.

Consommables

En cas de problème.

Dépannage

Configuration des paramètres du scanneur avec le Software Operation Panel.

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

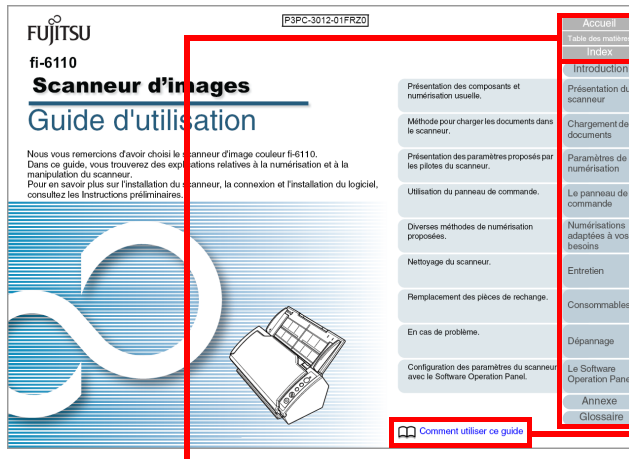


Comment utiliser ce guide

Comment utiliser ce guide

Les paragraphes suivants vous expliquent comment consulter ce guide.

Page de couverture



Pour atteindre la première page de chaque chapitre.

Pour atteindre la présente page.

Accueil : pour atteindre la page de couverture.

Table des matières : pour atteindre la table des matières.

Index : pour atteindre l'index.

Table des matières

Table des matières	
Comment utiliser ce guide	2
Introduction	4
Conventions	6
Chapitre 1 Présentation du scanner	14
1.1 Fonctionnalités principales	15
1.2 Composants et fonctions	16
Avant	16
Arrière	17
Composants démontables	18
1.3 Mise sous tension et hors tension	19
Mise sous tension	19
Mise hors tension	19
1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD	20
Ouverture de l'AAD	20
Fermeture de l'AAD	20
1.5 Réglage du plateau d'alimentation de l'AAD	21
1.6 Réglage du plateau de réception	22
1.7 Pour quitter le mode économie d'énergie	23
1.8 Numérisation usuelle	24
Chapitre 2 Chargement des documents	27
2.1 Méthodes de chargement	28
Préparation	28
Position des documents	29

Cliquez sur un titre pour atteindre la page correspondante.

Index

Index	
A	achat du transparent... 102
	avant de contacter le service après-vente... 125
B	bourrage de papier... 104
C	chargement des documents... 27, 28
	chargement multiple... 151
	comment utiliser ce guide... 2
	composants à nettoyer... 89
	composants et fonctions... 16
	compteur de pages... 142
	consommables... 95, 96
	rouleaux de prise... 98
	séparation... 97
	conventions... 6
D	délai d'attente... 158
	dépannage... 103
	désinstallation du logiciel... 165
	dimensions admissibles... 164
	documents acceptés... 31
E	éléments de configuration... 136
	entretien... 98
F	étiquette du produit... 127
	fermeture de l'AAD... 20
	fiche technique... 181
	file range de pages... 148
	fonctionnalités principales... 15
	logistique de remplacement... 95
I	Introduction... 4
M	messages d'erreur... 106
	méthodes de chargement... 28
	mise hors tension... 19
	mise sous tension... 19
	mode économie d'énergie... 23
	mot de passe (Software Operation Panel)... 130
N	nettoyage du transparent... 94
	action... 90
	interne... 91
	numérisation usuelle... 24
	numérisations adaptées à vos besoins... 92
	Annexe... 178
	Glossaire... 178

Cliquez sur un terme pour atteindre la page correspondante.

Remarques générales :

- Pour afficher ou imprimer ce guide, l'installation 'Adobe® Acrobat® (7.0 au minimum) ou Adobe® Reader® (7.0 au minimum) est nécessaire.
- Cliquez sur un intitulé imprimé en bleu (là où le pointeur de la souris change de forme comme ) pour atteindre la section correspondante.
- Dans ce guide, vous pouvez utiliser l'option de navigation d'Adobe® Acrobat® ou Adobe® Reader®. Pour en savoir plus, consultez la rubrique d'aide d'Adobe® Acrobat® ou d'Adobe® Reader®.
- Utilisez la touche [Haut] pour retourner à la page précédente et la touche [Bas] pour passer à la page suivante.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

Introduction

Nous vous remercions d'avoir choisi le scanner d'image couleur fi-6110.

Ce document décrit les méthodes de base pour réaliser une numérisation avec ScandAll PRO. La version fournie de ScandAll PRO avec ce produit peut changer sans préavis, auquel cas les captures d'écran de ce document peuvent différer de l'image affichée actuellement.

Pour plus d'informations à propos de ScandAll PRO, voir le manuel Guide d'utilisation de ScandAll PRO.

À propos de ce produit

Le fi-6110 est équipé d'un alimenteur automatique de document (AAD) et permet la numérisation recto verso.

Guides

Les guides suivants sont fournis avec ce produit. N'hésitez pas à les consulter à tout moment.

Guide	Description
Consignes de sécurité (support papier)	Ce guide contient des informations importantes pour une utilisation sûre de ce produit. Assurez-vous de le lire avec soin avant d'utiliser le fi-6110.
Instructions préliminaires (PDF)	Description des étapes depuis l'installation jusqu'à l'utilisation du scanner. Disponible sur le SETUP DVD-ROM.

Guide	Description
Guide d'utilisation (le présent guide) (PDF)	Vous trouverez des informations détaillées sur le fonctionnement et l'entretien quotidien du scanner, le remplacement des consommables et des solutions de dépannage. Disponible sur le SETUP DVD-ROM.
Guide d'utilisation de ScandAll PRO (PDF)	Vous trouverez des informations sur la numérisation de documents avec ScandAll PRO. Disponible sur le SETUP DVD-ROM.
Guide d'utilisation de ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in (PDF)	Fourni des informations sur la numérisation de documents avec ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in. Inclus dans le Setup DVD-ROM.
Guide d'utilisation TWAIN (PDF)	Vous trouverez des explications sur l'installation et l'utilisation du pilote TWAIN. Disponible sur le SETUP DVD-ROM.
Guide d'utilisation Image Processing Software Option (PDF)	Vous trouverez des explications sur l'installation et le fonctionnement de l'Image Processing Software Option. Disponible sur le SETUP DVD-ROM.
Error Recovery Guide (aide HTML)	Pour avoir des informations sur l'état du scanner et obtenir des solutions aux problèmes rencontrés. Des vidéos relatives au nettoyage et au remplacement des consommables sont également disponibles. Disponible sur le SETUP DVD-ROM.

Guide	Description
Aide (pilote du scanner utilisé)	Vous trouverez des explications sur l'utilisation du pilote et la configuration des paramètres de numérisation. Consultable dans chaque pilote.
Aide (application utilisée)	Vous trouverez des explications sur l'utilisation et la configuration des paramètres du logiciel d'application. Consultable dans chaque application.

Marques

Microsoft, Windows, Windows Server, Windows Vista et SharePoint sont des marques déposées ou commerciales de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

ISIS est une marque déposée ou commerciale d'EMC Corporation aux États-Unis.

Adobe, le logo Adobe, Acrobat et Reader sont des marques déposées ou des appellations commerciales d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

ABBYY™ FineReader™ Engine © ABBYY. OCR by ABBYY ABBYY et FineReader sont des marques commerciales d'ABBYY.

ScanSnap, ScanSnap Manager et PaperStream sont des marques déposées de PFU LIMITED au Japon.

Les autres noms de société et de produit sont des marques déposées ou commerciales de leurs détenteurs respectifs.

Fabricant

PFU LIMITED

International Sales Dept., Imaging Business Division,
Products Group

Solid Square East Tower,

580 Horikawa-chô, Saiwai-ku, Kawasaki, Kanagawa
212-8563, JAPON.

Téléphone : (81-44) 540-4538

© PFU LIMITED, 2010-2013

Conventions

Consignes de sécurité

La brochure nommée « Consignes de sécurité » vous fournit des explications importantes qui vous guideront pour une utilisation sûre et correcte du produit. Lisez-la attentivement avant d'utiliser ce produit.

Symboles utilisés dans ce guide

Les indications suivantes sont utilisées pour éviter tout risque d'accident ou de dommages à vous ainsi qu'à votre équipement. Ces messages se composent d'un niveau d'alerte et d'une description. Vous trouverez ci-dessous les niveaux d'alerte et leur signification.



Cette indication alerte l'opérateur sur une opération qui, si elle n'est pas scrupuleusement observée, peut provoquer des blessures graves voire mortelles.



Cette indication alerte l'opérateur sur une opération qui, si elle n'est pas scrupuleusement observée, peut être un risque à la sécurité du personnel ou endommager le produit.

Parallèlement à ces alertes, vous trouverez également les symboles suivants :



Ce symbole informe l'utilisateur d'un point particulièrement important. Lisez soigneusement cette information.



Ce symbole informe l'utilisateur d'un conseil ou d'une astuce particulièrement utile concernant une opération.

[Accueil](#)[Table des matières](#)[Index](#)[Introduction](#)[Présentation du scanner](#)[Chargement des documents](#)[Paramètres de numérisation](#)[Le panneau de commande](#)[Numérisations adaptées à vos besoins](#)[Entretien](#)[Consommables](#)[Dépannage](#)[Le Software Operation Panel](#)[Annexe](#)[Glossaire](#)

Convention des noms

Les systèmes d'exploitation et autres produits sont indiqués de la manière suivante dans ce guide.

Produit	Mentions simplifiée	
Windows® XP Édition Familiale Windows® XP Professionnel Windows® XP Professionnel Édition x64	Windows XP	Windows (*1)
Windows Server™ 2003, Édition Standard Windows Server™ 2003, Édition x64 Standard Windows Server™ 2003 R2, Édition Standard Windows Server™ 2003 R2, Édition x64 Standard	Windows Server 2003	
Windows Vista® Édition Familiale Basique (32/64 bits) Windows Vista® Édition Familiale Premium (32/64 bits) Windows Vista® Professionnel (32/64 bits) Windows Vista® Entreprise (32/64 bits) Windows Vista® Édition Intégrale (32/64 bits)	Windows Vista	
Windows Server™ 2008 Standard (32/64 bits) Windows Server™ 2008 R2 Standard (64 bits)	Windows Server 2008	
Windows® 7 Édition Familiale Premium (32/64 bits) Windows® 7 Professionnel (32/64 bits) Windows® 7 Entreprise (32/64 bits) Windows® 7 Édition Intégrale (32/64 bits)	Windows 7	
Windows Server™ 2012 Standard (64 bits)	Windows Server 2012	

Produit	Mentions simplifiée	
Windows® 8 (32/64 bits) Windows® 8 Professionnel (32/64 bits) Windows® 8 Entreprise (32/64 bits)	Windows 8	Windows (*1)
Microsoft® Office SharePoint® Portal Server 2003	SharePoint Server	
Microsoft® Office SharePoint® Server 2007		
Microsoft® SharePoint® Server 2010		

*1 : si aucune distinction n'est nécessaire entre les différentes versions des systèmes d'exploitation, le terme général « Windows » est alors utilisé.

Utilisation des flèches dans ce guide

Les flèches orientées vers la droite (→) sont utilisées pour énumérer une suite d'opérations à effectuer.

Exemple : cliquez sur le menu **Numériser** → **Configuration de la numérisation**.

Captures d'écran de ce guide

En vue d'une amélioration du produit, les captures d'écran de ce guide sont sujettes à des modifications sans préavis.

Si les images affichées sur l'écran de votre ordinateur sont différentes de celles du guide, suivez les instructions affichées sur l'écran tout en continuant de consulter le guide du logiciel à votre disposition.

Les captures d'écran de ce guide ont été réalisées avec les pilotes TWAIN et ISIS et ScandAll PRO (application de numérisation d'image).

Le système d'exploitation utilisé à titre d'exemple est Windows Vista. Les fenêtres et opérations diffèrent selon le système d'exploitation que vous utilisez. Notez également que, selon le modèle du scanner, les écrans et les opérations décrites dans ce manuel peuvent différer lors de la mise à jour du pilote TWAIN ou ISIS. Le cas échéant, consultez le guide fourni lors de la mise à jour du pilote.

Table des matières

Comment utiliser ce guide	2
Introduction	3
Conventions	5
Chapitre 1 Présentation du scanneur	14
1.1 Fonctionnalités principales	15
1.2 Composants et fonctions	16
Avant	16
Arrière.....	17
Composants démontables.....	18
1.3 Mise sous tension et hors tension	19
Mise sous tension.....	19
Mise hors tension	19
1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD	20
Ouverture de l'AAD.....	20
Fermeture de l'AAD	20
1.5 Réglage du plateau d'alimentation de l'AAD	21
1.6 Réglage du plateau de réception	22
1.7 Pour quitter le mode économie d'énergie	23
1.8 Numérisation usuelle	24
1.9 Application de numérisation d'image	27
Chapitre 2 Chargement des documents	28
2.1 Méthodes de chargement	29
Préparation.....	29
Position des documents	30

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du
scanneurChargement des
documentsParamètres de
numérisationLe panneau de
commandeNumérisations
adaptées à vos
besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software
Operation Panel

Annexe

Glossaire

2.2 Documents acceptés	32
Format du papier	32
Qualité du papier	32
Capacité de chargement	34
Zone qui ne doit pas contenir de perforations	34
Conditions de détection d'un chargement multiple	35
Numérisation d'une pile de documents mixtes	36
Conditions pour utiliser le Transparent	38
Chapitre 3 Paramètres de numérisation	39
3.1 Pilote TWAIN	40
Résolution	41
Type de numérisation	41
Taille du papier	41
Mode image	41
Bouton Numériser	41
Bouton Prévisualiser	42
Bouton OK	42
Bouton Réinitialiser	42
Bouton Aide	42
Bouton À propos de	42
Bouton Option	42
Bouton Avancé	43
Bouton Configuration	43
Bouton Parcourir	43
3.2 Pilote ISIS	44
Onglet Principal	45
Onglet Mise en page	45
Onglet Traitement d'image	46

Onglet Traitement du papier.....	47
Onglet Gamma	47
Onglet Couleur à supprimer	48
Onglet Compression.....	48
Onglet Sauter les pages vierges	49
Onglet À propos de	49
Chapitre 4 Le panneau de commande	50
4.1 Présentation du panneau de commande	51
Noms et fonctions.....	51
Indications sur l'afficheur du numéro de fonction	52
Chapitre 5 Numérisations adaptées à vos besoins	53
5.1 Table des matières	54
5.2 Numérisation de documents de types et de formats divers	55
Numérisation recto verso	55
Documents de largeur inégale	56
Documents supérieurs au format A4/Lettre.....	57
Numériser des photographies et des coupures de presse	59
Numérisation de page longue	62
5.3 Numérisation avancée	64
Suppression d'une couleur de l'image numérisée (simili).....	64
Suppression des pages vierges	67
Générer des images plus lumineuses	69
5.4 Traitement des données numérisées	71
Correction automatique des images désalignées	71
Correction automatique de l'orientation des pages	73
Fractionner l'image numérisée en deux	75
Sortie Multi Image	77

Détection automatique des documents couleur/monochrome	79
5.5 Personnalisation des paramètres du scanner	81
Utiliser les touches du scanner pour démarrer la numérisation	81
Détection d'un chargement multiple	83
Ignorer certains chargements multiples pour un format défini	85
Chapitre 6 Entretien	89
6.1 Produits de nettoyage et composants à nettoyer	90
Produits de nettoyage	90
Composants et fréquence de nettoyage	90
6.2 Nettoyage de l'extérieur	91
6.3 Nettoyage de l'intérieur	92
6.4 Nettoyage du Transparent	95
Chapitre 7 Consommables	96
7.1 Consommables et fréquence de remplacement	97
7.2 Remplacement du séparateur	98
7.3 Remplacement du rouleau de prise	99
7.4 Achat du Transparent	103
Chapitre 8 Dépannage	104
8.1 Bourrage de papier	105
8.2 Messages d'erreur du panneau de commande	106
Erreurs usuelles	107
Erreurs du matériel	107
8.3 Problèmes et solutions	109
Le scanner ne s'allume pas.	110
L'afficheur du numéro de fonction est vide.	111
La numérisation ne s'exécute pas.	112

En mode de numérisation en noir et blanc, la qualité des images et des photographies numérisées n'est pas satisfaisante.	113
La qualité des caractères ou des lignes numérisés est insatisfaisante.	114
Les images numérisées sont déformées ou floues.	115
Des lignes verticales sont générées sur les images numérisées.	116
La lettre [E] (ou d'autres chiffres/lettres) s'affichent immédiatement sur l'afficheur du numéro de fonction après démarrage.	117
Les chargements multiples sont fréquents.	118
Il arrive fréquemment que les documents soient incorrectement chargés dans l'AAD.	120
Les bourrages de papier et les erreurs de prise sont fréquents.	121
Les images générées sont allongées.	122
Une ombre est générée sur le bord supérieur ou inférieur de l'image numérisée.	123
Des traces noires sont laissées sur le document.	124
Les bourrages de papier sont fréquents lorsque le Transparent est utilisé.	125
8.4 Avant de contacter le service après-vente	126
Général.	126
Informations sur l'erreur.	127
8.5 Consultation des étiquettes	128
Location.	128
Chapitre 9 Le Software Operation Panel	129
9.1 Exécution du Software Operation Panel	130
9.2 Créer un mot de passe	131
Configurer un mot de passe	131
Activer le mode de visualisation uniquement	132
Annuler le mode de visualisation uniquement	133
Changer de mot de passe	134
Annuler le mot de passe	135
Réinitialiser le mot de passe	136

9.3	Éléments de configuration	137
	Réglage de l'appareil	137
	Réglage de l'appareil 2	139
9.4	Paramètres relatifs aux compteurs de feuilles	143
	Consulter et réinitialiser les compteurs	143
	Fréquence de remplacement des consommables - Compteur des consommables	146
9.5	Paramètres de numérisation	147
	Réglage du début de la numérisation - Décalage/Correction d'agrandissement vertical	147
	Suppression des ombres ou des bandes générées sur le bord des images numérisées -	
	Filtre marge de pages (AAD)	149
	Suppression d'une couleur primaire - Couleur à supprimer	150
	Spécifier le nombre de rechargements autorisés	151
9.6	Paramètres relatifs au chargement multiple	152
	Configuration du chargement des documents -Détection de chargement excessif de documents	152
	Configurer la zone où s'effectuera la détection des chargements multiples -	
	Définition de la zone de vérification pour la détection de chargement multiple	154
	Spécifier une zone de chevauchement autorisée - Détection intelligente	157
9.7	Paramètres relatifs au délai d'attente	159
	Délai avant l'entrée en mode économie d'énergie - Économie d'énergie	159
9.8	Configuration de la mise sous tension et hors tension du scanner	160
	Méthodes pour allumer et éteindre le scanner - Mise sous tension	160
Annexe		161
A.1	Fiche technique	162
A.2	Spécifications pour l'installation	164
A.3	Dimensions extérieures	165
A.4	Désinstallation du logiciel	166
Glossaire		167
Index		179

Chapitre 1 Présentation du scanneur

Dans ce chapitre, vous sont présentés les divers composants du scanneur, ainsi que les méthodes usuelles de numérisation.

1.1 Fonctionnalités principales	15
1.2 Composants et fonctions	16
1.3 Mise sous tension et hors tension	19
1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD	20
1.5 Réglage du plateau d'alimentation de l'AAD	21
1.6 Réglage du plateau de réception.....	22
1.7 Pour quitter le mode économie d'énergie	23
1.8 Numérisation usuelle	24
1.9 Application de numérisation d'image	27

1.1 Fonctionnalités principales

Cette section présente les principales fonctionnalités de ce produit.

Le scanner est équipé des fonctions suivantes.

Vitesse de numérisation de 20 ppm/40 ipm (sous une compression JPEG)

Le scanner peut numériser jusqu'à 20 pages par minutes/40 images par minute (300 ppp) des documents couleur A4/Lettre. Par ailleurs, vous pouvez charger jusqu'à 50 documents pour une numérisation en continu, ce qui vous permettra la numérisation rapide d'une quantité importante de documents.

Numérisation de documents plus grands que le format A4/Lettre

Le « Transparent » fourni avec le scanner vous permettra de numériser des documents au format supérieur à A4/Lettre.

Affichage du numéro de fonction

Le scanner est équipé d'un écran d'affichage du numéro de fonction pour vous informer des erreurs. Vous pourrez ainsi connaître l'activité du scanner.

Organisation améliorée des tâches précédant la numérisation

Le scanner permet la numérisation avec différents profils qui vont vous permettre de numériser simultanément des documents de grammage et de format différents. Les documents sont ainsi triés avant leur numérisation.

Réduction des pertes de travaux liées aux chargements multiples

Le scanner est équipé d'un capteur à ultrasons chargé de détecter le chargement simultané de deux feuilles ou plus dans le scanner (d'où l'appellation « chargement multiple »). Cette détection est fiable même lors de la numérisation d'une pile de documents dont le grammage et le format sont différents. Ainsi, toute perte de travail éventuelle est évitée.

Détection intelligente

Plusieurs documents de votre pile comportent un collage. Si les dimensions et la location de ce collage sont identiques sur tous les documents, elles seront reconnues par la fonction Détection intelligente. Ainsi, aucun problème de chargement ne sera détecté et la numérisation poursuivra son cours.

Fonctions avancées du traitement des images

La fonction de détection automatique du scanner permet la restitution des couleurs d'origine (couleur ou monochrome) des documents.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

1.2 Composants et fonctions

Dans cette section, vous trouverez le nom des composants du scanner.

Avant

Guide latéral

Aligne les documents dans leur largeur lors de leur insertion dans le scanner.

AAD (alimenteur automatique de document)

Attire un à un les documents chargés sur le plateau d'alimentation de l'AAD et les insère dans le scanner.

Ouvrez-le pour remplacer les consommables ou nettoyer l'intérieur du scanner.

Plateau de réception

Accueille les documents éjectés.

Extension du plateau de réception

À libérer selon la longueur du papier.

Plateau d'alimentation de l'AAD

Pour poser les documents à numériser.

Extension du plateau d'alimentation 2

À libérer selon la longueur du papier.

Extension du plateau d'alimentation 1

À libérer selon la longueur du papier.

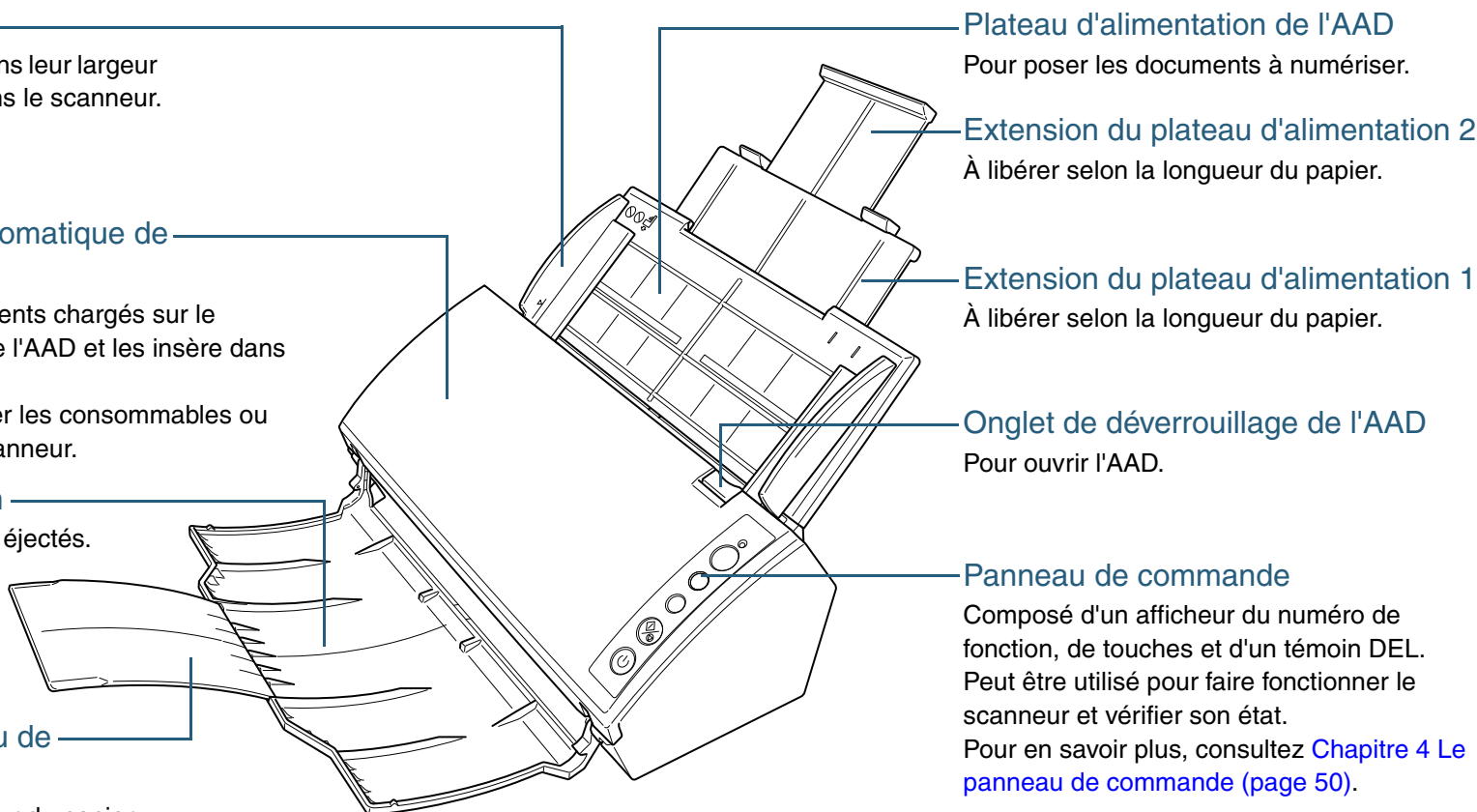
Onglet de déverrouillage de l'AAD

Pour ouvrir l'AAD.

Panneau de commande

Composé d'un afficheur du numéro de fonction, de touches et d'un témoin DEL. Peut être utilisé pour faire fonctionner le scanner et vérifier son état.

Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 4 Le panneau de commande \(page 50\)](#).



Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

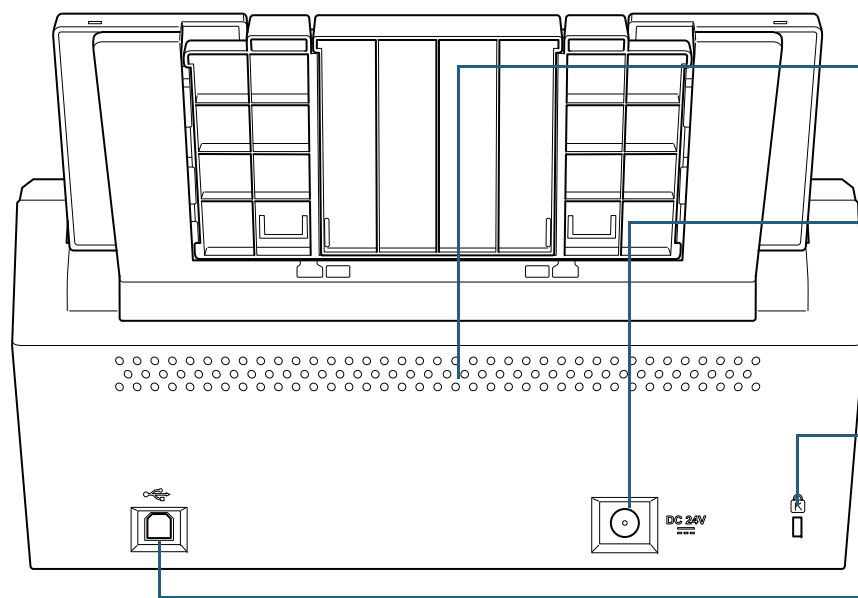
Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

Arrière



Trous de ventilation

Trous permettant la ventilation de l'air chaud du scanner vers l'extérieur.

Connecteur d'alimentation

Pour brancher le câble d'alimentation.

Le câble d'alimentation se compose du câble c.a. et de l'adaptateur c.a.

Encoche pour câble de sécurité

Pour brancher un câble de sécurité antivol (disponible dans le commerce).

Connecteur USB

Pour brancher un câble USB.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

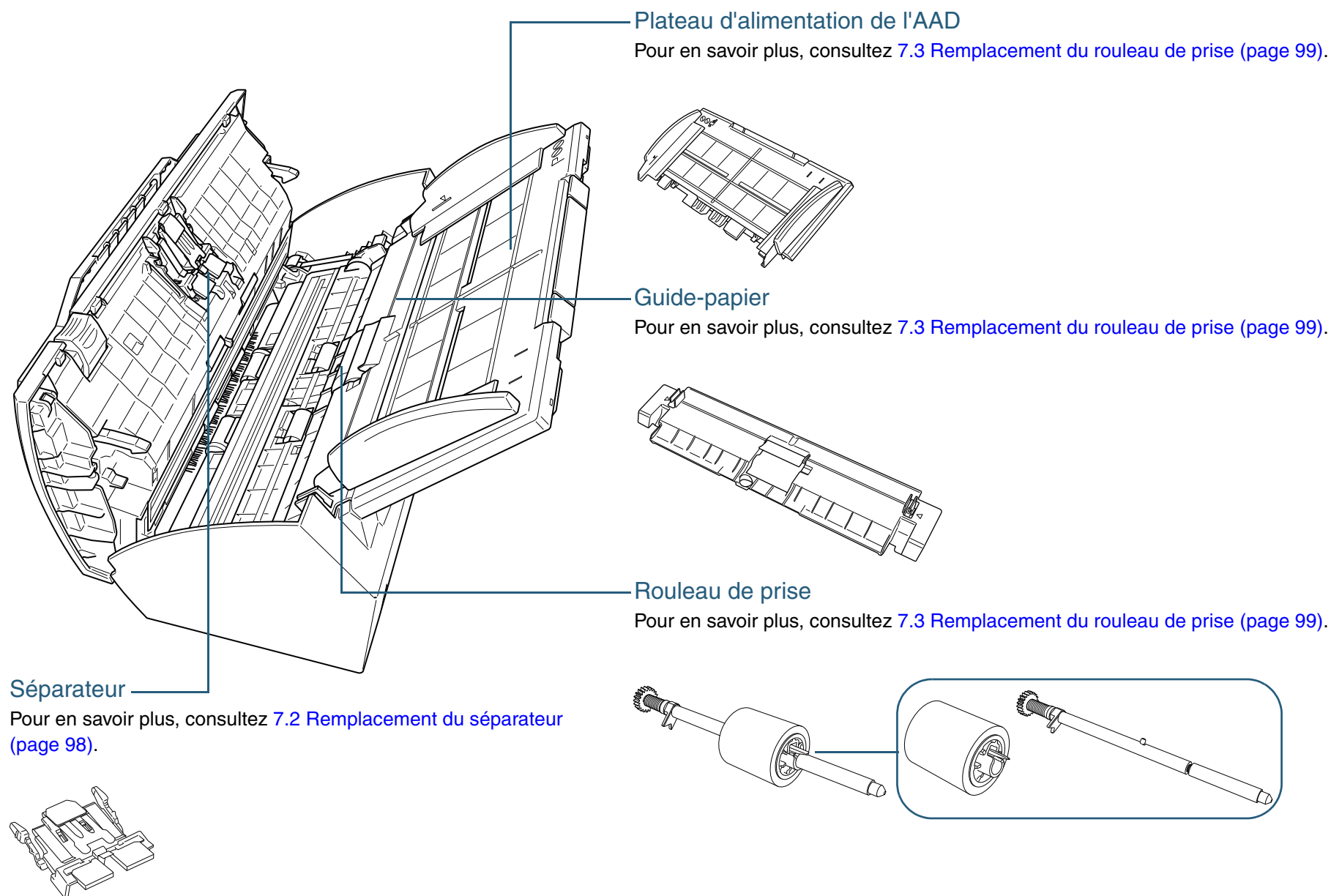
Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

Composants démontables



Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

1.3 Mise sous tension et hors tension

Cette section vous explique comment allumer et éteindre le scanner.



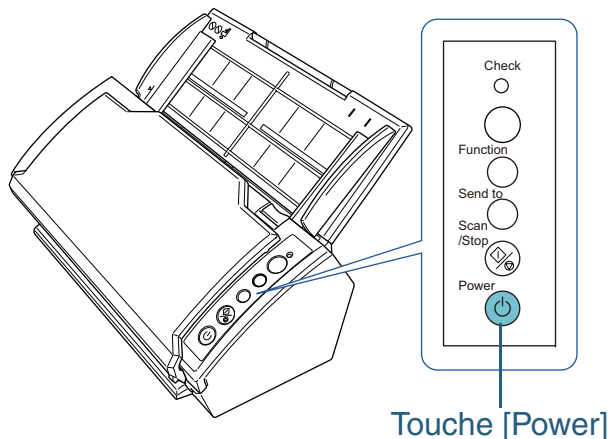
Vous pouvez allumer/éteindre le scanner de plusieurs façons :

- appuyez sur la touche [Power] du panneau de commande ;
- rebranchez le câble d'alimentation ;
- allumez/éteignez l'ordinateur.

Pour en savoir plus, consultez [Méthodes pour allumer et éteindre le scanner - Mise sous tension \(page 160\)](#).

Mise sous tension

- 1 Appuyez sur la touche [Power] du panneau de commande du scanner.



- ⇒ Le scanner démarre et la touche [Power] scintille en vert. Pendant l'initialisation, l'afficheur du numéro de fonction du panneau de commande fournit les informations suivantes : 8 → P → 0 → 1. Le scanner est prêt lorsque [1] s'affiche à l'écran.



Si vous appuyez sur la touche [Power], le témoin DEL clignotera une fois. Notez que ceci est une diagnose initiale et non un défaut.

Mise hors tension

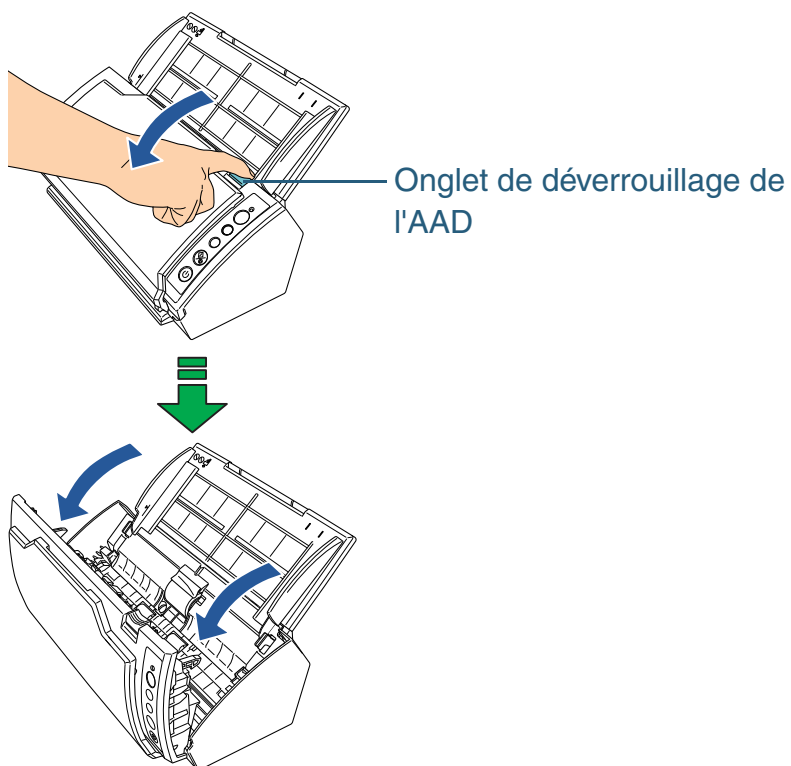
- 1 Appuyez sur la touche [Power] du panneau de commande pendant plus de deux secondes.
⇒ Le scanner est éteint et la touche [Power] cesse de scintiller.

1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD

Cette partie vous explique comment ouvrir et fermer l'AAD.

Ouverture de l'AAD

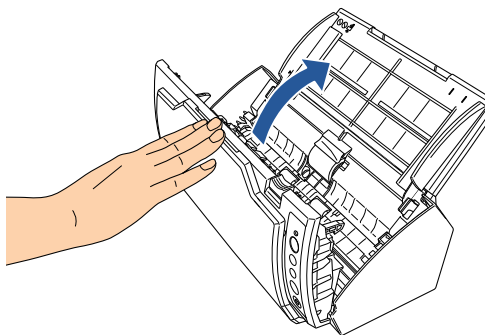
- 1 Videz le plateau d'alimentation de l'AAD.
- 2 Appuyez sur l'onglet de déverrouillage de l'AAD puis tirez vers vous pour ouvrir l'AAD.



ATTENTION Attention à ne pas vous coincer les doigts dans l'AAD lors de sa fermeture.

Fermeture de l'AAD

- 1 Fermez l'AAD.
Appuyez sur le centre de l'AAD jusqu'à son verrouillage.



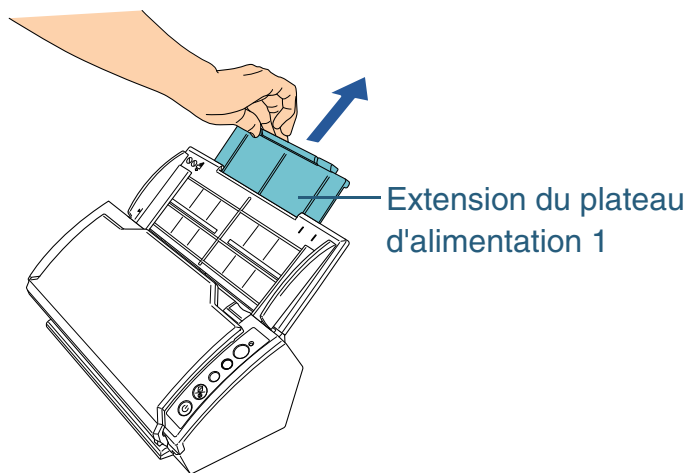
- Assurez-vous que rien n'a pénétré dans l'AAD.
- Attention à ne pas vous coincer les doigts.

1.5 Réglage du plateau d'alimentation de l'AAD

Les documents chargés sur le plateau d'alimentation de l'AAD sont, un à un, chargés dans le scanner.

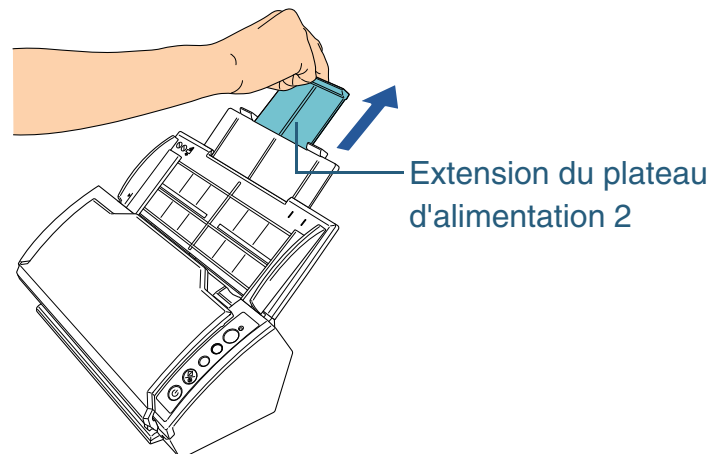
Si vous utilisez les extensions 1 et 2 du plateau d'alimentation comme indiqué ci-dessous, les documents resteront droit et seront soigneusement insérés.

- 1 Tirez l'extension du plateau d'alimentation 1.



Maintenez le scanner lorsque vous tirez l'extension du plateau d'alimentation 1.

- 2 Tirez l'extension du plateau d'alimentation 2.



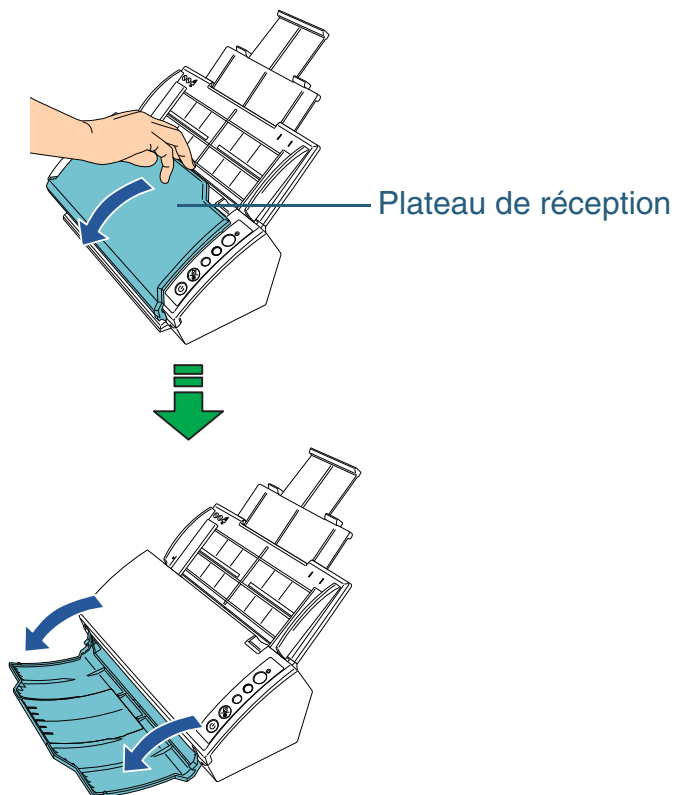
Maintenez le scanner lorsque vous tirez l'extension du plateau d'alimentation 2.

1.6 Réglage du plateau de réception

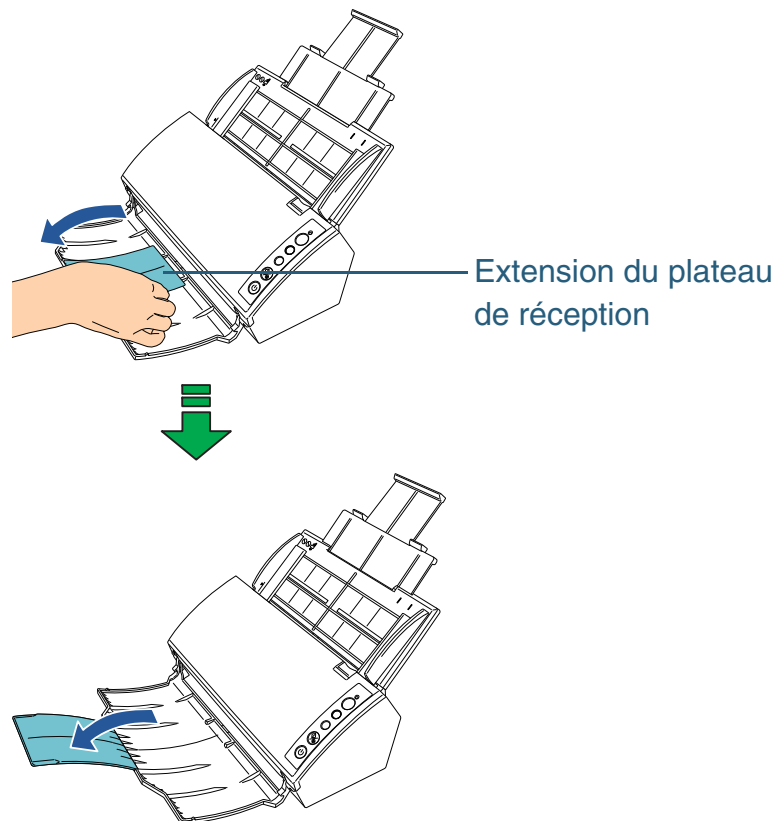
Les documents chargés sur le plateau d'alimentation de l'AAD sont, un à un, éjectés sur le plateau de réception.

Si vous utilisez le plateau de réception et son extension comme indiqué ci-dessous, les documents resteront droits et leur empilement sera net.

1 Abaissez le plateau de réception.



2 Libérez l'extension du plateau de réception.



1.7 Pour quitter le mode économie d'énergie

Le mode économie d'énergie permet de réduire la consommation du scanner lorsqu'il est sous tension.

Si le scanner est allumé et qu'il reste inutilisé pendant un quart d'heure au moins, il passera automatiquement en mode économie d'énergie.

Lorsqu'il passe en mode économie d'énergie, l'écran d'affichage du numéro de fonction s'éteint mais la touche [Power] continue de scintiller en vert.

Pour quitter le mode veille, réalisez une des opérations suivantes :

- chargez un document sur le plateau d'alimentation de l'AAD ;
- appuyez sur n'importe quelle touche du panneau de commande.
Le scanner s'éteindra si vous appuyez sur la touche [Power] plus de deux secondes ;
- exécutez une numérisation depuis le pilote du scanner.

De plus, le scanner peut se mettre automatiquement en veille après un certain laps de temps. Ainsi vous économisez de l'électricité.

Pour cela, cochez la case **Eteindre l'appareil après un certain laps de temps** dans **Réglage de l'appareil** du Software Operation Panel. Pour en savoir plus, consultez [Délai avant l'entrée en mode économie d'énergie - Économie d'énergie \(page 159\)](#).

Pour sortir le scanner du mode veille, appuyez sur la touche de mise sous tension située sur le scanner. Pour en savoir

plus, consultez [1.3 Mise sous tension et hors tension \(page 19\)](#).



- Selon l'application que vous utilisez, le scanner risque de ne pas s'éteindre automatiquement, même si vous avez coché la case **Eteindre l'appareil après un certain laps de temps**.
- Si le scanner s'éteint automatiquement alors que vous utilisez une application de numérisation d'image, fermez-la puis rallumez le scanner.



Le temps de passage en mode économie d'énergie peut être configuré dans le Software Operation Panel. Pour en savoir plus, consultez [Délai avant l'entrée en mode économie d'énergie - Économie d'énergie \(page 159\)](#).

1.8 Numérisation usuelle

Cette partie vous explique comment réaliser de simples numérisations.

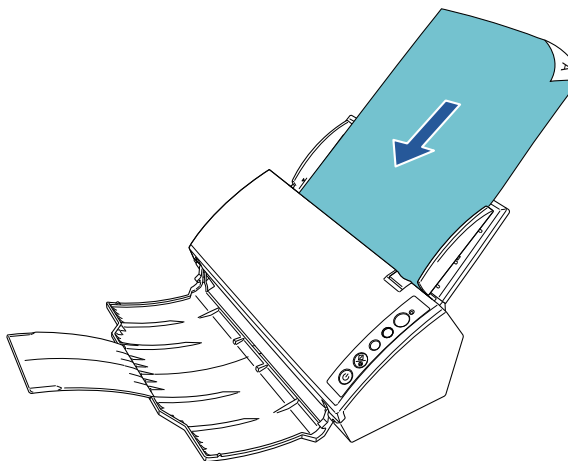
Afin de pouvoir numériser des documents, vous devez installer un pilote et une application compatible avec ce pilote. Deux pilotes sont fournis avec ce scanner : les pilotes TWAIN et ISIS respectivement compatibles aux normes standard TWAIN et ISIS. L'application ScandAll PRO, compatible avec les pilotes TWAIN et ISIS, est également fournie.



- Pour en savoir plus sur les pilotes du scanner, consultez :
 - [Chapitre 3 Paramètres de numérisation \(page 39\)](#)
 - Aide du pilote TWAIN
 - Aide du pilote ISIS
- Pour en savoir plus sur ScandAll PRO, consultez :
 - Guide d'utilisation de ScandAll PRO
 - Aide de ScandAll PRO

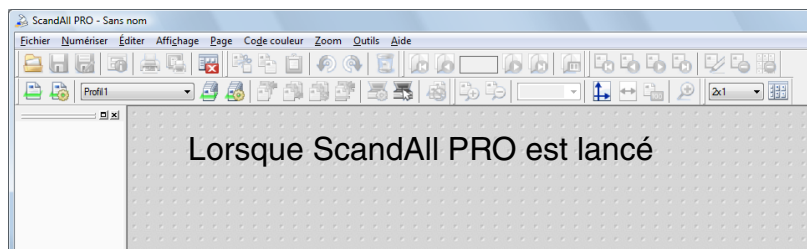
Dans les paragraphes qui suivent, vous allez apprendre à numériser.

- 1** Allumez le scanner.
Pour en savoir plus, consultez [1.3 Mise sous tension et hors tension \(page 19\)](#).
- 2** Chargez un document sur le plateau d'alimentation de l'AAD.
Placez le recto (côté à numériser) du document contre le plateau d'alimentation de l'AAD.



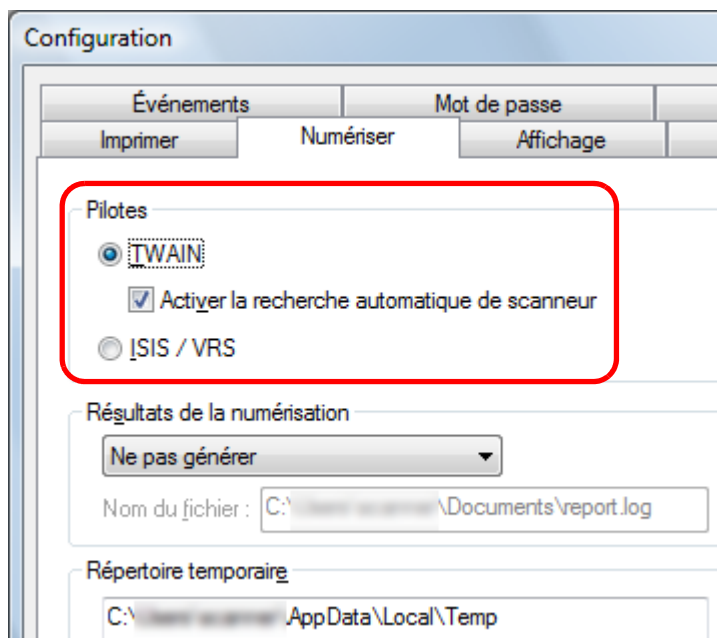
Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents \(page 28\)](#).

- 3** Démarrez l'application à utiliser pour numériser.
L'application utilisée ici, à titre d'exemple, est ScandAll PRO.

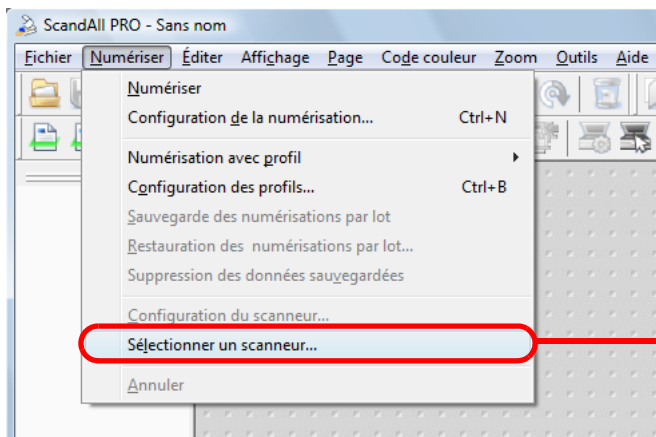


Pour en savoir plus, consultez la brochure Guide d'utilisation de ScandAll PRO.

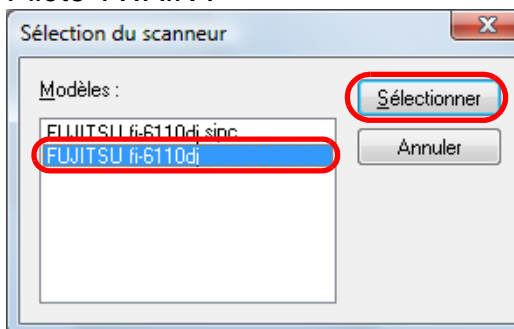
- 4** Sélectionnez un pilote.



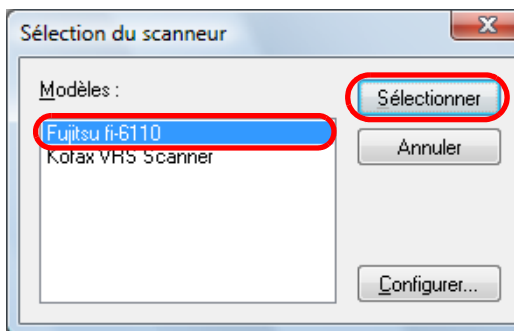
- 5** Sélectionnez un scanner.



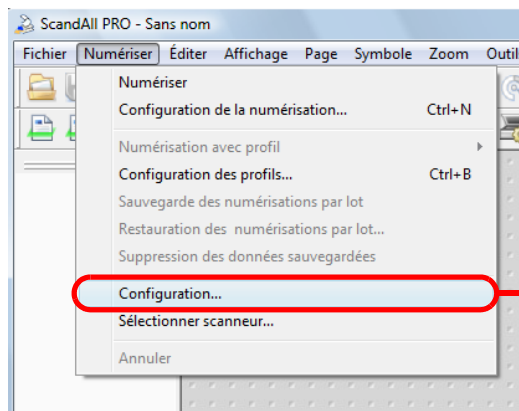
Pilote TWAIN :



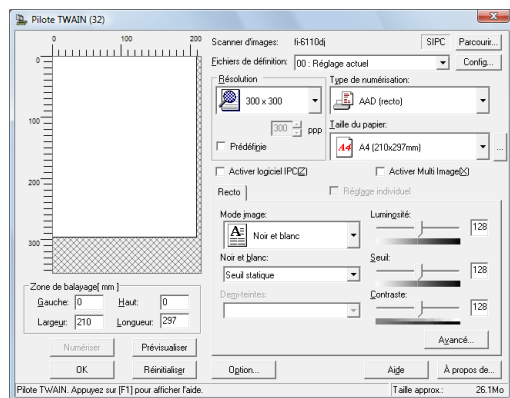
Pilote ISIS :



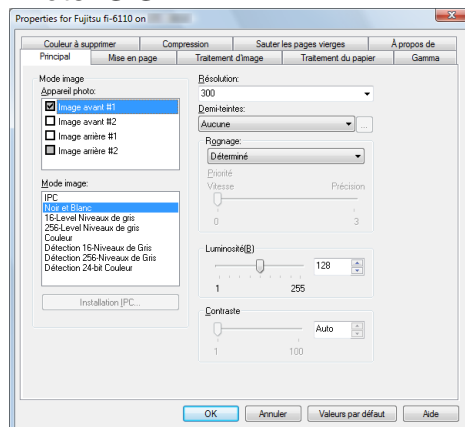
6 Exécutez le pilote depuis l'application.



Pilote TWAIN :

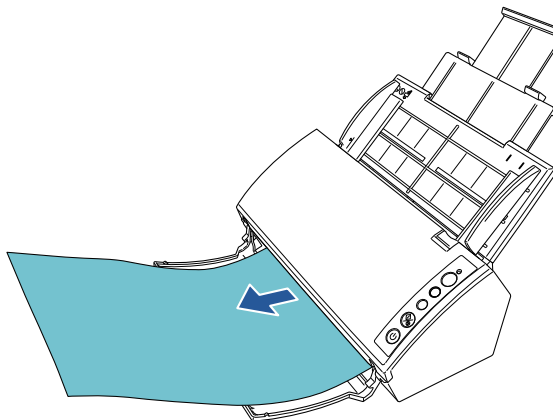


Pilote ISIS :



7 Dans la boîte de dialogue de paramétrage du pilote, configurez les paramètres de numérisation puis cliquez sur le bouton **OK**.

8 Numérisez le document en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser**.



Pour en savoir plus, consultez la brochure Guide d'utilisation de ScandAll PRO

9 Sauvegardez l'image numérisée dans un fichier.



Évitez de débrancher le câble USB ou de fermer votre session lorsque le scanner et l'ordinateur sont en communication, lors d'une numérisation, par exemple.



Les procédures et opérations varient légèrement selon l'application utilisée.
Pour en savoir plus, consultez la brochure Guide d'utilisation de ScandAll PRO.
Pour numériser avec une application différente, consultez le guide correspondant.

1.9 Application de numérisation d'image

Dans cette section, vous trouverez des explications sur l'application de numérisation d'image « ScandAll PRO ». Cette application est utilisée à titre d'exemple dans ce guide.

ScandAll PRO est compatible avec les pilotes TWAIN et ISIS. En définissant des paramètres de numérisation comme profils, vous pouvez les personnaliser selon vos préférences.

Vous pouvez installer « ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in » en même temps que ScandAll PRO. C'est un addiciel qui fournit un jeu de pilotes différent, alternatif lors de l'utilisation de ScandAll PRO. Le pilote TWAIN est requis pour pouvoir utiliser l'application. L'utilisation du ScanSnap mode permet une numérisation simplifiée à l'aide d'une seule touche.



Vous ne pouvez pas utiliser le ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in dans les cas suivants :

- le scanner est connecté au fi-5000N ;
- le scanner est branché avec un câble SCSI.

Dans le [Chapitre 5 Numérisations adaptées à vos besoins \(page 53\)](#), vous trouverez des explications sur la numérisation de divers documents à l'aide d'exemples utilisant le pilote TWAIN démarré avec ScandAll PRO.

Pour en savoir plus, consultez le guide d'utilisation de ScandAll PRO.

Pour en savoir plus sur ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in, consultez le guide d'utilisation de ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in.

Chapitre 2 Chargement des documents

Ce chapitre vous explique comment charger des documents dans le scanneur.

2.1 Méthodes de chargement.....	29
2.2 Documents acceptés	32

2.1 Méthodes de chargement

Cette section vous explique comment charger des documents dans le scanner.

Préparation



Pour en savoir plus sur le format et la qualité de papier requis, consultez [2.2 Documents acceptés \(page 32\)](#).

1 Vérifiez les documents.

- 1 Vérifiez si le format des documents à charger est homogène ou non.

Les méthodes de chargement varient selon la largeur des documents.

Si la largeur des documents n'est pas identique, consultez [Numérisation d'une pile de documents mixtes \(page 36\)](#) ou [Documents de largeur inégale \(page 56\)](#).

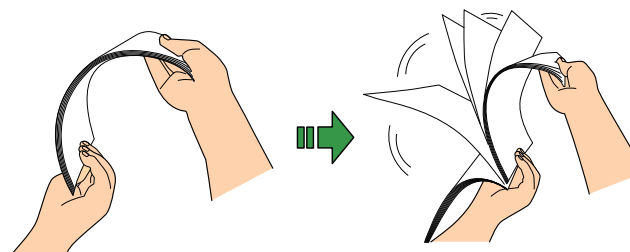
- 2 Vérifiez le nombre de feuilles.

Jusqu'à 50 feuilles peuvent être chargées (grammage de 80 g/m² [20 lb] et l'épaisseur de la pile doit être inférieure à 5 mm).

Pour en savoir plus, consultez [Capacité de chargement \(page 34\)](#).

2 Déramez les documents.

- 1 L'épaisseur de la pile ne doit pas dépasser les cinq millimètres.
- 2 Saisissez la pile dans sa longueur et déramez-la plusieurs fois.



- 3 Saisissez-la ensuite dans sa largeur puis déramez-la de la même manière.
- 4 Répétez les étapes 1 à 3 pour tous les documents.
- 5 Alignez le bord des documents.

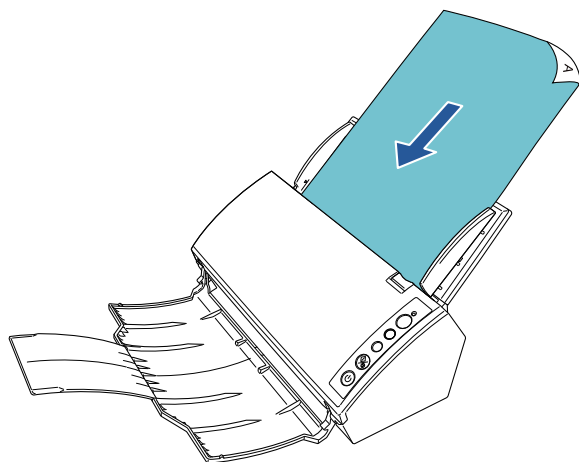


Pour en savoir plus sur le déramage de documents, consulter le support Error Recovery Guide. Le support Error Recovery Guide est disponible sur le SETUP DVD-ROM. Pour en savoir plus sur l'installation, consultez *Installation du logiciel du scanner* du guide des Instructions préliminaires.

Position des documents

- 1 Libérez les extensions 1 et 2 du plateau d'alimentation, selon la longueur des documents.
Pour en savoir plus, consultez [1.5 Réglage du plateau d'alimentation de l'AAD \(page 21\)](#).

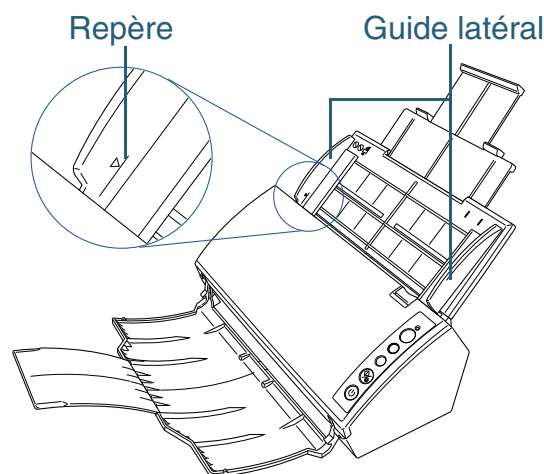
- 2 Chargez les documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.
Placez le recto (côté à numériser) du document contre le plateau d'alimentation de l'AAD.



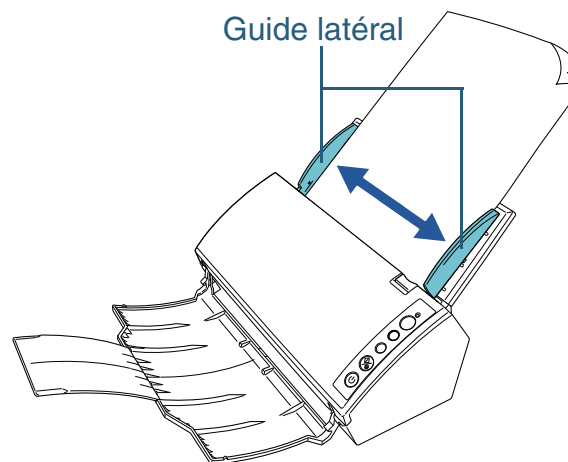
Retirez les agrafes et trombones éventuels. Réduisez le nombre de documents si un chargement multiple ou une erreur de prise se produit.



Assurez vous que l'épaisseur de la pile ne dépasse pas le repère de chargement maximal situé à l'intérieur de chaque guide latéral.



- 3 Réglez les guides latéraux de manière qu'ils épousent le bord des documents.
Déplacez les guides latéraux afin de ne laisser aucun espace entre les documents et les guides. Faute de quoi, les documents pourraient être désalignés.



4 Libérez le plateau de réception et son extension selon la longueur des documents.

Pour en savoir plus, consultez [1.6 Réglage du plateau de réception \(page 22\)](#).

5 Exécutez une application de numérisation et numérisez les documents.

Pour en savoir plus, consultez la brochure Guide d'utilisation de ScandAll PRO.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du
scanneur

**Chargement des
documents**

Paramètres de
numérisation

Le panneau de
commande

Numérisations
adaptées à vos
besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software
Operation Panel

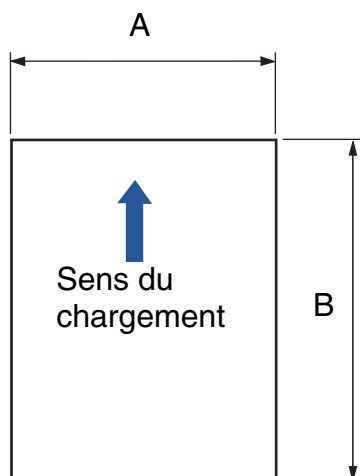
Annexe

Glossaire

2.2 Documents acceptés

Format du papier

Les formats de papier acceptés par le scanneur sont les suivants.



A : entre 52 et 216 mm (2,1 et 8,5 po)

B : entre 74 et 355,6 mm (2,9 et 14 po)*

* La fonction de numérisation de page longue permet la numérisation de document d'une longueur maximale de 3 048 mm (120 po) dans le sens du chargement.

Qualité du papier

Support

Voici les supports recommandés :

- papier sans bois
- papier contenant du bois
- papier PPC (recyclé)

Si vous utilisez des supports autres que ceux mentionnés ci-dessus, effectuez, au préalable, un test de numérisation afin de vérifier l'efficacité du chargement des documents.

Grammage du papier

Voici les grammages acceptés par le scanneur :

entre 52 et 127 g/m² (14 et 34 lb)

*127 g/m² (34 lb) concerne uniquement le format A8

Précautions

Les documents suivants pourraient ne pas être numérisés correctement :

- document d'épaisseur inégale (ex. : enveloppes, documents avec photographies)
- document froissé ou corné
- document plié ou déchiré
- papier calque
- papier couché
- papier carbone
- papier photosensible
- document perforé
- document de forme autre que carré ou rectangulaire
- papier très mince
- photographie (papier photographique)

Les documents suivants pourraient ne pas être numérisés correctement :

- document avec agrafes ou trombones
- document dont l'encre n'a pas encore adhéré
- document plus petit que le format A8
- document plus grand que 216 mm (8,5 po)
- document au support autre que du papier comme le tissu, les feuilles métalliques ou les transparents OHP
- document important comme un certificat ou un bon de caisse qui pourrait être endommagé



- Le papier autocopiant contient des substances chimiques pouvant abîmer les rouleaux (de prise etc.). Retenez ce qui suit :

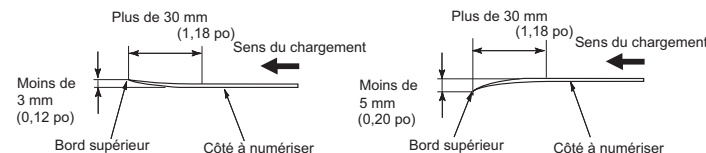
Nettoyage : si les bourrages de document sont fréquents, nettoyez le séparateur et le rouleau de prise.
Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 6 Entretien \(page 89\)](#).

Remplacement des pièces de rechange : la durée de vie du séparateur et du rouleau de prise peut diminuer si vous numérisez des documents dont le support-papier contient du bois.

- La durée de vie du séparateur et du rouleau de prise peut diminuer si vous numérisez du papier contenant du bois plutôt que du papier sans bois.
- Le séparateur et le rouleau de prise pourraient être endommagés s'ils sont en contact avec une photographie ou un papillon durant la numérisation.
- La surface brillante d'un document satiné sur calandre (photographies etc.) peut être endommagée lors de la numérisation.

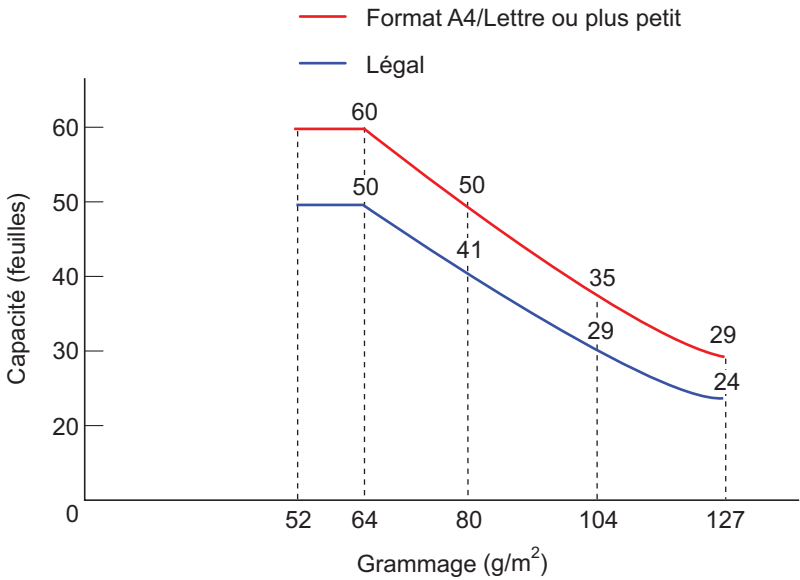


- Pour numériser un document semi-transparent, augmentez le niveau de luminosité afin d'éviter que l'encre ne se diffuse.
- Si vous numérisez des documents rédigés au crayon à papier, nous vous invitons à nettoyer les rouleaux régulièrement. En effet, les rouleaux maculés, en plus de laisser des traces sur les documents, s'endommageront plus rapidement et provoqueront des problèmes de chargement.
Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 6 Entretien \(page 89\)](#).
- Si les chargements multiples, les erreurs de prise ou les bourrages de papier sont fréquents, consultez [8.3 Problèmes et solutions \(page 109\)](#).
- Le bord supérieur de chaque document doit être bien plat. En cas de cornure, assurez-vous qu'elle ne dépasse pas les limites suivantes :



Capacité de chargement

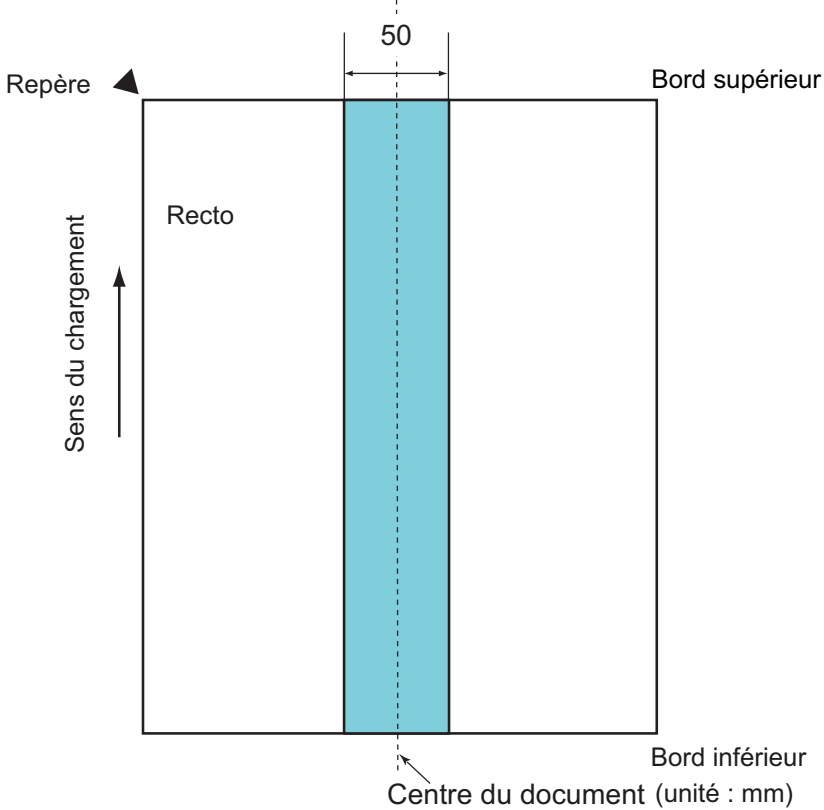
Le nombre maximal de feuilles qu'il est possible de charger sur le plateau d'alimentation de l'AAD dépend du format et du grammage des documents. Consultez le graphique suivant :



Grammage du papier (unité)	Conversion						
g/m²	52	64	75	80	90	104	127
lb	14	17	20	21	24	28	34
kg	45	55	64,5	69	77,5	90	110

Zone qui ne doit pas contenir de perforations

Si des perforations se trouvent sur la partie bleu clair du schéma suivant, une erreur peut se produire.



- Les conditions susdites s'appliquent lorsque le document est placé au centre de la largeur des rouleaux de prise.
- En cas de perforation au centre, sur un rayon de 50 mm, vous pouvez déplacer le document sur la gauche ou sur la droite.

- Accueil
- Table des matières
- Index
- Introduction
- Présentation du scanner
- Chargement des documents
- Paramètres de numérisation
- Le panneau de commande
- Numérisations adaptées à vos besoins
- Entretien
- Consommables
- Dépannage
- Le Software Operation Panel
- Annexe
- Glossaire

Conditions de détection d'un chargement multiple

Le chargement multiple est le chargement simultané de deux feuilles ou plus dans l'AAD. Il désigne également la détection d'un document de longueur différente.

Ce problème peut être détecté en vérifiant l'épaisseur du document chargé, sa longueur ou les deux. Les conditions suivantes sont nécessaires pour une détection optimale.

Détection par l'épaisseur

- Chargez des documents de grammage identique sur le plateau d'alimentation de l'AAD.
- Grammage du papier : entre 52 et 127 g/m² (14 et 34 lb)
- Aucune perforation ne doit se trouver sur un rayon de 50 mm (1,97 po) de l'axe de symétrie vertical du document. Consultez le schéma 1.
- Aucun collage ne doit se trouver sur un rayon de 50 mm (1,97 po) de l'axe de symétrie vertical du document. Consultez le schéma 1.

Détection par la longueur

- Chargez des documents de même longueur sur le plateau d'alimentation de l'AAD.
- Différence de longueur des documents : 1% au maximum
- Aucune perforation ne doit se trouver sur un rayon de 50 mm (1,97 po) de l'axe de symétrie vertical du document. Consultez le schéma 1.

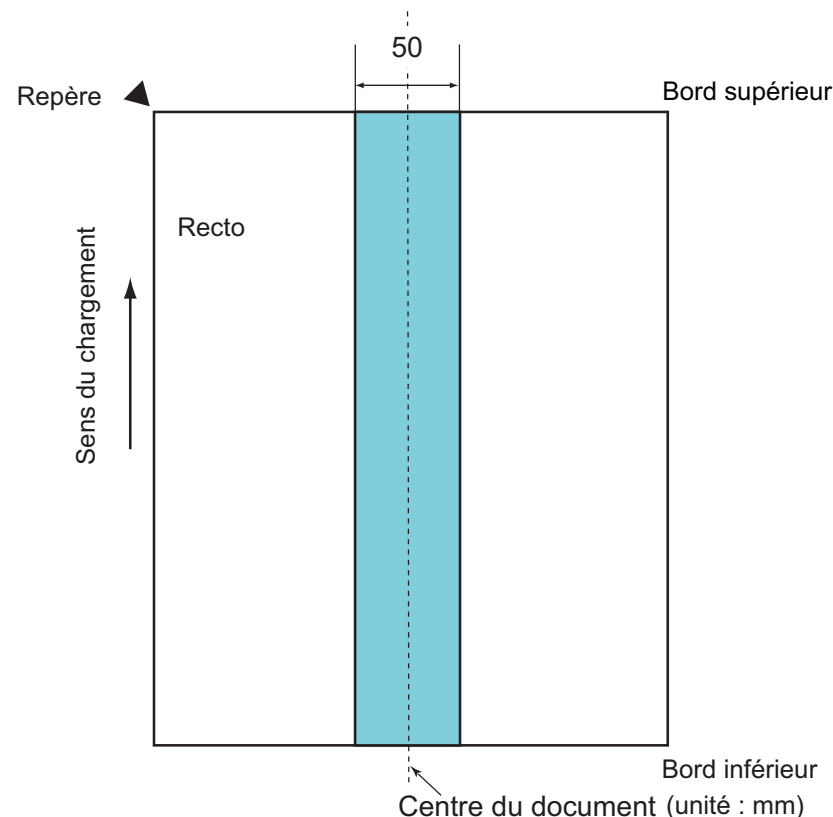
Détection par l'épaisseur et la longueur

- Chargez des documents de grammage et de longueur identiques sur le plateau d'alimentation de l'AAD.
- Grammage du papier : entre 52 et 127 g/m² (14 et 34 lb)
- Différence de longueur des documents : 1% au maximum
- Aucune perforation ne doit se trouver sur un rayon de 50 mm (1,97 po) de l'axe de symétrie vertical du document. Consultez le schéma 1.
- Aucun collage ne doit se trouver sur un rayon de 50 mm (1,97 po) de l'axe de symétrie vertical du document. Consultez le schéma 1.



Les conditions susdites s'appliquent lorsque le document est placé au centre de la largeur des rouleaux de prise.

Schéma 1



- Le taux de détection d'un chargement multiple peut diminuer avec certains documents.
Aucune détection n'est possible sur 30 mm du bord supérieur du document (chargé en premier).
- Pour la zone du schéma 1, vous pouvez également spécifier une longueur (sens du chargement) dans le Software Operation Panel sur laquelle désactiver la détection d'un chargement multiple.
Pour en savoir plus, consultez [9.6 Paramètres relatifs au chargement multiple \(page 152\)](#).

Numérisation d'une pile de documents mixtes

Les conditions suivantes s'appliquent lors de la numérisation d'une pile de documents mixtes (différence de grammage, de coefficient de friction, de format). Essayez d'abord avec quelques feuilles et voyez si elles ont toutes été insérées dans le scanneur.

Pour en savoir plus, consultez [Documents de largeur inégale \(page 56\)](#).

Orientation du papier

Orientez le document de manière que la fibre du papier soit alignée à celle du sens du chargement.

Grammage du papier

Pour la numérisation d'une pile de documents au grammage différent, respectez les écarts suivants :

entre 52 et 127 g/m² (14 et 34 lb)

Coefficient de friction

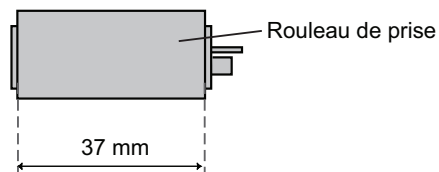
Nous vous recommandons d'utiliser le même type de papier du même fabricant.

Si vous formez une pile de papier de marques différentes, la performance du chargement sera affectée car la différence du coefficient de friction aura augmenté.

Les coefficients de friction recommandés sont les suivants :
entre 0,35 et 0,60 (valeur de référence du coefficient de friction)

Position du document

Placez les documents de manière que chaque document de la pile recouvre la largeur du rouleau de prise de 37 mm (1,46 po) au centre.



Format du papier

Si vous numérisez une pile de formats divers, les documents non droits pourraient provoquer des bourrages de papier ou une partie de l'image pourrait ne pas être générée.

Nous vous invitons à vérifier non seulement les documents avec soin avant de les numériser, mais aussi, les images numérisées au cas où un désalignement aurait eu lieu.



- Lors de la numérisation d'une pile de documents de formats divers, certains seront désalignés car ils ne seront pas en contact avec les guides latéraux.
- Évitez de cocher les cases **Vérifier la longueur** et **Vérifier l'épaisseur et la longueur** si vous activez le détecteur de chargement multiple.

Documents à ne pas insérer dans une pile

Évitez de numériser les types de documents suivants dans une pile :

- papier carbone
- papier bond
- document perforé
- papier thermique
- papier carboné
- film OHP
- papier calque
- le Transparent

Pile composée de formats standard

Consultez le tableau ci-dessous pour avoir une idée des écarts possibles dans une pile.

Cependant, si les documents ne sont pas droits, des bourrages de papier peuvent se produire ou une partie de l'image sera manquante. Nous vous invitons à vérifier non seulement les documents avec soin avant de les numériser, mais aussi, les images numérisées au cas où un désalignement aurait eu lieu.

Formats maximaux			LTR	A4	B5	A5	B6	A6	B7	A7	B8	A8
	Largeur (mm)		216	210	182	149	129	105	91	74,3	64,3	52,5
Formats minimaux	LTR	216										
	A4	210										
	B5	182	Tranche disponible									
	A5	149										
	B6	129										
	A6	105										
	B7	91										
	A7	74,3										
	B8	64,3										
	A8	52,5										

LTR : format Lettre



Les formats B8 et A8 ne peuvent pas être numérisés avec d'autres formats.

Conditions pour utiliser le Transparent

■Format du papier

Les formats de papier acceptés par le scanneur sont les suivants :

- Transparent (216 × 297 mm)
- A3 (297 × 420 mm)*
- A4 (210 × 297 mm)
- A5 (148 × 210 mm)
- A6 (105 × 148 mm)
- B4 (257 × 364 mm)*
- B5 (182 × 257 mm)
- B6 (128 × 182 mm)
- Carte postale (100 × 148 mm)
- Carte de visite (91 × 55 mm, 55 × 91 mm)
- Lettre (8,5 × 11 po/216 × 279,4 mm)
- Lettre double (11 × 17 po/279,4 × 431,8 mm)*
- Format personnalisé
 - Largeur : entre 25,4 et 216 mm (1 et 8,5 po)
 - Longueur : entre 25,4 et 297 mm (1 et 11,69 po)

*1: Les documents de formats précités doivent être pliés en deux parties égales pour la numérisation.

■Qualité du papier

Support

Voici les supports recommandés :

- Papier de bureau standard

Grammage du papier

Voici les grammages acceptés par le scanneur :

- Jusqu'à 63,5 g/m² (17 lb)

Précautions

Accordez une attention particulière aux points suivants :

- Vous pouvez charger simultanément trois Transparents au maximum.
- Selon les applications exécutées qui utilisent la mémoire, l'espace pourrait être insuffisant pour la numérisation d'une double-page avec

le Transparent et une haute résolution. Le cas échéant, spécifiez une résolution inférieure et recommencez la numérisation.

- Évitez d'écrire sur le Transparent, de le colorier, de le salir ou de couper la partie en noir et blanc. Faute de quoi, il ne sera pas reconnu.
- Évitez de charger le Transparent à l'envers. Faute de quoi, un bourrage de papier pourrait se produire, endommageant et le Transparent et le document inséré à l'intérieur.
- Évitez de laisser pendant un long moment un document dans le Transparent. Faute de quoi, l'encre du document pourrait être transféré sur le Transparent.
- Pour qu'il ne soit pas déformé, évitez d'utiliser ou de laisser le Transparent dans une pièce à haute température, directement sous les rayons du soleil ou près d'un appareil de chauffage.
- Évitez de plier ou de tirer sur le Transparent.
- Évitez d'utiliser un Transparent abîmé car il pourrait endommager le scanneur.
- Pour éviter toute déformation, gardez le Transparent sur une surface plane, sans rien poser dessus.
- Attention à ne pas vous couper avec le bord du Transparent.
- Si les bourrages de papier sont fréquents, chargez environ 50 feuilles PPC (papier recyclé) avant de numériser avec le Transparent. Les feuilles PPC (papier recyclé) peuvent être vierges ou imprimées.
- Un bourrage de papier peut se produire si vous insérez plusieurs petits documents dans le Transparent (ex. photographies, cartes postales). Placez un document à la fois dans le Transparent.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanneur

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

Chapitre 3 Paramètres de numérisation

Ce chapitre vous présente les paramètres de numérisation des pilotes du scanneur.

3.1 Pilote TWAIN	40
3.2 Pilote ISIS	44

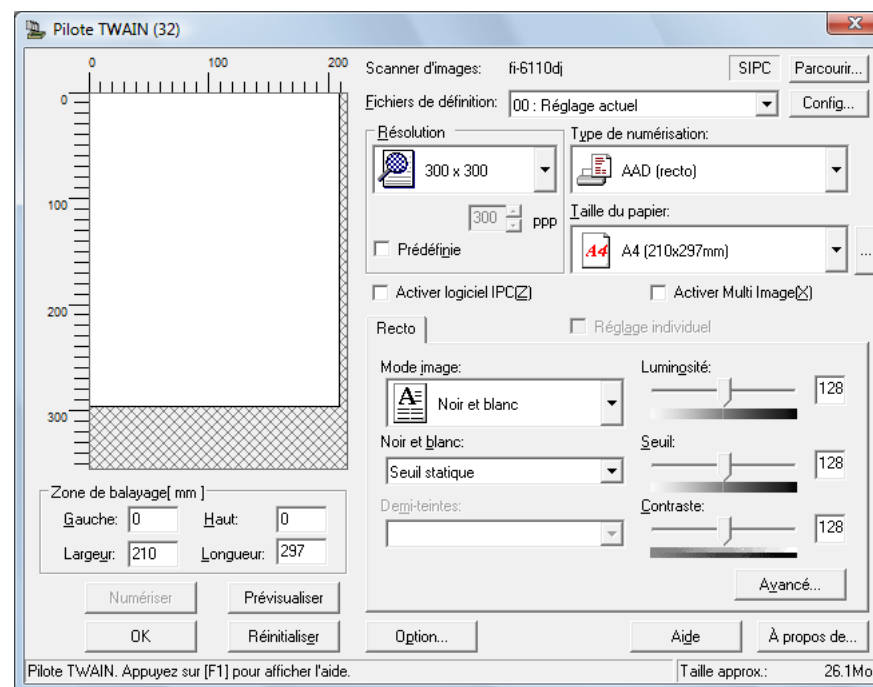
3.1 Pilote TWAIN

Le pilote TWAIN est compatible à la norme standard TWAIN. Ce pilote peut être utilisé avec une application conforme à la norme TWAIN pour réaliser une numérisation.

Normalement, le pilote est exécuté par un programme. Puis les paramètres de numérisation sont réglés dans la boîte de dialogue de paramétrage du pilote. (Certains programmes peuvent ne pas afficher cette boîte de dialogue.)



Selon l'application utilisée, la façon de lancer un pilote peut être différente. Pour en savoir plus, consultez le guide ou l'aide de l'application utilisée.



Les paramètres du pilote TWAIN sont configurés dans la fenêtre ci-dessus.

Dans les pages qui suivent, vous trouverez une description des principales rubriques de numérisation.

Pour en savoir plus, consultez l'aide du pilote TWAIN.

Résolution

Pour configurer la résolution de numérisation.

Vous pouvez sélectionner une valeur prédéfinie dans la liste ou spécifier une résolution personnalisée comprise entre 50 et 600 ppp, par incrémentation de 1 ppp.

En cochant la case **Prédéfinie**, vous pouvez également réaliser une numérisation en sélectionnant une résolution parmi **Excellente**, **Meilleure** et **Normale**.

Les valeurs dans **Prédéfinie** peuvent être modifiées en cliquant sur le bouton [...].

Type de numérisation

Pour spécifier les côtés à numériser.

Vous pouvez sélectionner les côtés à numériser parmi :

- AAD recto
- AAD recto verso
- Page longue (recto)
- Page longue (recto verso)
- AAD verso
- Double page
- Découpage (recto)
- Découpage (verso)

Taille du papier

Sélectionnez un format dans la liste déroulante.

Jusqu'à trois formats personnalisés peuvent être ajoutés à la liste avec le bouton [...].

Vous pouvez également modifier l'ordre dans lequel les rubriques (formats) sont listées.

Mode image

Pour spécifier le format de l'image numérisée.

Élément	Description
Noir et blanc	Les documents sont numérisés en mode binaire (noir et blanc).
Demi-teintes	Les documents sont numérisés par demi-teintes en mode binaire (noir et blanc).
Niveaux de gris	Les documents sont numérisés par gradations, du noir au blanc. Vous pouvez sélectionner Niveaux de gris (256 gradations) ou Niveaux de gris 4 bits (16 gradations).
Couleur	Les documents sont numérisés en mode couleur. Vous pouvez sélectionner un mode parmi Couleur 24 bits , 256 couleurs et 8 couleurs .

Bouton Numériser

Cliquez sur ce bouton pour exécuter la numérisation selon les paramètres configurés.

Bouton Prévisualiser

Pour obtenir un aperçu de l'image numérisée.
Une numérisation d'essai est réalisée avec la configuration actuelle et le résultat est affiché dans la fenêtre de prévisualisation.

Bouton OK

Cliquez sur ce bouton pour sauvegarder la configuration en cours et fermer la fenêtre.

Bouton Réinitialiser

Pour annuler les changements réalisés.

Bouton Aide

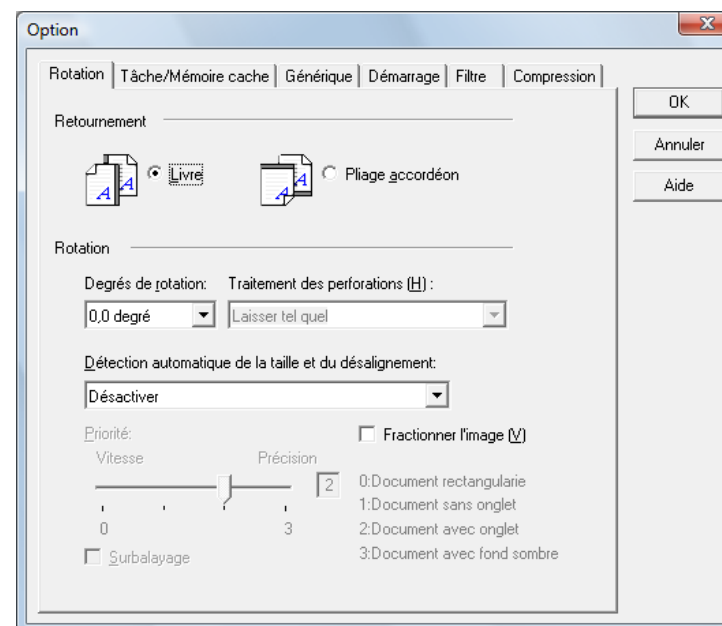
Pour afficher la rubrique d'aide du pilote TWAIN. Vous pouvez également appuyer sur la touche [F1] de votre clavier.

Bouton À propos de

Pour afficher les informations relatives à la version du pilote TWAIN.

Bouton Option

Pour configurer des paramètres optionnels dans la fenêtre suivante.



- Onglet **Rotation**

Pour configurer des paramètres tels que l'assemblage des documents recto verso, la rotation d'image, le recadrage, la détection du format, la détection de fin de page, le surbalayage et le fractionnement d'une image en deux.

- Onglet **Tâche/Mémoire cache**

Pour configurer des paramètres tels que la mémoire cache, la détection de chargement multiple et la suppression de pages vides.

- Onglet **Générique**

Pour spécifier l'unité à afficher dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.

Vous pourrez choisir parmi le pouce, le millimètre et le pixel.

- Onglet **Démarrage**

Pour configurer les paramètres du panneau de commande du scanner.

- Onglet **Filtre**

Pour sélectionner le filtre du traitement de l'image.

Élément	Description
Endosseur numérique	Pour ajouter des chaînes de caractères alphanumériques aux images numérisées.
Filtre marge de pages	Pour remplir les marges des images numérisées avec la couleur de votre choix.

- Onglet **Compression**

Pour spécifier le taux de compression pour un transfert JPEG.

Bouton Avancé

Cliquez sur ce bouton pour configurer les paramètres relatifs au traitement de l'image.

Vous pourrez régler le motif gamma, la couleur à supprimer, l'inversion et l'extraction des bords.

Bouton Configuration

Cliquez sur ce bouton pour gérer les fichiers de configuration. En sauvegardant les paramètres configurés dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** dans un fichier sous **Fichier de définition**, les paramètres de numérisation pourront être facilement modifiables.

Bouton Parcourir

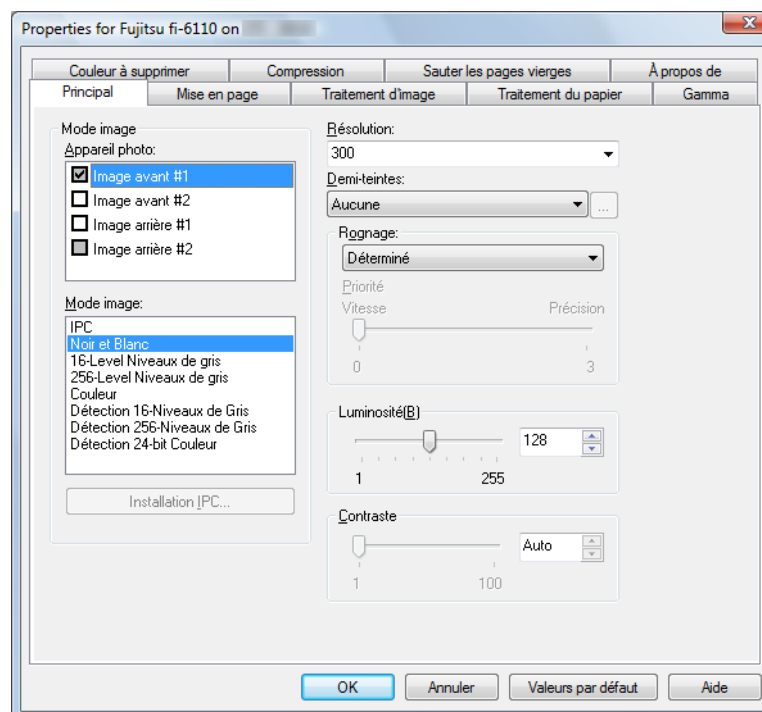
Cliquez sur ce bouton pour afficher la liste des scanners connectés.

3.2 Pilote ISIS

Le pilote ISIS est un pilote logiciel conforme à la norme standard ISIS. Ce pilote peut être utilisé avec une application conforme à la norme ISIS pour réaliser une numérisation. Normalement, le pilote est exécuté par un programme. Puis les paramètres de numérisation sont réglés dans la boîte de dialogue de paramétrage du pilote. (Certains programmes peuvent ne pas afficher cette boîte de dialogue.)



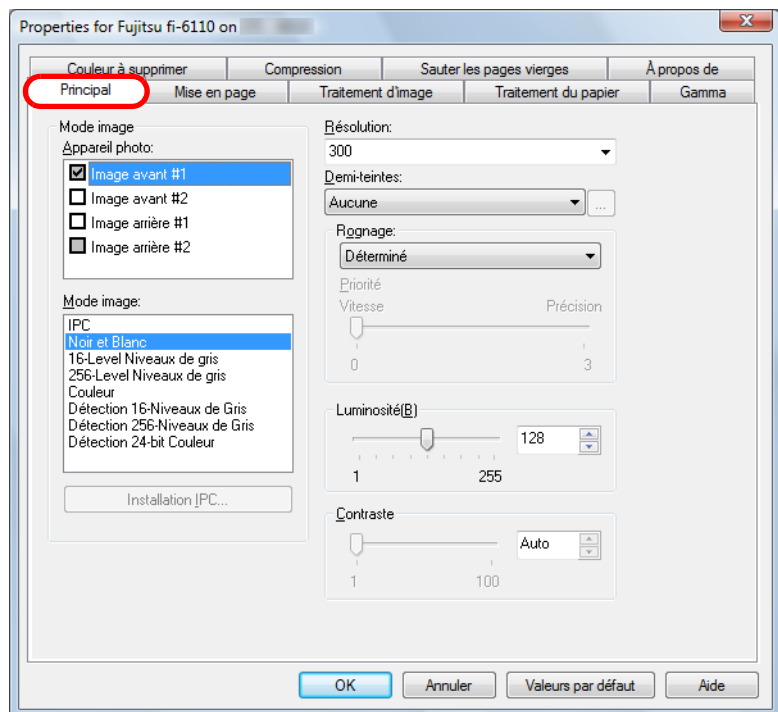
Selon l'application utilisée, la façon de lancer un pilote peut être différente.
Pour en savoir plus, consultez le guide ou l'aide de l'application utilisée.



Les paramètres du pilote ISIS sont configurés dans la boîte de dialogue ci-dessus.

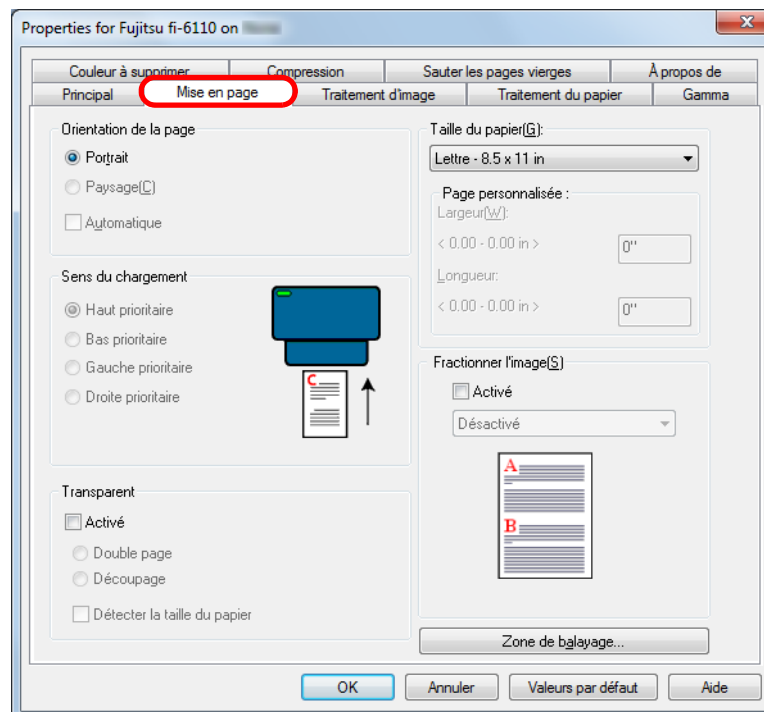
Pour en savoir plus, consultez l'aide du pilote ISIS.

Onglet Principal



Les paramètres tels que les côtés à numériser, la couleur (couleur/niveaux de gris/noir & blanc), la résolution, la luminosité et le contraste peuvent être configurés.

Onglet Mise en page

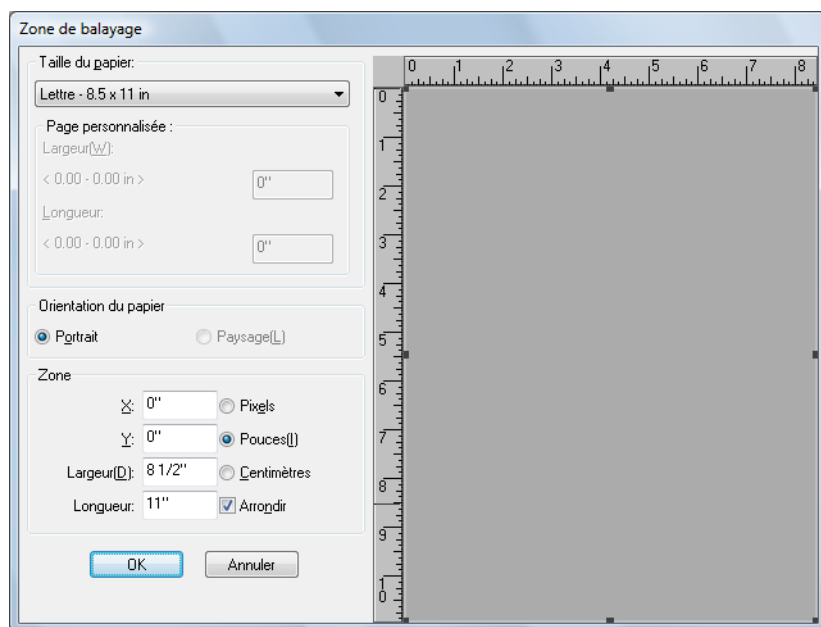


Les paramètres tels que l'orientation de la page, le sens du chargement, le format du papier et le fractionnement d'une image peuvent être configurés. Cliquez sur le bouton **Zone de balayage** pour ouvrir la boîte de dialogue du même nom.



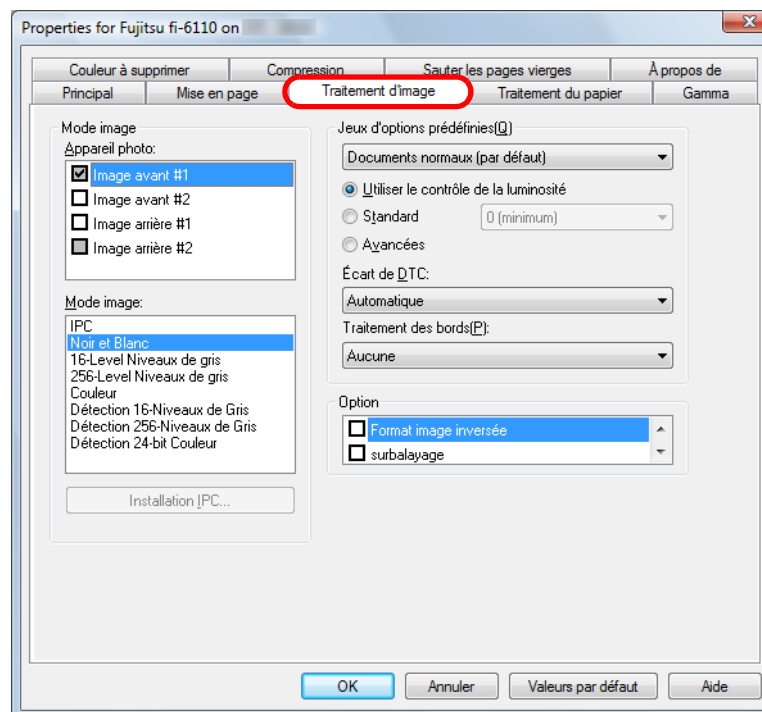
L'option **Automatique** dans **Orientation de l'image** est disponible uniquement si ScandAll PRO est installé.

Boîte de dialogue Zone de balayage (Scan Area)



La zone de numérisation selon le format de papier spécifié peut être sélectionnée.

Onglet Traitement d'image



Vous pouvez sélectionner un modèle de configuration que vous utilisez fréquemment.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du
scanneur

Chargement des
documents

Paramètres de
numérisation

Le panneau de
commande

Numérisations
adaptées à vos
besoins

Entretien

Consommables

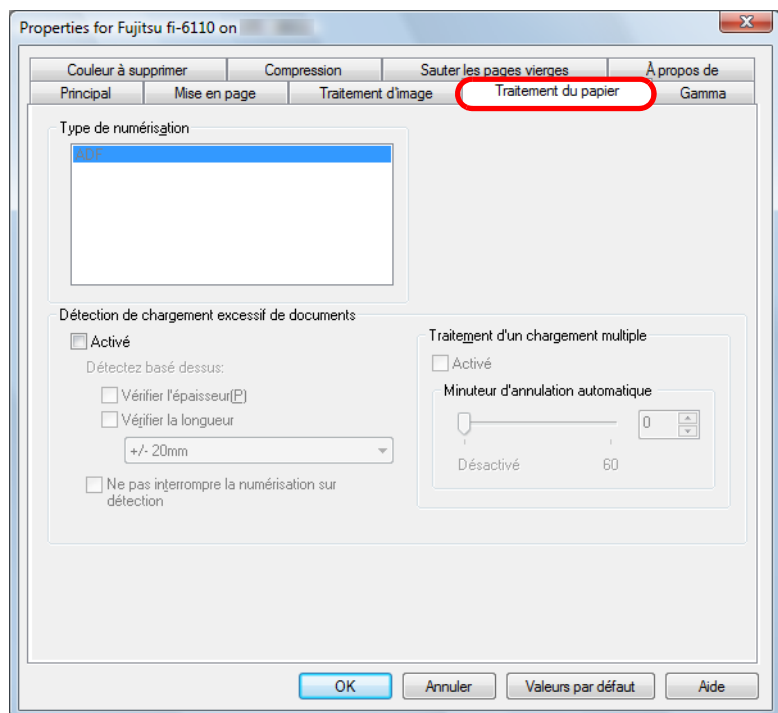
Dépannage

Le Software
Operation Panel

Annexe

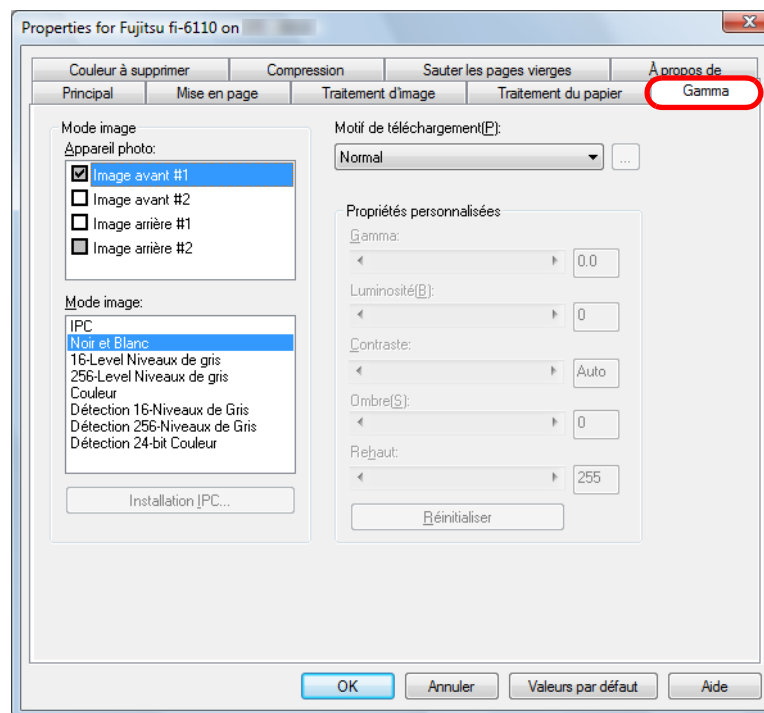
Glossaire

Onglet Traitement du papier



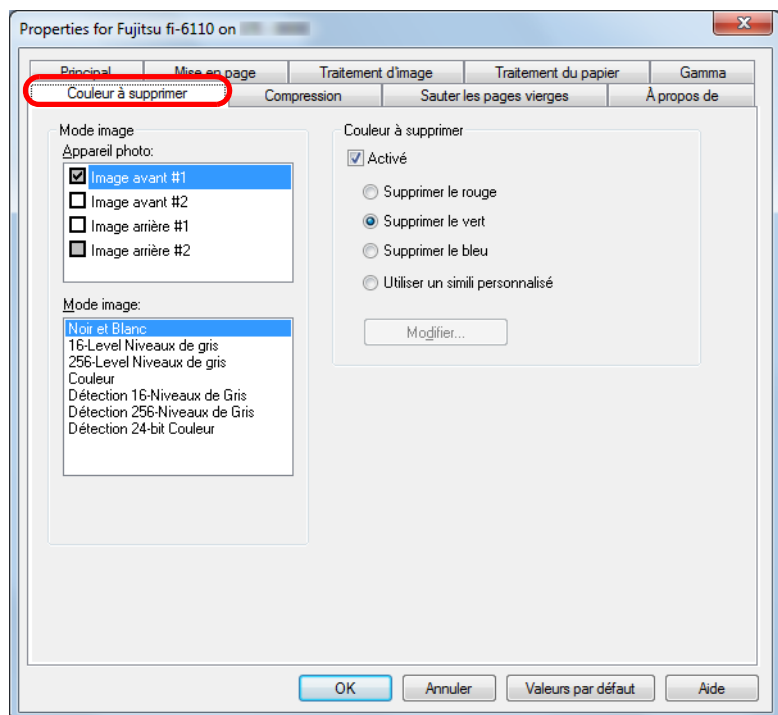
Vous pouvez configurer les paramètres à activer lors de la numérisation tels que la détection d'un chargement excessif de documents.

Onglet Gamma



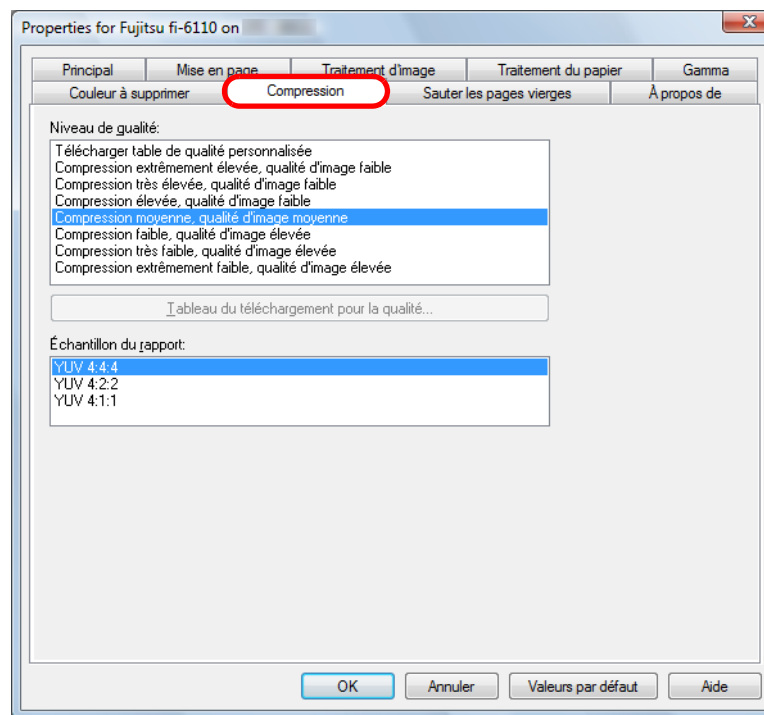
Vous pouvez spécifier le modèle de correction gamma. Vous avez la possibilité de personnaliser certains paramètres comme la valeur du gamma et la luminosité.

Onglet Couleur à supprimer



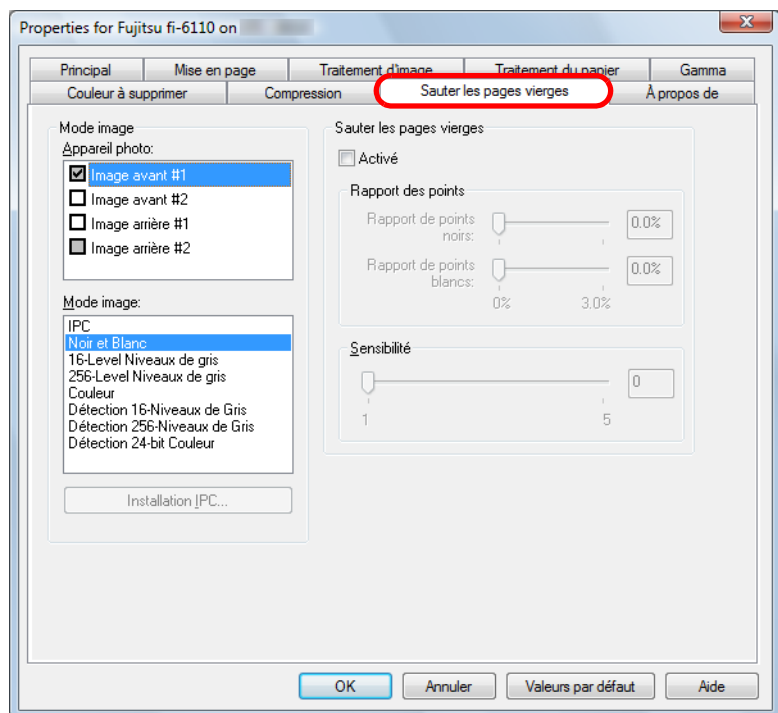
Sélectionnez la couleur à supprimer lors de la numérisation de documents.

Onglet Compression



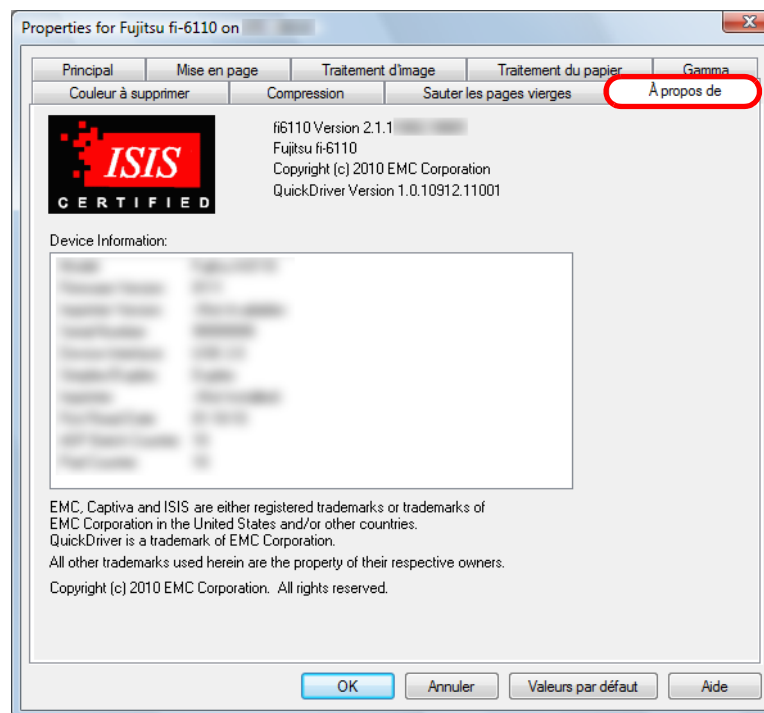
Vous pouvez sélectionner le taux de compression et la qualité de l'image lors d'une numérisation en couleur/niveaux de gris. Vous pouvez également configurer un échantillonnage pour la compression.

Onglet Sauter les pages vides



Vous pouvez configurer la suppression des pages vides. Lors de la numérisation en mode noir et blanc, vous pouvez utiliser le rapport des points pour traiter séparément les fonds blancs des fonds noirs et ainsi détecter les pages vides. En cas de numérisation en niveaux de gris/couleur, vous pouvez utiliser la sensibilité pour traiter ensemble les fonds blancs et les fonds noirs et ainsi détecter les pages vides.

Onglet À propos de



Sélectionnez cet onglet pour afficher les informations relatives à la version du pilote ISIS et au scanner connecté à l'ordinateur.

Chapitre 4 Le panneau de commande

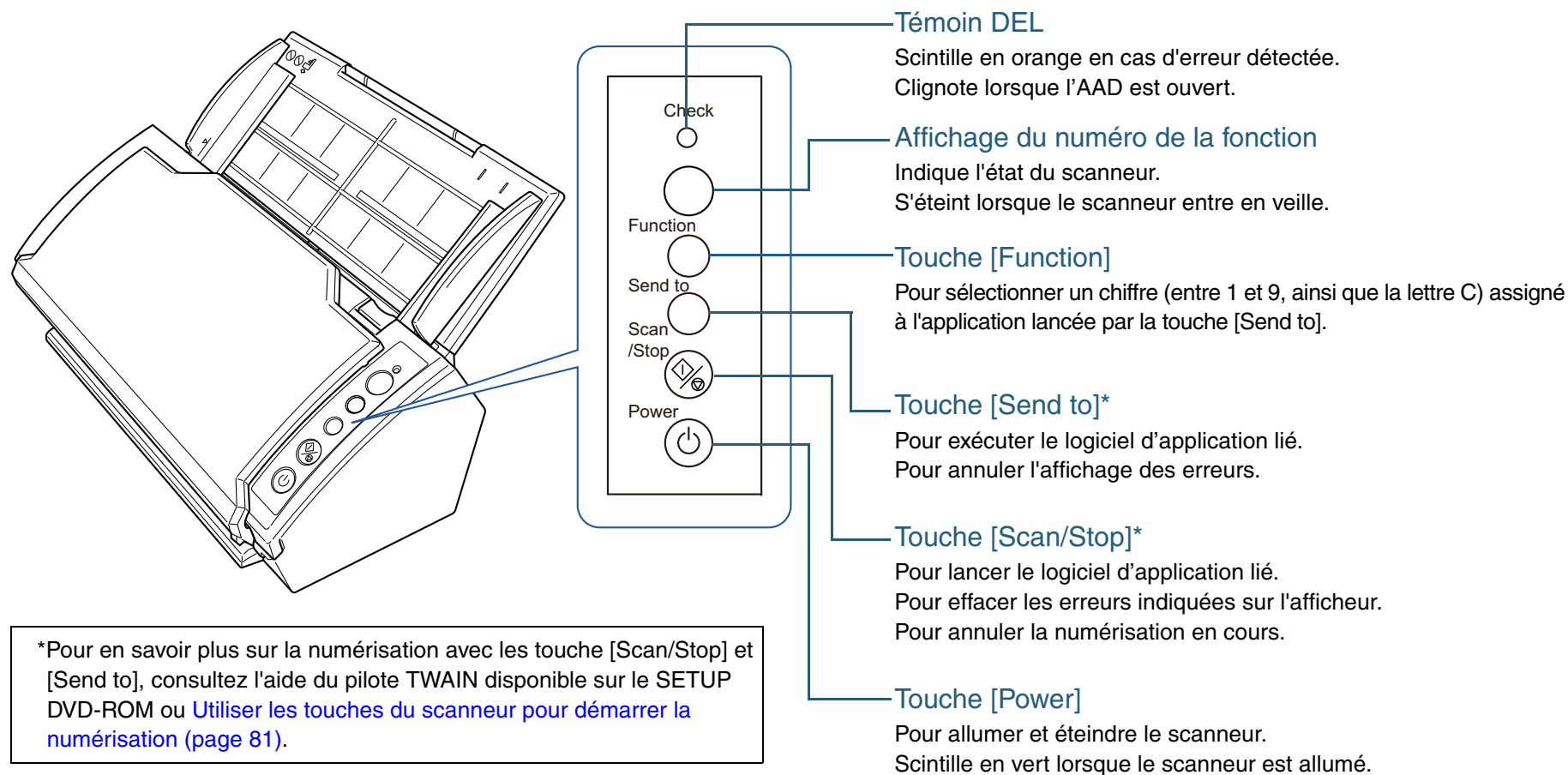
Ce chapitre vous explique comme utiliser le panneau de commande.

4.1 Présentation du panneau de commande.....	51
--	----

4.1 Présentation du panneau de commande

Le panneau de commande est équipé d'un afficheur de numéros de fonction, de touches et d'un témoin DEL.

Noms et fonctions



Évitez d'utiliser le panneau de commande si le Software Operation Panel est en cours d'exécution.

Indications sur l'afficheur du numéro de fonction

Affichage	Description
8	Affiché lorsque le scanneur vient juste d'être allumé.
P	L'initialisation est en cours.
0	L'initialisation est presque terminée.
1	Prêt pour la numérisation. Cela signifie que l'initialisation a été réalisée avec succès. Cet état indique que le scanneur est prêt.
Numéro de fonction (clignotement)	Un numéro de fonction clignotera après la détection d'un chargement multiple. Cette indication vous demande de confirmer ou d'infirmer la mémorisation de la zone de chevauchement détectée. Pour en savoir plus, consultez Ignorer certains chargements multiples pour un format défini (page 85) .
c (clignotement)	Indique que l'AAD était ouvert lorsque l'état était prêt [1]. Notez que le témoin DEL clignotera également. Pour revenir à l'état prêt [1], fermez l'AAD en consultant Ouverture de l'AAD (page 20) . Si l'écran d'affichage n'affiche pas [1] après avoir fermé l'AAD, redémarrez le scanneur. Si le problème persiste, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.
h	Indique que le scanneur est en mode de protection. Le scanneur peut entrer en mode de protection s'il est continuellement utilisé sur plusieurs heures dans une pièce à haute température. Sachez que l'intervalle de chargement des documents s'allongera sous ce mode mais ce n'est pas un défaut. (L'environnement d'utilisation recommandé est 35°C au maximum.) Continuez de numériser vos documents et il reviendra à l'état normal.

Affichage	Description
J U	Une erreur s'est produite lors de la numérisation. L'afficheur indiquera alternativement la lettre [J] ou [U] et un numéro d'erreur. Pour en savoir plus, consultez Erreurs usuelles (page 107) . Pour que le scanneur soit prêt (ou affiche [1]), appuyez sur la touche [Scan/Stop] ou [Send to].
E H L	Indique qu'une erreur matérielle (alarme) s'est produite lors de l'initialisation ou de la numérisation. L'afficheur indiquera alternativement la lettre [E], [H] ou [L] et un numéro d'erreur. Pour en savoir plus, consultez Erreurs du matériel (page 107) . Pour que le scanneur soit prêt (ou affiche [1]), appuyez sur la touche [Scan/Stop] ou [Send to]. Si cette alarme se produit, redémarrez le scanneur. Si le problème persiste malgré le redémarrage, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.
Aucune	L'afficheur s'éteint lorsque le scanneur entre en mode économie d'énergie.

Chapitre 5 Numérisations adaptées à vos besoins

Dans ce chapitre, vous trouverez des explications sur diverses méthodes de numérisation réalisées avec le pilote TWAIN, exécuté par ScandAll PRO.

5.1 Table des matières	54
5.2 Numérisation de documents de types et de formats divers.....	55
5.3 Numérisation avancée	64
5.4 Traitement des données numérisées.....	71
5.5 Personnalisation des paramètres du scanner	81

5.1 Table des matières

Vous trouverez ci-dessous la liste des différentes méthodes de numérisation disponibles.

Pour numériser des documents de types ou de formats divers

- [Numérisation recto verso \(page 55\)](#)
- [Documents de largeur inégale \(page 56\)](#)
- [Documents supérieurs au format A4/Lettre \(page 57\)](#)
- [Numériser des photographies et des coupures de presse \(page 59\)](#)
- [Numérisation de page longue \(page 62\)](#)

Pour une numérisation avancée

- [Suppression d'une couleur de l'image numérisée \(simili\) \(page 64\)](#)
- [Suppression des pages vierges \(page 67\)](#)
- [Générer des images plus lumineuses \(page 69\)](#)

Pour la configuration des opérations suivant la numérisation et le traitement des données

- [Correction automatique des images désalignées \(page 71\)](#)
- [Correction automatique de l'orientation des pages \(page 73\)](#)
- [Fractionner l'image numérisée en deux \(page 75\)](#)
- [Sortie Multi Image \(page 77\)](#)
- [Détection automatique des documents couleur/monochrome \(page 79\)](#)

Pour personnaliser les paramètres du scanner

- [Utiliser les touches du scanner pour démarrer la numérisation \(page 81\)](#)
- [Détection d'un chargement multiple \(page 83\)](#)
- [Ignorer certains chargements multiples pour un format défini \(page 85\)](#)

Pour en savoir plus sur la numérisation de documents avec les méthodes suivantes, consultez le guide d'utilisation de ScandAll PRO :

- sauvegarder les images numérisées au format PDF ;
- fractionner un document multipage avec des bandes codées ;
- fractionner un document multipage avec un code à barres ;
- utiliser le résultat de la zone OCR pour nommer le fichier ;
- utiliser la reconnaissance du code à barres pour nommer le fichier ;
- créer un dossier pour chaque profil de numérisation ;
- sauvegarder dans SharePoint Server les images numérisées avec un profil ;
- reprendre un profil de numérisation interrompu ;
- générer un fichier d'informations d'indexation et le lier avec une application.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

5.2 Numérisation de documents de types et de formats divers

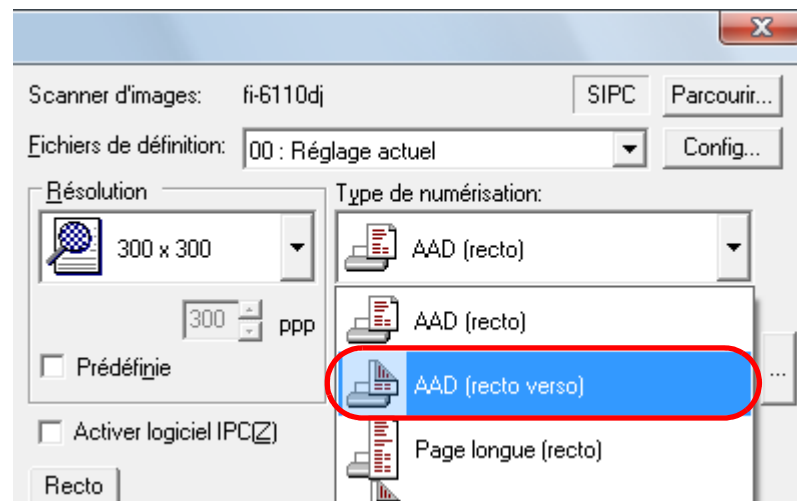
Numérisation recto verso

- 1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.
Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents \(page 28\)](#).
- 2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Démarrer** → **Configuration du scanneur**.
⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.



Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

- 3 Dans **Type de numérisation**, sélectionnez **AAD (recto verso)**.



- 4 Configurez d'autres paramètres comme **Taille du papier**.
- 5 Cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Les modifications sont validées.
- 6 Numérisez le document en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

Documents de largeur inégale



Si vous décidez de numériser une pile composée de documents de largeur inégale, les petits formats pourraient être désalignés voire ne pas être chargés dans le scanneur. Nous vous invitons à numériser une pile de documents de largeur homogène.

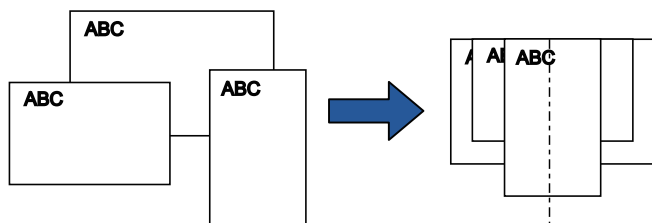


Pour en savoir plus, consultez [Numérisation d'une pile de documents mixtes \(page 36\)](#).

- 1 Pour éviter un désalignement et détecter le format de papier, sélectionnez **Détection automatique du format de page** dans la rubrique **Détection automatique du format et du désalignement**.

Pour en savoir plus, consultez [Correction automatique des images désalignées \(page 71\)](#).

- 2 Alignez le bord des documents.



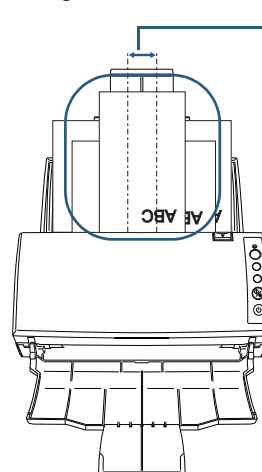
- 3 Posez les documents au centre du plateau d'alimentation de l'AAD puis ramenez les guides latéraux contre le document le plus large de la pile.

Pour en savoir plus, consultez [2.1 Méthodes de chargement \(page 29\)](#).



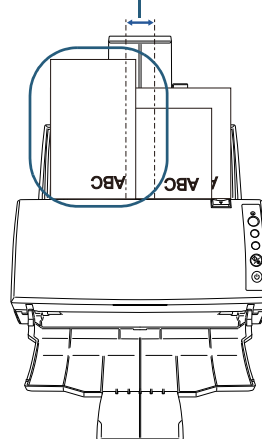
Assurez-vous de placer tous les documents sous les rouleaux de prise ; faute de quoi, ils ne seront pas chargés.

Largeur du rouleau de prise



OUI

Largeur du rouleau de prise



NON

- 4 Numérisez le document en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanneur

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

Documents supérieurs au format A4/Lettre

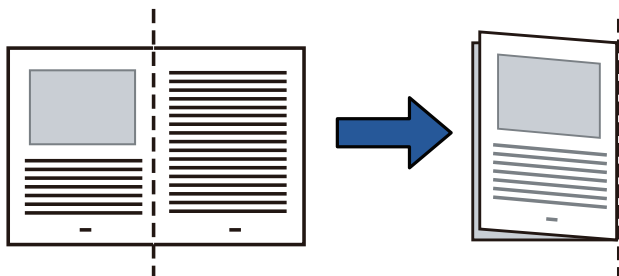
Vous pouvez utiliser le Transparent pour numériser des documents supérieurs au format A4/Lettre, tels qu'A3 et B4. Après avoir plié le document en deux parties égales, une numérisation recto verso sera exécutée et les deux côtés seront fusionnés pour ne former qu'une seule image. Vous pouvez également numériser un document recto verso plus petit que le format A4/Lettre et générer les images en double page.



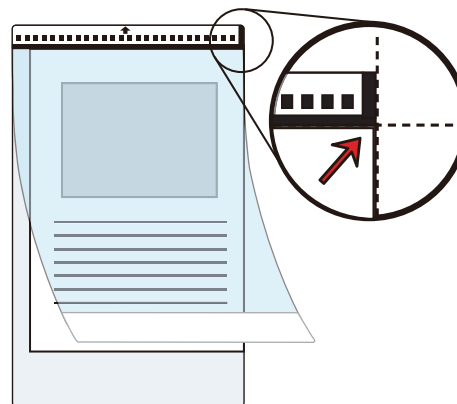
La zone entourant la pliure du document pourrait ne pas être générée. L'utilisation d'un Transparent est déconseillée si vous souhaitez obtenir des résultats de haute qualité.

1 Chargez un document sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

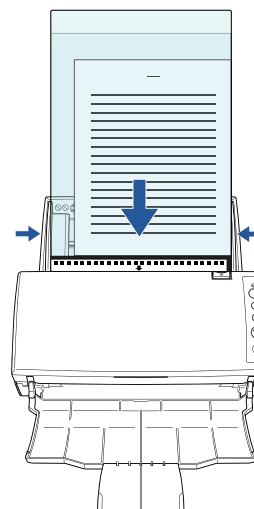
- 1 Pliez le document en deux parties égales de manière que le côté à numériser soit à l'extérieur. Pliez avec soin en veillant à ne créer aucune rainure. Faute de quoi, le document pourrait être désaligné lors du chargement.



- 2 Insérez le document plié dans le Transparent. Alignez la pliure avec le bord droit du Transparent de manière que le document soit calé contre le côté supérieur droit.



- 3 Chargez le Transparent sur le plateau d'alimentation de l'AAD.





- Le Transparent doit être chargé par le bord supérieur, indiqué par les motifs noir et blanc, comme indiqué par la flèche.
- Orientez le verso du document (côté droit d'une double page) vers vous.
- Calez les guides latéraux contre la largeur du Transparent pour éviter tout désalignement.

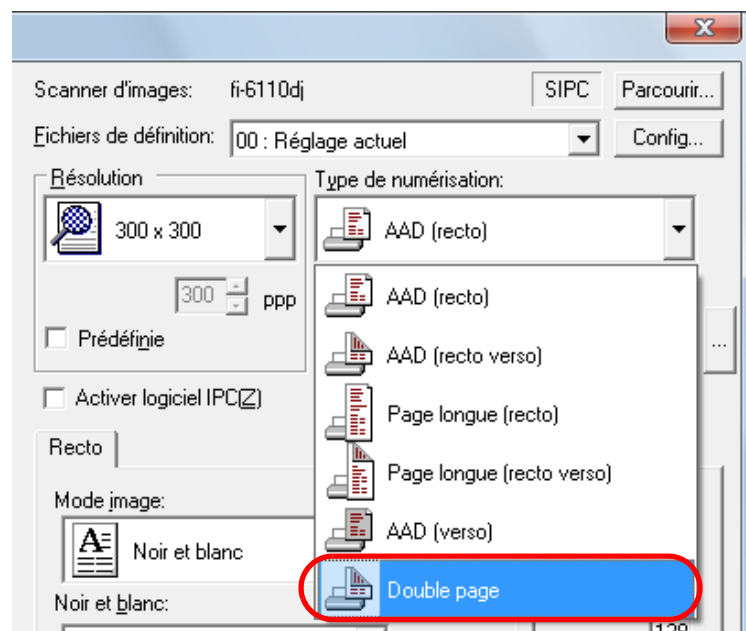
2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Démarrer** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.

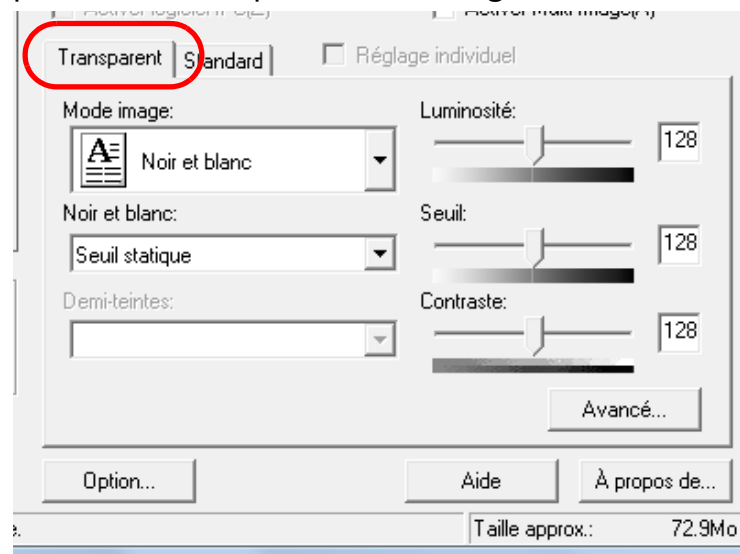


Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

3 Dans **Type de numérisation**, sélectionnez **Double page**.



4 Cliquez sur l'onglet **Transparent** et configurez des paramètres tels que le **Mode image**.

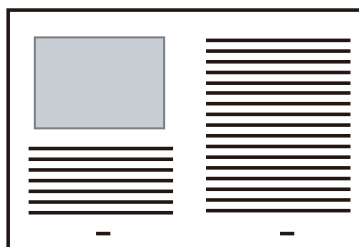


5 Cliquez sur le bouton **OK**.

⇒ Les paramètres sont sauvegardés.

6 Numérisez le document en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

⇒ Les images du recto et du verso sont fusionnées pour ne former qu'une image.



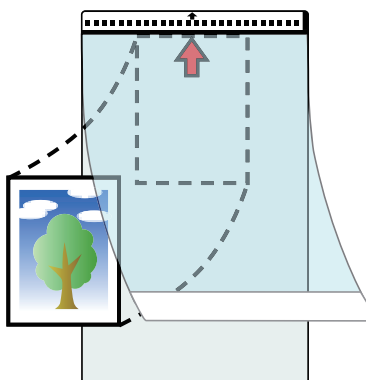


- Une ligne ou un espace peut être reproduit entre les images du recto et du verso.
Par ailleurs, si vous numérisez un document épais, le haut des deux images générées pourraient se rejoindre et former un point de fuite.
Pour éviter ces problèmes, accordez une attention particulière aux points suivants :
 - le document est plié avec soin ;
 - le bord du document est aligné à celui du Transparent ;
 - retournez le Transparent.
- Si vous sélectionnez **Détection automatique** dans **Taille du papier**, le format standard le plus proche (A3, B4 ou Lettre double) sera sélectionné dans cette même liste déroulante. Selon le document numérisé, l'image générée peut être plus petite que l'original.
Exemple : vous numérisez un document A3 dont l'image, imprimée au centre, correspond à un format A4
⇒ L'image sera générée au format B4.
Pour conserver le format d'origine, sélectionnez-le dans **Taille du papier**.
- Les données se trouvant près de la pliure du document pourraient ne pas être générées. Le cas échéant, insérez le document de manière que son bord soit à 1 mm en retrait de celui du Transparent.
- Si vous sélectionnez **Noir et blanc** dans **Mode image**, les marges pourraient être reproduites en noir, en raison de l'ombre du document.

Numériser des photographies et des coupures de presse

Le Transparent va vous permettre de numériser des documents que vous craignez d'endommager comme les photographies ou, par exemple, les coupures de presse dont le chargement dans le scanner est difficile.

- 1 Insérez le document dans le Transparent.
Calez-le contre le bord supérieur central du Transparent.



Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

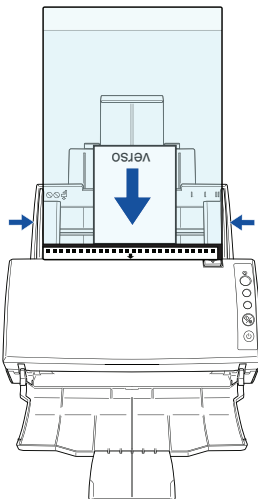
Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

- 2** Posez le recto du Transparent sur le plateau d'alimentation de l'AAD, comme indiqué ci-dessous. Ramenez les guides latéraux contre le Transparent pour éviter qu'il ne se désaligne.

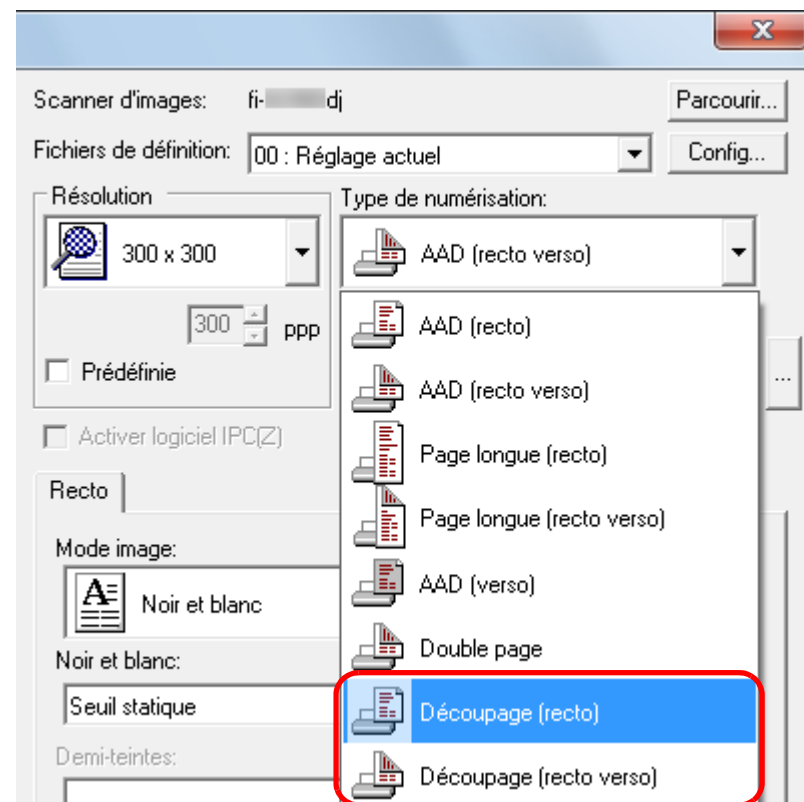


- 3** Démarrez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Numériser** → **Configuration du scanner**.
⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.

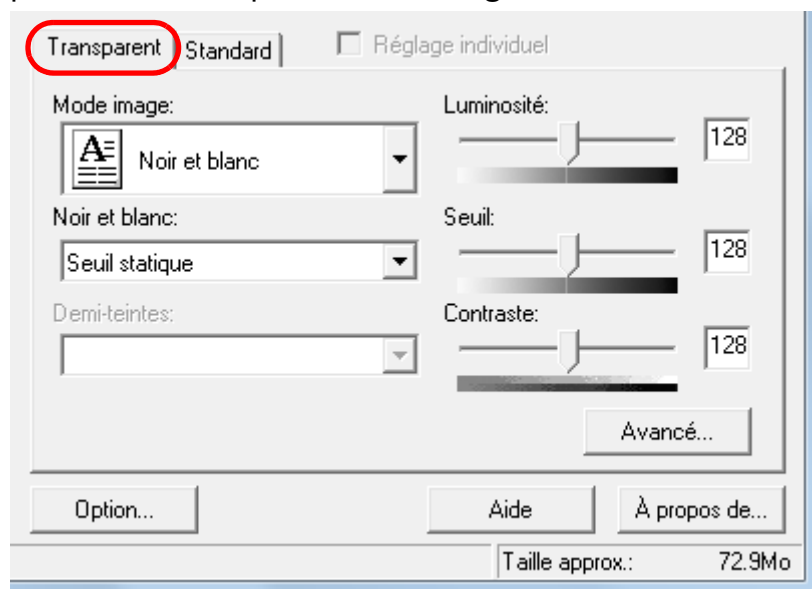


Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en sélectionnant le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

- 4** Dans **Type de numérisation**, sélectionnez **Découpage (recto)** ou **Découpage (recto verso)**.
Sélectionnez **Découpage (recto)** en cas de numérisation simple ou **Découpage (recto verso)** si vous numérisez les deux côtés.



5 Cliquez sur l'onglet **Transparent** et configurez des paramètres tels que le **Mode image**.



6 Cliquez sur le bouton **OK**.

7 Numérisez le document en sélectionnant le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO .

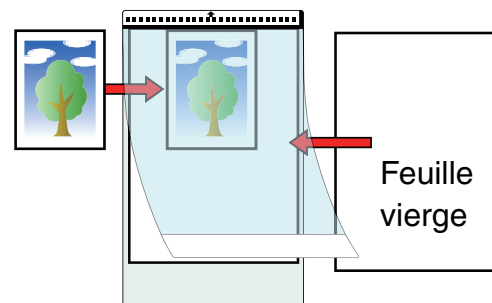


- L'image est générée au centre de la page, selon le format sélectionné dans **Taille du papier**.
- Si vous sélectionnez **Détection automatique** dans **Taille du papier**, le format standard le plus proche sera sélectionné dans cette même liste déroulante. Selon le document numérisé, l'image générée pourrait être plus petite que l'original ou une partie des données pourrait ne pas être reproduite.
Exemple : vous numérisez un document A4 dont l'image, imprimée au centre, correspond au format A5
⇒ L'image sera générée au format A5.
Pour conserver le format d'origine, sélectionnez-le dans **Taille du papier**.



Dans les cas suivants, recouvrez le document d'une feuille vierge et blanche si :

- l'image numérisée n'a pas été générée au format adéquat bien que vous ayez sélectionné **Détection automatique** dans la liste déroulante **Taille du papier** ;
- une ombre est reproduite tout autour de l'image numérisée ;
- des lignes noires sont reproduites autour de l'image numérisée d'une coupure de journal mal découpée ;
- des couleurs à l'extérieur du document s'affichent sur l'image.



Numérisation de page longue

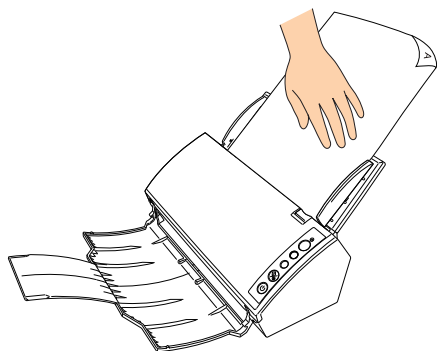
Vous pouvez numériser des documents d'une longueur maximale de 3 048 mm (120 po) dans le sens du chargement.

1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

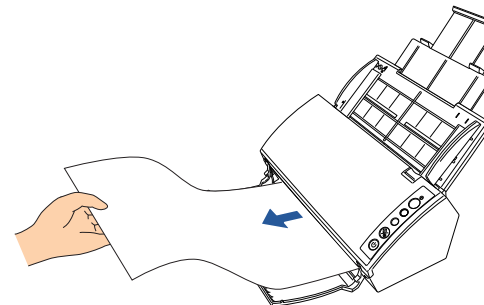
Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents \(page 28\)](#).



- Les longs documents devront être chargés à l'unité sur le plateau d'alimentation de l'AAD.
- Accordez une attention particulière aux points suivants lorsque vous numérisez de longs documents :
 - Chargement
Tenez la feuille pour éviter qu'elle ne tombe du plateau d'alimentation de l'AAD.



- Retrait
Assurez suffisamment d'espace autour du plateau de réception puis récupérez la feuille à son éjection pour éviter qu'elle ne tombe du plateau de réception.



Pour numériser des documents d'une longueur supérieure au format A4/Lettre, effectuez les opérations suivantes :

- Libérez les extensions 1 et 2 du plateau d'alimentation. Pour en savoir plus, consultez [1.5 Réglage du plateau d'alimentation de l'AAD \(page 21\)](#).
- Libérez le plateau de réception et son extension. Pour en savoir plus, consultez [1.6 Réglage du plateau de réception \(page 22\)](#).

2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Démarrer** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.

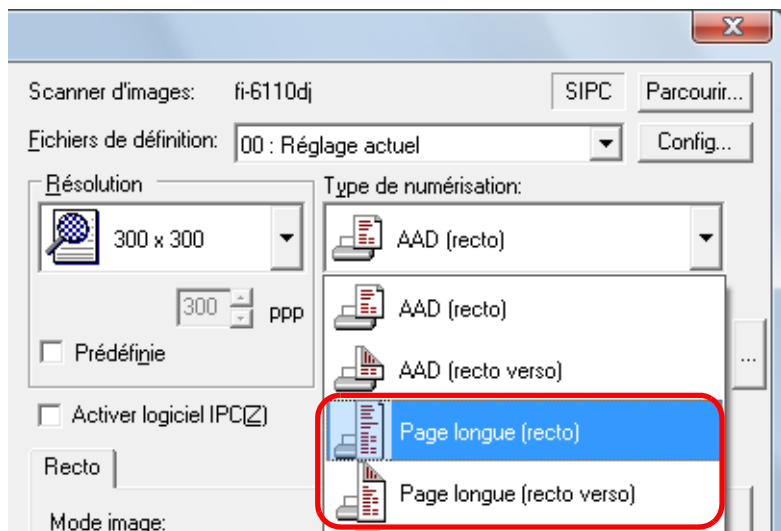


Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

3 Dans **Type de numérisation**, sélectionnez **Page longue (recto)** ou **Page longue (recto verso)**.

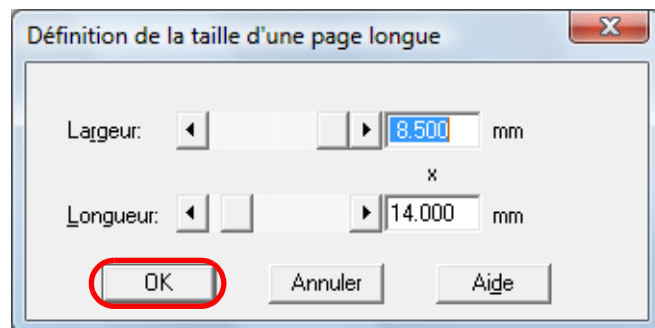
Pour une numérisation simple, sélectionnez **Page longue (recto)**.

Pour une numérisation recto verso, sélectionnez **Page longue (recto verso)**.



⇒ La boîte de dialogue **Définition de la taille d'une page longue** s'ouvre.

4 Saisissez les dimensions du document puis cliquez sur le bouton **OK**.



5 Cliquez sur le bouton **OK**.

⇒ Les modifications sont validées.

6 Numérisez le document en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.



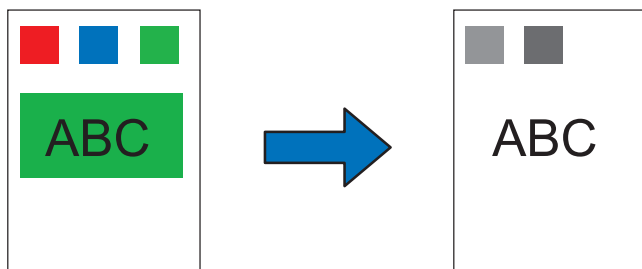
- Pour numériser des documents d'une longueur supérieure à 864 mm (34 po), réglez la résolution sur 200 ppp au maximum.
- Selon l'application utilisée ou les paramètres de numérisation (ex. format du papier), la mémoire pourrait être insuffisante pour la numérisation.

5.3 Numérisation avancée

Suppression d'une couleur de l'image numérisée (simili)

Vous avez la possibilité de supprimer une couleur primaire (rouge, vert, bleu) ou une couleur de votre choix d'une image numérisée.

Vous pouvez supprimer, par exemple, le fond vert de votre document pour ne garder que le texte rédigé en noir pour l'image à générer.



Exemple : vous sélectionnez **Vert** en tant que couleur à supprimer.



La suppression est efficace si les couleurs sont claires (de faible densité). Tandis que les couleurs sombres pourraient ne pas être supprimées.



Ce paramètre est disponible uniquement pour la numérisation en noir & blanc ou en niveaux de gris.

- 1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents](#) (page 28).

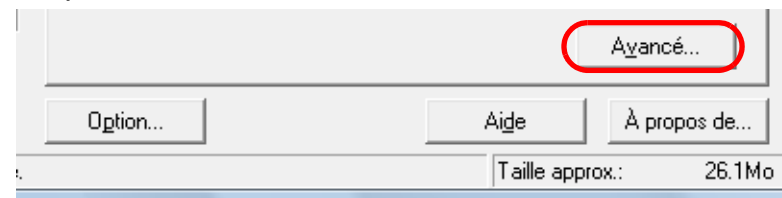
- 2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Démarrer** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.



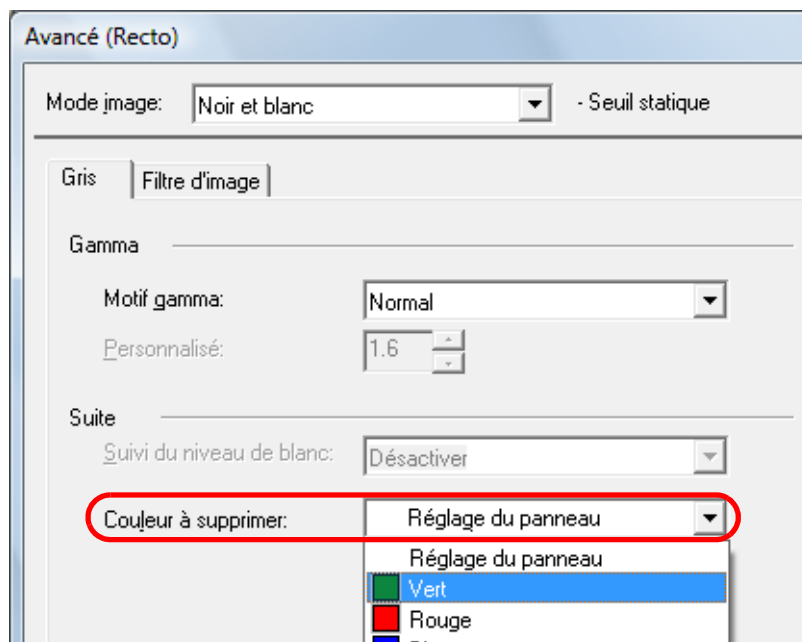
Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

- 3 Cliquez sur le bouton **Avancé**.



⇒ La boîte de dialogue **Avancé** s'ouvre.

4 Dans la rubrique **Suite**, déroulez la liste **Couleur à supprimer** puis sélectionnez une couleur.

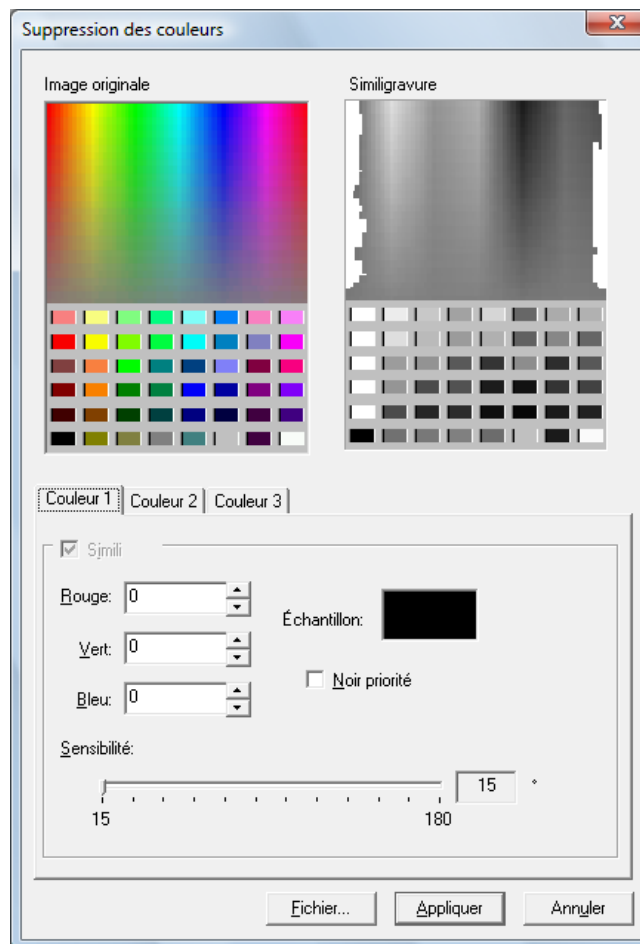


Si vous sélectionnez **Réglage matériel**, le paramétrage du Software Operational Panel est activé.

Aucune couleur ne sera supprimée si vous sélectionnez **Aucune**.

Pour supprimer une couleur particulière, sélectionnez **Personnalisé**, **Personnalisé 2** ou **Personnalisé 3**.

Lorsque vous sélectionnez **Personnalisé**, **Personnalisé 2** ou **Personnalisé 3**, la boîte de dialogue **Suppression des couleurs** s'ouvre. Dans cette boîte de dialogue, vous pouvez supprimer jusqu'à trois couleurs.



- **Image originale**
Affichage d'une palette de couleur. Cliquez sur une couleur de votre choix pour la sélectionner.
- **Similigravure**
L'image, après suppression des couleurs, est affichée.

- Onglets **Couleur 1**, **Couleur 2** et **Couleur 3**
Pour spécifier les couleurs à supprimer.
Jusqu'à trois couleurs peuvent être supprimées à la fois.
 - Case à cocher **Simili**
Pour que la suppression de deux couleurs ou plus soit effective, cochez cette case dans les onglets **Couleur 2** et **Couleur 3**.
 - **Rouge/Vert/Bleu**
Les couleurs spécifiées sont indiquées sous forme de valeurs numériques. Saisissez directement une valeur ou utilisez les boutons [▲] et [▼] pour changer la valeur.
 - **Échantillon**
Affichage de la couleur spécifiée.
- Case à cocher **Noir priorité**
Cochez cette case lorsque vous ne souhaitez pas supprimer de texte.
Cette fonction vous permet de préserver les couleurs de basse saturation comme le noir (fréquemment utilisé pour les textes).
- **Sensibilité**
Pour définir la marge de la couleur à supprimer.
Marge : entre 15 et 180°
Plus la marge est importante, plus la marge de la couleur à supprimer est élevée.
- Bouton **Fichier**
Vous pouvez visualiser un fichier image (*.bmp) dans le cadre **Image originale** et spécifier la couleur à supprimer.
- Bouton **Appliquer**
Pour valider les paramètres spécifiés et fermer la boîte de dialogue.
- Bouton **Annuler**
Pour annuler les paramètres spécifiés et fermer la boîte de dialogue.

- 5** Cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Vous êtes redirigé dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
- 6** Cliquez sur le bouton **OK** de la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
⇒ Les paramètres sont sauvegardés.
- 7** Numérisez le document en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

Supression des pages vierges

Les pages vierges (noires ou blanches) d'une pile de documents peuvent être détectées et supprimées automatiquement lors de la numérisation.

Par exemple, lorsque vous numérisez, en mode de numérisation recto verso, une pile composée pêle-mêle de documents imprimés sur un seul côté et d'autres, imprimés sur les deux, aucune page vierge ne sera générée.

- 1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents](#) (page 28).

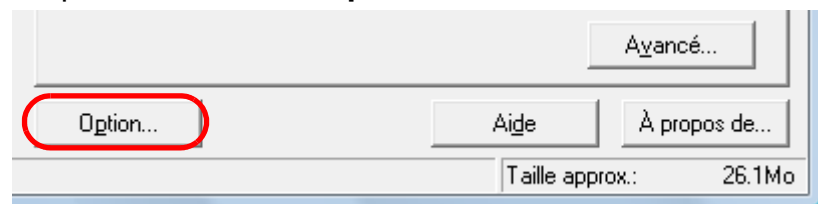
- 2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Numériser** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.



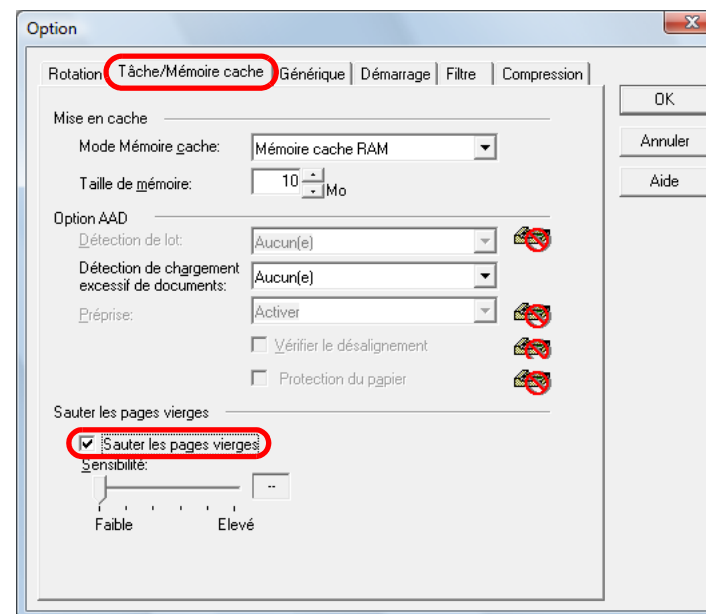
Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

- 3 Cliquez sur le bouton **Option**.



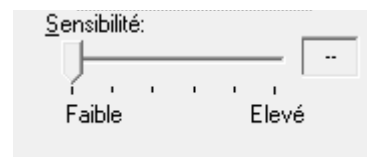
⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.

- 4 Cliquez sur l'onglet **Tâche/Mémoire cache** puis cochez la case **Sauter les pages vierges**.



⇒ Le mode mémoire cache passe automatiquement à **Mémoire cache RAM**.

- 5 Utilisez les curseurs de la rubrique **Sauter les pages vierges** pour régler le rapport de suppression des pages vierges.



Spécifiez un niveau de sensibilité compris entre 1 et 5 (Faible à Élevé) pour supprimer les pages vierges. Plus la valeur est élevée, plus la détection des pages vierges sera optimale.

- 6 Cliquez sur le bouton **OK**.

⇒ Vous êtes redirigé dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.

7 Cliquez sur le bouton **OK** de la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.

⇒ Les paramètres sont sauvegardés.

8 Numérisez les documents en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du
scanneur

Chargement des
documents

Paramètres de
numérisation

Le panneau de
commande

Numérisations
adaptées à vos
besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software
Operation Panel

Annexe

Glossaire

Générer des images plus lumineuses

Vous pouvez augmenter la luminosité des images des documents en gris ou en couleur.

1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents](#) (page 28).

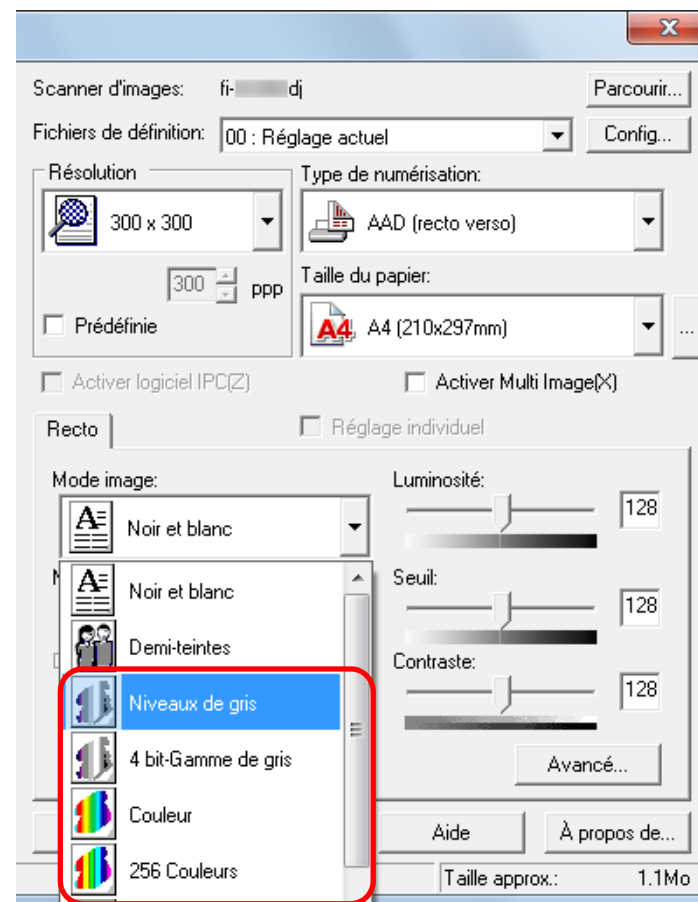
2 Démarrez ScandAll PRO puis sélectionnez le menu **Numériser** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.

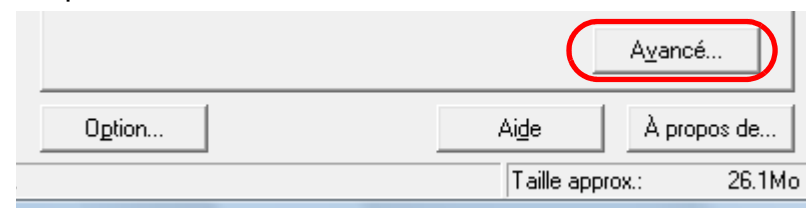


Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en sélectionnant le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

3 Sélectionnez gris ou couleur dans **Mode image**.

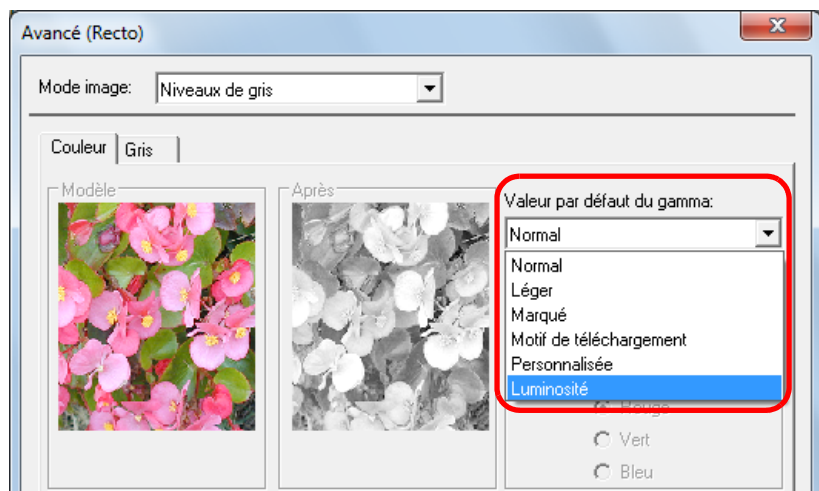


4 Cliquez sur le bouton **Avancé**.



⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.

- 5** Cliquez sur l'onglet **Couleur** puis sélectionnez **Claire** dans **Gamma prédéfini**.

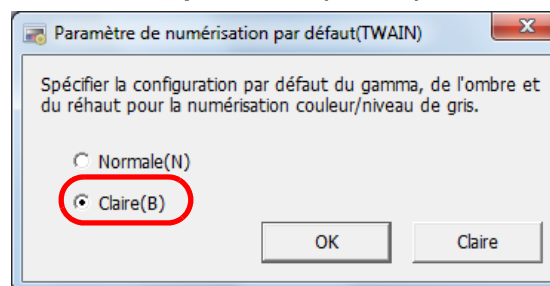


- 6** Cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Vous êtes redirigé dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
- 7** Dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**, cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Les paramètres sont validés.

- 8** Numérisez le document en sélectionnant le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.



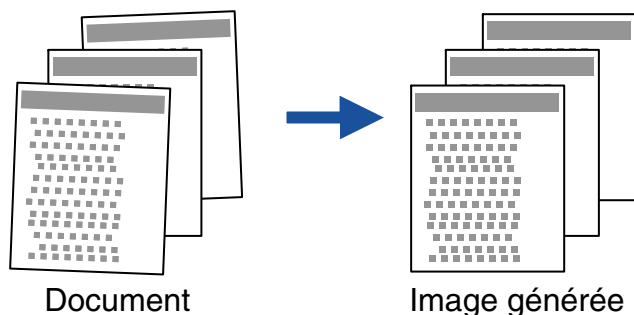
Si vous utilisez une application autre que ScandAll PRO, vous pouvez également augmenter la luminosité dans le pilote TWAIN. Sélectionnez **Outils** → **FtSwtGmm** → **Twain** dans le Setup DVD-ROM et double-cliquez sur **FtSwtGmm.exe**. Puis sélectionnez **Claire** dans la boîte de dialogue **Paramètre de numérisation par défaut (TWAIN)**.



5.4 Traitement des données numérisées

Correction automatique des images désalignées

Si un document est décentré dans l'AAD, l'image désalignée pourra être détectée puis automatiquement corrigée. Parallèlement au réaligement de l'image, le format du document est également détecté.



Notez que l'image générée pourrait être plus grande de quelques millimètres par rapport à l'original, afin d'éviter toute perte de données.

- 1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents](#) (page 28).

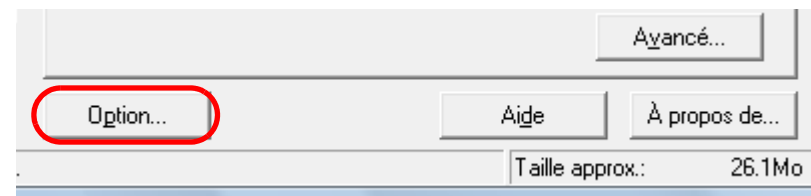
- 2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Numériser** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.



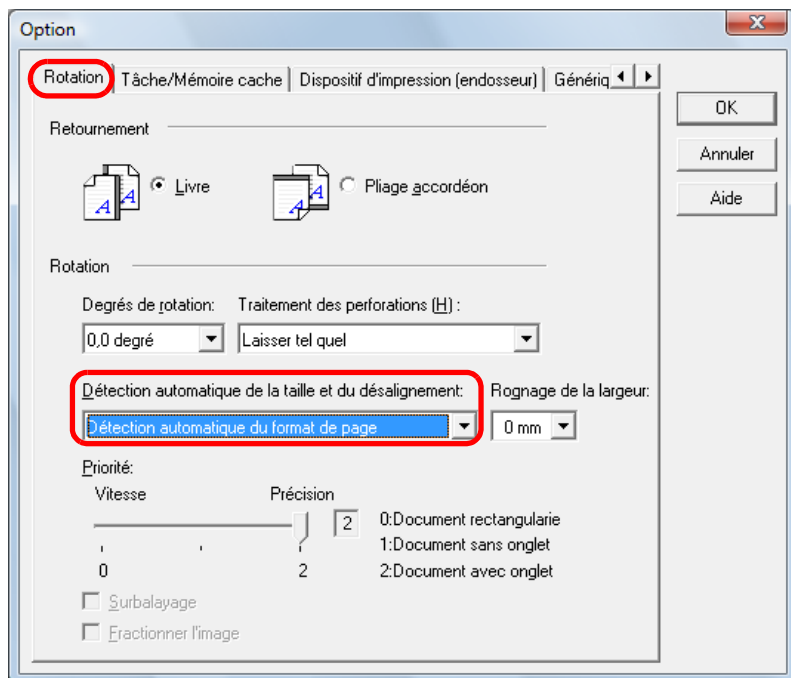
Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

- 3 Cliquez sur le bouton **Option**.



⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.

- 4** Cliquez sur l'onglet **Rotation** puis, dans la liste déroulante **Détection automatique de la taille et du désalignement**, sélectionnez **Détection automatique du format de page**.



- Le paramètre **Détection automatique du format de page** sera inefficace sur les documents suivants :
 - document fin d'un grammage de 52 g/m² au maximum
 - document non rectangulaire
 - document dont le bord est recouvert d'une couleur sombre
- Le paramètre **Détection automatique du format de page** sera également inefficace si les documents numérisés sont extrêmement désalignés.

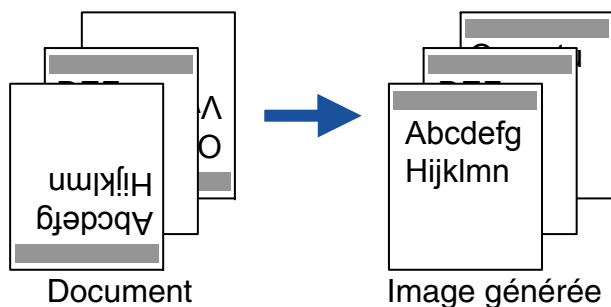


La sélection du paramètre **Détection automatique du format de page** peut ralentir la numérisation.

- 5** Cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Vous êtes redirigé dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
- 6** Cliquez sur le bouton **OK** de la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
⇒ Les paramètres sont sauvegardés.
- 7** Numérisez les documents en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

Correction automatique de l'orientation des pages

Lorsque vous numérisez une pile de documents d'orientations diverses, l'orientation des images numérisées pourra être automatiquement corrigée.



- 1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents](#) (page 28).

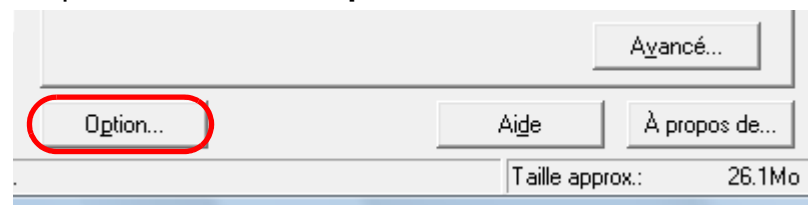
- 2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Numériser** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.



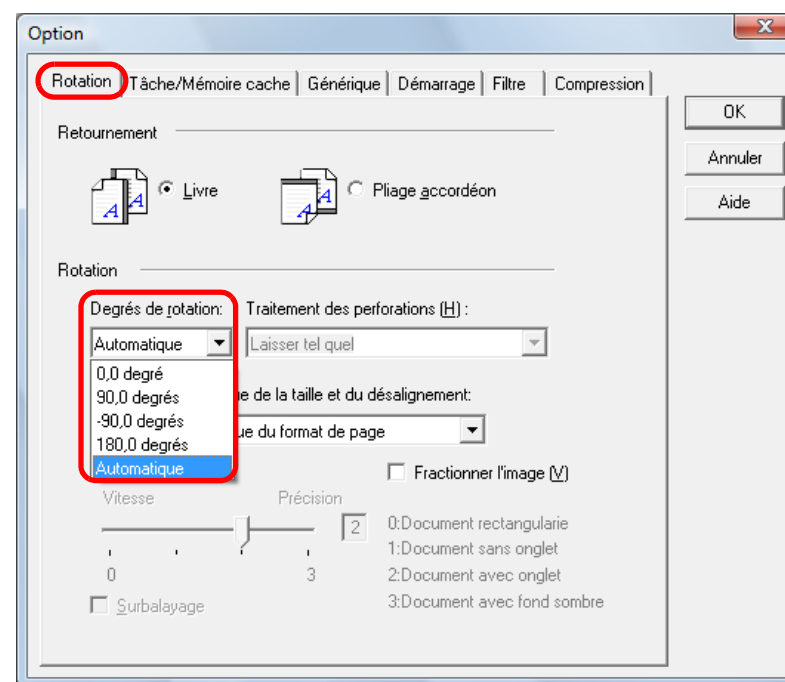
Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

- 3 Cliquez sur le bouton **Option**.



⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.

- 4 Cliquez sur l'onglet **Rotation** et sélectionnez **Automatique** dans la liste déroulante **Degrés de rotation**.





- Cette fonction pourrait être inefficace sur les types de documents suivants car l'orientation d'une page est détectée en fonction des caractères imprimés :
 - document numérisé à une résolution inférieure à 200 ppp
 - document composé d'un grand nombre de caractères extrêmement grands ou petits
 - document dont le pas entre les lignes ou les caractères est extrêmement faible ou dont les caractères se chevauchent
 - document contenant plus de photographies et de dessins que de texte
 - document dont les caractères sont imprimés dans tous les sens (plans etc.)
 - document rédigé uniquement avec des majuscules
 - document comportant des notes manuscrites
 - document désaligné
 - document rédigé dans une langue autre que celles supportées japonais, anglais, français, allemand, italien, espagnol, chinois (simplifié & traditionnel), coréen, russe et portugais
 - document composé de texte et d'un fond à motifs
 - document à la mise en page complexe
 - document contenant une grande quantité de bruit
- La langue sélectionnée dans la fenêtre **Options régionales et linguistiques** de Windows est utilisée pour la reconnaissance textuelle des documents.
- L'orientation d'une image pourra être imparfaite selon les paramètres du pilote configurés lors de la numérisation (tramage etc.).
- Le cas échéant, utilisez la fonction du pilote Mise en valeur des marges pour corriger ce problème.
- Des ombres pourront être reproduites sur le bord de l'image numérisée.
- L'option **Automatique** dans **Degrés de rotation** est disponible uniquement si ScandAll PRO est installé.

- 5** Cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Vous êtes redirigé dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
- 6** Cliquez sur le bouton **OK** de la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
⇒ Les paramètres sont sauvegardés.
- 7** Numérisez le document en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

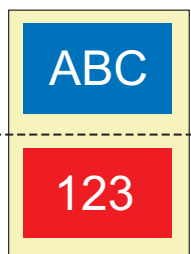
Glossaire

Fractionner l'image numérisée en deux

Chaque image numérisée peut être fractionnée horizontalement en deux pages distinctes.



Cette fonction peut être inefficace avec certaines applications.



Document

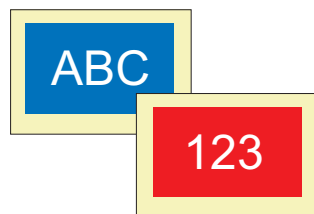


Image générée

1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents](#) (page 28).

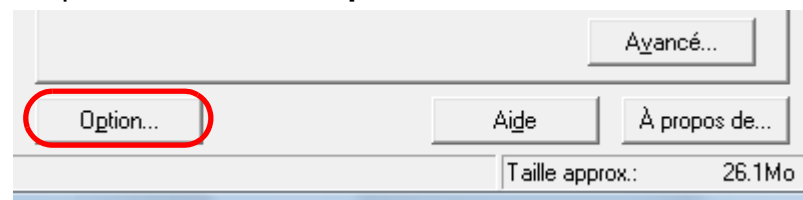
2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Numériser** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.



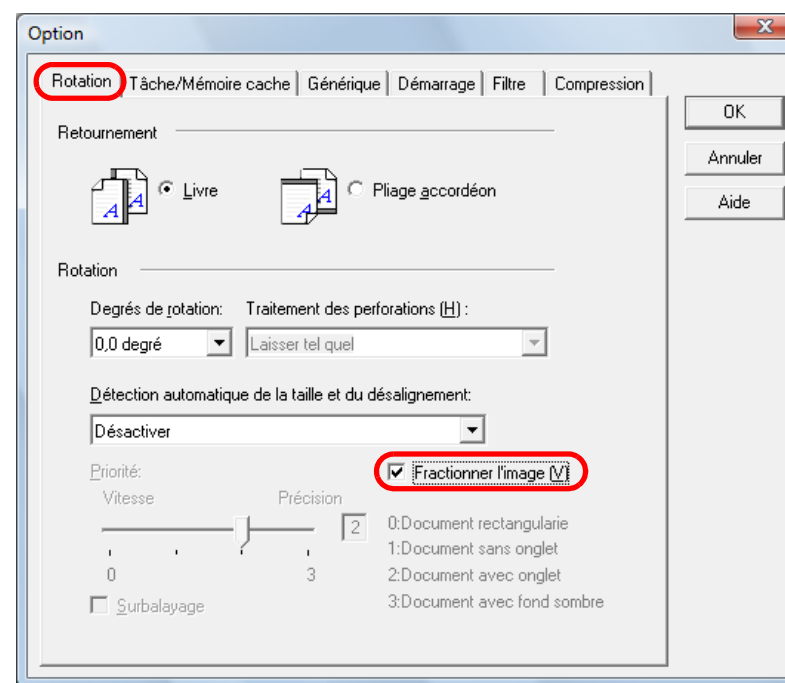
Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

3 Cliquez sur le bouton **Option**.



⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.

4 Cliquez sur l'onglet **Rotation** et cochez la case **Fractionner l'image**.



Cette option est indisponible avec les paramètres suivants :

- Multi Image
- Détection automatique couleur/monochrome
- Résolution à 1 200 ppp



En cas de numérisation recto verso, le verso est généré dans l'ordre suivant, selon le paramètre **Retournement** :

- Livre : haut → bas
- Pliage accordéon : bas → haut

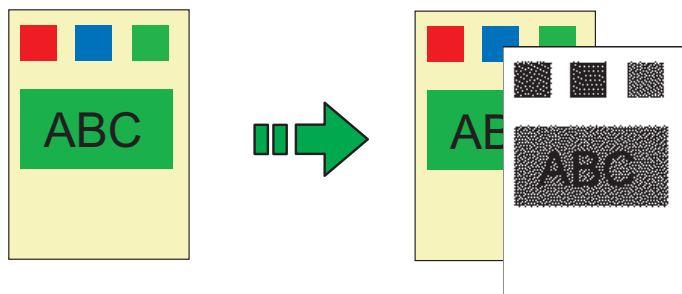
- 5 Cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Vous êtes redirigé dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
- 6 Cliquez sur le bouton **OK** de la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
⇒ Les paramètres sont sauvegardés.
- 7 Numérisez le document en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

Sortie Multi Image

Grâce à la fonction **Multi Image**, une seule numérisation va vous permettre de générer deux images : une en couleur/niveaux de gris et une en noir & blanc.



Cette fonction peut être inefficace avec certaines applications.



Document

Image générée

Exemple : numérisation d'un document couleur

- 1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents](#) (page 28).

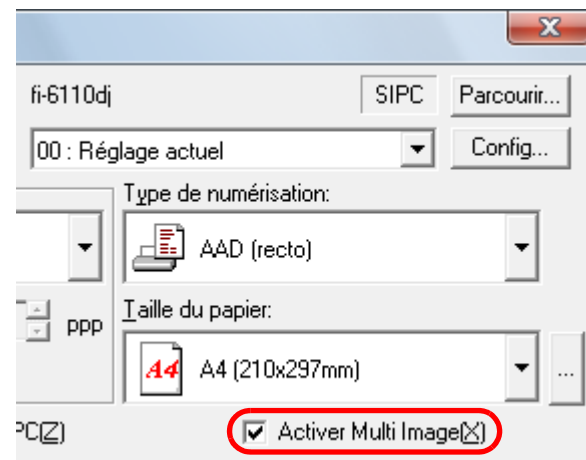
- 2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Numériser** → **Configuration du scanneur**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.

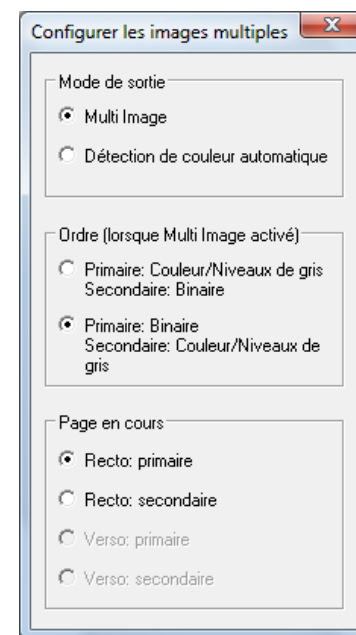


Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

- 3 Cochez la case **Activer Multi Image**.



⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.



- 4 Cochez la case **Multi Image** dans la rubrique **Mode de sortie**.

- 5** Dans la rubrique **Ordre (lorsque Multi image activé)**, sélectionnez l'ordre de sortie des images.

Ordre	Description
Primaire : Couleur/Niveaux de gris Secondaire : Binaire	Une image en couleur/niveaux de gris est d'abord générée puis une image en noir & blanc.
Primaire : Binaire Secondaire : Couleur/Niveaux de gris	Une image en noir & blanc est d'abord générée puis une image en couleur/niveaux de gris.

- 6** Sélectionnez un côté dans **Page en cours**.
Configurez les paramètres de numérisation pour **Primaire** et **Secondaire** dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
- 7** Cliquez sur le bouton **OK** de la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
⇒ Les paramètres sont sauvegardés.
- 8** Numérisez les documents en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

Détection automatique des documents couleur/monochrome

Cette fonction permet une détection automatique de la couleur des documents à numériser (couleur, niveau de gris ou noir et blanc).



Cette fonction peut être inefficace avec certaines applications.

- 1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents](#) (page 28).

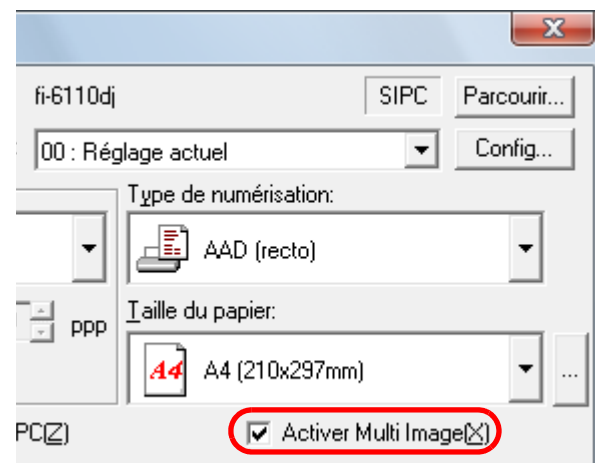
- 2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Numériser** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.

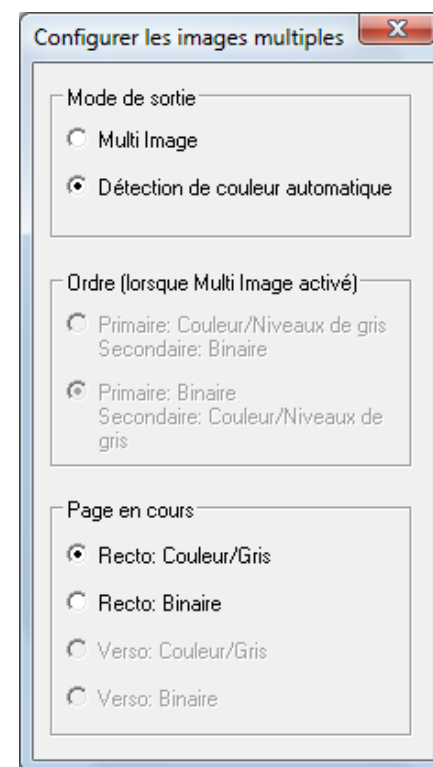


Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

- 3 Cochez la case **Activer Multi Image**.



⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.

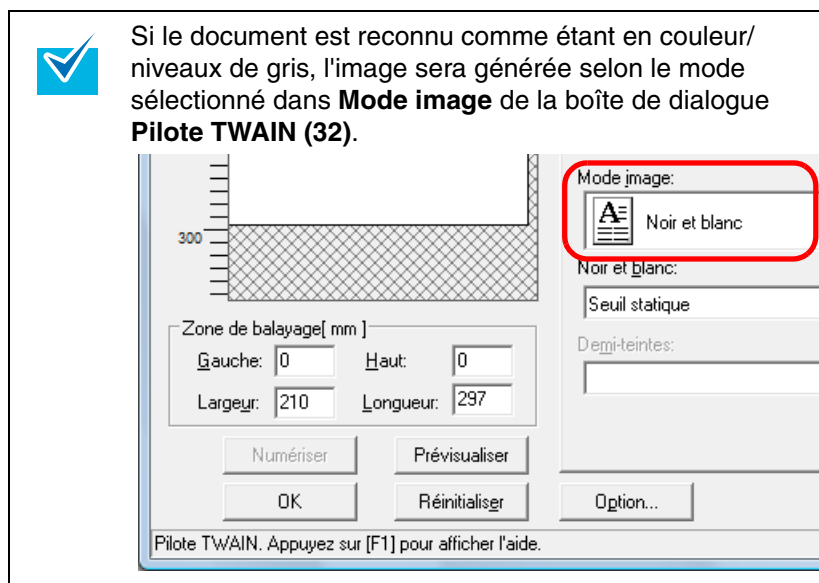


4 Cochez la case **Détection de couleur automatique** dans la rubrique **Mode de sortie**.

5 Sélectionnez un côté dans **Page en cours**.

Vous devez, au préalable, configurer les détections relatives aux options **Couleur/Niveaux de gris** et **Binaire**.

Configurez les paramètres de numérisation dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.



6 Cliquez sur le bouton **OK** de la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.

⇒ Les paramètres sont sauvegardés.

7 Numérisez le document en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

5.5 Personnalisation des paramètres du scanner

Utiliser les touches du scanner pour démarrer la numérisation

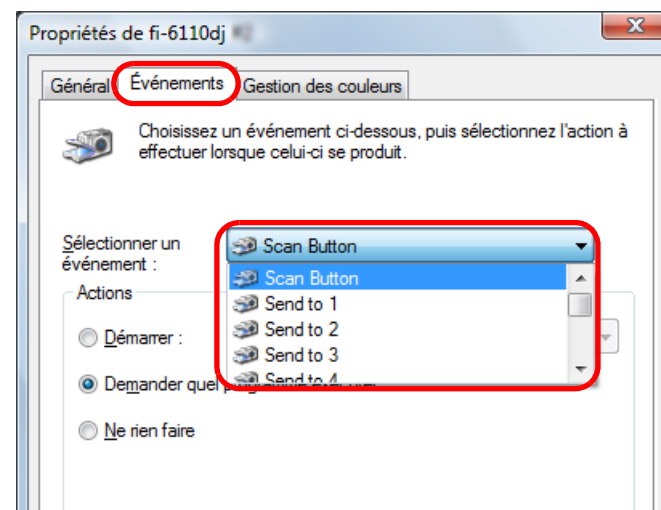
Après avoir configuré les touches [Scan/Stop] et [Send to] du panneau de commande, vous pourrez les utiliser pour exécuter la numérisation.

Au préalable, vous devez assigner à chaque touche l'application à exécuter.

Paramétrage de l'ordinateur

- 1 Assurez-vous que le scanner est correctement branché sur l'ordinateur puis allumez-le.
Pour en savoir plus, consultez *Connexion des câbles* des Instructions préliminaires.
- 2 Sélectionnez le menu **Démarrer** → **Panneau de configuration**.
⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.
- 3 Cliquez sur l'icône **Matériel et son**.
⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.
- 4 Cliquez sur l'icône **Scanneurs et appareils photo**.
⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.
- 5 Affichez les propriétés du scanner.
Double-cliquez sur l'icône du scanner.

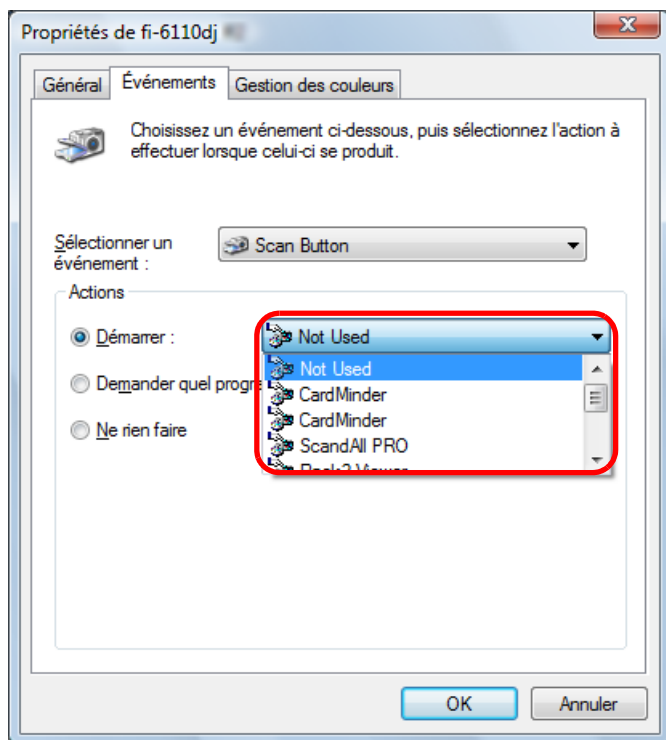
- 6 Cliquez sur l'onglet **Événements** et sélectionnez-en un. Dans la liste déroulante **Sélectionner un événement**, effectuez votre choix.



Dans cette fonction, les événements suivants peuvent être spécifiés :

- **Scan Button** (pour appuyer sur la touche [Scan/Stop])
- **Send to 1 à Send to 9** (pour appuyer sur la touche [Send to] lorsqu'un chiffre, compris entre 1 et 9, est indiqué sur l'afficheur du numéro de fonction)

- 7** Sélectionnez l'action et l'application à exécuter par l'événement de la touche du scanner.
Cochez la case d'option **Démarrer** du champ **Actions** et sélectionnez une application dans la liste déroulante correspondante.

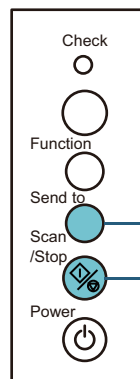


- 8** Cliquez sur le bouton **OK**.
Si vous utilisez ScandAll PRO, consultez la brochure Guide d'utilisation de ScandAll PRO.
Pour les autres applications, le paramétrage de l'ordinateur se termine ici. Passons maintenant aux paramètres du scanner.



- Les fenêtres et opérations diffèrent selon le système d'exploitation que vous utilisez.
- Pour configurer plusieurs touches, répétez les étapes 5 à 8.

Paramétrage du scanner



Touche [Send to]

Touche [Scan/Stop]

- Touche [Scan/Stop]
Aucune configuration particulière n'est requise.
⇒ L'application spécifiée démarre lorsque vous appuyez sur la touche [Scan/Stop].
- Touche [Send to]
Appuyez sur la touche [Function] pour afficher un chiffre de votre choix dans l'afficheur du numéro de fonction.
Faites correspondre le numéro avec l'événement de la touche du scanner configuré sur l'ordinateur (entre **Send to 1** et **Send to 9**).
Par exemple, affichez [2] sur l'afficheur du numéro de fonction pour exécuter l'action configurée pour **Send to 2**.
⇒ L'application spécifiée démarre lorsque vous appuyez sur la touche [Send to].



- Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 4 Le panneau de commande \(page 50\)](#).
- Les éléments fournis par l'afficheur du numéro de fonction s'affichent dans l'ordre suivant : 1, 2, 3, ... 9, C, 1, 2, 3 ... Les chiffres compris entre 1 et 9 correspondent aux événements liés aux touches du scanner, depuis **Send to 1** à **Send to 9** configurés sur l'ordinateur. La lettre C correspond au Software Operation Panel (paramètre fixé).

Détection d'un chargement multiple

Le chargement multiple est le chargement simultané de deux feuilles ou plus dans l'AAD. Il désigne également la détection d'un document de longueur différente.

En cas de chargement multiple, vous pouvez en être alerté. Cette détection peut être configurée dans le pilote du scanner ou le Software Operation Panel.

Pour en savoir plus, consultez [Configuration du chargement des documents -Détection de chargement excessif de documents \(page 152\)](#).

1 Chargez des documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [Chapitre 2 Chargement des documents \(page 28\)](#).

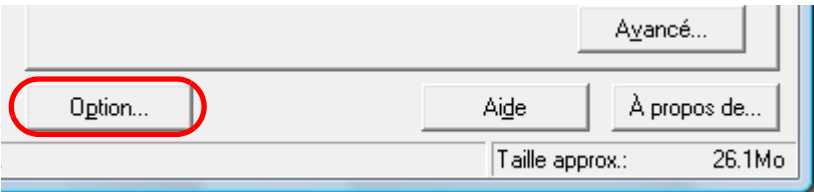
2 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Numériser** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.



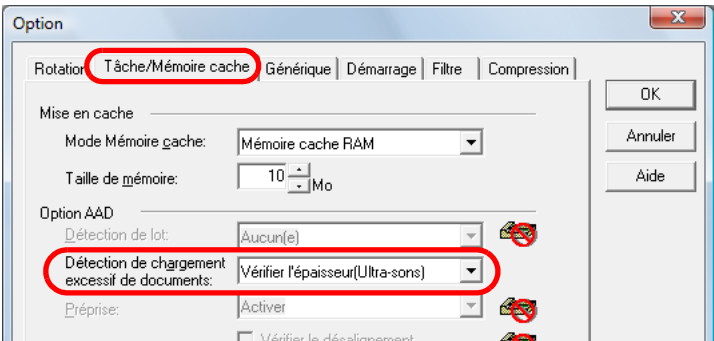
Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

3 Cliquez sur le bouton **Option**.



⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.

4 Cliquez sur l'onglet **Tâche/Mémoire cache** puis dans la rubrique **Option AAD**, choisissez une méthode de détection dans le menu déroulant **Détection de chargement excessif de documents**.



Voici les conditions de détection d'un chargement multiple.

Condition	Description
Aucune	La détection est désactivée.
Réglage du matériel	Pour activer la configuration du Software Operation Panel.
Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons)	Grâce aux capteurs à ultrasons intégrés dans l'AAD, le chargement simultané de plusieurs documents dans l'AAD sera détecté si la réflexion des ondes ultrasoniques est déviée.
Vérifier la longueur	Selon une déviation de longueur détectée, toute longueur anormale sera détectée lors du chargement des documents. Notez que la détection d'un chargement multiple sera inefficace si vous numérisez une pile de documents de formats différents.
Vérifier l'épaisseur et la longueur	Vous pouvez à la fois contrôler l'épaisseur et la longueur des documents insérés. Notez que la détection d'un chargement multiple sera inefficace si vous numérisez une pile de documents de formats différents.

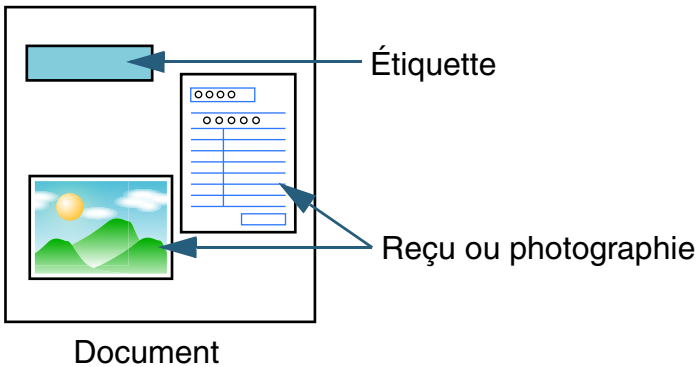
Pour en savoir plus, consultez [Conditions de détection d'un chargement multiple \(page 35\)](#).

- 5** Cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Vous êtes redirigé dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
- 6** Cliquez sur le bouton **OK** de la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.
⇒ Les paramètres sont sauvegardés.
- 7** Numérisez le document en cliquant sur le menu **Numériser** → **Numériser** dans ScandAll PRO.

Ignorer certains chargements multiples pour un format défini

Si vous numérisez un document comportant un collage (étiquette, reçu ou photographie), alors que vous avez activé la détection de chargement multiple, le document sera considéré comme tel et la numérisation sera interrompue. Afin de pouvoir numériser ce type de documents, vous pouvez configurer une détection intelligente.

Il existe deux modes pour cette fonction. Avec le premier, vous ignorez les chargement multiples depuis le panneau de commande du scanner. Avec le second, vous ignorez les chargements multiples automatiquement en laissant le scanner mémoriser la position et la longueur des collages.



Détection intelligente

Trois modes sont à votre disposition.

Mode	Description
Mode manuel (Détection avec la touche du scanner)	Chaque collage est vérifié à chaque chargement multiple détecté et la numérisation continue.
Mode automatique 1 (Détection selon la longueur et la position du collage)	Ce mode est idéal pour la numérisation d'une pile de documents dont la location et la taille du collage sont identiques.
Mode automatique 2 (Détection selon la longueur maximale du collage)	Ce mode est idéal pour la numérisation d'une pile de documents dont la longueur et la position du collage ne sont pas fixes.



Des images irrégulières pourront être générées en cas de chargement multiple détecté.

Les modes peuvent être sélectionnés dans le Software Operation Panel. Pour en savoir plus, consultez [Spécifier une zone de chevauchement autorisée - Détection intelligente \(page 157\)](#).

Avant d'utiliser cette fonction

Avant d'utiliser cette fonction, veuillez effectuer la configuration suivante.

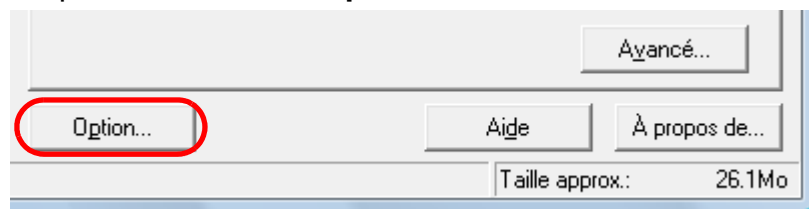
- 1 Exécutez ScandAll PRO puis cliquez sur le menu **Numériser** → **Configuration du scanner**.

⇒ La boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** s'ouvre.



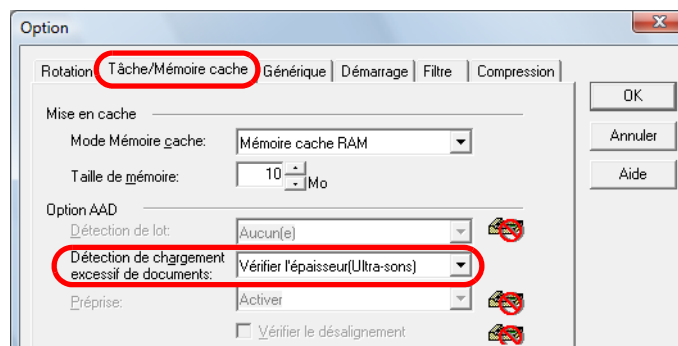
Si la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)** ne s'ouvre pas, confirmez le paramètre dans ScandAll PRO en cliquant sur le menu **Outils** → **Préférences** pour ouvrir la boîte de dialogue **Configuration**. Assurez-vous que **TWAIN** a bien été sélectionné dans la rubrique **Pilotes** de l'onglet **Numériser**.

- 2 Cliquez sur le bouton **Option**.

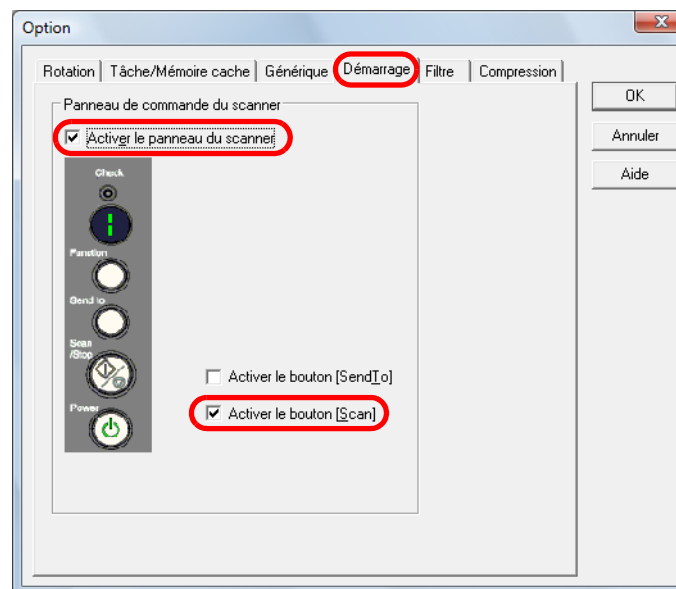


⇒ La boîte de dialogue correspondante s'ouvre.

- 3 Sélectionnez l'onglet **Tâche/Mémoire cache** puis dans la rubrique **Option AAD**, choisissez l'option de détection désirée dans le menu déroulant **Détection de chargement excessif de documents** parmi **Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons)** et **Vérifier l'épaisseur et la longueur**.



- 4 Cliquez sur l'onglet **Démarrage** puis cochez les cases **Activer le panneau du scanner** et **Activer le bouton [Scan]**.



5 Cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Vous êtes redirigé dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**.

6 Dans la boîte de dialogue **Pilote TWAIN (32)**, cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Les paramètres sont sauvegardés.

Procédé

1 Après la détection d'un chargement multiple, ouvrez l'AAD puis dégagez les documents.

2 Fermez l'AAD.
Pour en savoir plus, consultez [1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD \(page 20\)](#).

Lorsque l'AAD est fermé, l'afficheur du numéro de fonction du panneau de commande s'affiche comme suit :

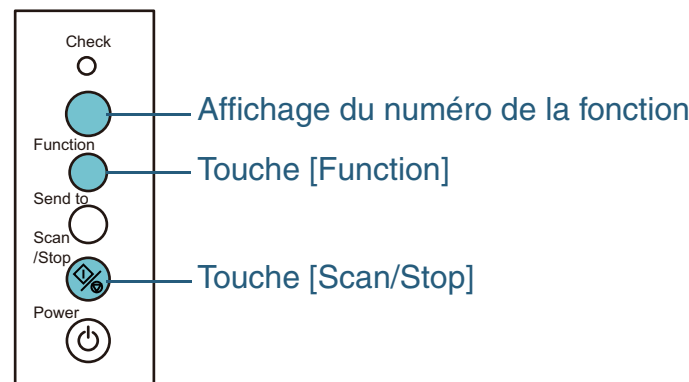
- Lorsqu'un chargement multiple est détecté [J] et [2] s'affichent alternativement
- Lorsque le document est éjecté Le numéro de fonction clignote



Assurez-vous que l'AAD est correctement fermé. Faute de quoi, les documents ne pourront pas être insérés dans l'AAD.

3 Rechargez les documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD.

Si un chargement multiple est détecté alors qu'aucun collage n'existe, appuyez sur la touche [Scan/Stop] ou exécutez la numérisation depuis l'ordinateur (n'appuyez pas sur la touche [Function]). Si la présence d'un collage est la cause du chargement multiple, passez alors à l'étape suivante.



4 Appuyez sur la touche [Function] et confirmez que le numéro de fonction clignote de plus en plus vite, puis appuyez sur la touche [Scan/Stop] ou exécutez la numérisation depuis l'ordinateur.

Vous remarquez que l'afficheur du numéro de fonction clignote lentement ⇌ rapidement à chaque fois que vous appuyez sur la touche [Function]. Lorsqu'il clignote rapidement, le scanner fonctionne selon un des modes suivants :



Évitez d'appuyer sur la touche [Function] pendant plus de cinq secondes lorsque la vitesse du clignotement est instable. Faute de quoi, les chevauchements mémorisés pourraient être supprimés.

- Mode manuel (Détection avec la touche du scanner)
Le chargement multiple est ignoré sur la première feuille, à savoir celle qui vous a permis de mémoriser la position et la taille du collage. Mais il sera activé à partir de la deuxième selon la configuration du pilote ou du Software Operation Panel.

- Mode automatique 1 (Détection selon la longueur et la position du collage)
Le scanneur mémorise la longueur et la position du collage (zone de chevauchement autorisée) détectées lors de la numérisation du premier document mais la numérisation n'est pas interrompue. Ainsi, grâce à cette zone de chevauchement mémorisée, aucun chargement multiple ne sera détecté sur les documents suivants.
(*1)(*2)
- Mode automatique 2 (Détection selon la longueur maximale du collage)
Le scanneur mémorise la longueur maximale du collage (zone de chevauchement autorisée) détectée lors de la numérisation du premier document mais la numérisation n'est pas interrompue. Ainsi, grâce à cette zone de chevauchement mémorisée, aucun chargement multiple ne sera détecté sur les documents suivants.
(*1)(*2)
 - *1 : jusqu'à trente-deux pages comportant des collages (quatre par page au maximum) peuvent être mémorisées dans ce mode. La limite atteinte, la première zone enregistrée est supprimée de la mémoire pour laisser place à la nouvelle.
 - *2 : pour supprimer les zones de chevauchement mémorisées, appuyez sur la touche [Function] pendant plus de cinq secondes lorsque le numéro de fonction clignote. L'afficheur de numéro de fonction affichera alors [□]. Cela vous permet de supprimer les zones de chevauchement enregistrées devenues inutiles. Attention car cette opération supprime toutes les zones de chevauchement mémorisées.

Chapitre 6 Entretien

Ce chapitre vous explique comment nettoyer le scanneur.



N'utilisez pas de bombe aérosol ou de pulvérisateur à base d'alcool pour nettoyer le scanneur. De la poussière, soulevée par le souffle du pulvérisateur, pourrait pénétrer dans le scanneur et provoquer une panne ou empêcher le scanneur de fonctionner correctement.

Notez également que les étincelles générées par l'électricité statique peuvent provoquer un incendie.

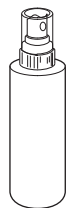


Les surfaces vitrées dans l'AAD se réchauffent au fur et à mesure que vous utilisez le scanneur. Avant de nettoyer l'intérieur du scanneur, assurez-vous de l'avoir éteint. Débranchez le câble d'alimentation et patientez au moins un quart d'heure, le temps que les surfaces vitrées de l'AAD refroidissent.

6.1 Produits de nettoyage et composants à nettoyer.....	90
6.2 Nettoyage de l'extérieur	91
6.3 Nettoyage de l'intérieur.....	92
6.4 Nettoyage du Transparent	95

6.1 Produits de nettoyage et composants à nettoyer

Produits de nettoyage

Nom du produit	Références	Remarques
Nettoyant F1 	PA03950-0352	Flacon de 100 ml Imbibez un chiffon de ce liquide et essuyez le scanneur. L'application d'une dose importante de ce produit prolongera la période de séchage. Imbibez le chiffon avec une quantité modérée. Assurez-vous de bien nettoyer les éléments afin de n'y laisser aucune trace de produit.
Feuille nettoyante 	CA99501-0012	Utilisez cette feuille avec le nettoyant F1.
Lingette 	PA03950-0419	24 lingettes Déjà imbibées de nettoyant F1. Une lingette peut être utilisée à la place d'un chiffon imbibé de nettoyant F1.
Chiffon sec	Disponible dans le commerce	

Pour en savoir plus sur les produits de nettoyage, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.

Composants et fréquence de nettoyage

Location	Fréquence
Séparateur	Après mille feuilles
Capteur à ultrasons	
Rouleau libre	
Surface vitrée	
Rouleau de prise	
Rouleau d'alimentation	
Rouleau d'éjection	



La fréquence de nettoyage dépend du type de documents numérisés. Nettoyez le scanneur plus fréquemment si vous numérisez les types de document suivants :

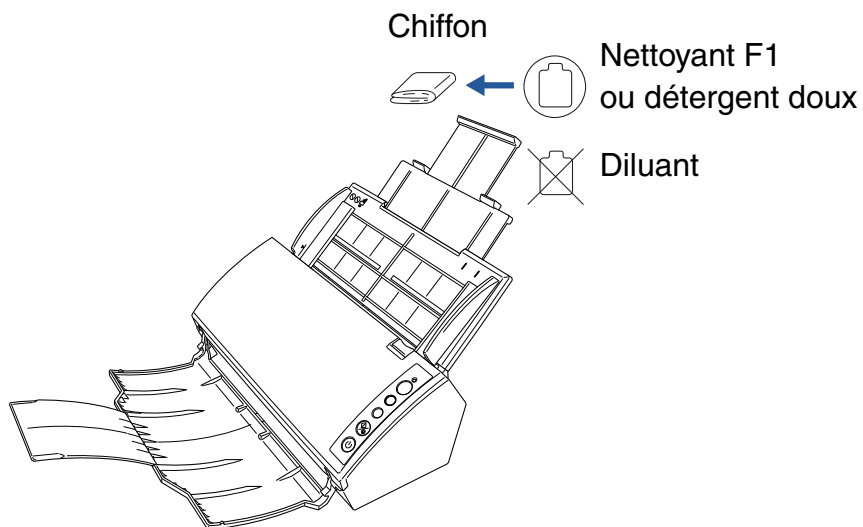
- document dont la surface est lisse tel que du papier couché
- document presque entièrement recouvert de texte ou de graphiques
- document traité chimiquement, tel que le papier autocopiant
- document contenant une grande quantité de carbonate de calcium
- document rédigé au crayon à papier
- document dont l'encre n'a pas suffisamment adhéré au papier

6.2 Nettoyage de l'extérieur

L'extérieur du scanner, plateaux d'alimentation de l'AAD et de réception compris, devra être nettoyé soit avec un chiffon sec, soit avec un chiffon ou une feuille nettoyante imprégné de nettoyant F1 ou de détergent doux, soit avec une lingette.



- Évitez d'utiliser du diluant ou tout autre solvant organique.
- Protégez l'intérieur du scanner de l'humidité ou de l'eau lors du nettoyage.
- L'application d'une dose importante du nettoyant F1 prolongera la période de séchage. Imbibez le chiffon avec une quantité modérée. Assurez-vous de bien nettoyer les éléments afin de n'y laisser aucune trace de produit.



6.3 Nettoyage de l'intérieur

L'intérieur du scanneur devra être nettoyé soit avec un chiffon ou une feuille nettoyante imbibé de nettoyant F1 soit avec une lingette.

Pendant le chargement des documents dans le scanneur, de la poussière de papier s'accumule graduellement sur les composants internes, ce qui peut provoquer des erreurs de numérisation.

À titre indicatif, nettoyez l'intérieur du scanneur après la numérisation de mille feuilles. Toutefois, cette indication varie selon le type de documents numérisés. Par exemple, le nettoyage doit être plus fréquent si vous numérisez des documents dont l'encre n'a pas complètement adhéré.



- Les surfaces vitrées dans l'AAD se réchauffent au fur et à mesure que vous utilisez le scanneur. Avant de procéder au nettoyage de l'intérieur du scanneur, assurez-vous de débrancher le câble d'alimentation et patientez au moins un quart d'heure.
- Lors d'un nettoyage, assurez-vous qu'il n'y a aucun objet à l'intérieur du scanneur. De plus, attention à ce que vos doigts ou le chiffon ne s'accrochent pas à l'anneau de prise (partie métallique). Un anneau de prise déformé (partie métallique) peut entraîner des blessures.



- Évitez d'utiliser de l'eau ou un détergent doux pour nettoyer l'intérieur du scanneur.
- L'application d'une dose importante du nettoyant F1 prolongera la période de séchage. Imbibez le chiffon avec une quantité modérée. Assurez-vous de bien nettoyer les éléments afin de n'y laisser aucune trace.

- 1 Éteignez le scanneur et patientez au moins un quart d'heure.

Pour en savoir plus, consultez [1.3 Mise sous tension et hors tension \(page 19\)](#).

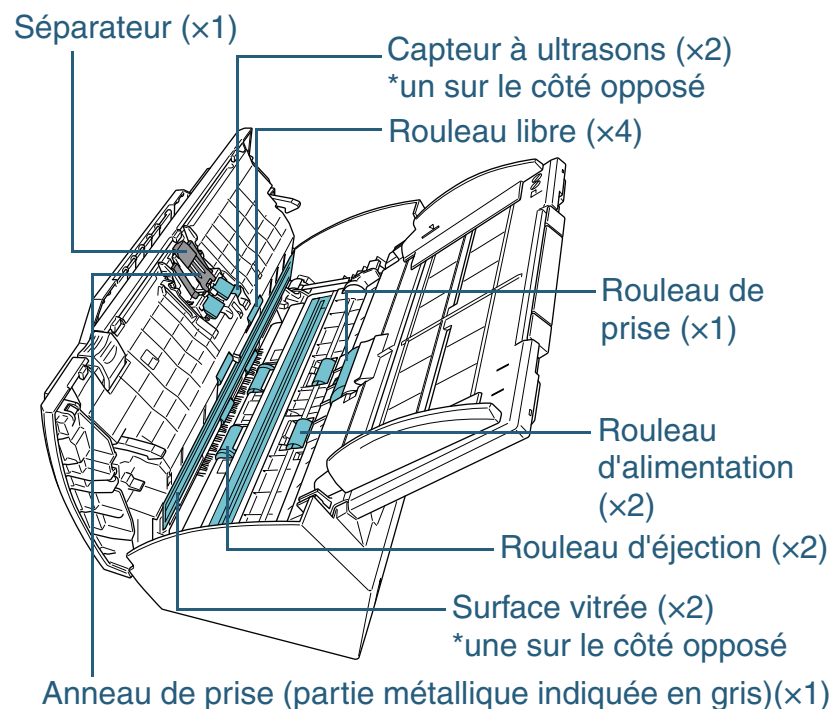
- 2 Ouvrez l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD \(page 20\)](#).



Attention à ne pas vous coincer les doigts dans l'AAD lors de sa fermeture.

- 3** Nettoyez les composants suivants soit avec un chiffon ou une feuille nettoyante imbibée de nettoyant F1, soit avec une lingette.



Séparateur (x1)

Nettoyez, du bas vers le haut, la surface en caoutchouc du séparateur. Attention à ce que vos doigts ou le chiffon ne soient pas pris par l'anneau de prise (partie métallique).

Capteur à ultrasons (x2)

Nettoyez délicatement la surface des capteurs à ultrasons.

Rouleau libre (x4)

Nettoyez délicatement les rouleaux tout en les faisant tourner manuellement. Attention à ne pas endommager la surface d'un rouleau. Nettoyez avec soin car la présence de dépôt sur un rouleau affectera le chargement du papier.

Surface vitrée (x2)

Nettoyez délicatement les surfaces vitrées.

Rouleau de prise (x1)

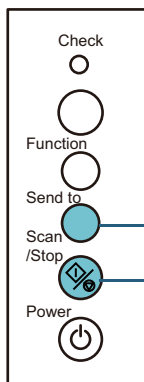
Nettoyez délicatement le rouleau tout en le faisant tourner manuellement. Attention à ne pas endommager la surface d'un rouleau. Nettoyez avec soin car la présence de dépôt sur un rouleau affectera le chargement du papier.

Rouleau d'alimentation (x2) / Rouleau d'éjection (x2)

Le scanner doit être allumé pour le nettoyage des rouleaux d'alimentation et d'éjection.

- 1 Allumez le scanner.
Pour en savoir plus, consultez [1.3 Mise sous tension et hors tension \(page 19\)](#).
- 2 Ouvrez l'AAD lorsque [1] est affiché sur l'afficheur du numéro de fonction.
Pour en savoir plus, consultez [1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD \(page 20\)](#).

- 3 Lorsque vous appuyez simultanément sur les touches [Send to] et [Scan/Stop], les rouleaux d'alimentation et d'éjection commencent leur rotation.



Touche [Send to]

Touche [Scan/Send to]



ATTENTION
Lorsque vous appuyez simultanément sur les touches [Sen to] et [Scan/Stop], les rouleaux d'alimentation et d'éjection commencent à tourner. Évitez de les toucher pendant leur rotation.

- 4 Posez un chiffon/une feuille nettoyante imbibée de nettoyant F1 ou une lingette contre la surface d'un rouleau puis nettoyez horizontalement.
Nettoyez toute la surface en appuyant simultanément sur les touches [Send to] et [Scan/Stop] afin de faire tourner les rouleaux. Nettoyez avec soin car la présence de dépôt noir sur un rouleau affectera le chargement du papier.
À titre indicatif, si vous appuyez six fois de suite sur les touches [Send to] et [Scan/Stop], les rouleaux d'alimentation et d'éjection effectueront un tour complet.

4 Fermez l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD \(page 20\)](#).



Assurez-vous que l'AAD est correctement fermé. Faute de quoi, les documents ne pourront pas être insérés dans l'AAD.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

6.4 Nettoyage du Transparent

Le Transparent devra être nettoyé soit avec un chiffon sec, soit avec un chiffon ou une feuille nettoyante imbibé de nettoyant F1 ou de détergent doux, soit avec une lingette.

Nettoyez délicatement la surface et l'intérieur du Transparent.

Au fur et à mesure que vous utilisez le Transparent, de la poussière et autre dépôt s'accumulent sur les surfaces externe et interne.

Nettoyez-le régulièrement pour éviter des erreurs de numérisation.



- Évitez d'utiliser du diluant ou tout autre solvant organique.
- Évitez de frotter trop fort lors du nettoyage car le Transparent pourrait être endommagé ou déformé.
- Après avoir nettoyé la surface interne du Transparent avec une lingette ou un chiffon imbibé de nettoyant F1/détergent doux, assurez-vous qu'il est bien sec avant de le refermer.
- Le Transparent devra être remplacé approximativement après cinq cents numérisations.
Pour obtenir des Transparents, consultez [7.4 Achat du Transparent \(page 103\)](#).

Chapitre 7 Consommables

Ce chapitre vous explique comment remplacer les pièces de rechange du scanneur.

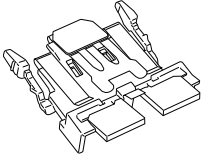
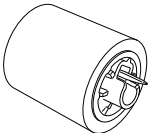


- Les surfaces vitrées dans l'AAD se réchauffent au fur et à mesure que vous utilisez le scanneur.
- Avant de remplacer une pièce, éteignez le scanneur, débranchez le câble d'alimentation et patientez au moins un quart d'heure, le temps que les surfaces vitrées de l'AAD refroidissent.

7.1 Consommables et fréquence de remplacement.....	97
7.2 Remplacement du séparateur	98
7.3 Remplacement du rouleau de prise.....	99
7.4 Achat du Transparent	103

7.1 Consommables et fréquence de remplacement

Le tableau suivant dresse la liste des consommables du scanner.

Nom	Références	Fréquence moyenne de remplacement
Séparateur 	PA03586-0002	après 50 000 feuilles ou une fois par an
Rouleau de prise 	PA03586-0001	après 100 000 feuilles ou une fois par an

Les consommables doivent être remplacés régulièrement. Nous vous invitons à former un stock de nouveaux consommables. Par ailleurs, n'attendez pas le dernier moment pour les remplacer. Le scanner mémorise le nombre de feuilles numérisées après le remplacement des consommables (séparateur et rouleau de prise), ce qui vous permet de vérifier l'état de chaque consommable. Pour vérifier l'état d'usure des consommables, consultez [9.4 Paramètres relatifs aux compteurs de feuilles \(page 143\)](#). Notez que les cycles de remplacement sont donnés à titre indicatif, pour l'utilisation de papier au format A4/Lettre (80 g/m² [20 lb]) sans bois ou contenant du bois. Ces cycles varient selon le type de papier numérisé et la fréquence d'utilisation et de nettoyage du scanner.



Utilisez uniquement les consommables spécifiés.

Pour vous procurer ces consommables, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.

Notez que certains éléments (autres que les consommables) doivent être remplacés par un spécialiste, selon le type de documents numérisés et la fréquence d'utilisation du scanner. Pour obtenir plus d'informations, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.

7.2 Remplacement du séparateur

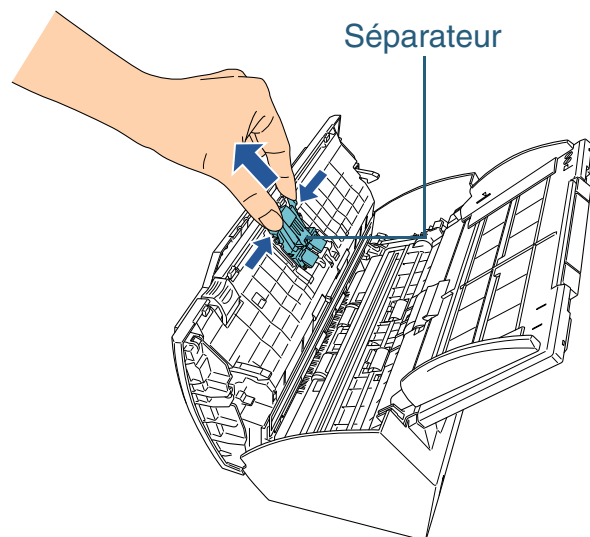
Remplacez le séparateur en effectuant les opérations suivantes.

- 1 Videz le plateau d'alimentation de l'AAD.
- 2 Ouvrez l'AAD.
Pour en savoir plus, consultez [1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD \(page 20\)](#).

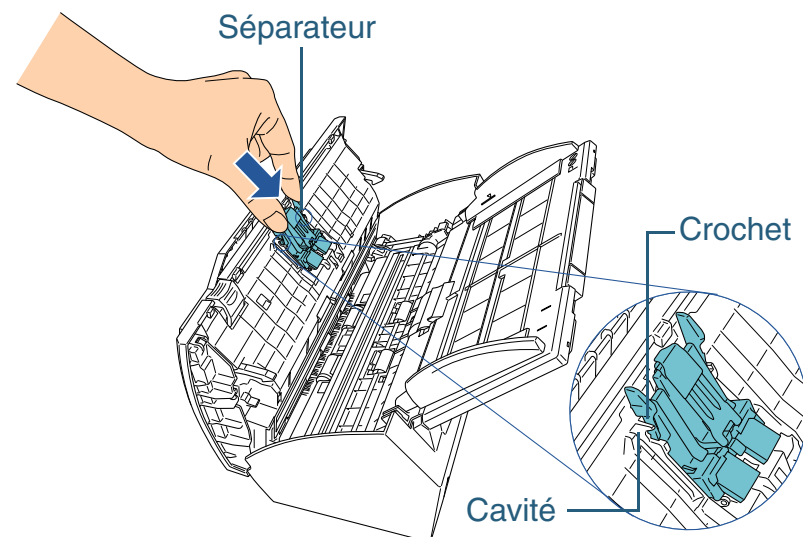


Attention à ne pas vous coincer les doigts dans l'AAD lors de sa fermeture.

- 3 Retirez le séparateur.
Saisissez le séparateur par ses extrémités et tirez dans le sens indiqué par la flèche.



- 4 Fixez un nouveau séparateur.
Appuyez sur le séparateur jusqu'à ce que les crochets latéraux soient bloqués.



Assurez-vous que le séparateur est correctement installé. Faute de quoi, des problèmes de chargement tels que les bourrages de papier pourraient se produire.

- 5 Fermez l'AAD.
Pour en savoir plus, consultez [1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD \(page 20\)](#).



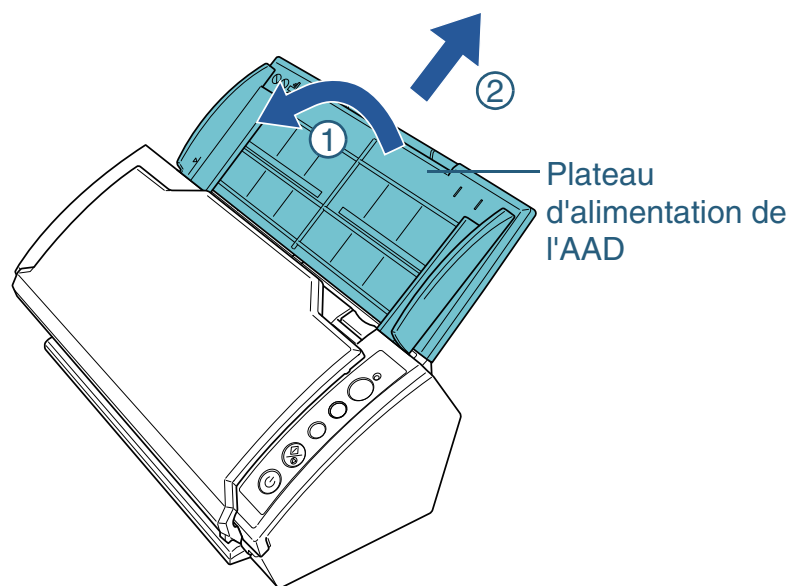
Attention à ne pas vous coincer les doigts dans l'AAD lors de sa fermeture.

- 6 Réinitialisez le compteur du consommable.
Exécutez le Software Operation Panel puis réinitialisez le compteur. Pour en savoir plus, consultez [Réinitialiser les compteurs \(page 144\)](#).

7.3 Remplacement du rouleau de prise

Remplacez le rouleau de prise en effectuant les opérations suivantes.

- 1 Videz le plateau d'alimentation de l'AAD.
- 2 Démontez le plateau d'alimentation de l'AAD.
Saisissez les côtés du plateau d'alimentation de l'AAD des deux mains puis soulevez doucement (①). Enfin, tirez dans le sens indiqué par la flèche (②).

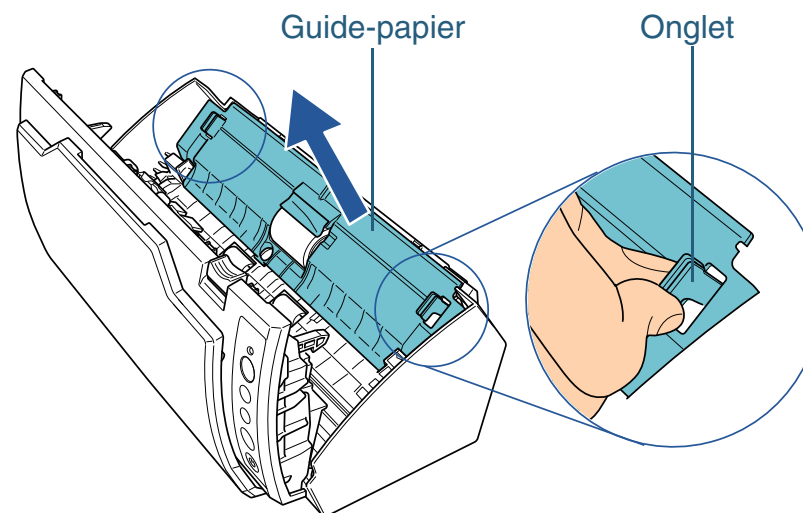


- 3 Ouvrez l'AAD.
Pour en savoir plus, consultez [1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD \(page 20\)](#).

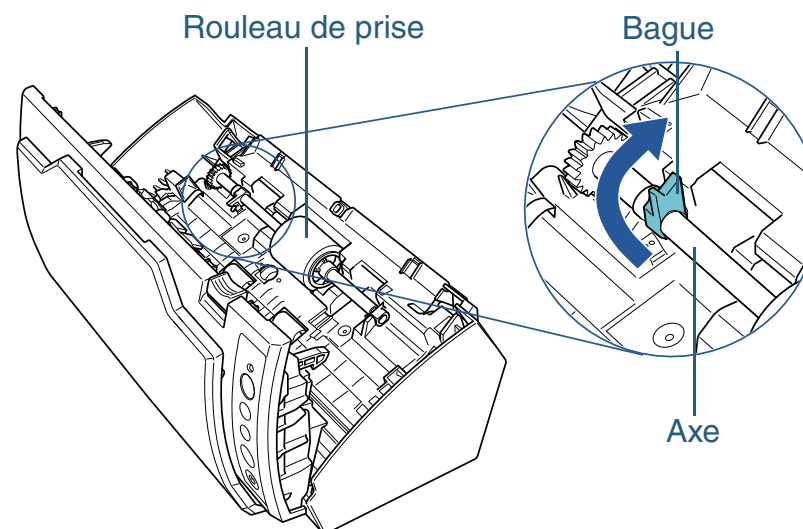


Attention à ne pas vous coincer les doigts dans l'AAD lors de sa fermeture.

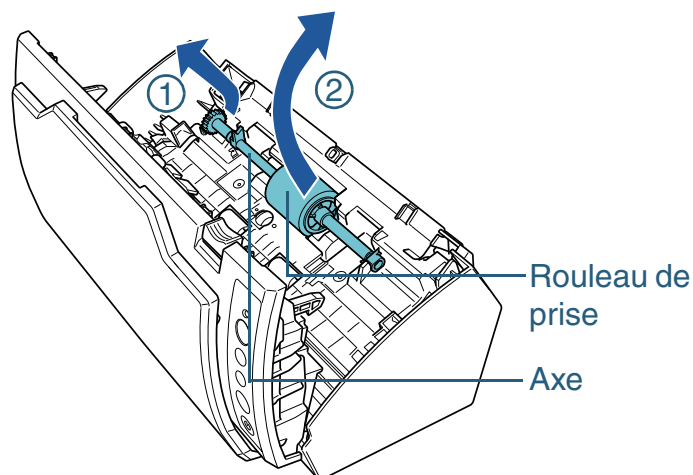
- 4 Démontez le guide-papier.
Saisissez le guide-papier par les onglets situés à ses extrémités puis tirez tout en poussant les onglets vers l'intérieur.



- 5 Faites tourner la bague (gauche).

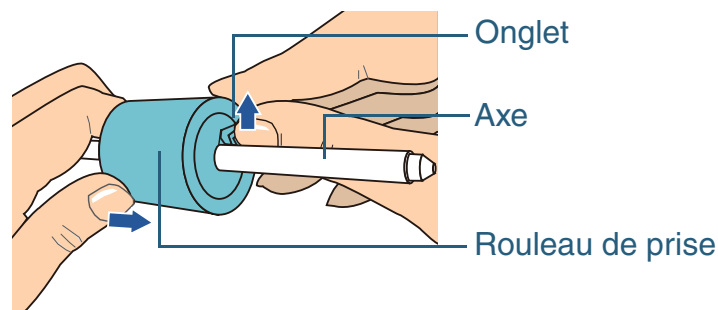


- 6 Retirez l'axe.**
Soulevez légèrement la partie gauche de l'axe (à environ 5 mm), ramenez l'axe vers la gauche puis délogez-le.

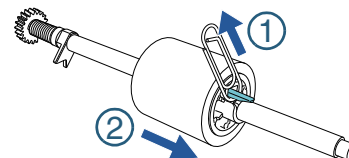


La zone entourant le rouleau de prise peut être recouverte de poussière de papier, ce qui peut être à l'origine d'erreurs de numérisation. Époussetez avec un chiffon imbibé de nettoyant F1. L'utilisation d'eau, de détergent doux ou de pulvérisateur est à éviter.

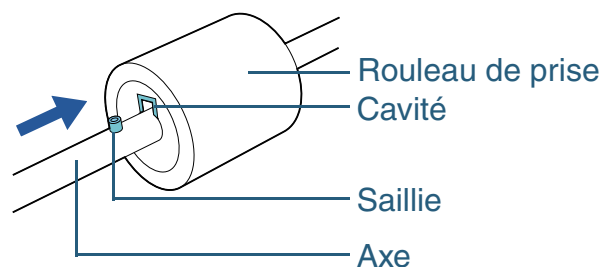
- 7 Délogez le rouleau de prise de son axe.**
Libérez l'axe tout en soulevant son onglet.



Si vous manipulez l'onglet du rouleau de prise avec vos ongles, vous pourriez vous blesser ou endommager vos ongles. N'hésitez pas à utiliser un trombone, par exemple, si vous avez du mal à soulever l'onglet.

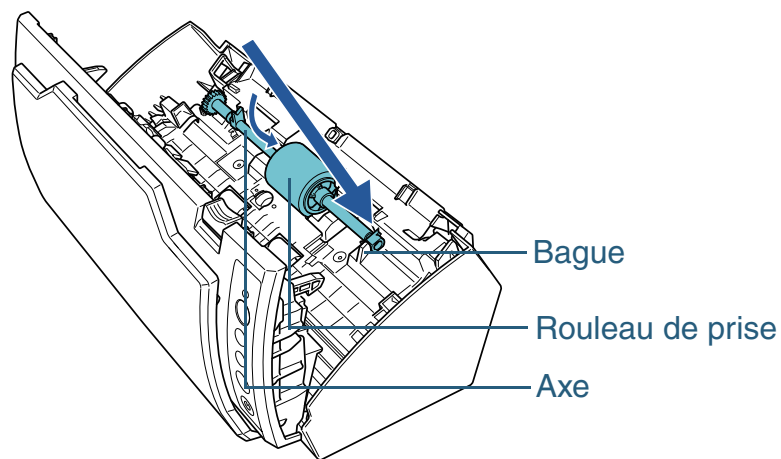


- 8 Enfilez le nouveau rouleau de prise sur l'axe.**
Insérer l'axe en alignant la saillie sur le trou du nouveau rouleau de prise.

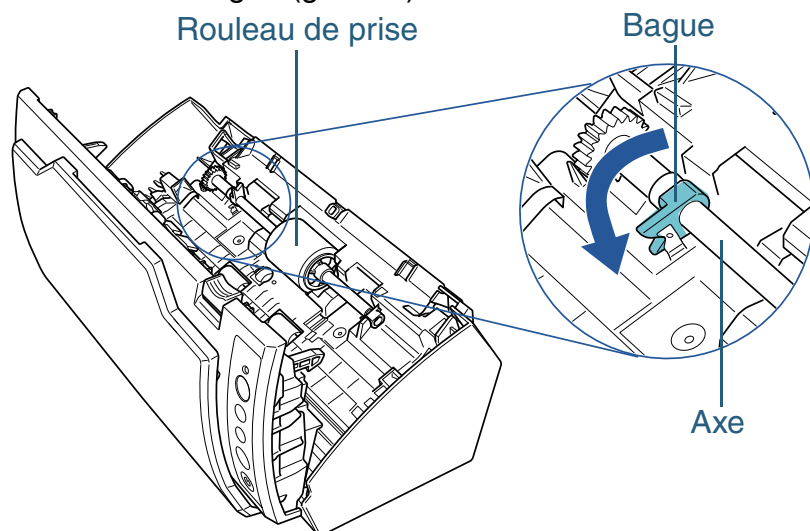


9 Fixez l'axe.

Insérez l'extrémité droit de l'axe dans la bague (droite) et fixez-le dans la fente en l'abaissant petit à petit.



10 Sécurisez la bague (gauche).

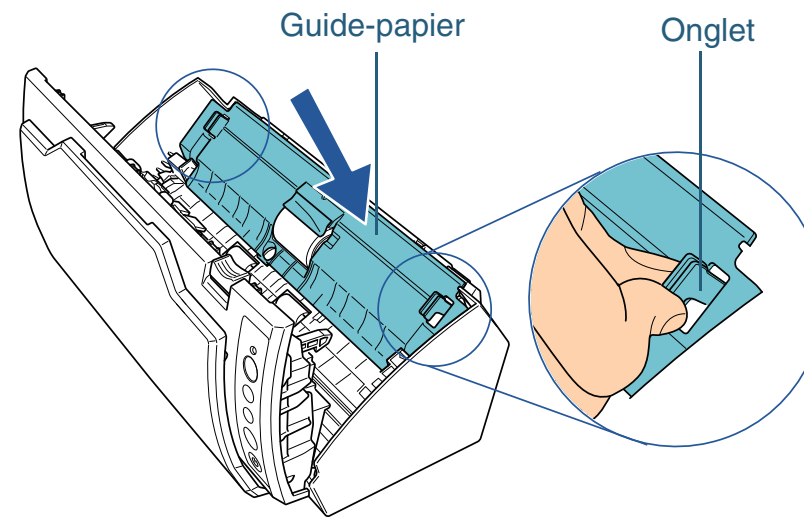


Assurez-vous que l'axe est correctement installé. Faute de quoi, des problèmes de chargement tels que les bourrages de papier pourraient se produire.

11 Fixez le guide-papier.

Saisissez le guide-papier par ses onglets et fixez-le à son emplacement d'origine.

Les onglets se mettront en place avec un cliquetis.



Assurez-vous que le guide-papier est correctement installé. Faute de quoi, des problèmes de chargement tels que les bourrages de papier pourraient se produire.

12 Fermez l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD \(page 20\)](#).

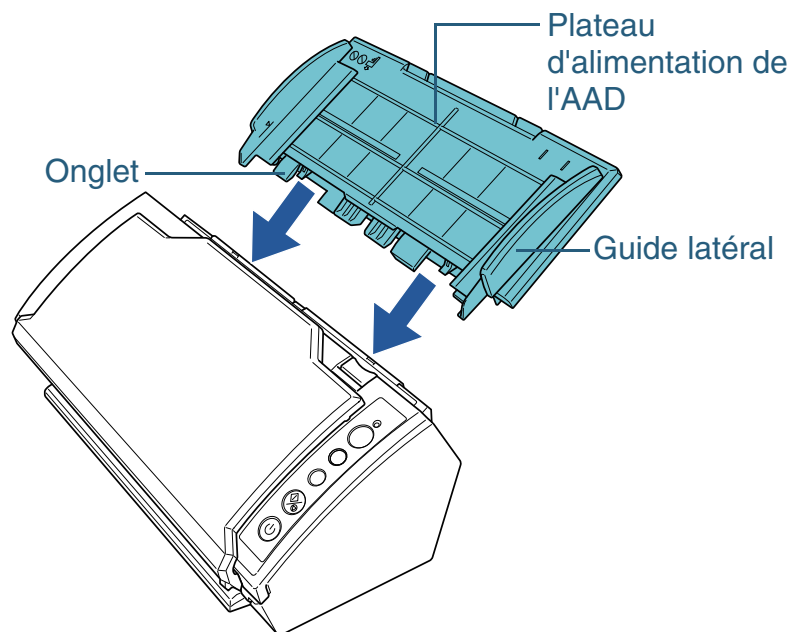


ATTENTION

Attention à ne pas vous coincer les doigts dans l'AAD lors de sa fermeture.

13 Installez le plateau d'alimentation de l'AAD.

Insérez les onglets du plateau d'alimentation de l'AAD dans leurs fentes, situés sur l'arrière du scanneur, puis appuyez fermement pour les bloquer.



14 Réinitialisez le compteur du consommable.

Exécutez le Software Operation Panel puis réinitialisez le compteur. Pour en savoir plus, consultez [Réinitialiser les compteurs \(page 144\)](#).

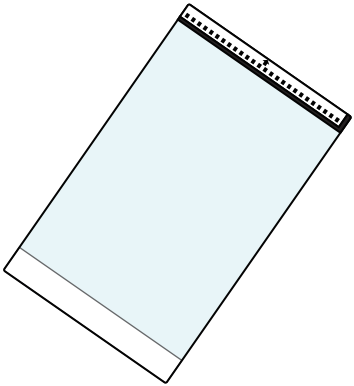
7.4 Achat du Transparent

Si le Transparent fourni est trop endommagé ou usé pour être utilisé, vous pouvez vous en procurer séparément.

Le Transparent devra être remplacé approximativement après cinq cents numérisations.

Cependant, n'hésitez pas à le remplacer dès qu'il est endommagé ou sale.

Vous trouverez ci-dessous les références du Transparent.

Nom	Références	Qté
Transparent 	PA03360-0013	5 feuilles

Pour vous procurer un Transparent, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.

Chapitre 8 Dépannage

Ce chapitre vous explique, entre autres, comment dégager les bourrages de document et vous propose, avant de contacter un technicien, des solutions aux éventuels problèmes techniques que vous rencontrerez. Vous trouverez aussi des instructions relatives aux étiquettes du scanneur.



Pour en savoir plus sur les problèmes non mentionnés dans ce chapitre, consultez la rubrique d'aide du pilote TWAIN, celle du pilote ISIS et le support Error Recovery Guide.

8.1 Bourrage de papier	105
8.2 Messages d'erreur du panneau de commande	106
8.3 Problèmes et solutions	109
8.4 Avant de contacter le service après-vente.....	126
8.5 Consultation des étiquettes	128

8.1 Bourrage de papier

Si votre document est coincé dans le scanneur, retirez-le de la manière suivante.



- Attention à ne pas vous blesser lorsque vous dégagez les documents.
- Attention à ce que vos accessoires (nœud, pendentif etc.) ne pendent pas au-dessus du scanneur lorsque vous dégagez des documents.
- Attention à ne pas vous brûler au contact des surfaces vitrées et des guides qui se réchauffent au fur et à mesure de l'utilisation du scanneur.
- Vous devez toujours ouvrir l'AAD pour dégager un bourrage de papier.

1 Videz le plateau d'alimentation de l'AAD.

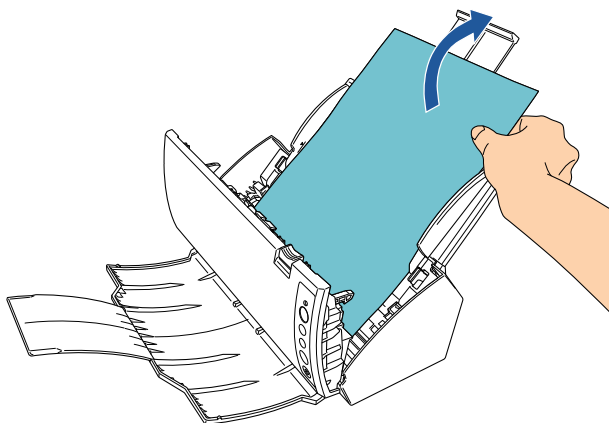
2 Ouvrez l'AAD.

Pour en savoir plus, consultez [1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD \(page 20\)](#).



Attention à ne pas vous coincer les doigts dans l'AAD lors de sa fermeture.

3 Dégagez le document qui encombre le scanneur.



- Vérifiez avec soin les documents à numériser ainsi que le chemin du papier. N'oubliez pas également d'ôter les agrafes et les trombones car ils provoquent des bourrages de papier.
- Attention à ne pas rayer les surfaces vitrées ni endommager les guides lorsque vous retirez des documents contenant des agrafes ou des trombones.

4 Fermez l'AAD.

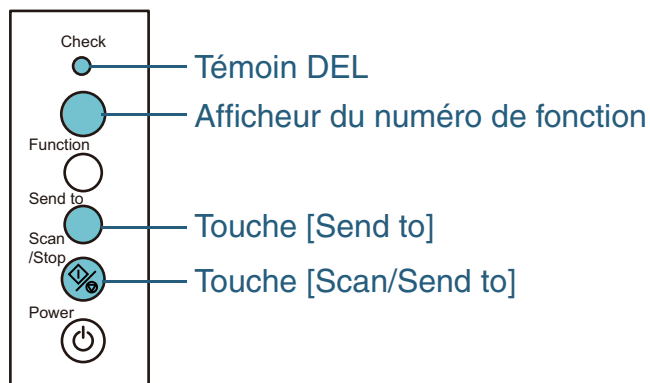
Pour en savoir plus, consultez [1.4 Ouverture et fermeture de l'AAD \(page 20\)](#).



- Assurez-vous que l'AAD est correctement fermé. Faute de quoi, les documents ne pourront pas être insérés dans l'AAD.
- Lorsqu'une numérisation est terminée ou annulée, des documents peuvent rester coincés dans l'AAD sans qu'un message d'erreur ne s'affiche. Le cas échéant, dégagez les documents en suivant les étapes [1](#) à [4](#).

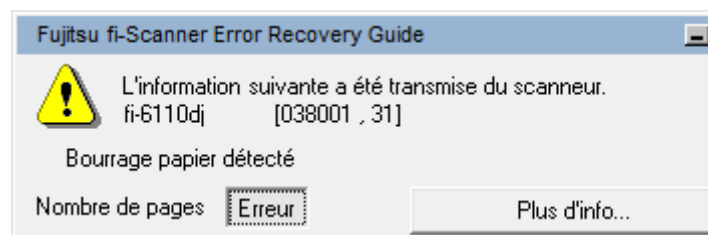
8.2 Messages d'erreur du panneau de commande

En cas d'erreur, le témoin DEL devient orange et se met à clignoter. Les codes d'erreur indiqués sur l'afficheur du numéro de fonction alternent entre la lettre [J] ou [U] accompagnée d'un chiffre pour les erreurs usuelles et les alarmes alternent entre la lettre [E], [H] ou [L] accompagnée d'un chiffre pour les erreurs matérielles. Les erreurs usuelles peuvent être traitées par l'utilisateur contrairement aux erreurs matérielles qui nécessitent la présence d'un technicien. Pour que le scanneur soit prêt (ou affiche [1]), appuyez sur la touche [Scan/Stop] ou [Send to]. Notez que si l'erreur est un bourrage de document, le message s'effacera après un certain temps s'il n'y a aucun document (prêt) dans le scanneur.



Si le support Error Recovery Guide est installé sur votre ordinateur, la boîte de dialogue **Fujitsu fi-Scanner Error Recovery Guide** s'ouvrira au démarrage de Windows. En cas d'erreur ou de mauvais fonctionnement, des informations telles que le nom et le code de l'erreur s'afficheront sur la boîte de dialogue.

Notez les informations fournies par la boîte de dialogue et cliquez sur le bouton **Plus d'informations** pour consulter les solutions proposées.



Le support Error Recovery Guide est disponible sur le SETUP DVD-ROM.
Pour en savoir plus sur l'installation, consultez *Installation du logiciel du scanneur* du guide des Instructions préliminaires.

Erreurs usuelles

Voici la liste de problèmes usuels pouvant être résolus par l'utilisateur.

■ Problèmes de chargement de document

Les codes d'erreur commencent par la lettre [J] qui clignote alternativement avec un chiffre.

Affichage	Élément	Solution
J1	Bourrage papier détecté	- Dégagez le document qui encombre le scanner. Pour en savoir plus, consultez 8.1 Bourrage de papier (page 105). - Assurez-vous que le document est accepté par l'AAD. Pour en savoir plus, consultez 2.2 Documents acceptés (page 32).
J2	Chargement excessif de documents	Ouvrez l'AAD et dégagez les documents.

■ Le couvercle est ouvert

Les codes d'erreur commencent par la lettre [U] qui clignote alternativement avec un chiffre.

Affichage	Élément	Solution
U4	AAD ouvert	Fermez l'AAD et rechargez les documents.

Erreurs du matériel

Voici la liste des erreurs matérielles. Ces erreurs nécessitent la présence d'un spécialiste.

■ Erreurs interne et optique

Les alarmes commencent par la lettre [E] qui clignote alternativement avec un chiffre.

Affichage	Élément	Solution
E2	Erreur optique (AAD avant)	- Nettoyez les surfaces vitrées internes du scanner. Pour en savoir plus, consultez 6.3 Nettoyage de l'intérieur (page 92). - Redémarrez le scanner. Si le problème persiste, notez le code qui s'affiche et contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.
E3	Erreur optique (AAD arrière)	
E7	Erreur EEPROM	Redémarrez le scanner. Si le problème persiste, notez le code qui s'affiche et contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.
E9	Erreur de mémoire	

■ Erreur du moteur

Les alarmes commencent par la lettre [H] qui clignote alternativement avec un chiffre.

Affichage	Élément	Solution
H0	Défaut du circuit moteur	Redémarrez le scanneur. Si le problème persiste, notez le code qui s'affiche et contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.

■ Défaut du capteur

Les alarmes commencent par la lettre [L] qui clignote alternativement avec un chiffre.

Affichage	Élément	Solution
L6	Défaut du capteur	Redémarrez le scanneur. Si le problème persiste, notez le code qui s'affiche et contactez votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.

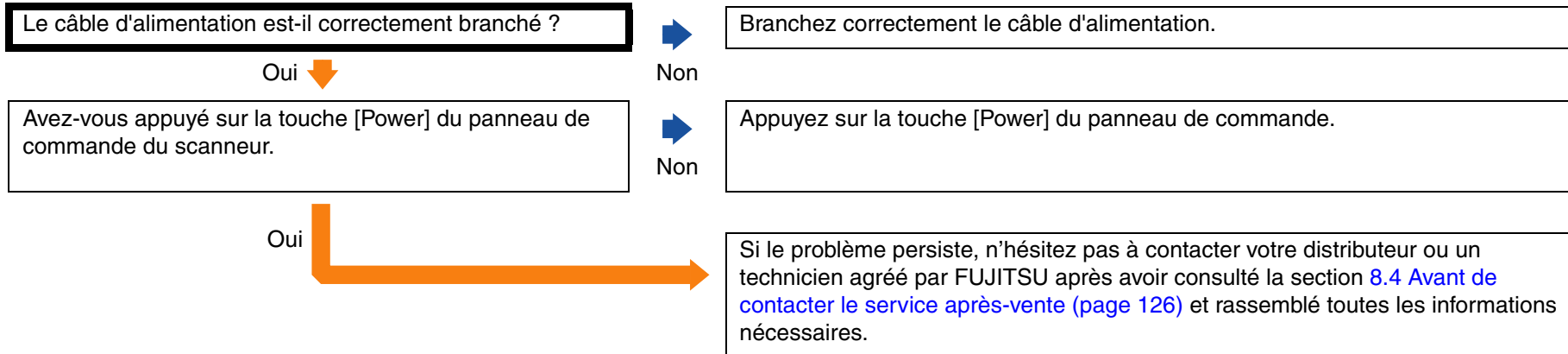
8.3 Problèmes et solutions

Dans cette section, vous trouverez une liste de solutions pouvant vous aider à résoudre certains problèmes de numérisation. Avant de contacter le service après-vente, n'hésitez pas à consulter les organigrammes suivants. Si le problème persiste, n'hésitez pas à contacter votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU après avoir consulté la section [8.4 Avant de contacter le service après-vente \(page 126\)](#) et rassemblé toutes les informations nécessaires. Voici une liste de problèmes que vous pourriez rencontrer.

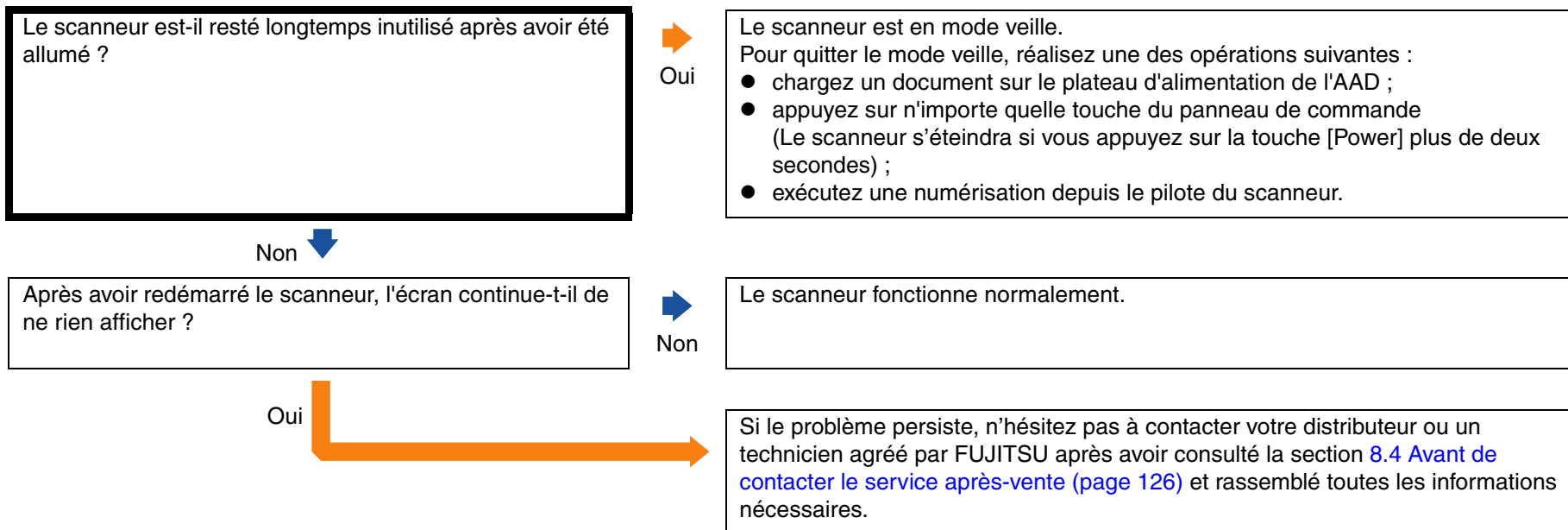
Problèmes
Le scanner ne s'allume pas. (page 110)
L'afficheur du numéro de fonction est vide. (page 111)
La numérisation ne s'exécute pas. (page 112)
En mode de numérisation en noir et blanc, la qualité des images et des photographies numérisées n'est pas satisfaisante. (page 113)
La qualité des caractères ou des lignes numérisés est insatisfaisante. (page 114)
Les images numérisées sont déformées ou floues. (page 115)
Des lignes verticales sont générées sur les images numérisées. (page 116)
La lettre [E] (ou d'autres chiffres/lettres) s'affichent immédiatement sur l'afficheur du numéro de fonction après démarrage. (page 117)
Les chargements multiples sont fréquents. (page 118)
Il arrive fréquemment que les documents soient incorrectement chargés dans l'AAD. (page 120)

Problèmes
Les bourrages de papier et les erreurs de prise sont fréquents. (page 121)
Les images générées sont allongées. (page 122)
Une ombre est générée sur le bord supérieur ou inférieur de l'image numérisée. (page 123)
Des traces noires sont laissées sur le document. (page 124)
Les bourrages de papier sont fréquents lorsque le Transparent est utilisé. (page 125)

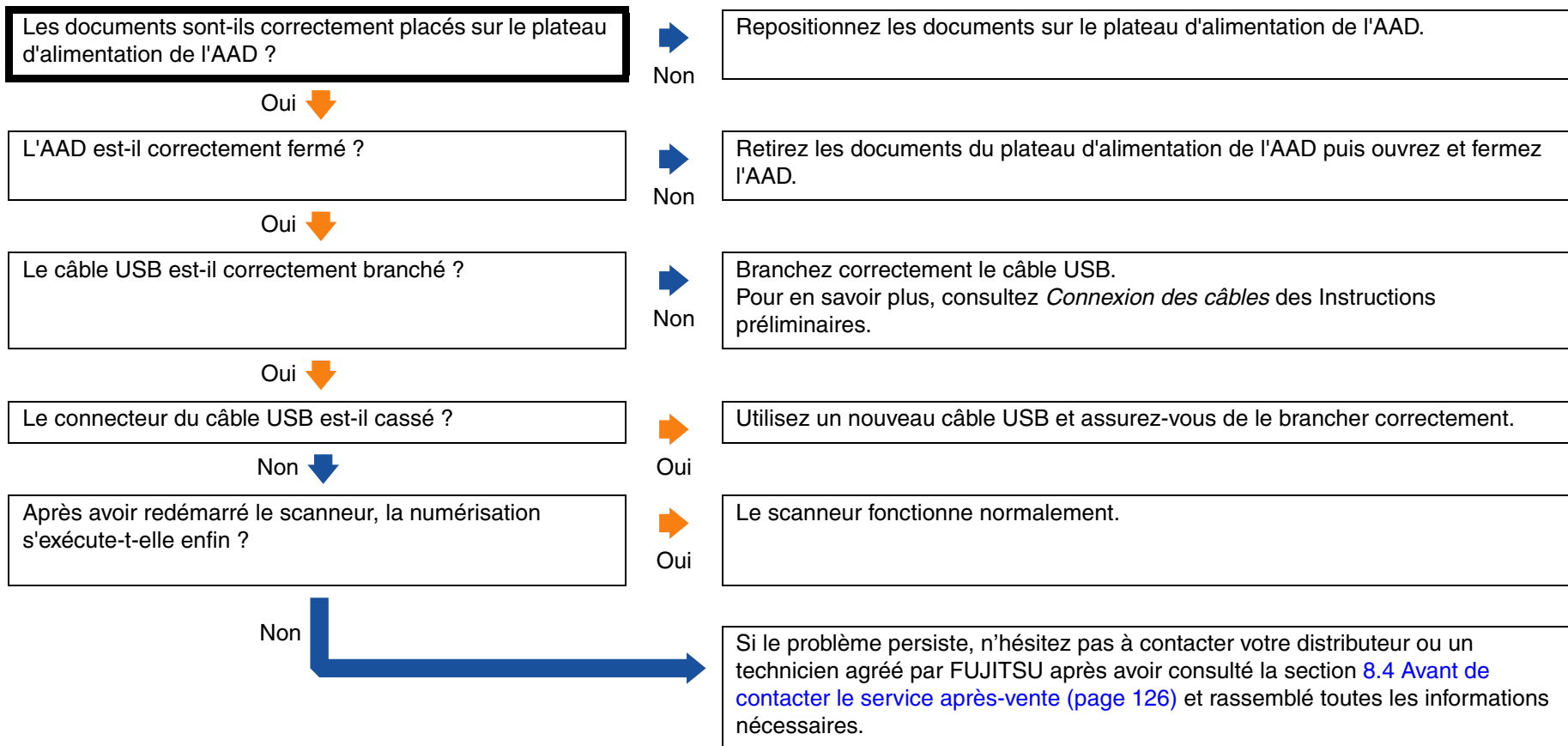
Le scanner ne s'allume pas.



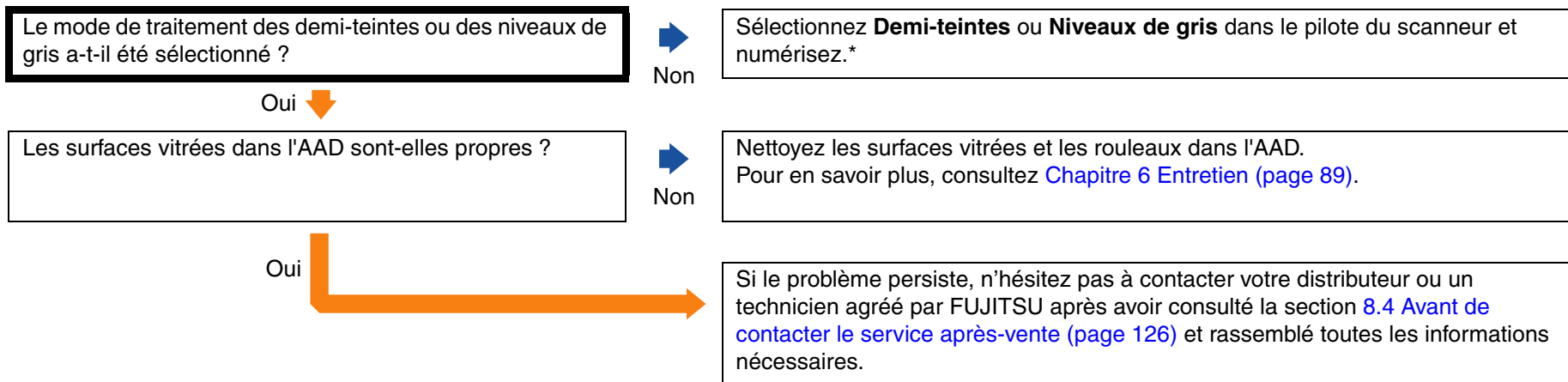
L'afficheur du numéro de fonction est vide.



La numérisation ne s'exécute pas.

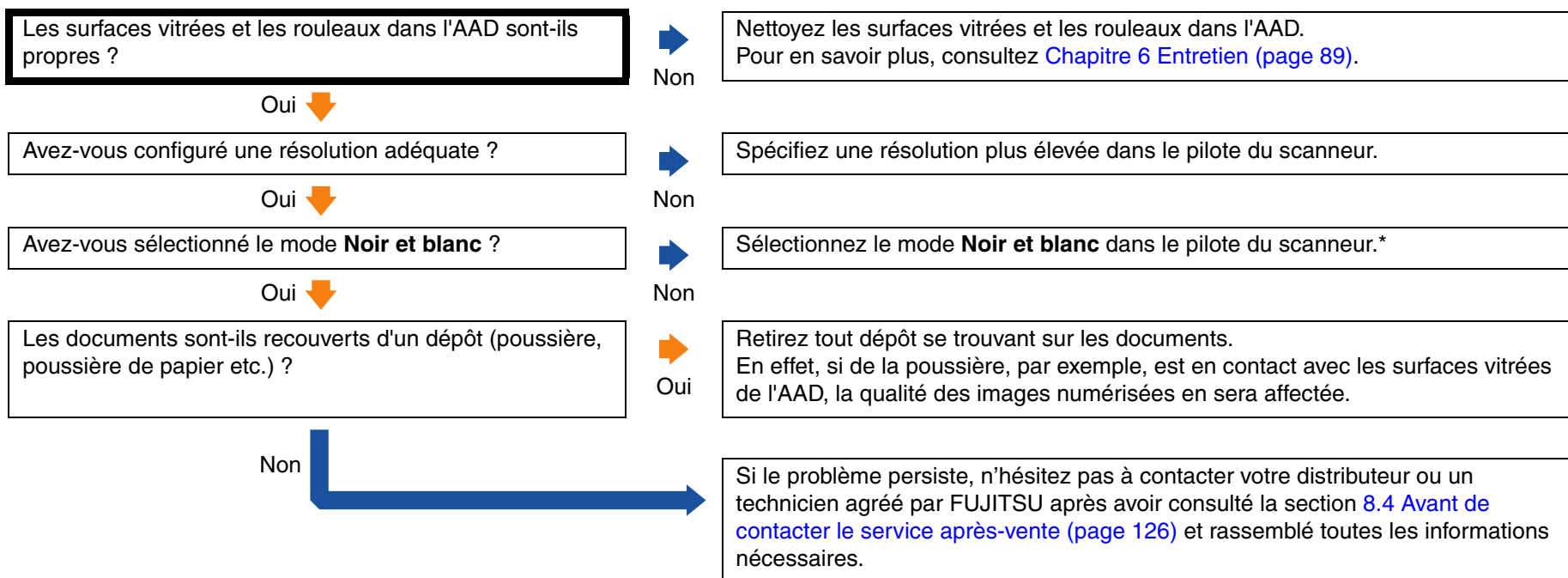


En mode de numérisation en noir et blanc, la qualité des images et des photographies numérisées n'est pas satisfaisante.



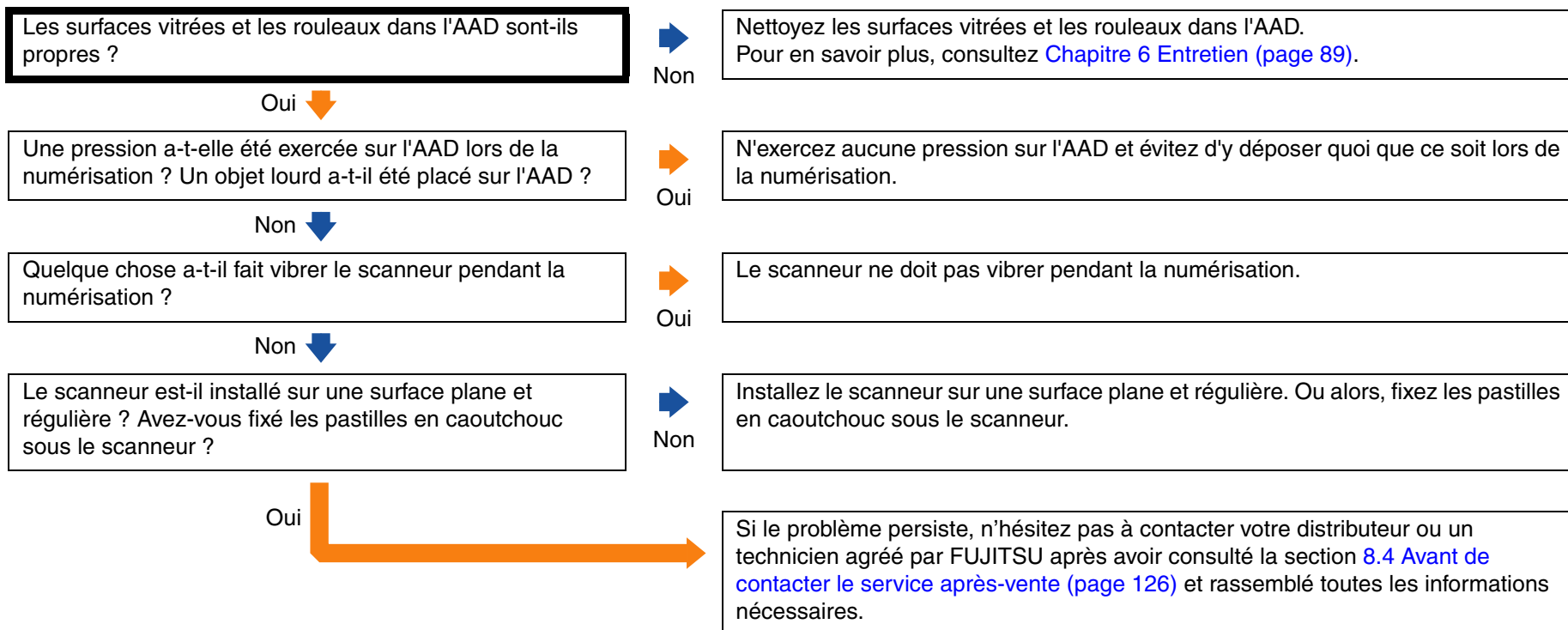
* L'image numérisée peut grandement différer de l'original si vous générez, simplement en noir et blanc (binaire), une image ou une photographie. Si vous pouvez configurer le paramètre dans la boîte de dialogue de configuration du pilote, sélectionnez **Demi-teintes** ou **Niveaux de gris** et numérisez.

La qualité des caractères ou des lignes numérisés est insatisfaisante.

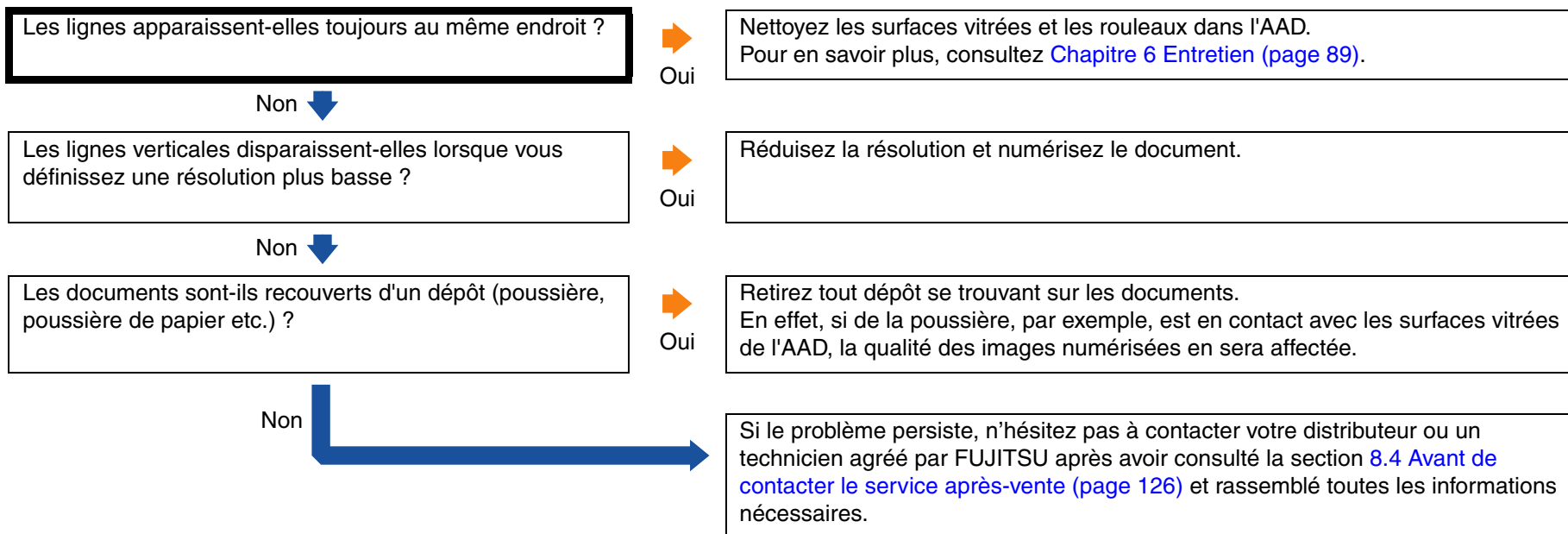


* Si vous numérisez en demi-teintes, gamme de gris ou couleur, l'image numérisée pourrait ne pas être nette ni claire. Si possible, dans le pilote du scanner, configurez le type d'image sur le mode **Noir et blanc**.

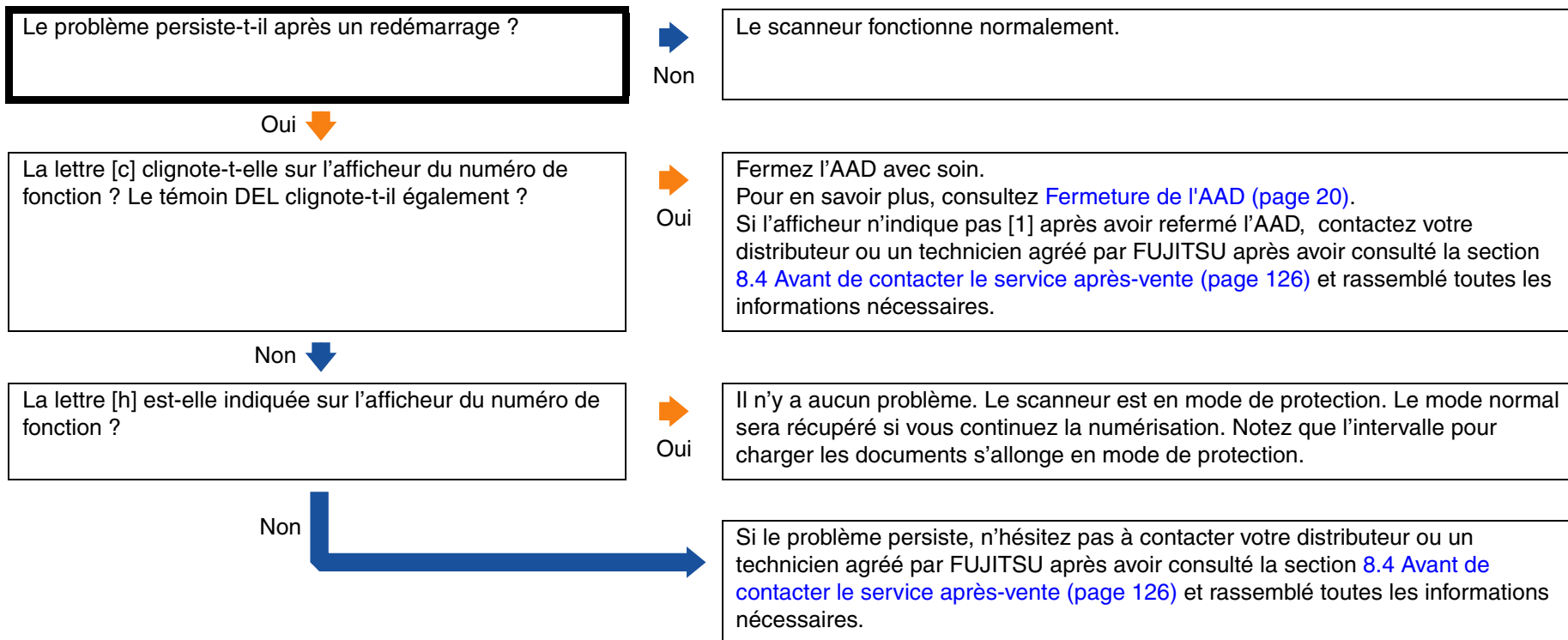
Les images numérisées sont déformées ou floues.



Des lignes verticales sont générées sur les images numérisées.

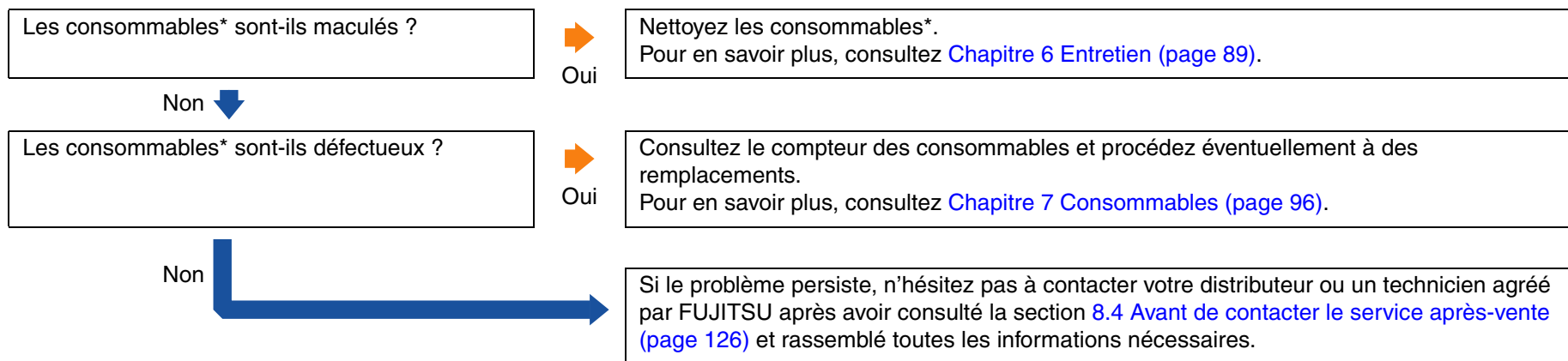


La lettre [E] (ou d'autres chiffres/lettres) s'affichent immédiatement sur l'afficheur du numéro de fonction après démarrage.



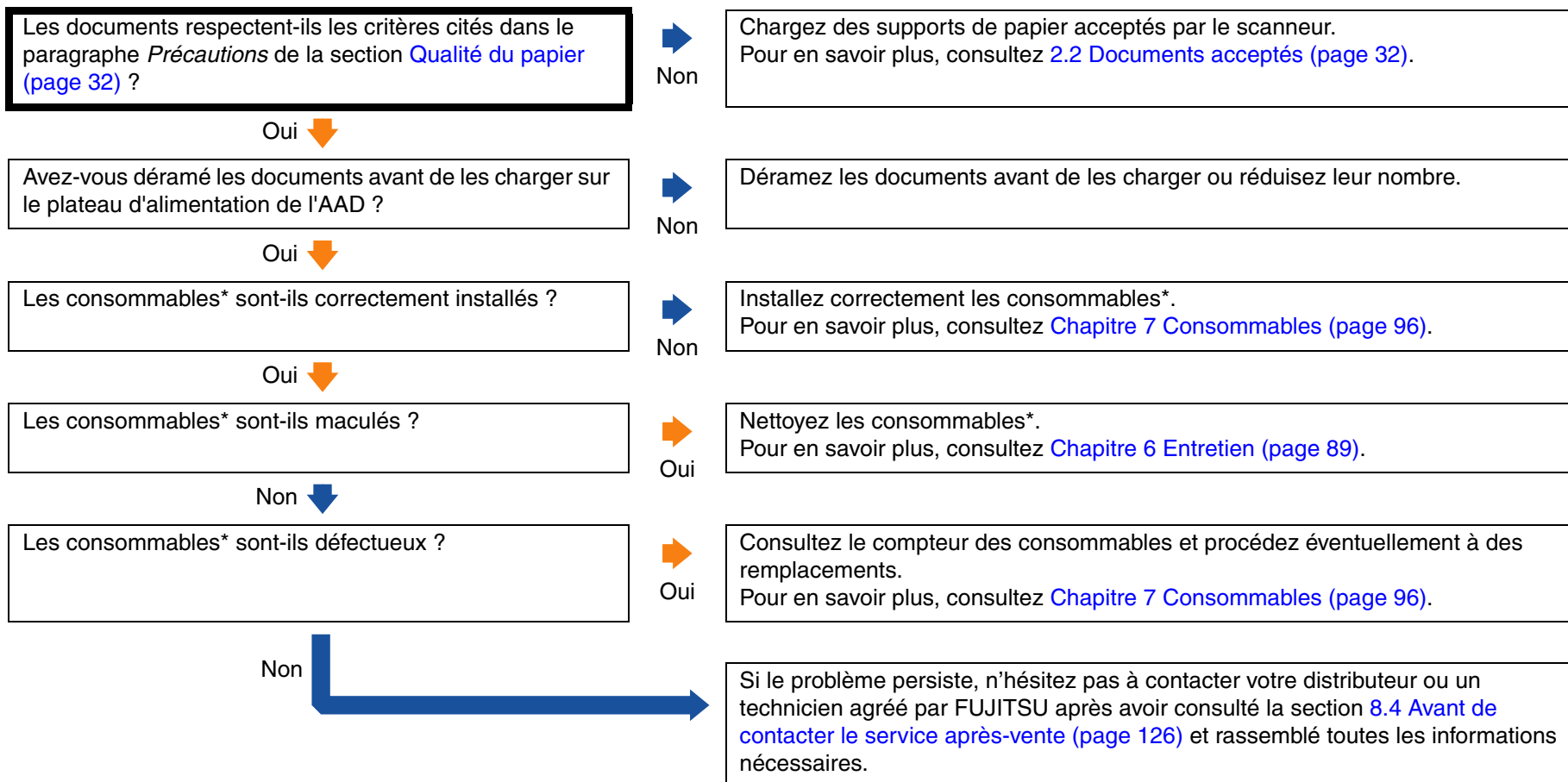
Les chargements multiples sont fréquents.

Les documents respectent-ils les critères cités dans le paragraphe <i>Précautions</i> de la section Qualité du papier (page 32) ?	Non	Chargez des supports de papier acceptés par le scanner. Pour en savoir plus, consultez 2.2 Documents acceptés (page 32) .
Oui 		
Si vous utilisez le Transparent, Double page est-il spécifié pour Type de numérisation dans la boîte de dialogue de paramétrage du pilote du scanner ?	Non	Spécifiez Double page pour Type de numérisation dans la boîte de dialogue de paramétrage du pilote du scanner (Documents supérieurs au format A4/Lettre (page 57)).
Oui 		
Si la détection de chargement multiple est activée, avez-vous configuré les paramètres adéquats ?	Non	Remplissez les conditions relatives à la détection d'un chargement multiple. Pour en savoir plus, consultez Conditions de détection d'un chargement multiple (page 35) . Spécifiez éventuellement la zone de détection (Détection d'un chargement multiple (page 83)).
Oui 		
Avez-vous déramé les documents avant de les charger ?	Non	Déramez les documents avant de les charger sur le plateau d'alimentation de l'AAD.
Oui 		
Les documents viennent-ils d'être obtenus avec un photocopieur ou une imprimante laser ?	Oui	Déramez les documents plusieurs fois afin de retirer l'électricité statique.
Non 		
La pile de document est-elle d'une épaisseur inférieure à 5 mm ?	Non	Réduisez le nombre de documents.
Oui 		
Les consommables* sont-ils correctement installés ?	Non	Installez correctement les consommables*. Pour en savoir plus, consultez Chapitre 7 Consommables (page 96) .
Oui 		



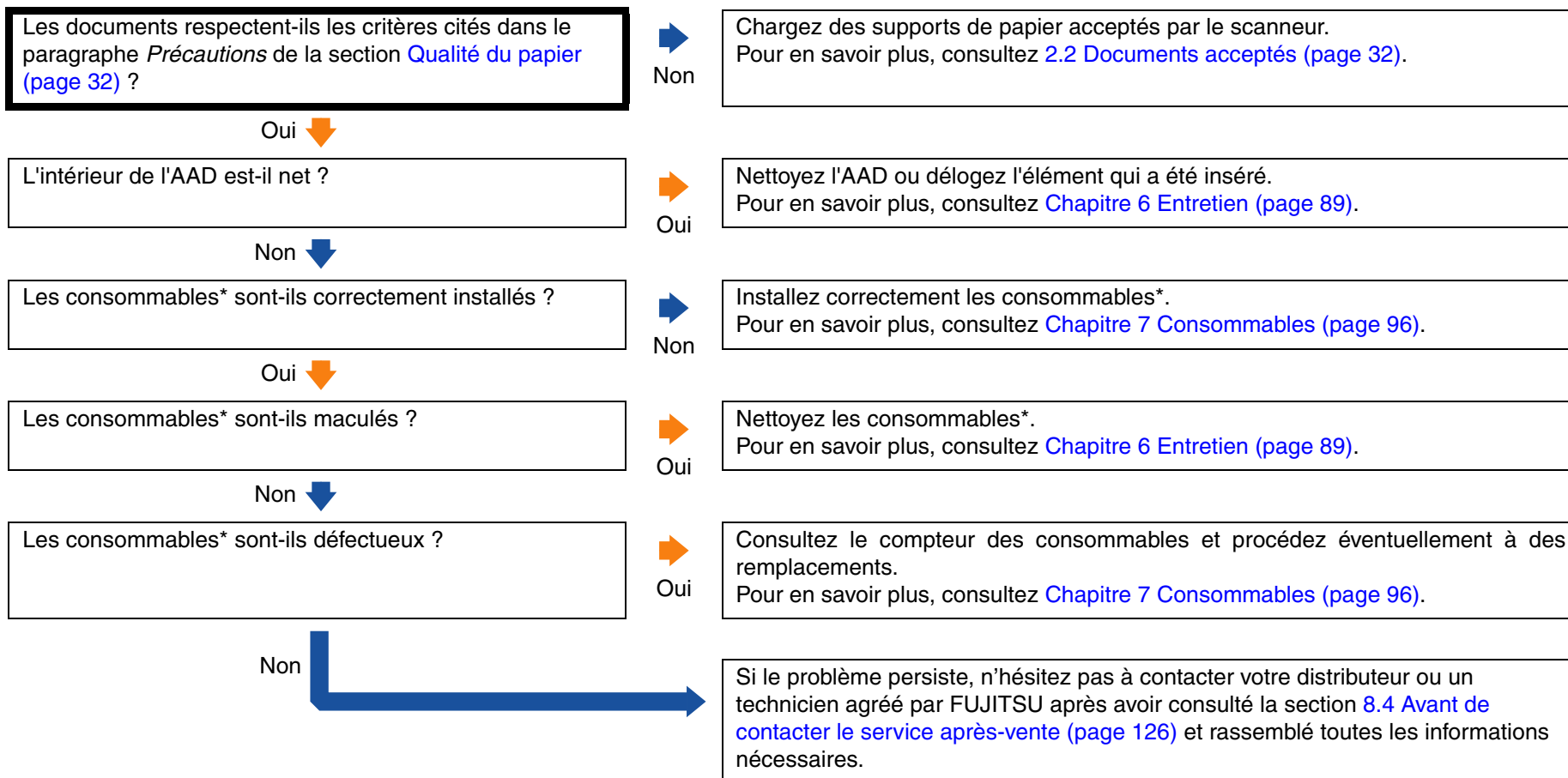
* Les consommables désignent le séparateur et le rouleau de prise.

Il arrive fréquemment que les documents soient incorrectement chargés dans l'AAD.



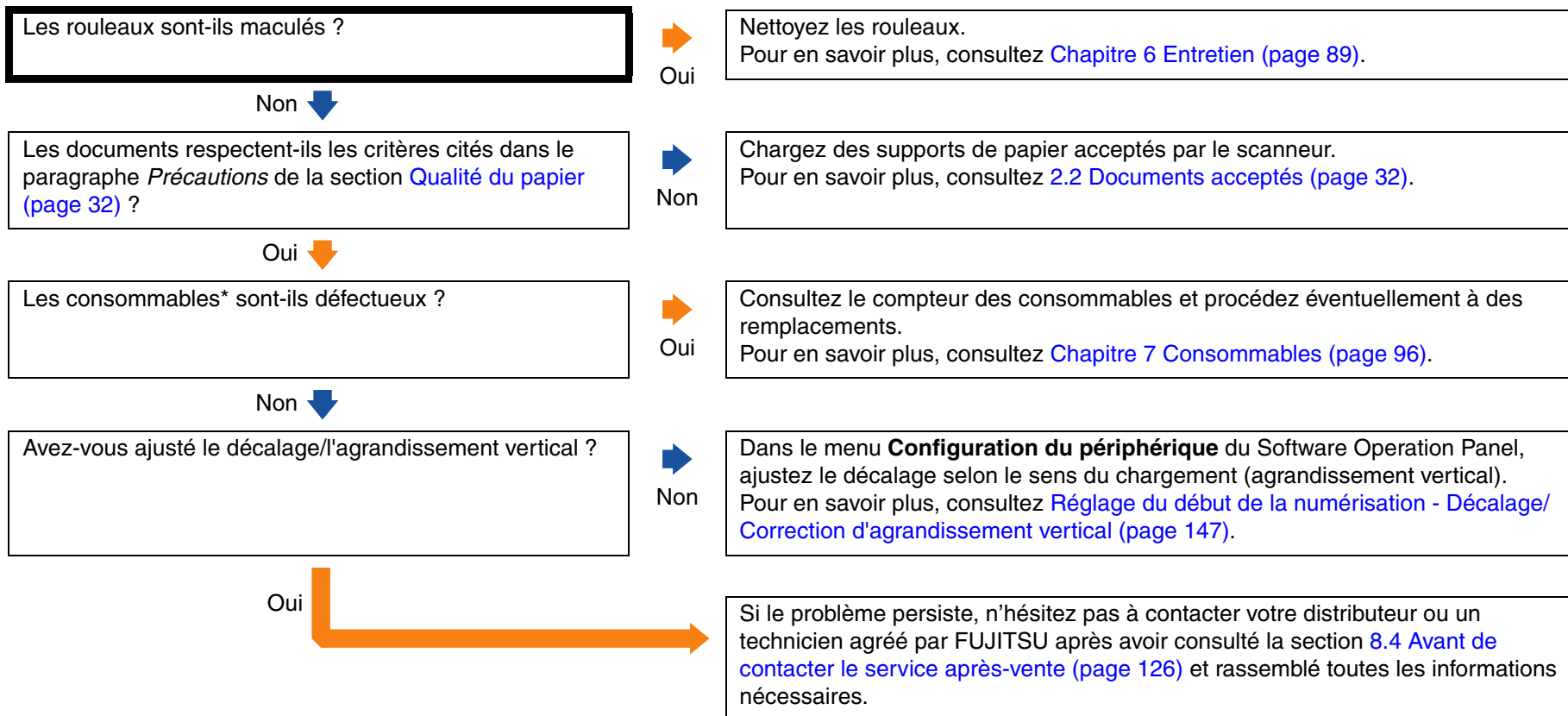
* Les consommables désignent le séparateur et le rouleau de prise.

Les bourrages de papier et les erreurs de prise sont fréquents.



* Les consommables désignent le séparateur et le rouleau de prise.

Les images générées sont allongées.



* Les consommables désignent le séparateur et le rouleau de prise.

Une ombre est générée sur le bord supérieur ou inférieur de l'image numérisée.

Avez-vous réglé le décalage (position de départ pour la numérisation du document) ?



Dans le menu **Configuration du périphérique** du Software Operation Panel, ajustez le décalage selon le sens de la sous-numérisation.
Pour en savoir plus, consultez [Réglage du début de la numérisation - Décalage/Correction d'agrandissement vertical](#) (page 147).

Oui 

Avez-vous utilisé la fonction de remplissage des marges ?



Dans le menu **Configuration du périphérique 2** du Software Operation Panel, utilisez la fonction de remplissage des marges pour traiter l'ombre générée sur le bord du document.
Pour en savoir plus, consultez [Suppression des ombres ou des bandes générées sur le bord des images numérisées - Filtre marge de pages \(AAD\)](#) (page 149).

Oui



Si le problème persiste, n'hésitez pas à contacter votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU après avoir consulté la section [8.4 Avant de contacter le service après-vente](#) (page 126) et rassemblé toutes les informations nécessaires.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du
scanneurChargement des
documentsParamètres de
numérisationLe panneau de
commandeNumérisations
adaptées à vos
besoins

Entretien

Consommables

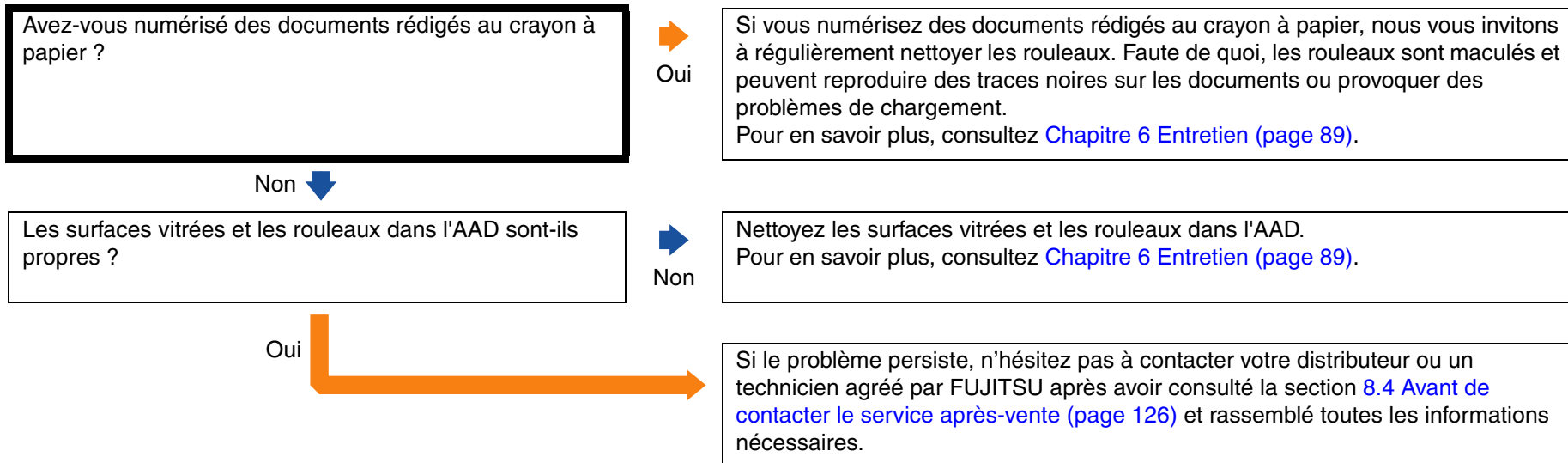
Dépannage

Le Software
Operation Panel

Annexe

Glossaire

Des traces noires sont laissées sur le document.



Les bourrages de papier sont fréquents lorsque le Transparent est utilisé.

Les bourrages de papier se produisent-ils même après avoir chargé 50 feuilles PPC (papier recyclé) d'un coup ?

Non

Chargez environ 50 feuilles PPC (papier recyclé) avant de numériser avec le Transparent.
Les feuilles PPC (papier recyclé) peuvent être vierges ou imprimées.

Oui

Si le problème persiste, n'hésitez pas à contacter votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU après avoir consulté la section [8.4 Avant de contacter le service après-vente \(page 126\)](#) et rassemblé toutes les informations nécessaires.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

8.4 Avant de contacter le service après-vente

Afin de traiter votre demande de manière efficace, nous vous prions de bien vouloir collecter les informations suivantes avant de contacter votre distributeur ou un technicien agréé par FUJITSU.

Général

Élément	Indications
Nom du modèle de scanneur	Exemple : fi-6110 Pour en savoir plus, consultez 8.5 Consultation des étiquettes (page 128) .
Numéro de série	Exemple : 000001 Pour en savoir plus, consultez 8.5 Consultation des étiquettes (page 128) .
Date de fabrication	Exemple : 2010-7 (juillet 2010) Pour en savoir plus, consultez 8.5 Consultation des étiquettes (page 128) .
Date d'acquisition	
Problème	
Fréquence du problème	
Garantie	

Informations sur l'erreur

■ Connexions de l'ordinateur

Élément	Indications
Version du système d'exploitation (Windows)	
Message d'erreur	
Interface	Exemple : interface USB
Contrôleur d'interface	

■ Chargement du papier

Élément	Indications
Support-papier	
Utilisation principale	
Date du dernier nettoyage	
Date du remplacement des consommables	
Indications sur le panneau de commande	

■ Qualité de l'image

Élément	Indications
Pilote du scanneur et version	
Contrôleur d'interface	
Version du système d'exploitation (Windows)	
Application	Exemple : ScandAll PRO
Côté(s) numérisé(s)	Exemple : recto, verso, recto verso
Résolution	Exemple : 600 ppp, 75 ppp
Mode image	Exemple : couleur, gamme de gris, noir & blanc

■ Divers

Élément	Indications
Un exemplaire de l'image générée et une photographie montrant la condition du papier peuvent-ils nous être envoyés par courriel ou par télécopie ?	

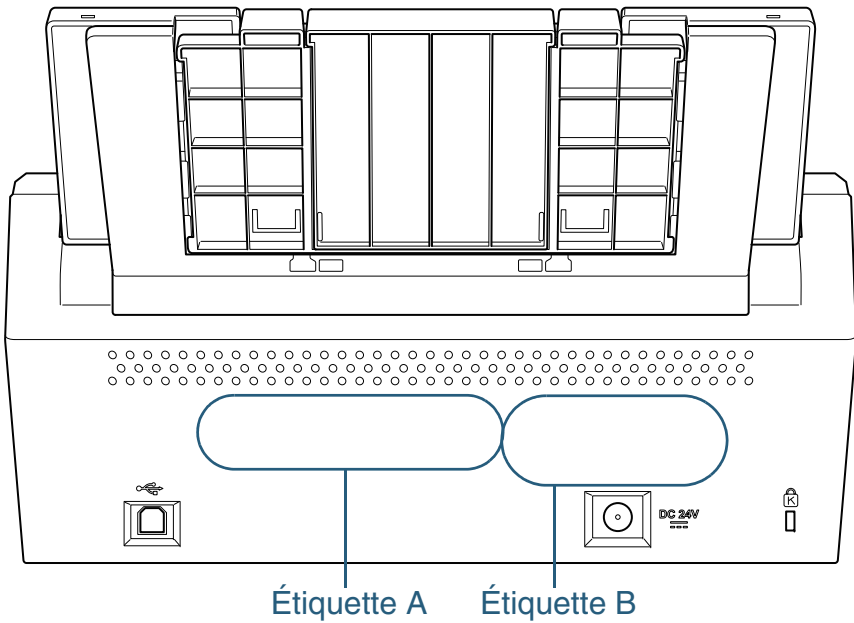
[Accueil](#)
[Table des matières](#)
[Index](#)
[Introduction](#)
[Présentation du scanneur](#)
[Chargement des documents](#)
[Paramètres de numérisation](#)
[Le panneau de commande](#)
[Numérisations adaptées à vos besoins](#)
[Entretien](#)
[Consommables](#)
[Dépannage](#)
[Le Software Operation Panel](#)
[Annexe](#)
[Glossaire](#)

8.5 Consultation des étiquettes

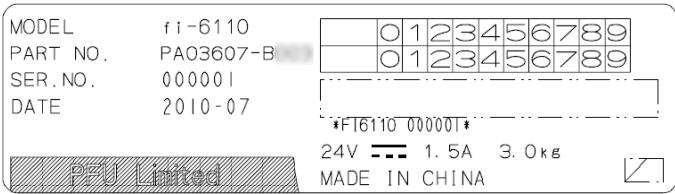
Cette section vous explique où trouver les étiquettes du scanner.

Location

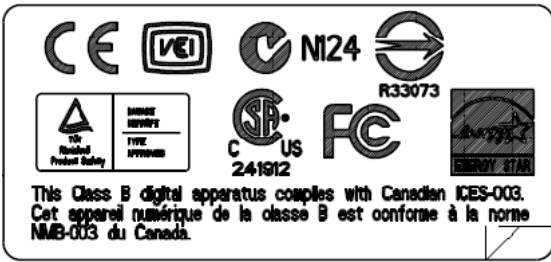
Voici l'emplacement des deux étiquettes.



Étiquette A (exemple) : informations sur le scanner.



Étiquette B (exemple) : normes auxquelles le scanner est conforme.



Chapitre 9 Le Software Operation Panel

Dans ce chapitre, vous trouverez des explications sur la configuration des paramètres du scanneur avec le Software Operation Panel.

9.1 Exécution du Software Operation Panel	130
9.2 Créer un mot de passe	131
9.3 Éléments de configuration	137
9.4 Paramètres relatifs aux compteurs de feuilles	143
9.5 Paramètres de numérisation.....	147
9.6 Paramètres relatifs au chargement multiple	152
9.7 Paramètres relatifs au délai d'attente	159
9.8 Configuration de la mise sous tension et hors tension du scanneur	160

9.1 Exécution du Software Operation Panel

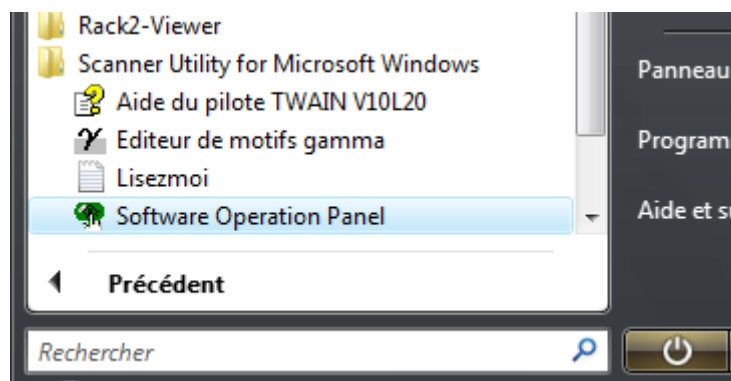
Le Software Operation Panel (SOP) est installé en même temps que les pilotes du scanner (TWAIN/ISIS).

Grâce à cette application, vous avez la possibilité de configurer diverses tâches de numérisation, mais aussi de gérer les pièces de rechange.

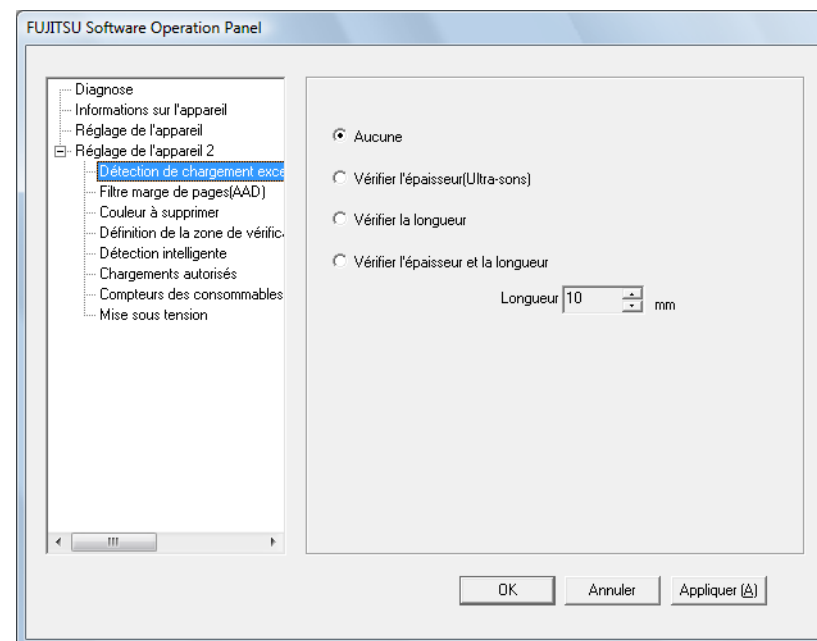


- Évitez d'utiliser le panneau de commande lorsque le Software Operation Panel est en cours d'exécution.
- Le Software Operation Panel ne démarrera pas si plusieurs scanners sont connectés en même temps. Connectez un scanner à la fois.

- 1 Assurez-vous que le scanner est branché sur l'ordinateur puis allumez le scanner.
Pour en savoir plus, consultez [1.3 Mise sous tension et hors tension](#) (page 19).
- 2 Sélectionnez le menu **Démarrer** → **Tous les programmes** → **Scanner Utility for Microsoft Windows** → **Software Operation Panel**.



⇒ La boîte de dialogue **FUJITSU Software Operation Panel** s'ouvre.


[Accueil](#)
[Table des matières](#)
[Index](#)
[Introduction](#)
[Présentation du scanner](#)
[Chargement des documents](#)
[Paramètres de numérisation](#)
[Le panneau de commande](#)
[Numérisations adaptées à vos besoins](#)
[Entretien](#)
[Consommables](#)
[Dépannage](#)
[Le Software Operation Panel](#)
[Annexe](#)
[Glossaire](#)

9.2 Créer un mot de passe

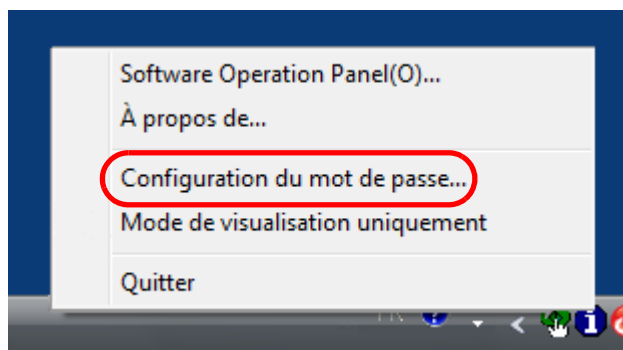
En créant un mot de passe, le Software Operation Panel s'exécutera uniquement en **Mode de visualisation uniquement**. Ainsi, les utilisateurs ne pourront que consulter les paramètres du scanneur.

Les paramètres du scanneur peuvent être configurés même si aucun mot de passe n'a été créé. Afin de prévenir des changements de paramètres accidentels, l'utilisation d'un mot de passe permettra de restreindre les opérations d'un utilisateur.

Configurer un mot de passe

Créez un mot de passe de la manière suivante.

- 1 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône du Software Operation Panel dans la barre des tâches et sélectionnez **Configuration du mot de passe** dans le menu qui s'ouvre.

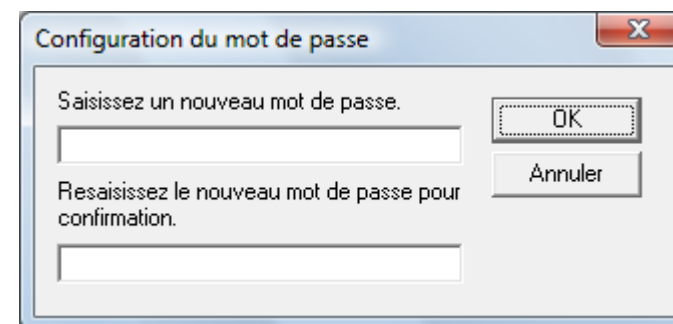


⇒ La boîte de dialogue **Configuration du mot de passe** s'ouvre.

- 2 Saisissez un mot de passe deux fois pour confirmation puis cliquez sur le bouton **OK**.

Vous pouvez saisir jusqu'à 32 caractères.

Seuls les caractères alphanumériques (a à z, A à Z, 0 à 9) sont autorisés.



⇒ Un message s'affiche.

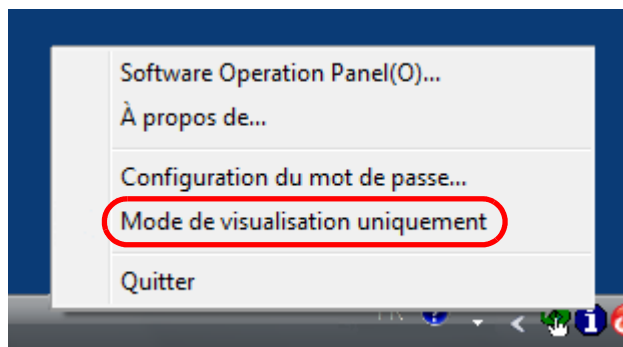
- 3 Cliquez sur le bouton **OK**.

⇒ Le mot de passe est créé.

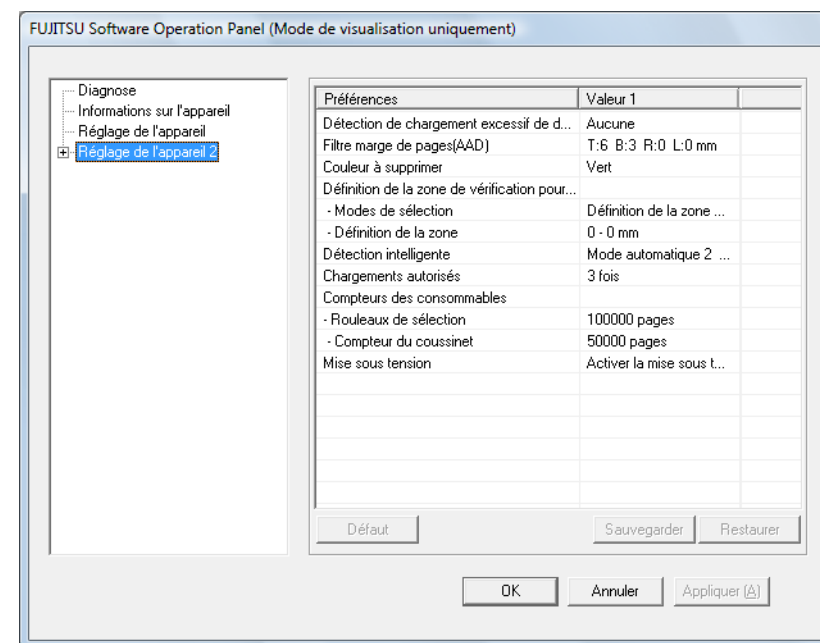
Activer le mode de visualisation uniquement

Configurez le Software Operation Panel sur **Mode de visualisation uniquement** de la manière suivante.

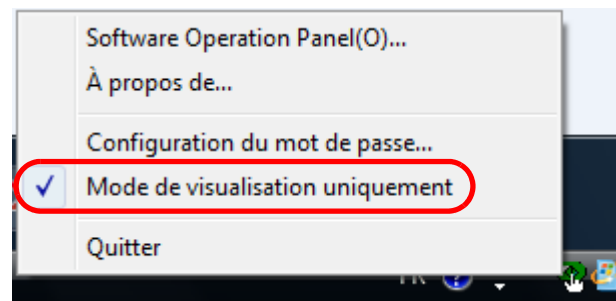
- 1 Créez un mot de passe.
Pour en savoir plus, consultez [Configurer un mot de passe \(page 131\)](#).
- 2 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône du Software Operation Panel dans la barre des tâches et sélectionnez **Mode de visualisation uniquement** dans le menu qui s'ouvre.



⇒ Le Software Operation Panel passe sur **Mode de visualisation uniquement**.



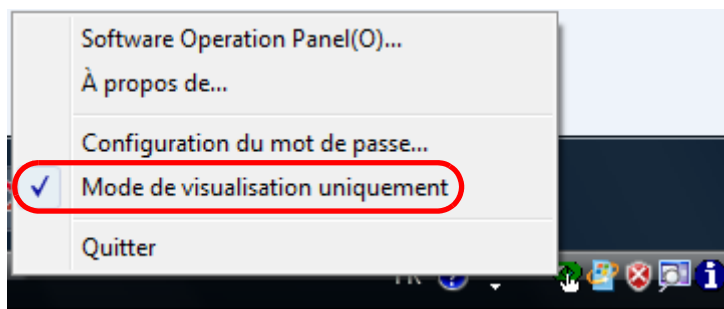
En mode de visualisation uniquement, **Mode de visualisation uniquement** est indiqué d'une coche dans le menu qui s'ouvre après avoir double-cliqué sur l'icône du Software Operation Panel.



Annuler le mode de visualisation uniquement

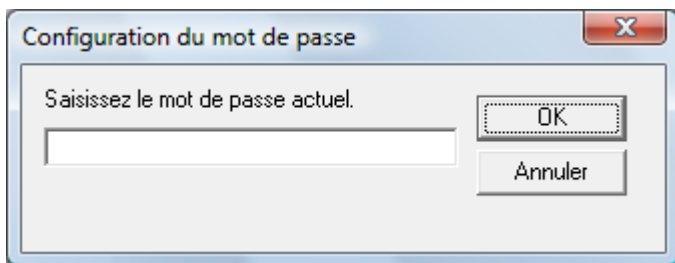
Annulez le mode de visualisation uniquement de la manière suivante.

- 1 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône du Software Operation Panel dans la barre des tâches et sélectionnez **Mode de visualisation uniquement** dans le menu qui s'ouvre.

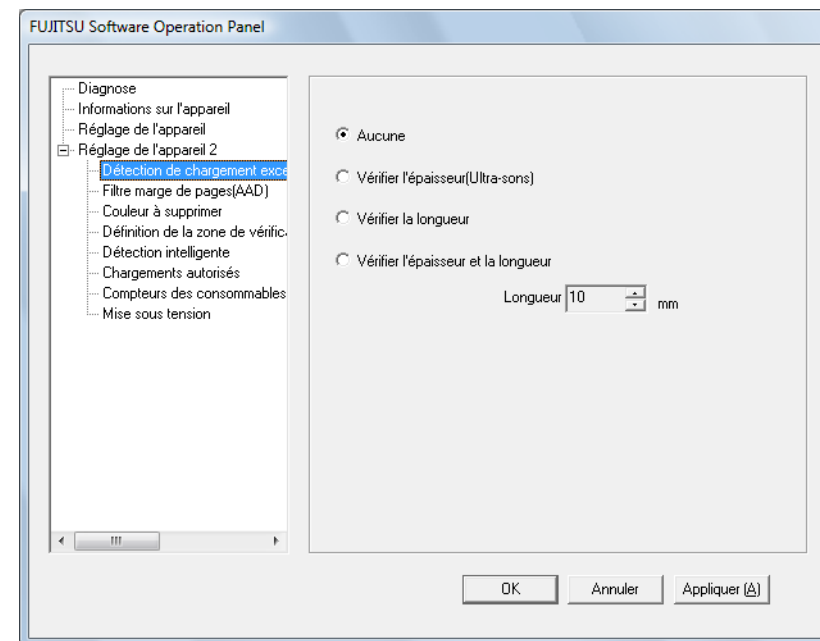


⇒ La boîte de dialogue **Configuration du mot de passe** s'ouvre.

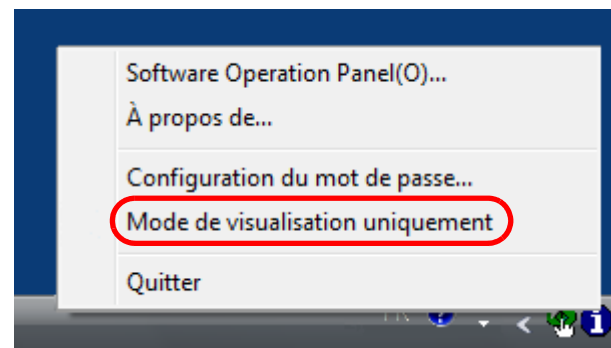
- 2 Saisissez le mot de passe puis cliquez sur le bouton **OK**.



⇒ **Mode de visualisation uniquement** est annulé et les paramètres du scanner peuvent maintenant être modifiés.



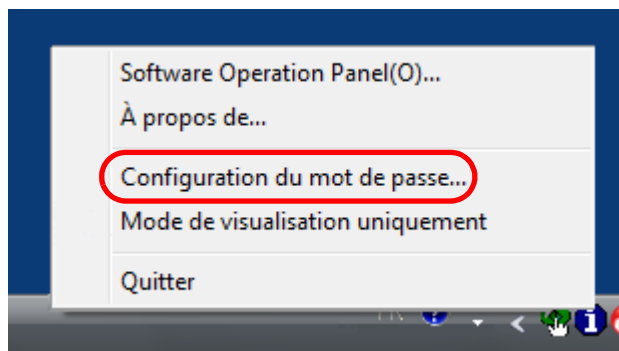
Lorsque vous quittez le mode de visualisation uniquement, **Mode de visualisation uniquement** n'est plus indiqué par une coche dans le menu qui s'ouvre après avoir double-cliqué sur l'icône du Software Operation Panel.



Changer de mot de passe

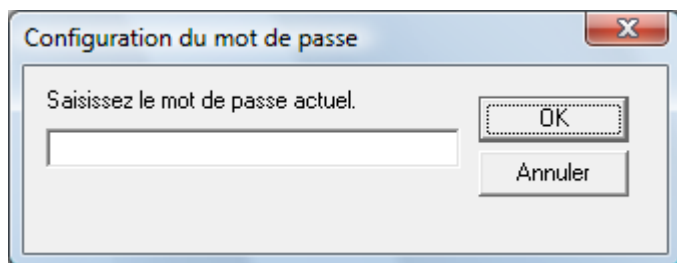
Modifiez le mot de passe de la manière suivante.

- 1 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône du Software Operation Panel dans la barre des tâches et sélectionnez **Configuration du mot de passe** dans le menu qui s'ouvre.



⇒ La boîte de dialogue **Configuration du mot de passe** s'ouvre.

- 2 Saisissez le mot de passe en cours puis cliquez sur le bouton **OK**.

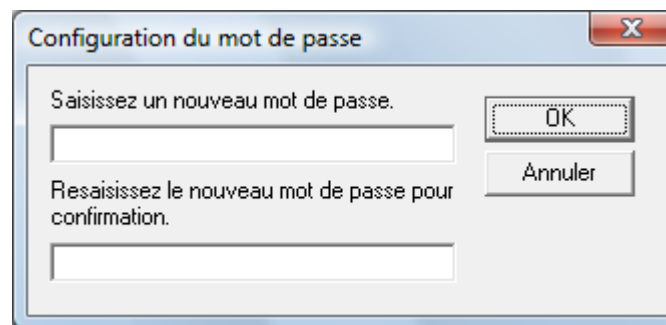


⇒ La boîte de dialogue **Configuration du mot de passe** s'ouvre.

- 3 Saisissez un nouveau mot de passe deux fois pour confirmation puis cliquez sur le bouton **OK**.

Vous pouvez saisir jusqu'à 32 caractères.

Seuls les caractères alphanumériques (a à z, A à Z, 0 à 9) sont autorisés.



⇒ Un message s'affiche.

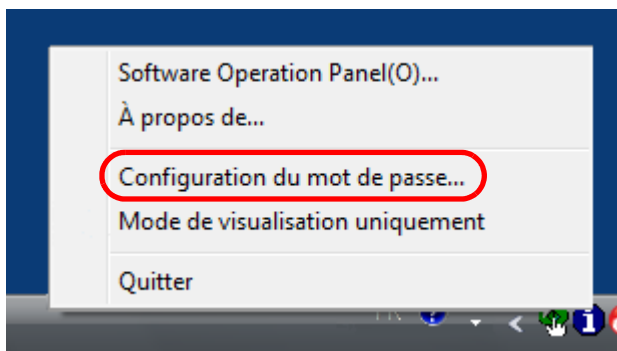
- 4 Cliquez sur le bouton **OK**.

⇒ Le mot de passe est créé.

Annuler le mot de passe

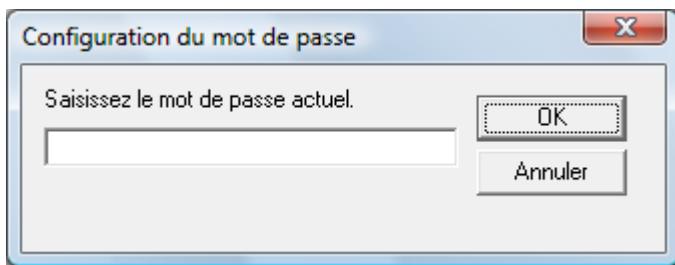
Annulez le mot de passe de la manière suivante.

- 1 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône du Software Operation Panel dans la barre des tâches et sélectionnez **Configuration du mot de passe** dans le menu qui s'ouvre.



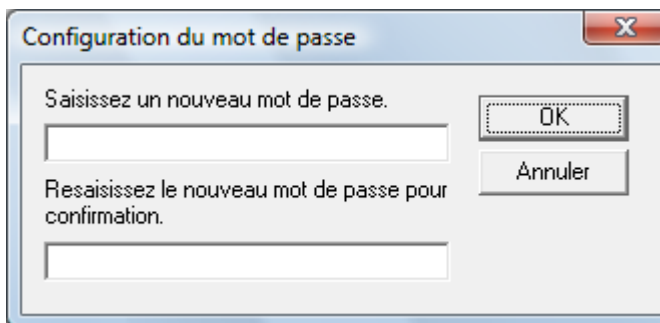
⇒ La boîte de dialogue **Configuration du mot de passe** s'ouvre.

- 2 Saisissez le mot de passe puis cliquez sur le bouton **OK**.



⇒ La boîte de dialogue **Configuration du mot de passe** s'ouvre.

- 3 Laissez les deux champs vides puis cliquez sur le bouton **OK**.



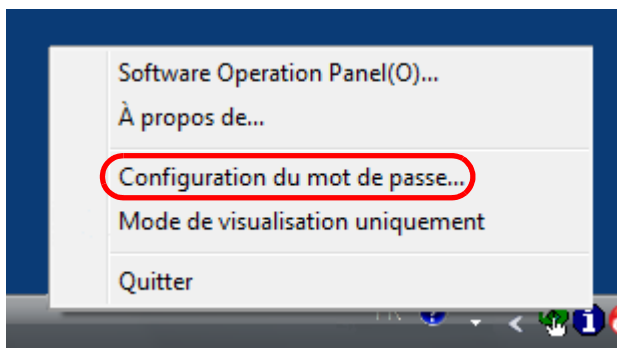
⇒ Un message s'affiche.

- 4 Cliquez sur le bouton **OK**.
⇒ Le mot de passe est annulé.

Réinitialiser le mot de passe

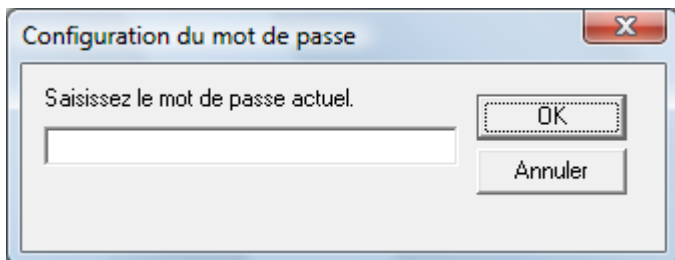
Au cas où vous auriez oublié votre mot de passe, procédez à la réinitialisation de la manière suivante.

- 1 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône du Software Operation Panel dans la barre des tâches et sélectionnez **Configuration du mot de passe** dans le menu qui s'ouvre.



⇒ La boîte de dialogue **Configuration du mot de passe** s'ouvre.

- 2 Saisissez le mot de passe par défaut qui est « fi-scanner » puis cliquez sur le bouton **OK**.

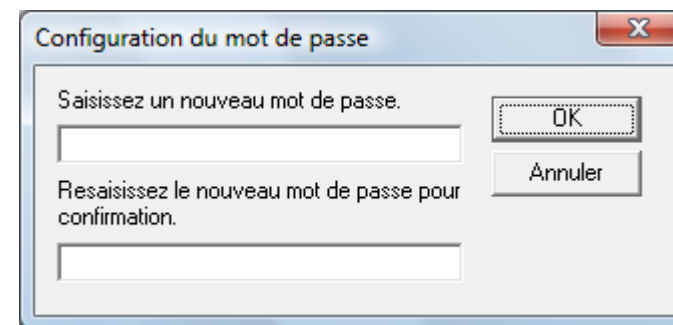


⇒ La boîte de dialogue **Configuration du mot de passe** s'ouvre.

- 3 Saisissez un nouveau mot de passe deux fois pour confirmation puis cliquez sur le bouton **OK**.

Vous pouvez saisir jusqu'à 32 caractères.

Seuls les caractères alphanumériques (a à z, A à Z, 0 à 9) sont autorisés.



⇒ Un message s'affiche.

- 4 Cliquez sur le bouton **OK**.

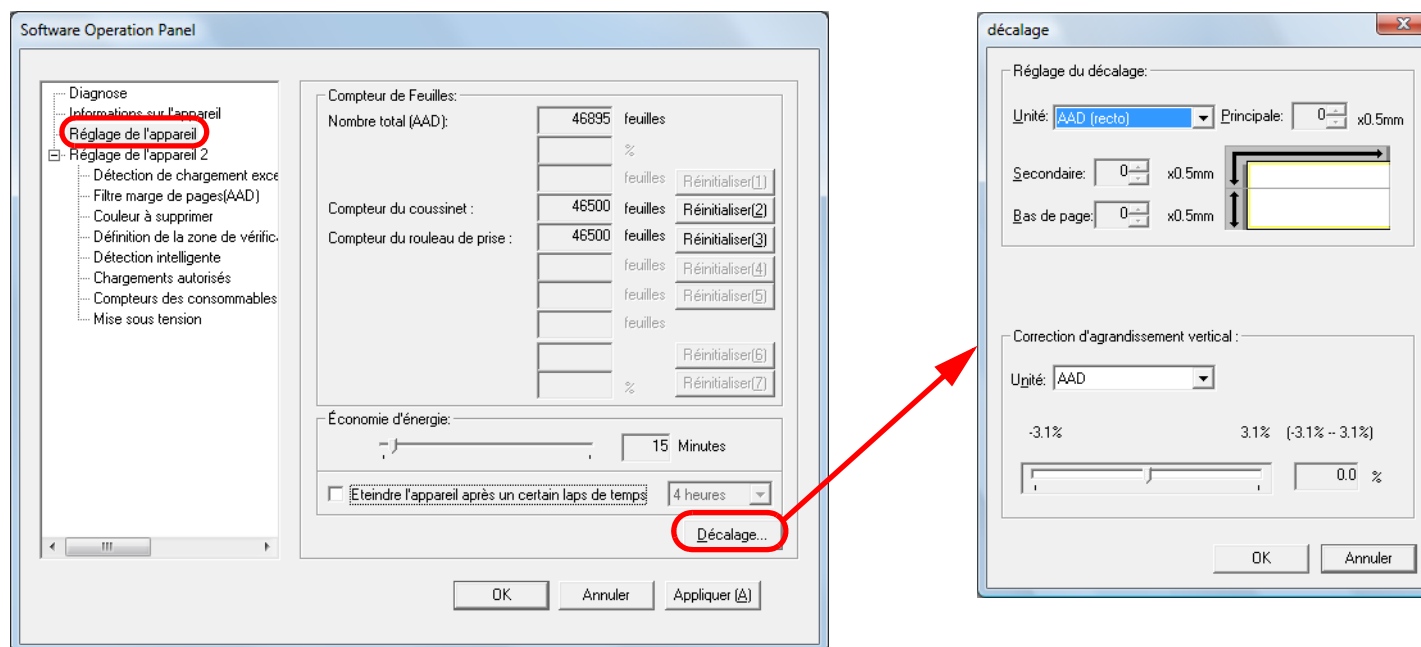
⇒ Le mot de passe est créé.

9.3 Éléments de configuration

Le Software Operation Panel permet la configuration des rubriques suivantes pour le scanneur connecté à l'ordinateur.

Réglage de l'appareil

- 1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).
- 2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil**.



Les rubriques configurables de la boîte de dialogue précitée sont indiquées dans la page suivante.

Élément	Description	Paramètre/Valeur	Réglage par défaut
Compteur de Feuilles	Pour vérifier les compteurs en cas de remplacement de consommables. Utilisez également cette rubrique pour réinitialiser les compteurs des consommables remplacés.	Nombre de pages (AAD)/Séparateur/Rouleau de prise	0
Économie d'énergie	Vous pouvez configurer le mode Économie d'énergie .	Tranche proposée : 5 à 235 min. (par tranche de 5 min.)	15 min.
	Eteindre l'appareil après un certains laps de temps : permet de mettre le scanner en veille après un temps défini (lorsqu'il est inutilisé). Vous pouvez également choisir d'éteindre le scanner après un temps défini.	case à cocher Eteindre l'appareil après un certains laps de temps	(*1)
		1 heure/2 heures/4 heures/8 heures (si la case ci-dessus est cochée)	
Paramètre du décalage	Pour régler la position de début de numérisation des côtés spécifiés.	Unité : AAD (recto)/AAD (verso) Principale/Secondaire/Bas de page : entre -2 et +2 mm (par incréments de 0,5)	Principale/ Secondaire/Bas de page : 0 mm
Correction d'agrandissement vertical	Pour ajuster le niveau d'agrandissement dans le sens du chargement selon la méthode de numérisation spécifiée.	Unité : AAD Intervalle : entre -3,1 et 3,1 % (par incréments de 0,1)	0%

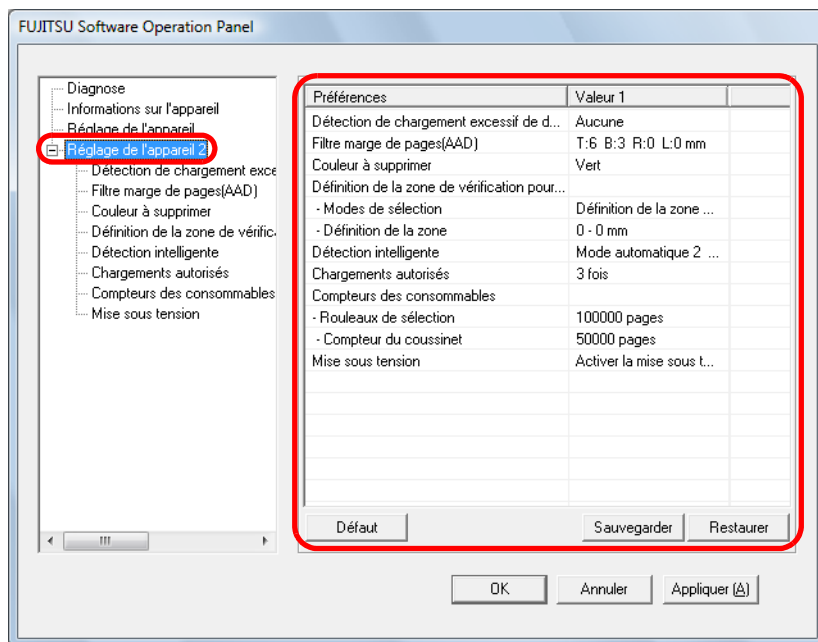
*1 : selon le "PART NO." sur l'étiquette du produit, la configuration d'usine diffère comme suit :

PART NO.	Par défaut
PAxxxxx-Bxx1	Cochée / 4 heures
PAxxxxx-Bxx2 /Bxx3 /Bxx5 /Bxx7	Décochée

Pour en savoir plus sur les étiquettes, consultez [8.5 Consultation des étiquettes \(page 128\)](#).

Réglage de l'appareil 2

- 1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).
- 2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil 2**.



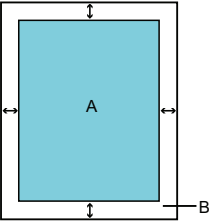
Cliquez sur un élément du panneau de gauche pour afficher les paramètres détaillés dans le panneau de droite.

Cliquez sur le bouton **Défaut** pour rétablir les paramètres par défaut.

Cliquez sur le bouton **Sauvegarder** pour sauvegarder la valeur configurée dans le Software Operation Panel dans un fichier.

Cliquez sur le bouton **Restaurer** pour restaurer le fichier contenant les valeurs configurées dans le Software Operation Panel.

Les rubriques configurables de la boîte de dialogue précitée sont indiquées dans la page suivante.

Élément	Description	Paramètre/Valeur	Réglage par défaut
Détection de chargement excessif de documents	Pour choisir une méthode de détection d'un chargement excessif de documents. Détection selon l'épaisseur et/ou la longueur des documents. Vous pouvez également configurer ce paramètre dans la boîte de dialogue de configuration du scanner. Notez que la configuration du pilote prévaut sur toutes les autres.	Aucune/Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons)/ Vérifier la longueur/Vérifier l'épaisseur et la longueur Longueur : 10/15/20 mm (pour une détection selon la longueur du document)	Aucune Longueur : 10 mm
Remplisseur de marges ou Filtre marge de pages(AAD)	Vous pouvez ajouter des marges blanches à une image numérisée. Vous pouvez également configurer ce paramètre dans la boîte de dialogue de configuration du scanner. Notez que la valeur la plus importante sera prioritaire.	Haut/Gauche/Droite : entre 0 et 15 mm Bas : entre -7 et 7 mn (par incréments de 1)  (A : image, B : cadre, A+ B : image générée)	Haut/Bas/ Gauche/Droite : 0 mm
Couleur à supprimer	Vous pouvez supprimer une couleur de l'image numérisée (valable uniquement pour les modes noir & blanc et niveaux de gris). Vous pouvez également configurer ce paramètre dans la boîte de dialogue de configuration du scanner. Notez que la configuration du pilote prévaut sur toutes les autres. Avec le pilote ISIS, le paramètre du pilote du scanner est toujours activé.	Rouge/Vert/Bleu/Aucune	Vert

Élément	Description	Paramètre/Valeur	Réglage par défaut
Définition de la zone de vérification pour la détection de chargement multiple	Définition d'une zone : sélectionnez cette option pour restreindre la zone dans laquelle exécuter la détection d'un chargement multiple.	Case à cocher Définition d'une zone	Non cochée
	Activé/Désactivé (Milieu) : activez éventuellement la détection d'un chargement multiple sur une zone spécifiée.	Activer/Désactiver (si vous avez coché la case Définition d'une zone)	Désactiver
	Début (Milieu) : spécifiez la position de départ de la zone par la longueur (en mm) depuis le bord supérieur du document.	entre 0 et 510 mn (par incréments de 2)	0 mm
	Fin (Milieu) : spécifiez la position de fin de la zone par la longueur (en mm) depuis le bord supérieur du document.	entre 0 et 510 mm (par incréments de 2)	0 mm
Détection intelligente	Si vos documents comportent un collage dont le format et la position sont identiques, vous pouvez configurer le scanneur de manière qu'il les mémorise et les ignore lors de l'activation de la détection des chargements multiples. Vous devez d'abord cocher la case Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons) ou Vérifier l'épaisseur et la longueur , soit dans la boîte de dialogue de paramétrage du pilote, soit dans la configuration du chargement multiple dans Configuration du chargement des documents -Détection de chargement excessif de documents (page 152) .	Mode manuel/Mode automatique 1/Mode automatique 2	Mode manuel
	Pour effacer les zones mémorisées (longueur et position) dans les modes automatiques.	Case à cocher Suppression des zones de chevauchement autorisées	Non cochée
	Pour mémoriser les zones de chevauchement à la mise hors tension.	Mémoriser/Ne pas mémoriser	Ne pas mémoriser
Chargements autorisés	Configurez ce paramètre pour changer le nombre de chargements suite à un problème de prise de document.	1 à 12 fois	3 fois

Élément	Description	Paramètre/Valeur	Réglage par défaut
Compteur des consommables	Vous pouvez spécifier la fréquence de remplacement des pièces de rechange.	Chaque consommable Entre 10 000 et 2 550 000 feuilles (par incrémentation de 10 000)	Rouleau de prise 100 000 feuilles Séparateur : 50 000 feuilles
Mise sous tension	Pour spécifier la méthode de mise sous tension et hors tension du scanneur.	Activer la mise sous tension automatique/ Désactiver la mise sous tension automatique/ Activer l'alimentation par USB	Activer la mise sous tension automatique

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du
scanneurChargement des
documentsParamètres de
numérisationLe panneau de
commandeNumérisations
adaptées à vos
besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software
Operation Panel

Annexe

Glossaire

9.4 Paramètres relatifs aux compteurs de feuilles

Consulter et réinitialiser les compteurs

■ Consulter et réinitialiser les compteurs [Compteur de Feuilles]

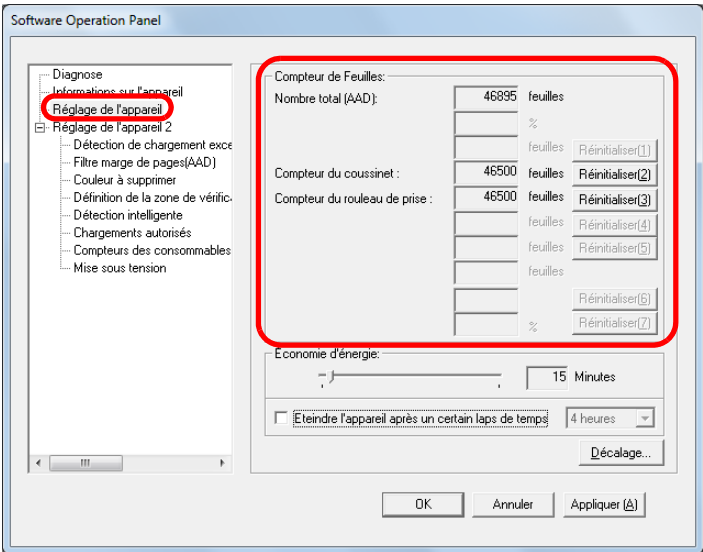
Vous pouvez vérifier l'état des consommables et prévoir leur remplacement.

Le compteur change de couleur lorsqu'une pièce de rechange a besoin d'être remplacé.

Le compteur **Réglage de l'appareil** devient jaune clair lorsque le nombre de pages suivant le remplacement du consommable atteint 95% de la valeur spécifiée dans [Fréquence de remplacement des consommables - Compteur des consommables \(page 146\)](#) et devient jaune foncé lorsqu'il atteint 100%.

- 1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).

- 2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil**.



Dans cette boîte de dialogue, vous pouvez confirmer les éléments suivants :

Élément	Description
Nombre total de pages (AAD)	Nombre approximatif de feuilles numérisées avec l'AAD
Compteur du coussinet	Nombre de feuilles numérisées après le remplacement du séparateur (par unités de 500)
Compteur du rouleau de prise	Nombre de feuilles numérisées après le remplacement du rouleau de prise (par unités de 500)



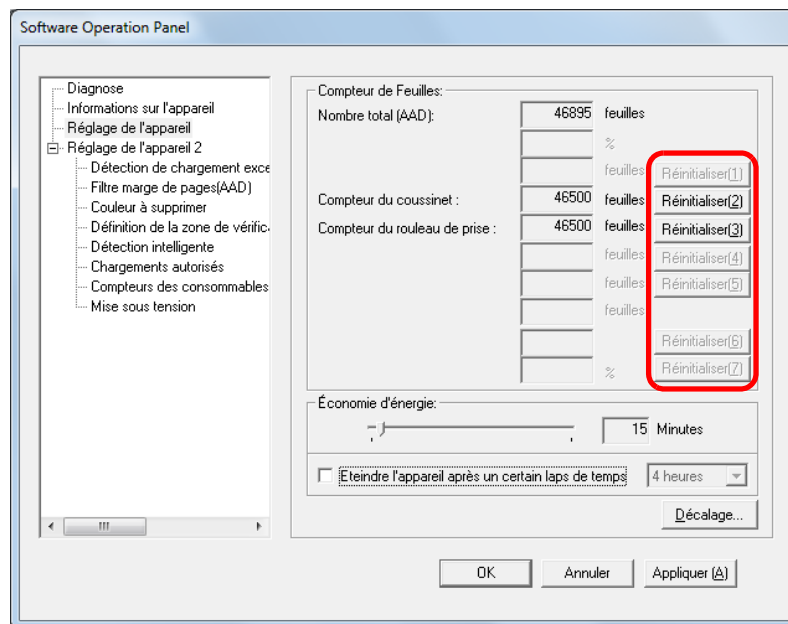
Si le scanner a été éteint après le débranchement du câble d'alimentation ou **Désactiver la mise sous tension automatique** est sélectionné, neuf feuilles au maximum pourraient ne pas être décomptées dans **Nombre total de pages(AAD)**.

Pour savoir comment désactiver la mise sous tension automatique, consultez [Méthodes pour allumer et éteindre le scanner - Mise sous tension \(page 160\)](#).

■ Réinitialiser les compteurs

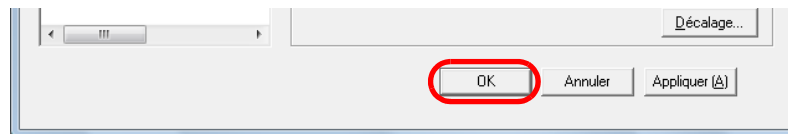
Après avoir remplacé un consommable, n'oubliez pas de réinitialiser son compteur. Pour cela, effectuez les opérations suivantes.

- 1 Cliquez sur le bouton **Réinitialiser** du consommable que vous venez de remplacer.



⇒ Le compteur est réinitialisé à 0.

- 2 Cliquez sur le bouton **OK** dans le Software Operation Panel.



⇒ Un message de confirmation s'affiche.

- 3 Cliquez sur le bouton **OK**.

⇒ Les paramètres sont sauvegardés.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

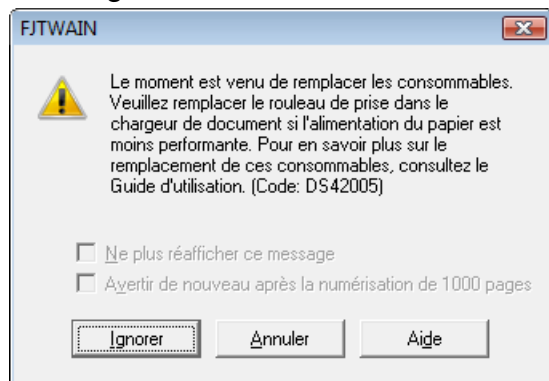
Annexe

Glossaire

■ Message pour remplacer les consommables

Le message suivant peut s'afficher lorsque vous utilisez le scanner.

Message



Lisez le message et remplacez le consommable concerné.

Si vous cliquez sur le bouton **Ignorer**, la notification s'efface et la numérisation continue. Cependant, nous vous invitons à remplacer le consommable le plus rapidement possible.

Pour interrompre la numérisation et remplacer le consommable dans l'immédiat, cliquez sur le bouton **Annuler**.

Pour en savoir plus sur le remplacement des pièces de rechange, consultez :

- Séparateur
[7.2 Remplacement du séparateur \(page 98\)](#)
- Rouleau de prise
[7.3 Remplacement du rouleau de prise \(page 99\)](#)

Fréquence de remplacement des consommables - Compteur des consommables

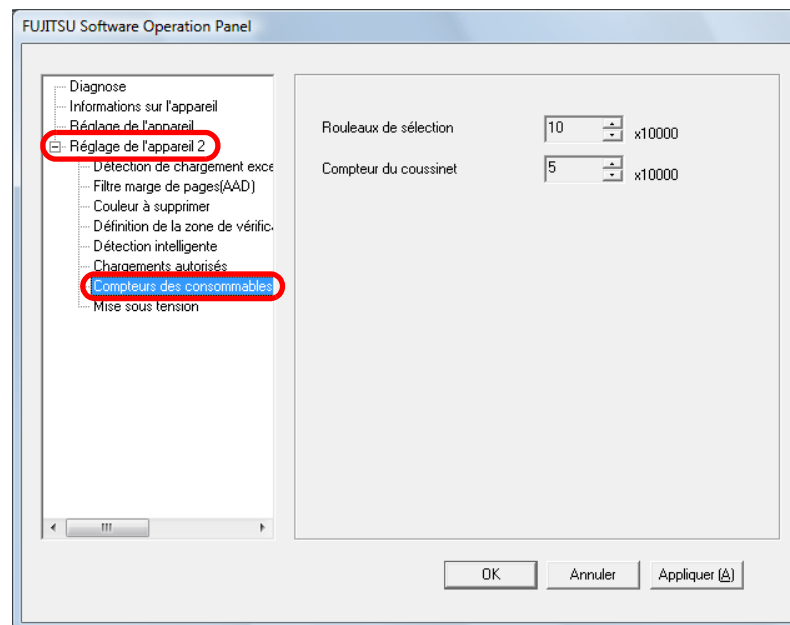
Vous pouvez configurer la fréquence de remplacement des consommables.

Le compteur **Réglage de l'appareil** devient jaune clair lorsque le nombre de pages suivant le remplacement du consommable atteint 95% de la valeur spécifiée ici et devient jaune foncé lorsqu'il atteint 100%.

Un message vous demandant de remplacer le consommable (page 145) s'affiche également.

- 1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).

- 2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil 2** → **Compteurs des consommables**.



- 3 Spécifiez la durée de vie de chaque consommable (séparateur et rouleau de prise).

Vous pouvez saisir une valeur comprise entre 10 000 et 2 550 000 feuilles (par incrémentation de 10 000).

9.5 Paramètres de numérisation

Réglage du début de la numérisation - Décalage/Correction d'agrandissement vertical

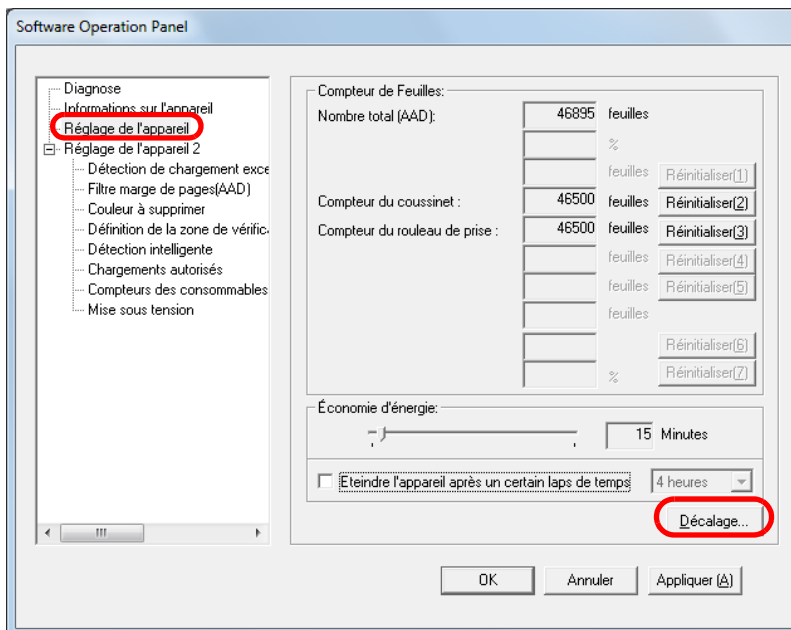
Si la position de l'image numérisée n'est pas correcte ou l'image apparaît réduite ou allongée (verticalement), vous pouvez ajuster le décalage et corriger l'agrandissement vertical.



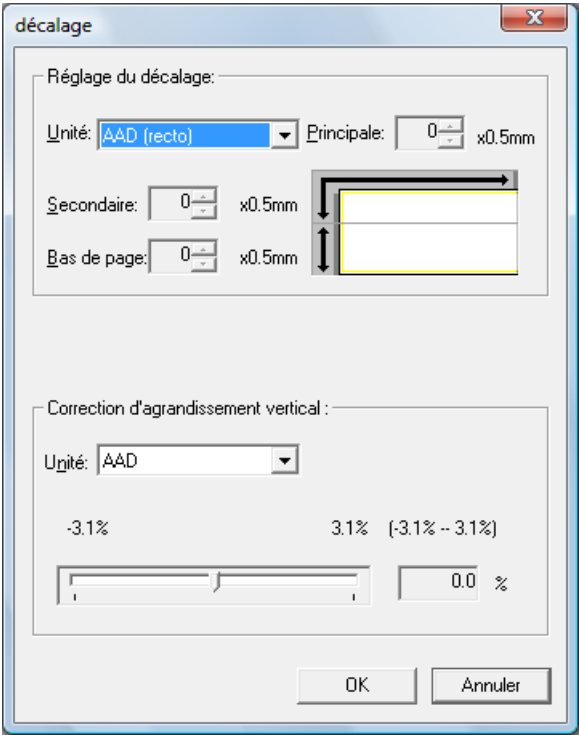
Normalement, aucun réglage n'est nécessaire car la configuration par défaut est optimale.

- 1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).

- 2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil** puis cliquez sur le bouton **Décalage**.


[Accueil](#)
[Table des matières](#)
[Index](#)
[Introduction](#)
[Présentation du
scanneur](#)
[Chargement des
documents](#)
[Paramètres de
numérisation](#)
[Le panneau de
commande](#)
[Numérisations
adaptées à vos
besoins](#)
[Entretien](#)
[Consommables](#)
[Dépannage](#)
[Le Software
Operation Panel](#)
[Annexe](#)
[Glossaire](#)

3 Effectuez les réglages nécessaires.



Paramètre du décalage	Description
Unité	Sélectionnez AAD (recto) ou AAD (verso) comme cible pour le réglage du décalage.
Principale	Pour régler le décalage horizontal (largeur). Les valeurs sont comprises entre -2 et +2 mm (par incrémentation de 0,5).
Secondaire	Pour régler le décalage vertical (longueur) depuis le haut de la page. Les valeurs sont comprises entre -2 et +2 mm (par incrémentation de 0,5).
Bas de page	Pour régler le décalage vertical (longueur) depuis le bas de la page. Les valeurs sont comprises entre -2 et +2 mm (par incrémentation de 0,5).

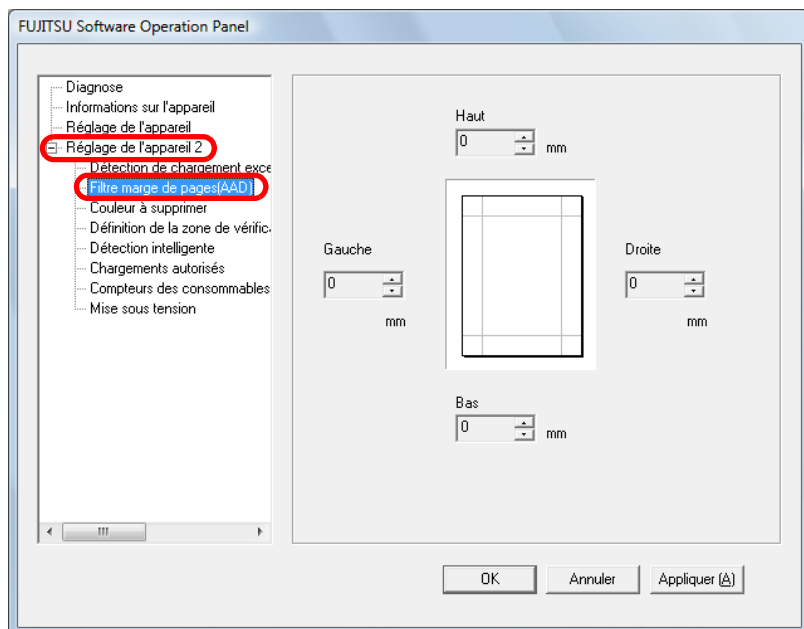
Correction d'agrandissement vertical	Description
Unité	Sélectionnez AAD comme cible de correction d'agrandissement vertical.
Correction d'agrandissement vertical (longueur)	Pour régler l'agrandissement vertical (longueur). Les valeurs sont comprises entre -3,1 et +3,1% (par incrémentation de 0,1).

Suppression des ombres ou des bandes générées sur le bord des images numérisées - Filtre marge de pages (AAD)

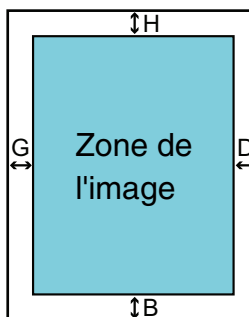
Selon la condition du document que vous numérisez, les zones sombres du document peuvent être générées sur le bord de l'image numérisée et apparaître comme des traînées noires.

Dans ce cas, vous pouvez améliorer la qualité du bord de l'image en utilisant la fonction de remplissage des marges **Filtre marge de pages**.

- 1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).
- 2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil 2** → **Filtre marge de pages (AAD)**.



- 3 Spécifiez la largeur des marges à remplir : en haut, en bas, à gauche et à droite.



H : haut = entre 0 et 15 mm
B : bas = entre -7 et 7 mm
G : gauche = entre 0 et 15 mm
D : droite = entre 0 et 15 mm

(par incréments de 1 mm)

La zone spécifiée sera recouverte de blanc.



Si vous spécifiez des marges trop grandes, certains caractères près du bord pourront être rognés.



- Selon la valeur que vous avez spécifiée, le bord inférieur sera rempli de la manière suivante :
 - entre 1 et 7 mm
Remplissage des marges en blanc, depuis le bas de page détecté.
 - entre -1 et -7 mm
Aucun remplissage à moins que **Détection de fin de page** ne soit sélectionné dans le pilote du scanner.

Le « bas de page détecté » correspond au bord inférieur du document numérisé détecté par le scanner.
- Vous pouvez également configurer ce paramètre dans la boîte de dialogue de paramétrage du scanner. Notez que la valeur la plus importante sera prioritaire.

Suppression d'une couleur primaire - Couleur à supprimer

Avec la fonction **Couleur à supprimer**, vous pouvez supprimer une couleur primaire parmi le rouge, le vert et le bleu d'une image numérisée.

Vous pouvez supprimer, par exemple, le fond vert de votre document pour ne garder que le texte rédigé en noir pour l'image à générer.



La suppression est efficace si les couleurs sont claires (de faible densité). Tandis que les couleurs sombres pourraient ne pas être supprimées.

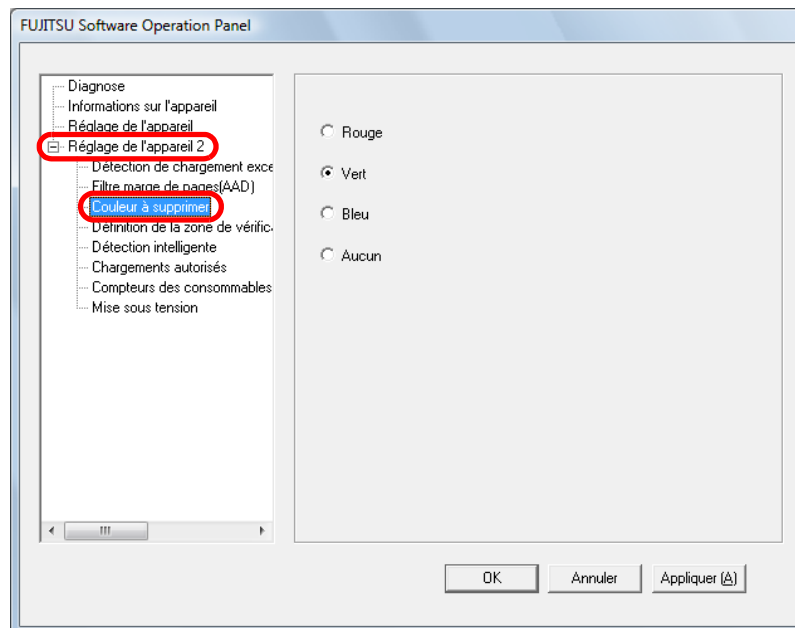


Ce paramètre est disponible uniquement pour la numérisation en noir & blanc ou en niveaux de gris.

1 Exécutez le Software Operation Panel.

Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).

2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil 2** → **Couleur à supprimer**.



3 Sélectionnez la couleur à supprimer.

Rouge, vert, bleu : une de ces couleurs sera supprimée.

Aucune : aucune couleur ne sera supprimée.



Avec le Software Operation Panel, vous pouvez uniquement supprimer une de ces couleurs primaires. Pour supprimer d'autres couleurs, configurez les paramètres dans le pilote du scanner. Pour en savoir plus, consultez [Suppression d'une couleur de l'image numérisée \(simili\) \(page 64\)](#).



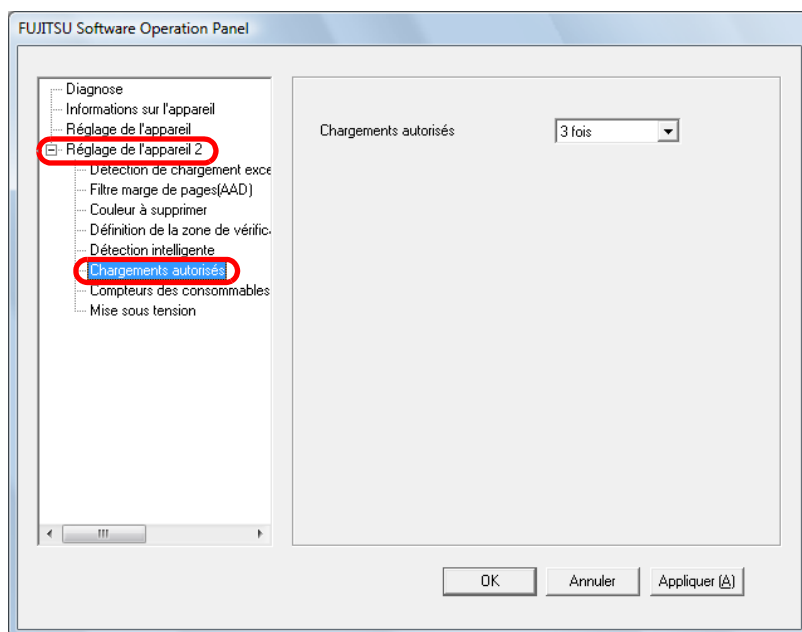
Vous pouvez également configurer ce paramètre dans la boîte de dialogue de paramétrage du scanner. Notez que la configuration du pilote prévaut sur toutes les autres.
Avec le pilote ISIS, le paramètre du pilote du scanner est toujours activé.

Spécifier le nombre de rechargements autorisés

Configurez ce paramètre pour changer le nombre de chargements suite à un problème de prise de document.

1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).

2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil 2** → **Chargements autorisés**.



3 Sélectionnez le nombre de chargements autorisés.
Vous pouvez choisir entre 1 et 12 fois.

9.6 Paramètres relatifs au chargement multiple

Configuration du chargement des documents - Détection de chargement excessif de documents

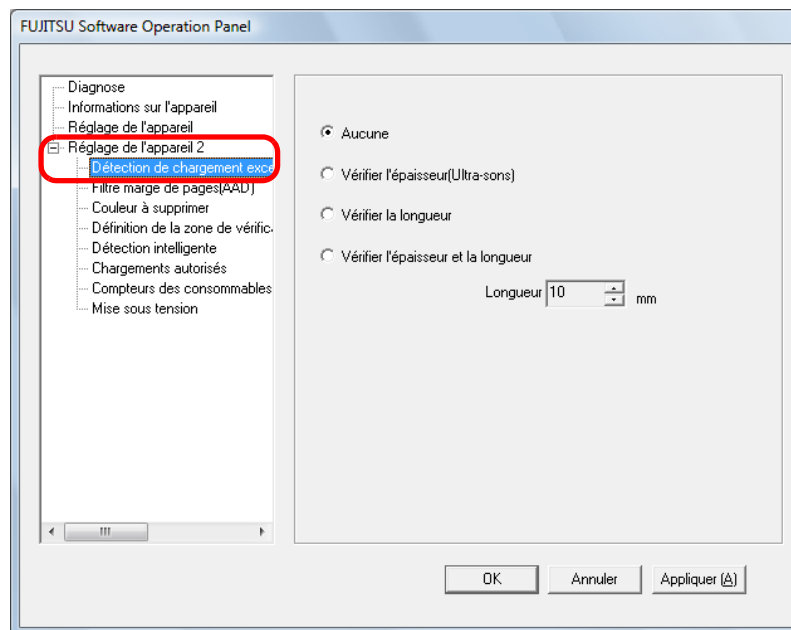
Le chargement multiple est le chargement simultané de deux feuilles ou plus dans l'AAD. Il désigne également la détection d'un document de longueur différente.

Si vous manquez un chargement multiple pendant que vous numérisez, vous pourrez perdre d'importantes données numérisées.

La fonction de détection d'un chargement multiple permet de prévenir de tels problèmes. Si cette fonction est activée, un message d'erreur s'affichera dès qu'un chargement multiple est détecté et la numérisation sera interrompue. Aucune détection n'est possible sur 30 mm du bord supérieur du document (chargé en premier).

- 1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).

- 2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil 2** → **Détection de chargement excessif de documents**.



Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du
scanneurChargement des
documentsParamètres de
numérisationLe panneau de
commandeNumérisations
adaptées à vos
besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software
Operation Panel

Annexe

Glossaire

3 Sélectionnez une méthode de détection.

Méthode	Description
Aucune	La détection est désactivée.
Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons)	La détection se fait selon le chevauchement des documents. Cette option activée, vous pouvez également spécifier les deux suivantes : ● Spécifier une marge de détection sur la longueur depuis le bord supérieur du document. Rendez-vous à Configuration du chargement des documents -Détection de chargement excessif de documents (page 152) pour en savoir plus. ● Ignorer les chargements multiples lorsque un collage de format et de position identiques existe sur les pages. Rendez-vous à Ignorer certains chargements multiples pour un format défini (page 85) pour en savoir plus.
Vérifier la longueur	Pour une détection selon la longueur des documents. Notez que la détection d'un chargement multiple sera inefficace si vous numérisez une pile de documents de formats différents.
Vérifier l'épaisseur et la longueur	Pour une détection combinant Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons) et Vérifier la longueur. Notez que la détection d'un chargement multiple sera inefficace si vous numérisez une pile de documents de formats différents.
Longueur	Pour sélectionner un écart de longueur parmi 10/15/20 mm. Une longueur inférieure à la valeur spécifiée ne sera pas considérée comme un problème de chargement.



- Pour numériser des documents de longueurs diverses, spécifiez **Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons)**.
- Si une photographie ou un bout de papier est collé sur un document, un chevauchement de documents pourra être malheureusement détecté si **Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons)** est spécifié. Le cas échéant, spécifiez **Vérifier la longueur**.
Cependant, **Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons)** peut être utilisé si vous limitez la marge de détection.
- Aucun chargement multiple ne sera détecté si vous utilisez le Transparent.

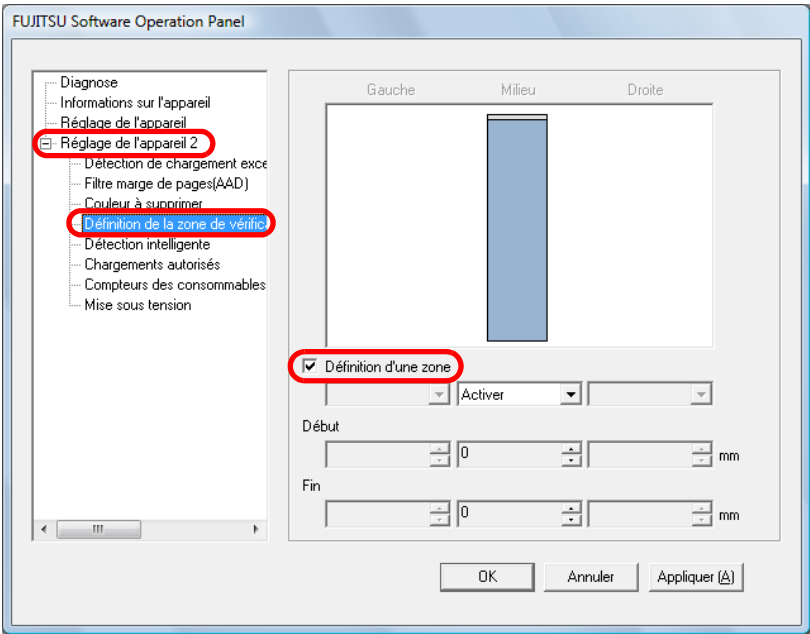


Vous pouvez également configurer ce paramètre dans la boîte de dialogue de paramétrage du scanneur. Notez que la configuration du pilote prévaut sur toutes les autres.

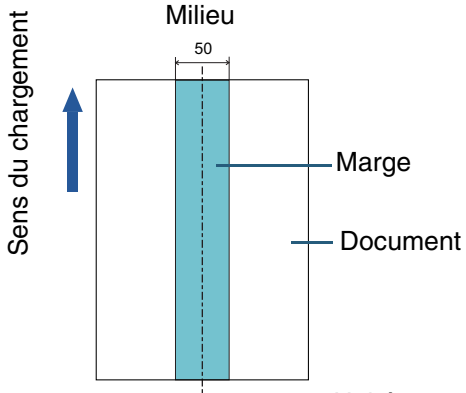
Configurer la zone où s'effectuera la détection des chargements multiples - Définition de la zone de vérification pour la détection de chargement multiple

La configuration suivante est possible uniquement après avoir coché la case d'option **Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons)**.

- 1 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil 2** → **Définition de la zone de vérification pour la détection de chargement multiple**. Dans la boîte de dialogue, cochez la case **Définition d'une zone**.



- 2 Spécifiez la zone de détection.

Marge	Description
Définition d'une zone	Cochez cette case pour déterminer les zones de détection comme indiquées dans l'image ci-dessous (zones bleu clair).  Unité : mm Cochez cette case pour activer le paramètre de cette boîte de dialogue. Décochez cette case pour désactiver ce paramètre. Si vous décochez cette case, les valeurs pour le début et la fin de la détection afficheront 0. Ainsi, la détection s'effectuera sur l'ensemble du document. Les conditions susdites s'appliquent lorsque le document est placé au centre de la largeur des rouleaux de prise.
Désactiver (Milieu)	Aucune détection ne sera exécutée sur la zone sélectionnée.
Activer (Milieu)	Une détection sera exécutée sur la zone sélectionnée.
Début (Milieu)	Pour afficher le début de la détection depuis le bord supérieur du document. Intervalle : entre 0 et 510 mm, par incrémentation de 2 mm, Début<Fin

Accueil
Table des matières
Index
Introduction
Présentation du scanner
Chargement des documents
Paramètres de numérisation
Le panneau de commande
Numérisations adaptées à vos besoins
Entretien
Consommables
Dépannage
Le Software Operation Panel
Annexe
Glossaire

Marge	Description
Fin (Milieu)	Pour afficher la fin de la détection depuis le bord supérieur du document. Intervalle : entre 0 et 510 mm, par incrémentation de 2 mm, Début < Fin

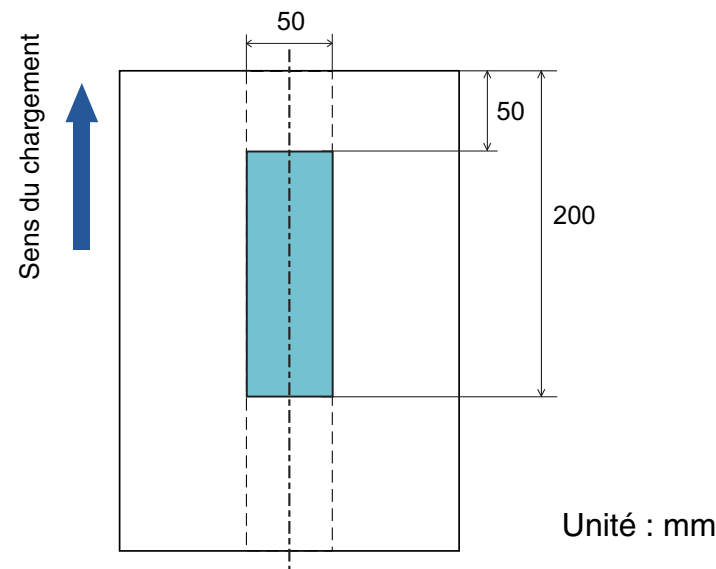


- Si **Début** et **Fin** sont configurés sur **0**, la détection se fera sur toute la zone qu'elle soit activée ou désactivée.
- Pour désactiver la détection sur tout le document, sélectionnez **Désactiver**. Puis définissez le début de la détection sur **0** et la fin de la détection égale ou supérieure à la longueur du document.
- Si le début de la détection est d'une valeur supérieure à la longueur du document, la sélection de **Désactiver** permettra la détection sur toute la longueur du document. Tandis que la sélection de **Activer** désactivera la détection des chargements multiples.
- Pour détecter les chargements multiples, la zone de détection doit avoir une longueur minimale de 5 mm. Configurez les paramètres de manière que la valeur saisie pour la fin de la détection soustraite à celle pour le début donne une différence de 6 mm au minimum.
- Vous pouvez également définir les zones de début et de fin avec les méthodes suivantes :
 - tracez une zone avec le curseur de la souris sur l'image affichée ;
 - glissez les poignées pour les positions **Début** et **Fin** sur l'image affichée.

Exemple 1 :

Position : Milieu

Zone sélectionnée = Activer, Début = 50 mm, Fin = 200 mm



La détection s'effectuera sur les zones indiquées en bleu clair.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du
scanneur

Chargement des
documents

Paramètres de
numérisation

Le panneau de
commande

Numérisations
adaptées à vos
besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software
Operation Panel

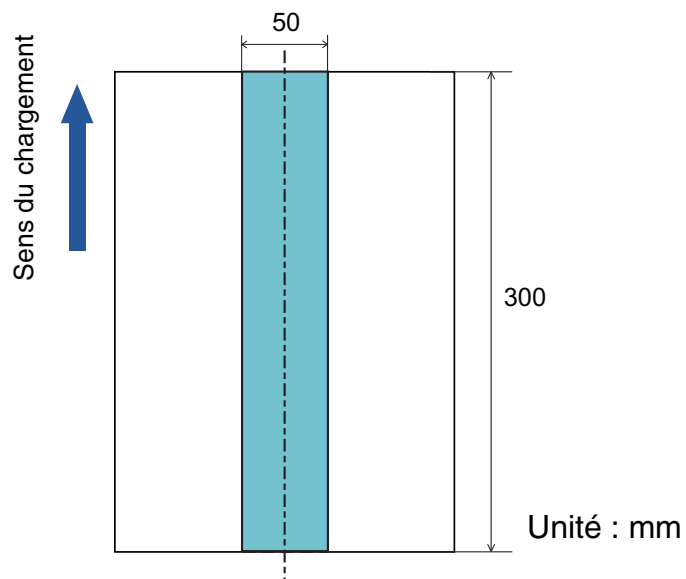
Annexe

Glossaire

Exemple 2 :

Position : Milieu

Zone sélectionnée = Activer, Début = 0 mm, Fin = 0 mm



La détection s'effectuera sur les zones indiquées en bleu clair.

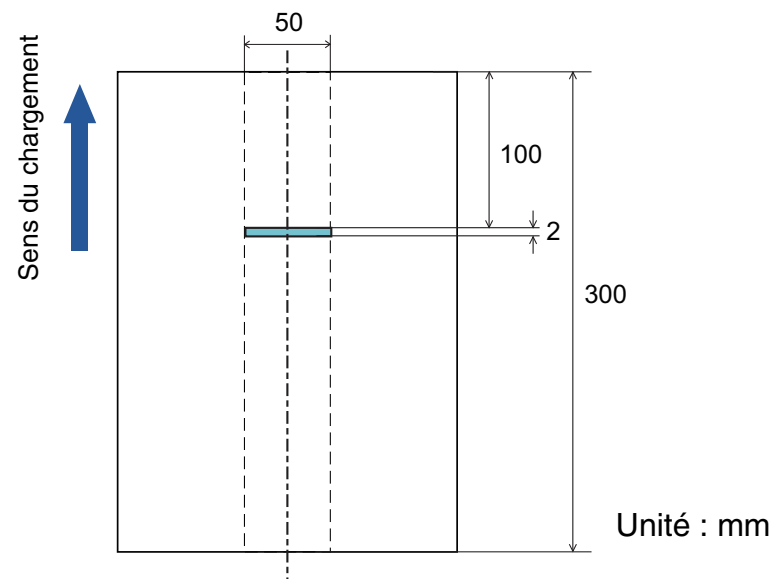


En cas de détection de chevauchement des documents, le taux de détection pourra être réduit si les documents sont collés ou difficiles à séparer à cause de l'électricité statique.

Exemple 3 : (Mauvais exemple)

Position : Milieu

Zone sélectionnée = Activer, Début = 100 mm, Fin = 102 mm



Puisque la zone à détecter (en longueur) est inférieure à 5 mm, la détection des chargements multiples sera insatisfaisante.

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du
scanneurChargement des
documentsParamètres de
numérisationLe panneau de
commandeNumérisations
adaptées à vos
besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software
Operation Panel

Annexe

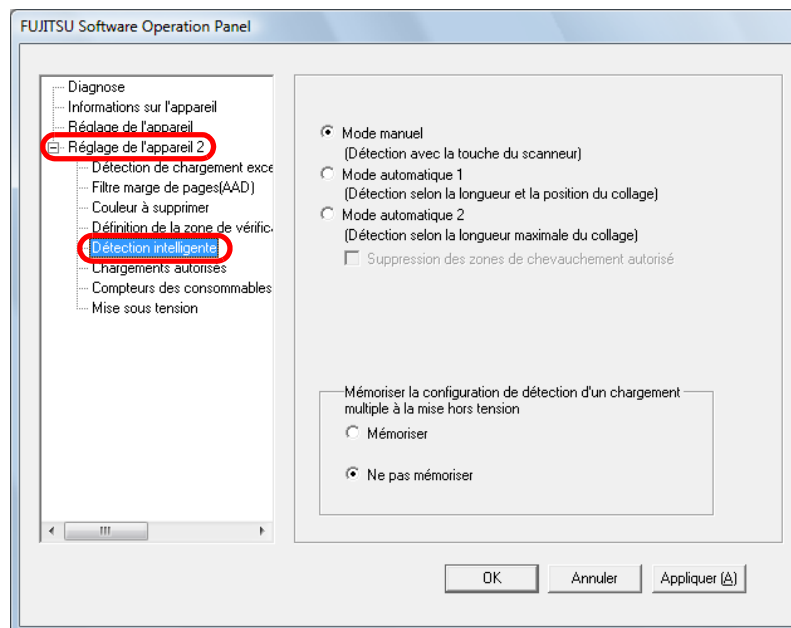
Glossaire

Spécifier une zone de chevauchement autorisée - Détection intelligente

Si vos documents comportent un collage dont le format et la position sont identiques, vous pouvez configurer le scanner de manière qu'il les mémorise et les ignore lors de l'activation de la détection des chargements multiples. Pour configurer ce paramètre, vous devez d'abord cocher la case **Vérifier l'épaisseur (Ultra-sons)** ou **Vérifier l'épaisseur et la longueur**, soit dans la boîte de dialogue de paramétrage du pilote, soit dans la configuration du chargement multiple dans [Configuration du chargement des documents -Détection de chargement excessif de documents \(page 152\)](#).

- 1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).

- 2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil 2** → **Détection intelligente**.



Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

3 Sélectionnez un mode puis cliquez sur le bouton **OK**.

Mode	Description
Mode manuel	Le chargement est interrompu dès qu'un chevauchement est détecté. Vous pourrez reprendre la numérisation en rechargeant les documents sur le plateau d'alimentation de l'AAD. La taille et la position du collage ne sont pas mémorisées.
Mode automatique 1	Un chargement multiple est détecté sur le document en cours mais la taille et la position du collage détecté sont mémorisées. Rechargez le document sur le plateau d'alimentation de l'AAD. Le chevauchement mémorisé est dorénavant ignoré.
Mode automatique 2	Un chargement multiple est détecté sur le document en cours mais la taille du collage détecté est mémorisée. Rechargez le document sur le plateau d'alimentation de l'AAD. Le chevauchement mémorisé est dorénavant ignoré.



- En cochant la case **Suppression des zones de chevauchement autorisé**, vous pouvez supprimer les chevauchements (longueur, position) mémorisés dans le mode automatique.
- Dans **Mémoriser la configuration de détection d'un chargement multiple (zone de chevauchement) à la mise hors tension**, effectuez votre choix. Lorsque **Mémoriser** est sélectionné, vous pourrez utiliser un des huit modèles mémorisés au prochain démarrage du scanneur.

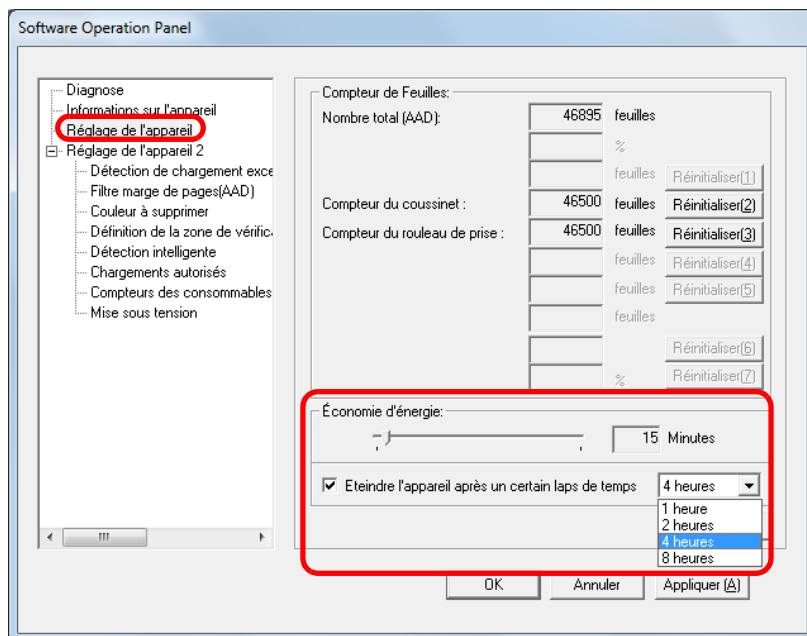
Pour la suite des opérations, consultez [Ignorer certains chargements multiples pour un format défini \(page 85\)](#).

9.7 Paramètres relatifs au délai d'attente

Délai avant l'entrée en mode économie d'énergie - Économie d'énergie

Le temps de passage en mode économie d'énergie du scanner peut être configuré.

- 1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).
- 2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil**.



- 3 Réglez le délai d'attente avec le curseur pour activer le mode économie d'énergie.

Vous pouvez saisir une valeur comprise entre 5 et 235 minutes (par incrémentation de 5).



Lorsque vous cochez la case **Eteindre l'appareil après un certain laps de temps**, le scanner s'éteint automatiquement après un temps défini. Vous pouvez choisir d'éteindre le scanner après 1/2/4/8 heure(s).

9.8 Configuration de la mise sous tension et hors tension du scanner

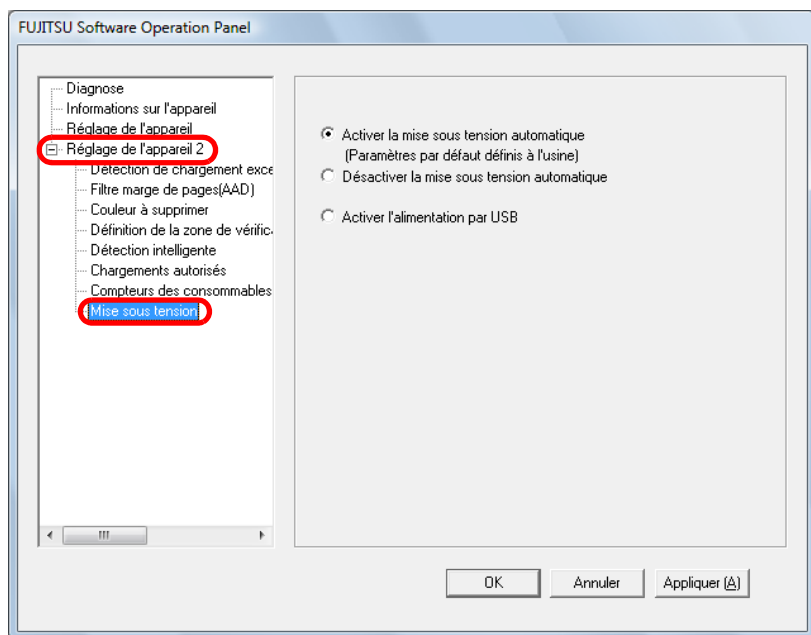
Méthodes pour allumer et éteindre le scanner - Mise sous tension

Vous pouvez spécifier la méthode qui vous permettra d'allumer et d'éteindre le scanner :

- appuyer sur la touche [Power] du panneau de commande ;
- rebrancher le câble d'alimentation ;
- allumer/éteindre l'ordinateur.

1 Exécutez le Software Operation Panel.
Consultez [9.1 Exécution du Software Operation Panel \(page 130\)](#).

2 Dans la liste de gauche, sélectionnez **Réglage de l'appareil 2 → Mise sous tension**.



3 Effectuez votre choix parmi :

- | | |
|---|--|
| Activer la mise sous tension automatique (Paramètres par défaut définis à l'usine) | : pour appuyer sur la touche [Power] du panneau de commande. |
| Désactiver la mise sous tension automatique | : pour rebrancher le câble d'alimentation. |
| Activer l'alimentation par USB | : pour allumer/éteindre le scanner dépendamment de l'ordinateur. |



- Certains ordinateurs et concentrateurs USB continuent d'alimenter le bus USB, même lorsque l'ordinateur est éteint. Le cas échéant, le mode **Activer l'alimentation par USB** peut ne pas fonctionner correctement.
- Si Désactiver la mise sous tension automatique est sélectionné, le scanner ne s'éteindra pas même si la case Eteindre l'appareil après un certains laps de temps est cochée dans Réglage de l'appareil du Software Opération Panel.

Annexe

Dans cette section, vous trouverez les informations suivantes :

A.1 Fiche technique.....	162
A.2 Spécifications pour l'installation	164
A.3 Dimensions extérieures.....	165
A.4 Désinstallation du logiciel.....	166

A.1 Fiche technique

Élément		Spécification	Remarques
Type de scanneur		AAD (alimenteur automatique de document)	-
Capteur d'image		CCD couleur x2 (recto, verso)	-
Source lumineuse		Lampe blanche fluorescente à cathode froide x2 (recto, verso)	-
Surface de numérisation	Minimum	52 × 74 mm/2,05 × 2,91 po (à l'italienne/à la française)	-
	Maximum	216 × 355,6 mm/8 × 14 po	(*1)
Grammage du papier		entre 52 et 127 g/m ² (14 et 34 lb) *127 g/m ² (34 lb) concerne uniquement le format A8	-
Vitesse de numérisation (A4, à l'italienne)(*2)	Binaire (noir & blanc)	Numérisation d'un côté : 20 ppm Numérisation recto verso : 40 ipm	150/200/300 ppp
	Niveaux de gris		
	Couleur		
Capacité de chargement (*3)		50 feuilles	Grammage du papier : 80 g/m ² (20 lb) Épaisseur totale : 5 mm au maximum
Résolution optique		600 ppp	-
Résolution de sortie	Binaire (noir & blanc)	entre 50 et 600 ppp, 1 200 ppp	entre 50 et 600 ppp : configurable par incrément d'un point 1 200 ppp : disponible depuis le pilote du scanneur
	Niveaux de gris	entre 50 et 600 ppp, 1 200 ppp	
	Couleur	entre 50 et 600 ppp, 1 200 ppp	
Niveau d'échelles de gris		8 bits pour chaque couleur	10 bits lors du traitement interne
Motif en demi-teintes		Trame/diffusion d'erreurs	-
Interface		USB 2.0/1.1 (*4)	Type B

Élément	Spécification	Remarques
Autre fonction	Compression matérielle JPEG en temps réel	-

*1 : la fonction de numérisation de page longue permet la numérisation de document d'une longueur maximale de 3 048 mm (120 po) dans le sens du chargement.

Pour les documents d'une longueur supérieure à 864 mm (34,02 po), la résolution doit être de 200 ppp au maximum.

*2 : vitesse maximale autorisée par le matériel. La durée du traitement par le logiciel (temps de transfert des données, par exemple) est ajoutée à la durée de la numérisation.

*3 : la capacité maximale varie en fonction du grammage du papier. Consultez [2.2 Documents acceptés \(page 32\)](#) pour en savoir plus.

*4 : une connexion avec le bus USB 2.0 nécessite un port USB et un concentrateur multiport compatible avec le modèle USB 2.0. Par ailleurs, la numérisation est plus lente avec le bus USB 1.1.

A.2 Spécifications pour l'installation

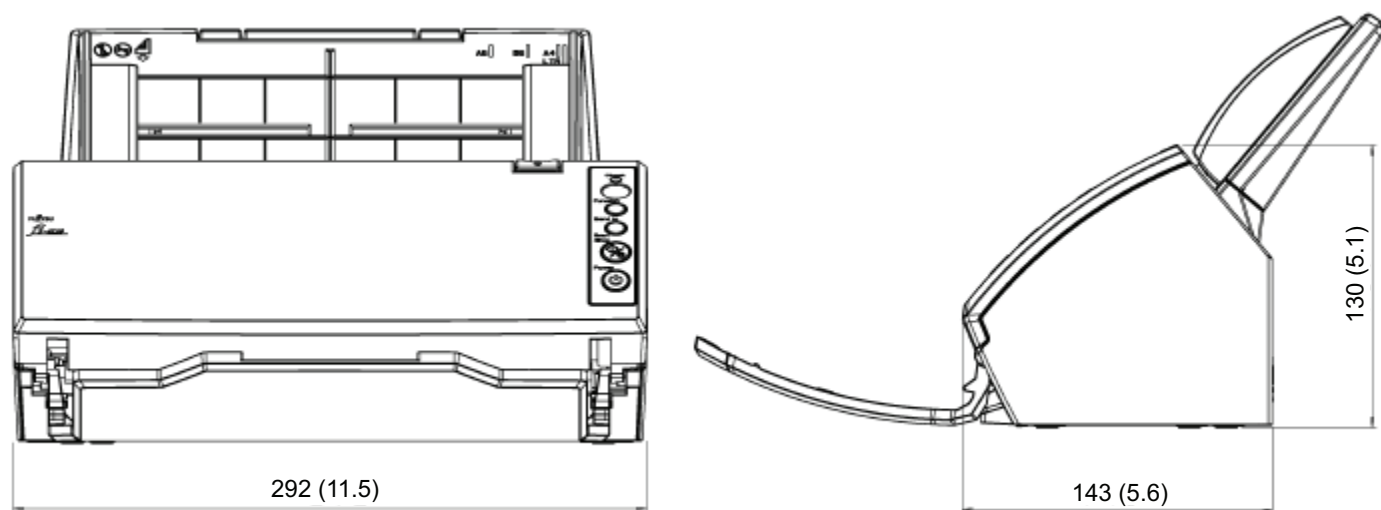
Élément		Spécification
Dimensions extérieures (L × P × H)(*1)		292 × 143 × 130 mm (18,1 × 16,9 × 5,1 po)
Espace requis pour l'installation (L × P × H)		493,5 × 850 × 380 mm (19,4 × 33,5 × 15 po)
Poids		3 kg (6,6 lb)
Puissance d'entrée	Tension	entre 100 et 240 Vca ±10%
	Phase	Monophasé
	Plage de fréquences	50/60 ±3 Hz
Consommation d'énergie	En activité	28 W au maximum
	Économie d'énergie	5,36 W au maximum
	Éteint	1 W au maximum
Conditions ambiantes	Température	En marche : entre 5 et 35°C (41 et 95°F) Inactivité : entre -20 et 60°C (-4 et 140°F)
	Humidité	En marche : entre 20 et 80% Inactivité : entre 8 et 95%
Valeur calorifique	En activité	24,1 kcal/h au maximum
	Économie d'énergie	4,61 kcal/h au maximum
	Éteint	0,86 kcal/h au maximum
Poids à l'expédition (*2)		5,5 kg (12,1 lb)

*1 : les plateaux d'alimentation de l'AAD et de réception ne sont pas inclus dans la profondeur.

*2 : emballage inclus.

A.3 Dimensions extérieures

Les dimensions extérieures sont les suivantes :



Unité : mm (po)

[Accueil](#)[Table des matières](#)[Index](#)[Introduction](#)[Présentation du
scanneur](#)[Chargement des
documents](#)[Paramètres de
numérisation](#)[Le panneau de
commande](#)[Numérisations
adaptées à vos
besoins](#)[Entretien](#)[Consommables](#)[Dépannage](#)[Le Software
Operation Panel](#)[Annexe](#)[Glossaire](#)

A.4 Désinstallation du logiciel

1 Démarrez votre ordinateur.



Ouvrez une session en tant qu'utilisateur avec les privilèges d'un administrateur.

2 Fermez toutes les applications en cours.

3 Sélectionnez le menu **Démarrer** → **Panneau de configuration** → **Programmes et fonctionnalités**.

⇒ Dans la fenêtre **Désinstaller ou modifier un programme**, vous trouverez la liste des applications installées.



L'affichage varie selon le système d'exploitation que vous utilisez. Suivez les instructions de votre système d'exploitation.

Pour Windows XP :

- **Programmes et fonctionnalités**
→ **Modifier ou supprimer un programme**
- bouton **Désinstaller** ou **Désinstaller/Modifier** → bouton **Ajout/Suppression**

4 Cliquez sur l'application à supprimer :

- pilote PaperStream IP (TWAIN) : **PaperStream IP (TWAIN)**
- pilote PaperStream IP (ISIS) : **PaperStream IP (ISIS) Bundle**
- 2D Barcode for PaperStream : **2D Barcode for PaperStream**
- PaperStream Capture : **PaperStream Capture**
- ScanSnap Manager for fi Series : **ScanSnap Manager for fi Series**
- Guide : **fi-Scanner manuals for fi-6110**
- Pour désinstaller le pilote TWAIN : cliquez sur **Scanner Utility for Microsoft Windows**

● ScandAll PRO : **Fujitsu ScandAll PRO**

Après ScandAll PRO et le ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in vous pourrez également désinstaller Scan to Microsoft SharePoint et ABBYY FineReader for ScanSnap™

● ScanAll PRO ScanSnap mode Add-in : **Fujitsu ScandAll PRO ScanSnap mode Add-in**

● Scan to Microsoft SharePoint : **Scan to Microsoft SharePoint**

● ABBYY FineReader for ScanSnap™ : **ABBYY FineReader for ScanSnap(TM)**

● Pour désinstaller le pilote ISIS : cliquez sur **ISIS Driver - Fujitsu fi-6110**

● Pour désinstaller le support Error Recovery Guide : cliquez sur **Error Recovery Guide for fi-6110**

● Pour désinstaller le Software Operation Panel : cliquez sur **Software Operation Panel**

● Pour désinstaller FUJITSU Scanner USB HotFix : cliquez sur **FUJITSU Scanner USB HotFix**



Pour désinstaller le logiciel Image Processing Software Option (version démo), consultez le guide correspondant.

5 Cliquez sur le bouton **Désinstaller** ou **Désinstaller/Modifier**.

6 Si une boîte de dialogue de confirmation s'ouvre, cliquez sur le bouton **OK** ou **Oui**.

⇒ Le programme est désinstallé.

Glossaire

Caractères numériques

11 x 17

A

À l'italienne

À la française

AAD (alimenteur automatique de document)

B

Balance des couleurs

Bande blanche de référence

Bande codée

Bourrage de papier

C

Canadian DOC

Capteur à ultrasons

Capteur d'image CCD (ou DTC : dispositif à transfert de charge)

Capteur optique

Chargement excessif de documents

Couleur à supprimer (ou simili)

D

Début de la prise

Demi-teintes

Densité

Détection automatique du format et du désalignement

Diffusion d'erreur

E

Environnement d'utilisation

Erreur de matériel

Erreur usuelle

Extraction des bords

F

FCC

Filtre

Format A4

Format A5

Format A6

Format A7

Format A8

Format Lettre

G

Gamma

I

iMFF (Fonction de détection intelligente des collages)

Intercalaire

Interface

Inversion

ISIS

L

Lissage

Luminosité

M

Moirage

Multi Image

N

Niveaux de gris

Numérisation recto verso

Numérisation simple (un côté)

O

OCR (ou ROC : reconnaissance optique des caractères)

P

Panneau de commande

Paramètre par défaut

Pilote

Pixel

ppp (point par pouce)

R

Résolution

Rouleau d'alimentation

Rouleau de prise

S

Séparateur

Seuil

Suppression de page vierge

Suppression du bruit

Surbalayage

T

Traitement de l'image

Traitement des bords

Tramage

Transparent

TÜV

TWAIN

U

USB

Z

Zone OCR

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du scanner

Chargement des documents

Paramètres de numérisation

Le panneau de commande

Numérisations adaptées à vos besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software Operation Panel

Annexe

Glossaire

Caractères numériques

11 x 17

Format de papier standard utilisé aux États Unis et dans d'autres pays. Nommé également format lettre double.

A

À l'italienne

Orientation dont le côté le plus court du document est perpendiculaire au sens du chargement.

À la française

Orientation dont le côté le plus long du document est perpendiculaire au sens du chargement. Les documents/images sont orientés/affichés en hauteur ou verticalement.

AAD (alimenteur automatique de document)

Mécanisme d'alimentation du papier qui permet le chargement et la numérisation de plusieurs feuilles, l'une après l'autre.

B

Balance des couleurs

Balance des couleurs d'une image.

Bande blanche de référence

Partie blanche située dans l'AAD que le scanneur définit comme blanche, afin d'ajuster en conséquence la luminosité de toutes les autres zones.

Bande codée

Code détecté par le scanneur afin de reconnaître le début et la fin d'un profil de numérisation ou le mode de l'image.

Bourrage de papier

Le bourrage de papier est lorsqu'un document est resté coincé dans le chemin du papier. Il peut également signifier que la numérisation a été interrompue en raison d'un glissement de document.

C**Canadian DOC**

Règlement délivré par Industry Canada Department, une institution gouvernementale du Canada. Ces stipulations définissent les dispositions techniques nécessaires relatives aux émissions de parasites radioélectriques rayonnées et transmises depuis un appareil numérique.

Capteur à ultrasons

Capteur permettant de détecter un chargement multiple grâce à une onde sonore ultrasonique. Les chargements multiples sont détectés en cas d'écart dans la fréquence des ondes ultrasoniques transmises à travers les documents.

Capteur d'image CCD (ou DTC : dispositif à transfert de charge)

Capteur qui perçoit la lumière réfléchie provenant du document qui la convertit sous forme numérique (électronique). La technologie DTC est la base pour l'obtention d'une définition de l'image de haute qualité pour les scanners, appareils photo et autres appareils spécialisés.

Capteur optique

Capteur pouvant détecter des écarts dans la transmission de la luminosité. Les problèmes de chargement (chargement multiple ou bourrage de papier) sont détectés grâce au contrôle des documents lors de leur insertion.

Chargement excessif de documents

Le chargement multiple est le chargement simultané de deux feuilles ou plus dans l'AAD. Il désigne également la détection d'un document de longueur différente.

Couleur à supprimer (ou simili)

Fonction vous permettant de supprimer une couleur spécifique de l'image numérisée.

D

Début de la prise

Moment depuis l'insertion du document jusqu'au début de la prise, après que le document ait dépassé le capteur qui contrôle l'absence de papier sur le plateau de réception.

Demi-teintes

Reproduit la densité de la couleur en noir et blanc en utilisant des modèles de point. Cette méthode est efficace pour la numérisation de photographies en noir et blanc.

Densité

Fait référence à la couleur sombre d'une image.

Détection automatique du format et du désalignement

Détection de fin de page :

Détection de la fin de la page et numérisation en longueur du document.

Détection automatique du format de page

Fonction qui détecte le désalignement du document et génère une image recadrée et de même format.

Fond blanc :

Option pour spécifier l'utilisation de la fonction de surbalayage.

Diffusion d'erreur

Production d'images en demi-teintes (pseudo-échelle de gris) de haute qualité basée sur la binarisation de pixels en noir et blanc. La densité optique d'un pixel et celle des pixels adjacents sont totalisées, et les pixels noirs sont remplacés par ordre de densité pour minimiser l'écart entre les images numérisées et les images sorties. La diffusion d'erreur sur les autres pixels permet la binarisation de la densité des pixels adjacents. Cette fonction permet la suppression des effets moirés des images en demi-teintes comme les de journaux et la reproduction de leur gradation en niveaux de gris.

E

Environnement d'utilisation

Conditions requises (température, humidité etc.) pour utiliser ou entreposer le scanner.

Erreur de matériel

Problème nécessitant la présence d'un ingénieur.

Erreur usuelle

Problème pouvant être réglé par l'utilisateur.

Extraction des bords

Fonction qui trace des bords entre les zones noires et les zones blanches et les extrait comme contours.

F

FCC

Accronyme pour « Federal Communications Commission », une agence gouvernementale américaine en charge de réguler les communications inter-états et internationales via la radio, la télévision, le fil, le satellite et le câble. La section 15 des réglementations de la FCC mentionnée dans le présent guide a été conçue pour prévenir les interférences nuisibles de récepteurs radio et d'autres appareils émettant de l'énergie radio fréquence et fournit la certification des récepteurs radios. Elle fournit également la certification des transmetteurs basse fréquence et l'utilisation de transmetteurs certifiés sans autorisation.

Filtre

Fait référence aux types de traitement suivants sur les images numérisées.

Endosseur numérique :

Pour ajouter une chaîne de caractères alphanumériques sur l'image numérisé.

Filtre marge de pages

Pour remplir les marges des images numérisées avec la couleur de votre choix.

Format A4

Format de papier standard de 210 × 297 mm (8,27 × 11,7 pouces).

Format A5

Format de papier standard de 148 × 210 mm (5,83 × 8,27 pouces).

Format A6

Format de papier standard de 105 × 148 mm (4,13 × 5,83 pouces).

Format A7

Format de papier standard de 74 × 105 mm (2,91 × 4,13 pouces).

Format A8

Format de papier standard de 52 × 74 mm (2,05 × 2,91 pouces).

Format Lettre

Format de papier standard utilisé aux États Unis et dans d'autres pays. Le format de papier est 8,5 × 11 pouces (215,9 × 279,4 mm).

G**Gamma**

Unité qui indique les changements de luminosité d'une image. Elle est exprimée sous la fonction de la puissance d'entrée électrique aux périphériques (scanneur, écran etc.) par la luminosité de l'image. Si la courbe des gammas (ou des contrastes) est supérieure à 1, la luminosité de l'image augmente et vice-versa. Normalement, le taux de gamma est réglé sur 1 lors d'une reproduction fidèle de la luminosité.

I**iMFF (Fonction de détection intelligente des collages)**

Cette fonction permet la numérisation de documents comportant un collage. La position et les dimensions de ce collage sont mémorisées par le scanneur. Si vos documents comportent un collage dont le format et la position sont identiques, vous pouvez configurer le scanneur de manière qu'il les mémorise et les ignore lors de l'activation de la détection des chargements multiples.

Intercalaire

Feuille à insérer entre les documents pour séparer vos travaux.

Les types d'intercalaires sont les suivants :

Intercalaire à bandes codées :

feuille sur laquelle est imprimé un cadre.

Intercalaire à code-barres :

feuille sur laquelle est imprimé un code à barres.

Interface

Connexion permettant la communication entre l'ordinateur et le scanner.

Inversion

Méthode de numérisation par laquelle les parties noires et blanches de l'image sont inversées.

ISIS

ISIS (Spécification de l'interface du scanner d'images) est une interface API (interface de programmation) pour les imageurs (scanneur, appareil photo numérique etc.) développé par Captiva, une division d'EMC Corporation (ancien Pixel Translations) en 1990. Afin de pouvoir utiliser les imageurs compatibles avec ce standard, il est nécessaire d'installer un logiciel-pilote conforme à la norme standard ISIS.

L

Lissage

Le lissage permet d'éliminer les irrégularités des lignes obliques et courbes. Le lissage est fréquemment utilisé dans des applications OCR.

Luminosité

Luminosité de l'image numérisée.

M

Moirage

Motif qui apparaît sur les images numérisées et causé par un paramétrage incorrect des angles.

Multi Image

Fonction qui génère à la fois l'image en couleur/niveaux de gris et en noir & blanc.

N

Niveaux de gris

Méthode qui exprime la gradation (densité) du noir vers le blanc en 256 niveaux. Idéal pour la numérisation de photographies.

Numérisation recto verso

Mode de numérisation permettant la numérisation des deux côtés d'un document.
(⇔ numérisation simple)

Numérisation simple (un côté)

Numérisation d'un seul côté des documents (recto ou verso).
(⇔ numérisation recto verso)

O

OCR (ou ROC : reconnaissance optique des caractères)

Appareil ou technologie permettant la reconnaissance du texte et la conversion de celui-ci en données textuelles éditables. La forme des caractères est reconnue grâce aux divers reflets lumineux sur le document.

P

Panneau de commande

Panneau composé d'un écran d'affichage et de touches. Utilisé pour faire fonctionner le scanner comme sélectionner des fonctions et changer les paramètres.

Paramètre par défaut

(matériel)

Valeurs prédéfinies à l'usine.

(logiciel)

Valeurs définies après l'installation du logiciel.

Pilote

Programme spécifiquement désigné pour les systèmes d'exploitation et permettant l'interaction avec un périphérique.

Pixel

Élément cellulaire de l'image. Une image est composée de plusieurs pixels, de plusieurs points infimes.

ppp (point par pouce)

Mesure de résolution, utilisée habituellement pour les scanners ou les imprimantes. Plus le nombre de points par pouce est élevé, meilleure est la résolution.

R**Résolution**

Mesure indiquant la qualité (finesse) d'une image. La résolution est exprimée par le nombre de pixels dans un pouce. Puisqu'une image est composée de plusieurs petits points (pixels), si une même image comporte un nombre de pixels différents, celle qui en comporte le plus offre plus de détails. Par conséquent, plus la résolution est élevée, plus l'image est de qualité.

Rouleau d'alimentation

Rouleau chargé d'insérer le document dans l'AAD.

Rouleau de prise

Rouleau permettant la prise d'un seul document de la pile qui se trouve sur le plateau d'alimentation de l'AAD et son chargement dans l'AAD.

S

Séparateur

Composant chargé de séparer les documents avant leur insertion dans l'AAD.
La partie en caoutchouc permet le contact du document contre le rouleau de prise.

Seuil

Valeur utilisée en tant que mesure pour déterminer si telle couleur est noire ou blanche.
Pour numériser une image comportant des gradations de gris, cette valeur doit être définie. La configuration du seuil détermine quels pixels doivent être convertis en noir et quels autres en blanc.

Suppression de page vierge

Fonction qui détecte et supprime automatiquement les pages vierges (noires et blanches) dans une pile de documents.

Suppression du bruit

Fonction qui améliore la qualité d'une image en supprimant un bruit isolé apparaissant sous la forme de points noirs sur une zone blanche (et vice et versa).

Surbalayage

Fonction permettant de numériser des documents avec un format supérieur à celui spécifié.

T

Traitement de l'image

Traitement et création de l'image numérisée selon les paramètres de numérisation spécifiés.

Traitement des bords

Fonction qui réduit la densité des couleurs vives (sauf le blanc) autour des zones noires. Augmenter la valeur pour cette fonction réduit le bruit de l'image et « adoucit » les images.

Tramage

Processus par lequel un groupe de points est organisé pour représenter un dégradé de gris. La densité du niveau de gris est reproduite en configurant les modèles de points prédéfinis. Cette méthode nécessite moins de mémoire, comparé aux multiples niveaux de gris.

Transparent

Feuille de plastique transparente désignée pour la numérisation de documents supérieurs au format A4/Lettre.

TÜV

Institution contrôlant la conformité des produits selon plusieurs critères de sécurité, de convivialité et de points relatifs à l'environnement.

TWAIN

TWAIN (Technology Without Any Interesting Name) est une interface API (interface de programmation) pour les imageurs (scanneur, appareil photo numérique etc.) développé par TWAIN Working Group. Afin de pouvoir utiliser les imageurs compatibles avec ce standard, il est nécessaire d'installer un logiciel-pilote conforme à la norme standard.

U**USB**

USB (Bus de série universel de l'anglais Universal Serial Bus) est un modèle d'interface standard qui permet de relier en série des périphériques (scanneurs, claviers etc.).

Avec cette interface, vous pouvez relier jusqu'à 127 périphériques. Il peut être branché ou débranché même lorsque le périphérique est éteint.

Avec USB 2.0, le taux de transfert des données est : 1,5 Mbps en Low-Speed, 12 Mbps en Full-Speed et un maximum de 480 Mbps en Hi-Speed.

Avec USB 1.1, le taux de transfert est : 1,5 Mbps en Low-Speed et un maximum de 12 Mbps en Full-Speed.

Z

Zone OCR

Fonction qui réalise la reconnaissance textuelle sur la zone spécifiée de l'image numérisée.

[Accueil](#)[Table des matières](#)[Index](#)[Introduction](#)[Présentation du
scanneur](#)[Chargement des
documents](#)[Paramètres de
numérisation](#)[Le panneau de
commande](#)[Numérisations
adaptées à vos
besoins](#)[Entretien](#)[Consommables](#)[Dépannage](#)[Le Software
Operation Panel](#)[Annexe](#)[Glossaire](#)

Index

A

- achat du transparent..... 103
- application de numérisation d'image 27
- avant de contacter le service après-vente..... 126

B

- bourrage de papier 105

C

- chargement des documents 28, 29
- chargement multiple 152
- comment utiliser ce guide..... 2
- composants à nettoyer 90
- composants et fonctions..... 16
- compteur de feuilles 143
- consommables 96, 97
 - rouleau de prise 99
 - séparateur 98
- conventions 5

D

- délai d'attente 159
- dépannage 104
- désinstallation du logiciel..... 166
- dimensions extérieures..... 165
- documents acceptés..... 32

E

- éléments de configuration 137

- entretien 89
- étiquette du produit..... 128

F

- fermeture de l'AAD 20
- fiche technique 162
- filtre marge de pages..... 149
- fonctionnalités principales 15
- fréquence de remplacement..... 97

I

- introduction 3

M

- messages d'erreur..... 106
- méthodes de chargement..... 29
- mise hors tension 19
- mise sous tension..... 19
- mise sous tension/hors tension 160
- mode économie d'énergie 23
- mot de passe (Software Operation Panel) 131

N

- nettoyage
 - du transparent 95
 - externe 91
 - interne 92
- numérisation d'une pile de documents mixtes 36
- numérisation usuelle 24
- numérisations adaptées à vos besoins 53

[Accueil](#)
[Table des matières](#)
[Index](#)
[Introduction](#)
[Présentation du
scanneur](#)
[Chargement des
documents](#)
[Paramètres de
numérisation](#)
[Le panneau de
commande](#)
[Numérisations
adaptées à vos
besoins](#)
[Entretien](#)
[Consommables](#)
[Dépannage](#)
[Le Software
Operation Panel](#)
[Annexe](#)
[Glossaire](#)

numériser		mise sous tension	160
documents de types et de formats divers	55	remplisseur de marges/filtre marge de pages (AAD)	149
méthodes de numérisation	54	software operation panel	129
numérisation avancée	64	spécifications pour l'installation	164
O			
ouverture de l'AAD	20	T	
P			
paramètres de numérisation	39, 147	touche [Scan/Stop]	81
personnaliser les paramètres du scanner	81	touche [Send to]	81
pilote ISIS	44	traitement des données numérisées	71
pilote TWAIN	40	U	
plateau de réception	22	utiliser le panneau de commande	50
présentation du panneau de commande	51		
présentation du scanneur	14		
problèmes et solutions	109		
produits de nettoyage	90		
R			
réglage du plateau d'alimentation de l'AAD	21		
S			
Software Operation Panel	130		
chargement excessif de documents	152		
chargements autorisés	151		
compteur de feuilles	143		
compteur des consommables	146		
couleur à supprimer	150		
décalage/correction d'agrandissement vertical	147		
définition de la zone de vérification pour la détection de chargement multiple	154		
détection intelligente	157		
économie d'énergie	159		

Accueil

Table des matières

Index

Introduction

Présentation du
scanneur

Chargement des
documents

Paramètres de
numérisation

Le panneau de
commande

Numérisations
adaptées à vos
besoins

Entretien

Consommables

Dépannage

Le Software
Operation Panel

Annexe

Glossaire

Scanneur d'images fi-6110

Guide d'utilisation

P3PC-3012-04FRZ0

Date d'émission : Juillet 2013

Responsable de la publication : PFU LIMITED

- Les informations contenues dans ce guide sont modifiées sans préavis.
- PFU LIMITED décline toute responsabilité concernant les dommages résultant de l'utilisation de ce scanneur et de l'exécution des opérations décrites dans le présent guide ou concernant la perte de profits causée par des défauts et toute réclamation de tiers.
- La copie intégrale ou partielle de ce guide ainsi que la reproduction du programme de numérisation sont formellement interdites, conformément aux lois relatives au droit d'auteur.