



1 Instrukcja obsługi do pobrania

Aby pobrać pełną instrukcję obsługi (lub nowe/aktualne wersje, jeśli są dostępne), skorzystaj z łącza www.conrad.com/downloads (alternatywnie zeskanuj kod QR). Postępuj zgodnie ze wskazówkami na stronie internetowej.

2 Łączenie systemu dostępu z aplikacją mobilną

Uwaga:

Konto użytkownika Tuya, pod którym zarejestrowany jest system dostępu, jest kontem superadministratora.

1. Zainstaluj aplikację mobilną Tuya „Smart Life - Smart Living” i utwórz konto Tuya.
2. Podłącz system dostępu do źródła zasilania.
→ Uruchomi się moduł Wi-Fi systemu dostępu.
3. Podłącz urządzenie mobilne do tej samej sieci Wi-Fi i częstotliwości (tylko 2,4 GHz), do której podłączony jest system dostępu.
4. W aplikacji mobilnej postępuj zgodnie z wyświetlanymi instrukcjami, aby dodać system dostępu jako nowe urządzenie.

3 Zarządzanie użytkownikami

3.1 Rodzaje członków (użytkowników)

Administrator może zezwalać na korzystanie z funkcji lub ograniczać je dla różnych typów użytkowników. Administrator zarządza każdym użytkownikiem.

Uwaga:

Konto użytkownika Tuya, pod którym zarejestrowany jest system dostępu, jest kontem superadministratora. Superadministrator ma wyższe uprawnienia niż administrator.

Autoryzacja/Członek	Super administrator	Administrator	Zwykły
Odblokowywanie przez aplikację mobilną	Tak	Tak	Tak
Zarządzanie członkami	Tak	Tak	--
Zmiana zwykłego członka na administratora	Tak	--	--
Rejestrowanie metod uwierzytelniania	Tak	Tak	--
Wyświetlanie dzienników	Tak	Tak	--
Ustawianie czasu prze-każnika	Tak	Tak	--

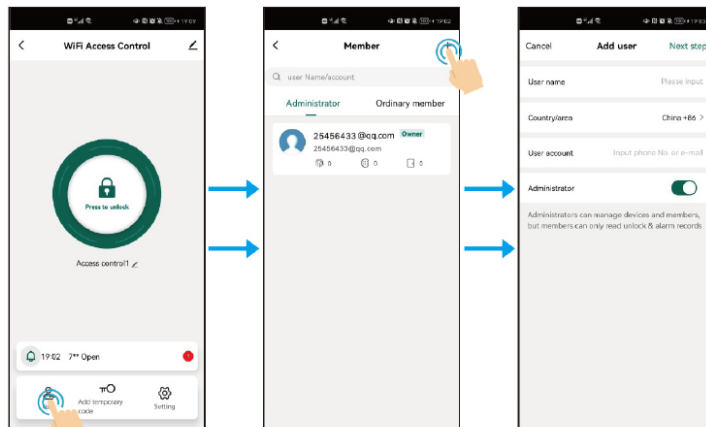
3.2 Dodawanie członków

Jako administrator możesz dodawać innych administratorów i zwykłych członków. Dla każdego członka zostanie stworzony profil członkowski do indywidualnego zarządzania.

Uwaga:

- Maks. liczba członków: 500
- Konto użytkownika Tuya, pod którym zarejestrowany jest system dostępu, jest kontem superadministratora. Superadministrator ma wyższe uprawnienia niż administrator.

- Aktywuj przełącznik **Administrator**, aby uczynić członka administratorem.
- Dezaktywuj przełącznik **Administrator**, aby uczynić członka zwykłym członkiem.

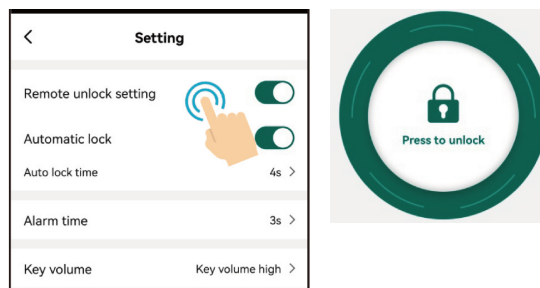


4 Zarządzanie uwierzytelnianiem

4.1 Włączanie odblokowywania z aplikacji mobilnej

Możesz zezwolić członkom na odblokowanie systemu dostępu za pomocą przycisku odblokowywania w aplikacji mobilnej. Aby włączyć:

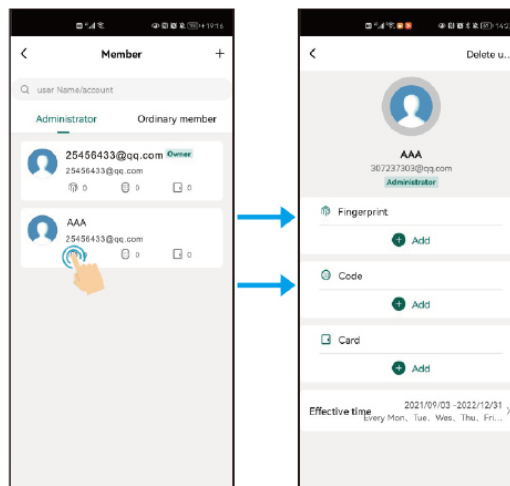
1. Dotknij **Settings** (Ustawienia).
2. Aktywuj **Remote unlock setting** (Zdalne odblokowanie), aby umożliwić użytkownikom odblokowywanie z poziomu aplikacji mobilnej.
3. Dotknij i przytrzymaj przycisk odblokowywania, aby odblokować system dostępu.



4.2 Rejestrowanie metod uwierzytelniania (odciski palców, kody PIN, transpondery)

Za pośrednictwem profilu członkowskiego zarejestruj metody uwierzytelniania (odciski palców, kody PIN, transpondery) dla poszczególnych członków.

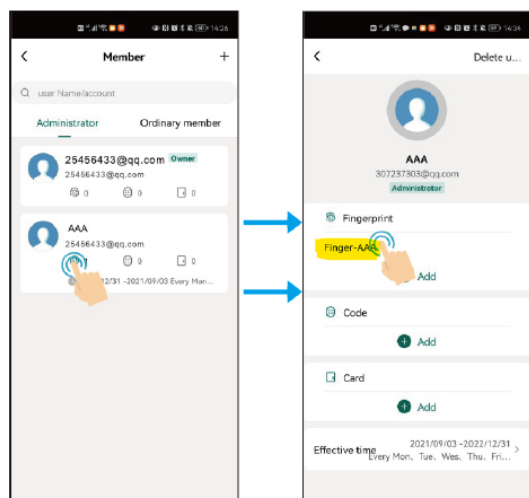
1. Dotknij danego członka, aby otworzyć jego profil.
2. Dotknij **Add** (Dodaj) i zarejestruj metodę uwierzytelniania.



4.3 Usuwanie metod uwierzytelniania (odciski palców, kody PIN, transpondery)

Za pośrednictwem profilu członkowskiego usuwaj metody uwierzytelniania (odciski palców, kody PIN, transpondery) dla poszczególnych członków.

1. Dotknij danego członka, aby otworzyć jego profil.
2. Dotknij metodę uwierzytelniania, którą chcesz usunąć.
3. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby usunąć metodę uwierzytelniania dla danego członka.



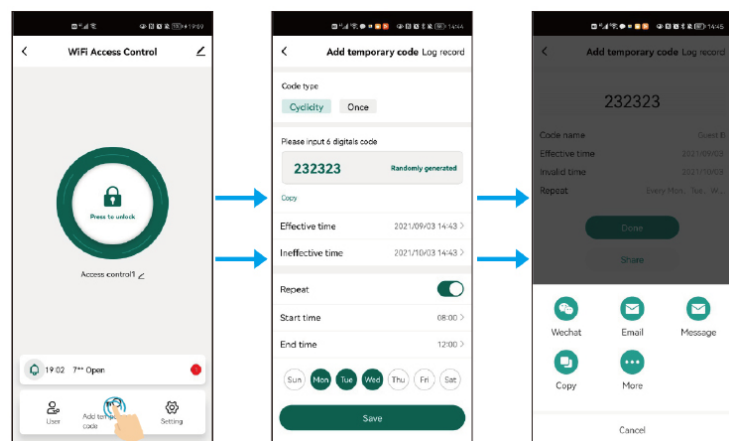
4.4 Tworzenie tymczasowych kodów PIN

Generując tymczasowe kody PIN, można zezwolić niezarejestrowanym członkom na odblokowanie systemu dostępu. Można wygenerować dwa rodzaje tymczasowych kodów PIN:

- Cykliczne: Kody PIN, które są ważne zgodnie z harmonogramem (na przykład: codziennie, w godzinach 15:00-16:00)
- Jednorazowo: jednorazowe kody PIN ważne przez 6 godzin. Jednorazowe kody PIN tracą ważność po jednokrotnym użyciu.

Aby wygenerować tymczasowe kody PIN:

1. Dotknij przycisku **Add temporary code** (Dodaj kod tymczasowy).
2. Wybierz typ kodu PIN (cykliczny, jednorazowy).
3. Skonfiguruj i zapisz kod PIN.
4. Udostępnij kod PIN niezarejestrowanemu członkowi.
5. (Opcjonalnie) W razie potrzeby zaktualizuj lub usuń kod PIN.



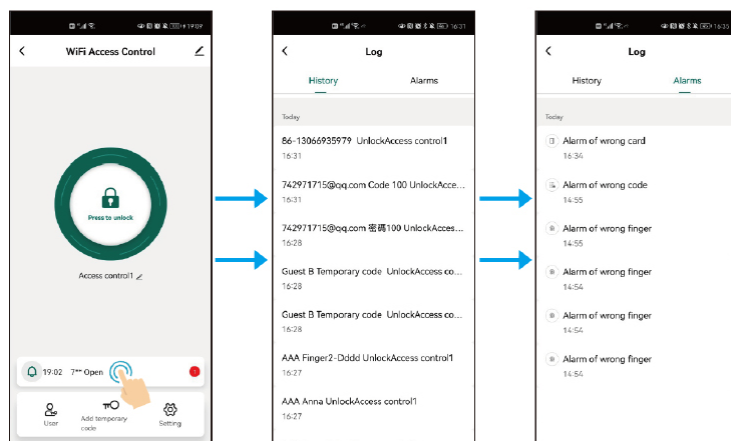
Wyłączanie kodu PIN

Usuń wygenerowany kod PIN w dowolnym momencie, aby natychmiast go wyłączyć i trwale uniemożliwić korzystanie z niego.

5 Wyświetlanie dzienników dostępu i alarmów

Uwaga:

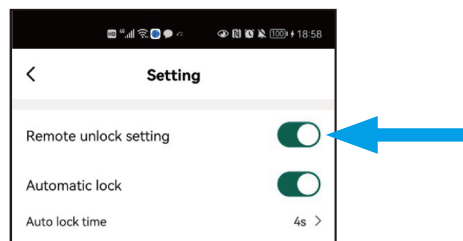
Zwykli użytkownicy nie mogą przeglądać dzienników.



6 Sytuacje awaryjne: Wyłączanie odblokowywania z aplikacji mobilnej

Za pomocą ustawienia zdalnego odblokowywania można z poziomu aplikacji mobilnej natychmiast wyłączyć zdalne odblokowywanie dla wszystkich członków.

1. Dotknij **Settings** (Ustawienia).
2. Dezaktywuj przełącznik **Remote unlocking setting** (Zdalne odblokowywanie), aby dla wszystkich członków wyłączyć odblokowywanie z poziomu aplikacji mobilnej.



7 Odłączanie systemu dostępu od konta Tuya

Aby odłączyć system dostępu od konta Tuya (superadministrators), zresetuj połączenie Wi-Fi za pomocą klawiatury systemu dostępu.

Ważne:

Usunięcie systemu dostępu z aplikacji mobilnej nie spowoduje usunięcia zarejestrowanych metod uwierzytelniania poszczególnych członków. Metody uwierzytelniania dla poszczególnych członków będą nadal działać, dopóki system dostępu nie zostanie wyrejestrowany z konta Tuya.

Aby zresetować połączenie Wi-Fi:

1. Użyj klawiatury systemu dostępu.
 2. Aktywuj resetowanie Wi-Fi, wprowadzając [*] (kod główny) [#] na klawiaturze.
 3. Potwierdź resetowanie połączenia Wi-Fi wprowadzając [9] (kod główny) [#] na klawiaturze.
- Połączenie Wi-Fi zostanie zresetowane.
- Konto Tuya zostanie odłączone od systemu dostępu.