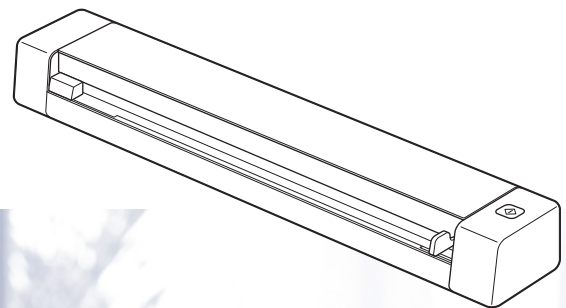


Podręcznik użytkownika

DS-620
DS-720D



Korzystanie z dokumentacji

Dziękujemy za zakup urządzenia Brother! Przeczytanie dokumentacji pomoże w pełnym wykorzystaniu zalet urządzenia.

Symbole i konwencje użyte w dokumentacji

W dokumentacji zostały użyte poniższe symbole oraz konwencje.

WAŻNE

WAŻNE oznacza sytuację potencjalnie niebezpieczną, która jeśli nie zostanie uniknięta, może doprowadzić do szkód materialnych lub uszkodzenia urządzenia.

INFORMACJA

Te informacje dotyczą postępowania w różnego rodzaju sytuacjach i współpracy danej operacji z innymi funkcjami.

Pogrubienie

Styl pogrubiony służy do identyfikacji przycisków na urządzeniu lub ekranie komputera.

Kursywa

Kursywa uwytatnia ważny punkt lub kieruje do pokrewnego tematu.

INFORMACJA

- Dla użytkowników DSmobile 720D: O ile nie zaznaczono inaczej, w niniejszym podręczniku wykorzystano obrazy ekranów wersji DSmobile 620.
 - Jeżeli posiadasz tablet z systemem operacyjnym Windows[®], wyborów możesz dokonywać albo stukając w ekran, albo klikając myszą.
-

Znaki towarowe

Logo Brother, Brother oraz DSmobile są zastrzeżonymi znakami towarowymi Brother Industries, Ltd.

Apple, Macintosh i Mac OS są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Apple Inc. na terenie Stanów Zjednoczonych i/lub innych krajów.

Windows i Windows Vista są zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.

Nuance, logo Nuance oraz PaperPort są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Nuance Communications, Inc. lub jej oddziałów na terenie Stanów Zjednoczonych i/lub innych krajów.

Wszystkie nazwy handlowe oraz nazwy produktów spółek występujące na produktach Brother, powiązane dokumenty oraz wszelkie inne materiały są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi odpowiednich spółek.

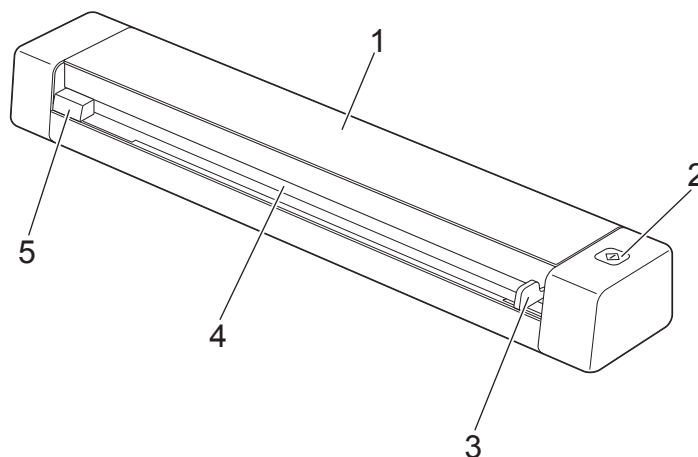
Spis treści

1	Informacje ogólne	1
	Skaner - informacje ogólne	1
	Wskaźniki diodowe LED	2
2	Instalowanie sterownika skanera oraz oprogramowania do skanowania	3
	Dla użytkowników systemu Windows®	3
	Dla użytkowników komputerów Macintosh	5
3	Dane techniczne dokumentów	6
	Akceptowalne dokumenty	6
	Dokumenty nieodpowiednie	7
	Dokumenty, w przypadku których zaleca się stosowanie arkusza prowadzącego	7
4	Przygotowanie do skanowania	9
	Umieszczanie dokumentu w skanerze	9
	Wkładanie arkusza prowadzącego do skanera	10
	Ważne wskazówki dotyczące arkusza prowadzącego	11
5	Aplikacje do skanowania oraz ustawienia	12
	Dobieranie oprogramowania do skanowania	12
	Korzystanie z aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Windows®)	13
	Zmianianie ustawień skanowania w aplikacji DSmobileCapture (dla Windows®)	15
	Ustawienia pliku	15
	Ustawienia obrazu	16
	Ustawienia papieru	17
	Ustawienia podglądu	19
	Ustawienia opcji	20
	Ustawienia imprinteru	21
	Informacje	22
	Korzystanie z aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Macintosh)	23
	Zmianianie ustawień skanowania w aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Macintosh)	24
	Ustawienia obrazu	24
	Ustawienia pliku	26
	Ustawienia papieru	27
	Ustawienia opcji	28
	Informacje	29
	Korzystanie z aplikacji Button Manager V2 (dla systemu Windows®)	30
	Metody skanowania	32

Przyciski skanowania na panelu przycisków aplikacji Button Manager V2 (dla systemu Windows®)	33
Skanowanie do obrazu	33
Skanowanie do BR-Docs	33
Skanowanie do aplikacji	34
Skanowanie do wiadomości e-mail	34
Skanowanie do drukarki	34
Skanowanie do folderu udostępnionego	35
Skanowanie do serwera FTP	35
6 Kalibracja skanera	36
Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Windows®)	36
Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Macintosh)	39
7 Konserwacja skanera	41
Czyszczenie zewnętrznych części skanera	41
Czyszczenie wewnętrznych części skanera	41
8 Rozwiązywanie problemów	43
Komunikaty o błędach i konserwacji	43
Rozwiązywanie problemów	44
A Załącznik A	49
Dane techniczne	49
Ogólne	49
Skaner	50
Interfejsy	51
Wymagania dotyczące komputera	52
B Załącznik B	53
Kontakt z firmą Brother	53
Rejestracja produktu	53
Często zadawane pytania	53
Obsługa klienta	54
Wsparcie techniczne (dla programów PageManager i BizCard)	55

Skaner - informacje ogólne

Przód



1 Pokrywa górna

2 Przycisk Start

- (Dla użytkowników systemu Windows®)
Naciśnij, aby rozpocząć skanowanie, korzystając z aplikacji Button Manager V2.
Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Korzystanie z aplikacji Button Manager V2 (dla systemu Windows®)* na stronie 30.
- (Dla użytkowników komputerów Macintosh)
Naciśnij, aby rozpocząć skanowanie, korzystając z aplikacji DSmobileCapture.
Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Korzystanie z aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Macintosh)* na stronie 23.

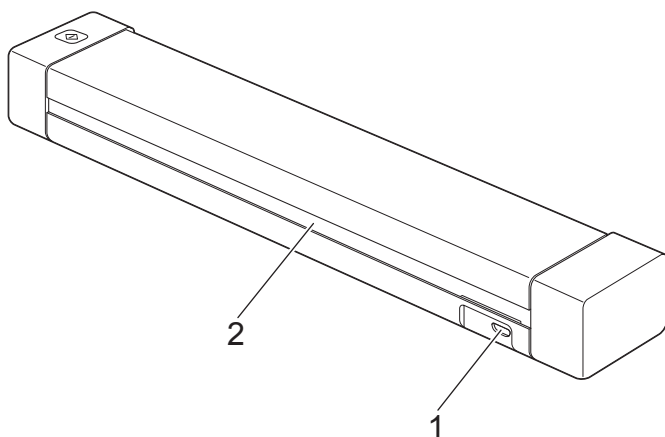
3 Prowadnica dokumentów

4 Szczelina podawania

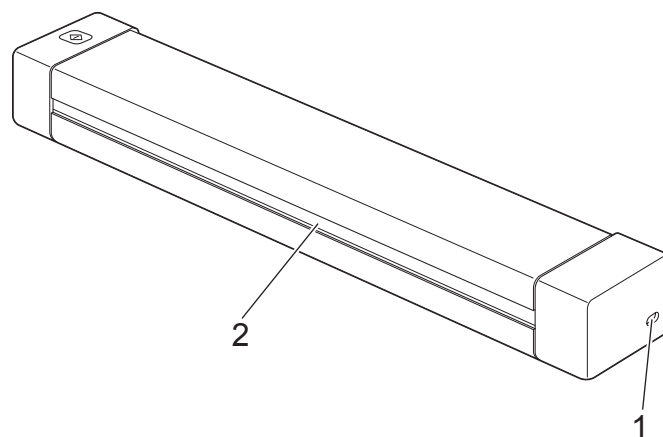
5 Lewa krawędź

Tył

DS-620







DS-720D



- 1 Port Micro USB
- 2 Szczelina wysuwania papieru

Wskaźniki diodowe LED

Wskaźnik diodowy LED	Stan urządzenia
Nie świeci 	Urządzenie nie jest podłączone do komputera.
Świeci na zielono 	Urządzenie jest gotowe do skanowania.
Miga na zielono 	Urządzenie skanuje dokument.
Szybko miga na czerwono 	Wystąpił błąd. Pokrywa górna jest otwarta lub dokument się zaciął.

Dla użytkowników systemu Windows[®]

INFORMACJA

- Upewnij się, że komputer jest **WŁĄCZONY** i zalogowany jest użytkownik z uprawnieniami administratora.
- **NIE NALEŻY** jeszcze podłączać przewodu Micro USB.
- Jeżeli komputer nie ma napędu DVD-ROM, dołączona płyta DVD-ROM nie zawiera sterowników do danego systemu operacyjnego lub jeżeli chcesz pobrać instrukcje obsługi oraz narzędzia, odwiedź stronę internetową swojego modelu pod adresem <http://solutions.brother.com/>

- 1 Włóż płytę DVD-ROM do napędu.
- 2 Gdy zostanie wyświetlony ekran **Setup**, kliknij przycisk **Zainstaluj sterownik skanera** i wykonaj instrukcje ekranowe.



INFORMACJA

- Jeśli ekran Brother nie pojawi się automatycznie, należy otworzyć opcję **Mój komputer (Komputer)**, kliknąć dwukrotnie ikonę napędu CD-ROM, a następnie dwukrotnie kliknąć plik **AutoRun.exe**.
- Podczas instalacji sterownika skanera jednocześnie zostanie zainstalowana aplikacja **DSmobileCapture** (aplikacja do skanowania). Aby uzyskać więcej informacji dotyczących aplikacji DSmobileCapture, zobacz *Korzystanie z aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Windows[®])* na stronie 13.

- 3 Kliknij opcję Dodatkowe aplikacje, aby podczas konfiguracji zainstalować jedną z poniższych aplikacji.
- **Button Manager V2**: skanowanie i przechowywanie dokumentów (w określonych lokalizacjach docelowych)
 - **PaperPort™ 12SE**: skanowanie, edytowanie i zarządzanie dokumentami
 - **Presto! BizCard 6**: skanowanie, edytowanie i zarządzanie wizytówkami



INFORMACJA

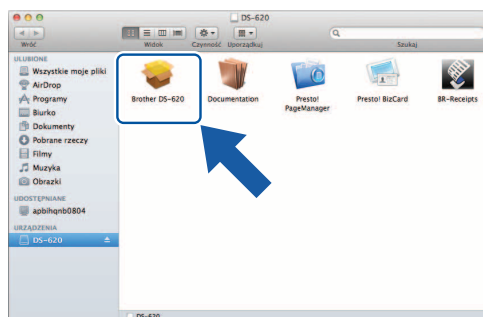
Więcej informacji na temat aplikacji do skanowania, która będzie najodpowiedniejsza dla Ciebie, można uzyskać w części *Dobieranie oprogramowania do skanowania* na stronie 12.

Dla użytkowników komputerów Macintosh

INFORMACJA

- Upewnij się, że komputer jest **WŁĄCZONY** i zalogowany jest użytkownik z uprawnieniami administratora.
- **NIE NALEŻY** jeszcze podłączać przewodu Micro USB.
- Jeżeli komputer nie ma napędu DVD-ROM, dołączona płyta DVD-ROM nie zawiera sterowników do danego systemu operacyjnego lub jeżeli chcesz pobrać instrukcje obsługi oraz narzędzia, odwiedź stronę internetową swojego modelu pod adresem <http://solutions.brother.com/>

- 1 Włóż płytę DVD-ROM do napędu.
- 2 Kliknij dwukrotnie ikonę DVD, a następnie kliknij dwukrotnie opcję **DS-620 (DS-720D)**.
- 3 Kliknij dwukrotnie nazwę **Brother DS-620 (DS-720D)**, a następnie wykonaj instrukcje wyświetlane na ekranie, aby zainstalować sterownik skanera.



INFORMACJA

Podczas instalacji sterownika skanera jednocześnie zostanie zainstalowana aplikacja **DSmobileCapture** (aplikacja do skanowania). Aby uzyskać więcej informacji dotyczących aplikacji DSmobileCapture, zobacz *Korzystanie z aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Macintosh)* na stronie 23.

- 4 Kliknij jeden z tych folderów, aby zainstalować aplikację podczas konfiguracji.
 - **Presto! PageManager 9**: skanowanie, edytowanie i zarządzanie dokumentami
 - **Presto! BizCard 6**: skanowanie, edytowanie i zarządzanie wizytówkami

INFORMACJA

- Kliknięcie nazwy **Presto! PageManager** lub **Presto! BizCard** spowoduje przejście do strony internetowej NewSoft Technology Corporation. Pobierz aplikację z tej strony internetowej.
- Więcej informacji na temat aplikacji do skanowania, która będzie najodpowiedniejsza dla Ciebie, można uzyskać w części *Dobieranie oprogramowania do skanowania* na stronie 12.

Akceptowalne dokumenty

Papier standardowy	Długość	skanowanie 1-stronne 90 mm do 812,8 mm skanowanie 2 stronne (tylko DS-720D) 90 mm do 406,4 mm	
	Szerokość	55 do 215,9 mm	
	Gramatura	60 do 105 g/m ² Aby zeskanować cieńszy dokument, użyj arkusza prowadzącego (patrz <i>Wkładanie arkusza prowadzącego do skanera</i> na stronie 10).	
	Maksymalna liczba stron	1 strona (1 arkusz)	
	Standardowy rozmiar papieru	A4 A5 A6 A7 A8 B5 B6 B7 B8 Legal Letter	210 × 297 mm 148 × 210 mm 105 × 148 mm 74 × 105 mm 52 × 74 mm 182 × 257 mm 128 × 182 mm 91 × 128 mm 64 × 91 mm 215,9 × 355,6 mm 215,9 × 279,4 mm

Karty plastikowe (DS-620: tylko karta bez wytłoczeń)	Długość	40 do 86 mm	
	Szerokość	40 do 86 mm	
	Rozmiar standardowy (ISO)	85,6 × 54,0 × 0,76 mm	
	Materiał	Plastik (PET)	
	Typ	Karta plastikowa, jak np. prawo jazdy lub karta ubezpieczenia	
	Grubość	Mniej niż 0,8 mm	
	Maksymalna liczba stron	1 strona (1 arkusz)	

Paragony	Długość	skanowanie 1 stronne 90 mm do 812,8 mm skanowanie 2 stronne (tylko DS-720D) 90 mm do 406,4 mm	
	Szerokość	55 do 215,9 mm	
	Grubość	Więcej niż 0,04 mm	
	Maksymalna liczba stron	1 strona (1 arkusz)	

Dokumenty nieodpowiednie

- Dokumenty ze spinaczami lub zszywkami
- Dokumenty z wilgotnym atramentem
- Tkaniny, arkusze metaliczne, arkusze do rzutników
- Nośniki błyszczące lub o powierzchni lustrzanej
- Wyłaczane karty plastikowe
- Dokumenty przekraczające zalecaną grubość

Dokumenty, w przypadku których zaleca się stosowanie arkusza prowadzącego

Podczas skanowania następujących dokumentów należy używać dołączonego arkusza prowadzącego:

- Dokumenty z arkuszem węglowym na stronie spodniej
- Dokumenty zapisane ołówkiem
- Dokumenty o szerokości mniejszej niż 55 mm
- Dokumenty o długości mniejszej niż 90 mm
- Dokumenty o nierównomiernej grubości, jak np. koperty
- Dokumenty z dużymi pofałdowaniami lub podwinięciami
- Dokumenty zgięte lub uszkodzone
- Dokumenty z kalką
- Dokumenty z papierem powlekanym
- Zdjęcia (papier fotograficzny)
- Dokumenty wydrukowane na papierze perforowanym
- Dokumenty wydrukowane na papierze o niestandardowym kształcie (innym niż kwadratowy lub prostokątny)
- Dokumenty z przytwierdzonymi zdjęciami, notatkami lub naklejkami
- Dokumenty z papierem bezwęglowym
- Dokumenty z papierem skoroszytowym lub innym papierem z otworami
- Negatywy fotograficzne

Aby uzyskać więcej informacji na temat korzystania z arkusza prowadzącego podczas skanowania, patrz *Wkładanie arkusza prowadzącego do skanera* na stronie 10.

⚠ UWAGA

Aby uniknąć przecięcia skóry, nie przesuwaj dłoni ani palców wzdłuż krawędzi arkusza prowadzącego.

WAŻNE

- Nie wystawiaj arkusza prowadzącego na działanie bezpośrednich promieni słonecznych ani nie pozostawiaj w wysokiej temperaturze lub wilgotności, ponieważ może to spowodować zniekształcenie arkusza prowadzącego.
 - Nie kładź na arkuszu dużych lub ciężkich przedmiotów.
 - Nie zginaj ani nie ciągnij arkusza prowadzącego. W razie uszkodzenia jego używanie do skanowania może nie być możliwe i nie należy z niego korzystać.
-

Umieszczanie dokumentu w skanerze

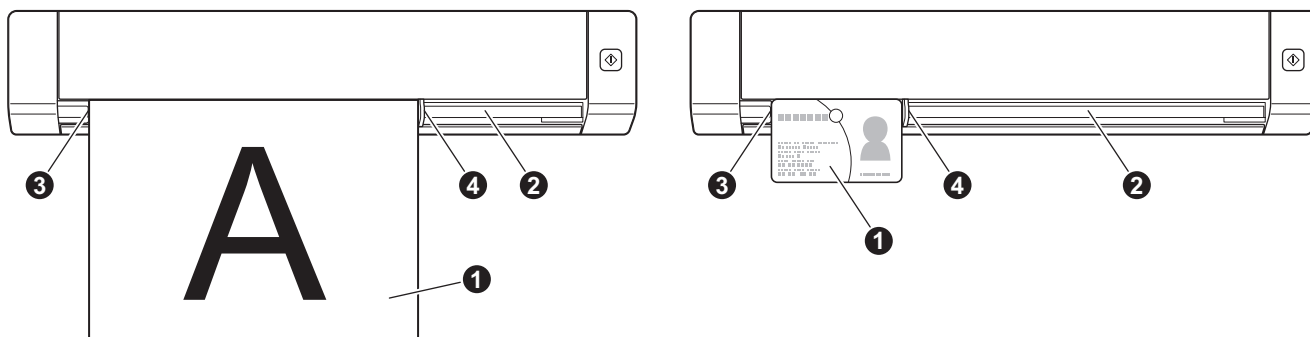
WAŻNE

- W skanerze należy umieszczać tylko jeden dokument na raz. Następną stronę wkładaj dopiero gdy pierwsza zostanie zeskanowana w całości. Włożenie więcej niż jednej strony na raz może spowodować nieprawidłowe działanie skanera.
- NIE próbuj wyciągać dokumentu w trakcie jego podawania.
- NIE używaj papieru, który jest skręcony, pomarszczony, zgięty, rozerwany, zszyty, spięty spinaczem, sklejony lub oklejony taśmą.
- NIE próbuj skanować tektury ani tkaniny.

INFORMACJA

- Upewnij się, że za szczeliną wysuwania papieru jest wystarczająco dużo miejsca. Zeskanowany dokument zostanie wysunięty z tyłu skanera.
- Upewnij się, że dokumenty napisane piórem atramentowym lub poprawione korektorem są całkowicie suche.
- Niektóre karty plastikowe mogą zostać zarysowane podczas skanowania. Aby uniknąć uszkodzenia karty, zalecane jest stosowanie arkusza prowadzącego. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Wkładanie arkusza prowadzącego do skanera* na stronie 10.

- 1 Umieść dokument ❶ stroną zadrukowaną do góry w gnieździe podawania ❷ i dosuń lewą krawędź strony do lewej krawędzi gniazda podawania ❸.
Aby zeskanować kartę plastikową ❶ umieść kartę górną krawędzią do przodu gniazda podawania ❷ i dosuń lewą krawędź karty do lewej krawędzi gniazda podawania ❸.
Do **DS-720D**: Podczas wykonywania skanowania dwustronnego włóż pierwszą stronę dokumentu stroną zadrukowaną do góry do szczeliny podawania.
- 2 Przesuń prowadnicę dokumentu ❹ tak, aby dotknęła prawej krawędzi dokumentu.
- 3 Delikatnie wsuń dokument tak, aby jego górna krawędź dotknęła wnętrza skanera.

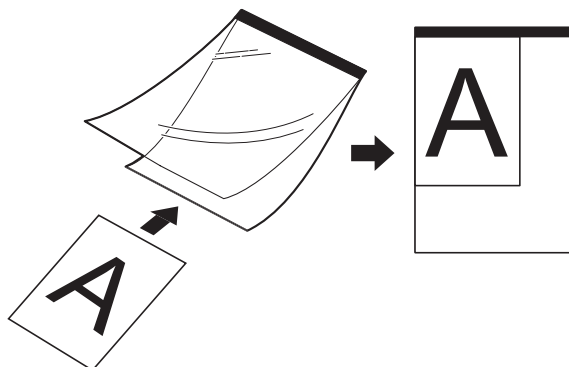


Wkładanie arkusza prowadzącego do skanera

INFORMACJA

Upewnij się, że dokumenty napisane piórem atramentowym lub poprawione korektorem są całkowicie suche.

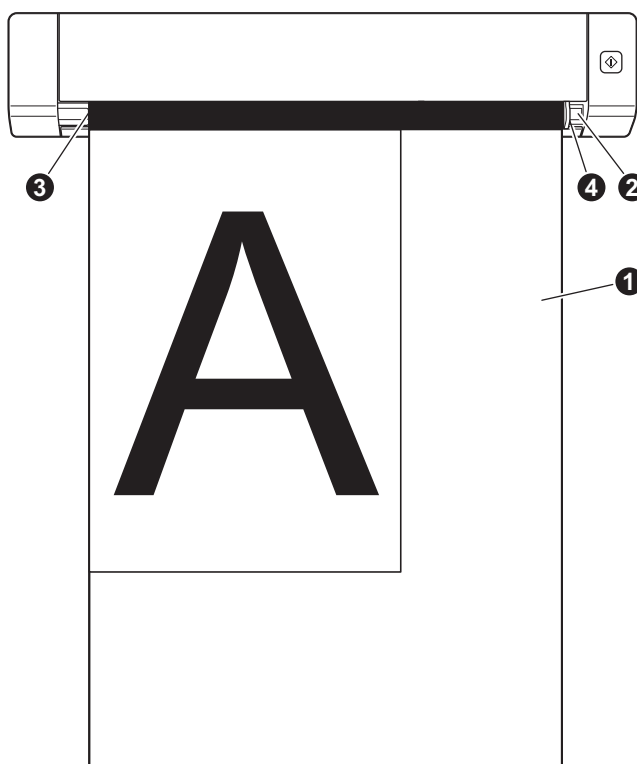
- 1 Umieść skanowany dokument w lewym rogu arkusza prowadzącego i wyrównaj górną krawędź dokumentu z górną krawędzią arkusza prowadzącego.



- 2 Umieść arkusz prowadzący 1 z dokumentem ułożonym stroną zadrukowaną do góry czarną krawędzią do przodu w gnieździe podawania 2 i dosuń lewą krawędź arkusza prowadzącego do lewej krawędzi gniazda podawania 3.

Do **DS-720D**: Podczas wykonywania skanowania dwustronnego włóż pierwszą stronę dokumentu stroną zadrukowaną do góry do szczeliny podawania.

- 3 Przesuń prowadnicę dokumentu 4 tak, aby dotknęła prawej krawędzi arkusza prowadzącego.
- 4 Delikatnie wsuń arkusz prowadzący tak, aby jego górną krawędź dotknęła wnętrza skanera.



Ważne wskazówki dotyczące arkusza prowadzącego

- Aby uniknąć zacięć dokumentów, nie ładuj arkusza prowadzącego odwrotnie. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Wkładanie arkusza prowadzącego do skanera* na stronie 10.
- Aby uniknąć zacięć dokumentów, nie umieszczaj w arkuszu prowadzącym kilku małych dokumentów jednocześnie. W arkuszu prowadzącym należy umieszczać tylko jeden dokument na raz.
- Po arkuszu prowadzącym nie wolno pisać, ponieważ odcisnięte ślady mogłyby być widoczne na zeskanowanych dokumentach. W razie zanieczyszczenia arkusza prowadzącego przetrzyj go suchą szmatką.
- Nie pozostawiaj dokumentów w arkuszu prowadzącym przez dłuższy czas, ponieważ nadruk z dokumentów może przenikać na arkusz prowadzący.

Dobieranie oprogramowania do skanowania


Po pobraniu sterowników skanera wybierz aplikację do skanowania, za pomocą której zeskanowane obrazy będą zapisywane w komputerze. Brother dołączył kilka opcji na płycie DVD-ROM; poniższa tabela pomoże dobrać odpowiednią aplikację dla danego zastosowania:

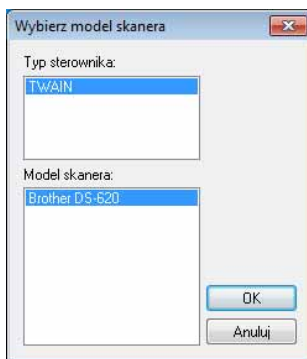
Oprogramowanie	Funkcja	Aby uzyskać więcej informacji
DSmobileCapture	Skanowanie, przeglądanie i organizowanie dokumentów	W systemie Windows®: patrz <i>Korzystanie z aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Windows®)</i> na stronie 13. W systemie Macintosh: patrz <i>Korzystanie z aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Macintosh)</i> na stronie 23.
Button Manager V2 (Tylko dla użytkowników systemu Windows®)	Skanowanie i przechowywanie dokumentów (w określonych lokalizacjach docelowych)	Patrz instrukcja obsługi oprogramowania lub <i>Korzystanie z aplikacji Button Manager V2 (dla systemu Windows®)</i> na stronie 30.
Nuance PaperPort™ 12SE (Tylko dla użytkowników systemu Windows®)	Skanowanie, skanowanie z funkcją OCR, edytowanie i zarządzanie dokumentami	Patrz instrukcja obsługi oprogramowania.
Podręcznik użytkownika oprogramowania Presto! PageManager 9 (Tylko dla użytkowników komputerów Macintosh)	Skanowanie, skanowanie z funkcją OCR, edytowanie i zarządzanie dokumentami	Patrz instrukcja obsługi oprogramowania.
Podręcznik użytkownika oprogramowania Presto! BizCard 6	Skanowanie, edytowanie i zarządzanie wizytówkami	Patrz Podręcznik użytkownika programu Presto! BizCard , który zostanie pobrany na komputer podczas pobierania oprogramowania.

INFORMACJA

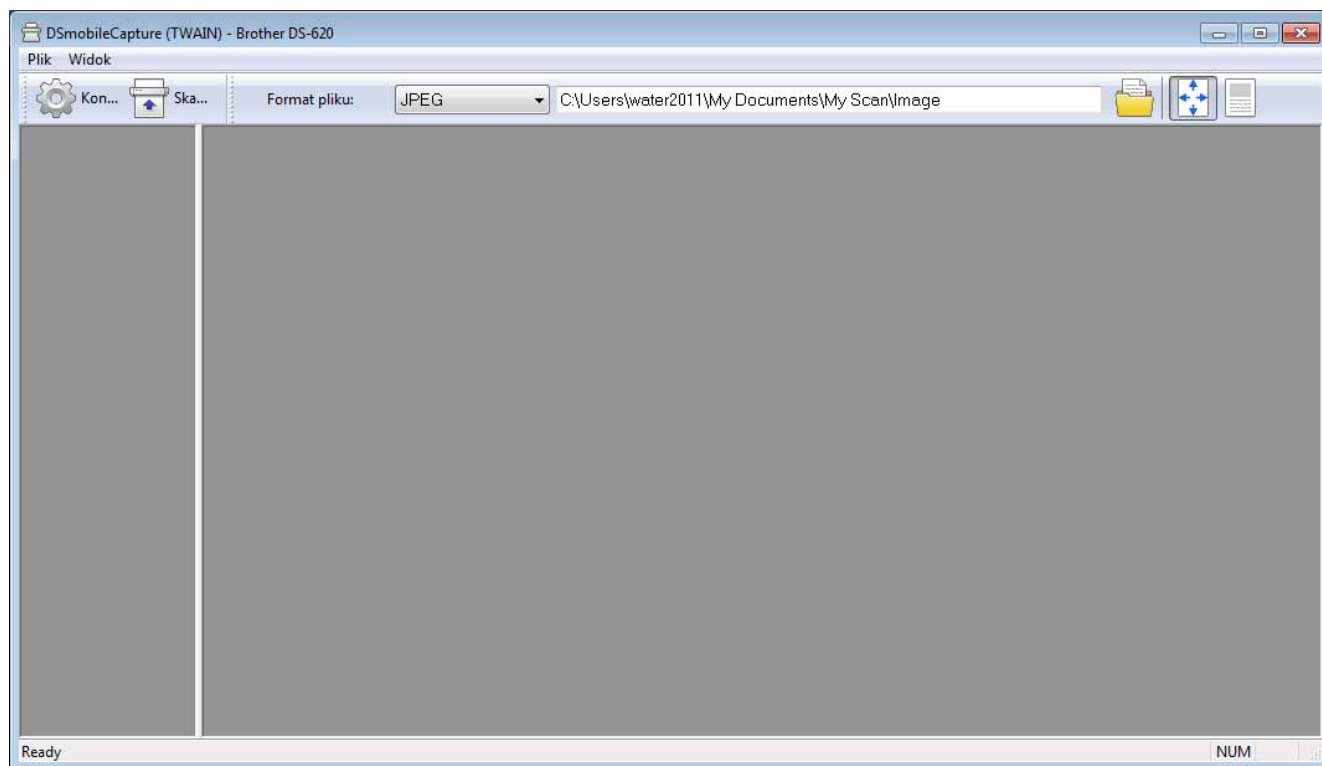
Kliknięcie nazwy **Presto! PageManager** lub **Presto! BizCard** spowoduje przejście do strony internetowej NewSoft Technology Corporation. Pobierz aplikację z tej strony internetowej.


Korzystanie z aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Windows®)

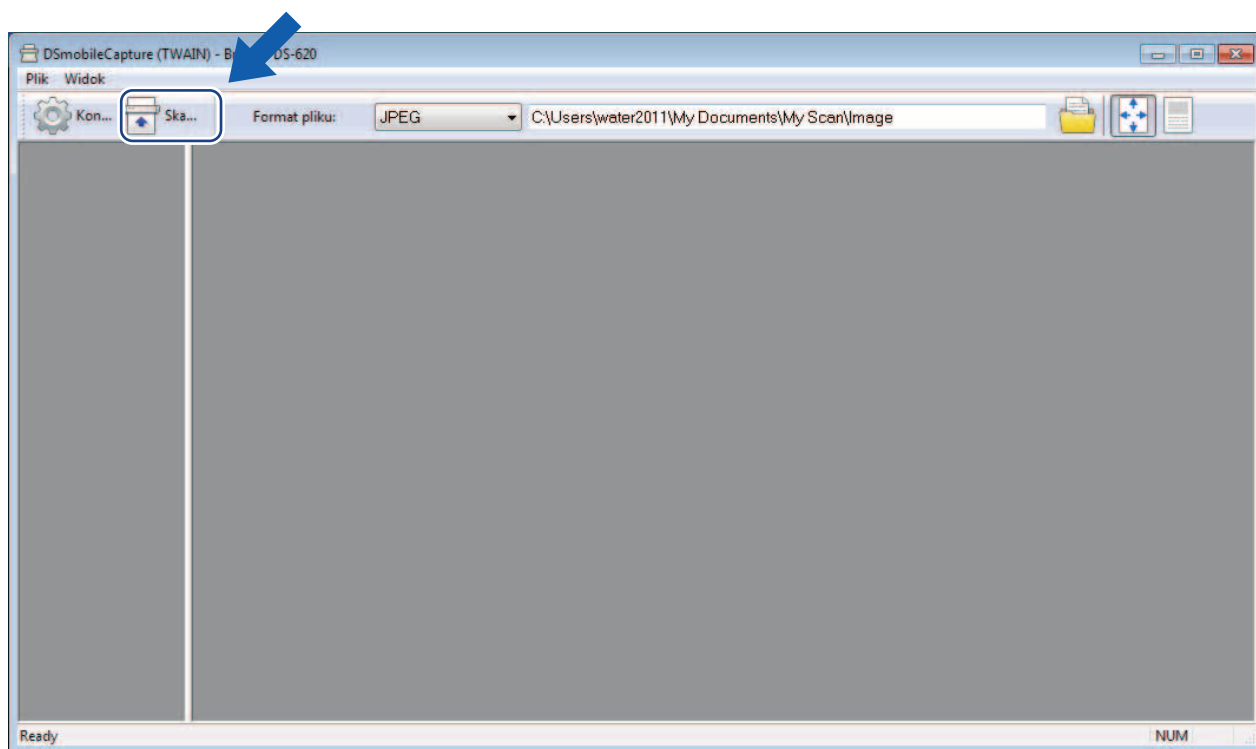
- 1 Podłącz dołączony do zestawu przewód Micro USB do gniazda Micro USB skanera. Podłącz przewód do gniazda w komputerze.
- 2 Kliknij dwukrotnie skrót **DSmobileCapture**  na pulpicie.
- 3 Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Wybierz model skanera**. W obszarze **Typ sterownika** wybierz opcję **TWAIN**, w obszarze **Model skanera** wybierz **Brother DS-620 (DS-720D)**, a następnie kliknij przycisk **OK**.



- 4 Zostanie uruchomiona aplikacja **DSmobileCapture**.

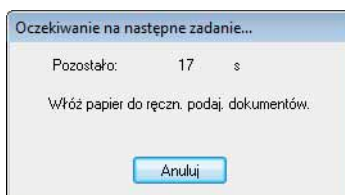


- 5 W razie potrzeby zmień ustawienia skanowania. Więcej informacji dotyczących zmiany ustawień znajduje się w punkcie *Zmianie ustawień skanowania w aplikacji DSmobileCapture (dla Windows®)* na stronie 15.
- 6 Włóż dokument do skanera.
- 7 Kliknij polecenie **Skanuj** . Skaner rozpocznie skanowanie.



W oknie aplikacji DSmobileCapture pojawi się miniatura zeskanowanego obrazu, a zeskanowany obraz zostanie zapisany w katalogu podanym w kroku 5. Na wszelki wypadek sprawdź wynik skanowania.

- 8 W przypadku skanowania ciąglego włóż następny dokument do skanera, gdy wyświetlany jest ekran **Oczekiwanie na następne zadanie...** Gdy dokument będzie gotowy, skanowanie rozpocznie się automatycznie. Aby przerwać skanowanie ciągle, kliknij przycisk **Anuluj** na ekranie **Oczekiwanie na następne zadanie...**

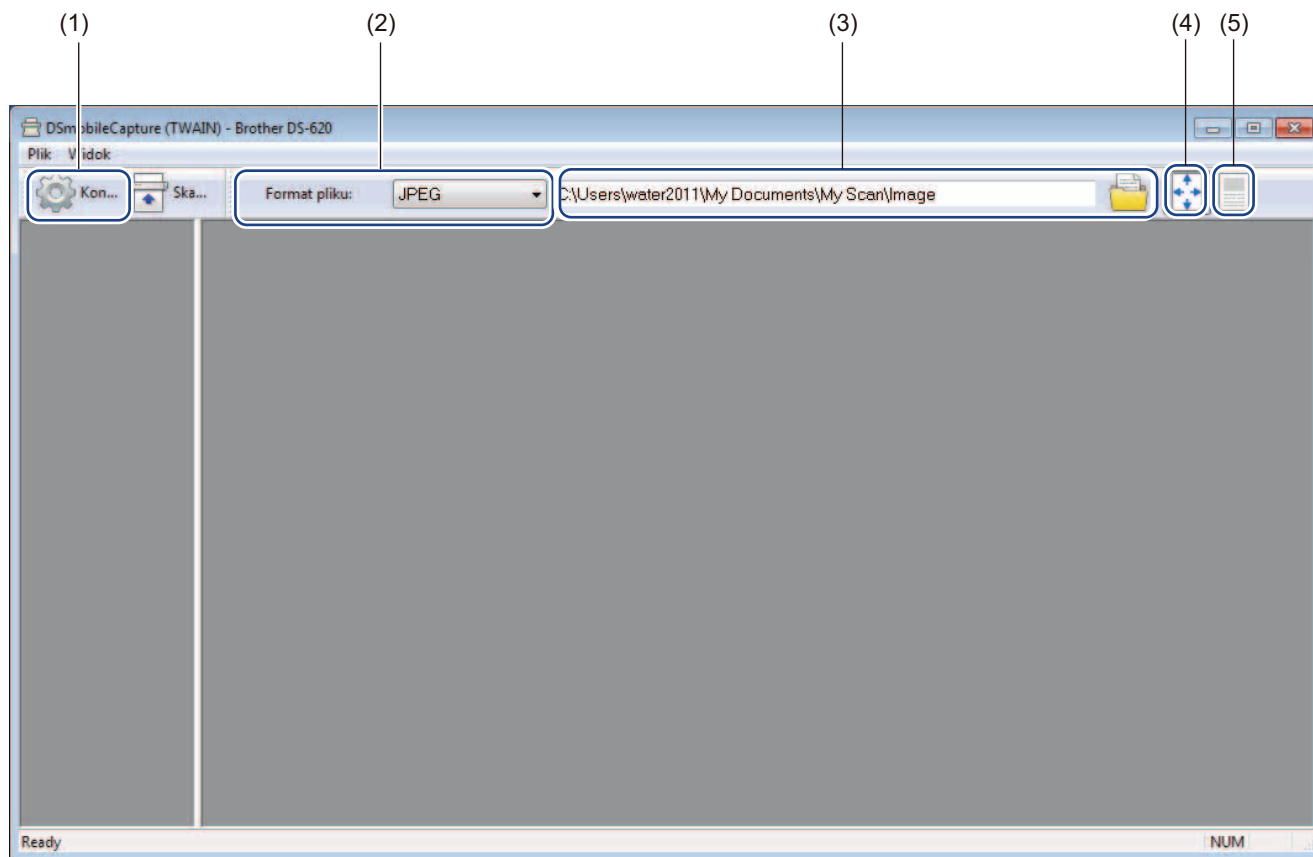


INFORMACJA

- Aby zmienić opóźnienie podczas oczekiwania na następne zadanie, patrz *Ustawienia papieru* na stronie 17.
- Aby zapisać wiele dokumentów jako jeden plik, z listy rozwijanej **Format pliku** wybierz opcję **PDF (Wielostronicowy)** lub **TIFF (Wielostronicowy)**.

Zmianie ustawień skanowania w aplikacji DSmobileCapture (dla Windows®)

Ustawienia pliku



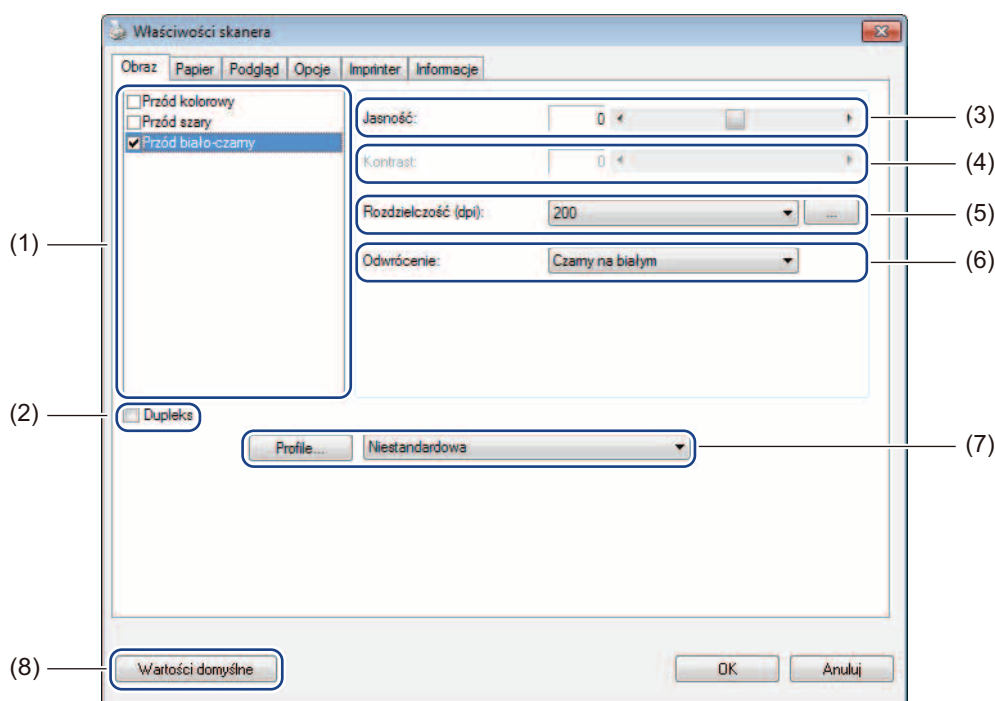
(1)	Konfiguracja	Zmiana właściwości skanera.
(2)	Format pliku	Zmiana formatu pliku. Wybierz żądany format z listy rozwijanej.
(3)	Ścieżka	Podaj katalog, w którym mają zostać zapisane zeskanowane obrazy.
(4)	Dopasuj do strony	Możesz wyświetlić i zmienić rozmiar zeskanowanego obrazu. Funkcji Dopasuj do strony nie można użyć, gdy w obszarze Format pliku została wybrana opcja PDF lub PDF (Wielostronicowy) .
(5)	Rozmiar rzeczywisty (100%)	Zeskanowany obraz można wyświetlić w formacie Rozmiar rzeczywisty (100%) . Funkcji Rozmiar rzeczywisty (100%) nie można użyć, gdy w obszarze Format pliku została wybrana opcja PDF lub PDF (Wielostronicowy) .

Ustawienia obrazu

Kliknij opcję **Konfiguracja** , a następnie kliknij kartę **Obraz**, aby wybrać typ obrazu oraz ustawić podstawowe ustawienia skanowania.


INFORMACJA

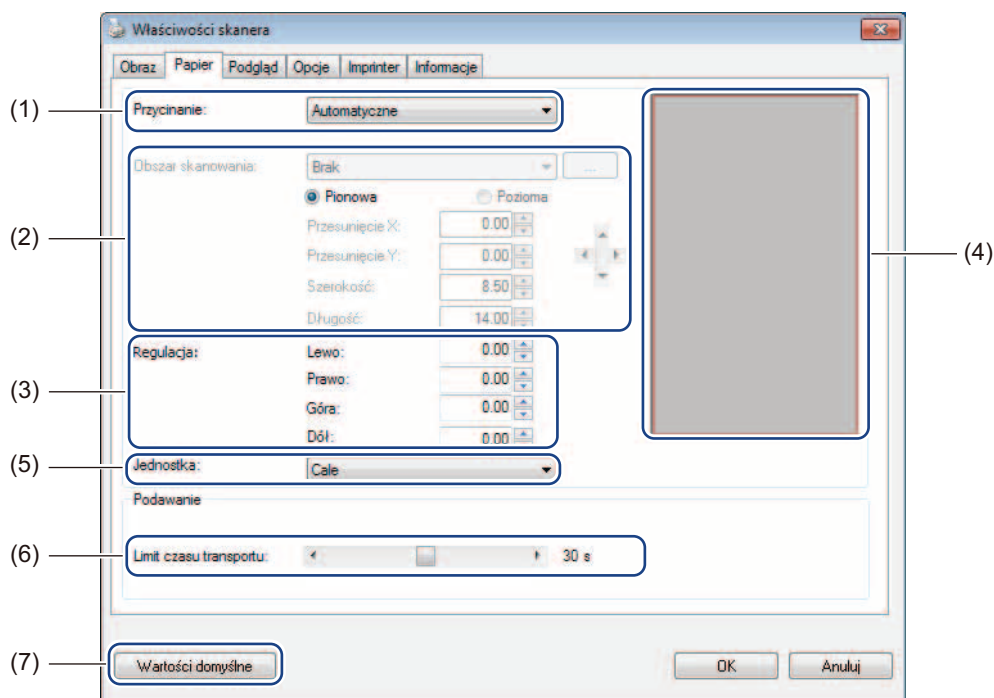
Ilustracja dotyczy modelu DS-720D.




(1)	Pole wyboru obrazu	Wybierz typ dokumentu, jaki chcesz skanować.
(2)	Dupleks	(Tylko DS-720D) Zaznacz pole wyboru Dupleks , aby wykonać skanowane dwustronne.
(3)	Jasność	Dostosowuje jasność lub zaciemnienie obrazu. Dostępny jest zakres od -100 do +100 . Fabryczne ustawienie domyślne to 0 .
(4)	Kontrast	Reguluje zakres pomiędzy najciemniejszymi i najjaśniejszymi odcieniami obrazu. Dostępny jest zakres od -100 do +100 . Fabryczne ustawienie domyślne to 0 .
(5)	Rozdzielczość	Reguluje jakość skanowanego obrazu. Fabryczne ustawienie domyślne to 200 dpi .
(6)	Odwrócenie	Odwraca ustawienia jasności oraz kolory obrazu.
(7)	Profile	Zapisz lub zmień ustawienia skanowania w oknie dialogowym Właściwości skanera.
(8)	Wartości domyślne	Resetuje wszystkie wartości na tej oraz wszystkich innych kartach Właściwości do oryginalnych ustawień fabrycznych.

Ustawienia papieru


Kliknij opcję **Konfiguracja** , a następnie kliknij kartę **Papier**, aby zdefiniować ustawienia związane z wyjściem obrazu.

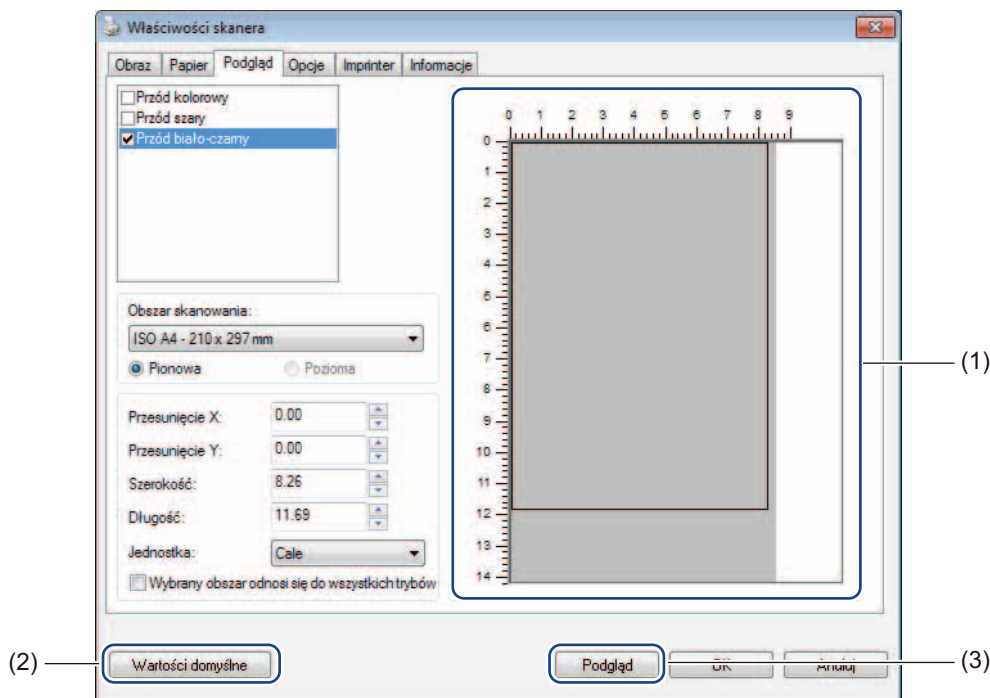


(1)	Przycinanie	<p>Funkcja Przycinanie umożliwia wycięcie fragmentu zeskanowanego dokumentu.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Automatyczne Wybierz opcję Automatyczne, aby umożliwić aplikacji dostosowanie okna przycinania do rozmiaru dokumentu. Użyj tej opcji w przypadku pakietów dokumentów o mieszanych rozmiarach. ■ Dopasowanie do transportu Wybierz polecenie Dopasowanie do transportu, aby mieć możliwość zdefiniowania obszaru lub strefy do zobrazowania. Użyj tej opcji w przypadku pakietów dokumentów o tym samym rozmiarze.
-----	--------------------	--

(2)	Obszar skanowania	<p>Wybierz rozmiar papieru z listy rozwijanej lub utwórz niestandardowy rozmiar papieru, klikając polecenie Dodaj na liście rozwijanej.</p> <p>Jeżeli dla funkcji Przycinanie (1) została wybrana opcja Dopasowanie do transportu, zdefiniuj Przesunięcie X oraz Przesunięcie Y lub określ Szerokość i Długość, aby zdefiniować na nowo obszar skanowania. Opcja Wyświetl obszar (4) na tym ekranie umożliwia wyświetlenie umiejscowienia obrazu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przesunięcie X - odległość od lewej krawędzi dokumentu do lewej krawędzi skanowanego obszaru. • Przesunięcie Y - odległość od górnej krawędzi dokumentu do górnej krawędzi skanowanego obszaru. • Szerokość - szerokość skanowanego obszaru. • Długość - długość skanowanego obszaru. <ul style="list-style-type: none"> •  Przesuń obszar skanowania za pomocą strzałek (lub myszy); efekty możesz zobaczyć w oknie Wyświetl obszar tego ekranu.
(3)	Regulacja	<p>Opcja Regulacja umożliwia dodawanie określonego marginesu z lewej i prawej strony oraz u góry i dołu obrazu. Dzięki temu można zmniejszyć możliwość przycięcia narożników oraz przechylenia obrazów. Wybierz wartość od 0 do +5 mm. Efekt Regulacji nie będzie pokazany w oknie Wyświetl obszar.</p>
(4)	Wyświetl obszar	<p>Wyświetla umiejscowienie obrazu podczas zmian wartości w Obszarze skanowania (2).</p>
(5)	Jednostka	<p>Jednostka umożliwia zdefiniowanie preferowanego systemu miar. Z menu rozwijanego wybierz Cale, Milimetry lub Piksele.</p>
(6)	Limit czasu transportu	<p>Funkcja Limit czasu transportu umożliwia ustawienie czasu (w sekundach), przez jaki skaner będzie czekał przed rozpoczęciem automatycznego skanowania po zakończeniu pierwszego zadania skanowania. Ta funkcja jest szczególnie przydatna w przypadku, gdy wiele osobnych dokumentów musi być zeskanowanych z tymi samymi ustawieniami skanowania. Czas domyślny to 30 sekund.</p> <p>Wartość można wybrać z zakresu od 0 do 60 sekund.</p>
(7)	Wartości domyślne	<p>Resetuje wszystkie wartości na tej oraz wszystkich innych kartach Właściwości do oryginalnych ustawień fabrycznych.</p>

Ustawienia podglądu

Kliknij opcję **Konfiguracja** , a następnie kliknij kartę **Podgląd**, aby wyświetlić podgląd obrazu przed skanowaniem w celu upewnienia się, że obszar skanowania jest ustawiony prawidłowo.




(1)	Okno Podgląd	Po kliknięciu opcji Podgląd (3), zeskanowany obraz pojawi się w tym obszarze. Ten podgląd obrazu umożliwi zdefiniowanie obszaru skanowania.
(2)	Wartości domyślne	Resetuje wszystkie wartości na tej oraz wszystkich innych kartach Właściwości do oryginalnych ustawień fabrycznych.
(3)	Podgląd	Kliknij, aby rozpocząć skanowanie podglądu. Zeskanowany obraz pojawi się w Oknie Podglądu (1). Należy pamiętać, że zeskanowany obraz służy jedynie jako podgląd i nie zostanie zapisany.

INFORMACJA

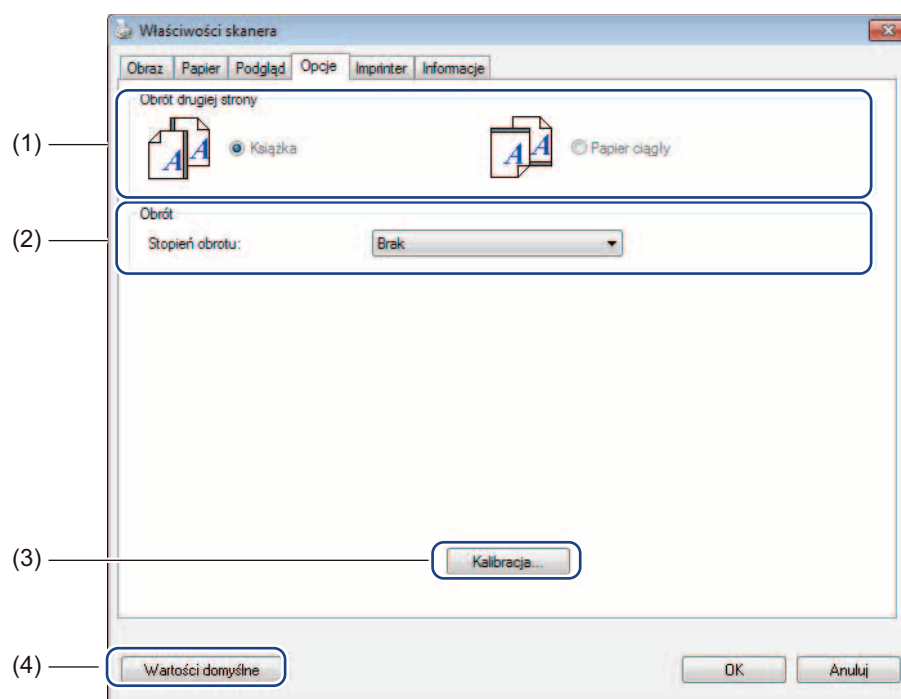
Jeżeli na ekranie karty **Papier** została wybrana opcja **Automatyczne** przycinanie, na tym ekranie nie można zobaczyć podglądu skanowanego dokumentu.

Ustawienia opcji

Kliknij polecenie **Konfiguracja** , a następnie kliknij kartę **Opcje**, aby wybrać dodatkowe ustawienia przetwarzania obrazu lub skalibrować skaner.


INFORMACJA

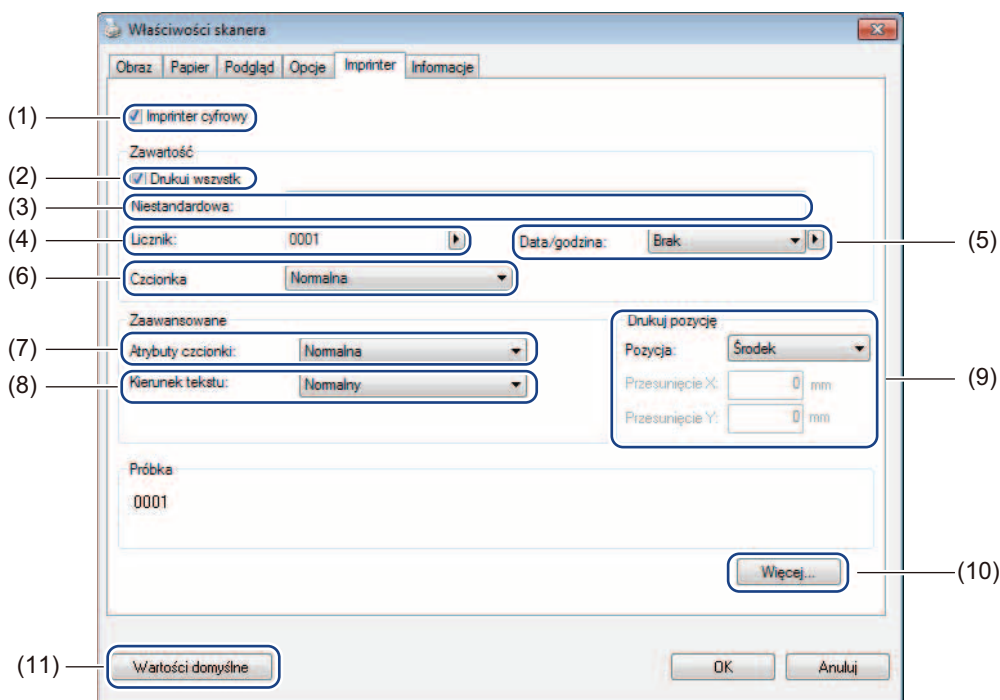
Ilustracja dotyczy modelu DS-720D.



(1)	Obrót drugiej strony (tylko DS-720D)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Książka Wybierz opcję Książka, aby zachować tę samą orientację obrazu na drugiej stronie wydruku. ■ Papier ciągły Wybierz opcję Papier ciągły, aby obrócić orientację obrazu o 180 stopni na drugiej stronie kartki.
(2)	Obrót	Aby obrócić skanowany obraz, wybierz kąt obrotu z listy rozwijanej.
(3)	Kalibracja	Kalibrowanie skanera. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz <i>Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Windows®)</i> na stronie 36.
(4)	Wartości domyślne	Resetuje wszystkie wartości na tej oraz wszystkich innych kartach Właściwości do oryginalnych ustawień fabrycznych.

Ustawienia imprinteru

Kliknij opcję **Konfiguracja** , a następnie kliknij kartę **Imprinter**, aby na skanowanych obrazach nadrukować znaki alfanumeryczne, datę, godzinę, liczbę dokumentów oraz tekst własny.



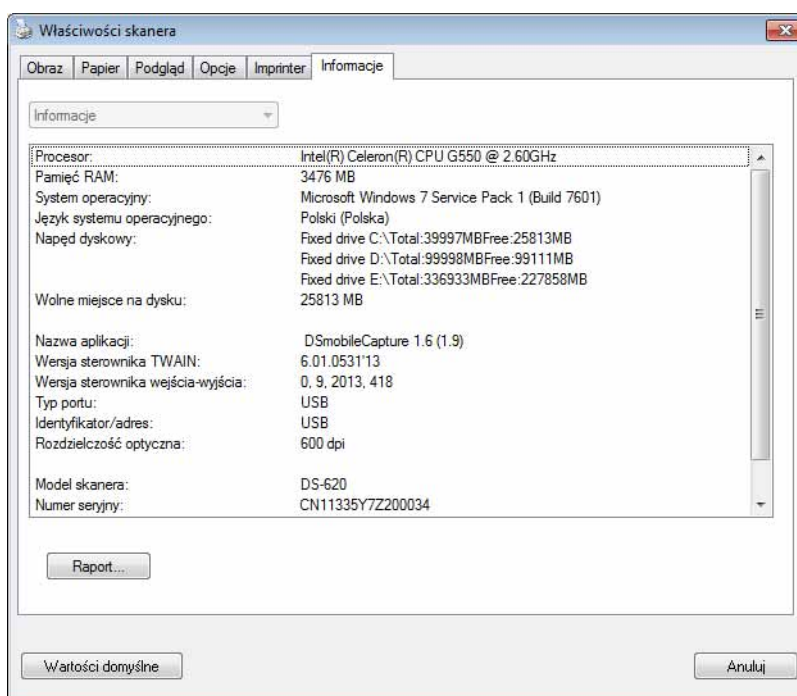
(1)	Imprinter cyfrowy	Wybierz opcję Imprinter cyfrowy , aby wydrukować komunikat z przodu skanowanego obrazu.
(2)	Drukuj wszystko	Zaznacz pole wyboru Drukuj wszystko , aby wydrukować wybrany tekst na wszystkich stronach dokumentu. Usuń zaznaczenie pola wyboru Drukuj wszystko , aby wydrukować tekst tylko na pierwszej stronie.
(3)	Niestandardowa	Wpisz tekst, który chcesz wydrukować.
(4)	Licznik	Wyświetla liczbę stron dla sesji skanowania.
(5)	Data/godzina	Aby dołączyć datę i godzinę do tekstu, wybierz format z menu rozwijanego.
(6)	Czcionka	Kliknij listę rozwijaną, aby wybrać czcionkę tekstu.
(7)	Atrybuty czcionki	Wybierz atrybut czcionki z listy rozwijanej. Dostępne opcje to Normalna , Podkreślenie , Podwójna lub Pogrubienie .
(8)	Kierunek tekstu	Wybierz orientację tekstu z listy rozwijanej. Dostępne opcje to Normalna , Obrócona , Pionowa , Odwrócenie w pionie , O 90 stopni Zgodnie z ruchem wskazówek zegara lub O 90 stopni Przeciwnie do ruchu wskazówek zegara .

(9)	Drukuj pozycję	Z menu rozwijanego wybierz pozycję tekstu. Dostępne opcje to: Góra , Środek , Dół lub Niestandardowa . W przypadku wybrania opcji Niestandardowa , wpisz wartości Przesunięcie X i Przesunięcie Y , aby określić pozycję tekstu.
(10)	Więcej	Kliknij Więcej... , aby ustawić Rozmiar , Gęstość oraz Przezroczystość tekstu.
(11)	Wartości domyślne	Resetuje wszystkie wartości na tej oraz wszystkich innych kartach Właściwości do oryginalnych ustawień fabrycznych.

Informacje

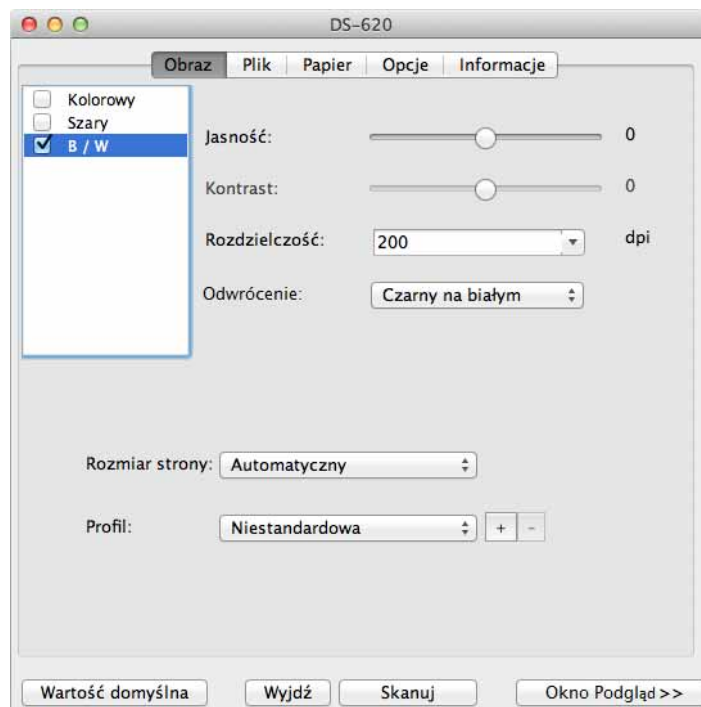


Kliknij polecenie **Konfiguracja**, a następnie kliknij kartę **Informacje**, aby wyświetlić informacje o systemie oraz skanerze.



Korzystanie z aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Macintosh)

- 1 Podłącz dołączony do zestawu przewód Micro USB do gniazda Micro USB skanera. Podłącz przewód do gniazda w komputerze.
- 2 Kliknij dwukrotnie skrót **DSmobileCapture**  na pulpicie.
- 3 Zostanie uruchomiona aplikacja **DSmobileCapture**.



- 4 W razie potrzeby zmień ustawienia skanowania. Więcej informacji dotyczących zmiany ustawień znajduje się w punkcie *Zmianie ustawień skanowania w aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Macintosh)* na stronie 24.
- 5 Włóż dokument do skanera.
- 6 Na ekranie DSmobileCapture naciśnij polecenie **Skanuj** lub naciśnij przycisk **Start** na skanerze. Skaner rozpocznie skanowanie. Zeskanowany obraz zostanie zapisany w katalogu określonym w kroku 4. Na wszelki wypadek sprawdź wynik skanowania.

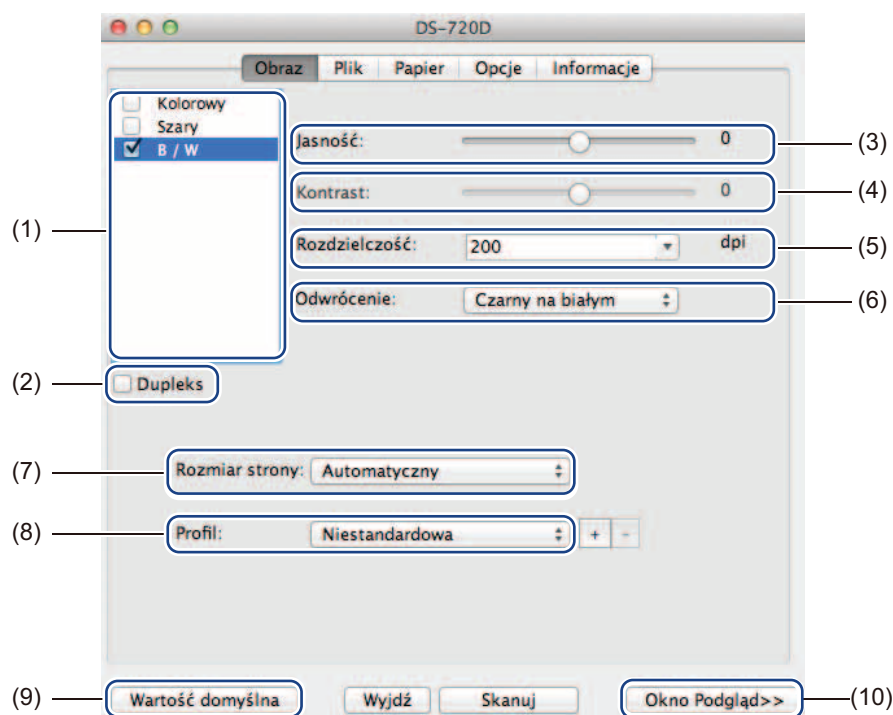
Zmianie ustawień skanowania w aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Macintosh)

Ustawienia obrazu

Kliknij kartę **Obraz**, aby wybrać typ obrazu oraz wprowadzić kilka podstawowych ustawień skanowania.

INFORMACJA

Ilustracja dotyczy modelu DS-720D.

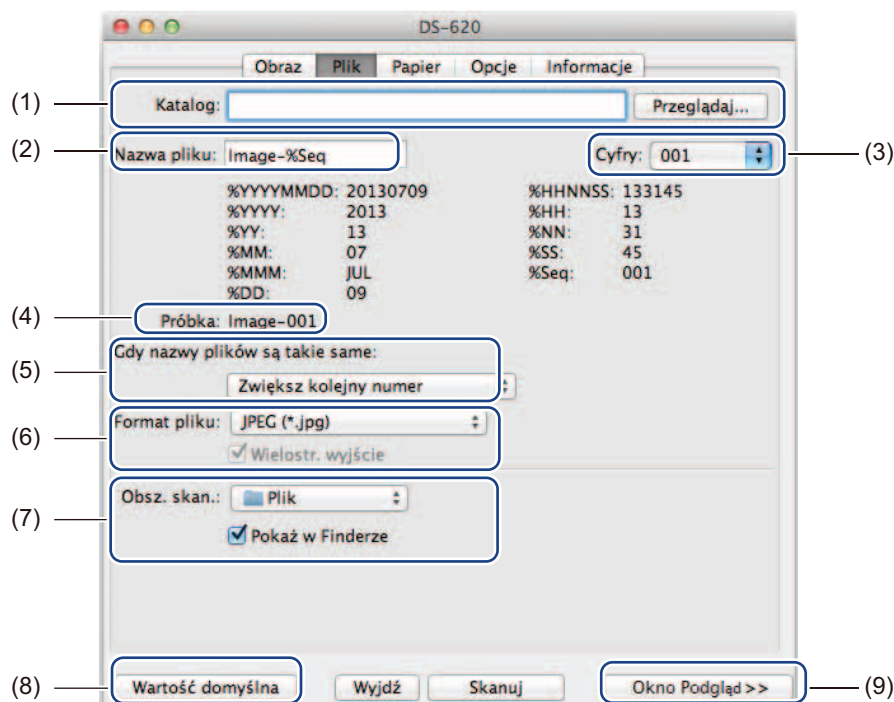


(1)	Pole wyboru obrazu	Wybierz typ dokumentu, jaki chcesz skanować.
(2)	Dupleks	(Tylko DS-720D) Zaznacz pole wyboru Dupleks , aby wykonać skanowane dwustronne.
(3)	Jasność	Dostosowuje jasność lub zaciemnienie obrazu. Dostępny jest zakres od -100 do +100 . Fabryczne ustawienie domyślne to 0 .
(4)	Kontrast	Reguluje zakres pomiędzy najciemniejszymi i najjaśniejszymi odcieniami obrazu. Dostępny jest zakres od -100 do +100 . Fabryczne ustawienie domyślne to 0 .
(5)	Rozdzielczość	Reguluje jakość skanowanego obrazu. Fabryczne ustawienie domyślne to 200 dpi .
(6)	Odwrócenie	Odwraca ustawienia jasności oraz kolory obrazu.
(7)	Rozmiar strony	Funkcja Rozmiar strony umożliwia przechwycenie fragmentu zeskanowanego dokumentu. Wybierz rozmiar papieru z listy podręcznej Rozmiar strony .
(8)	Profile	Zapisz lub zmień ustawienia skanowania w oknie dialogowym Właściwości skanera.

(9)	Wartość domyślna	Resetuje wszystkie wartości na tej oraz wszystkich innych kartach Właściwości do oryginalnych ustawień fabrycznych.
(10)	Okno Podgląd	<p>Kliknij, aby zobaczyć podgląd obrazu przed skanowaniem. Ten podgląd obrazu umożliwia zdefiniowanie obszaru skanowania.</p> <p>Po kliknięciu opcji Podgląd rozpocznie się skanowanie do podglądu, a w Oknie podglądu zostanie wyświetlony obraz. Należy pamiętać, że zeskanowany obraz służy jedynie jako podgląd i nie zostanie zapisany.</p>

Ustawienia pliku

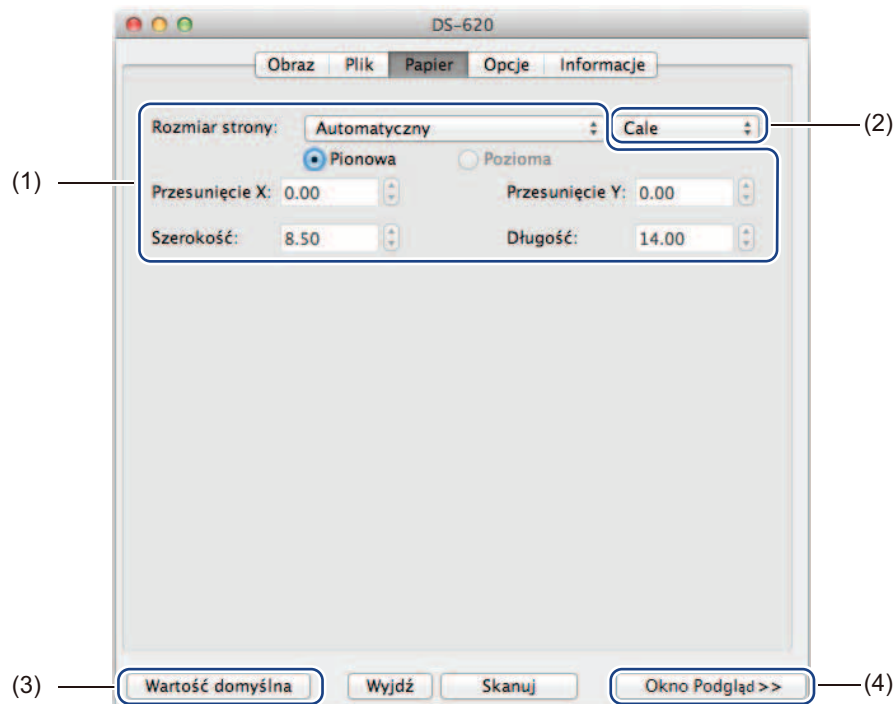
Kliknij kartę **Plik**, aby skonfigurować ustawienia związane z nazwą pliku oraz katalog, w którym zeskanowany obraz ma zostać zapisany.



(1)	Katalog	Podaj katalog, w którym mają zostać zapisane zeskanowane obrazy.
(2)	Nazwa pliku	Umożliwia ustawienie zasady tworzenia nazw plików zeskanowanych obrazów.
(3)	Cyfry	Określ liczbę początkową numeru sekwencji, który stanowi element nazwy pliku.
(4)	Próbka	Podgląd ustawionej nazwy pliku.
(5)	Gdy nazwy plików są takie same	Zmień nazwę pliku, jeżeli dana nazwa już istnieje w katalogu wybranym na karcie Katalog .
(6)	Format pliku	Wybierz format pliku dla skanowanego obrazu. Jeżeli zostanie wybrany format TIFF lub PDF , dostępna jest opcja Wielostr. wyjście . Opcja ta umożliwia kontynuowanie skanowania następnego dokumentu po zakończeniu skanowania pierwszego zadania skanowania.
(7)	Obsz. skan.	Wybierz lokalizację docelową, do której ma być wysłany zeskanowany obraz.
(8)	Wartość domyślna	Resetuje wszystkie wartości na tej oraz wszystkich innych kartach Właściwości do oryginalnych ustawień fabrycznych.
(9)	Okno Podgląd	Kliknij, aby zobaczyć podgląd obrazu przed skanowaniem. Ten podgląd obrazu umożliwia zdefiniowanie obszaru skanowania. Po kliknięciu opcji Podgląd rozpocznie się skanowanie do podglądu, a w Oknie podglądu zostanie wyświetlony obraz. Należy pamiętać, że zeskanowany obraz służy jedynie jako podgląd i nie zostanie zapisany.

Ustawienia papieru

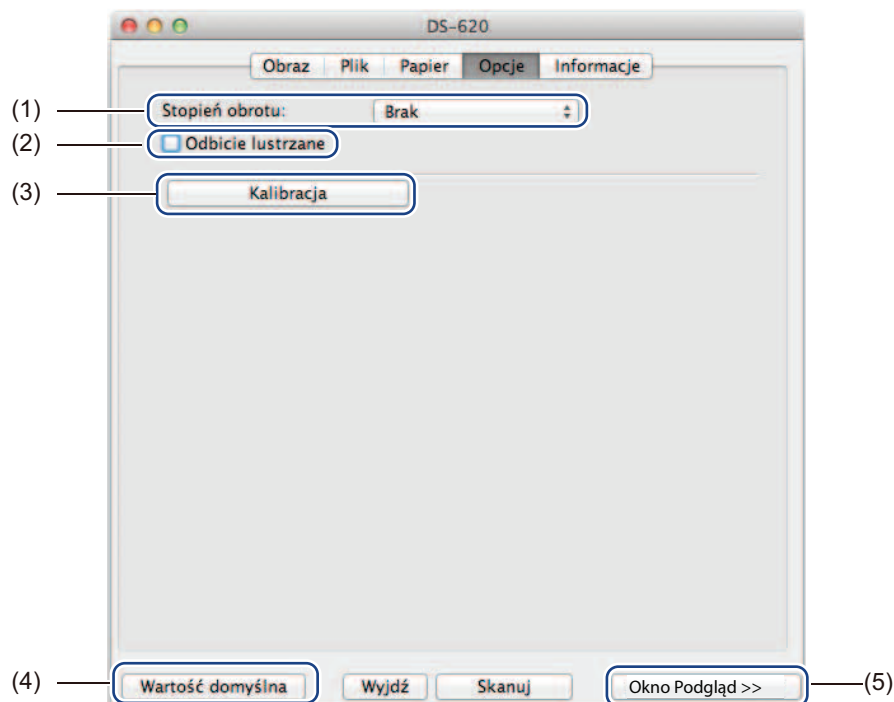
Kliknij kartę **Papier**, aby zdefiniować wartości związane z wyjściem obrazu.



(1)	Rozmiar strony	<p>Funkcja Rozmiar strony umożliwia przechwycenie fragmentu zeskanowanego dokumentu.</p> <p>Wybierz rozmiar papieru z listy podręcznej Rozmiar strony, zdefiniuj wartości Przesunięcie X oraz Przesunięcie Y lub określ Szerokość i Długość, aby zdefiniować skanowany obszar. Kliknij Okno podglądu (4), aby wyświetlić podgląd umiejscowienia obrazu podczas zmieniania wartości.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przesunięcie X - odległość od lewej krawędzi dokumentu do lewej krawędzi skanowanego obszaru. • Przesunięcie Y - odległość od górnej krawędzi dokumentu do górnej krawędzi skanowanego obszaru. • Szerokość - szerokość skanowanego obszaru. • Długość - długość skanowanego obszaru.
(2)	Jednostka	<p>Jednostka umożliwia zdefiniowanie preferowanego systemu miar. Z listy podręcznej wybierz Cale, Milimetry lub Piksele.</p>
(3)	Wartość domyślna	<p>Resetuje wszystkie wartości na tej oraz wszystkich innych kartach Właściwości do oryginalnych ustawień fabrycznych.</p>
(4)	Okno Podgląd	<p>Kliknij, aby zobaczyć podgląd obrazu przed skanowaniem. Ten podgląd obrazu umożliwia zdefiniowanie obszaru skanowania.</p> <p>Po kliknięciu opcji Podgląd rozpocznie się skanowanie do podglądu, a w Oknie podglądu zostanie wyświetlony obraz. Należy pamiętać, że zeskanowany obraz służy jedynie jako podgląd i nie zostanie zapisany.</p>

Ustawienia opcji

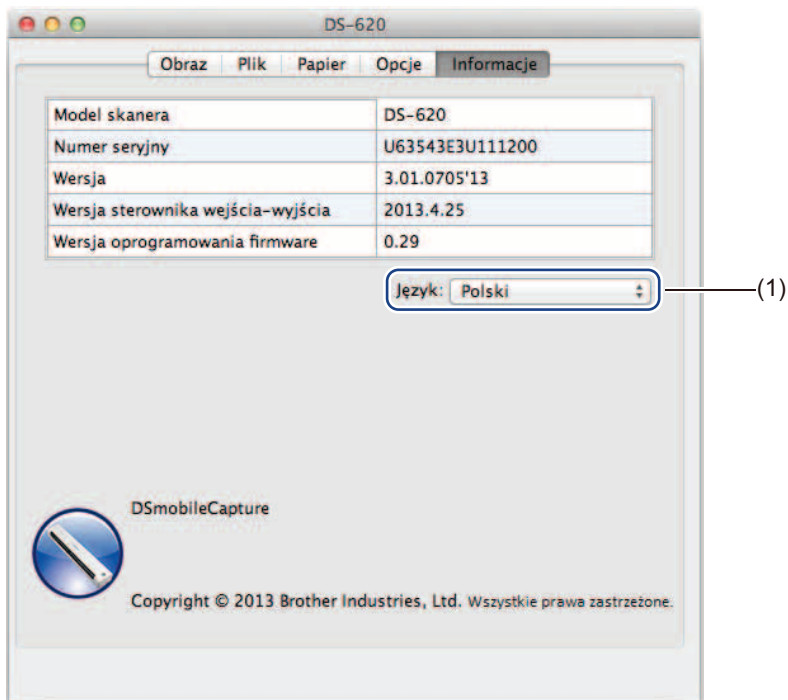
Kliknij kartę **Opcje**, aby wprowadzić pewne dodatkowe ustawienia przetwarzania obrazu lub skalibrować skaner.



(1)	Stopień obrotu	Aby obrócić skanowany obraz, z listy podręcznej wybierz kąt obrotu.
(2)	Odbicie lustrzane	Zaznacz pole wyboru Lustrzane odbicie , aby odwrócić obraz.
(3)	Kalibracja	Kalibrowanie skanera. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz <i>Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Macintosh)</i> na stronie 39.
(4)	Wartość domyślna	Resetuje wszystkie wartości na tej oraz wszystkich innych kartach Właściwości do oryginalnych ustawień fabrycznych.
(5)	Okno Podgląd	Kliknij, aby zobaczyć podgląd obrazu przed skanowaniem. Ten podgląd obrazu umożliwia zdefiniowanie obszaru skanowania. Po kliknięciu opcji Podgląd rozpocznie się skanowanie do podglądu, a w Oknie podglądu zostanie wyświetlony obraz. Należy pamiętać, że zeskanowany obraz służy jedynie jako podgląd i nie zostanie zapisany.

Informacje


Kliknij kartę **Informacje**, aby wyświetlić informacje o systemie oraz skanerze.



(1)	Język	Z listy podręcznej wybierz język, jaki ma być wyświetlany.
-----	--------------	--


Korzystanie z aplikacji **Button Manager V2** (dla systemu **Windows**[®])

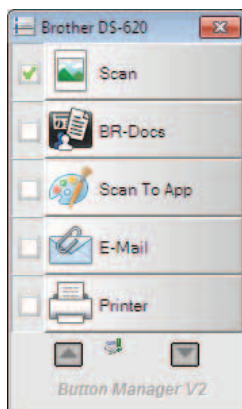
INFORMACJA

- Aby uzyskać bardziej szczegółowe instrukcje, zapoznaj się z *Instrukcją użytkownika aplikacji Button Manager V2* dostępnej w menu pomocy aplikacji.
- Aby wyświetlić menu pomocy, kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę **Button Manager V2**  na pasku zadań, a następnie kliknij opcję **Pomoc**.


Użyj jednej z dwóch poniższych metod, aby uruchomić **Button Manager V2** aplikacji.

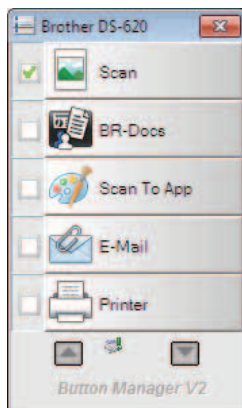
Aby wyświetlić ikonę skrót i uruchomić **Button Manager V2** aplikacji z paska zadań

- 1 Podłącz kabel Micro USB do gniazda Micro USB z tyłu skanera. Podłącz kabel Micro USB do portu USB w komputerze.
- 2 Kliknij ikonę **Button Manager V2**  na pasku zadań w prawym dolnym rogu ekranu komputera.
- 3 Zostanie uruchomiony **Button Manager V2** aplikacji.



Aby uruchomić **Button Manager V2** aplikacji za pomocą menu **Start** systemu **Windows®**

- 1 Kliknij **Start**  > **Wszystkie programy** > **Brother DS-620 (DS-720D) Scanner** > **Button Manager** > **Button Manager V2**.
- 2 Gdy zostanie wyświetlone okno dialogowe **Wybierz model skanera**, wybierz z listy swój model skanera, a następnie kliknij przycisk **OK**.
- 3 Zostanie uruchomiony **Button Manager V2** aplikacji.



Metody skanowania

Za pomocą aplikacji **Button Manager V2** można skanować na dwa sposoby. W razie potrzeby sprawdź lub zmień ustawienia skanowania przed skanowaniem.

Aby skanować za pomocą przycisku skanowania na panelu przycisków aplikacji **Button Manager V2**

- 1 Włóż dokument do skanera.
- 2 Uruchom aplikację **Button Manager V2**.
- 3 W razie potrzeby kliknij prawym przyciskiem myszy żądany przycisk skanowania na panelu przycisków aplikacji **Button Manager V2**, aby zmienić ustawienia skanowania.
Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Instrukcję użytkownika aplikacji Button Manager V2*.
- 4 Aby rozpocząć skanowanie, na panelu przycisków aplikacji **Button Manager V2** kliknij przycisk skanowania, którego chcesz użyć.

Aby skanować za pomocą przycisku **Start** na skanerze

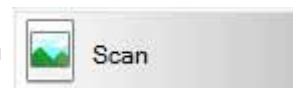
- 1 Włóż dokument do skanera.
- 2 Uruchom aplikację **Button Manager V2**.
- 3 W razie potrzeby kliknij prawym przyciskiem myszy żądany przycisk skanowania na panelu przycisków aplikacji **Button Manager V2**, aby zmienić ustawienia skanowania.
Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Instrukcję użytkownika aplikacji Button Manager V2*.
- 4 Zaznacz pole wyboru znajdujące się na lewo od przycisku skanowania, którego chcesz użyć.
- 5 Naciśnij przycisk **Start** na skanerze, aby rozpocząć skanowanie.

Przyciski skanowania na panelu przycisków aplikacji Button Manager V2 (dla systemu Windows®)

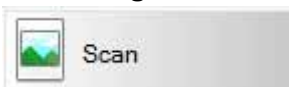
Skanowanie do obrazu

Użyj tej opcji, aby otworzyć zeskanowany obraz w określonej aplikacji. Należy pamiętać, że aplikacja musi już być otwarta w komputerze.

Aby zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk **Scan** (patrz *Instrukcja obsługi aplikacji Button Manager V2*).



- 1 Włóż dokument do skanera.
- 2 Uruchom aplikację **Button Manager V2**.
- 3 Kliknij polecenie **Scan**



Po zakończeniu skanowania zeskanowany obraz zostanie wstawiony do otwartej aplikacji. Na wszelki wypadek sprawdź wynik skanowania.

INFORMACJA

- Jeżeli żadna aplikacja nie zostanie uruchomiona lub jest zminimalizowana, zeskanowany obraz zostanie zapisany we wstępnie zdefiniowanym folderze (aby uzyskać więcej informacji na temat zmieniania ścieżki folderu, patrz *Instrukcja użytkownika aplikacji Button Manager V2*).
- Jeżeli otwarte są dwie lub więcej aplikacji, zeskanowany obraz zostanie wyświetlony w aktywnej aplikacji.

Skanowanie do BR-Docs

Użyj tej opcji, aby zapisać zeskanowany obraz w aplikacji BR-Docs. Aby zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk **BR-Docs**



- 1 Włóż dokument do skanera.
- 2 Uruchom aplikację **Button Manager V2**.
- 3 Kliknij opcję **BR-Docs**



Po zakończeniu skanowania zeskanowany obraz zostanie wysłany bezpośrednio do aplikacji BR-Docs. Na wszelki wypadek sprawdź wynik skanowania.

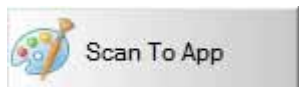
INFORMACJA

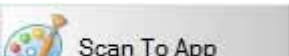
Aby uzyskać więcej informacji na temat aplikacji **BR-Docs**, zapoznaj się z *Instrukcją użytkownika aplikacji Button Manager V2*.

Skanowanie do aplikacji

Użyj tej opcji, aby otworzyć zeskanowany obraz w aplikacji wybranej z listy.

Aby zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk **Scan To App**



- 1 Włóż dokument do skanera.
- 2 Uruchom aplikację **Button Manager V2**.
- 3 Kliknij polecenie **Scan To App** , aby rozpocząć skanowanie.


Po zakończeniu skanowania zeskanowany obraz zostanie otwarty w aplikacji wybranej z wyświetlonej listy. Na wszelki wypadek sprawdź wynik skanowania.

Skanowanie do wiadomości e-mail

Użyj tej opcji, aby załączyć zeskanowany obraz do wiadomości e-mail.

Aby zmienić ustawienia skanowania lub oprogramowanie do obsługi poczty elektronicznej, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk **E-Mail**



- 1 Włóż dokument do skanera.
- 2 Uruchom aplikację **Button Manager V2**.
- 3 Kliknij opcję **E-Mail** , aby rozpocząć skanowanie.

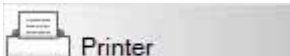
Po zakończeniu skanowania program do obsługi poczty elektronicznej zostanie uruchomiony, a zeskanowany obraz zostanie załączony do pustej wiadomości. Na wszelki wypadek sprawdź wynik skanowania.

Skanowanie do drukarki

Użyj tej opcji, aby wydrukować zeskanowany obraz z domyślnej drukarki.

Aby zmienić ustawienia skanowania lub drukarkę docelową, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk **Printer**



- 1 Włóż dokument do skanera.
- 2 Uruchom aplikację **Button Manager V2**.
- 3 Kliknij opcję **Printer** , aby rozpocząć skanowanie.

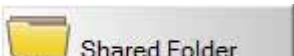
Po zakończeniu skanowania zeskanowany obraz zostanie wydrukowany przez drukarkę domyślną. Na wszelki wypadek sprawdź wynik skanowania.

Skanowanie do folderu udostępnionego

Użyj tej opcji, aby zapisać zeskanowany obraz w folderze udostępnionym w sieci.

Aby zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk **Shared Folder**



- 1 Włóż dokument do skanera.
- 2 Uruchom aplikację **Button Manager V2**.
- 3 Kliknij opcję **Shared Folder** , aby rozpocząć skanowanie.

Po zakończeniu skanowania zeskanowany obraz zostanie wysłany bezpośrednio do udostępnionego folderu.

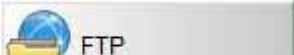
Na wszelki wypadek sprawdź wynik skanowania.

Skanowanie do serwera FTP

Użyj tej opcji, aby zapisać zeskanowany obraz w folderze na serwerze FTP.

Aby zmienić ustawienia skanowania, kliknij prawym przyciskiem myszy przycisk **FTP**



- 1 Włóż dokument do skanera.
- 2 Uruchom aplikację **Button Manager V2**.
- 3 Kliknij opcję **FTP** , aby rozpocząć skanowanie.



Po zakończeniu skanowania zeskanowany obraz zostanie wysłany bezpośrednio do folderu na serwerze FTP.

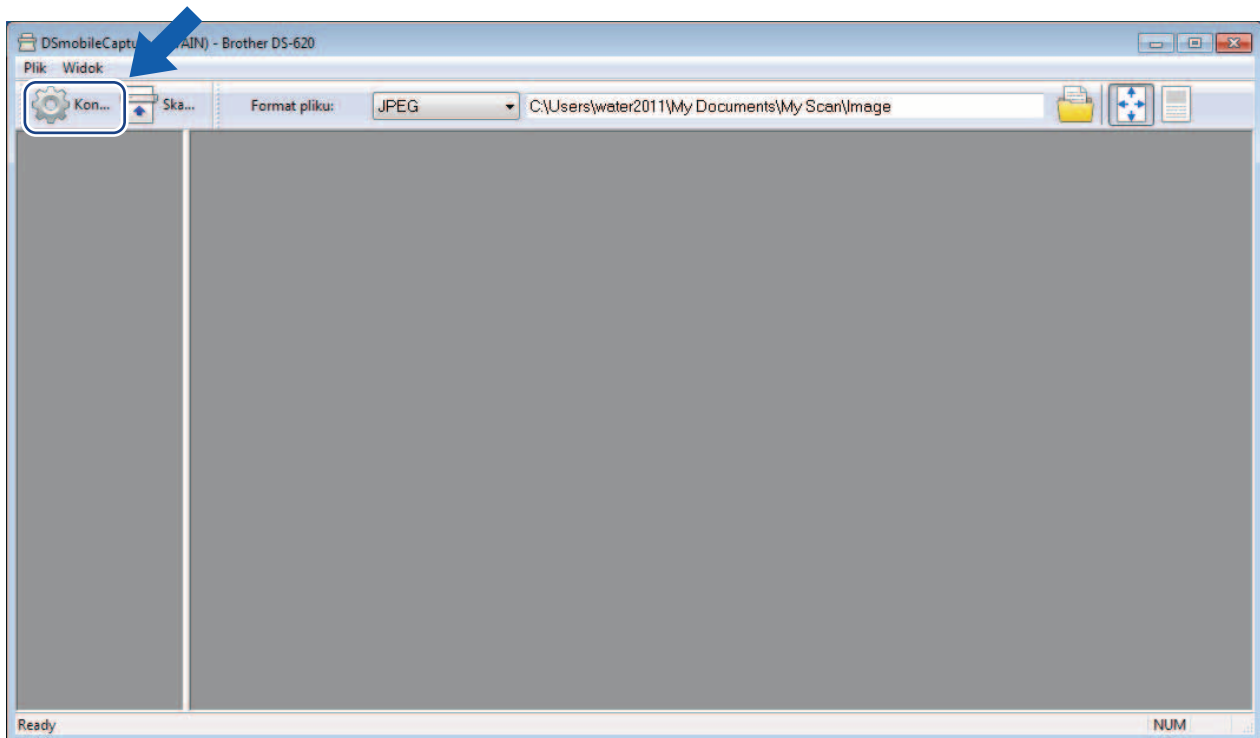
Na wszelki wypadek sprawdź wynik skanowania.

Skaner należy kalibrować tylko jeżeli zeskanowane obrazy zaczynają być niewyraźne, kolor wygląda nienaturalnie (ciemniejszy niż zwykle), po wykonaniu 8000 skanów lub jeżeli skaner był przez długi czas przechowywany i nie był w użyciu.

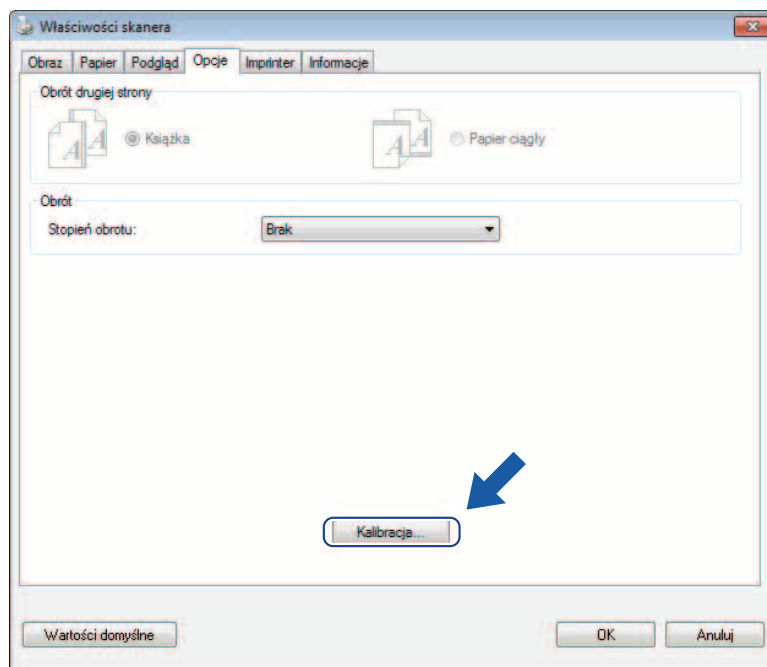
Aby przeprowadzić z powodzeniem kalibrację, potrzebny jest Arkusz kalibracji, który jest dołączony do skanera.

Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Windows[®])

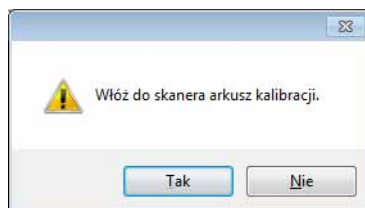
- 1 Kliknij dwukrotnie skrót **DSmobileCapture**  na pulpicie.
- 2 Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Wybierz model skanera**. W obszarze **Typ sterownika** wybierz opcję **TWAIN**, w obszarze **Model skanera** wybierz **Brother DS-620 (DS-720D)**, a następnie kliknij przycisk **OK**.
- 3 Zostanie uruchomiona aplikacja **DSmobileCapture**.
- 4 Kliknij opcję **Konfiguracja** .



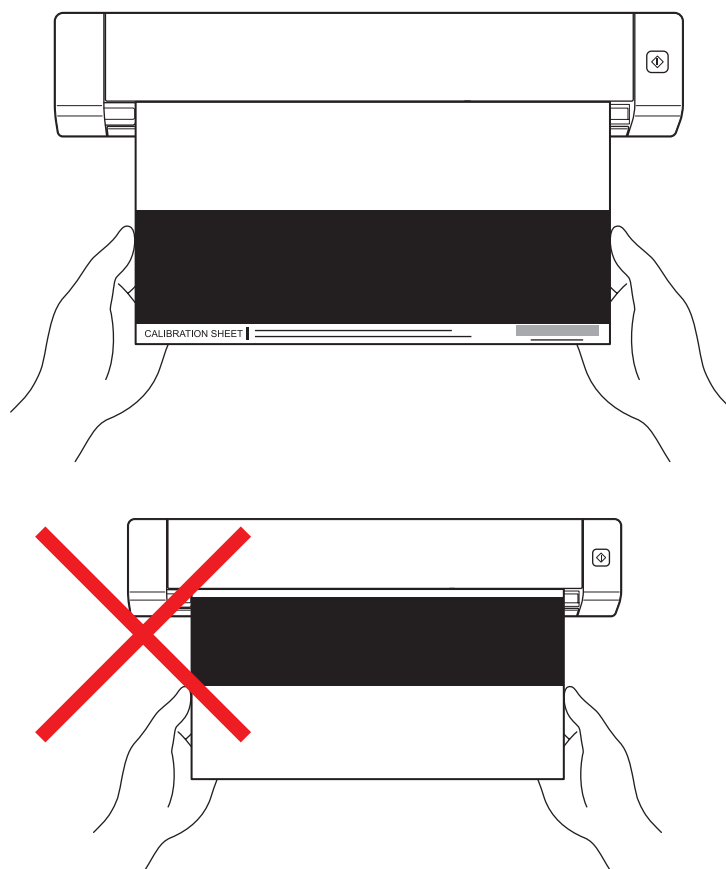
- 5 Kliknij kartę **Opcje**.
- 6 Kliknij opcję **Kalibracja**, aby rozpocząć kalibrowanie skanera.



- 7 Zostanie wyświetlony komunikat monitujący o włożenie arkusza kalibracji.



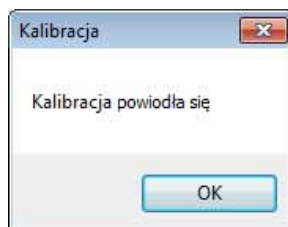
- 8 Przytrzymaj krawędzie arkusza kalibracji i włóż je do szczeliny podawania zgodnie z poniższą ilustracją. Kliknij **Tak**.



INFORMACJA

Trzymaj arkusz kalibracji tylko za krawędzie i dbaj o to, aby nie dotykać białego lub czarnego obszaru. Pozostawienie śladów lub odcisków palców na tym arkuszu może spowodować błędy w kalibracji.


- 9 Skanowanie rozpocznie się automatycznie.
- 10 Po zeskanowaniu arkusza kalibracji na ekranie zostanie wyświetlony komunikat **Kalibracja powiodła się**, sygnalizując, że kalibracja jest zakończona. Kliknij przycisk **OK**, aby zakończyć kalibrację, a następnie kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć ekran **Opcje**.

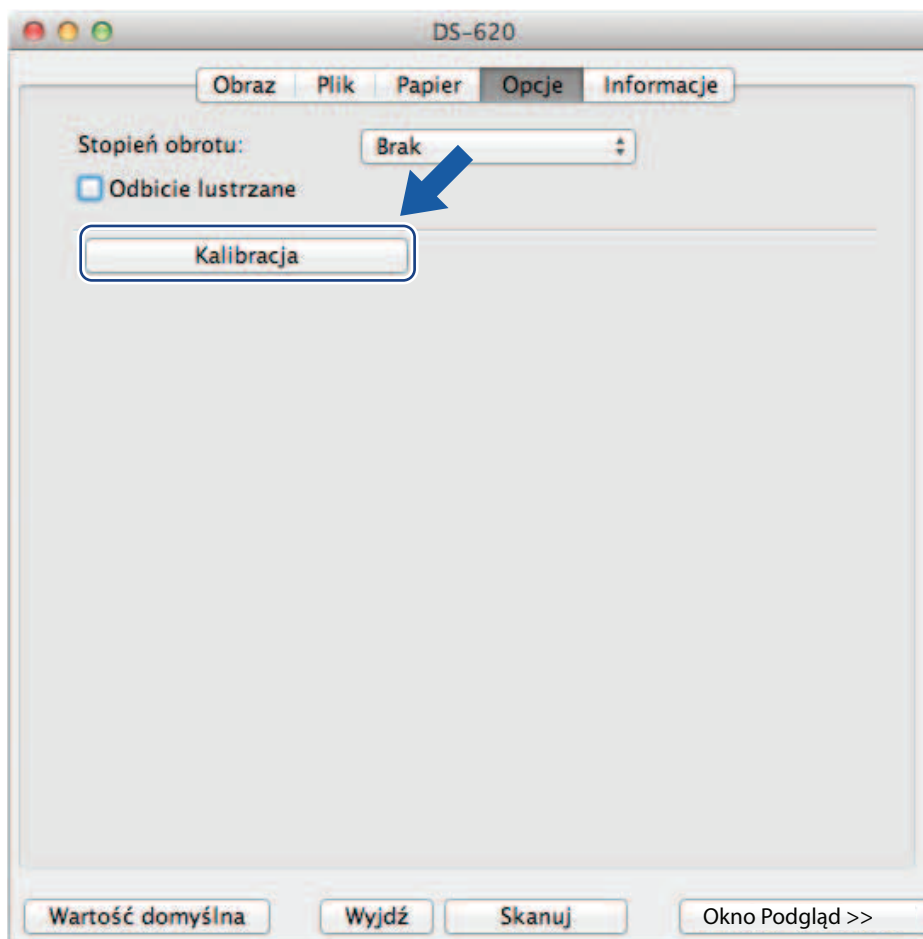


INFORMACJA

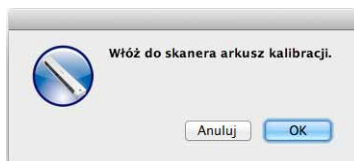
Jeżeli na ekranie zostanie wyświetlony komunikat **Kalibracja nie powiodła się**, odłącz kabel Micro USB od komputera. Następnie podłącz kabel Micro USB z powrotem do komputera i wykonaj kalibrację ponownie. Jeżeli kalibracja znów się nie powiedzie, sprawdź głowicę drukującą skanera, aby upewnić się, czy jest czysta.

Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Macintosh)

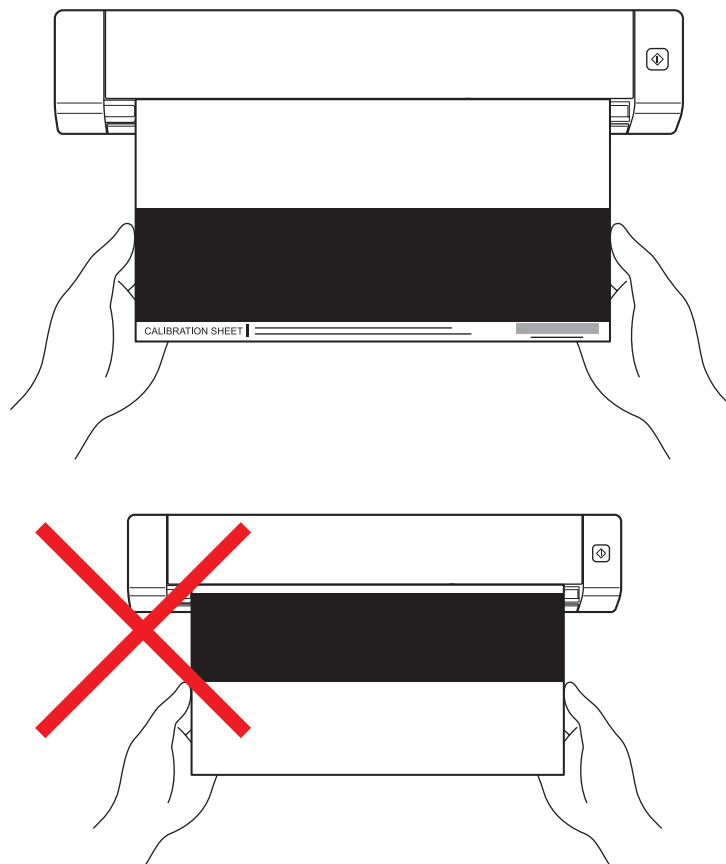
- 1 Kliknij dwukrotnie skrót **D**SmobileCapture  na pulpicie.
- 2 Zostanie uruchomiona aplikacja **D**SmobileCapture.
- 3 Kliknij kartę **Opcje**.
- 4 Kliknij opcję **Kalibracja**, aby rozpocząć kalibrowanie skanera.



- 5 Zostanie wyświetlony komunikat monitujący o włożeniu arkusza kalibracji.



- Przytrzymaj krawędzie arkusza kalibracji i włóż je do szczeliny podawania zgodnie z poniższą ilustracją. Kliknij przycisk **OK**.

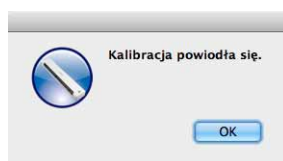


6

INFORMACJA

Trzymaj arkusz kalibracji tylko za krawędzie i dbaj o to, aby nie dotykać białego lub czarnego obszaru. Pozostawienie śladów lub odcisków palców na tym arkuszu może spowodować błędy w kalibracji.

- Skanowanie rozpocznie się automatycznie.
- Po zeskanowaniu arkusza kalibracji na ekranie zostanie wyświetlony komunikat **Kalibracja powiodła się.**, sygnalizując, że kalibracja jest zakończona z powodzeniem. Kliknij przycisk **OK**, aby zakończyć kalibrację.



INFORMACJA

Jeżeli na ekranie zostanie wyświetlony komunikat **Kalibracja nie powiodła się**, odłącz kabel Micro USB od komputera. Następnie podłącz kabel Micro USB z powrotem do komputera i wykonaj kalibrację ponownie. Jeżeli kalibracja znów się nie powiedzie, sprawdź głowicę drukującą skanera, aby upewnić się, czy jest czysta.

WAŻNE

Nie używaj rozpuszczalników lub żrących płynów, takich jak alkohol, nafta, itp. do czyszczenia jakiegokolwiek części skanera, ponieważ może to spowodować trwałe uszkodzenie plastiku.

Czyszczenie zewnętrznych części skanera

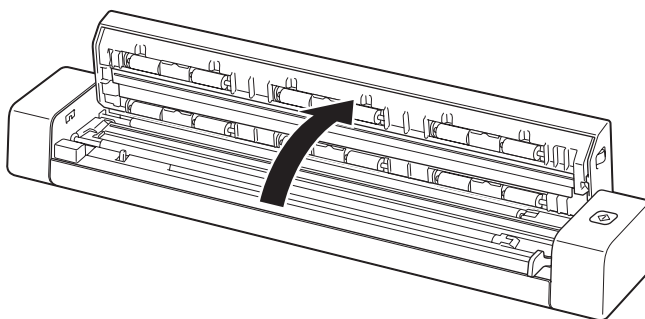
Aby zapobiec nagromadzeniu kurzu, zalecamy regularne czyszczenie zewnętrznej obudowy skanera.

- 1 Odłącz kabel Micro USB od skanera oraz od komputera.
- 2 Wytrzyj skaner z zewnątrz za pomocą suchej, miękkiej, niestrzępiącej się szmatki. W razie potrzeby przetrzyj zewnętrzną obudowę szmatką lekko zwilżoną wodą lub rozcieńczonym detergentem, a następnie wytrzyj suchą szmatką.
- 3 Podłącz kabel Micro USB do skanera oraz do komputera.

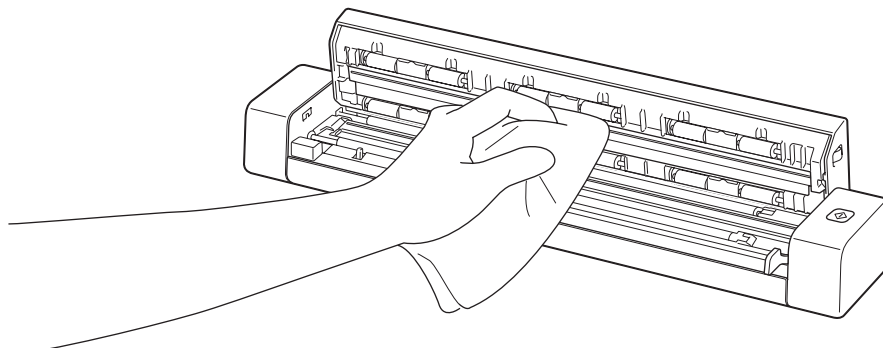
Czyszczenie wewnętrznych części skanera

Aby utrzymać jakość skanowanego obrazu, skaner należy regularnie czyścić wewnątrz. Jeżeli na skanowanych obrazach pojawiają się pionowe linie lub paski, oznacza to, że skaner wymaga czyszczenia.

- 1 Odłącz kabel Micro USB od skanera oraz od komputera.
- 2 Otwórz pokrywę górną skanera.



- 3 Delikatnie przetrzyj szklany pasek skanowania oraz rolki podające dołączoną szmatką.



- 4 Zamknij pokrywę górną.
- 5 Podłącz kabel Micro USB do skanera oraz do komputera.

WAŻNE

Aby uzyskać pomoc techniczną, skontaktuj się z centrum obsługi klientów w kraju zakupu skanera. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Obsługa klienta* na stronie 54. Połączenie musi zostać nawiązane z **obszaru** tego kraju.

Jeśli uważasz, że wystąpił problem ze skanerem, zapoznaj się z poniższą tabelą i postępuj zgodnie z sugestiami.

Większość problemów można z łatwością rozwiązać samodzielnie. Jeśli potrzebujesz więcej pomocy, centrum pomocy Brother Solutions Center dostępne pod adresem <http://solutions.brother.com/> oferuje najnowsze poradniki i odpowiedzi dotyczące rozwiązywania problemów.

Korzystanie z materiałów eksploatacyjnych firm innych niż Brother może mieć wpływ na jakość skanowania, pracę sprzętu i niezawodność urządzenia.

Komunikaty o błędach i konserwacji

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Sterownik jest zajęty.	Wystąpiła awaria używanej aplikacji skanowania lub sterownik skanera został zablokowany przez administratora.	Odłącz kabel Micro USB od komputera. Podłącz kabel Micro USB z powrotem do komputera i ponownie uruchom aplikację.
Blokada papieru. Otwórz pokrywę główną i wyjmij zablokowany papier, pociągając go do przodu, a następnie spróbuj ponownie.	Blokada papieru.	Otwórz pokrywę górną i usuń dokument, pociągając go do przodu, a następnie zamknij pokrywę górną.
Pokrywa automatycznego podajnika dokumentów jest otwarta.	Pokrywa górną skanera była otwarta, gdy rozpoczęło się skanowanie.	Zamknij pokrywę górną i rozpocznij skanowanie od nowa.
Brak papieru w automatycznym podajniku dokumentów.	W gnieździe podawania nie ma żadnego dokumentu.	Umieść dokument w gnieździe podawania i ponownie rozpocznij skanowanie.
Nie można znaleźć skanera.	Skaner nie jest podłączony do komputera.	Upewnij się, że kabel Micro USB łączący skaner z komputerem jest podłączony prawidłowo.
System operacyjny zwrócił błąd.	System operacyjny nie może rozpoznać skanera.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Upewnij się, że kabel Micro USB łączący skaner z komputerem jest podłączony prawidłowo. ■ Uruchom ponownie komputer.

Komunikat o błędzie	Przyczyna	Działanie
Kalibracja nie powiodła się. Uruchom urządzenie ponownie.	Błąd spowodował, że kalibracja nie powiodła się. Na przykład arkusz kalibracji nie został włożony w prawidłowym kierunku.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Odłącz kabel Micro USB od komputera. Następnie podłącz kabel Micro USB z powrotem do komputera i wykonaj kalibrację ponownie. ■ Włóż arkusz kalibracji w prawidłowym kierunku. • W systemie Windows®: aby przeprowadzić kalibrację za pomocą oprogramowania, patrz <i>Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Windows®)</i> na stronie 36. • W systemie Macintosh: aby przeprowadzić kalibrację za pomocą oprogramowania, patrz <i>Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Macintosh)</i> na stronie 39.

Rozwiązywanie problemów

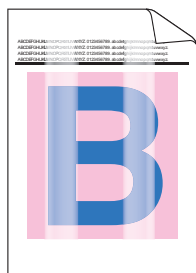
Problemy ze skanowaniem

Problem	Przyczyna	Zalecenia
Mój skaner się nie włącza.	Dołączony do zestawu kabel Micro USB nie został poprawnie podłączony.	Upewnij się, że kabel Micro USB jest dociśnięty do gniazd skanera i komputera.
Mój komputer nie rozpoznaje skanera, gdy jest podłączony za pomocą kabla Micro USB.	Przyczyny mogą być różne.	Upewnij się, że kabel Micro USB jest dociśnięty do gniazd skanera i komputera. Wyjmij kabel Micro USB, a następnie podłącz go ponownie do skanera i komputera.
Zeskanowane obrazy mają czarne linie, puste miejsca lub są złej jakości.	Ten problem występuje jeżeli skaner nie jest prawidłowo skalibrowany lub jeżeli w skanerze utknęło ciało obce, a przykład spinacz lub skrawek papieru.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sprawdź gniazdo podawania i upewnij się, że gniazdo jest czyste. Znalezione ciała obce należy usunąć ze skanera. 2. Skalibruj skaner (patrz <i>Kalibracja skanera</i> na stronie 36). <p>Jeżeli po kalibracji skanera jakość nie ulegnie poprawie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wyczyść skaner (patrz <i>Konserwacja skanera</i> na stronie 41). 2. Skalibruj skaner ponownie.

Problem	Przyczyna	Zalecenia
Mój dokument nie został zeskanowany prawidłowo.	Prowadnice dokumentów nie są dopasowane do szerokości dokumentu.	Wyreguluj prowadnicę dokumentów, dopasowując ją do szerokości dokumentów.
	Ustawienia są nieodpowiednie dla dokumentu. Na przykład został podany dokument A4, kiedy wybrano rozmiar dokumentu A5.	Upewnij się, że ustawienia rozmiaru są odpowiednie dla dokumentu. W systemie Windows®: patrz <i>Ustawienia papieru</i> na stronie 17. W systemie Macintosh: patrz <i>Ustawienia papieru</i> na stronie 27.
Prędkość skanowania jest za niska.	Rozdzielczość jest nieodpowiednia dla dokumentu.	Zmniejsz rozdzielczość skanera. W systemie Windows®: patrz <i>Ustawienia obrazu</i> na stronie 16. W systemie Macintosh: patrz <i>Ustawienia obrazu</i> na stronie 24.
Skaner jest podłączony, ale nie podaje dokumentu ani nie wykonuje żadnych innych czynności.	Dokument nie jest prawidłowo włożony.	Wsuń dokument tak, aby górna krawędź dokumentu dotykała wnętrza skanera.
	Dokument jest zbyt cienki lub zbyt gruby.	Sprawdź, czy jakość dokumentu jest wystarczająca (patrz <i>Dane techniczne dokumentów</i> na stronie 6). Jeżeli to nie dokument stanowi problem: 1. Upewnij się, że kabel Micro USB łączący skaner z komputerem jest podłączony prawidłowo. 2. Zainstaluj ponownie sterownik skanera z płyty DVD-ROM.
	Pokrywa górna skanera jest otwarta.	Zamknij pokrywę górną i rozpocznij skanowanie od nowa.
Dokument zaciął się.	Przyczyny mogą być różne.	Otwórz pokrywę górną skanera i delikatnie wyciągnij dokument. Upewnij się, że wewnątrz skanera nie pozostał żaden kawałek papieru.
	Dokument nie nadaje się do urządzenia (na przykład papier jest zbyt długi).	<ul style="list-style-type: none"> ■ Upewnij się, że dokument jest w stanie akceptowalnym dla urządzenia (patrz <i>Dane techniczne dokumentów</i> na stronie 6). ■ Włóż dołączony do zestawu arkusz prowadzący (patrz <i>Wkładanie arkusza prowadzącego do skanera</i> na stronie 10).
Skaner się rozgrzewa.	Wytwarzanie niewielkiej ilości ciepła po dłuższym użytkowaniu skanera jest normalnym zjawiskiem.	Jeżeli ze skanera wydobywa się dziwny zapach lub skaner jest gorący w dotyku, natychmiast odłącz kabel Micro USB od skanera oraz od komputera.

Problem	Przyczyna	Zalecenia
Jakość skanowania jest niska.	Wewnątrz skanera nagromadził się pył papierowy.	Wyczyść skaner (patrz <i>Konserwacja skanera</i> na stronie 41).
	Wymagana jest kalibracja.	Wykonaj kalibrację. <ul style="list-style-type: none"> W systemie Windows®: aby przeprowadzić kalibrację za pomocą oprogramowania, patrz <i>Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Windows®)</i> na stronie 36. W systemie Macintosh: aby przeprowadzić kalibrację za pomocą oprogramowania, patrz <i>Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Macintosh)</i> na stronie 39.
	Rozdzielczość skanera jest zbyt niska.	Zwiększ rozdzielczość skanera. W systemie Windows®: patrz <i>Ustawienia obrazu</i> na stronie 16. W systemie Macintosh: patrz <i>Ustawienia obrazu</i> na stronie 24.
Kolory zeskanowanego obrazu są ciemne.	Ustawienia są nieprawidłowe dla typu skanowanego dokumentu.	Dostosuj ustawienia skanowania. W systemie Windows®: patrz <i>Ustawienia obrazu</i> na stronie 16. W systemie Macintosh: patrz <i>Ustawienia obrazu</i> na stronie 24.
	Wymagana jest kalibracja.	Wykonaj kalibrację. <ul style="list-style-type: none"> W systemie Windows®: aby przeprowadzić kalibrację za pomocą oprogramowania, patrz <i>Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Windows®)</i> na stronie 36. W systemie Macintosh: aby przeprowadzić kalibrację za pomocą oprogramowania, patrz <i>Kalibracja za pomocą oprogramowania (dla systemu Macintosh)</i> na stronie 39.
Funkcja OCR nie działa.	Rozdzielczość skanera jest zbyt niska.	Zwiększ rozdzielczość skanera. W systemie Windows®: użyj aplikacji PaperPort™ 12SE , aby zwiększyć rozdzielczość. W systemie Macintosh: użyj aplikacji Presto! PageManager 9 , aby zwiększyć rozdzielczość.
	(Dla użytkowników systemu Windows®) Program Nuance PaperPort™ 12SE nie został zainstalowany na komputerze.	Upewnij się, że z dołączonej do zestawu płyty DVD-ROM została zainstalowana aplikacja Nuance PaperPort™ 12SE.
	(Dla użytkowników komputerów Macintosh) Program Presto! PageManager nie został zainstalowany na komputerze.	Upewnij się, że z dołączonej płyty DVD-ROM została zainstalowana aplikacja Presto! PageManager.

Problem	Przyczyna	Zalecenia
Skanowany obraz jest przechylony (pochyły).	Prowadnica dokumentów skanera nie jest dopasowana do szerokości dokumentu.	Wyreguluj prowadnicę dokumentów, dopasowując ją do szerokości dokumentów.
Na skanowanym obrazie pojawiają się białe pionowe linie lub białe paski.	<p>Skanner jest wystawiony na bezpośrednie działanie promieni słonecznych.</p> <p>W pobliżu skanera znajduje się źródło światła.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Przenieś skaner do wnętrza lub poza bezpośrednie działanie promieni słonecznych. Przenieś skaner z dala od źródła światła.
Na skanowanym obrazie są widoczne ślady przenikania.	Dokument jest zbyt cienki.	Sprawdź, czy jakość dokumentu jest wystarczająca (patrz <i>Dane techniczne dokumentów</i> na stronie 6).
	Ustawienie kontrastu jest nieprawidłowe.	<p>Zwiększ poziom kontrastu.</p> <p>W systemie Windows®: patrz <i>Ustawienia obrazu</i> na stronie 16.</p> <p>W systemie Macintosh: patrz <i>Ustawienia obrazu</i> na stronie 24.</p>
(Tylko DS-720D) Nie można wykonać skanowania dwustronnego.	Nie zostały skonfigurowane ustawienia skanowania dwustronnego w aplikacji DSmobileCapture .	Zaznacz pole wyboru Dupleks na karcie Obraz w aplikacji DSmobileCapture .



Problemy z oprogramowaniem

Problem	Przyczyna	Zalecenia
Po naciśnięciu przycisku Skanuj w oprogramowaniu do skanowania wyświetlany jest komunikat o błędzie: Zainstaluj skaner lub Skanowanie zostało przerwane ponieważ zasilanie skanera nie jest włączone lub skaner nie jest prawidłowo podłączony .	Ten komunikat o błędzie jest wyświetlany, jeżeli skaner nie jest rozpoznawany przez komputer.	<ol style="list-style-type: none"> Upewnij się, że skaner jest podłączony prawidłowo. Upewnij się, że kabel Micro USB jest sprawny i że nie jest wystrzępiony ani w żaden sposób uszkodzony. <p>Jeżeli po sprawdzeniu prawidłowego podłączenia kabla Micro USB błąd jest nadal wyświetlany, zainstaluj ponownie sterownik skanera z płyty DVD-ROM.</p>

Problem	Przyczyna	Zalecenia
Nie mogę zainstalować sterowników skanera. (Windows®)	Możliwe, że nie masz uprawnień administratora.	Zaloguj się do systemu Windows® z uprawnieniami administratora.
Nie mogę zainstalować sterowników skanera. (Macintosh)	Możliwe, że nie masz uprawnień administratora.	Z menu Apple wybierz Preferencje systemowe > System > Użytkownicy i grupy . W lewym panelu okna wyświetlone zostaną aktualne konta, z których jedno powinno być aktualną nazwą z umieszczonym pod nią napisem „Admin”. Jeżeli tak <u>nie</u> jest, skontaktuj się z administratorem systemu.
Rozmiar pliku jest za duży.	Rozmiar pliku jest uzależniony od wielu czynników. Fizyczny rozmiar dokumentu oraz ilość tekstu/elementów graficznych na każdej stronie są czynnikami, mającymi wpływ na rozmiar pliku. Tych czynników nie można zmienić.	Aby utworzyć pliki o najmniejszym rozmiarze dla danego dokumentu, należy użyć najniższej rozdzielczości oraz trybu czarno-białego oraz najmniejszego możliwego obszaru skanowania. Zastosowanie ustawień przeciwnych (skanowanie z najwyższą rozdzielczością, w trybie Kolor oraz największy możliwy obszar skanowania) spowoduje powstanie pliku o największym rozmiarze. W systemie Windows®: patrz <i>Zmienianie ustawień skanowania w aplikacji DSmobileCapture (dla Windows®)</i> na stronie 15. W systemie Macintosh: patrz <i>Zmienianie ustawień skanowania w aplikacji DSmobileCapture (dla systemu Macintosh)</i> na stronie 24.

Inne problemy

Problem	Przyczyna	Zalecenia
Nie mam lub zgubiłem arkusz kalibracyjny.	Przyczyny mogą być różne.	Specjalny błyszczący arkusz kalibracyjny dołączony do skanera zapewnia najlepsze efekty kalibracji. Aby zamówić nowy arkusz kalibracyjny, przejdź do strony Brother Solutions Center pod adresem http://solutions.brother.com/ lub skontaktuj się z lokalnym oddziałem firmy Brother, który można odnaleźć pod adresem http://www.brother.com/
Chcę użyć koncentratora USB.	Przyczyny mogą być różne.	Koncentrator USB może nie być w stanie zapewnić wystarczającego zasilania dla skanera.

Dane techniczne

INFORMACJA

Niniejszy rozdział zawiera zestawienie danych technicznych skanera. Aby uzyskać dodatkowe dane techniczne, przejdź do strony internetowej skanera pod adresem <http://www.brother.com/> i kliknij kartę **Dane techniczne**.

Ogólne

			DS-620	DS-720D
Źródło zasilania			Zasilanie magistrali USB 5 V prądu stałego	
Zużycie energii	Skanowanie		2,5 W 500 mA lub mniej	
	Gotowe		1,0 W 200 mA lub mniej	
Wymiary	Szerokość		290,5 mm	
	Wysokość		36,7 mm	40,7 mm
	Głębokość		52,5 mm	66,9 mm
Ciężar			Ok. 400 g	Ok. 500 g
Temperatura		Praca	5 do 35 °C	
Wilgotność		Praca	15—85%	
		Przechowywanie	10—90%	
Rozmiar dokumentu	Pojedynczy arkusz	Szerokość	55 do 215,9 mm	
		Długość	Skanowanie 1-stronne 90 do 812,8 mm	
			-	Skanowanie 2-stronne (tylko DS-720D) 90 do 406,4 mm

Skaner

		DS-620	DS-720D
Kolor/czerń i biel		Tak/Tak	
Skanowanie dwustronne		Nie	Tak
Zgodny z TWAIN	Windows®	Windows® XP ¹ /Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8	
	Macintosh	Mac OS X 10.6.x, 10.7.x, 10.8.x ²	
Głębia koloru	Wejście	Przetwarzanie w kolorze 48-bitowym	
	Wyjście	Przetwarzanie w kolorze 24-bitowym	
Rozdzielczość	Optyczna	Do 600 × 600 dpi	
	Interpolowana	1200 dpi	
Szerokość skanowania		Do 216 mm	
Skala szarości	Wejście	16-bitowa	
	Wyjście	8-bitowa	
Maks. prędkość skanowania		Mono 8,0 str./min (7,5 sekund (Letter) do 300 dpi) 7,5 str./min (8 sekund (A4) do 300 dpi) 4,3 str./min (14,1 sekund (Letter) powyżej 400 dpi) 4 str./min (15 sekund (A4) powyżej 400 dpi) Kolor 8,0 str./min (7,5 sekund (Letter) do 300 dpi) 7,5 str./min (8 sekund (A4) do 300 dpi) 4,3 str./min (14,1 sekund (Letter) powyżej 400 dpi) 4 str./min (15 sekund (A4) powyżej 400 dpi)	
Maks. prędkość skanowania dwustronnego		-	Mono 5,3 str./min (11,3 sekund (Letter) do 300 dpi) 5 str./min (12 sekund (A4) do 300 dpi) 3 str./min (19,8 sekund (Letter) powyżej 400 dpi) 2,9 str./min (21 sekund (A4) powyżej 400 dpi) Kolor 5,3 str./min (11,3 sekund (Letter) do 300 dpi) 5 str./min (12 sekund (A4) do 300 dpi) 3 str./min (19,8 sekund (Letter) powyżej 400 dpi) 2,9 str./min (21 sekund (A4) powyżej 400 dpi)

¹ Określenie Windows® XP stosowane w niniejszym podręczniku użytkownika obejmuje systemy Windows® XP Home Edition i Windows® XP Professional.

² Najnowsze aktualizacje sterowników dla systemów Mac OS X można znaleźć pod adresem <http://solutions.brother.com/>

Interfejsy

USB	Interfejs USB 2.0 o dużej szybkości ^{1, 2} Należy stosować przewód USB 2.0 (typ A/B) o długości nieprzekraczającej 1,2 metra.
-----	---

¹ Skaner wyposażony jest w interfejs USB 2.0 o dużej szybkości. Skaner może zostać również podłączony do komputera z interfejsem USB 1.1.

² Porty USB innego producenta nie są obsługiwane.

Wymagania dotyczące komputera

OBSŁUGIWANE SYSTEMY OPERACYJNE I FUNKCJE OPROGRAMOWANIA							
System komputerowy i wersja systemu operacyjnego		Procesor Minimalna szybkość	Minimalna ilość pamięci RAM	Zalecany RAM	Ilość miejsca na dysku twardym wymagana do instalacji		Obsługiwany interfejs komputera
					Aby wybrać Sterowniki	Aby wybrać Aplikacje	
System operacyjny Windows®	Windows® XP Home Windows® XP Professional	Intel® Core™2 Duo lub odpowiednik	1 GB	2 GB	80 MB	1,2 GB	USB
	Windows® XP Professional x64 Edition	Obsługiwany przez procesor 64-bitowy (Intel®64 lub AMD64)	1 GB	2 GB			
	Windows Vista®	Obsługiwany przez procesor 64-bitowy Intel® Core™2 Duo lub odpowiednik (Intel®64 lub AMD64)	1 GB	2 GB	80 MB	1,2 GB	
	Windows® 7	Obsługiwany przez procesor 64-bitowy Intel® Core™2 Duo lub odpowiednik (Intel®64 lub AMD64)	1 GB (32-bitowy) 2 GB (64-bitowy)	2 GB (32-bitowy) 4 GB (64-bitowy)	80 MB	1,2 GB	
	Windows® 8	Obsługiwany przez procesor 64-bitowy Intel® Core™ i3 lub odpowiednik (Intel®64 lub AMD64)	1 GB (32-bitowy) 2 GB (64-bitowy)	2 GB (32-bitowy) 4 GB (64-bitowy)	80 MB	1,2 GB	
System operacyjny Macintosh	Mac OS X 10.6.x	Procesor Intel®	1 GB	2 GB	80 MB	400 MB	USB
	Mac OS X 10.7.x	Procesor Intel®	1 GB	2 GB			
	Mac OS X 10.8.x	Procesor Intel®	2 GB	4 GB			

Aby sprawdzić najnowsze aktualizacje sterowników, odwiedź stronę <http://solutions.brother.com>

Wszystkie znaki towarowe, marki i nazwy produktów są własnością odpowiednich firm.

Kontakt z firmą Brother

WAŻNE

Aby uzyskać pomoc techniczną, skontaktuj się z centrum obsługi klientów w kraju zakupu skanera. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz *Obsługa klienta* na stronie 54. Połączenie musi zostać nawiązane z **obszaru** tego kraju.

Rejestracja produktu

Rejestrując produkt w firmie Brother International Corporation, użytkownik zostanie zapisany jako pierwotny właściciel produktu. Rejestracja w firmie Brother:

- może służyć jako potwierdzenie daty zakupu w przypadku zagubienia dowodu zakupu
- może wspierać roszczenie ubezpieczeniowe w przypadku utraty produktu objętej ubezpieczeniem
- ułatwia nam powiadamianie użytkowników o udoskonaleniach produktu oraz ofertach specjalnych

Prosimy o uzupełnienie i przesłanie faksem gwarancji firmy Brother oraz arkusza testowego. Nowy produkt można również wygodnie zarejestrować online pod adresem

<http://www.brother.com/registration/>

Często zadawane pytania

Brother Solutions Center to kompleksowe centrum pomocy dla klientów posiadających urządzenia firmy Brother. Są tam dostępne do pobrania najnowsze dokumenty dotyczące programów i narzędzia, a także często zadawane pytania i wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów. Dzięki nim nauczysz się, jak najlepiej użytkować swoje urządzenie Brother.

<http://solutions.brother.com/>

Na stronie Brother Solutions Center dostępne są aktualne sterowniki do urządzeń Brother.

Aby urządzenie posiadało aktualne oprogramowanie, należy regularnie pobierać aktualizacje oprogramowania sprzętowego ze strony Brother Solutions Center.

Obsługa klienta

Dane kontaktowe lokalnej placówki Brother można znaleźć pod adresem <http://www.brother.com/>

Akcesoria i materiały eksploatacyjne firmy Brother można znaleźć pod adresem <http://www.brother.co.uk/>

Wsparcie techniczne (dla programów PageManager i BizCard)

Adres e-mail: tech@newsoft.eu.com

INFORMACJA

We wszystkich innych sprawach patrz *Obsługa klienta* na stronie 54.
