

Quanto siete preparati ad affrontare esigenze non pianificate?

Questa **lista di controllo** ti aiuta a rivedere e ottimizzare i tuoi **magazzini**, l'**affidabilità dei processi**, la **reattività** e la **strategia dei fornitori**.

Rispondi onestamente alle **seguenti domande**: più punti riuscirai a spuntare, più la tua azienda è preparata a far fronte a esigenze non pianificate. I segni di spunta mancanti indicano aree in cui **migliorare i tuoi processi operativi**.



1. Magazzino

- I pezzi di ricambio più importanti sono sempre disponibili?
- Tieni in magazzino anche grandi quantità di componenti critici?
- Hai definito delle scorte di sicurezza per i materiali di uso frequente?
- Le scorte vengono controllate e aggiornate regolarmente?
- Utilizzi un sistema di monitoraggio digitale dell'inventario?



2. Affidabilità del processo

- Esistono processi chiari per l'approvvigionamento rapido in caso di emergenza?
- I percorsi decisionali in caso di emergenza sono definiti e conosciuti?
- I processi di emergenza vengono testati regolarmente?
- La comunicazione tra produzione, acquisti e magazzino è standardizzata?
- Esiste una catena di escalation per le situazioni critiche?



3. Reattività

- Sei in grado di soddisfare rapidamente la domanda in caso di modifiche al design?
- Il tuo processo di approvvigionamento è concepito per esigenze a breve termine?
- Sei in grado di passare rapidamente ad altri fornitori in caso di difficoltà di consegna?
- Esiste un processo definito per l'approvazione degli ordini espressi?
- La comunicazione è rapida e trasparente in caso di emergenza?



4. Strategia dei fornitori

- Lavori con fornitori che possono consegnare con breve preavviso?
- Hai accordi quadro per accedere rapidamente a materiali importanti?
- Il tuo gestionale per gli acquisti ti permette di accedere a diversi fornitori?
- I tuoi fornitori sono in grado di consegnare grandi quantità con breve preavviso?
- Esistono accordi chiari per le emergenze e le consegne espresse?



Agisci ora

Sviluppare un piano di emergenza, definire processi chiari e rafforzare le relazioni con i fornitori in modo da rimanere in grado di agire anche in caso di esigenze non pianificate. Ulteriori informazioni sono disponibili [qui](#).